

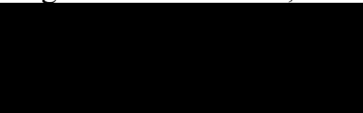
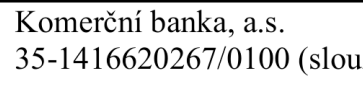
**SMLOUVA  
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

Smlouva č. JMK065918/20/OKH

---

Smluvní strany:

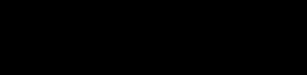
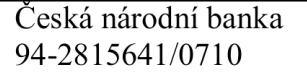
**1. Jihomoravský kraj**

zastoupený: JUDr. Bohumilem Šimkem, hejtmanem Jihomoravského kraje  
sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno  
IČO: 70888337  
DIČ: CZ70888337  
kontaktní osoby: Ing. Jana Slabáková, oddělení právní a ekonomické  
Ing. Dana Kadlčková, oddělení právní a ekonomické  
tel.:   
e-mail:   
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
dotační výdajový účet: 35-1416620267/0100 (slouží i pro vratky dotace)  
je plátce DPH

(dále jen „poskytovatel“)

**a**

**2. město Tišnov**

zastoupené: Bc. Jiřím Dospíšilem, starostou  
sídlo: nám. Míru 111, 666 01 Tišnov  
IČO: 00282707  
DIČ: CZ00282707  
tel.:   
e-mail:   
bankovní spojení: Česká národní banka  
č. ú.: 94-2815641/0710  
je plátce DPH

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

**SMLOUVU  
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

## Článek I. Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové **investiční** finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na **„Rekonstrukce požárního vozu TATRA 148 CAS 32“** (dále jen „Akce“), na základě žádosti včetně příloh evidované pod č. j. JMK 28159/2020 ve spojení s č. j. JMK 58394/2020.
2. Pro účely této smlouvy se pojmem investice rozumí výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (mimo drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek) u příjemců, kteří vedou účetnictví v rozsahu podle § 9 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů ("podvojně účetnictví"). Pro ostatní příjemce platí, že pod pojmem investice se rozumí výdaje na pořízení hmotného majetku specifikovaného v § 26 a § 29 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a výdaje na pořízení nehmotného majetku specifikovaného v § 32a a § 29 téhož předpisu.
3. Dotace je poskytována na základě dotačního programu **Podpora jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí Jihomoravského kraje na období 2017 - 2020**, schváleného Radou Jihomoravského kraje na 7. schůzi dne 12. 1. 2017 usnesením č. 341/17/R7, jeho změny č. 1 schválené Radou Jihomoravského kraje na 47. schůzi dne 8. 1. 2018 usnesením č. 3360/18/R47, a změny č. 2 schválené Radou Jihomoravského kraje na 84. schůzi dne 14. 1. 2019 usnesením č. 6133/19/R84 a změny č. 3 schválené Radou Jihomoravského kraje na 130. schůzi dne 13. 1. 2020 usnesením č. 9080/20/R130 (dále jen „dotační program“).
4. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude Akci realizovat svým jménem na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem, podmínkami této smlouvy a dotačním programem, který je zveřejněn na [www.kr-jihomoravsky.cz](http://www.kr-jihomoravsky.cz), a to nejpozději **do 31. 3. 2021**. V případě, že k realizaci projektu došlo před uzavřením této smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.
5. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále také zákon č. 129/2000 Sb.) a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon č. 250/2000 Sb.“).
6. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
7. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.
8. Dotace z tohoto dotačního programu není slučitelná s další podporou Jihomoravského kraje na tento účel a s podporou v rámci dotačního programu Ministerstva vnitra - generálního ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky „Dotace pro jednotky SDH obcí“ - Podprogram 1 - pořízení nebo rekonstrukce cisternové automobilové stříkačky, Podprogram 2 - pořízení nového dopravního automobilu a Podprogram 3 – stavba nebo rekonstrukce požární zbrojnice, která bude řešena mimo tento dotační program.

9. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků stanovených Komisí (EU).

