

# Smlouva o partnerství

s finančním příspěvkem

(dále jen Smlouva)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

## Článek I

### SMLUVNÍ STRANY

**Základní škola, Praha 9 – Kyje, Šimanovská 16, příspěvková organizace**

se sídlem: Šimanovská 16, Praha 14 – Kyje, 198 00

zastoupená: Mgr. Alenou Gabal'ovou, ředitelkou školy,

IČ: 70885168,

bankovní spojení

(dále jen „Příjemce“)

a

**Základní škola, Praha 9 – Černý Most, Generála Janouška 1006, příspěvková organizace**

se sídlem: Generála Janouška 1006, Praha 14 – Černý Most, 198 00

zastoupená: Mgr. Jaroslavou Budilovou, ředitelkou školy,

IČ: 61386898

bankovní spojení [redacted] – Česká spořitelna, a.s.

(dále jen „Partner“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“):



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Článek II

### PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera/ů, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci Projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.

Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera/ů, kteří společně realizují Projekt „Klíč k úspěchu“, s registračním číslem<sup>1</sup> CZ.02.3.61/0.0/0.0/15\_007/0000279, v rámci Operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání (dále jen „Projekt“).

Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem/y se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/ převodu podpory, nebo ve výzvě.

Příjemce a jeho Partner/ři jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle Pravidel pro žadatele a příjemce uvedených v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).

---

<sup>1</sup> V případě, že bylo registrační číslo projektu již přiděleno.



## Článek III

### PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:

1. *Příjemce* bude provádět tyto činnosti:

- řízení Projektu (vždy provádí příjemce),
- sestavení vzdělávacích modulů a přípravu materiálů,
- lektorskou činnost,
- přípravu a řízení konferencí a seminářů,
- zpracování návrhu projektu a jeho změn a doplnění,
- průběžné informování Partnerů,
- průběžné vyhodnocování projektových činností,
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,
- provádět publicitu projektu,
- projednání veškerých změn a povinností s Partnerem,
- zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
- schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera, apod.

2. Partner bude provádět tyto činnosti:

- samotná realizace klíčových aktivit uplatňované na své škole,
- k realizaci aktivit identifikovat žáky z cílové skupiny,
- veškeré aktivity, které se ho týkají a jsou popsány v rozpočtu projektu (rozpočet projektu je příloha č. 1 Smlouvy a je její nedílnou součástí),
- identifikovat pedagogické pracovníky,
- podílení se na realizaci klíčových aktivit s realizačním týmem,
- ve spolupráci s realizačním týmem a partnery monitorovat všechny potřebné výstupy a dokumenty k naplnění indikátorů projektu,
- zapojení do většiny klíčových aktivit projektu, jako jediný bude realizovat aktivitu Vytváření podmínek pro smysluplné využití volného času žáků, která umožní nový přístup pro žáky v rámci provázení, staršími kamarády, studenty pedagogických fakult při doučování a dalších aktivitách,
- bude posílen pedagogický tým o odborné pozice – speciální pedagog, logoped, koordinátor inkluze, školní asistent, popř. školní psycholog,



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- pedagogové školy budou zapojeny do vzdělávacích a poradenských aktivit projektu.
3. Příjemce a Partner/ři se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
  4. Každý Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy Příjemce a Partnera/rů.
  5. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
  6. Partner se dále zavazuje:
    - mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;
    - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
    - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
    - do výdajů projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí / Převodu podpory.
    - s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
    - Partner nezodpovídá za naplnění závazných indikátorů Projektu.
    - na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytne požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
    - řádně uchová veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;

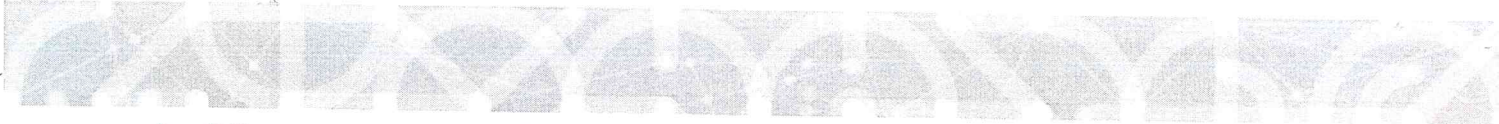


- bude po celou dobu realizace a udržitelnosti, pokud je udržitelnost relevantní, Projektu, v případě, že je u projektu vyžadována, dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
  - po celou dobu realizace a udržitelnosti (je-li relevantní) Projektu bude nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory;
  - při realizaci činností bude dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
  - bude předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku v realizaci projektu, závěrečnou zprávu o realizaci projektu, případně průběžné zprávy o udržitelnosti projektu a závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
  - umožní provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožní průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytne součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
  - bude bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
  - bude neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- 
8. Příjemce se zavazuje informovat Partnery o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména jim poskytnout případné Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Článek IV

### FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a Partneři podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v rozpočtu, který tvoří přílohu č.1 Smlouvy a je její nedílnou součástí.

