

PODNÁJEMNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2215 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají

Základní škola s rozšířenou výukou jazyků, Praha 4, Jeremenkova 1003,

IČ 47611413,

sídlem Jeremenkova 1003/66a, 147 00 Praha 4 – Braník,

příspěvková organizace zřízená Městskou částí Praha 4,

zastoupená Mgr. Janem Vondroušem, ředitelem školy

bankovní spojení: číslo účtu , vedený u České spořitelny, a.s.

datová schránka: qmj65xw

(dále jen „nájemce“) na straně jedné

a

Montessori základní škola Archa, z.s.

IČ 22756281

sídlem U Vápenné skály 1032/3, 147 00 Praha 4 – Podolí,

zastoupená Lucií Němcovou, předsedkyní spolku

bankovní spojení: číslo účtu , vedený u FIO banka, a.s.

datová schránka: vmzt9d2

(dále jen „podnájemce“) na straně druhé

(společně také jako „smluvní strany“)

podle § 2215 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

tuto

PODNÁJEMNÍ SMLOUVU

následujícím znění:

(dále jen jako „Smlouva“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Nájemce prohlašuje, že má na základě podnájemní smlouvy č. 0061/18/NAJE/4-MAJ/ ze dne 20.12.2018 uzavřené podle ustanovení § 2215 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, mezi nájemcem a společností 4-Majetková, a.s., IČ 28477456, sídlem Plamínkové 1592/4, Praha 4 (dále jen „**4-Majetková, a.s.**“), jež je oprávněným uživatelem nemovitostí na základě nájemní smlouvy uzavřené s městskou částí Praha 4, pronajaty následující nemovitosti, a to za účelem jejich využívání pro výuku a vzdělávání podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon) v souladu s předmětem činnosti nájemce vymezeným v jeho zřizovací listině:

- Stavbu: Braník, č. p. 1003, objekt občanské vybavenosti, stavba stojí na pozemku parc. č. 278/3, o výměře 1894 m², zastavěná plocha a nádvoří, a na pozemku parc. č. 278/5, o výměře 144 m², zastavěná plocha a nádvoří (dále jako „**Stavba**“),
- pozemek parc. č. 278/3, o výměře 1894 m², zastavěná plocha a nádvoří,
- pozemek parc. č. 287/1, o výměře 8481 m², zeleň, ostatní plocha,
- pozemek parc. č. 287/2, o výměře 1479 m², zeleň, ostatní plocha,
- pozemek parc. č. 358, o výměře 2404 m², zahrada,
- pozemek parc. č. 373, o výměře 1680 m², zeleň, ostatní plocha,
- pozemek parc. č. 2903, o výměře 300 m², zeleň, ostatní plocha,
- pozemek parc. č. 2907/5, o výměře 181 m², zeleň, ostatní plocha,
- pozemek parc. č. 380/7, o výměře 1566 m², zeleň, ostatní plocha,
- pozemek parc. č. 278/4, o výměře 36 m², ostatní komunikace, ostatní plocha,
- pozemek parc. č. 2902/3, o výměře 72 m², zeleň, ostatní plocha,

vše zapsáno na listu vlastnictví č. 1956 pro katastrální území Braník, obec Praha, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha (dále jen jako „**Nemovitosti**“),

kdy Nemovitost přešla dle zákona č. 172/1991 Sb., o přechodu některých věcí z majetku České republiky do vlastnictví obcí, do vlastnictví hlavního města Prahy a na základě zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky hlavního města Prahy č. 55/2000 Sb., Statut hl. m. Prahy, ve znění pozdějších předpisů, byly svěřeny do správy Městské části Praha 4.

II.

Předmět a účel podnájmu

1. Nájemce touto Smlouvou přenechává Podnájemci do podnájmu v pátém (5.) patře Nemovitosti šest (6) učeben, dva (2) kabinety, jednu terasu, chodbu a sociální zařízení pro dívky, chlapce a pedagogy a dále ve čtvrtém (4.) patře Nemovitosti tři (3) učebny, jeden kabinet, sdílenou chodbu, sdílené sociální zařízení pro dívky, chlapce a pedagogy vše o celkové výměře 891,7 m².

2. Podnájemce je na základě této Smlouvy oprávněn užívat šatny v přízemí pravé části Stavby, a to v počtu, který bude odpovídat počtu řádných žáků školy Podnájemce (nejvýše však v počtu 150).

