

DODATEK Č.1
K RÁMCOVÉ SMLouvĚ O POSKYTOVÁNÍ VEŘEJNĚ DOSTUPNÝCH SLUŽEB
ELEKTRONICKÝCH KOMUNIKACÍ VODAFONE ONENET Č. 020520 (dále jen „Dodatek“)

Vodafone Czech Republic a.s.

se sídlem náměstí Junkových 2, 155 00 Praha 5

IČO 25788001

DIČ CZ25788001

zapsanou v obchodním rejstříku vedeném
Městským soudem v Praze, oddíl B., vložka 6064

zastoupenou Ondřejem Dedkem

(dále též jen „**Poskytovatel**“)

a Státní fond dopravní infrastruktury

se sídlem Praha 9, Libeň, Sokolovská 1955/278

IČ 70856508

DIČ -

zastoupený Ing. Zbyňkem Hořelicou, ředitelem

(dále též jen „**Účastník**“)

(Poskytovatel a Účastník dále též jednotlivě jen jako „**Smluvní strana**“ nebo jako „**Smluvní strany**“.)

Vzhledem k tomu, že:

- (A) Poskytovatel a Účastník uzavřeli dne 11.10.2016 Rámcovou smlouvu o poskytování veřejně dostupných služeb elektronických komunikací Vodafone OneNet č. 020520, CES SFDI 14/2016 (dále jen „**Rámcová smlouva**“)
- (B) Účastník jakožto centrální zadavatel, jakož i pověřující zadavatelé dle odst. 2.17 Rámcové smlouvy (dále společně jen „**Účastník**“), má zájem o služby elektronických komunikací nabízených Poskytovatelem a zároveň má zájem umožnit svým zaměstnancům využití Zvýhodněných podmínek při poskytování služeb elektronických komunikací Poskytovatelem, jak je definováno dále v tomto Dodatku. Zvýhodněnými podmínkami se rozumí podmínky blíže specifikované v Příloze č. 1 tohoto Dodatku – Zaměstnanecký program;
- (C) Poskytovatel má zájem uzavírat za podmínek tohoto Dodatku se zaměstnanci Účastníků (dále jen „**Zaměstnanci**“) smlouvy, jejichž předmětem je poskytování služeb elektronických komunikací Poskytovatelem za zvýhodněných podmínek (dále jen „**Zaměstnanecký program**“), a to na základě Všeobecných podmínek pro poskytování služeb elektronických komunikací společnosti Vodafone Czech Republic a.s. v aktuálním znění (dále jen „**Všeobecné podmínky**“);
- (D) Obě strany jsou připraveny a schopny řádně a včas plnit povinnosti, které pro ně vyplývají z tohoto Dodatku a právních předpisů;

Je nyní tímto dohodnuto následující:

I.
Předmět Dodatku

1.1 Předmětem tohoto Dodatku je sjednání podmínek, za kterých bude Zaměstnancům Účastníka umožněno uzavřít smlouvu o poskytování zvýhodněných podmínek veřejně dostupných služeb elektronických komunikací (Zaměstnanecký program). Smlouva se uzavírá na 24 měsíců, po kterou se Zaměstnanec zaváže čerpat služby v minimální hodnotě a Poskytovatel se zaváže poskytovat Zaměstnanci zvýhodnění dohodnuté v tomto Dodatku.

II. Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje vedle jiných výhod poskytovaných Účastníkovi na základě Rámcové smlouvy poskytnout Zaměstnancům Účastníka možnost uzavřít smlouvu o poskytování zvýhodněných podmínek při poskytování služeb elektronických komunikací. Zvýhodněné podmínky, tzv. Zaměstnanecký program, jsou blíže specifikovány v Příloze č. 1 tohoto Dodatku.
- 2.2 Poskytovatel se zavazuje umožnit uzavření smlouvy (poskytovat Zaměstnanecký program) výhradně osobám, které jsou Zaměstnanci Účastníka, a to na základě smlouvy o poskytování zvýhodněných podmínek uzavřené se Zaměstnancem vždy na dobu 24 měsíců (dále jen jako „Smlouva“).
- 2.3 Účastník se zavazuje poskytnout Poskytovateli plnou součinnost při ověřování, zda je Zaměstnanecký program využíván v souladu s tímto Dodatkem. Poskytovatel je oprávněn zasílat (e-mailem) jednotlivým Účastníkům seznam jeho Zaměstnanců, kteří aktuálně využívají Zaměstnanecký program (min. v rozsahu jméno, příjmení) a žádají o změnu či prodloužení smlouvy. Příslušný Účastník se zavazuje ověřit a potvrdit emailem Poskytovateli vždy nejpozději do 15 dnů od doručení seznamu, zda osoby uvedené v seznamu splňují podmínky pro čerpání Zaměstnaneckého programu dle tohoto Dodatku, příp. sdělit Poskytovateli, které osoby již tyto podmínky nesplňují. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že Účastník takto zasláné seznamy nezpracovává a po jejich potvrzení Poskytovatelem tyto bez zbytečného odkladu zlikviduje. Každá ze stran je povinna při zasílání údajů Zaměstnanců emailem použít zašifrovanou formu (např. ZIP 7) a heslo vždy zasílat SMS na telefonní číslo kontaktní osoby/administrátora.
- 2.4 Poskytovatel se zavazuje uzavřít Smlouvu na 24 měsíců s každým Zaměstnancem, který projeví zájem o Zaměstnanecký program a splní podmínky stanovené pro uzavření takové Smlouvy podle Všeobecných podmínek a Informací pro účastníka a uživatele o zpracování osobních, identifikačních, provozních a lokalizačních údajů (dále jen „Informace“) Poskytovatele dostupných na www.vodafone.cz v sekci Právní podmínky. Všeobecné podmínky a Informace se spolu s dalšími navazujícími dokumenty použijí na otázky neupravené tímto Dodatkem a Smlouvou. Celkový počet hlasových a datových SIM karet, které mohou zaměstnanci do programu přihlásit, je pětinašobkem počtu zaměstnanců jednotlivých účastníků. Počet SIM karet na jednoho zaměstnance není omezen, dokud není dovršen limit pro jednotlivého účastníka.
- 2.5 Účastník se zavazuje seznámit své Zaměstnance s podmínkami využívání Zaměstnaneckého programu uvedenými v tomto Dodatku. Účastník není oprávněn nabízet Zaměstnancům jakékoli další nabídky Poskytovatele než Zaměstnanecký program dle tohoto Dodatku.
- 2.6 Účastník se rovněž zavazuje pravidelně informovat své Zaměstnance o existenci Zaměstnaneckého programu, zpřístupnit jim veškeré informace o tomto programu na místě dostupném všem Zaměstnancům (například intranet, firemní časopis, HR oddělení, atd.) a šířit mezi svými Zaměstnanci informační sdělení (například emailové sdělení, reklamní letáky, atd.) související se Zaměstnaneckým programem, které obdrží od Poskytovatele.
- 2.7 Účastník bere na vědomí, že Smlouva bude uzavřena a Zaměstnanecký program bude aktivován pouze těm Zaměstnancům, kteří splní podmínky specifikované v Příloze č. 2 tohoto Dodatku, a to postupem sjednaným mezi Poskytovatelem a Účastníkem.
- 2.8 Zaměstnanec bude správcem účtu a účastníkem dle zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a nese plnou odpovědnost za užívání Zaměstnaneckého programu a řádné plnění Smlouvy na všech SIM kartách pod jeho účtem.
- 2.9 Poskytovatel je oprávněn neuzavřít se Zaměstnancem Smlouvu, popř. takovou Smlouvu neprodloužit, jestliže (i) přestane být Zaměstnancem Účastníka příp. (ii) dojde k ukončení Rámcové smlouvy mezi Poskytovatelem a Účastníkem.

- 2.10 Poskytovatel je rovněž oprávněn ukončit poskytování Zaměstnaneckého programu pro příslušného Účastníka v případě, že příslušný Účastník neposkytne Poskytovateli součinnost ve smyslu čl. 2.3 tohoto Dodatku ani po doručení písemné výzvy ke splnění příslušných povinností a uplynutí dodatečné lhůty k nápravě o délce alespoň 10 dnů. V případě ukončení Zaměstnaneckého programu nebo v případě, že Zaměstnanec přestane splňovat podmínky pro jeho čerpání, přestane Poskytovatel po uplynutí doby trvání Smlouvy poskytovat dotčenému Zaměstnanci služby dle Zaměstnaneckého programu a začne mu účtovat standardní ceny užívaných služeb (tarifů) dle aktuálního ceníku služeb a zboží Poskytovatele. Zaměstnanec je oprávněn jednostranným oznámením ukončit užívání Zaměstnaneckého programu dle tohoto Dodatku, popř. změnit nastavení služeb či zvýhodnění dle aktuální nabídky Poskytovatele, přičemž změna nastavení služeb či zvýhodnění (ukončení zvýhodnění dle Zaměstnaneckého programu) nemá vliv na trvání Smlouvy a závazku Zaměstnance k minimálnímu měsíčnímu plnění.
- 2.11 Účastník bere na vědomí, že práva a povinnosti Zaměstnanců výslovně neupravené v tomto Dodatku, zejména poskytování služeb elektronických komunikací, se řídí platnými Všeobecnými podmínkami Poskytovatele, Informací a Podmínkami služeb a zboží za zvýhodněnou cenu, které jsou k dispozici na www.vodafone.cz a uzavřenou Smlouvou.

