



Rámcová dohoda o poskytování servisu tiskáren plastových průkazek

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany:

1. Národní knihovna České republiky

státní příspěvková organizace zřízená Ministerstvem kultury ČR
se sídlem: Klementinum 190, 110 00 Praha 1
zastoupená: xxx xxx xxx, náměstkem sekce Ekonomika a provoz NK ČR

IČO: 00023221
DIČ: CZ00023221

bankovní spojení: xxx xxx xxx
číslo účtu: xxx/xxx
(dále jako „Objednatel“ nebo „NK ČR“)

a

2. CardHouse s.r.o.

se sídlem: 40321 Ústí nad Labem - Brná, U Ráje 449
zapsaná v obchodním rejstříku: vedeným u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C 18208
jednatel: xxx xxx xxx
IČO: 25434471
DIČ: CZ25434471
bankovní spojení: xxx xxx
číslo účtu: xxxxx/xx

(dále jako „Dodavatel“)

(Objednatel a Dodavatel dále společně též jako „smluvní strany“)

uzavřely v souladu s ust. § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), tuto Rámcovou dohodu o poskytování služeb (dále jen „Dohoda“)

Úvodní ustanovení

1. Podkladem k uzavření této Dohody je nabídka Dodavatele ze dne 14. 9. 2020, která byla Objednatelům vybrána jako nejvýhodnější nabídka ve výběrovém řízení č. N006/20/V00023035 na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „**Poskytování servisu tiskáren plastových průkazek**“ (dále také jen „veřejná zakázka“).



2. Dodavatel prohlašuje, že na základě svých podnikatelských a živnostenských oprávnění je oprávněn a schopen poskytovat plnění řádně a kvalitně dle požadavků této Dohody.

1. Účel a předmět Dohody

- 1.1. Účelem této Dohody je stanovení podmínek a právního rámce pro uzavírání Dílčích smluv mezi Dodavatelem a Objednatelem na poskytování služeb, a to na základě Objednávek Objednatele.
- 1.2. Předmětem této Dohody je závazek Dodavatele provádět servis tiskáren plastových průkazek (Dále jen „tiskárny“ nebo „zařízení“), dle specifikací a cenových kalkulací, které tvoří nedílnou součást této Dohody jako jejich Přílohy a) č. 2. Provozní podmínky tiskáren jsou uvedeny v Příloze a) č. 2, která je nedílnou součástí této Dohody.
- 1.3. Dodavatel se zavazuje poskytovat Objednateli specifikovaný rozsah Služeb na základě Objednávky doručené Objednatelem Dodavateli a následně uzavřené Dílčí smlouvy.
- 1.4. Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje Dodavatele a Objednatele;
 - b) číslo a datum vystavení Objednávky;
 - c) číslo Dohody dle číslování Objednatele;
 - d) název Služby, její rozsah a popis (dále jen „**Plnění**“);
 - e) Cenu;
 - f) dobu a místo poskytnutí Plnění; a
 - g) podpis oprávněné osoby Objednatele.
- 1.5. Objednatel je oprávněn, avšak nikoli povinen, vystavovat dle svého uvážení Objednávky ode dne účinnosti této Dohody. Každá takto vystavená Objednávka se považuje za návrh na uzavření Dílčí smlouvy za podmínek stanovených touto Dohodou. Dodavatel je povinen písemně potvrdit Objednávku ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od jejího doručení Objednatelem.
- 1.6. Potvrzení Objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje Objednatele a Dodavatele;
 - b) číslo Objednávky, která je potvrzována; a
 - c) podpis oprávněné osoby Dodavatele.
- 1.7. V případě, že Objednávka nebude splňovat uvedené minimální náležitosti, má Dodavatel povinnost na tuto skutečnost neprodleně upozornit Objednatele. Objednatel je poté povinen vystavit novou Objednávku a Dodavatel je povinen ji ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od jejího doručení písemně potvrdit. Není-li stanoveno jinak, běží dodací lhůta od okamžiku doručení této nové Objednávky.
- 1.8. Potvrzení Objednávky, které obsahuje dodatky, výhrady, omezení nebo jiné změny se považuje za odmítnutí Objednávky a tvoří nový návrh Dodavatele na uzavření Dílčí smlouvy, a to i v případě takového dodatku, výhrady, omezení nebo jiné změny, které podstatně nemění podmínky Objednávky. Dílčí smlouva je v takovém případě uzavřena pouze tehdy, pokud tento nový návrh Objednatel písemně potvrdí a doručí zpět Dodavateli. Doručením potvrzení Objednávky Objednateli dojde k uzavření Dílčí smlouvy, přičemž práva a povinnosti Smluvních



stran dle této Dohody o poskytnutí služeb odpovídají v celém rozsahu právům a povinnostem Objednatele a Dodavatele stanovených touto Dohodou.

