**Příloha č. 1 ke kupní smlouvě č. PK/2034/2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Váš dopis zn. | Č.j. PK /1946/2020  | Vyřizuje / linkaxxxxxxxxxx  |  Datum:  25.09.2020 |

**Věc: Výzva k zaslání cenové nabídky na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu**

Výzva k podání cenové nabídky k účasti na zakázce malého rozsahu zadané podle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, dle Pravidel pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových organizací zřízených hlavním městem a dle vnitřního předpisu Pražské konzervatoře na realizaci akce:

**„Dodávka multifunkčních tiskových zařízení“**

**Zadavatel:** Pražská konzervatoř

Pražská konzervatoř, Praha 1, Na Rejdišti 1 – příspěvková organizace hl.m.Prahy zřízena usnesením RHMP č. 550 z 3.4.2001, zapsaná v Rejstříku škol RED-IZO 600 0045 38, zapsaná v RARIS

IČO:70837911.

Se sídlem: Na Rejdišti 1/77, 110 00 Praha 1

Zastoupená: xxxxxxxxxxxxxxxx ředitelem konzervatoře

ID datové schránky: qhqycf7

Profil Zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/prazska-konzervator-praha-1-na-rejdisti-1>

(dále jen „Profil Zadavatele“).

(dále jen „Zadavatel“)

**1. Klasifikace veřejné zakázky a distribuce informací o veřejné zakázce**

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky.

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu.

Kód předmětu veřejné zakázky: 30232110-8-Laserové tiskárny

Zadávací řízení a postup: Přímé zadání, zaslání výzvy k cenové nabídce pouze jednomu oslovenému dodavateli.

Výzva k zaslání cenové nabídky bude zaslána jednomu vybranému dodavateli k oslovení **pouze elektronicky** formou mailové komunikace.

**2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky:**

Informace a údaje uvedené v této výzvě vymezují požadavky Zadavatele na předmět plnění zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat v požadovaném rozsahu.

Zakázka bude realizována dle zadávací dokumentace umístěné na profilu zadavatele nebo bude tato dokumentace k dispozici na vyžádání u kontaktní osoby a tvoří nedílnou součást této výzvy.

**Specifikace veřejné zakázky a požadavky:**

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka nových, nepoužívaných efektivních černobílých a barevných multifunkčních tiskových zařízení značky Canon pro formát A3 a dále dodávka černobílého multifunkčního, krátce využívaného a plně funkčního tiskového zařízení zn. Canon IRADV 4251i, v rámci akce „Modernizace výpočetní techniky na Pražské konzervatoři - 2. etapa I (investiční část)“ do budov užívaných Pražskou konzervatoří, do místností určených Zadavatelem v souladu s výzvou a zadávací dokumentací.

**Kopírka Canon iRADV 2630i – černobílá – 2 ks**

Oboustranný podavač originálů

Oboustranné kopírování

Síťový tisk

Barevný skenr

Dvě kazety

Podstolek s kolečky

Tonery v ceně

***Stručný přehled modelu imageRUNNER 2630i***

Tisk, kopírování, skenování, SEND a volitelně faxování

Barevný dotykový displej WVGA s úhlopříčkou 17,8 cm (7˝)

Rychlost tisku: 25 str./min (A4)

Rozlišení tisku: 1 200 × 1 200 dpi

Automatický oboustranný tisk

Také pro formát papíru A3

Plochá deska nebo podavač DADF (kapacita 50 listů)

Rychlost skenování: 25 obr./min (A4, černobíle/barevně)

Připojení pomocí kabelové sítě, Wi-Fi, USB a kódu QR

Maximální vstupní kapacita papíru: 2 300 listů

**Kopírka Canon iRAC 3725i – barevná – 1 ks**

Vysoce kvalitní barevné multifunkční zařízení pro formát A3, které nabízí kvalitu, efektivitu a snadné používání.

Intuitivní displej

Velké plnobarevné dotykové rozhraní s úhlopříčkou 12,7 cm / 5 palců

Mobilní pracovní postupy

Ruční připojení, kód QR a připojení NFC

Vysoké rychlosti zpracování

Efektivní, rychlý oboustranný tisk a barevné skenování

Široké možnosti tiskových médií

Tiskněte na papír s gramáží až 300 g/m²

***Stručný přehled modelu imageRUNNER C3725i***

Rychlost tisku: 25 str./min (A4)