III. Osobní údaje

- 3.1 Účastník je, mimo jiné, ve smyslu ustanovení § 4 písm. j) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, správcem osobních údajů Zaměstnance Účastníka.
- 3.2 Poskytovatel je, mimo jiné, ve smyslu ustanovení § 4 písm. j) zákona č. 101/2000 Sb., správcem osobních údajů osob, ve znění pozdějších předpisů, kterým jsou poskytovány služby elektronických komunikací podle zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, nebo kteří podali návrh na uzavření smlouvy o poskytování služeb elektronických komunikací.
- 3.3 Smluvní strany konstatují, že mezi nimi bude docházet ke sdílení údajů Zaměstnanců Účastníka pro účely plnění tohoto Dodatku, a to zejména čl. 2.3. Dodatku. Smluvní strany prohlašují, že přijaly příslušná organizační a technická opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů Zaměstnanců Účastníka.

IV. Administrátor

- 4.1 Administrátor Zaměstnaneckého programu příslušného Účastníka bude určen vždy Dílčí smlouvou uzavřenou mezi Poskytovatelem a příslušným Účastníkem.
- 4.2 Administrátor je oprávněn zastupovat Účastníka a plnit jeho povinnosti při všech úkonech souvisejících se Zaměstnaneckým programem, tzn. zejména je povinen ověřovat seznamy dle čl. 3.3 tohoto Dodatku, informovat pravidelně Zaměstnance o existenci a aktuální podobě Zaměstnaneckého programu, apod., přitom ve vztahu k Poskytovateli vystupuje jako jediná kontaktní osoba oprávněná jednat jménem příslušného Účastníka. Povinnosti Administrátora jsou blíže specifikovány v příloze č. 3 tohoto Dodatku. Účastník současně potvrzuje, že od Administrátorů získal souhlas k poskytnutí jeho osobních údajů Poskytovateli, a to v nezbytném rozsahu a na dobu nezbytnou k naplnění uvedeného účelu ve smyslu příslušných právních předpisů.

- 4.3 Kontaktní osobou Poskytovatele je:
Jméno a příjmení: [REDACTED]
Funkce: Community Partner Manager
Mobil: [REDACTED]
Email: [REDACTED]
- 4.4 Jakékoli změny Administrátora či kontaktní osoby Poskytovatele si Poskytovatel a Účastník sdělí min. 5 pracovních dní před účinností takové změny, a to prostřednictvím emailu uvedeného v konkrétní dílčí smlouvě . Pro vyloučení veškerých pochybností se stanoví, že pro změnu uvedených osob není nutné mezi smluvními stranami uzavírat dodatek.

V. Závěrečná ustanovení

- 5.1 Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření, tj. dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smluvní strany se dohodly na vyloučení § 1799 a § 1800 občanského zákoníku. Poskytovatel poskytuje Zaměstnanecký program pouze za podmínek uvedených v tomto Dodatku.
- 5.2 Tento Dodatek bude Účastníkem zveřejněn v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., Zákona o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
- 5.3 Tento Dodatek se uzavírá na dobu platnosti Rámcové smlouvy.
- 5.4 Tento Dodatek se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž jedno vyhotovení obdrží Poskytovatel a dvě vyhotovení Účastník, jenž je centrálním zadavatelem.

