# **PŘÍKAZNÍ SMLOUVA**

**uzavřená podle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění**

**I.**

**Smluvní strany**

**Příkazce:** **Dobrovolný svazek obcí Kladská stezka**

Adresa:: 552 03 Česká Skalice, Třída T. G. Masaryka 80

Zastoupený: Ing. Zuzana Jungwirthová, předsedkyně svazku

tel:, e-mail: 491 490 011, urad@ceskaskalice.cz

IČ: 04708733

Bank. spojení: 115 – 1892090287/0100

**Příkazník: DOSPOK s..r.o**

Se sídlem: Rýchorská 428, 541 02 Trutnov, Horní Staré Město

IČ: 07229640

DIČ: CZ07229640

tel: +420 606 122 440

e-mail: dospoks.r.o@gmail.com

Bank. spojení: 115-7576030247/0100

**II.**

**Předmět smlouvy**

1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených, pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem vykoná a zařídí:

**činnosti výkonu technického dozoru stavebníka (dále jen TDS) pro akci „STEZKA OKOLO V.N. ROZKOŠ – CYKLOOKRUH ROZKOŠ - ÚSEK 6“**

1. Příkazce se zavazuje, že za vykonání a zařízení ujednaných činností zaplatí příkazníkovi úplatu ve výši ujednané v této smlouvě a uhradí mu náklady účelně vynaložené při plnění předmětu této smlouvy.

**III.**

**Rozsah a obsah předmětu plnění**

1. Zajištění a výkon soustavného technického dozoru stavebníka na stavbě v následujícím sjednaném rozsahu, zejména:
   * Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smluv a s obsahem stavebních povolení
   * Zastupování stavebníka v technických záležitostech - jednání se všemi zúčastněnými stranami v průběhu realizace
   * Zajištění předání staveniště a přejímky dokončené stavby, vč. protokolárních zápisů
   * Zajištění péče o doplňování projektové dokumentace, podle které se stavba realizuje
   * Sledování postupu provádění stavebních prací dle uzavřené smlouvy o dílo, projektové dokumentace, souladu prováděných prací s právními předpisy, platnými normami ČSN, sledování podmínek stavebního povolení, časového plánu výstavby a včasné informování zadavatele o postupu, zejména v případech, kdy dochází k návrhům na změny, k požadavkům na navýšení nákladů a k ohrožení termínu realizace a dokončení stavby
   * Využívání právních nástrojů daných smlouvou o dílo, občanským zákoníkem, případně dalšími předpisy vůči dodavateli pro docílení hospodárného, kvalitního a termínového postupu stavby
   * Provádění odběratelské kontroly v průběhu stavby
   * Realizace spolupráce s projektantem stavby provádějícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem, a spolupráce s projektantem stavby a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu
   * Zajišťování organizace, konání a vedení kontrolních dnů stavby, příprava podkladů na ně, zpráv a opatření (v předpokládaném rozsahu 1 x týdně v době fyzické realizace stavby, případně v jiných intervalech dle domluvy se zadavatelem a dle skutečných potřeb realizace stavby)
   * Řešení případných změn stavby
   * Provádění fotodokumentace průběhu výstavby
   * Pravidelnou kontrolu vedení stavebního deníku v souladu se stavebním zákonem, pravidelné zápisy s vyjádřením, zejména ke kvalitě prací, dodržování podmínek výstavby, stanovení podmínek na nápravu (min. 1x za dva týdny)
   * Kontrolu zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek, materiálů konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací; zvláštní pozornost bude věnována kontrole prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo znepřístupněny
   * Odsouhlasení finančních částek účtovaných za provedené práce v průběhu výstavby v souladu se smlouvou o dílo uzavřenou mezi zadavatelem a zhotovitelem stavby, kontrola podkladů pro fakturování, kontrola čerpání cenových nákladů
   * Spolupráci s určenými pracovníky či zástupci příkazce (DSO Kladská stezka) v případech, kdy dojde k potřebě odsouhlasení doplňků, nutných změn a dodatků projektové dokumentace zvyšující náklady stavby nebo prodlužující lhůty výstavby, včetně přípravy podkladů pro případné projednání Valnou hromadou DSO Kladská stezka, nezbytná součinnost příkazci při zajištění činností vyplývajících z pravidel dotačního titulu podporujícího akci (Dotace Královéhradeckého kraje, účel a.18RRD22)
   * Zajištění podkladů pro kolaudaci stavby, vč. aktivní účasti na procesu kolaudace.
   * Zajištění odstranění nedodělků a vad díla
   * Finanční vypořádání stavby

