**DODATEK č. 1 č. dohody OLA-MN-283/2016**

**k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053 ze dne 14.12**.**2016**

uzavřené mezi

**Úřadem práce České republiky**

zastupující osoba: Ing. Bořivoj Novotný, ředitel Odboru zaměstnanosti krajské pobočky v Olomouci

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČO: 72496991

adresa pro doručování: Úřad práce ČR – krajská pobočka v Olomouci, Vejdovského č.p. 988/4, Hodolany, 779 00 Olomouc 9

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** Ingersoll-Rand CZ s.r.o.

zastupující osoba: Mgr. Peter MADLEŇÁK, jednatel - zastoupen na základě plné moci Martou Moťkovou  
Ing. Filip BĚTÍK, jednatel - zastoupen na základě plné moci Martou Moťkovou

sídlo firmy (místo podnikání): Šumperská č.p. 1345, 783 91 Uničov 1

IČO: 27813941

adresa provozovny: Šumperská č.p. 1345, 783 91 Uničov 1

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

Článek I

Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II

Předmět dodatku

Tímto dodatkem se mění příloha č. 1 – formulář *Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě* a příloha č. 3 – formulář *Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity*

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran. Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

V Olomouci 10.1.2017

..................................................................

Mgr. Peter MADLEŇÁK, Ing. Filip BĚTÍK jednatelé  
 Ingersoll-Rand CZ s.r.o.   
na základě zplnomocnění Marta Moťková

..................................................................

Ing. Bořivoj Novotný

ředitel Odboru zaměstnanosti

krajské pobočky v Olomouci

Za Úřad práce vyřizuje: Marcela Hlavinková

Telefon: 950 141 694

**Přílohy**

příloha č. 1: „Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“

příloha č. 3: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“