Příloha č. 1 – Zaměstnanecký program
Příloha č. 2 – Podmínky využívání Zaměstnaneckého programu
Příloha č. 3 - Administrátor

V Praze dne _____

V Praze dne _____

Za Poskytovatele

Za Účastníka

Vodafone Zaměstnanecký program

Státní fond dopravní infrastruktury

20. 06. 2016 / ██████████



Základní pravidla

- Vodafone Zaměstnanecký program je určen pro každého zaměstnance, bez nutnosti vlastnit služební telefon.
- Zaměstnanec si může pořídit až 5 hlasových a 5 datových SIM karet.
- Telefonní čísla jsou vedena na jednom samostatném zákaznickém účtu, je možné fakturovat na jednotlivé uživatele.
- Vlastníkem zákaznického účtu je vždy zaměstnanec, který zodpovídá za řádné a včasné platby všech členů účtu.
- Internet do notebooku je možné pořídit se závazkem na 24 měsíců. Internet v mobilu je možné pořídit pouze s hlasovým tarifem.
- Pokud zákazník nemá žádnou, nebo má špatnou, platební historii, je nutné, aby při pořízení nové SIM složil Volací jistinu, jejíž standardní výše je 200 Kč.
Volací jistinu automaticky vrátíme po třech včas a řádně uhrazených Vyúčtováních.



Nabídka hlasových tarifů

Volání a SMS

se závazkem na 24 měsíců



Účtování
po vteřinách

Volání a SMS v síti

Neomezené volání a SMS v síti Vodafone

Ostatní sítě **1,19 Kč/min.**
a 1,51 Kč/SMS

60 Kč/měsíc

(Minimální měsíční plnění 50 Kč
je již zahrnuto v ceně balíčku)

Volání a SMS do všech sítí

Neomezené volání a SMS do všech sítí + **1,5 GB** dat

449 Kč/měsíc

(Minimální měsíční plnění 349 Kč
je již zahrnuto v ceně balíčku)

Ceny jsou uvedeny včetně 21% DPH a u měsíčních poplatků jsou zaokrouhleny na celé koruny směrem nahoru.



Datová nabídka

Internet do mobilu

s tarifem pro volání a SMS v síti

Připojení pro mobil 300 MB

101 Kč/měsíc

Připojení pro mobil 1,5 GB

143 Kč/měsíc

Internet do tabletu a notebooku

se závazkem na 24 měsíců

Mobilní připojení 4 GB

260 Kč/měsíc
(minimální plnění 249 Kč)

Mobilní připojení 10 GB

500 Kč/měsíc
(minimální plnění 490 Kč)

Internet na doma

bez závazku

ADSL 8 Mbps/VDSL 20 Mbps

400 Kč/měsíc

VDSL 40 Mbps

533 Kč/měsíc

Připojení bez kabelu

se závazkem na 24 měsíců

4G/LTE

349 Kč/měsíc

Ke službě je možné zakoupit datové zařízení za standardní cenu nebo formou splátkového prodeje bez navýšení.



Výhody, které Vodafone přináší

Výhody pro vás

- Zvýšení loajality a motivace zaměstnanců
- Prospěšnost pro image a atraktivitu vaší společnosti
- Spolupráce při zavedení programu ve vaší společnosti
- Bezplatná výroba komunikačních materiálů pro podporu programu

Výhody pro zaměstnance

- Zvýhodněná nabídka až pro pět hlasových a pět datových SIM karet
- Každý zákazník má vlastní řešení
- Pro nové i stávající zákazníky
- Garance cen po dobu závazku
- Nástroje pro kontrolu útraty:
Internetová samoobsluha Můj Vodafone,
FlexiLimit a FlexiStrop
- Specializovaný zákaznický servis

