

Česká republika – Generální finanční ředitelství
Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1
IČO: 72080043, DIČ: CZ72080043



GFR05283420
ESS

Odbor správy majetku a investic

Oddělení dlouhodobého hmotného majetku

Č. j.: 52404/20/7300-20165-209338

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU**

(dále jen „Výzva“)

Česká republika – Generální finanční ředitelství (dále jen „zadavatel“) tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“) na stavební práce.

„Rakovník – vnitřní stavební úpravy“

Tato veřejná zakázka je VZMR ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) a je v souladu s § 31 ZZVZ zadávána mimo režim ZZVZ.

1. Identifikace zadavatele

1.1. Zadavatel: Česká republika – Generální finanční ředitelství
Sídlo: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1
IČO: 72080043

1.2. Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:



1.3. Kontaktní osoba v záležitosti výběrového řízení a ve věcech technických:



2. Vymezení plnění předmětu VZMR

2.1. Předmět VZMR

Předmětem VZMR jsou vnitřní stavební úpravy v 1. NP spočívající v rozšíření kancelářské plochy na úkor části stávající chodby, úpravě stávajících kanceláří a zřízení dalšího podacího místa ve vstupní hale.

Popis stávajícího stavu a jednotlivých prací je uveden v souhrnné technické zprávě a v dokumentaci stavebního objektu (*část Přílohy č. 3 Výzvy*)

Rozsah prací je technicky definován podmínkami v textové části této Výzvy, Projektovou dokumentací (*Příloha č. 3 Výzvy*) a Soupisem stavebních prací a dodávek (*Příloha č. 4 Výzvy*).

Souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru byl vydán Městským úřadem Rakovník, odborem výstavby a investic dne 12. 8. 2020 pod č. j.: MURA/36393/2020.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV: 45453000 -7 - Opravy a modernizace budov

2.3. Technické podmínky a parametry

Dodavatel dodrží postup požadovaných standardů materiálových a funkčních vlastností navrhovaného zařízení a materiálů. Při dodržení ekvivalentních či lepších vlastností, funkčních charakteristik, parametrů a užitných hodnot lze využít zařízení a materiály libovolného výrobce či dodavatele.

Dodavatel v průběhu celé stavby zajistí na své náklady všechna potřebná organizační, technická event. technologická a bezpečnostní opatření pro řádné zabezpečení prací a stavby včetně míst dotčených stavbou. Dále učiní všechny nezbytné kroky pro ochranu životního prostředí a bezpečnost osob pohybujících se na staveništi.

2.4. Ostatní podmínky zadavatele

Případné změny v materiálech daných standardy a technologiích během provádění musí být odsouhlaseny zástupcem investora zápisem do stavebního deníku a musí splňovat předepsané vlastnosti a parametry.

Vzhledem k tomu, že oprava bude probíhat během běžného provozu budovy, uživatel si vymíňuje provádět bourací práce po skončení pracovní doby úřadu, popř. o víkendech.

V rámci vedlejších rozpočtových nákladů si dodavatel stavebních prací zajistí veškeré potřebné doklady a příslušná povolení pro případný zábor chodníku, zařízení staveniště, dopravně inženýrské opatření, apod.).

K prověření místních podmínek zadavatel doporučuje uchazečům, aby se seznámili se stavem a podmínkami místa pro realizaci VZMR před podáním nabídky a zúčastnili se prohlídky místa plnění VZMR.

3. Doba a místo plnění předmětu VZMR

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel stanovuje splnění předmětu VZMR do **6 týdnů od předání staveniště, nejpozději však do 30. 11. 2020.**

K převzetí staveniště bude vybraný účastník vyzván do 5 pracovních dnů ode dne účinnosti Smlouvy. Zhotovitel je povinen zahájit stavební práce do 3 pracovních dnů od převzetí staveniště od zadavatele.

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací: **09 - 10/2020**

3.2. Místo plnění VZMR

Místem plnění VZMR je 1.NP budovy Finančního úřadu pro Středočeský kraj ÚP v Rakovníku, ul. Masná 265/I, 269 01 Rakovník.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Účastník je povinen prokázat základní, profesní a další kvalifikační předpoklady.

4.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže účastník předložením:

a) **čestného prohlášení** o splnění kvalifikačních předpokladů (*Příloha č. 2 Výzvy*).

4.2. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže účastník předložením:

- a) předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) předložením **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu VZMR, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci minimálně v následujícím rozsahu:
- **živnostenské oprávnění pro provádění staveb, jejich změn a odstraňování**
- c) předložením **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, osoby odpovědné za odborné vedení provádění stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů – tj. autorizovaného inženýra či technika pro obor Pozemní stavby.

4.3. Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže účastník předložením:

seznamu a referencí alespoň 3 významných stavebních prací (za poslední 3 roky) shodného nebo obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky s uvedením ceny, doby, místa plnění a kontaktu na odpovědnou osobu, u které lze uvedené údaje ověřit. Finanční plnění každé jednotlivé zakázky musí být minimálně ve výši 300. tis. Kč (slovy: tři sta tisíc korun českých) bez DPH.

