

SMLOUVA

o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na rok 2020 poskytnuté Ministerstvem kultury prostřednictvím statutárního města Mladá Boleslav uzavřená dnešního dne mezi následujícími smluvními stranami (dále také „smlouva“)

Statutární město Mladá Boleslav

se sídlem: Komenského nám. 61, Mladá Boleslav, PSČ 293 01

IČO: 002 38 295

zastoupené: MUDr. Raduanem Nwelati, primátorem

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Mladá Boleslav, č. účtu: 51-66337722/0800

(dále také „město“ nebo „poskytovatel dotace“)

a

Muzeum Mladoboleslavska, příspěvková organizace

právní forma: příspěvková organizace

bytem: Staroměstské náměstí 1, 293 01 Mladá Boleslav

IČO: 00353639

zastoupené: Mgr. Kateřinou Jeníčkovou, ředitelkou

bankovní spojení: KB, a.s. č. účtu 2731181/0100

(dále také „příjemce dotace“)

v tomto znění:

I.

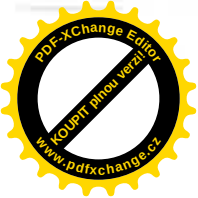
Předmět smlouvy

1. Příjemce dotace je, dle výpisu z katastru nemovitostí, správcem nemovitosti ve vlastnictví jeho zřizovatele, Středočeského kraje (IČO 70891095), se sídlem Zborovská 81/11, 150 00 Praha 5, objektu hradu čp. 1, Staroměstské náměstí, Mladá Boleslav, na pozemku č. st. 110 v k. ú. Mladá Boleslav. Hrad se nachází na území městské památkové zóny Mladá Boleslav, je nemovitou kulturní památkou zapsanou v Ústředním seznamu kulturních památek ČR pod č. rejstř. 23171/2-1654. Dokladem o vlastnictví je výpis z katastru nemovitostí vedený Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Mladá Boleslav – LV č. 3363, který je uložen u poskytovatele spolu s žádostí o poskytnutí dotace. Na tuto nemovitou kulturní památku se vztahují ustanovení zákona ČNR č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
2. Předmětem této smlouvy je vymezení práv a povinností obou smluvních stran při poskytnutí a použití účelově vázané dotace z rozpočtu města Mladá Boleslav v rámci Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na úhradu nákladů společnou s obnovou nemovitých kulturních památek a movitých kulturních památek pevně spojených se stavbou, která je kulturní památkou, na území městské památkové zóny města Mladá Boleslav, a to „objekt hradu čp. 1 na Staroměstském náměstí, Mladá Boleslav, okr. Mladá Boleslav“ v rozsahu zahrnujícím zahájení provedení údržby oken na vnějším plášti tzv. Josefského křídla v počtu 61 ks oken s časovou použitelností dotace na období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

II.

Výše a účel dotace

1. Poskytovatel poskytne příjemci na úhradu nákladů spojených s obnovou nemovité kulturní památky uvedené v článku I. této smlouvy účelově vázanou dotaci ve výši 200.000,- Kč (Slovy: dvě stě tisíc korun českých) z celkových nákladů akce obnovy ve výši 677.600,- Kč. Podíl vlastníka je 477.600,- Kč. Dotaci poukáže poskytovatel příjemci na jeho bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
2. Poskytnutí dotace a její použití je účelově vázáno na obnovu nemovité kulturní památky v rozsahu vymezeném v článku I. této smlouvy.



III.

Práva a povinnosti smluvních stran, kontrola hospodaření s finančními prostředky dotace