- 1.9. Počet Objednávek vystavených Objednatelem není omezený. Současně platí, že Objednatel není povinen Objednávku vystavit.
- 1.10. Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli Plnění za podmínek uvedených v této Dohodě a v Dílčí smlouvě ve sjednaném rozsahu, jakosti a čase.
- 1.11. Objednatel se zavazuje zaplatit za Plnění poskytnuté v souladu s touto Dohodou a Dílčí smlouvou Cenu dle článku 4. této Dohody.
- 1.12. Po uzavření Dílčí smlouvy odešle Objednatel Dodavateli Evidenční objednávku, která je zasílána výlučně pro sdělení evidenčního čísla Dodavateli, přičemž nevyužití práva Objednatele učinit Evidenční objednávku nezbavuje Dodavatele povinnosti poskytnout Plnění řádně a včas.

2. Povinnosti Dodavatele

- 2.1 Dodavatel se zavazuje provádět servis zařízení a udržovat je v provozním stavu a dále provádět další práce a dodávky (viz. odst. 2.3 tohoto článku).
- 2.2 Dodavatel bude provádět servis na základě nahlášení závady Objednatelem.

Nahlášení závady se provádí:

- **telefonicky** na **+420 xxx xxx xxx** – v pracovní době od 8:00 do 17:00 hodin v pracovních dnech (pondělí až pátek), nebo
- **elektronicky** přes Internet na adrese **xxx@xxx.cz** nepřetržitě (7 x 24 x 365) s potvrzením přijetí nejpozději následující pracovní den.

- 2.3 Servis, údržba a profylaxe zahrnují:

a) Plánované čtvrtletní profylaktické prohlídky (preventivní diagnostika a údržba včetně výjezdu technika) v rozsahu:

- Standartní diagnostika zařízení pomocí testovacích sekvencí
- Vyčištění tiskové hlavy isopropilem
- Vyčištění tiskového mechanismu – dráha karty, podavač, obračeč
- Kontrola, seřízení a vyčištění převodového ústrojí
- Kontrola převodových řemenů na opotřebení
- Vyčištění a regenerace pryžových transportních ústrojí
- Vyčištění nebo výměna vzduchových sacích filtrů
- Vyčištění – vyfoukání vnitřních prostorů tiskárny
- Kontrola třecích ploch – doplnění maziva
- Testování na možné tiskové vady

Na základě výše provedené profylaktické prohlídky Dodavatel neprodleně vypracuje závěrečnou zprávu a zavazuje se ji předat v tištěné podobě Objednateli. Termíny čtvrtletních profylaktických prohlídek budou určeny po dohodě příslušných kontaktních osob smluvních stran dle Přílohy č. 1 v dodatečném časovém předstihu.



b) Celoroční pohotovost Dodavatele a připravenost Dodavatele zahájit servisní činnost v místě Objednatele v podobě odstranění závad a provádění zásahů do 10 pracovních dnů od nahlášení závady v rozsahu:

- Provedení zásahu, zabezpečení opravy a odstranění poruchy v případě, že je v poruše jedna ze dvou tiskáren
- Jiné práce (např. práce vzniklé v důsledku poškození zařízení, neodbornou manipulací nebo požadovanými úpravami ze strany odběratele apod.)
- Dopravu a práci při opravách a úpravách
- Diagnostiku závady, určení a výměna vadného modulu
- Zajištění dodávky náhradních dílů
- Zajištění dodávky spotřebního materiálu
- Při pozáručních opravách, dodaný materiál (náhradní díly, spotřební materiál, apod.) v cenách dle aktuálního ceníku výrobce
- Posouzení provozních podmínek
- Telefonickou podporu a asistenci (pracovních dnů od 08:00 do 17:00hod.)