3. Podnájemce je na základě této Smlouvy dále oprávněn užívat školní jídelnu v době od 11.30 do 12.00 hodin pro I.st. a od 13.40 do 14.00 hodin pro II.st., školní tělocvičnu se sociálním příslušenstvím v předmětné Nemovitosti, a to ryze za účelem jejího užívání pro hodiny tělesné výchovy žáků školy Podnájemce od pondělí do pátku v rozsahu nejvýše 12 vyučovacích hodin týdně. Nájemce sdělí Podnájemci možné časy využití předmětné tělocvičny, a to po sestavení definitivních rozvrhů Nájemce, nejpozději do 1. 9. 2020. Předmětné vyučovací hodiny tělesné výchovy žáků školy Podnájemce lze v případě vhodného počasí realizovat na školním hřišti, nicméně ryze v časech stanovených Nájemcem pro využívání předmětné tělocvičny. Školní zahradu je Podnájemce dále oprávněn využívat v pondělí až pátek v době od 12.00 do 14.00 hodin, malé hřiště k provozování školní družiny, a to od pondělí do pátku v čase od 14 do 17 hodin. (Prostory uvedené v odstavci 1, 2 a 3 v článku II. této Smlouvy jsou v této Smlouvě dále označeny jen jako „**Předmět podnájmu**“.)

4. Podnájemce touto Smlouvou přijímá do svého podnájmu Předmět podnájmu vymezený v článku II., v odstavci 1., 2. a 3. této Smlouvy.

5. Podnájemce bere na vědomí a zavazuje se, že Předmět podnájmu bude užívat výlučně za účelem výkonu činnosti základní školy podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon) ve spojení s platnou akreditací Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, a to v pondělí až pátek od 7.00 do 19.30 hodin, a to včetně odpoledních klubů, družin a odpoledních zájmových vzdělávacích akcí pro své žáky dle podmínek této Smlouvy. Vstup do budovy je možný v 7.00 hodin, provoz bude ukončen do 19.30 hodin, nebo jinak po předchozí písemné dohodě na základě souhlasu obou stran, s dostatečným časovým předstihem, tj. minimálně 30 dní před požadovanou změnou. V době prázdnin při omezeném provozu bude vstup do budovy možný v 7.00 hodin a ukončen bude do 15.00 hodin. Předmět podnájmu není možné využívat k pořádání výdělčných akcí pro jiné subjekty.

Podnájemce bere na vědomí, že jakákoliv změna účelu podnájmu a jeho využívání v rozporu s účelem podnájmu je podstatným porušením této Smlouvy a důvod jednostranné výpovědi ze strany Nájemce.

III.

Doba podnájmu

Předání Předmětu podnájmu

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 01. 08. 2020 do 31. 07. 2021.
2. Podpisem této Smlouvy Podnájemce prohlašuje, že se s Předmětem podnájmu seznámil, stav Předmětu podnájmu je mu znám a jako takový jej přijímá.
3. Nájemce se zavazuje přenechat Podnájemci Předmět podnájmu, a to nejpozději dne 01. 08. 2020, přičemž Podnájemce se zavazuje Předmět podnájmu převzít. O předání a převzetí Předmětu podnájmu bude smluvními stranami pořízen písemný protokol. Součástí předání Předmětu podnájmu bude předání přístupových čipů, a to na základě písemného seznamu zaměstnanců předloženého Podnájemcem. V případě skončení nájmu je Podnájemce povinen odevzdat Nájemci veškerý počet přístupových čipů, jakož má povinnost v případě ztráty či neodevzdání přístupového čipu zaměstnancem Podnájemce, tuto skutečnost bez odkladu oznámit Nájemci. Podnájemce bez dalšího odpovídá za ztrátu či poškození přístupových čipů, které od Nájemce převzal, a to při hodnotě 200,- Kč (Slovy: dvě stě) za jeden přístupový čip, kdy tuto škodu je povinen Nájemci uhradit, jakož další případnou škodu na Nemovitosti či věcech v ní umístěných v souvislosti se ztrátou přístupového čipu.

IV.

Nájemné, služby, ostatní platby a způsob placení

1. Smluvní nájemné za Předmět podnájmu je stanovenou dohodou smluvních stran a činí celkem za celý Předmět podnájmu 26 751,- Kč (Slovy: dvacet šest tisíc sedm set padesát jedna korun českých) měsíčně. Nájemné je sjednáno v konečné výši a bez DPH, kdy Nájemce není plátcem DPH (dále jen jako „**nájemné**“). Nájemné je osvobozeno od DPH podle § 56a odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nájemce sděluje, že v okamžiku uzavírání této Smlouvy není aktuálně plátcem DPH a poskytované plnění je osvobozeno od DPH, nicméně v případě, že se stane plátcem DPH a změní se právní úprava, Podnájemce bere na vědomí a je srozuměn s tím, že v takovém případě je Nájemce oprávněn k Nájemnému připočítat DPH v zákonné výši a Podnájemce je zavázán takto stanovené Nájemné bez dalšího uhradit, a to bez ohledu na skutečnost, zda Podnájemce bude či nebude plátcem DPH.