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci na období podle článku I., ve výši a způsobem uvedeným v článku II. této smlouvy.
2. Příjemce je při obnově nemovité kulturní památky v rozsahu prací dle článku I. povinen:
 - a) dodržet podmínky stanovené závazným stanoviskem vydaným podle ustanovení § 14 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů a uvedeným v článku I.;
 - b) při čerpání a použití peněžních prostředků použít dotaci výhradně pro účelově vázanou obnovu nemovité kulturní památky a termín dle článku I. a v souladu s předloženým rozpočtem akce obnovy (rozpočet obnovy je uložen u poskytovatele);
 - c) nakládat s peněžními prostředky dotace hospodárně, účelně a efektivně;
 - d) vést řádné a oddělené sledování přijaté a použité dotace.
3. Příjemce je povinen po dobu účinnosti této smlouvy písemně oznámit odboru stavebnímu a rozvoje města, oddělení památkové péče Magistrátu města Mladá Boleslav změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě, a to nejpozději do 14 dnů od této změny. Po tutéž dobu se příjemce též zavazuje oznámit i každou jinou změnu rozhodnou pro poskytnutí dotace.
4. Příjemce se zavazuje v průběhu obnovy zveřejnit při veřejné prezentaci nemovité kulturní památky, při prezentaci její obnovy a při všech formách propagace této kulturní památky skutečnost, že jde o akci obnovy kulturní památky, která byla finančně podpořena městem Mladá Boleslav v rámci Programu regenerace městských památkových rezervací a památkových zón.
5. Příjemce je povinen do 30 dnů po ukončení realizace akce obnovy nemovité kulturní památky, na kterou byla dotace poskytnuta, nejpozději však do 6. ledna 2021 předložit oddělení památkové péče odboru stavebního a rozvoje města Magistrátu města Mladá Boleslav závěrečnou zprávu o vyúčtování poskytnuté dotace. Závěrečná zpráva a vyúčtování musí obsahovat náležitosti a přílohy uvedené v následujících odstavcích. Nemůže-li příjemce ze závažných důvodů předložit vyúčtování dotace ve stanoveném termínu, požádá nejméně 10 dní před jeho uplynutím písemně s uvedením důvodů oddělení památkové péče odboru stavebního a rozvoje města Magistrátu města Mladá Boleslav o stanovení náhradního termínu. Magistrát města Mladá Boleslav, odbor stavební a rozvoje města, oddělení památkové péče může po posouzení důvodů stanovit náhradní termín pro předložení vyúčtování, který je příjemce povinen dodržet. V opačném případě se bude jednat o podstatné a závažné nedodržení závazků příjemce.
6. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
 - a) popis realizace akce obnovy nemovité kulturní památky (specifikace použitých materiálů, technologií, harmonogram atd.); v případě restaurování kopii závěrečné restaurátorské zprávy,
 - b) vypovídající fotodokumentaci akce obnovy nemovité kulturní památky.
7. Vyúčtování poskytnuté dotace musí obsahovat:
 - a) celkový přehled všech skutečně vynaložených nákladů na realizaci obnovy nemovité kulturní památky za příslušný rok, popřípadě u víceleté obnovy nemovité kulturní památky uvedení všech nákladů vynaložených za jednotlivé roky, kdy obnova probíhá,
 - b) veškeré zdroje financování obnovy nemovité kulturní památky za příslušný rok,
 - c) rozpis jednotlivých nákladových položek hrazených z poskytnuté dotace,
 - d) případnou výši a důvod nevyužití dotace.

K vyúčtování budou přiloženy kopie faktur (popř. jiných dokladů o skutečném provedení prací), které se vztahují k realizaci akce obnovy od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 a dosvědčují použití dotace. Předložené faktury musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Předložené faktury, popř. přílohy k fakturám, musí dále obsahovat rozpis skutečně provedených prací nebo použitého materiálu. Všechny přiložené doklady musí být vystaveny na příjemce.
8. Nespotřebované peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit poskytovateli na jeho bankovní účet a současně tuto skutečnost poskytovateli písemně oznámit, a to nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování dotace.
9. V případě, kdy je obnova nemovité kulturní památky realizována částečně, postupuje se obdobně dle odstavců 5 a 8 tohoto článku. V případě, že se obnova nemovité kulturní památky neuskuteční, vrátí příjemce peněžní prostředky poskytovateli na jeho bankovní účet, a to do 15 dnů

De



od oznámení této skutečnosti poskytovateli, k termínu pro vyúčtování dle odstavce 5 tohoto článku; o vrácení poskytnutých peněžních prostředků zašle příjemce poskytovateli neprodleně písemnou informaci s uvedením důvodu nevyužití dotace.

IV.

Kontrola realizace obnovy kulturní památky a použití dotace

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo provádět u příjemce kdykoliv v průběhu realizace obnovy nemovité kulturní památky kontrolu použití dotace, a to jak z hlediska plnění věcné stránky realizace obnovy nemovité kulturní památky, tak i z hlediska hospodárného a účelového čerpání a použití poskytnuté dotace v návaznosti na předložený rozpočet obnovy, popř. provádět u příjemce namátkovou kontrolu zaměřenou na ověření hospodárného použití dotace. Kontrola je prováděna prostřednictvím zaměstnanců oddělení památkové péče odboru stavebního a rozvoje města Magistrátu města Mladá Boleslav či jiných pověřených zaměstnanců poskytovatele příslušných dle vnitřních předpisů (dále jen „pověření zaměstnanci“). Výkon kontroly dle zvláštního právního předpisu tím není dotčen.
2. Za účelem provedení průběžné kontroly dle odstavce 1 tohoto článku je příjemce povinen pověřeným zaměstnancům zpřístupnit ke kontrole věcné stránky realizace obnovy nemovité kulturní památky, již se akce obnovy týká a umožnit jim nahlížet do účetních a ostatních dokladů týkajících se poskytnuté dotace.
3. Příjemce se zavazuje uschovávat vyúčtování dotace a účetní doklady po dobu stanovenou pro úschovu účetních dokladů zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a po dobu vyúčtování, včetně účetních dokladů, na písemnou žádost poskytovateli umožnit k nahlédnutí.