Funkce tisku, kopírování, skenování, odesílání, ukládání a volitelně faxování

Barevný dotykový displej WVGA s úhlopříčkou 12,7 cm / 5 palců

Automatický oboustranný tisk a standardní podavač RADF

Také pro formát papíru A3

Připojení pomocí kabelu, Wi-Fi, USB, kódu QR a volitelně NFC

Volitelný vnitřní finišer a sešívačka typu 3 v 1

Maximální kapacita 2 300 listů papíru

 Dvě kazety

 Podstolek s kolečky

 Tonery v ceně

**Kopírka Canon IRADV 4251i – 1 ks**

Oboustranný podavač originálů

Oboustranné kopírování (duplex)

Čtyři kazety, podstolek

Síťový tiskový a skenovací modul

Tonery v ceně

**Krátce používaná, plně funkční (do 65 tis. kopií), předváděcí tiskové zařízení**

Efektivní a spolehlivý výstup rychlostí až 51 str./min

Přizpůsobitelný barevný dotykový panel SVGA s úhlopříčkou 21,3 cm

Zásoba papíru s kapacitou až 4 980 listů

Rychlé snímání a bezproblémová integrace

Automatické konečné úpravy a možnosti zabezpečení

Špičková energetická účinnost

Podrobný přehled modelu je součástí přílohy výzvy k zaslání cenové nabídky.

Zadavatel požaduje multifunkční tisková zařízení značky Canon, nelze je nahradit srovnatelným zařízením jiného výrobce z důvodu kompatibility s již využívanými stroji (jednotné tiskové rozhraní, spotřební materiál, síťový tisk a skenování na více zařízeních z jednoho pracoviště, jednotné tiskové profily pro opakované úlohy na více zařízeních).

Předmět veřejné zakázky musí splňovat veškeré parametry uvedené Zadavatelem. V případě, že technická specifikace uchazečem nabízeného plnění nebude těmto minimálním technickým parametrům odpovídat, může být tento uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen.

Kontaktními osobami pro případné dotazy jsou xxxxxxxxxxxxx, tel xxxxxxxxxx ve věcech technických a xxxx xxxxx, tel xxxxxx, ve věcech smluvních.

**Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky je do 170,3 tis. Kč bez DPH.**

Zadavatel výslovně upozorňuje, že nepředpokládá překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky v nabídkách účastníků.

Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky představuje současně nejvýše přípustnou výši nabídkové ceny; nerespektování tohoto požadavku ze strany účastníka bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

**Zakázka bude realizována pouze v případě, že Pražská konzervatoř obdrží investiční dotaci od svého zřizovatele, tj. MHMP.**

**3. Doba plnění a místo veřejné zakázky:**

Termín realizace veřejné zakázky je **do 30. října 2020.**

Termín plnění bude v předložené cenové nabídce stanoven datem konkrétního dne, měsíce a roku, resp. vymezeným časovým intervalem.

Doba zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněna řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy.

**Místem plnění** veřejné zakázky jsou vybrané místnosti určené Zadavatelem v budovách na adresách:

„Na Rejdišti 1, Praha 1„,

„Pálffyovský palác, Valdštejnská 158/14, Praha 1 – Malá Strana„

„Křižovnická 7, 110 00, Praha 1“

**4. Odůvodnění veřejné zakázky:**

Současné kopírky nejsou schopny kapacitně a výkonnostně zabezpečit potřeby zaměstnanců (učitelů) Pražské konzervatoře a navíc jsou spojeny s vysokými provozními náklady. Multifunkční a zároveň vysoce výkonná tisková a kopírovací zařízení standardizovaná pro celou školu se jeví jako nejlepší řešení dané situace a jsou spojeny s razantní úsporou nákladů na jejich provoz.

**5. Požadavky na zpracování nabídkové ceny:**

Nabídková cena za celou zakázku bude maximální a nejvýše přípustná a bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky. Zadavatel nepřipouští varianty zpracování nabídkové ceny.

**Cena bude uvedena bez DPH, samostatně DPH a cena celkem vč. DPH**.

Cena v předložené cenové nabídce bude uvedena v Kč a je závazná.

Cena bude zcela jistě obsahovat: Požadovaná multifunkční tisková zařízení, odbornou dopravu až do místností určených Zadavatelem, instalaci, nastavení a zaškolení zaměstnanců.

**6. Platební podmínky:**

Zadavatel neposkytuje zálohy ani bankovní záruky.

Záruční lhůta na předmět veřejné zakázky bude činit minimálně 24 měsíců.

Splatnost daňových dokladů, odsouhlasených zadavatelem, bude minimálně 14 dní.

Podrobné obchodní a platební podmínky, neuvedené ve výzvě či zadávací dokumentaci, budou vymezeny až v kupní smlouvě, která bude uzavřena nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne vyhlášení výsledku výběrového řízení.