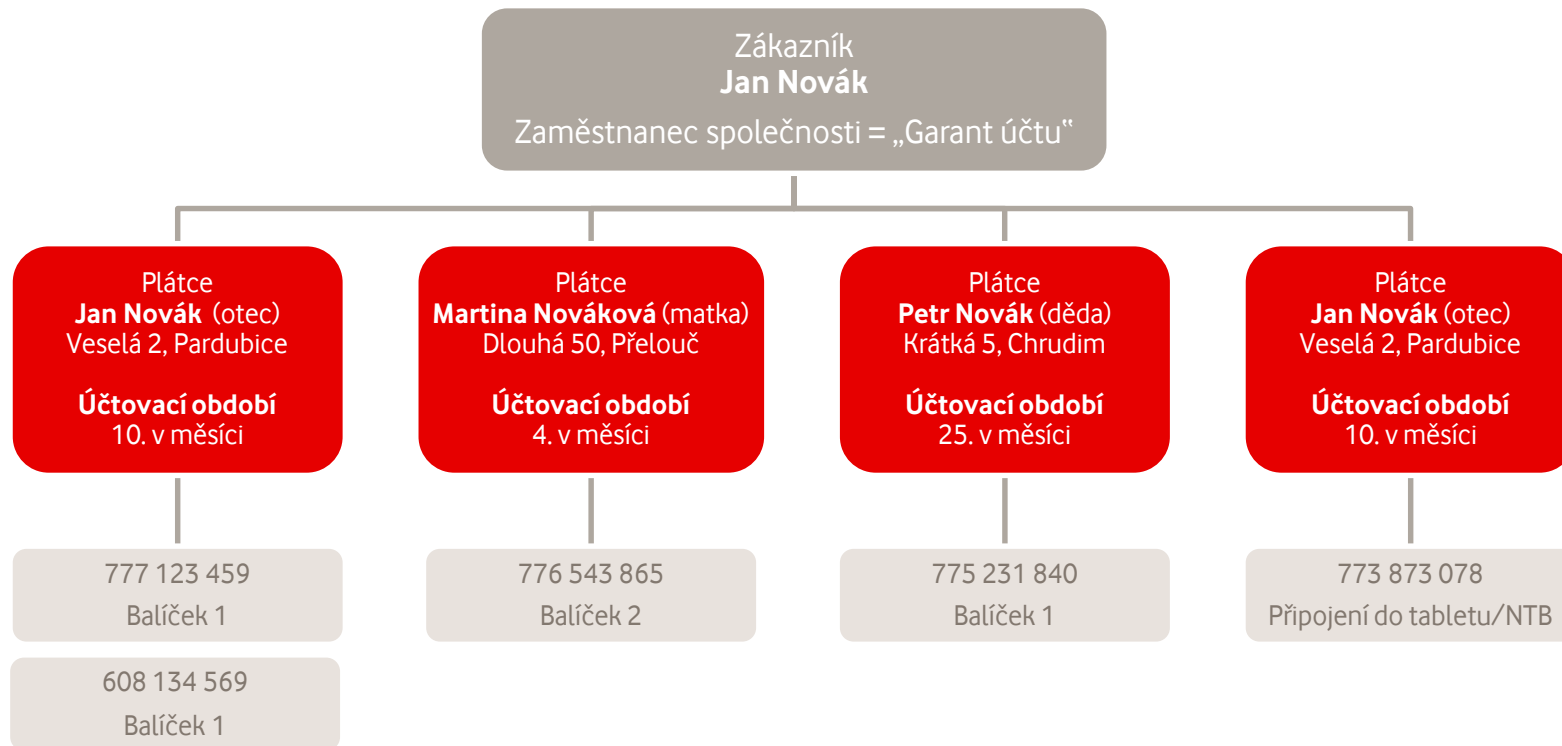


Platnost výhod programu

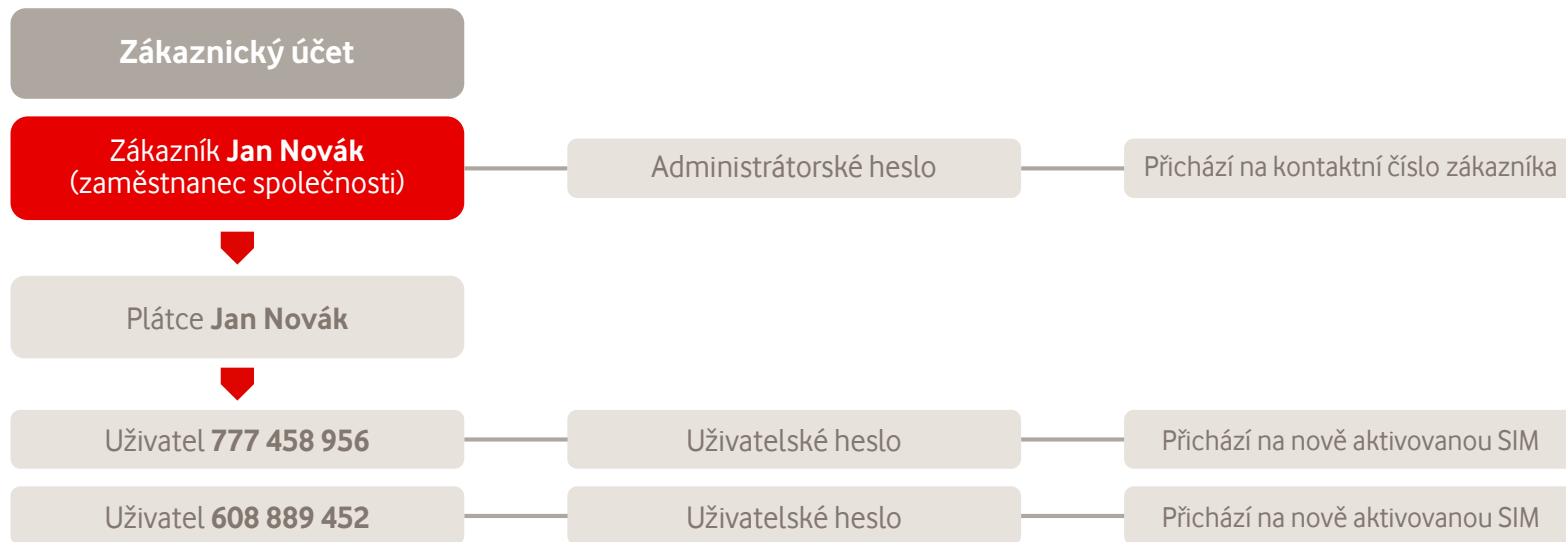
- Ceny garantujeme po dobu závazku na 24 měsíců, bez ohledu na platnost rámcové smlouvy nebo pracovní smlouvy zaměstnance.
- Při předčasném ukončení závazku dojde k doúčtování Minimálního měsíčního plnění ve výši 20% násobeného zbývajícím počtem nesplněných měsíců. Výpověď smlouvy se řídí standardními všeobecnými podmínkami Vodafone.
- V průběhu platnosti smlouvy není možné provádět převod závazků, tj. změnu majitele účtu na ne-zaměstnance.
- Nabídku je možné pořídit pouze po dobu platnosti business smlouvy, tj. smlouvy mezi Vodafone a Zákazníkem (zaměstnavatelem).
- Vodafone si vyhrazuje právo jednostranně měnit nabídku dle Smlouvy tak, aby zároveň nedošlo ke zhoršení jejích podmínek, zejména v případě změny interních systémů či obchodní strategie (názvy, struktura nabídky apod.).



Struktura Zákaznického účtu zaměstnance



Administrátorské a uživatelské heslo



- **Administrátorské heslo** umožňuje **plnou kontrolu** Zákaznického účtu.
- **Uživatelské heslo** umožňuje provádět vybrané operace, které mají vliv **pouze na dané telefonní číslo**.



Proces objednání a aktivace

Vždy se snažíme, aby proces aktivace co nejvíce vyhovoval vašim potřebám.

1 Zaměstnavatel informuje zaměstnance o programu



2 Zaměstnanec provede objednávku



3 Vodafone objednávku ověří



4 Vodafone objednávku realizuje





Důležité kontakty

Pro administrátora programu

[Redacted contact information]

e-mail:

[Redacted email address]

Pro zákazníky

[Redacted contact information]

e-mail:

[Redacted email address]

Více o programu na www.vodafone.cz/zameprogram.



Příloha č. 2:

PODMÍNKY VODAFONE ZAMĚSTNANECKÉHO PROGRAMU