Celkový finanční podíl Příjemce a jednotlivých Partnerů na projektu činí:

- a) Příjemce: 6 129 306,62 Kč
  - b) Partner (s finančním příspěvkem, existuje-li): 5 305 065,92 Kč
3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy jsou Partneři s finančním příspěvkem oprávněni použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerům vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory stanoveno datum zahájení realizace projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.
  4. Každý Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a jednotlivé Partnery a v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 1 této Smlouvy, který je její nedílnou součástí.
  5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny Partnerům takto:

- a) V případě, že Příjemce poskytne Partnerovi zálohu:

Příjemce poskytne první zálohu:

Partnerovi Základní škola, Praha 9 – Černý Most, Generála Janouška 1006, příspěvková organizace ve výši 1 591 519,78 Kč.

Partner je povinen tuto i každou další zálohu příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady. Další zálohu Příjemce Partnerovi poskytne na základě předloženého vyúčtování, případně žádosti Partnera. Zálohu (a každou další) je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do 30 dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování Partnera. Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2 této Smlouvy.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Článek V

### ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi Partnery poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Každý Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Každý Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného Partnera.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy



## Článek VI

### DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 30. 9. 2016 kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu dle článku II. Smlouvy.
5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.
6. Smluvní strany jsou povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Článek VII

### TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá po dobu trvání projektu tj. nejpozději do 31. 12. 2019.
2. Pokud Partner/ři závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s ostatními účastníky Smlouvy dohodnout, kdo z účastníků Smlouvy převezme jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému Partnerovi všechny dokumenty a informace vztahující se k projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. 5 této smlouvy.
3. Kterýkoliv z Partnerů může ukončit spolupráci s ostatními účastníky této Smlouvy pouze na základě písemné dohody uzavřené se všemi účastníky Smlouvy, která bude obsahovat rovněž závazek ostatních účastníků této Smlouvy převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) vystupujícího Partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům Smlouvy.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MS  
MT

## Článek VIII

### OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. U změny uvedené v čl. VII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem, o jehož vyloučení se žádá. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu všech smluvních stran.
2. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
3. Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 1 vyhotovení.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené Městskou částí Praha 14, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího uzavření, dobu účinnosti od/do a dále vlastní text smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
6. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
8. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem nabytí právní moci právního aktu o poskytnutí/převodu na projekt. V případě rozporu této smlouvy s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory je rozhodující znění právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.

V Praze 21. 7. 2016

[Redacted signature]

Příjemce

[Redacted signature]

Partner



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ROZPOČET inkluze - Základní škola, Praha 9 – Kyje, Šimanovská 16, příspěvková organizace - Příjemce

1.	Celkové způsobilé výdaje							částka			
1.1.	Výdaje na přímé aktivity							6 129 306,62			
1.1.1.	Výdaje na přímé aktivity – investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)							4 096 735,75			
1.1.1.1.	Stroje a zařízení							0,00			
								0,00			
1.1.1.2.	Hardware a osobní vybavení										
1.1.1.3.	Nehmotný investiční majetek							0,00			
								0,00			
1.1.2.	Výdaje na přímé aktivity – neinvestiční										
1.1.2.1.	Osobní výdaje							4 096 735,75			
								2 959 935,75			
	1.1.2.1.1.	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky					Úvazek	sazba	počet jednotek	cena jednotky	
		1.1.2.1.1.1.	Platy							2 177 514,00	
			Speciální pedagog (ZŠ Šim)		1	25919	24	25919		2 177 514,00	
			Školní psycholog (ZŠ Šim)		0,5	30230	24	15115		622 056,00	
			Koordinační inkluze (ZŠ Šim)		0,5	25919	36	12959,5		362 760,00	
			Školní asistent (ZŠ Šim)		1	20171	36	20171		466 542,00	
		1.1.2.1.1.2.	DPČ							726 156,00	
		1.1.2.1.1.3.	DPP							0,00	
		1.1.2.1.1.4.	Autorské příspěvky							0,00	
	1.1.2.1.2.	Pojistné na sociální zabezpečení									0,00
		1.1.2.1.2.1.	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ								544 378,50
		1.1.2.1.2.2.	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP								0,00
	1.1.2.1.3.	Pojistné na zdravotní zabezpečení									0,00
		1.1.2.1.3.1.	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ								195 976,26
		1.1.2.1.3.2.	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP								0,00
	1.1.2.1.4.	FKSP									0,00
	1.1.2.1.5.	Jiné povinné výdaje									42 066,99
		1.1.2.1.5.1.	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele								
		1.1.2.1.5.2.	Nemocenská hrazená zaměstnancům								
		1.1.2.1.5.3.	Ostatní jiné povinné výdaje								
	1.1.2.2.	Cestovní náhrady									
		1.1.2.2.1.	Zahraniční								
		1.1.2.2.2.	per diem								
	1.1.2.3.	Hmotný majetek a materiál									
		1.1.2.3.1.	HW a osobní vybavení								111 400,00
			Interaktivní tabule								61 400,00
			Pracovní stůl								0,00
			Skříně na dokumenty		0		0				0,00
			Stůl učebna		0		0				0,00
			Židle		0		0				0,00
			Dataprojektor		0		0				0,00
			PC sestava		1	16000					16 000,00
			Notebook		1	20000					20 000,00
			Tiskárna multifunkce		1	20000					20 000,00
		1.1.2.3.2.	stroje a zařízení		1	5400					5 400,00
		1.1.2.3.3.	materiál								
			Výukové pomůcky pro speciální pedagogy								50 000,00
			Výukové pomůcky pro školní psychology								30 000,00
	1.1.2.4.	Nehmotný majetek									20 000,00
	1.1.2.5.	Odpisy									
	1.1.2.6.	Nákup služeb									
		1.1.2.6.1.	Outsourcované služby			měrná jednotka					1 025 400,00
			Kurz heterogenita (KA4.1)			kurz	1	280000			280 000,00
			Lektor (KA4.1)			den	2	8000			16 000,00
			Odborný pracovník (KA4.2)			služba	1	39000			39 000,00
			Kurz prevence řečových vad (KA4.3)			kurz	1	374400			374 400,00
			Modul osobnostní rozvoj (KAS.1)			modul	1	240000			240 000,00
			Kurz DVPP (KAS.2)			kurz	1	47500			47 500,00
			Kurzy inkluze (KAS.3)			kurzy	1	28500			28 500,00
		1.1.2.6.2.	Nájem a leasing								
		1.1.2.6.3.	Správní a jiné poplatky								
	1.1.2.7.	Přímá podpora									
	1.2.	Nepřímé náklady									
	1.3.	Úspory projektu									2 032 570,87
1.3.1.	Úspory nad 10%										
1.3.1.	Úspory k rozdělení										