Úhrady budou provedeny po obdržení investiční dotace od zřizovatele na „Modernizace výpočetní techniky 2. etapa I“.

**7. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů dodavatele:**

K nabídce přiložte:

* prokázání splnění základní způsobilosti dle §74 odst. 1 zákona v plném rozsahu (postačuje čestné prohlášení)
* prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona (prokázání splnění kvalifikace prostými kopiemi příslušných dokladů). Výpisy z veřejných rejstříků nesmí být starší více než tři měsíce od posledního dne lhůty pro podání nabídek.

V souladu s § 53 odst. 4 zákona může uchazeč pro účely podání nabídky nahradit veškeré doklady o kvalifikaci čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Doklady o základní a profesní způsobilosti může dodavatel rovněž nahradit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona – doklady o prokázání profesní způsobilosti však jedině v tom rozsahu, v jakém údaje z tohoto výpisu prokazují splnění profesní způsobilosti.

Zadavatel si však může i v tomto případě kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů musí být splněny i u případných poddodavatelů.

V případě nedoložení požadované kvalifikace bude uchazeč vyzván o její doplnění. Pokud nebudou požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů dodavatele ve stanovené lhůtě doplněny, bude takováto nabídka vyřazena.

Uchazeč také nejpozději v den podpisu smlouvy přiloží informace a doklady podle § 122 odst. 5 zákona, je-li vybraným dodavatelem a právnickou osobou a není-li veden v evidenci údajů o skutečných majitelích.

**8. Kritéria hodnocení nabídky**

Kritériem hodnocení veřejné zakázky bude nejnižší **nabídková cena** (při splnění všech požadavků v úvodním zadání).

**9. Obsah a zpracování nabídky**

Účastník výběrového řízení podáním nabídky souhlasí, že se před podáním nabídky seznámil s obsahem veškerých podkladů k zakázce a před podáním nabídky si se zadavatelem vyjasnil veškeré sporné záležitosti.

Každý účastník může podat pouze jedinou nabídku. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky z výběrového řízení.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka zadávacího řízení podávajícího nabídku, zejména: obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu, dále též identifikační číslo, je-li účastníku přiděleno.

Změnu, doplnění či opravu nabídky je po jejím podání možné provést jedině na základě výzvy Zadavatele a pouze v Zadavatelem požadovaném rozsahu. Jiné změny, doplnění či opravy nabídky po jejím podání nejsou přípustné.

Podepsání nabídky jako celku (tj. podepsání krycího listu nabídky) nenahrazuje podpisy na jednotlivých dokumentech, uchazeč nebo jeho oprávněná osoba tedy musí podepsat zvlášť každý dokument, u nějž to tato výzva a její přílohy vyžadují.

**Zadavatel doporučuje zachovat podobu nabídky v níže uvedeném členění:**

a) krycí list nabídky obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem uchazeče, je-li uchazeč fyzickou osobou, či oprávněné osoby / oprávněných osob uchazeče, je-li uchazeč osobou právnickou, a údaje, identifikující předmětnou veřejnou zakázku (viz příloha č. 1 této výzvy),

b) obsah nabídky,

c) doklady prokazující oprávnění oprávněné osoby uchazeče jednat jménem či za uchazeče výzvy (nevyplývá-li toto oprávnění z jiných dokladů předložených v rámci nabídky uchazeče),

d)seznam poddodavatelů, pokud existují,

e) prokázání splnění základní způsobilosti, i u poddodavatelů, vzor je uveden v příloze č. 2 této výzvy,

f) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti, také u poddodavatelů, pokud existují,

g) podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky.

**10. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Přestože tato výzva včetně zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou účastníci požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději v den předcházející dni ukončení lhůty pro podání nabídek.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou účastníci v písemné formě zasílat e-mailem kontaktní osobě ve věcech technických. V žádosti musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje účastníka a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

**11. Další podmínky zadavatele**

Minimální částka smluvní pokuty za nedodržení termínu dodání je 0,05 % z celkové ceny zakázky za každý započatý den prodlení.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, popřípadě vyjasnit, informace deklarované uchazeči v nabídkách.

V případě mimořádně nízké nabídkové ceny si zadavatel vyhrazuje právo vyřadit účastníka z výběrového řízení.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit rozsah poptávky i po uzavření poptávkového řízení a výběru nejvhodnějšího zpracovatele zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výzvu k předložení cenové nabídky, a to kdykoliv během výběrového řízení, za předpokladu, že sdělí účastníkům důvod zrušení. O takové změně budou uchazeči neprodleně informováni.