4.4. Účastník výše uvedené doklady prokazující splnění kvalifikace odpovídající předmětu veřejné zakázky předloží ve formě neověřených kopií.

5. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

5.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých v

členění nabídková cena bez DPH, sazba a výše DPH, nabídková cena s DPH. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je tato Výzva včetně příloh.

- 5.2. Nabídková cena bude doložena vyplněným krycím listem nabídky (*Příloha č. 1 Výzvy*), a oceněným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb (*Příloha č. 4 Výzvy*).
- 5.3. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, zahrnující veškeré náklady související s řádným a úplným splněním předmětu VZMR, včetně dopravy, likvidace odpadů, záborů, finančních vlivů apod.
- 5.4. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že dojde ke změně daňových zákonů, resp. změně příslušné sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

6. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

- 6.1. Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení této VZMR je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH. Zadavatel seřadí nabídky podle nabídkových cen, a to vzestupně od nejnižší k nejvyšší nabídkové ceně. **Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**
- 6.2. Zadavatel stanoví, že v případě rozporu nabídkové ceny na Krycím listu nabídky a ceny uvedené v návrhu smlouvy, platí cena uvedená v návrhu smlouvy.
- 6.3. V případě rovnosti výsledků hodnocení nabídek přistoupí zadavatel k losování za účasti zástupců účastníků, kteří budou vyzváni k účasti při losování. Pozvánku k účasti na losování obdrží vybraní účastníci e-mailem nejpozději tři dny před dnem losování. Nepřítomnost účastníka na losování není důvodem k jeho zrušení či nekonání. Los určí pořadí nabídek na prvních třech místech, jejichž hodnocení bylo shodné a bez určení pořadí. Při shodě nabídek umístěných v pořadí, kde nebude připadat v úvahu podpis smlouvy, se los nepoužije. Přítomní účastníci provedou kontrolu vložených identifikačních údajů do obálek. Jeden ze zástupců komise vylosuje pořadí 1 až 3.
- 6.4. Rozhodnutí o výběru dodavatele bude oznámeno elektronicky nebo písemnou formou všem účastníkům o VZMR, jejichž nabídka byla posuzována. Zadavatel bude zveřejňovat pouze pořadí účastníků.

7. Požadavky na zpracování nabídky

- 7.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 7.2. Nabídka bude podána v listinné podobě na adresu zadavatele uvedenou v Čl. 9 Výzvy nebo elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje (dále jen „NEN“).
- 7.3. Zadavatel stanoví, že v případě podání nabídky prostřednictvím NEN musí být nabídka podána v souladu s požadavky NEN.
- 7.4. Formální požadavky na zpracování nabídky

Nabídka:

- a) bude předložena v českém jazyce;
- b) bude podána v jednom vyhotovení;
- c) bude obsahovat vyplněný Krycí list nabídky (*Příloha č. 1 Výzvy*);

- d) bude obsahovat oceněný Soupis stavebních prací a dodávek (*Příloha č. 4 Výzvy*), kde bude vyplněna cena bez DPH, hodnota DPH, cena vč. DPH;
- e) bude obsahovat vyplněný návrh Smlouvy o dílo (*Příloha č. 5 Výzvy*), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka;
- f) v případě podpisu nabídky osobou pověřenou k tomuto úkonu, doloží účastník v nabídce příslušnou úředně ověřenou plnou moc, či jiný platný úředně ověřený pověřovací dokument;
- g) bude obsahovat doklady kterými je prokazováno splnění kvalifikace dle čl. 4.1., 4.2.,4.3. této Výzvy,
- h) nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;
- i) veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka;
- j) v případě podání nabídky v listinné podobě na adresu zadavatele bude nabídka obsahovat CD/DVD nosič s elektronickou verzí oceněného Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb ve formátu *xls (*Příloha č. 4 Výzvy*), vyplněného návrhu Smlouvy o dílo (*Příloha č. 5 Výzvy*) ve formátu *doc (příp. *docx)
- k) veškeré doklady musí být dobře čitelné.

7.5. Zadavatel doporučuje účastníkům aby:

- a) nabídky zabezpečili proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy
- b) všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky, tj. aby veškeré části nabídky po svázání tvořily jeden celek
- c) všechny listy nabídky byly očíslovány vzestupnou řadou

8. Šifrování nabídek

Dodavatel není povinen šifrovat nabídky

9. Obchodní a platební podmínky

- 9.1. Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu Smlouvy o dílo, který je uveden v Příloze č. 5 Výzvy. Účastník není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka.
- 9.2. Účastník není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato Výzva výslovně nepředpokládá. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, v takovém případě doloží účastník toto oprávnění (plnou moc) v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

10. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

- 10.1. Lhůta pro podání nabídky **končí dne 25. 9. 2020 v 14:00 hod.**
- 10.2. Nabídku na plnění VZ je možné podat elektronicky, a to prostřednictvím NEN, dostupného na URL adrese: <https://nen.nipez.cz/profil/qfrnen>. Zadavatel uvádí, že pro možnost podat nabídku prostřednictvím NEN musí být dodavatel řádně registrovaným dodavatelem. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému NEN.

