



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. z. č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník

na výkon funkce **technického dozoru stavebníka** na akci:

„ZOO HODONÍN – ODSTRANĚNÍ STAVBY BUFETU“

1. SMLUVNÍ STRANY

Příkazce: Město HODONÍN
Adresa: Masarykovo náměstí 53/1,695 35 Hodonín
IČO: 002 84 891
DIČ: CZ 699001303
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Hodonín, č.ú. 424671/0100
Zastoupené: ve smluvních záležitostech Ing. Milanem Hudcem, vedoucím odboru IaÚ
v technických záležitostech [REDACTED]
/dále jen příkazce/

Příkazník: Prost Hodonín s.r.o.
Osoba provádějící výkon technického dozoru stavebníka: [REDACTED]
Adresa: Brněnská 4062/3a, 695 01 Hodonín
IČO: 60701366
DIČ : CZ60701366
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č.ú. 49617001/5500
Jednající: Ing. Stanislav Brejcha
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 14696

/dále jen příkazník/

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE STAVBY

- 2.1. Název akce : „ZOO Hodonín – odstranění stavby bufetu“
- 2.2. Místo stavby : areál ZOO Hodonín, parc. st. č. 8767, parc. č. 2440/7 v k.ú. Hodonín
- 2.3. Souhlas s odstraněním stavby : č.j. MUHO CJ 57304/2019 ze dne 19.8.2019
- 2.4. Investor (objednatel) : Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 695 35 Hodonín
- 2.5. Projektová dokumentace : Dokumentace pro odstranění stavby zak.č. 2019-023
- 2.6. Projektant (GP) : Prost Hodonín, s.r.o., Brněnská 4062/3a, 695 01 Hodonín

2.7. Osoba odpovědná za bezpečnost práce [redacted]

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

3.1. Příkazník se tímto zavazuje obstarat záležitost příkazce spočívající ve výkonu funkce **technického dozoru stavebníka** (dále jen „TDS“), stavby:

„ZOO Hodonín – odstranění stavby bufetu“

Příkazce se tímto zavazuje příkazníkovi za obstarání záležitosti poskytnout odměnu za podmínek sjednaných ve smlouvě.

- 3.2. Výkonem funkce technického dozoru dle této smlouvy se rozumí **dozor nad včasným a řádným provedením díla**, prováděného zhotovitelem stavby tak, aby dílo bylo v souladu se souhlasem odstranění stavby, s dokumentací odstranění stavby a zadávací dokumentací veřejné zakázky, se smlouvou o dílo, s obecně závaznými právními předpisy, zejména aby bylo v souladu se zákonem č. **183/2006** Sb. o územním plánování a stavebním řádu ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „stavební zákon“), zákonem č. **309/2006** Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy ve znění pozdějších předpisů.
- 3.3. Příkazník je povinen plnit příkaz příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností. Je povinen při obstarávání (vyřizování) předmětných záležitostí postupovat a jednat **profesionálně**, s potřebnou **odbornou péčí** a veškeré záležitosti vyřizovat **řádne a včas**. Přitom je povinen respektovat pokyny příkazce a jeho oprávněné zájmy a práva, s nimiž byl seznámen, jež zná či jež vyplývají z povahy obstarávané záležitosti. Od pokynů příkazce se může příkazník **odchýlit, jen když je to v zájmu příkazce** a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Příkazník je povinen oznámit příkazci veškeré skutečnosti, se kterými se při plnění povinností dle této smlouvy seznámil.
- 3.4. Činnost TDS, který je **dozorem občasným**, je **zahájena** dnem podepsání smlouvy oběma smluvními stranami a trvá **po celou dobu provádění díla** až do bezvadného převzetí díla příkazcem bez vad a nedodělků, nestanoví-li tato smlouva jinak. Příkazník prohlašuje, že technický dozor stavebníka bude provádět osoba mající **odbornou způsobilost** požadovanou stavebním zákonem.
- 3.5. **Příkazník** se zavazuje poskytovat **další dohodnuté služby, činnosti a práce** (dále jen „plnění“) a to v rozsahu, způsobem a za podmínek dohodnutých v dalších ustanoveních této smlouvy.
- 3.6. **Příkazce** se zavazuje poskytnout příkazníkovi spolupůsobení v rozsahu a za podmínek dohodnutých v dalších ustanoveních této smlouvy.
- 3.7. Příkazce tímto **zmocňuje příkazníka**, aby jeho jménem a na jeho účet obstarával a vyřizoval **záležitosti spojené s odstraněním stavby** uvedenou v odstavci 3.1. a to v rozsahu činností, prací a služeb, vyplývajících z této smlouvy. Příkazník je oprávněn obstarat jménem a na účet příkazce **veškeré běžné záležitosti** spojené s přípravou odstranění stavby, jakož i provádět další činnosti a služby vyplývající z této smlouvy. Ostatní záležitosti bude **příkazník předem projednávat s příkazcem**, bude-li to s ohledem na postup prací možné, a dále bude příkazci připravovat kvalifikované návrhy a dokumenty k uskutečnění právního jednání a rozhodovacích aktů. Příkazník bere na vědomí, že rozhodovací akty a právní jednání je možné učinit pouze se souhlasem příkazce, zejména pokud se jedná o provedení víceprací, provedení méněprací, přerušení prací, změny termínu plnění apod.