1. Zaměstnanecký program mohou využít všichni stávající a noví zákazníci Vodafone, kteří jsou zaměstnanci společností, které mají se společností Vodafone uzavřenou Rámcovou smlouvu o poskytování veřejně dostupných služeb elektronických komunikací (dále jen „Rámcová smlouva“) včetně přílohy stanovující konkrétní podmínky Zaměstnaneckého programu (dále jen „Nabídka“) nebo jinou dohodu mezi společností a Vodafone (dále jen jako „Účastník“).
2. Zaměstnanecký program je určen pro stálé zaměstnance Účastníka. Zaměstnanecký program není určen pro zaměstnance Účastníka, u nichž Účastník ví, že dojde k ukončení jejich pracovního poměru dříve než za 24 měsíců, ani pro zaměstnance Účastníka, u nichž dosud neuplynula zkušební doba.
3. Účastníkem Zaměstnaneckého programu je vždy zaměstnanec Účastníka (dále jen „Zaměstnanec“). Zaměstnanec si může v rámci Zaměstnaneckého programu aktivovat příslušný počet SIM karet specifikovaný v Nabídce. Zaměstnanec bere na vědomí a souhlasí s tím, že Vodafone je oprávněn kontrolovat u Účastníka, zda jsou splněny ze strany Zaměstnance podmínky pro využití Zaměstnaneckého programu. Za tímto účelem je Vodafone oprávněn předávat Účastníkovi údaje Zaměstnance v rozsahu jméno, příjmení.
4. Zaměstnanecký program lze kombinovat s jinými nabídkami společnosti Vodafone, není-li v takové nabídce stanoveno jinak. Zaměstnanecký program nelze kombinovat s jinou slevou dle Podmínek služeb a zboží za zvýhodněnou cenu společnosti Vodafone. Zaměstnanecký program určený pro Účastníka nemůže využít Zaměstnanec, který u společnosti Vodafone využívá jiný Zaměstnanecký program pro jiného Účastníka.
5. Zaměstnanecký program je doplňkovou službou, na základě které Zaměstnanec získává výhody na určitém počtu jím aktivovaných SIM. Bližší podmínky Zaměstnaneckého programu stanoví Nabídka, která je pro Zaměstnance k dispozici u Účastníka (zaměstnavatele).