S ohledem na míru inflace se smluvní strany dohodly, že sjednaná výše nájemného bude každoročně zvyšována vždy tehdy, pokud **nájemce** rozhodne podle míry inflace za uplynulý rok oficiálně vyhlášené ČSÚ. Nový výpočet nájemného bude podnájemci písemně oznámen do 10.4. kalendářního roku s účinností od 1.1. kalendářního roku a od tohoto oznámení je podnájemce povinen platit toto valorizované nájemné. Valorizaci nájemného (rozdíl mezi dosavadním nájemným zaplaceným od 1.1. kalendářního roku a nájemným zvýšeným podle míry inflace s účinností od 1.1. kalendářního roku) podnájemce zaplatí spolu s platbou již valorizovaného nájemného. Takto valorizované nájemné bude výchozí částkou pro výpočet nájemného v následujícím roce.

2. Smluvní strany se dohodly, že společně s Předmětem podnájmu zajistí Nájemce pro Podnájemce poskytování služeb spojených s užíváním Předmětu podnájmu, zahrnující zejména odběr elektrické energie, dodávky tepla a TUV, vodné a stočné, úklid předmětných učeben a společných prostor – zejména vestibulu, šaten, chodeb, tělocvičen, WC a sprch v tělocvičně, WC v budově školy, a dále činnost školníka a zaměstnanců úklidu, provoz recepce, revize, údržbu a opravy (čištění okapů, mytí oken, malování společných prostor, opravy a údržbu strojů, servis náradí), spotřební technický materiál, čisticí prostředky, chemii pro úklidové stroje a ochranné pracovní pomůcky zaměstnanců úklidu. Cena za tyto služby je součástí nájemného.

Podnájemce bere na vědomí, že zajištění IT vybavení, telefonního, internetového připojení, hygienických potřeb a likvidace odpadu není součástí Předmětu podnájmu, a tedy tyto služby a s nimi spojené náklady si bude muset podnájemce zajistit a hradit sám vlastním jménem a na vlastní účet. Smluvní strany dále prohlašují, že součástí Předmětu podnájmu není věcná režie za zajištění školního stravování. Školní stravování je zajištěno na základě samostatné smlouvy uzavřené mezi smluvními stranami, přičemž smluvní strany se dohodly, že věcná režie za jednu žákovskou porci činí 16,- Kč.

3. Podnájemce se zavazuje hradit nájemné v pravidelných měsíčních úhradách splatných vždy nejpozději do pátého (5.) dne daného měsíce na bankovní účet Nájemce uvedený v hlavičce této Smlouvy, přičemž platba se považuje za uhrazenou dnem připsání na účet Nájemce.

4. V případě, že Podnájemce neuhradí nájemné řádně a včas, sjednávají si smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý byt' započatý den prodlení s úhradou nájemného či platby za služby dle této Smlouvy, kdy Podnájemce toto bere na vědomí a s tímto souhlasí.

V.

Práva a povinnosti nájemce

1. Nájemce se zdrží všech činností, které by bránily Podnájemci řádně užívat Předmět podnájmu, pokud se nebude jednat o mimořádné situace. Pokud takové situace nastanou, např. volby, živelné pohromy nebo jiné situace vzniklé v důsledku vyšší moci, je Podnájemce povinen uvolnit potřebnou část Předmětu podnájmu dle potřeb Nájemce. Nájemce umožní Podnájemci přístup do pronajatých prostor s ohledem na okolnosti vzniklé situace.

2. Nájemce je oprávněn podle svého uvážení provádět kontroly dodržování povinností Podnájemcem. Podnájemce je povinen Nájemci tyto kontroly umožnit. K tomuto účelu jsou Nájemce nebo jiná jím pověřená osoba, oprávněni vstoupit do Předmětu podnájmu spolu s osobou oprávněnou jednat jménem Podnájemce.

3. Nájemce je oprávněn zasahovat do Předmětu podnájmu, pokud to bude nutné k provedení prací při rekonstrukcích a opravách Předmětu podnájmu, jakož po pokynu Městské části Praha 4 a Podnájemce je povinen tento zásah po nezbytně nutnou dobu strpět.