## **Článek II. Výše dotace**

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši: **1 000 000 Kč** (slovy: jeden milion korun českých) na realizaci Akce uvedené v čl. I. této smlouvy.
2. Poskytovaná dotace představuje maximálně 70 % (slovy: sedmdesát procent) skutečných uznatelných výdajů na realizaci Akce uvedené v čl. I. této smlouvy.
3. Pokud výše poskytnuté dotace přesáhne 70 % skutečných uznatelných výdajů na realizaci Akce, je příjemce je povinen vrátit poskytovateli finanční prostředky dotace odpovídající částce, o kterou poskytovaná dotace převyšuje 70 % skutečných uznatelných výdajů na realizaci Akce, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace v čl. IV. odst. 15 této smlouvy.

## **Článek III. Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poukázána **jednorázově** bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 dnů ode dne účinnosti této smlouvy oběma smluvními stranami. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vypořádání.

## **Článek IV. Podmínky čerpání a použití dotace, práva a povinnosti příjemce**

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci Akce nejpozději **do 31. 3. 2021**. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího, nestanoví-li smlouva o poskytnutí dotace jinak. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci Akce hrazených z dotace převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Uznatelnými výdaji se rozumí celkové výdaje Akce, tj. výdaje hrazené z dotace a další případné výdaje Akce hrazené z jiných zdrojů, pokud dále není stanoveno jinak.
2. Pokud uznatelné výdaje projektu překročí výši poskytnuté dotace, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou uznatelné výdaje projektu nižší než poskytnutá dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli část dotace, která přesáhne částku uznatelných výdajů projektu, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace v čl. IV. odst. 15 této smlouvy.
3. Příjemce se zavazuje v rámci Akce nepřevést, neposkytnout do pronájmu, výpůjčky nebo pachtu majetek pořízený z dotace ve prospěch jiného subjektu po dobu minimálně 3 let od účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace.
4. Dodavatelem dodávek, služeb nebo stavebních prací v rámci Akce nesmí být:

- a) fyzická osoba, která má uzavřen pracovněprávní vztah s příjemcem a výdaje na ni jsou financovány z rozpočtu Akce,
  - b) právnická osoba, jejíž zaměstnanec přímo podílející se na předmětné dodávce, člen statutárního orgánu nebo společník či akcionář má uzavřen pracovněprávní vztah s příjemcem, a výdaje na něj jsou financovány z rozpočtu Akce.
5. Příjemce je oprávněn provádět změny Akce jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Za písemný souhlas se považuje uzavření dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna.
6. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.
7. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje Akce. Uznatelnými výdaji Akce v návaznosti na účel poskytnuté dotace uvedený v čl. I odst. 1 smlouvy o poskytnutí dotace se rozumí:
- a) pořízení, rekonstrukce a opravy požární techniky, vyhovující podmínkám vyhlášky ministerstva vnitra č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, ve znění pozdějších předpisů, uvedené v příloze č. 3 dotačního programu, nebo
  - b) výstavba, rekonstrukce a opravy požárních zbrojnic, v souladu s požadavky ČSN 735710 Požární stanice a požární zbrojnice, nebo
  - c) pořízení, rekonstrukce a opravy věcných prostředků požární ochrany, vyhovujících podmínkám vyhlášky ministerstva vnitra č. 247/2001 Sb., o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky ministerstva vnitra č. 69/2014 Sb., o technických podmínkách věcných prostředků požární ochrany, ve znění pozdějších předpisů, uvedených v příloze č. 3 dotačního programu.

Dotace není určena na náhradní díly, samostatné příslušenství a revize věcných prostředků požární ochrany.

Dotaci nelze použít na:

- a) provozní náklady (nájem, energie, telefony, kancelářský materiál, propagace, doprava, úhrada cestovních náhrad dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, apod.),
- b) zálohy, pojistné, pokuty, penále, náhrady škody, soudní poplatky, smluvní pokuty, úroky z prodlení, poplatky z prodlení, správní poplatky, daně a odvody, splátky úvěrů a půjček, dary,
- c) nákup kancelářské výpočetní techniky, kopírovacích zařízení, faxů, fotoaparátů apod.,
- d) úhrada leasingu,
- e) nákup nemovitostí,
- f) úhrada mezd, ostatních osobních nákladů a odvodů na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců příjemce,
- g) úhrada DPH není uznatelným výdajem, pokud příjemce je plátcem DPH a má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- h) krytí sportovních a kulturních aktivit v požární ochraně,
- i) činnost občanských sdružení působících na úseku požární ochrany,
- j) výdaje spojené s činností jednotek SDH obcí Jihomoravského kraje kryté z účelových dotací s ÚZ 14004 – neinvestiční transfery obcím podle § 27 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.