Zadavatel uvádí, že podrobné informace o NEN dodavatelé nalezou v dokumentech dostupných na internetové adrese <https://nen.nipez.cz/>, zejména v sekci „Informace pro uživatele“ v podsekcích „Provozní řád“ a „Uživatelské příručky“. Zadavatel doporučuje dodavatelům sledovat aktuálnost této příručky na uvedeném internetovém odkazu, jakož i seznámit se s pravidly a pokyny pro užívání NEN uvedenými na uvedené internetové adrese a tyto dodržovat.

Zadavatel dále uvádí, že systémové požadavky na technické zařízení dodavatele (PC) pro podání nabídek a elektronický podpis v NEN je k dispozici na URL adrese <https://nen.nipez.cz/> na úvodní straně. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si s dostatečným předstihem před podáním nabídky v referenčním prostředí v NEN provedli test kompatibility v sekci „Ověření kompatibility mého zařízení“. Zadavatel doporučuje, aby se seznámili s uvedenými systémovými požadavky a tyto dodržovali.

- 10.3. Nabídku na plnění VZ je možné podat i v listinné podobě v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti neoprávněnému otevření (např. razítkem účastníka), a to buď **osobně do podatelny Generálního finančního ředitelství – Specializovaného finančního úřadu, nábr. Kpt. Jaroše 1000/7, 170 00 Praha 7 (Po, St. 8:00 – 17:00, Út, Čt 8:00 – 15:30, Pá 8:00 – 14:00), poslední den soutěžní lhůty do 14:00 hod.**

nebo

zasláním prostřednictvím poskytovatele poštovní služby či kurýrní služby na adresu Česká republika - Generální finanční ředitelství, Specializovaný finanční úřad, nábr. Kpt. Jaroše 1000/7, 170 00 Praha 7 tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Obálka bude označena nápísem:

Veřejná zakázka malého rozsahu

„Rakovník – vnitřní stavební úpravy“

NABÍDKA - NEOTEVÍRAT!

- 10.4. Nabídka, která nebyla doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve Výzvě, se nepovažuje za podanou, v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží a komise ji neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Z tohoto důvodu je nutné, aby na obálce byla uvedena adresa účastníka.

11. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

12. Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění VZMR

12.1. Dodatečné informace

Účastníci mohou požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám **pouze** elektronicky e-mailem na adrese: [redacted] nebo prostřednictvím NEN.

Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Požadované informace k zadávacím podmínkám zadavatel uveřejní nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může poskytnout účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

12.2. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní společnou prohlídku místa plnění, při které bude mít účastník možnost seznámit se se stavem a podmínkami místa pro realizaci VZMR před podáním nabídky.

Případná prohlídka místa plnění se bude konat vzhledem k aktuálnímu stavu v České republice a rozhodnutím vlády ČR v souvislosti s výskytem epidemie koronaviru **21. 9. 2020 od 9:00 hod** pouze dle předchozí domluvy, kterou je nutné dohodnout nejpozději **18. 9. 2020 do 12:00 hod** elektronickou formou na e-mail: [redacted]

Sraz účastníků prohlídky je před vstupem do budovy Územního pracoviště v Rakovníku, ul. Masná 265/I, 269 01 Rakovník.

13. Další podmínky a práva zadavatele

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům podané nabídky.
- b) Zadavatel neumožňuje variantní řešení nabídky.
- c) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- d) Účastníkům o zakázku nenáleží náhrada nákladů, které vynaložil na účast v tomto výběrovém řízení.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit VZMR bez udání důvodu.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované účastníkem v nabídce.
- g) Vítězný účastník se zavazuje, že před uzavřením smlouvy bude mít na své náklady sjednáno pojištění vlastní odpovědnosti za škody způsobené při výkonu podnikatelské činnosti, případně pojištění odpovědnosti z veškeré jeho provozní činnosti, a to ve výši **minimálně 1 000 000,- Kč** (slovy: jeden milion korun českých). Toto pojištění se musí vztahovat na veškeré škody, vzniklé činnostmi či opomenutím účastníka v souvislosti s plněním smlouvy. **Vítězný účastník před podpisem smlouvy předloží kopii platné a účinné pojistné smlouvy zadavateli.**
- h) Zadávací lhůta tj. doba, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů.
- i) Veškeré práce budou probíhat za plného provozu územního pracoviště.
- j) Stavební práce budou probíhat pouze v uvolněných prostorách, do ostatních prostorů objektu, které budou v provozu, umožní zadavatel přístup dodavateli pouze ve výjimečných případech např. v souvislosti s pracemi souvisejícími se zprovozněním technických rozvodů.

14. Seznam příloh

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 4 – Soupis stavebních prací a dodávek
- Příloha č. 5 – Návrh Smlouvy o dílo