Podnájemce bez vědomí a předchozího souhlasu nájemce a jím pověřeného IT správce nájemce není oprávněn provádět jakékoliv zásahy do sítě. Za porušení tohoto bodu ujednání a při neoprávněném zásahu

do sítě hrozí podnájemci pokuta v minimální výši 5.000 Kč (Slovy: pět tisíc korun českých) a úhrada spojená s výjezdem IT technika včetně úhrady oprav s tím spojených, jakož zejména odpovědnost za náhradu způsobené újmy tímto neoprávněným a nedovoleným zásahem v plné výši.

Podnájemce je povinen umožnit přístup na půdu přes podnatý kabinet v 5. patře, jakož i strpět případné omezení v kabinetu v 5. patře v souvislosti s nutným vstupem na půdu, a to i třetím osobám. U všech kontrol výše uvedených v tomto článku bude přítomen libovolný zástupce Podnájemce.

VI.

Práva a povinnosti podnájemce

1. Podnájemce je oprávněn umístit v Předmětu podnájemu své technické vybavení i speciální kusy nábytku při dodržení platných norem a kolaudačního rozhodnutí. Nájemce však neručí za případné poškození, odcizení nebo ztrátu, jakož i jiné škody na věcech v majetku Podnájemce. Nájemce není v tomto smyslu povinen uzavírat jakékoliv pojistné smlouvy. Podnájemce se zavazuje uzavřít pojistnou smlouvu na pojištění Předmětu podnájemu, a to od 01. 08. 2020, a tuto pojistnou smlouvu či certifikát o pojištění vydaný příslušnou pojišťovnou předložit nejpozději do 15. 08. 2020 Nájemci.

2. Podnájemce je povinen užívat Předmět podnájemu pouze ke smluvenému účelu dle této Smlouvy a udržovat prostor vně i uvnitř Předmětu podnájemu v pořádku a čistotě. Podnájemce je povinen v této souvislosti dodržovat veškeré právní a jiné předpisy, zejména požární, bezpečnostní a hygienické. Odpovědnost za dodržování všech předpisů nese Podnájemce.

3. Podnájemce je povinen zajistit na svůj náklad provádění periodických kontrol, revizí a technických prohlídek elektrických a plynových spotřebičů, strojů a přístrojů a dalších vyhrazených technických zařízení umístěných Podnájemcem v Předmětu podnájemu ve smyslu platných právních předpisů. Podnájemce je povinen dbát na to, aby spotřebiče, stroje a přístroje a další vyhrazená technická zařízení byly obsluhovány odborně zaškolenou obsluhou a zapínány tak, aby nedošlo k přetížení elektroinstalace či jiné škodě z nevhodné manipulace. Podnájemce je povinen zabezpečovat školení svých zaměstnanců z hlediska požární ochrany a bezpečnosti práce. Podnájemce je povinen při užívání a provozu Předmětu podnájemu dodržovat veškeré právní, zejména pak protipožární, bezpečnostní a hygienické předpisy. Odpovědnost za dodržování těchto předpisů nese Podnájemce. Podnájemce nese odpovědnost za žáky a zaměstnance, které poučí o zákazu používání soukromých mobilních nabíjecích přístrojů a soukromých elektropřístrojů. V případě porušení nese odpovědnost za náhradu škody podnájemce. Podnájemce je povinen na úseku požární ochrany provozovat činnosti v Předmětu podnájemu v souladu s prohlášením o začlenění do kategorie činností podle požárního nebezpečí dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů. Podnájemce se zavazuje zabezpečit plnění povinností na úseku požární ochrany v souladu s právními předpisy u osob zajišťujících provoz v Předmětu Podnájemu, oznámit bezodkladně Nájemci vznik každého požáru v Předmětu podnájemu, přičemž současně vznik požáru ohlásí i na linku HZS - 150 k odvrácení

nebezpečí, dále oznámit a uhradit veškerou škodu způsobenou Nájemci nebo třetím osobám. Podnájemce se dále zavazuje neprovádět práce, které mohou vést ke vzniku požáru.