Neuznatelnými výdaji na výstavbu, rekonstrukce a opravy požárních zbrojnic dále jsou:

- a) výstavba, úpravy a rekonstrukce části stavby s prostory, které nejsou užívány v souladu s ČSN 735710,
  - b) čištění a úklid budov,
  - c) oplocení,
  - d) přeložky inženýrských sítí,
  - e) sadové a parkové úpravy zeleně (např. trávniky, stromy, keře, osivo a terénní úpravy s tím spojené, např. záhony, terasy, valy),
  - f) vodní nádrže,
  - g) náklady na technický dozor investora, na autorský dozor a na koordinátora BOZP,
  - h) náklady na studii stavby, projektovou dokumentaci pro stavební povolení, projektovou dokumentaci pro provedení stavby, projektovou dokumentaci skutečného provedení, dílenskou dokumentaci,
  - i) archeologie, stavebně historické průzkumy, restaurátorské průzkumy, záměry, zprávy a opravy s tím spojené,
  - j) úpravy veřejného prostranství (např. chodníky, silnice, cesty, veřejná osvětlení),
  - k) movitý majetek (vybavení), které není funkčně a pevně spojeno se stavbou (výjimku tvoří hasičské přístroje),
  - l) přesun stavebních kapacit, cestovné, dopravné, náklady na ubytování, režijní náklady,
  - m) zábory veřejných komunikací a prostranství,
  - n) revize včetně revizní zprávy na stávající objekty bez předchozích úprav,
  - o) vícepráce při realizaci stavby,
  - p) spojovací krčky (chodby) mezi budovami,
  - q) položka v rozpočtu:
    - finanční rezerva,
    - náklady na pojištění díla,
    - koordinační činnost,
    - náklady za odborné vedení stavby stavbyvedoucím,
    - náklady za vystavení bankovní záruky,
    - náklady na zajištění splnění podmínek a opatření vyplývající ze stavebního povolení,
    - náklady na zajištění jakosti při provádění díla,
    - náklady na vypracování měsíčních zpráv zhotovitelem,
    - pasportizace,
    - monitoring, fotodokumentace,
    - ostatní náklady vyplývající ze změn SOD,
    - investorská činnost.
8. Uznatelné výdaje Akce musí vzniknout v době **od 1. 1. 2020** do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku.
9. Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku nebyla vyúčtována, není uznatelným výdajem. V případě, že konečná cena po vypořádání zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), nebo vyšší než zaplacená záloha (doplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
10. Do uznatelných výdajů nelze zahrnout DPH, jestliže má příjemce nárok na její odpočet.
11. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
12. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“),

a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace v účetnictví (např. formou analytického členění, členění podle středisek, zakázek apod.). Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních dokladů** (tj. zejména originálů faktur, zálohových faktur, paragonů, pokladních dokladů, smluv apod.) prokazujících použití dotace uvedením „**DP Podpora JSDH obcí JMK (2020) ve výši \_\_\_ Kč na základě dot. smlouvy č. ....**“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech prvotních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladů, paragonů a smluv (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba) a na výpisech z bankovního účtu. Příjemci, kteří vedou podvojný účetnictví, doloží jako povinnou náležitost finančního vypořádání výpis z účetnictví, tj. výpis obrátů účtů za použití výběru podle zvoleného oddělovacího kritéria (středisko, zakázka, analytický účet), tedy účetních zápisů, kterými byly zachyceny účetní případy související s čerpáním a případně i přijetím dotace.

13. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
14. Příjemce je povinen, pokud ho poskytovatel požádá, podat informace o výši čerpání dotace k 31. 12. příslušného kalendářního roku.
15. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději **do 30. 4. 2021** finanční vypořádání dotace jako součást závěrečné zprávy. **V tomto termínu musí být závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení.** Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Součástí finančního vypořádání dotace je prokázání spolufinancování vztahujícího se k Akci ze strany příjemce. Příjemce je povinen prokázat v rámci finančního vypořádání dotace veškeré uznatelné výdaje Akce, a to i v případě, že nebyly hrazeny z dotace nebo byly hrazeny z dotace jen částečně (tj. výdaje byly hrazeny z vlastních nebo jiných zdrojů příjemce). Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace nebo část prostředků, jež přesáhnou částku specifikovanou v čl. II. této smlouvy a informovat poskytovatele o zaslané vratce. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů Akce na formuláři Finanční vypořádání dotace, který je k dispozici na [www.kr-jihomoravsky.cz](http://www.kr-jihomoravsky.cz), a jehož vzor tvoří také přílohu č. 1 této smlouvy. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace také kopiemi všech prvotních dokladů prokazujících čerpání dotace i použití vlastních finančních zdrojů (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů, výpisů z bankovního účtu apod.).
16. Závěrečná zpráva, podepsaná statutárním orgánem, musí obsahovat:
  - a) stručný popis realizované Akce
  - b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
  - c) finanční vypořádání dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vypořádání dotace v souladu s čl. V. odst. 4 této smlouvy,

- d) výpis z účetnictví,
  - e) doložení propagace Akce v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu Jihomoravského kraje dle čl. IV. odst. 18 této smlouvy.
17. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli bezodkladně, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje, apod.
18. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci Akce v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu Jihomoravského kraje zveřejněnými na internetových stránkách poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci Akce bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti Akce. Toto ustanovení smlouvy se neuplatní, je-li smlouva o poskytnutí dotace uzavřena po realizaci Akce. V takovém případě příjemce dotace přiměřeným způsobem zveřejní finanční podporu Akce Jihomoravským krajem.
19. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci Akce, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a Akci realizovat v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem a dotačním programem. V případě, že k realizaci Akce došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.
20. Příjemce je povinen po dobu **deseti let** od skončení Akce archivovat následující podkladové materiály:
- a) žádost včetně povinných příloh,
  - b) tuto smlouvu,
  - c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
  - d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
  - e) závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace.
21. V případě poskytnutí dotace na pořízení nebo zhodnocení majetku musí majetek pořízený nebo zhodnocený z poskytnuté dotace zůstat majetkem obce minimálně po dobu 3 let od účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace.

## **Článek V. Kontrola**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů Akce a využití prostředků v souladu s účelem Akce.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace Akce, a to ještě po dobu **deseti let** od ukončení financování Akce ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

## Článek VI.

### Důsledky porušení povinností příjemce

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky, nestanoví-li tato smlouva o poskytnutí peněžních prostředků jinak. Při neoprávněném použití peněžních prostředků odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, ledaže se podle veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí peněžních prostředků za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají, nestanoví-li tato smlouva jinak. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel peněžních prostředků pozastavit jejich poskytnutí, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel peněžních prostředků poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.
3. Nedodržení povinnosti vyplývající z odstavce č. 14 až 18 článku IV. Smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím způsobem:
  - a) Předložení informace o stavu čerpání dotace podle odst. 14 nebo finančního vypořádání podle odst. 15 po stanovené lhůtě:

do 5 kalendářních dnů	1 % poskytnuté dotace
od 6 do 30 kalendářních dnů	2 % poskytnuté dotace
  - b) Předložení závěrečné zprávy podle odst. 16 nebo vypořádání podle odst. 18 po stanovené lhůtě:

do 5 kalendářních dnů	1 % poskytnuté dotace
od 6 do 30 kalendářních dnů	2 % poskytnuté dotace
  - c) Porušení povinnosti stanovené v odst. 17
  - d) Porušení povinnosti stanovené v odst. 18



4. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.
5. Poskytovatel je oprávněn při zjištění porušení podmínek této smlouvy nebo dotačního programu příjemcem pozastavit uvolňování finančních prostředků. O pozastavení poskytování finančních prostředků poskytovatel písemně informuje příjemce ve lhůtě 15 dnů ode dne, kdy se o porušení podmínek této smlouvy příjemcem dozví.