4. VYMEZENÍ PLNĚNÍ PŘÍKAZNÍKA

4.1. Před zahájením provádění díla zejména:

- 4.1.1. převezme od příkazce a podrobně se seznámí s příslušnými **podklady pro realizaci díla**, tj. zejména: projektovou dokumentací, zadávací dokumentací veřejné zakázky a dále se seznámí se smlouvou týkající se provádění díla,
- 4.1.2. příkazník provede **kontrolu** úplnosti a správnosti veškeré **dokumentace** díla předávané zhotovitelem stavby příkazci. Příkazník je povinen příkazce upozornit na případné **nesrovnalosti**,
- 4.1.3. jménem příkazce plní veškeré jeho povinnosti, vyplývající ze zák.č. **183/2006 Sb.**,
- 4.1.4. organizuje **předání staveniště** zhotoviteli a podílí se na vypracování **předávacího protokolu** a zápisu o předání a převzetí staveniště do stavebního deníku,
- 4.1.5. zajistí **předání napojovacích míst** na určené stávající inženýrské sítě a na dopravní infrastrukturu,
- 4.1.6. zkontroluje, zda zhotovitel zavedl **stavební deník** a tento vede po celou dobu realizace,
- 4.1.7. před zahájením díla stanoví **termíny kontrolních dnů** (dále také jen „KD“). Kontrolní dny musí být organizovány zpravidla **1x za 7 dnů** po dobu provádění stavebních prací (pokud není dohodnuto s příkazcem jinak),
- 4.1.8. zajistí písemné **oznámení zahájení prací Stavebnímu úřadu** a dalším úřadům, dotčených stavbou (vodoprávní úřad, apd.).

4.2. V průběhu provádění díla zejména:

- 4.2.1. odpovídá za **soulad průběhu prací** zejména se :
 - 4.2.1.1. **smlouvou o dílo** na dodávku stavby,
 - 4.2.1.2. **souhlasem s odstraněním stavby**
 - 4.2.1.3. **zadávací dokumentací** veřejné zakázky na dodávku díla,
 - 4.2.1.4. **podmínkami dotčených orgánů** státní správy a **správců inženýrských sítí**,
 - 4.2.1.5. **projektovou dokumentací** odstranění stavby,
 - 4.2.1.6. **souvisejícími normami a předpisy ČSN a EU**
- 4.2.2. dbá na řádné, úplné a včasné vedení **stavebního deníku** a první průpis stavebního deníku ukládá pro potřeby příkazce,
- 4.2.3. **organizuje kontrolní dny stavby**, vyhotovuje zápisy a odpovídá za jejich distribuci. Součástí zápisu z KD bude vždy **fotodokumentace** aktuálně prováděných prací,
- 4.2.4. kontroluje, zda zhotovitel dodržuje na staveništi **čistotu a pořádek**,

