

Smlouva o dílo

uzavřená dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, na plnění podlimitní veřejné zakázky

Úklid v objektech Praha 14 kulturní – Část 1: Volnočasové centrum H55

mezi:

Název:	Praha 14 kulturní
Sídlo:	Šímanovská 47, Kyje, 198 00 Praha 9
IČO:	75122987
DIČ:	CZ75122987
Právní forma:	331 – Příspěvková organizace
Zápis v OR	u Městského soudu v Praze, sp. zn. Pr 1069
Zastoupená:	Simonou Vlašimskou, pověřenou řízením Praha 14 kulturní
Bankovní spojení:	Equa bank a.s.
Číslo účtu	1015322752/6100

(„objednatel“)

a

Název:	L&R VASKO Service s.r.o.
Sídlo:	Kaprova 42/14, 110 00, Praha 1
IČO:	08019509
DIČ:	CZ08019509
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Zápis v OR:	OR vedený Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 311671
Zastoupen:	Radovanem Vaško, jednatelem společnosti
Bankovní spojení:	Fio Banka, a.s., V Celnici 1028/10, 117 21 Praha 1
Číslo účtu:	2801611679/2010

(„zhotovitel“)

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem smlouvy je provádění úklidových prací dle výsledku zadávacího řízení, jehož výsledkem je uzavření této smlouvy.
- 1.2. Zhotovitel se zavazuje, že provede dílo v rozsahu, způsobem a jakostí dle čl. 2 této smlouvy svým jménem a na vlastní odpovědnost a objednatel se zavazuje k zaplacení ceny.
- 1.3. Zhotovitel není oprávněn převést celý závazek provedení díla na jiného zhotovitele s výjimkou specifikovaných poddodavatelů v nabídce zhotovitele. Pokud bude zhotovitel chtít provést změnu poddodavatele, musí toto schválit objednatel a nesmí být tímto porušeny žádné právní předpisy.

2. Předmět díla

- 2.1. Předmětem úklidových prací je provádění prací uvedených v příloze č. 1 této smlouvy se závaznými jednotkovými cenami a orientační četností úklidu. U mimořádných úklidů vyplývajících z kulturních akcí je dána pouze předpokládaná četnost, která se váže čistě na požadavky objednatele v průběhu realizace předmětu plnění díla. Základní popis činností zhotovitele obsahuje příloha č. 2 této smlouvy - specifikace předmětu plnění.
- 2.2. Součástí předmětu plnění (pravidelného úklidu) je také doplňování zásobníků toaletního papíru, doplňování hygienických potřeb na WC a do umýváren (mýdla, papírových ručníků apod.). Uvedený spotřební materiál dle tohoto odstavce pro tyto činnosti není součástí plnění poskytovatele a je zajišťován objednatelem.
- 2.3. Úklidové práce se budou řadit do tří částí, a to na generální, pravidelné a mimořádné úklidy (úklidy spojené s programem), spojené s různými kulturními akcemi, které se budou řešit na základě požadavku objednatele.
- 2.4. Požadavky objednatele na mimořádné úklidy budou obsahovat přesné stanovení prací, dobu, kdy mají být provedeny. Své požadavky doručí objednatel zhotoviteli nejpozději 24 hod. před termínem zahájení samotného úklidu. Požadavky budou zasílány na e-mailovou adresu zhotovitele, který je obratem potvrdí.

3. Doba plnění

- 3.1. Smlouva se sjednává na dobu neurčitou.
- 3.2. Zhotovitel bude provádět pravidelné úklidy v předmětných prostorách (dle příl. č. 1 této smlouvy) v časovém úseku od 6:00 do 9:00 hod., mimořádné úklidy budou oznámeny zhotoviteli nejpozději 24 hod. před termínem zahájení úklidu a generální úklidy po dohodě s objednavatelem dle měsíčního rozpisu programu v objektu.