Aktivace

1. Aktivací Zaměstnaneckého programu Zaměstnanec získává výhody stanovené v Nabídce za podmínky, že uzavře s Vodafone smlouvu o poskytování zvýhodněných podmínek na dobu určitou 24 měsíců.
2. Žádost o aktivaci se provádí prostřednictvím webového formuláře nebo formou tištěného formuláře, který je pro Zaměstnance dostupný u kontaktní osoby Účastníka (tzv. „Administrátora“), není-li dohodnuto mezi Účastníkem a Vodafone jinak.

Deaktivace

1. Nabídka je platná po dobu trvání Rámcové smlouvy nebo po dobu trvání zaměstnaneckého poměru Zaměstnance u Účastníka, není-li mezi Vodafone a Účastníkem dohodnuto jinak. Nabídku Zaměstnaneckého programu nelze aktivovat či prodloužit v případě, že byla ukončena Rámcová smlouva nebo byl ukončen pracovní poměr Zaměstnance, popř. Zaměstnanec přestal splňovat jinou podmínku pro aktivaci Zaměstnaneckého programu.
2. Zaměstnanec je povinen oznámit společnosti Vodafone, že došlo k ukončení pracovního poměru a tedy i zániku nároku na další prodloužení Zaměstnaneckého programu.
3. Informaci o ukončení Rámcové smlouvy poskytne Zaměstnanci Účastník.
4. Zaměstnanec je oprávněn Zaměstnanecký program deaktivovat, pokud nemá zájem ho dále využívat, a to prostřednictvím Vodafone péče o zákazníky.

5. Zaměstnanec je automaticky deaktivován, pokud se Zaměstnanec rozhodne změnit tarif na SIM zahrnuté do Zaměstnanecího programu na tarif, který není zahrnut v Nabídce.
6. Deaktivace Zaměstnanecího programu však nemá vliv na trvání smlouvy mezi společností Vodafone a Zaměstnancem (a závazku Zaměstnance k čerpání služeb v dohodnutém minimálním měsíčním plnění po sjednanou dobu 24 měsíců).

