**SMLOUVA S DODAVATELEM**

na realizaci vzdělávacích aktivit realizovaných v rámci grantového projektu Operačního programu Zaměstnanost **„Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“**

**Smluvní strany:**

**zaměstnavatelem (objednatelem) : Severní energetická a.s.**

sídlo: Václava Řezáče 315, 434 01 Most

identifikační číslo: 28677986

DIČ: CZ699003245

telefonické spojení: 478 003 601

bankovní spojení: č. ú.: 117043303/0300, ČSOB a.s.

zastoupená: Bc. Petrem Mrvíkem, personálním ředitelem

 a Ing. Radomírem Bernasem, ekonomickým ředitelem

a

**vzdělávací zařízení (dodavatel): Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov, příspěvková organizace**

se sídlem: Na Průhoně 4800, Chomutov, PSČ 430 03

zastoupena: Mgr. Jan Mareš, MBA, ředitel školy – ve věcech smluvních

Mgr. Josef Lancoš, vedoucí učitel odborného výcviku - ve věcech provozně

technických

Ing. Blanka Hvozdová, vedoucí Střediska projektů, propagace a dalšího vzdělávání ve věcech organizačních

Kontakt: info@esoz.cz, tel. 474 471 111

IČO: 41324641

DIČ: CZ41324641

bankovní spojení: Komerční banka a.s., č.ú.: 2111340277/0100

**uzavírají tuto smlouvu o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců za následujících podmínek**:

**I. Účel smlouvy**

Dodavatel se zavazuje zajistit vzdělávací aktivitu zaměstnanců objednatele v rámci národního individuálního projektu CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053 - „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“ (dále jen **„OPZ“**).

**II. Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je zabezpečení vzdělávací aktivity:

***Přípravný kurz „Elektrikář – silnoproud“ k získání stupně vzdělání: střední vzdělání s výučním listem 26-51-H/02 prostřednictvím Profesních kvalifikací podle zákona č. 179/2006 Sb. o uznávání výsledů dalšího vzdělávání, v platném znění (dále také Kurz elektrikář – silnoproud“).***

1. Celkový rozsah vzdělávací aktivity: **652 hodin**

- teorie 234 hodin

- praxe 366 hodin

- záv. ověř. znalostí 52 hodin

Místo konání: Na Průhoně 4800, Chomutov

Na Moráni 4803, Chomutov

Školní 56, Chomutov,

Firma Luma plus Chomutov, Lipská ul.

1. Doba trvání vzdělávací aktivity:
	* výuka a zkoušky proběhnou v termínu ***od 6. 10. 2020 – 20. 9. 2021***

1. Účastník vzdělávací aktivity:

***Bc. Jaroslav Švarc nar. 4. 4. 1989 bytem: Most, P. Jilemnického 2457/1***

1. Náklady na jednoho účastníka vzdělávací aktivity:

do výše ***115.663,- Kč bez DPH******(osvobozeno od DPH)***

Celkové náklady na vzdělávací aktivitu

do výše ***115.663,- Kč bez DPH******(osvobozeno od DPH)***

6) Způsob ověření získaných znalostí a dovedností:

Závěrečné zkoušky podle Hodnotícího standardu Profesních kvalifikací: Montér elektrických instalací (26-017-H), Montér elektrických sítí (26-018-H), Montér elektrických rozvaděčů (26-019-H), Montér slaboproudých zařízení (26-020-H) a Montér hromosvodů (26-021-H) a závěrečná zkouška podle zákona č. 561/2004 Sb., školských zákon, v platném znění v systému Jednotné závěrečné zkoušky.

**III. Vzdělávací zařízení se zavazuje**

1. Stanovit účastníkům v rámci vzdělávací aktivity studijní a výcvikové povinnosti. Prokazatelně je seznámit s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a s předpisy o požární ochraně majícími vztah ke vzdělávací aktivitě.
2. V průběhu vzdělávací aktivity zajistit prokazatelnou denní evidenci:
	* **Docházky** (prezence) zaměstnanců, kteří se účastní vzdělávací aktivity, a to s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví zaměstnanci vzdělávací aktivity zúčastnili.
	* **Výuky** (třídní kniha) a to minimálně v rozsahu: datum, hodina začátku a konce, téma, počet hodin, jméno osoby provádějící přípravu či ověření získaných znalostí a dovedností.