- 4.2.5. upozorňuje zhotovitele zápisem ve stavebním deníku na **nedostatky** zjištěné v průběhu provádění prací, požaduje a kontroluje okamžité zjednání nápravy,
- 4.2.6. do stavebního deníku zaznamenává každé **přerušování či zastavení prací**, které nařídí, a pokud k němu dojde z důvodů na straně příkazce, zajišťuje operativní odstranění překážek a pokračování prací,
- 4.2.7. projednává a odsouhlasuje s odpovědným zástupcem příkazce méně podstatné **změny** projektové dokumentace, které **nezvyšují náklady a neprodlužují lhůtu** prací,
- 4.2.8. **koordinuje** a zajišťuje včasné **zpracování** a projednání změn díla, které předkládá v písemné podobě k odsouhlasení příkazci. Oceněné soupisy dodávek a služeb obsahují práce, které nejsou zahrnuty v projektové dokumentaci a představují **vícepráce**, popř. **méněpráce**, tj. práce, které nebyly obsaženy v projektové dokumentaci. Návrhy oceněných soupisů dodávek a služeb musí být projednány na kontrolním dnu.
- 4.2.8.1. Pokud změny vedou k **úpravě smluvních parametrů** díla, zajistí příkazník administraci dalšího postupu v souladu s ustanoveními smlouvy o dílo se zhotovitelem a související legislativou, zejména zpracování návrhu **dotatku smlouvy** se zhotovitelem stavby.
- 4.2.9. předkládá **na KD** návrhy oceněných soupisů dodávek a služeb k odsouhlasení příkazci,
- 4.2.10. kontroluje, zda zhotovitel průběžně a systematicky **zakresluje** do jednoho vyhotovení **projektu veškeré změny**, k nimž došlo při provádění díla,
- 4.2.11. provádí **kontrolu** správnosti každého **soupisu provedených prací** a dodávek a zjišťovacího protokolu **do 4 kalendářních dnů** od jejich předložení zhotovitelem stavby. Pokud nemá příkazník k předloženému soupisu provedených stavebních prací, dodávek a služeb a zjišťovacímu protokolu výhrady, vrátí je zpět neprodleně po provedení kontroly (písemně potvrzené) zhotoviteli stavby. V opačném případě soupis stavebních prací, dodávek a služeb a zjišťovací protokol s uvedením výhrad **vrátí ve lhůtě 4 kalendářních dnů** od jejich předložení k přepracování zhotoviteli stavby,
- 4.2.12. řádně a včas vyhotovuje a předává veškeré **podklady pro účtování smluvních pokut** v případě porušení smluvních závazků zhotovitele díla a účastníků výstavby,
- 4.2.13. Průběžně pořizuje **fotodokumentaci** průběhu demoličních prací včetně jednotlivých konstrukcí a rozvodů, odpojení objektu od všech sítí, atd. Kompletní fotodokumentace bude v digitální formě předána příkazci po ukončení stavby,
- 4.2.14. spolupracuje s příkazcem na informacích, dokumentech a zprávách, které si vyžádají **orgány vedení Města**,
- 4.3. **Před předáním a převzetím díla zejména:**
- 4.3.1. **zajistí** předání díla příkazci,
- 4.3.2. **zkontroluje** rozsah a úplnost zpracování **dokumentace skutečného provedení** (v případě změn v rámci realizace demoličních prací oproti schválené PD),
- 4.3.3. **předá** příkazci veškeré zápisy z KD, vyhodnocení průběhu realizace díla a fotodokumentaci

průběhu demoličních prací. Dokumenty budou předány 1x v listinné a 1x v digitální formě příkazci nejpozději **do 2 týdnů** od předání a převzetí dokončeného díla,

4.4. Při předání a převzetí díla zejména:

- 4.4.1. účastní se přejímacího řízení a zjišťuje **soupis vad a nedodělků** zjištěných při předání a stanoví termíny pro jejich odstranění. Z předání a převzetí díla **pořídí protokol**, pokud dle smlouvy o dílo není tento povinen zpracovat zhotovitel stavby,
- 4.4.2. vyhotovuje pro příkazce podklady pro účtování **smluvních pokut**, příp. dalších sankcí v případě porušení smluvních závazků zhotovitelem v souvislosti se závěrečným hodnocením stavby,
- 4.4.3. kontroluje a zápisem potvrzuje **odstranění vad a nedodělků**, v případě nedodržení dohodnutého termínu jejich odstranění vypracuje pro příkazce podklady pro vyúčtování smluvní pokuty,
- 4.4.4. kontroluje termíny a kvalitu **vyklizení staveniště** zhotovitelem díla,

4.5. Je oprávněn jménem příkazce:

- 4.5.1. činit **zápisy do stavebního deníku** o zjištěných skutečnostech a vyzývat zhotovitele ke zjednání nápravy a splnění výzvy kontrolovat,
- 4.5.2. dát zhotoviteli **příkaz k přerušení práce**, je-li ohrožena bezpečnost provádění díla, život nebo zdraví osob, životní prostředí nebo hrozí-li vznik jiné vážné škody nebo zhotovitel nedodržuje požadavky na kvalitu díla dle smlouvy o dílo,