4. Cena díla

- 4.1. Cena díla byla stanovena dohodou smluvních stran na základě nabídky zhotovitele a bude fakturována dle skutečnosti a jednotkových cen dle přílohy č. 1 této smlouvy.
- 4.2. Cena bez DPH je dohodnuta jako nejvýše přípustná po celou dobu platnosti smlouvy. Dojde-li v průběhu realizace díla ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty, bude v takovém případě k ceně díla bez DPH připočtena DPH v aktuální sazbě platné v době vzniku zdanitelného plnění. Cenu lze také měnit v případě, že míra inflace dle údajů Českého statistického úřadu přesáhne 3,5% od počátku poslední změny ceny ve smlouvě, a to pouze jednou ročně o inflaci vyhlášenou Českým statistickým úřadem za dané období.
- 4.3. Cena obsahuje veškeré náklady zhotovitele nutné k úplné a řádné realizaci díla a předpokládaný vývoj cen až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
- 4.4. Cena nezahrnuje dodávku hygienického materiálu, a to pro sociální zařízení a kuchyňky, jako jsou toaletní papíry, mýdla a ručníky, houbičky a čisticí prostředky na mytí nádobí.

5. Platební podmínky

- 5.1. Zálohové platby se nesjednávají.
- 5.2. Úhrada ceny díla bude realizována objednatelem na základě faktur. Dílčí faktury budou vystavovány zhotovitelem za kalendářní měsíce na základě soupisu skutečně a řádně provedených prací potvrzených objednatelem.
- 5.3. Splatnost faktur je stanovena dohodou smluvních stran do 30 dnů od doručení faktury objednateli.
- 5.4. Faktura je uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele uvedeného na faktuře.
- 5.5. Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu a náležitosti uvedené v této smlouvě, případně i další náležitosti, jejichž požadavek objednatel písemně sdělí zhotoviteli po podpisu této smlouvy. V případě, že účetní doklady nebudou obsahovat požadované náležitosti, je objednatel oprávněn je vrátit zpět k doplnění, lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení řádně opraveného dokladu.
- 5.6. Daňový doklad musí být doručen na adresu objednatele nejpozději do 7 dne následujícího měsíce.

6. Ostatní práva a povinnosti objednatele

- 6.1. Objednatel je povinen:
 - 6.1.1. Poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost nutnou k řádnému plnění jeho povinností dle této smlouvy;
 - 6.1.2. Seznámit před zahájením plnění této smlouvy zástupce zhotovitele s předmětnými prostory;

- 6.1.3. Bezplatně poskytnout zhotoviteli v předmětných prostorách po dobu platnosti smlouvy uzamykatelnou místnost;
- 6.1.4. Poskytnout zhotoviteli v rozsahu nezbytném pro řádné provedení služeb bezplatně vodu a elektrickou energii;
- 6.1.5. V přiměřeném předstihu oznámit zhotoviteli provozní změny, které budou mít vliv na provádění předmětu plnění.
- 6.2. Objednatel má právo:
 - 6.2.1. Kontrolovat provádění předmětu plnění, zaznamenávat do knihy reklamací zjištěné nedostatky a požadovat jejich odstranění;
 - 6.2.2. Ze závažných důvodů požadovat výměnu pracovníků zhotovitele provádějících úklid; v takovém případě je zhotovitel povinen provést výměnu svého pracovníka nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne doručení žádosti objednatele.