**IV.**

**Způsob plnění předmětu smlouvy**

1. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat všeobecně závazné předpisy a ujednaní této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady příkazce a předanými mu ke dni uzavření této smlouvy, jeho pokyny a předanými vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací.
2. Odborné investorsko-inženýrské činnosti a záležitosti je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce.
3. Příkazník se zavazuje provádět činnosti, jež jsou předmětem této smlouvy soustavně.
4. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý provádět předmět plnění. Tuto činnost bude provádět osobně pan Jiří Dvořák mající k této činnosti potřebná oprávnění.
5. Příkazník může být příkazcem pověřen prováděním dalších souvisejících služeb pro příkazce a dle jeho konkrétních požadavků a pokynů, včetně poskytování ústních i písemných konzultací.
6. Příkazník se zavazuje uchovávat v tajnosti veškeré informace a skutečnosti týkající se příkazce a jeho oprávněných zájmů, získané v souvislosti s plněním této smlouvy a to i po skončení její platnosti.
7. Příkazník se zavazuje upozornit příkazce neprodleně na nedostatky v provádění prací, na případné vady a na hrozící škodu.
8. Příkazce se zavazuje, že po dobu platnosti této smlouvy nepověří výkonem činností, jež jsou předmětem této smlouvy jinou osobu.

**V.**

**Doba plnění**

1. Příkazník se zavazuje, že činnosti TDS podle této smlouvy pro příkazce vykoná průběžně a soustavně dle harmonogramu prací stavby:

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací: červenec 2020

Předpokládaný termín ukončení plnění: říjen 2021

Celková doba realizace stavebních prací : max. 16 měsíců

1. Činnosti spojené s TDS budou zahájeny po podpisu SOD (za účelem seznámení se s akcí, poskytování konzultací zadavateli při jednání s vybraným dodavatelem apod.) a ukončeny po kolaudaci stavby (předpoklad: listopad/prosinec 2021).

**VI.**

**Spolupůsobení a podklady příkazce**

1. Předmět plnění této smlouvy příkazník povede a splní dle následujících podkladů příkazce: Požadavky objednatele specifikované v uzavřené SOD na zhotovitele stavby, projektové dokumentace, stavebního povolení a rozhodnutí dotčených orgánů státní správy. Veškeré podklady budou předány v tištěné podobě.
2. V rámci svého spolupůsobení se příkazce zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném, na vyzvání, poskytne příkazníkovi spolupráci při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, kterých potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Toto spolupůsobení poskytne příkazce příkazníkovi zpravidla nejpozději do 1 jednoho týdne od jeho vyžádání. Zvláštní lhůtu ujednají strany v případě, kdy se bude jednat o spolupůsobení, které nemůže příkazce zabezpečit vlastními silami. Strany se mohou dohodnout i na tom, že takové práce nebo činnosti zabezpečí příkazník za zvláštní úhradu.

**VII.**

**Cena předmětu plnění a platební podmínky**

1. Cena za práce a činnosti ujednané v předmětu této smlouvy je dojednána dohodou smluvních stran jako cena nejvýše přípustná: Úplata za činnost v rozsahu smluveného plnění činí:

**72.100 Kč (bez DPH), tj. 87.241,- Kč vč. DPH**

a bude fakturována postupně měsíčně ve fakturách vystavených vždy následující měsíc po uskutečnění plnění.

1. Cena neobsahuje náklady na případné zkoušky kvality, které budou požadované zadavatelem.
2. Sjednaná cena je cenou maximální, za předpokladu, že stavba bude provedena v celkové době trvání, jak je popsáno v čl. V. V případě prodloužení termínu realizace stavby bude cena navýšena o poměrnou částku podle prodloužení.
3. Mimo smluvené úplaty uhradí příkazce příkazníkovi náklady za požadovanou činnost nad obsah předmětu plnění, které účelně vynaložil při plnění svého závazku.
4. Podkladem pro úhradu ceny budou faktury vyhotovené příkazníkem. Faktury jsou splatné do 30-ti dnů po jejich doručení.
5. Na faktuře bude vždy také uveden název projektu podpořeného z programu Královéhradeckého kraje (Projekt „*Realizace stavby cyklotrasy, úsek 6 a 7 Cyklookruh Rozkoš*“ a jeho číslo: 18RRDU2 – 0016), a dále bude uvedena informace, že „činnosti jsou realizovány v rámci projektu podpořeného dotací Královéhradeckého kraje, účel 18RRD22“
6. V případě prodlení příkazce s úhradou faktury dohodly smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,05% z fakturované ceny za každý den prodlení.
7. Každá ze smluvních stran může tuto smlouvu kdykoli vypovědět v měsíční výpovědní lhůtě, která počíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi.
8. V případě, že dojde k výpovědi této smlouvy příkazníkem, je příkazník povinen v průběhu výpovědní lhůty učinit veškerá nezbytná opatření k ochraně příkazcových zájmů a výslovně ho upozornit na skutečnosti, které by mohly příkazcovy zájmy poškodit.
9. V případě, že dojde ke zrušení, nebo odstoupení od této smlouvy z důvodu na straně příkazce, bude příkazník práce rozpracované ke dni zrušení nebo odstoupení fakturovat příkazcovi ve výši vzájemně dohodnutého rozsahu vykonaných prací podílem z dohodnuté ceny podle článku VII. 1 pro jednotlivé práce uvedené v části III. Této smlouvy.