Vzory těchto formulářů s povinnými náležitostmi jsou ke stažení na internetové adrese: <https://portal.mpsv.cz/upcr/esf/projekty_v_realizaci/celorep/povez-ii>

1. **Neprodleně po zahájení výuky** v daném dni e-mailem či telefonicky **informovat objednatele o absenci** zaměstnanců objednatele, kteří se účastní vzdělávací aktivity, v kurzu.
2. Mít evidenci docházky a výuky aktuálně vyplňované přímo ve výuce z důvodu možné hospitace v hodině objednatelem příp. Úřadem práce České republiky (dále jen **„UP ČR“**), jakožto poskytovatelem dotace v rámci programu OPZ.
3. Bez zbytečného odkladu informovat zaměstnavatele pokud vzniknou překážky, které znemožní realizaci vzdělávací aktivity.
4. V dostatečném předstihu informovat zaměstnavatele o všech změnách v "Harmonogramu realizace vzdělávací aktivity", který je přílohou této dohody.
5. Na všech dokumentech uvádět informace o spolufinancování z ESF prostřednictvím OPZ a státního rozpočtu ČR. Studijní materiály, docházky apod. budou označeny
povinnými logy. Zajistit propagaci projektu v souladu s pravidly uvedenými v Manuálu pro publicitu OPZ.
6. Po ukončení odborného rozvoje zaslat zaměstnavateli do 10 dnů **závěrečný protokol (**vzor s požadovanými náležitostmi ke stažení na internetové adrese: <https://portal.mpsv.cz/upcr/esf/projekty_v_realizaci/celorep/povez-ii>)
7. Úspěšným absolventům vydat Osvědčení o uznání profesní kvalifikace podle části II, bod 6 této smlouvy a při splnění podmínek závěrečné zkoušky v oboru vzdělání 26-51-H/02 Elektrikář silnoproud vydat Výuční list a Vysvědčení o závěrečné zkoušce.
8. Náklady na odborný rozvoj zaměstnanců objednatele, kteří se účastní vzdělávací aktivity, fakturovat dle bodu II. 5) a vystavit daňový doklad (dále jen faktura) neprodleně po ukončení vzdělávací aktivity. Na faktuře uvést větu: *Vzdělávací aktivita byla spolufinancována z prostředků projektu POVEZ II, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021.0000053 z OPZ*
9. Faktura dodavatele musí obsahovat náležitosti uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Splatnost faktury činí 30 dnů.
10. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě nebo tyto náležitosti budou uvedeny chybně, objednatel fakturu vrátí dodavateli se žádostí o provedení opravy či o doplnění. Nová lhůta splatnosti počne běžet až ode dne doručení nové, doplněné nebo opravené faktury objednateli.
11. Uchovávat veškeré dokumenty a účetní doklady související s realizací vzdělávací aktivity v souladu s platnými právními předpisy ČR, a to nejméně po dobu 15 let od doby ukončení projektu, přičemž lhůta 15 let se počítá od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž byl projekt ukončen.
12. Vzdělávací zařízení je povinno umožnit provedení veřejnosprávní kontroly sjednaných podmínek pro realizaci vzdělávací aktivity. Kontrolu vykonávají Úřad práce České republiky a jím pověřené osoby, Státní úřad inspekce práce, územní finanční orgány oprávněné k výkonu kontrol, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány pověřené k výkonu kontroly.

**IV. Zaměstnavatel se zavazuje**

1. Zabezpečit vyslání svých zaměstnanců, kteří se účastní vzdělávací aktivity, do vzdělávací aktivity.
2. Uhradit na základě předložených faktur náklady vzdělávací aktivity ve výši dohodnuté v bodě II. 5)
3. Uhradit celou částku za přípravný kurz i v případě, že některý z účastníků kurz ukončí předčasně či do něj nenastoupí.
4. Dodat přihlášky na přípravný kurz pro všechny zaměstnance, včetně všech náležitostí nejdéle do zahájení kurzu.

**V. Sankce za porušení smluvních podmínek**

V případě, že ÚP ČR neproplatí objednateli náklady na zajištění vzdělávací aktivity dle této smlouvy z důvodu zaviněného nedodržování povinností sjednaných v této smlouvě ze strany dodavatele, má objednatel právo požadovat po dodavateli zaplacení částky rovnající se těmto neproplaceným nákladům.

**VI. Všeobecná ustanovení**

1. Změny v této smlouvě budou učiněny jen se souhlasem obou smluvních stran písemným dodatkem ke smlouvě.
2. Smlouva nabývá účinnosti podpisem smluvních stran, je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno vzdělávací zařízení.
3. V případě, kdy po doložení výběrového řízení ÚP ČR bude shledáno porušení metodiky OPZ a ÚP ČR se zaměstnavatelem neuzavře Dohodu o vzdělávání zaměstnanců v projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, je zaměstnavatel oprávněn odstoupit od této smlouvy bez sankcí.
4. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly na tom, že smlouvu uveřejní v registru smluv dodavatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána objednateli do datové schránky: yy7eyyx.

V Mostě dne

 \_\_\_\_\_

Bc. Petr Mrvík Mgr. Jan Mareš, MBA

personální ředitel ředitel

Severní energetická a.s. Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov, příspěvková organizace

 \_\_\_\_\_

Ing. Radomír Bernas

ekonomický ředitel

Severní energetická a.s.