Po provedení zásahu nebo odstranění poruchy dle této Dohody vyhotoví Dodavatel písemný předávací protokol ve dvojím vyhotovení, který bude obsahovat zejména:

- Číslo protokolu
- Provedené práce
- Vyměněné součástky nebo zařízení
- Datum a hodinu zahájení a ukončení prací
- Počet odpracovaných prací
- Datum a podpisy protokolu za Dodavatele a Objednatele
- Případné poznámky či výhrady k provedeným pracím (vady a nedodělky)

c) Poskytnuti náhradní tiskárny pro případ zastavení provozu tiskárny Objednatele, resp. pro případ závažné nebo obtížné závady (do 24hodin od nahlášení problému).

3. Povinnosti Objednatele

- 3.1 Objednatel neprodleně uvědomí dodavatele o vzniklé poruše na kterékoliv z tiskáren, případně vyžadují-li tiskárny opravu anebo nefungují správně. Objednavatel má však vždy zachováno právo rozhodnout, zda má být daná servisní činnost provedena dodavatelem či nikoli, případně v jakém rozsahu. Povinnosti dodavatele vyplývající z případně nastalého prodlení dodavatele s plnění dle této smlouvy nejsou sdělením dotčeny.
- 3.2 Objednatel udržuje na místě parametry prostředí, které musí odpovídat provozním podmínkám, které jsou uvedeny v Příloze a) č. 2, která je nedílnou součástí této Dohody.
- 3.3 Objednatel je povinen zabezpečit, aby do tiskáren nebylo nedovoleně zasahováno nebo s nimi manipulováno) např. demontáž krytů, výměna dílů atd.).



4. Cena a platební podmínky

- 4.1 Roční servisní poplatky za poskytované servisní činnosti dle čl. 2.3 písm. a) a písm. b) jsou dohodou smluvních stran sjednány dle závazné cenové nabídky, která je součástí této Dohody (Příloha č 2) platné po dobu trvání této Dohody a to ve výši maximálně xxx,00 Kč bez DPH ročně.
- 4.2 K servisním poplatkům bude připočítána DPH, která bude účtována dle platných předpisů.
- 4.3 Dodavatel má právo vystavit daňové doklady za plnění poskytnutá dle čl. 2 této Dohody:
- a) Servisní poplatky (čtvrtletní profylaktické prohlídky včetně výjezdu technika) jsou splatné zpětně čtvrtletně na základě předložených faktur jednotlivě za každé zařízení, které bude Dodavatel posílat jedenkrát (1x) za kalendářní čtvrtletí vždy po konci tohoto čtvrtletí.
 - b) Celoroční pohotovost (garanci) a nástup na zahájení servisní činnosti – v prvním kalendářním roce, ve kterém došlo k uzavření Dohody, do 15 dní od nabytí účinnosti Dohody a následně do 15. ledna každého dalšího kalendářního roku
 - c) Poradenská činnost, opravy, dopravné (výjezd technika) - po řádném a včasném provedení servisních úkonů.
 - d) Poskytnutí náhradní tiskárny – za každý měsíc poskytnutí náhradní tiskárny

Faktury musí Dodavatel zaslat na e-mailovou adresu Objednatele fakturace@nkp.cz.

Částka za servisní služby za období od účinnosti této Dohody do konce kalendářního čtvrtletí bude účtována poměrně k počtu dní tohoto období. Každá faktura musí obsahovat číslo Dohody dle číslování Objednatele, systémové číslo NEN ve formátu N006/20/V00023035 a musí mít náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a musí mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 OZ.

- 4.4 Poplatky, poskytované za služby dle čl. 2.3, budou účtovány dle ceníku služeb dle Přílohy č. 2, která je nedílnou součástí této Dohody.
Dodavatel předem vyhotoví rozpočet prací a materiálů na výše uvedené služby, které předloží Objednateli ke schválení.
Po provedené práci bude vystaven Předávací protokol, který schválí příslušná kontaktní osoba Objednatele.
- 4.5 K poplatkům dle odst. 4.4 bude připočítána DPH, která bude účtována dle platných předpisů.
- 4.6 Servisní poplatky dle odst. 4.4 jsou splatné na základě předložených faktur, které budou vystaveny s 30-ti denní lhůtou splatnosti od doručení na e-mailovou adresu uvedenou výše.
- 4.7 Celková cena předmětu plnění, uvedeného v čl. 1 této Dohody, nesmí převýšit cenu 400 000,- Kč bez DPH.
- 4.8 Dodavatel prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle § 1765 odst. 2 OZ, § 1765 odst. 1 a § 1766 OZ se tedy ve vztahu k Dodavateli nepoužije.