4. Podnájemce je povinen zajistit řádnou ochranu Předmětu podnájmu.

5. Podnájemce je povinen udržovat Předmět podnájmu po celou dobu této Smlouvy přinejmenším ve stavu, v jakém mu byl Nájemcem předán. Podnájemce je povinen na své náklady zajišťovat či provádět drobné opravy a běžnou údržbu Předmětu podnájmu, **a to výlučně s předchozím písemným souhlasem** Nájemce. Drobnými opravami a běžnou údržbou předmětu nájmu se rozumí:

a/ drobné opravy: opravy podlah, podlahových krytin, výměny prahů a lišt, opravy jednotlivých částí oken a dveří a jejich součástí, výměny a opravy elektrických koncových zařízení a rozvodných zařízení zejm. vypínačů, zásuvek, jističů, osvětlovacích těles, elektrických zámeků, výměny zdrojů světla v osvětlovacích tělesech, opravy a výměny osvětlovacích těles, opravy a výměny uzavíracích ventilů u rozvodu plynu s výjimkou hlavního uzávěru pro nebytový prostor, opravy a výměny uzavíracích armatur na rozvodech vody, opravy a výměny sifonů a lapačů tuku, opravy vodovodních výtoků, zápachových uzávěrek, odsavačů par, digestoří, opravy a výměny mísících baterií, umyvadel, van, výlevek, dřezů, splachovačů, vařičů, opravy kuchyňských linek, vestavěných a přistavěných skříní, plyn a elektřinu, a opravy a výměny uzavíracích a regulačních armatur a ovládacích termostátů etážového topení.

Za drobné opravy se považují i výměny drobných součástí těchto shora vyjmenovaných předmětů.

b/ běžná údržba: zejména pravidelné prohlídky a čištění předmětů shora uvedených, dále pak malování včetně opravy omítek, tapetování a čištění podlah včetně podlahových krytin a obkladů stěn, pravidelné prohlídky a čištění předmětů vnitřního vybavení předmětu nájmu, čištění zanesených odpadů až ke svislým rozvodům a vnitřní nátěry.

6. Podnájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Nájemce provádět jakékoliv stavební úpravy Předmětu podnájmu.

7. Podnájemce je povinen bez zbytečného odkladu upozornit Nájemce na potřebu větších oprav (tj. oprav, které nejsou běžnou údržbou či drobnou úpravou) a umožnit v Předmětu podnájmu jejich provedení, jinak odpovídá za škodu, která vznikla nesplněním této oznamovací povinnosti. Nájemce je oprávněn posoudit potřebu opravy.

8. Podnájemce je povinen hradit nájemné dle této Smlouvy řádně a včas.

9. Podnájemce je povinen bezodkladně odstranit na svůj náklad veškeré škody vzniklé na Předmětu podnájmu, způsobené Podnájemcem, jeho zaměstnanci nebo osobami, které za nimi přicházejí, či v souvislosti s jejich činností v Předmětu podnájmu. Podnájemce je zároveň povinen zajistit vše potřebné k odvrácení hrozících škod, havárií apod. a ihned vyrozumět Nájemce.

10. V Předmětu podnájmu je zakázáno umístit jakýkoliv hrací přístroj, tj. i nevýherní, jakož i prodejní automat.

11. Podnájemce není oprávněn přenechat Předmět podnájmu nebo jeho část do podnájmu třetí osobám.

12. Podnájemce má právo umístit na své náklady na Nemovitost vývěsní štít s identifikací školy Podnájemce tak, aby toto umístění nemělo negativní vliv na stav fasády a omítky Nemovitosti, jakož nenarušilo estetický vzhled Nemovitosti, vše výlučně po předchozím písemném souhlasu Nájemce. V případě, že Podnájemce změní vývěsní štít či jeho umístění na Nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu Nájemce, považuje se takové jednání za podstatné porušení této Smlouvy a je důvodem pro jednostrannou výpověď ze strany Nájemce. Nejpozději při skončení podnájmu je Podnájemce povinen odstranit vývěsní štít, kterým Nemovitost opatřil, a uvést dotčenou část Nemovitosti do původního stavu před samotným umístěním vývěsního štítu.

13. Podnájemce není oprávněn převádět podnájem na třetí osobu(y).

14. Podnájemce je povinen užívat Předmět podnájmu způsobem, aby v žádném případě nedošlo k narušení řádné a včasné školské výuky a veškeré pedagogické činnosti realizované Nájemcem v předmětné Nemovitosti.

VII.

Zánik podnájmu

1. Smluvní vztah zaniká:

a) dohodou smluvních stran

b) výpovědí

c) zánikem Nemovitosti

d) zahájením exekučního (výkonu rozhodnutí) a/nebo insolvenčního řízení na Podnájemce

e) zánikem podnájemní smlouvy č. 0061/18/NAJE/4-MAJ/ ze dne 20.12.2018 uzavřené mezi nájemcem a **4-Majetková, a. s.**, specifikované v článku I. odstavci prvním této Smlouvy.