## **Článek VII. Ukončení smlouvy**

1. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.
4. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni zániku závazku.

## **Článek VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, jsou k jednáním podle této smlouvy za poskytovatele oprávněny kontaktní osoby uvedené v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě a na jednání směřující k ukončení závazku z této smlouvy.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá poskytovatel.
4. Smluvní strany prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné ujednání o obchodním tajemství ve vztahu k nim nebo třetím stranám, na které se vztahuje právo na ochranu před zveřejněním.
5. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. **Žádost příjemce o uzavření dodatku musí být poskytovateli doručena nejpozději 2 měsíce před uplynutím termínu pro čerpání dotace**, nedohodne-li se poskytovatel s příjemcem jinak. Změny smlouvy v jiné než písemné formě a bez předchozího schválení Zastupitelstva Jihomoravského kraje jsou vyloučeny.

6. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o bankovním účtu nebo potvrzení banky o existenci účtu příjemce, na který má být dotace poukázána, které bude obsahovat číslo nového účtu.
7. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
8. Smluvní strany prohlašují, že dotační program mají k dispozici. Příjemce se zavazuje, že dotační program bude při realizaci Akce dodržovat.
9. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:
  - a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči Jihomoravskému kraji vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
  - b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
  - c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;
  - d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. sloučení, splynutí, rozdělení společnosti);
  - e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s Akcí, na který má být poskytována dotace;
  - f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
  - g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li příjemce právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace této smlouvy o poskytnutí dotace.
10. Nedílnou součástí smlouvy je tato příloha:  
Příloha č. 1      Finanční vypořádání dotace - vzor
11. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
12. Příjemce stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČO, DIČ a číslo účtu.

**Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:**

O poskytnutí dotace a schválení smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje v souladu s ustanovením § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na svém 31. zasedání konaném dne 18. 6. 2020 usnesením č. 2683/20/Z31.

**Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:**

Přijetí dotace a smlouvu o poskytnutí dotace schválilo Zastupitelstvo města Tišnov v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na svém 4/2020 zasedání konaném dne 21. 9. 2020 usnesením č. ZM/10/4/2020.

V Brně dne 6. 10. 2020

V Tišnově dne 30. 9. 2020

.....  
Jihomoravský kraj  
(poskytovatel)

.....  
město Tišnov  
(příjemce)

Příloha č. 1 Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje:

**Finanční vypořádání dotace – vzor** (formulář má informativní charakter – ve smlouvě nevyplňovat)

<b>PŘÍJEMCE</b> (jméno a příjmení/název/obchodní firma)	
<b>Adresa</b> (trvalý pobyt/ bydliště/doručovací adresa/místo podnikání/sídlo)	
<b>IČO</b> (u fyzické osoby i datum narození)	
<b>Plátce/neplátce DPH*</b>	
<b>Nárok na odpočet DPH na vstupu*</b>	ANO - NE*
<b>Název dotačního programu / Individuální dotace</b>	<b>Podpora jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí Jihomoravského kraje na období 2017 - 2020</b>
<b>Název projektu/akce/činnosti</b>	
<b>Celkové uznatelné výdaje na projekt/akci/činnost</b> (v Kč):	
<b>Příjmy projektu/akce/činnosti</b> (v Kč)	
<b>Výše dotace z rozpočtu JMK</b> (v Kč)	
<b>Z dotace vráceno</b> (v Kč):	
<b>Prostředky vráceny na účet JMK dne</b>	
<b>Osoba odpovědná za vypořádání projektu/akce/činnosti</b> (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)	

**Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu/akce/činnosti**

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního dokladu	název dokladu	datum vystavení prvotního dokladu	datum úhrady	účel platby	částka (bez DPH) * (v Kč)	z toho částka hrazená z dotace JMK

Potvrzuji pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

V ..... dne .....

Název/obchodní firma a podpis příjemce, resp. osoby oprávněné jednat za příjemce (příp. též otisk razítka):

\* Příjemce je plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede rovněž celkové výdaje včetně DPH.

Není-li příjemce plátcem DPH, uvede celkové výdaje včetně DPH.