5. Pojištění

- 5.1. Dodavatel je povinen po celou dobu trvání Dohody a Dílčí smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za újmy způsobené v souvislosti s Dohodou a Dílčí smlouvou Dodavatelem nebo osobou, za niž Dodavatel odpovídá, s pojistnou částkou nejméně ve výši 400.000,- Kč.



6. Zajištění závazku

- 6.1 V případě neprovedení některé z požadovaných služeb uvedených v této Dohodě řádně a včas, je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a za každý případ zvlášť.
- 6.2 V případě nedodržení termínu k odstranění vad je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou vadu a za každý i započatý den prodlení.
- 6.3 V případě prodlení s plněním peněžitých závazků vyplývajících z této Dohody je Dodavatel oprávněn požadovat po Objednateli úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- 6.4 Smluvní strany se dohodly, že § 2050 OZ se nepoužije, tj. že smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemného vyúčtování povinné smluvní straně.
- 6.5 Smluvní pokuty je Objednatel oprávněn započíst proti i nesplatné pohledávce Dodavatele na úhradu ceny.

7. Doba trvání smluvního vztahu a předčasné ukončení závazku

- 7.1 Tato Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (Zákon o registru smluv). Smluvní strany uzavírají tuto Dohodu na dobu určitou v délce čtyř roků (48měsíců) počínaje nabytím účinnosti této Dohody, anebo do vyčerpání maximálního finančního plnění xxxx,- Kč bez DPH, a to podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 7.2 Tato Dohoda může být předčasně ukončena písemnou dohodou smluvních stran s jednoznačným určením data, ke kterému Dohoda zaniká.
- 7.3. Tato Dohoda může být předčasně ukončena písemnou výpovědí smluvní strany s výpovědní dobou 3 měsíce; výpověď nemusí být odůvodněna; počátek běhu této výpovědní doby si smluvní strany sjednávají prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla doručena druhé smluvní straně.
- 7.4 V případě, že kterákoliv ze smluvních stran podstatně poruší své smluvní povinnosti, je druhá smluvní strana oprávněna odstoupit od této Dohody. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje zejména:
- a) ze strany Dodavatele:
- pokud Dodavatel bez písemné dohody s Objednatelem pozastaví prováděné služby podle předmětu Dohody a ze všech okolností bude zřejmé, že závazek z Dohody tak nesplní řádně a včas
 - prodlení Dodavatele delší než 10 dnů s prováděním požadovaných služeb v termínech dohodnutých s Objednatelem
 - prodlení Dodavatele s odstraněním vad plnění delší než 15 pracovních dnů
 - pokud nabude právní moci rozhodnutí insolvenčního soudu o úpadku Dodavatele, v němž tento soud konstatuje, že je Dodavatel v úpadku, bude-li proti Dodavateli zahájeno exekuční řízení nebo vstoupí-li Dodavatel do likvidace
- b) ze strany Objednatele:



- prodlení s úhradou jakéhokoli oprávněně vystaveného daňového dokladu či dokladů k úhradě Dodavateli ve lhůtě delší 30 dnů

7.5 Odstoupení od Dohody je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení uvádějícího důvod odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od Dohody se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty, nároku na náhradu újmy vzniklé porušením Dohody, ani dalších práv a povinností, z jejichž povahy plyne, že mají trvat i po ukončení Smlouvy.