## ROZPOČET inkluze - Základní škola, Praha 9 – Černý Most, Generála Janouška 1006, příspěvková organizace - Partner

1.	Celkové způsobilé výdaje						částka
							5 305 065,92
1.1.	Výdaje na přímé aktivity						4 913 265,92
1.1.1.	Výdaje na přímé aktivity – investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)						0,00
1.1.1.1.	Stroje a zařízení						0,00
1.1.1.2.	Hardware a osobní vybavení						0,00
1.1.1.3.	Nehmotný investiční majetek						0,00
1.1.2.	Výdaje na přímé aktivity – neinvestiční						4 913 265,92
1.1.2.1.	Osobní výdaje						4 851 865,92
1.1.2.1.1.	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky				Úvazek	sazba	počet jednotek
						cena jednotky	3 577 458,00
1.1.2.1.1.1.	Platy						3 577 458,00
			Speciální pedagog (ZŠ GJ)	1,5	25919	24	38878,5
			Školní psycholog (ZŠ GJ)	1	30230	24	30230
			Koordinátor inkluze (ZŠ GJ)	0,5	25919	36	12959,5
			Školní asistent (ZŠ GJ)	2	20171	36	40342
							1 452 312,00
1.1.2.1.1.2.	DPČ						0,00
1.1.2.1.1.3.	DPP						0,00
1.1.2.1.1.4.	Autorské příspěvky						0,00
1.1.2.1.2.	Pojistné na sociální zabezpečení						
1.1.2.1.2.1.	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ						894 364,50
1.1.2.1.2.2.	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP						0,00
1.1.2.1.3.	Pojistné na zdravotní zabezpečení						
1.1.2.1.3.1.	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ						321 971,22
1.1.2.1.3.2.	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP						0,00
1.1.2.1.4.	FKSP						58 072,20
1.1.2.1.5.	Jiné povinné výdaje						
1.1.2.1.5.1.	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele						
1.1.2.1.5.2.	Nemocenská hrazená zaměstnancům						
1.1.2.1.5.3.	Ostatní jiné povinné výdaje						
1.1.2.2.	Cestovní náhrady						
1.1.2.2.1.	Zahraniční						
1.1.2.2.2.	per diem						
1.1.2.3.	Hmotný majetek a materiál						
1.1.2.3.1.	HW a osobní vybavení						61 400,00
			Pracovní stůl				61 400,00
			Skříně na dokumenty	0		0	0,00
			Stůl učebna	0		0	0,00
			Židle	0		0	0,00
			Dataprojektor	1	16000		16 000,00
			PC sestava	1	20000		20 000,00
			Notebook	1	20000		20 000,00
			Tiskárna multifunkce	1	5400		5 400,00
1.1.2.3.2.	stroje a zařízení						0,00
1.1.2.3.3.	materiál						0,00
1.1.2.4.	Nehmotný majetek						
1.1.2.5.	Odpisy						
1.1.2.6.	Nákup služeb						
1.1.2.6.1.	Outsourcované služby						
1.1.2.6.2.	Nájem a leasing						
1.1.2.6.3.	Správní a jiné poplatky						
1.1.2.7.	Přímá podpora						
1.2.	Nepřímé náklady						
1.3.	Úspory projektu						391 800,00
1.3.1.	Úspory nad 10%						
1.3.1.	Úspory k rozdělení						