V.

Sankční ustanovení

1. Porušení nebo nesplnění stanovených podmínek, jakož i neodvedení nevyčerpaných prostředků do státního rozpočtu v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem, je porušením rozpočtové kázně, za které může podle § 44a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění, uložit místně příslušný finanční úřad odvod za porušení rozpočtové kázně a penále.
2. Pokud příjemce použije účelové peněžní prostředky v rozporu s účelem nebo na jiný účel, než na který mu byly ve smyslu této smlouvy poskytnuty, je povinen takto neoprávněně použité účelové prostředky vrátit poskytovateli, a to do 30 dnů poté, co poskytovatel takové porušení smluvní povinnosti zjistí a příjemci uloží odvod do svého rozpočtu. Totéž platí pro případ, že příjemce nevrátí nespotřebované peněžní prostředky ve lhůtě stanovené touto smlouvou poskytovateli či jinak neoprávněně poskytnuté peněžní prostředky zadrží.
3. Pokud poskytovatel zjistí, že ze strany příjemce došlo k odchýlení se od v této smlouvě sjednaných závazků, písemně na tuto skutečnost příjemce upozorní a současně jej požádá o zjednání nápravy, popř. navrhne postup směřující k nápravě. Jestliže nebude jeho žádosti vyhověno do 14 dnů ode dne doručení písemného upozornění, nebo v delší lhůtě stanovené poskytovatelem v písemném upozornění, vrátí příjemce poskytovateli na jeho bankovní účet nevyčerpanou část dotace do 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy k vrácení nevyčerpané části dotace.
4. V případě podstatného a závažného porušení nebo nedodržení závazků příjemce, které jsou uvedeny v článcích III., IV. a VI. nebo nepravdivého prohlášení dle článku VIII. odst. 1 vrátí příjemce poskytovateli na jeho bankovní účet celou dotaci do 30 dnů ode dne, kdy bude příjemci doručeno písemné upozornění poskytovatele o takovém porušení závazků spolu s výzvou k vrácení dotace.

VI.

Další ustanovení

1. Příjemce je oprávněn hradit z poskytnuté dotace výhradně nezbytné náklady spojené s obnovou nemovité kulturní památky dle článku I. této smlouvy.
2. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, popřípadě obchodní firmy nebo jména a příjmení, sídla, popřípadě místa podnikání nebo místa trvalého pobytu, názvu akce obnovy nemovité kulturní památky, na níž byla poskytnuta dotace a výše poskytnuté dotace.

3. Poskytovatel je oprávněn realizovanou akcí obnovy nemovité kulturní památky prezentovat jako akci obnovy, která se uskutečnila s finanční podporou Ministerstva kultury prostřednictvím Magistrátu města Mladá Boleslav.
4. Příjemce není oprávněn financovat z peněžních prostředků dotace jiné fyzické nebo právnické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby spojené s obnovou nemovité kulturní památky dle článku I., a to podle předloženého rozpočtu. U těchto třetích osob je příjemce povinen zajistit dodržení veškerých podmínek stanovených v této smlouvě.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. V záležitostech touto smlouvou výslovně neupravených se právní vztahy smluvních stran řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
3. Tato dotace je podílem poskytovatele dotace příjemci dotace v rámci státního Programu regenerace MPR a MPZ ČR v roce 2020 a je v souladu se zásadami Ministerstva kultury ČR k tomuto programu.
4. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, že jejímu textu porozuměly, že smlouva plně vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že nebyla uzavřena za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují vlastnoruční podpisy.

V Mladé Boleslavi dne

V Mladé Boleslavi dne

29-09-2020

Za město:

Za příjemce dotace:

MUDr. Raduan Nwelati, primátor

Mgr. Kateřina Jeníčková, ředitelka

DOLOŽKA

Toto právní jednání statutárního města Mladá Boleslav bylo v souladu s ustanovením § 85 písm. c) zákona o obcích schváleno Zastupitelstvem města Mladá Boleslav usnesením č. 2784 ze dne 21. září 2020.

V Mladé Boleslavi dne 23. 9. 2020

Ing. Bohuslav Devátý
vedoucí odboru stavebního
a rozvoje města
Magistrát města Mladá Boleslav

STATUTÁRNÍ MĚSTO
Mladá Boleslav
Odbor stavební a rozvoje města
293 01 Mladá Boleslav
4