8. Ochrana informací

1. Žádná ze smluvních stran není oprávněna poskytnout třetím osobám jakékoliv informace o plnění této Dohody a související s touto Dohodou, jejichž obsahem mohou být důvěrné informace. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za důvěrné informace implicitně všechny informace, které jsou nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, ale nejenom osobní a citlivé údaje, technologie, popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technických know-how, informace o provozních metodách, procedurách a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající smluvní stranou by předávající smluvní straně mohlo způsobit škodu (dále jen „důvěrné informace“).
2. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Dohody:
 - a. si mohou vzájemně poskytnout informace, které budou považovat nebo budou označeny za důvěrné informace;
 - b. mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé smluvní strany nebo i jejich opominutím přístup k důvěrným informacím druhé smluvní strany.
3. Za třetí osoby podle odst. 1. tohoto článku se nepovažují
 - a. zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení ve vztahu k Objednateli;
 - b. statutární orgány Dodavatele a jejich členové;
 - c. ve vztahu k Dodavateli jeho subdodavatelé; za předpokladu, že se podílejí na plnění této smlouvy. Důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je učiněno v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této Dohodě.
4. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Dohody a též z příslušných právních předpisů, zejména osobní údaje dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZOÚ“). Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se budou podílet na plnění Dohody, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění Dohody.
5. Budou-li informace poskytnuté Objednatelem či třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této Dohody, obsahovat data podléhající režimu zvláštní ochrany podle ZZOÚ, zavazuje se Dodavatel zabezpečit jejich ochranu a splnění všech ohlašovacích povinností, které ZZOÚ vyžaduje, a obstarat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování, bude-li jejich obstarání v daném případě nezbytné. Dodavatel je povinen si vyžádat k provedení úkonů dle tohoto odstavce zvláštní plnou moc od Objednatele.
6. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající smluvní strany a přijímající smluvní strana vyvine pro zachování jejich důvěrností a pro jejich ochranu stejné úsilí,



jako by se jednalo o jejich vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění Dohody, se obě smluvní strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé smluvní strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit Dohodu. Obě smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé smluvní strany jinak, než za účelem plnění této Dohody.

7. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné informace nepovažují informace, které:
 - a. se staly veřejně známými či dostupnými, aniž by to zavinila záměrně či nedbalostně přijímající smluvní strana;
 - b. měla přijímající smluvní strana legálně k dispozici před uzavřením Dohody, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené Dohody o ochraně informací;
 - c. jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající smluvní strana dospěje nezávisle, což je schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany;
 - d. po podpisu Dohody poskytne přijímající smluvní straně třetí osoba, jež takové informace přitom nezíská přímo ani nepřímo od smluvní strany, od které tyto informace pocházejí;
 - e. jejichž zveřejnění je vyžadováno zákonem či pravomocným rozhodnutím orgánu státní správy, obecných či stálých rozhodčích soudů.
8. Povinnost utajovat důvěrné informace uvedené v tomto článku zavazuje smluvní strany po dobu účinnosti této smlouvy a po dobu deset (10) let následujících od jejího ukončení.

9. Ochrana údajů

1. S ohledem na předmět této Dohody smluvní strany předpokládají, že Dodavatel bude zpracovávat osobní údaje nebo citlivé údaje (dále jen „osobní údaje“) zaměstnanců Objednatele, či dalších osob (dále jen „subjekty údajů“). Nedílnou součástí Dohody je tak i ujednání o zpracování osobních údajů uzavřené dle § 34 ZZOÚ mezi Objednatelem jako správcem (dále též jen „správce“) a Dodavatelem jako zpracovatelem, uvedené níže v této Dohodě, jež bude považováno za smlouvu ve smyslu čl. 28 odst. 3 Nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 (dále jen „GDPR“) a Dodavatel jakožto zpracovatel se v takovém případě zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s požadavky tohoto smluvního ujednání a ustanovení čl. 28 odst. 3 GDPR.
2. Objednatel jako správce pověřuje Dodavatele zpracováním osobních údajů v rozsahu nezbytném pro plnění Dohody a výhradně za účelem vyplývajícím z účelu Dohody a z účelu plnění poskytovaného dle Dohody, a to zejména za účelem provedení migrace dat. Zpracování bude probíhat pouze na základě doložených pokynů správce.
3. Povinnosti Dodavatele týkající se ochrany osobních údajů se Dodavatel zavazuje plnit po dobu účinnosti Dohody, pokud z ustanovení Dohody nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.
4. Dodavatel je povinen postupovat při zpracování osobních údajů v souladu s touto Dohodou a ZZOÚ (resp. GDPR), a zpracovávat osobní údaje výlučně pro účel a v rozsahu, ve kterém mu byly předány, a při zpracování postupovat s řádnou péčí.
5. V případě ukončení této Dohody je Dodavatel povinen předat Objednateli protokolárně veškeré hmotné nosiče obsahující osobní údaje a smazat veškeré osobní údaje v elektronické podobě v jeho dispozici, neobdrží-li Dodavatel od Objednatele písemně jiné pokyny.
6. Dodavatel je povinen dbát, aby žádný subjekt údajů neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a také dbát na ochranu subjektů údajů před



- neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života a zajistit veškerá zákonná práva subjektu údajů, která je z pozice zpracovatele povinen zajišťovat.
7. Dodavatel se zavazuje dodržovat všechny povinnosti, které mu jako zpracovateli vyplývají ze ZZOÚ a GDPR, jakož i z interních předpisů Objednatele a rozhodnutí či doporučení nebo stanovisek vydaných pro Objednatele příslušným orgánem státní správy, s nimiž byl Dodavatel seznámen, a to včetně rozhodnutí či stanovisek nebo doporučení vydaných v budoucnu.
 8. Za účelem plnění povinností dle tohoto článku Dohody se Objednatel zavazuje bezodkladně po jejich obdržení poskytovat Dodavateli jakákoliv rozhodnutí či doporučení nebo stanoviska vydaná příslušným orgánem státní správy.
 9. Pokud Dodavatel zjistí, že Objednatel porušuje povinnosti stanovené ZZOÚ nebo GDPR, je povinen jej na to neprodleně upozornit.
 10. V případě, kdy je ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu provedena kontrola zpracování osobních údajů Dodavatelem, i v případě zahájení správního řízení ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu ve vztahu k zpracování osobních údajů Dodavatelem, je Dodavatel tuto skutečnost povinen okamžitě oznámit Objednateli a poskytnout mu veškeré informace o průběhu a výsledcích této kontroly, resp. průběhu a výsledcích takového řízení.
 11. Dodavatel není oprávněn osobní údaje subjektů údajů jím zpracovávané či k nimž mu byl umožněn přístup žádným způsobem ukládat, kopírovat, tisknout, opisovat, činit z nich výpisky či opisy či je pozměňovat, pokud toto není nezbytné pro plnění jeho povinností dle této Dohody.
 12. Dodavatel je povinen umožnit Objednatel na vyžádání kontrolu dodržování povinností dle tohoto článku Dohody, zejména přístupy do prostor, v nichž jsou osobní údaje uchovávány, předložení seznamu osob s přístupem k osobním údajům či doložení, že veškeré osoby přistupující k osobním údajům splňují požadavky pověřené osoby.
 13. Dodavatel je povinen zabezpečit řádnou technickou a organizační ochranu zpracovávaných osobních údajů.
 14. Dodavatel je povinen při zpracování osobních údajů zajistit ochranu osobních údajů minimálně na takové úrovni, aby byly dodrženy veškeré záruky o technickém a organizačním zabezpečení osobních údajů uvedené níže v tomto článku Dohody.
 15. Dodavatel se zavazuje zajistit taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému ani nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich úplné ani částečné změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům i sdružení s jinými osobními údaji, či k jinému neoprávněnému zpracování v rozporu s touto Dohodou. Dodavatel zároveň užije taková opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.
 16. Dodavatel se za účelem ochrany osobních údajů zavazuje zajistit zejména, že:
 - a. Přístup k osobním údajům bude umožněn výlučně pověřeným osobám, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném poměru k Dodavateli, budou předem prokazatelně seznámeny s povahou osobních údajů a rozsahem a účelem jejich zpracování a budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpřístupněním osobních údajů a jejich zpracováním (dále jen „pověřené osoby“). Splnění této povinností zajistí Dodavatel vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání. Dodavatel dále vhodným způsobem zajistí, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, které budou zpracovávat osobní údaje na základě smlouvy s Dodavatelem, budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Dodavatelem stanoveném a odpovídajícím této Dohodě uzavírané mezi Dodavatelem a Objednatelem a ZZOÚ (GDPR), zejména zajistí zachování mlčenlivosti o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění



- by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i pro dobu po skončení zaměstnání nebo příslušných prací pověřených osob.
- b. Při zpracování osobních údajů budou osobní údaje uchovávány výlučně na zabezpečených serverech nebo na zabezpečených nosičích dat, jedná-li se o osobní údaje v elektronické podobě.
 - c. Při zpracování osobních údajů v jiné než elektronické podobě budou osobní údaje uchovány v místnostech s náležitou úrovní zabezpečení, do kterých budou mít přístup výlučně pověřené osoby.
 - d. Přístup k osobním údajům bude pověřeným osobám umožněn výlučně pro účely zpracování osobních údajů v rozsahu a za účelem stanoveným touto Dohodou.
17. Dodavatel se zavazuje dodržet podmínky pro zapojení dalšího zpracovatele uvedené v čl. 28 odst. 2 a 4 GDPR.
 18. Dodavatel zohledňuje povahu zpracování, je Objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění povinnosti Objednatele reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů.
 19. Dodavatel je povinen být Objednateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Dodavatel k dispozici.
 20. Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v článku 28 GDPR, a umožní auditu, včetně inspekci, prováděné Objednatelem nebo jiným auditorem, kterého Objednatel pověřil, a k těmto auditům přispěje.
 21. Dodavatel je povinen oznámit Objednateli jakékoli porušení zabezpečení ochrany osobních údajů či podezření na takové porušení bez zbytečného odkladu tak, aby byl Objednatel schopen splnit své navazující povinnosti vyplývající ze ZZOÚ a GDPR ve stanovených lhůtách.
 22. Dodavatel se zavazuje na písemnou žádost Objednatele přijmout v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům.
 23. Dodavatel se zavazuje zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu se ZZOÚ, jinými právními předpisy a předpisy, přičemž zajišťuje, kontroluje a odpovídá zejména za:
 - a. plnění pokynů pro zpracování osobních údajů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům;
 - b. zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování;
 - c. zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje; a
 - d. opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány
 24. V případě zjištění porušení záruk dle této Dohody je Dodavatel povinen zajistit stav odpovídající zárukám neprodleně poté, co zjistí, že záruky porušuje, nejpozději však do 3 pracovních dnů poté, co je k tomu Objednatelem vyzván.
 25. V oblasti automatizovaného zpracování osobních údajů je Dodavatel v rámci opatření podle předchozích odstavců povinen také:
 - a. zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze pověřené osoby,



- b. zajistit, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby,
- c. pořizovat a uchovávat elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány, a na vyžádání Objednatele tyto záznamy poskytnout Objednateli, a zabránit neoprávněnému přístupu k datovým nosičům.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1 Veškeré právní vztahy v této Dohodě neupravené a z ní vyplývající se řídí občanským zákoníkem v aktuálním znění.
- 10.2 Jakékoliv změny této Dohody lze sjednat pouze v podobě vzestupně číslovaných a oboustranně podepsaných písemných dodatků k této Dohodě. Oboustranně odsouhlasené změny a dodatky se stávají nedílnou součástí této Dohody.
- 10.3 Ujednání této Dohody jsou vzájemně oddělitelná. Pokud jakákoli část závazku podle této Dohody je nebo se stane neplatnou, nevymahatelnou, zdánlivou (nicotnou), posoudí se vliv takového ustanovení Dohody obdobně podle § 576 OZ. Smluvní strany této Dohody se zavazují nahradit takovouto část novou, platnou a vymahatelnou částí závazku, jejíž předmět bude nejlépe odpovídat předmětu původního závazku. Pokud by Dohoda neobsahovala nějaké ujednání, jehož stanovení by bylo jinak pro vymezení práv a povinností odůvodněné, smluvní strany této Dohody učiní vše pro to, aby takové ujednání bylo do Dohody doplněno.
- 10.4 Dodavatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že tato Dohoda včetně případných dodatků bude v souladu s ustanoveními ZZVZ a dále zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejněna.
- 10.5 Smluvní strany se zavazují řešit veškeré své případné spory vzešlé nebo související s touto Dohodou přednostně mimosoudní cestou, přičemž se za tímto účelem zavazují poskytnout si navzájem potřebnou součinnost. Pokud se však takové dohody nepodaří dosáhnout, sjednávají si rozhodování sporů před věcně a místně příslušným českým soudem.
- 10.6 Smluvní strany si výslovně sjednávají zákaz postupování pohledávek z této Dohody (§1881 OZ) na třetí osoby a dále zákaz postupování práv a povinností z Dohody nebo její části (§1895 OZ) na třetí osoby.
- 10.7 Dodavatel bere na vědomí, že je osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zavazuje se, že umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly hospodaření, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním Dohody, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci.
- 10.8 Dodavatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné nezbytné podmínky k bezchybné realizaci předmětu plnění a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení předmětu plnění potřebné. Případné služby se Dodavatel zavazuje provést v souladu s touto Dohodou, závaznými právními předpisy, závaznými i doporučenými technickými normami. Stanoví-li některý z těchto pramenů práva současně odlišně přísné parametry, resp. podmínky pro posouzení vady, budou smluvní strany vycházet z těch parametrů, resp. podmínek, které budou Dodavateli stanovovat přísnější kritéria.