2. Nájemce a Podnájemce mohou vypovědět tuto Smlouvu z důvodů uvedených v článku VII. odstavci 3. a 4. této Smlouvy. Smluvní strany si sjednávají, že výpovědní doba je jednoměsíční (1) a začíná běžet od prvního (1.) dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi do datové schránky.

3. Podnájemce může Smlouvu písemně vypovědět, pokud:

- ztratil způsobilost k činnosti, k jejímuž výkonu je Předmět podnájmu určen,
- přestal být Předmět podnájmu z objektivních důvodů způsobilý k výkonu činnosti, k němuž byl určen.

4. Nájemce může Smlouvu písemně vypovědět, pokud:

- Podnájemce ztratil způsobilost, oprávnění či akreditaci k výkonu činnosti základní školy, k jehož výkonu je Předmět podnájmu pronajat,
- Podnájemce neuhradil nájemné v souladu s čl. IV této Smlouvy a je tedy po dobu byť jednoho měsíce v prodlení s placením nájemného,

- Podnájemce užívá předmět nájmu takovým způsobem, že se opotřebovává nad míru přiměřenou okolnostem nebo že hrozí zničení Předmětu podnájmu nebo Nemovitosti,
- má být Nemovitost, v níž se nachází Předmět podnájmu, odstraněna, anebo přestavována tak, že to brání dalšímu užívání Předmětu podnájmu,
- a dále z důvodů uvedených v článku VI. odstavci 12. této Smlouvy a dále v článku II. odstavci 5. této Smlouvy

Vyklidí-li Podnájemce Předmět podnájmu v souladu s výpovědí Nájemce, považuje se výpověď za platnou a přijatou Podnájemcem bez námitek.

5. Nájemce je dále oprávněn vypovědět tuto Smlouvu bez uvedení výpovědního důvodu, a to i před uplynutím doby podnájmu dle článku III. odst. 1. této Smlouvy, s tříměsíční (3) výpovědní dobou.

6. Strana, která podnájmem vypoví, neposkytne druhé straně odstoupné.

7. Podnájemce je povinen Předmět podnájmu vyklidit a protokolárně odevzdat Nájemci nejpozději poslední den nájemního vztahu. Pro případ prodlení Podnájemce s vyklizením a předáním Předmětu podnájmu sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (Slovy: Jeden tisíc korun českých) byt' za každý započatý den prodlení se splněním této povinnosti s tím, že právo na náhradu škody v plné výši zůstává nedotčeno.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Podnájemce svým podpisem stvrzuje, že byl ke dni převzetí podnájmu řádně poučen a seznámen s požární ochranou Předmětu podnájmu, obsahem požárních poplachových směrnic, požárně nebezpečnými místy a umístěním hasicích přístrojů a požárními únikovými cestami.

2. Veškeré změny této Smlouvy musí být učiněny písemnou formou a po dohodě smluvních stran, tj. podepsané oprávněnými zástupci smluvních stran.

3. Písemnosti mezi stranami této Smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou (zejména odstoupení od smlouvy či výpověď) se doručují datovou schránkou do vlastních rukou. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže datová zpráva je dodána do datové schránky a adresát (oprávněná osoba) si ji nepřevzmete ve lhůtě 10 dnů, přičemž zpráva se považuje za doručenu desátým (10) dnem od dodání do datové schránky adresáta.

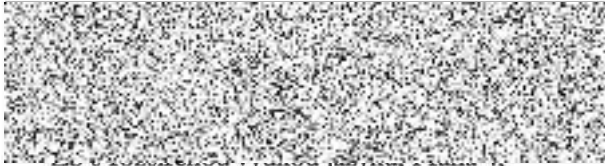
4. Pokud není v této Smlouvě stanoveno jinak, řídí se vztahy mezi Nájemcem a Podnájemcem zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jakož i dalšími platnými obecnými právními předpisy (zejména školským zákonem, zákonem o hlavním městě Praze, vyhláškami hlavního města Prahy a dalšími rozhodnutími Městské části Praha 4).

5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu této Smlouvy oběma smluvními stranami.

6. Tato smlouva je vyhotovena ve třech (4) stejnopisech s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení (1) obdrží Nájemce a dvě (2) Podnájemce, a jedno (1) vyhotovení obdrží Městská část Praha 4.

7. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly a že smluvním podmínkám porozuměly. Na důkaz jejich pravé a svobodné vůle přijmout všechny závazky z této Smlouvy vyplývající k ní připojují své podpisy. Smluvní strany tímto stvrzují přijetí příslušných stejnopisů této Smlouvy.