V případě, že vybraný dodavatel nedodrží podmínky zadávacího řízení, nedojde k podpisu smlouvy o dílo do 10 kalendářních dnů ode dne vyhlášení výsledku výběrového řízení nebo Zadavatel nebo dodavatel odstoupí od uzavřené smlouvy, si Zadavatel vyhrazuje právo oslovit 2. uchazeče v pořadí.

Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí ve výběrovém řízení nese účastník výběrového řízení.

Podáním nabídky uchazeč bere na vědomí, že Zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s uchazečem, který podal nejvhodnější nabídku, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, zveřejní příslušné dokumenty v souladu s požadavky zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout Zadavateli potřebnou součinnost podle ustanovení § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč je seznámen se skutečností, že poskytnutí těchto informací se dle citovaného zákona nepovažuje za porušení obchodního tajemství a s jejich zveřejněním tímto vyslovuje svůj souhlas.

**12. Vyhrazené změny závazku**

Zadavatel si vyhrazuje právo na prodloužení termínu plnění veřejné zakázky až o 2 měsíce v následujících případech:

* pokud bude osloven 2. uchazeč v pořadí v důsledku skutečnosti, že vybraný dodavatel nedodrží podmínky zadávacího řízení, nedojde do 10 kalendářních dnů ode dne vyhlášení výsledku výběrového řízení k podpisu smlouvy nebo Zadavatel či dodavatel odstoupí od uzavřené smlouvy,
* v důsledku neočekávaných komplikací např. požáru, výbuchu, stávky, epidemie, přírodní katastrofy, války, revoluce, sabotáže, blokády, embarga, tj. zásahu tzv. vyšší moci. Vyšší mocí se rozumí taktéž jiné skutečnosti, na které Zadavatel ani vybraný dodavatel nemohly mít žádný vliv,
* v důsledku změny právních předpisů či příkazů a nařízení úřadů, pokud k nim došlo po uzavření smlouvy,
* v důsledku výpadků ze strany výrobce nebo nedostupnosti zboží v České republice/EU,
* v případě prodlení podpisu kupní smlouvy ze strany zadavatele či prodlení schválení a zaslání dotačních prostředků na veřejnou zakázku zřizovatelem, tj. MHMP.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu ceny plnění veřejné zakázky až o 10 % v případě změny požadavků nebo vzniku nových požadavků Zadavatele na předmět veřejné zakázky.

**13. Lhůta a místo pro podání nabídek**

Nabídky v listinné podobě musí zájemce doručit do sídla zadavatele do budovy Pražské konzervatoře, Na Rejdišti 1, Praha 1 do 02. 10. 2020 **do 14,00 hod**., a to buď osobně, nebo prostřednictvím pošty. I v takovém případě musí být nabídka doručena do výše uvedeného termínu.

Nabídky došlé po termínu pro podání nebudou zadavatelem akceptované a bude na ně pohlíženo jako by nebyly podány a nebudou otevřeny (zůstanou archivovány neotevřené). Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být vyhotovena v listinné podobě v českém jazyce.

Nabídka bude v zalepené obálce, která bude v levém horním rohu výrazně označena:

**NEOTVÍRAT, veřejná zakázka – „Dodávka multifunkčních tiskových zařízení“**

Obálka musí být označena plným názvem a sídlem účastníka.

Chybně označené, nabídky v nezalepené obálce, nabídky v jiném, než předepsaném jazyce, či nabídky podané jiným než požadovaným způsobem nebudou zadavatelem akceptované a bude na ně pohlíženo jako by nebyly podány a nebudou otevřeny (zůstanou archivovány neotevřené). Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka nebyla otevřena.

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, činí 60 kalendářních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.

Vybraný dodavatel se zavazuje zaslat svou nabídku také v elektronické podobě, ve **strojově čitelném formátu** a zároveň ve **formátu MS Word** na mail **xxxxxxxxxxxxxx**, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení „Oznámení o výběru“.

**14. Termín otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek proběhne dne 05. 10. 2020 v 09,30 hod. v budově Pražské konzervatoře, Na Rejdišti 1/77, Praha 1 – kancelář č. 1.21.

Vyhlášení nejvýhodnější nabídky bude realizováno nejpozději do 07. 10. 2020.

**15. Nedílnou součástí této výzvy jsou následující přílohy, které musí uchazeč vyplnit, doplnit či podepsat a předložit současně s nabídkou.**

1. Krycí list

2. Čestné prohlášení o základní způsobilosti – vzor

3. Zadávací dokumentace – podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky

 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

 ředitel konzervatoře