10.9 Tato Dohoda je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží Objednatel a jedno Dodavatel.

10.10 Za adresy pro doručování projevů vůle mezi smluvními stranami se považují adresy uvedené v záhlaví této Dohody. Za řádné a účinné doručení písemných projevů vůle týkajících se vztahů a nároků vzniklých z této Dohody se považuje i případ, kdy dojde k tzv. závadám při doručování Dodavateli vykazovaným orgánem pověřeným poštovní přepravou (zejm. nevyzvednutí si zásilky adresátem, neznámost nebo nemožnost kontaktovat adresáta na uvedené adrese apod.). V takových případech se za okamžik řádného doručení projevu vůle pro účely této Dohody považuje 10. den následující po prvním pokusu orgánu pověřeného poštovní přepravou o doručení projevu vůle adresátovi.

10.11 Nedílnou součástí této Dohody jsou následující přílohy:

Příloha a) č. 1 – Kontaktní osoby Objednatele a Dodavatele

Příloha a) č. 2 – Provozní podmínky, specifikace a cenová kalkulace dle čl. 2.3 Dohody

10.12 Smluvní strany prohlašují, že si Dohodu přečetly, porozuměly jejímu obsahu, souhlasí s jejím obsahem a na důkaz toho připojují níže své podpisy. Rovněž tak prohlašují, že jim nejsou známe žádné skutečnosti, které by mohly způsobit neplatnost uzavírané Dohody, učinit ji neúčinnou vůči jim navzájem či vůči jakékoliv třetí osobě a zmařit její účel.

V Praze dne

V Ústí nad Labem dne

Za Objednatele:

Za Dodavatele:

.....

.....

Xxx xxxx xxxx
náměstek sekce Ekonomika
a provoz NK ČR

xxxx xxxx xxxx
jednatel



Příloha a) č. 1 – Kontaktní osoby Objednatele a Dodavatele

Kontaktní osoby odběratele:

Jméno funkce	Mobil/telefon	e-mail
Xxxx xxx	Xxx xxx xxx	xxx.xxx@nkp.cz
Xx xxx xxx	Xxx xxx xxx	xxx.xxx@nkp.cz

Kontaktní osoby dodavatele:

Jméno funkce	mobil	e-mail
Xxx xxx	Xxx xxx xxx	xxx.xxx@cardhouse.cz
Xxx xxx	Xxx xxx xxx	XXxxx.xxx@esp.cz

Příloha a) č. 2 – Provozní podmínky, specifikace a cenová kalkulace dle čl. 2.3 Dohody

Specifikace tiskáren:

Název	Rok pořízení	počet	sériové číslo
QUALICA RD	2015	1	SSPA000000F10005
QUALICA RD	2015	1	SSPA000000F20006

Provozní podmínky tiskáren:

- teplota: 15 - 25°C nepřetržitě, max. 35°C po dobu nejvýše 8 hodin
- vlhkost: 20 - 80 %
- max. hodnota vstupního napětí: 230V +- 15%

Ceník jednotlivých servisních činností:

Č.	Název položky	Typ úhrady
1	Práce servisního technika / specialisty	xxxKč bez DPH / 1 hod.
2	Dopravné (výjezd technika)	xxx Kč bez DPH / 1 výjezd
3	Poskytnutí náhradní tiskárny	Xxx Kč bez DPH / 1 den

Roční servisní poplatky:

Č.	Název položky	Typ úhrady
1	4x čtvrtletní profylaxe (včetně výjezdu technika) pro 2 tiskárny	xxxx Kč bez DPH / 1 rok
2	Garance odstranění závady na obou tiskárnách – nástup certifikovaného servisního technika do 10ti kalendářních dnů	xxxx Kč bez DPH / paušálně za 1 rok
	Celkem roční poplatky	xxxxx Kč bez DPH / 1 rok