V Praze, dne 1. 8. 2020



Jeremenkova 1003/66a

Zastoupená Mgr. Janem Vondroušem,

ředitelem školy

V Praze, dne 1. 8. 2020



Montessori základní škola Archa, z.s.

zastoupená Lucií Němcovou,

předsedkyní spolku

Smlouva
o zabezpečení školního stravování žáků
(dále jen „Smlouva“)

Smluvní strany:

Základní škola s rozšířenou výukou jazyků, Praha 4, Jeremenkova 1003/66a

IČ: 47611413

příspěvková organizace zřízená Městskou částí Praha 4

adresa: Jeremenkova 1003/66a, 147 00 Praha 4 - Braník

bankovní spojení: 

datová schránka: qmj65xw

zastoupená Mgr. Janem Vondroušem, ředitelem školy

(dále jen „dodavatel“)

a

Montessori základní škola Archa, z.s.

IČ: 22756281

spolek zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 23887

adresa: U Vápenné skály 1032/3, Podolí, 147 00 Praha 4

bankovní spojení:  vedený u FIO banky, a.s.

datová schránka: vmzt9d2

zastoupená: Lucií Němcovou, předsedkyní spolku

(dále jen „odběratel“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o zajištění školního stravování žáků (dále jen „smlouva“) a

I.
Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem smlouvy je zabezpečení školního stravování žáků odběratele ve dnech školního vyučování v rozsahu jednoho hlavního jídla – oběda na žáka denně.
- 1.2 Dodavatel se zavazuje touto smlouvou zajišťovat stravování žáků odběratele podle vyhlášky MŠMT ČR č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“), a dalších předpisů týkajících se stravování.

II. Práva a povinnosti smluvních stran

2.1 Dodavatel se zavazuje:

- při přípravě stravy postupovat podle výše uvedených vyhlášek a dalších platných právních předpisů a zajistit plnění výživových norem pro školní stravování,
- zajistit při přípravě a výdeji stravy dodržování platných hygienických předpisů pro oblast školního stravování, především zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů.

2.2 Odběratel se zavazuje:

- dodržovat časový harmonogram při odběru - výdeji stravy v době od 11:30 hod. do 12:00 hod (I. stupeň) a od 13.40 do 14.00 hodin (II. stupeň) v prostorách školní jídelny dodavatele,
- zajistit pedagogický dozor odběratele ve školní jídelně ve výše uvedených časech,
- dodržovat provozní řád školy dodavatele, řád školní jídelny dodavatele,
- hradit náklady na stravování podle čl. III. této smlouvy,
- včas a v řádně ujednaných termínech a časech předávat dodavateli tyto podklady k počtu objednaných obědů pro strážníky odběratele pověřenou osobou odběratele:
 - počet a druh objednávaných obědů pro jednotlivé kategorie strážníků budou dodavateli písemně nahlášeny odběratelem **týden dopředu, a to vždy v úterý předchozího týdne do 12.00 hodin na email jidelna@zsjeremenkova.cz ,**
 - **počty odhlášených obědů objednaných odběratelem na následující den pak budou** dodavateli písemně potvrzeny pověřenou osobou odběratele **vždy do 11.00 hodin předcházejícího dne na email jidelna@zsjeremenkova.cz ,**
 - první den nemoci je možné vyzvednout oběd zadním vchodem pro výdej obědů do přinesených nádob v době 11.00 – 11.20 hodin.
- odběratel si zajistí na své náklady svůj program pro jídelnu, výdejní PC s evidenčním zařízením k vyzvedávání obědů pro své vlastní strážníky, které umístí do školní jídelny dodavatele, jakož i karty s čipem/ čipy,
- tím bude pro strážníky odběratele umožněn přístup k dálkovému objednávání s volbou druhu jídla/odhlásování obědů zákonnými zástupci či žáky v jídelním programu odběratele,

- pověřená osoba odběratele si včas a s předstihem zajistí přihlášky strážníků, poté **odběrateli písemně zašle počet přihlášených strážníků** ke školnímu stravování pro školní rok 2020-2021, **a to nejpozději dne 1. 9. 2020,**
- odběratel se zavazuje, že bude dodavateli veškeré písemnosti zasílat do datové schránky uvedené v záhlaví Smlouvy,
- odběratel zajistí pro své strážníky, kteří se budou stravovat v jídelně dodavatele, na své náklady čipovou kartu/ čip,
- ISIC karty žáků ze školního roku 2017-2018 si odběratel převede do svého jídelního systému,
- každému novému strážníku či při ztrátě karty ISIC/ čipu zajistí odběratel na své náklady náhradní čipovou kartu/ čip.