**VIII.**

**Odpovědnost za vady, záruka**

1. Příkazník odpovídá za to, že záležitosti příkazce smluvené touto smlouvou jsou zabezpečené dle této smlouvy.
2. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů převzatých od příkazce a ani při vynaložení veškeré péče nemohl příkazník zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
3. Příkazce je oprávněný reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činností nejpozději do 12 měsíců ode dne jejího splnění. Reklamace musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka.
4. Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění. Možnost jiného ujednání se tímto nevylučuje.
5. Příkazník prohlašuje, že má pojištěnu profesní odpovědnost pro činnosti zajišťované dle této smlouvy.

**IX.**

**Změna závazků**

1. Příkazce se zavazuje, že přistoupí na změnu závazku v případech, kdy se po uzavření smlouvy změní výchozí podklady rozhodné pro uzavření této smlouvy, nebo uplatní nové požadavky na příkazníka. Příkazce je povinen přistoupit na změnu smlouvy vždy, když dojde k prodlení se splněním jeho povinností spolupůsobení dojednaného v této smlouvě.
2. K návrhům dodatku k této smlouvě se strany zavazují vyjádřit písemně ve lhůtě14dní od odeslání dodatku druhé straně. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která ho podala.
3. Smluvní strany se dohodly na tom, že příkazce uhradí příkazníkovi náklady v prokazatelné výši na vyhotovení práce a činností, které vznikly příkazníkovi tím, že příkazce ani v dodatečné lhůtě přiměřené závazku nesplnil svou povinnost poskytnout spolupůsobení v ujednaném rozsahu a příkazník na základě toho od smlouvy odstoupil. Tím není dotčeno právo příkazníka na náhradu škody vzniklé porušením povinností ze strany příkazce.

**X.**

**Osoby oprávněné**

1. Osoba pověřená příkazcem k jednání ve věcech technických a kontrolních je Ing. Jiří Škoda, tel. 773 585 555, e-mail: skodajiri@email.cz.
2. Osoba pověřená příkazcem k jednání ve věcech smluvních je Ing. Zuzana Jungwirthová,   
   tel. 491 490 022, email: [starosta@ceskaskalice.cz](mailto:starosta@ceskaskalice.cz)

**XI.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Výchozí podklady zůstávají uloženy u příkazníka.
2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky.
3. Smlouvou neupravené vztahy se řídí obecně platnými právními předpisy platnými na území České republiky především pak zák. č. 89/2012 Sb. občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
4. Měnit nebo doplňovat text této smlouvy je možné jen formou písemných, oboustranně odsouhlasených dodatků. Jakákoliv ústní ujednání při provádění díla, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jsou právně neúčinná.
5. Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „kolizní ustanovení“) a předmětný rozpor by působil neplatnost smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jako by kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení.
6. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech s platností originálu, z nichž 2 obdrží příkazce a 1 příkazník.
7. Smlouva, jakož i případné dodatky, nabývají platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.
8. Zhotovitel prohlašuje, že si je vědom povinnosti, že ve smyslu § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
9. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy včetně jejich příloh řádně seznámily, s jejím obsahem souhlasí a že smlouvu uzavírají svobodně, nikoliv v tísni, či za nevýhodných podmínek. Na důkaz připojují své podpisy.
10. Uzavření této smlouvy bylo projednáno a schváleno Valnou hromadou DSO Kladská stezka dne 20.5.2020

V České Skalici dne………. V Trutnově dne….........

…………………… ……………………

příkazce příkazník