5. SPOLUPŮSOBENÍ PŘÍKAZCE

5.1. Příkazce předá příkazníkovi podklady pro realizaci díla, doklady, na které se odkazuje a dále smlouvy týkající se prováděného díla: **do 5 pracovních dnů** od podepsání smlouvy

- 5.1.1. **smlouva** o dílo na dodávku stavby
- 5.1.2. **souhlas s odstraněním stavby**
- 5.1.3. **projektovou dokumentaci odstranění stavby**

6. TERMÍN PLNĚNÍ

6.1. Příkazník se zavazuje provádět činnosti dohodnuté v této smlouvě průběžně, po celou dobu realizace. Dle smlouvy o dílo se zhotovitelem stavebních prací je délka plnění do 45 dní. Práce budou probíhat v období:

od (předpoklad): **10.2020**

do (předpoklad): **11.2020**

7. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1. Smluvní strany se dohodly na paušální měsíční odměně za výkon činnosti příkazníka dle této smlouvy ve

výši:

14.000,- bez DPH

2.940,- DPH (21%)

16.940,- včetně DPH

(slovy: šestnáctitisícdevětsetčtyřicet korun českých).

- 7.2. Paušální měsíční odměnou se rozumí výkon činnosti příkazníka po dobu 30 kalendářních dní.
- 7.3. Příkazce neposkytuje **zálohy**.
- 7.4. Odměna zahrnuje **veškeré činnosti** spojené s výkonem TDS.
- 7.5. V případě rozšíření TDS, nebo pro stanovení dílčích výkonů TDS nad rámec Smlouvy, bude cena stanovena na základě **hodinové sazby** ve výši **550,- Kč/hod** (vč. DPH).
- 7.6. Daňový doklad (**faktura**) musí mít náležitosti vyplývající z obecně závazných předpisů, tj. ty které jsou stanoveny zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly na **lhůtě splatnosti v délce 30 dnů ode dne doručení faktury** do sídla příkazce.

8. POJIŠTĚNÍ PŘÍKAZNÍKA

- 8.1 Příkazník prohlašuje, že je **pojištěn** v rámci členství v Komoře stavebních inženýrů a techniků do částky **250 000,- Kč**.
- 8.2 Příkazník předloží příkazci na vyžádání kopii pojistné smlouvy, z níž je zřejmé, že má sjednáno **pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě**. Příkazník se zavazuje udržovat toto pojištění v platnosti po celou dobu realizace díla až do doby jeho protokolárního předání a převzetí příkazcem.

9. ZÁNİK SMLOUVY

- 9.1. Tato smlouva zanikne **splněním** závazku nebo **dohodou** smluvních stran. Návrh na zánik smlouvy dohodou je oprávněna vystavit kterákoliv ze smluvních stran.
- 9.2. Smlouva může zaniknout také **výpovědí** příkazníka. Příkazník bere na vědomí, že příkaz je oprávněn vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci.
- 9.3. Příkazník se zavazuje v případě zániku smlouvy výpovědí nebo odvoláním uskutečnit, resp. **dokončit, nezbytná právní jednání**, jejichž neuskutečněním by mohla vzniknout příkazci škoda.
- 9.4. **Příkazce** je oprávněn od této smlouvy odstoupit pro **podstatné porušení** smlouvy v případě:
- 9.4.1. byl-li podán **insolvenční návrh** na zahájení insolvenčního řízení vůči majetku příkazníka, nebo probíhá-li insolvenční řízení v němž je řešen úpadek nebo hrozící úpadek příkazníka, a dále likvidace podniku nebo prodej podniku příkazníka,
- 9.4.2. případy, kdy příkazník obstarává záležitosti příkazce v **rozporu se zadáním** příkazce, touto