III. Náklady na stravování

- 3.1. Dodavatel bude od odběratele požadovat úhradu nákladů na potraviny dle bodu 3.3.
- 3.2 Úplata za školní stravování žáků odběratele je stanovena v souladu s § 5 vyhlášky č. 107/2005 Sb., v platném znění, a to takto:
- | | | |
|-----------------|------------|------------------------------|
| strážníci | do 10 let | 28 Kč/oběd |
| strážníci od 11 | do 14 let | 30 Kč/oběd |
| strážníci od 15 | let včetně | 31 Kč/oběd |
| cizí strážníci | | 70 Kč/oběd - nedotovaná cena |
- 3.3 Odběratel se zavazuje hradit náklady dle bodu 3.2 na základě daňového dokladu vystaveného dodavatelem za každý měsíc dle počtu odebraných obědů. Lhůta splatnosti faktury se sjednává na 14 dnů od data vystavení daňového dokladu.
- 3.5 Odběratel uhradí jistinu formou jednorázové zálohy ve výši 70.000,- Kč do 30. 8. 2019.
- 3.6 Konečné vyúčtování přeplatků a nedoplatků za obědy žáků odběratele proběhne po skončení školního roku 2020/2021. Přeplatky a nedoplatky jsou si strany povinny vzájemně uhradit do 31. 8. 2021 na účty uvedené v záhlaví Smlouvy.

IV. Ostatní ujednání

- 4.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, od 1. 9. 2019 do 30. 6. 2020.
- 4.2 Změny a doplňky smlouvy jsou možné pouze písemnými dodatky, potvrzenými písemně oběma smluvními stranami. Smlouvu lze ukončit též dohodou smluvních stran.
- 4.3 Smlouvu je možné vypovědět v případě hrubého porušení jednotlivých ustanovení této smlouvy. V tomto případě činí výpovědní lhůta jeden měsíc a počítá se od prvního dne

měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena. Vypovězením smlouvy z důvodů hrubého porušení jednotlivých ustanovení smlouvy nejsou dotčeny práva poškozené strany na úhradu ztrát v odvislosti s tímto porušením vzniklými, a to v souladu s českým právním řádem.

- 4.4 Tuto smlouvu lze ukončit také v případě, že by o stravování ze strany odběratele nebyl mezi strážníky zájem.
- 4.5 Veškeré administrativní úkony spojené se stravováním žáků odběratele (přihlašování žáků ke stravování, odhlašování obědů a evidenci strážníků včetně administrativy spojené s platbami za objednané obědy) bude zajišťovat pověřený pracovník odběratele - hospodář.
- 4.6 Dodavatel bude odběrateli v dostatečném předstihu poskytovat jídelní lístek pro nadcházející období či odkaz na příslušné webové stránky, na nichž je tento jídelní lístek umístěn.
- 4.7 Tato smlouva je vydána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 4.8 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, srozumitelně, nikoliv za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.

V Praze dne 1. 8. 2020



dodavatel

V Praze dne 1. 8. 2020



odběratel

Dodatek
k Příloze č. 1 Smlouvy o zabezpečení školního stravování žáků
ze dne 1. 8. 2020

Smluvní strany:

Základní škola s rozšířenou výukou jazyků, Praha 4, Jeremenkova 1003/66a
IČ: 47611413
příspěvková organizace zřízená Městskou částí Praha 4
adresa: Jeremenkova 1003/66a, 147 00 Praha 4 - Braník
bankovní spojení: [obrazek]
datová schránka: qmj65xw
zastoupená Mgr. Janem Vondroušem, ředitelem školy
(dále jen „dodavatel“)

a

Montessori základní škola Archa, z.s.
IČ: 22756281
spolek zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 23887
adresa: U Vápenné skály 1032/3, Podolí, 147 00 Praha 4
bankovní spojení: [obrazek], vedený u FIO banky, a.s.
datová schránka: vmzi9d2
zastoupená: Lucií Němcovou, předsedkyní spolku

(dále jen „odběratel“)

**Obě smluvní strany se dohodly na znění Přílohy č. 1 Smlouvy o zabezpečení školního
stravování žáků ze dne 1. 8. 2020**

I.

Věcná režie:

Věcná režie za 1 žakovskou porci činí 16,- Kč za každý den v měsíci dle aktuálních nákladů na přípravu 1 oběda v ZŠ s RVJ, Praha 4, Jeremenkova 1003 za včas a řádně objednané porce obědů, kromě obědů prokazatelně odhlášených, a to v souladu s čl. II. bod 2 Smlouvy o školním stravování

V Praze dne 1. 8. 2020

dodavatel

odběratel