Společná ustanovení

1. Zaměstnanec je povinen seznámit třetí osobu, které umožní užívat Zaměstnanecí program (dále jako „uživatel“), s jeho podmínkami, které se na něho jako na uživatele vztahují, zejména se Všeobecnými podmínkami společnosti Vodafone a dále rovněž s podmínkami Dohody o převodu práv a závazků.
2. V případě, že Zaměstnanec (nebo SIM zahrnutá do Zaměstnanecího programu) má aktivovanou jinou speciální nabídku společnosti Vodafone, bude taková speciální nabídka aktivací Zaměstnanecího programu automaticky deaktivována, pokud takovou speciální nabídku není možné kombinovat se Zaměstnanecím programem. V případě deaktivace Zaměstnanecího programu nebudou předcházející deaktivované speciální nabídky na příslušné SIM obnoveny.
3. Pokud se Zaměstnanec rozhodne ke změně tarifu, který je zahrnut v rámci Nabídky, může dojít ke změně Zaměstnanecího programu, resp. zvýhodnění spojeného s konkrétním tarifem. Tato změna však nemá vliv na trvání smlouvy mezi společností Vodafone a Zaměstnancem (a závazku Zaměstnance k čerpání služeb v dohodnutém minimálním měsíčním plnění po sjednanou dobu 24 měsíců), není-li dohodnuto jinak.
4. Aktivací Zaměstnanecího programu souhlasí Zaměstnanec s tím, že vedle údajů zpracovávaných podle Všeobecných podmínek pro poskytování služeb elektronických komunikací společnosti Vodafone Czech Republic a.s. (dále jen „Všeobecné podmínky“), Informace pro účastníka a uživatele o zpracování osobních, identifikačních, provozních a lokalizačních údajů bude společnost Vodafone pro účely poskytování Zaměstnanecího programu a po dobu jeho poskytování zpracovávat údaj o jeho zaměstnavateli (Účastníkovi).
5. V otázkách neupravených v těchto podmínkách nebo v Nabídce platí uzavřená smlouva, Všeobecné podmínky pro poskytování služeb elektronických komunikací, Podmínky služeb a zboží za zvýhodněnou cenu, platný Ceník služeb a podmínky uvedené v tištěných materiálech společnosti Vodafone, případně na stránkách www.vodafone.cz.
6. Pokud je v těchto podmínkách uveden Vodafone, rozumí se tím česká společnost Vodafone Czech Republic a.s. (a její síť, produkty a služby).
7. Vodafone je oprávněn kdykoliv bez uvedení důvodu jednostranně změnit tyto podmínky Vodafone Zaměstnanecího programu s účinností ode dne oznámení na email Administrátora/kontaktní osoby, nebude-li výslovně uveden termín pozdější. V takovém případě je Účastník oprávněn vypovědět z důvodu jednostranné změny podmínek poskytování Zaměstnanecího programu s výpovědní lhůtou 3 měsíce, která začne běžet prvního dne kalendářního měsíce poté, co byla výpověď doručena Vodafone. Výpověď musí být doručena Vodafone nejpozději do 1 měsíce od doručení informace o změně podmínek Účastníkovi.

Příloha č. 3:

ADMINISTRÁTOR VODAFONE ZAMĚSTNANECKÉHO PROGRAMU

Administrátor Zaměstnaneckého programu (také jen jako „Administrátor“) je zaměstnancem příslušného Účastníka a je hlavní kontaktní osobou pro zaměstnance příslušného Účastníka v záležitostech spojených se Zaměstnaneckým programem. Zaměstnancům s uzavřenou Smlouvou je již zajišťována standardní péče Poskytovatelem. Administrátor je dále odpovědný za koordinaci, údržbu a kontrolu Vodafone Zaměstnaneckého programu Účastníka po celou dobu jeho trvání. Administrátor programu bude mít k dispozici kontaktní osobu ustanovenou Poskytovatelem za účelem řešení veškerých otázek spojených s Vodafone Zaměstnaneckým programem využívaným Zaměstnanci Účastníka.

Administrátor je odpovědný za:

Aktivitty spojené s propagací Vodafone Zaměstnaneckého programu

- Znalost obsahu a podmínek Zaměstnaneckého programu Zajištění prezentace obsahu Zaměstnaneckého programu, jeho podmínek a způsobu aktivace v rámci celé firmy Účastníka (např. prostřednictvím intranetu, emailu, letáku, informační brožury, firemního časopisu atd.) v pravidelném sjednaném intervalu.

Aktivitty spojené s aktivací Vodafone Zaměstnaneckého programu

- Zajištění potřebné součinnosti pro objednání a případnou aktivaci Zaměstnaneckého programu Zaměstnanci dle pokynů Poskytovatele Správu a distribuci podkladů/dokumentů potřebných pro aktivaci (identifikační kódy, příp. objednávkový formulář). Tyto podklady obdrží od Poskytovatele.
- Shromažďování a pravidelné odesílání vyplněného objednávkového formuláře, jakož i dohod o převodu práv a povinností společnosti Vodafone na předem stanovenou adresu, a to v týdenním intervalu.
- Řešení problémů spojených s aktivací programu přes webový formulář (např. výměna kódu atd.). Emailová adresa Administrátora může být součástí objednávkového web formuláře

Aktivitty spojené s koordinací a kontrolou Vodafone Zaměstnaneckého programu

- Pravidelnou kontrolu účastníků Zaměstnaneckého programu, zda jsou stále Zaměstnanci Účastníka, a to na základě seznamu dodaného společností Vodafone.
- Zajištění zpětné vazby k fungování Zaměstnaneckého programu, spokojenosti zaměstnanců s programem, návrhy na zlepšení atd.