smlouvu, právními a technickými předpisy

- 9.5. **Příkazník** je oprávněn od této smlouvy odstoupit pro podstatné **porušení smlouvy** v případě:
- 9.5.1. kdy příkazce **odepře** příkazníkovi poskytnout dohodnutou **součinnost**, bez níž nelze řádně vykonat dohodnuté obstarání záležitostí, přestože byl na možnost odstoupení písemně upozorněn,
- 9.5.2. kdy **přerušeni prací** na základě rozhodnutí příkazce trvá déle než **2 měsíce**.
- 9.6. Odstoupení je **platné a účinné** ke dni doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od této smlouvy smluvní vztah zaniká ke dni účinnosti odstoupení, nikoliv od počátku.
- 9.7. V případě odstoupení má příkazník nárok na **odpovídající část sjednané odměny**, odpovídající řádně provedeným pracím a službám.
- 9.8. V případě odstoupení připraví příkazník nejpozději do **5 dnů** ode dne účinnosti odstoupení **celkové vyúčtování příkazní činnosti**, včetně všech dokladů, které pro příkazce obstaral. Všechny tyto doklady předá v uvedené lhůtě příkazci.
- 9.9. Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud je ke dni odstoupení splatný, práva na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat strany i po odstoupení od smlouvy, zejména ujednání o způsobu řešení sporů.

10. SMLUVNÍ SANKCE

- 10.1. Při **nedodržení povinností** příkazníka, sjednaných touto smlouvou, je příkazce oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši **1000,-Kč** za každý jednotlivý případ a příkazník je povinen pokutu uhradit.
- 10.2. V případě, že příkazník provede nedbalou nebo neúplnou **kontrolu faktury nebo soupisu provedených prací** a ty budou obsahovat práce, které nebyly v daném období provedeny vůbec nebo v odpovídajícím množství, zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč** za každou jednotlivou položku prací, která nebyla provedena.
- 10.3. Příkazník je povinen uhradit vyúčtované smluvní pokuty **do 30 dnů** ode dne obdržení faktury. Příkazce je rovněž oprávněn smluvní pokutu **jednostranně započíst** oproti odměně příkazníka.
- 10.4. Zaplacením jakékoli smluvní pokuty dle této smlouvy není **dotčen nárok oprávněné strany na náhradu škody**.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem uzavření smlouvy, tj. dnem podpisu obou smluvních stran. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího **uveřejnění v registru smluv** dle § 6 zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2. Tuto smlouvu je možné měnit, doplnit nebo zrušit některá její ustanovení pouze písemnými **číslovanými dodatky**, jež musí být jako takové označeny a potvrzeny oběma účastníky této smlouvy. Tyto dodatky podléhají témuž smluvnímu režimu jako tato smlouva.



- 11.3. Smluvní strany přistupují k uzavření této smlouvy na základě vlastní, dobrovolné vůle a považují její obsah za ujednání v souladu s dobrými mravy a zásadami poctivé obchodní soutěže.
- 11.4. Příkazník souhlasí s případným uveřejněním podmínek, za jakých byla smlouva uzavřena v rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.5. Tato smlouva se řídí příslušnými ustanoveními z. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a dále dle ostatních příslušných platných právních předpisů České republiky.
- 11.6. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „OZ“).
- 11.7. **Styk mezi stranami bude písemný** (e-mailem, dopisem, datovou schránkou) nebo ústní. Důležitá sdělení budou buď osobně doručena, nebo zaslána doporučeným dopisem. Adresy příkazce a příkazníka jsou uvedeny v čl. 1 této smlouvy a mohou být změněny písemným oznámením, které bude včas zasláno druhé straně. Jako doklad o doručení bude považován podpis na kopii průvodního dopisu při osobním doručení nebo potvrzení pošty o doručení.
- 11.8. **Příkazník** podpisem smlouvy prohlašuje, že **není dodavatelem stavby** ani osobou s dodavatelem stavby propojenou.
- 11.9. Tato smlouva se vyhotovuje ve **4 vyhotoveních**, z nichž příkazce obdrží 3 stejnopisy a příkazník 1 stejnopis.

Příloha č. 1 Osvědčení o autorizaci

V Hodoníně dne: 12. 10. 2020

V Hodoníně dne: 9. 10. 2020

Ing. M
vedouc

0128.M
HODONÍN
-58-

OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI

číslo 3763

vydané

Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků
činných ve výstavbě
podle zákona ČNR č. 360/1992 Sb.

[redacted]

jméno a příjmení

[redacted]

rodné číslo

je

autorizovaným inženýrem

v oboru

Pozemní stavby

V seznamu autorizovaných osob vedeným ČKAIT je veden pod číslem

1300525

a je oprávněn užívat autorizační razítko, jehož kontrolní otisk je
uveden zde:

[redacted]

27.5.1994

Autorizace je udělena ke dni

[redacted]

Ing. Václav Mach
předseda ČKAIT