7. Ostatní práva a povinnosti zhotovitele

- 7.1. Povinnosti zhotovitele:
 - 7.1.1. Provádět předmět plnění dle svých odborných schopností a znalostí, a to s péčí řádného hospodáře;
 - 7.1.2. Dodržovat technologie jednotlivých úklidových prací v souladu s touto smlouvou včetně jejich příloh;
 - 7.1.3. Provádět práce řádně a pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví osob a dodržovat veškeré právní předpisy (např. hygienická, desinfekční kázeň);
 - 7.1.4. Shromažďovat odpady vzniklé při provádění úklidu v souladu s provozními instrukcemi objednatele o nakládání s odpady, se kterými byl zhotovitel seznámen;
 - 7.1.5. Předcházet škodám;
 - 7.1.6. Dodržovat předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, předpisy týkající se požární ochrany; veškeré vzniknuvší škody jdou k tíži zhotovitele; pokud zhotovitel svojí činností vytvoří nebezpečná místa nebo situace v předmětných prostorech, je povinen je sám zabezpečit a neprodleně o tom informovat objednatele;
 - 7.1.7. Předat jmenný seznam svých pracovníků, kteří budou úklid provádět, s doklady o jejich bezúhonnosti pro potřeby evidence objednatele a dle potřeby jej aktualizovat; všichni pracovníci zhotovitele pracující v místě plnění budou trestně bezúhonní a zároveň budou taktéž plně svéprávní;
 - 7.1.8. Předložit certifikáty na používané čisticí prostředky;
 - 7.1.9. Zhotovitel povede knihu reklamací. Tato kniha bude uložena u objednatele v budově, v níž se nacházejí předmětné prostory na místě přístupném pro obě smluvní strany.
 - 7.1.10. Úklidové práce se zhotovitel zavazuje provádět vlastními zaměstnanci nebo jinými osobami, které si k provádění úklidových prací zhotovitel řádně smluvně zajistil (dále jen „pracovníci“), vlastními čisticími a desinfekčními prostředky vč. pracích prášků, vlastním pracovním náradím,

pomůckami, za použití vlastního strojního a pomocného technického vybavení zhotovitele. Dodávka a použití čisticích, dezinfekčních a údržbových prostředků, úklidových strojů, nástrojů a potřeb, včetně hygienických sáčků/sáčků do odpadkových košů představuje součást předmětu plnění a jejich cena je součástí ceny služeb uvedené v této smlouvě.

7.1.11. Zhotovitel se zavazuje vytvořit svým pracovníkům všechny potřebné podmínky k pravidelnému kvalitnímu provádění služeb dle této smlouvy, a to především:

- poskytnout dostatek vhodných a kvalitních čisticích a desinfekčních prostředků;
- poskytnout kvalitní pracovní nářadí, pomůcky a mechanismy a strojní vybavení;
- poskytnout vhodné pracovní oblečení, obutí a ostatní nutné osobní ochranné pracovní pomůcky a zajišťovat jejich pravidelnou údržbu
- vybavit pracoviště svých pracovníků prostředky první pomoci, odpovídajícími vykonávané práci

7.1.12 Zhotovitel je povinen při plnění předmětu díla používat pouze ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné úklidové prostředky a postupy a zajistit řádné ekologické třídění odpadu, a to po celou dobu plnění předmětu díla. Veškeré výrobky používané zhotovitelem při plnění předmětu díla musí splňovat kritéria ekologické šetrnosti definovaná buď Ministerstvem životního prostředí v požadavcích pro propůjčení ochranné známky „Ekologicky šetrný výrobek“ (např. č. 07-2012 pro univerzální čisticí přípravky a č. 72 -2013 Prací prostředky používané v průmyslu a institucích či 3- 2012 Prací prostředky apod.) zveřejněných na stránce <http://www.ekoznacka.cz/seznam>, nebo rovnocennými směrnici jiných národních systémů ekoznačení v Evropě pro tyto kategorie produktů. Tento požadavek se pak netýká případů (období), kdy je orgány veřejné moci nařízeno či (např. v zájmu ochrany veřejného zdraví) doporučeno užití jiných přípravků.

7.1.13 Zhotovitel je povinen zajistit, aby úklid prováděl osobně pouze pracovník k tomu zhotovitelem určený (nikoli jeho rodinný příslušník nebo zástup zhotovitelem neurčený), tedy pracovník, který disponuje příslušnými oprávněními, osvědčeními, školeními, vybavený potřebným nářadím nebo zařízením, případně splňuje kvalifikační předpoklad ze zadávací dokumentace zakázky, byl-li takový předpoklad pro službu požadován.

7.1.14. Zhotovitel je povinen provádět dílo prostřednictvím strojního vybavení, kterým prokazoval splnění kvalifikace.

8. Ostatní ujednání

8.1. Zjistí-li objednatel nedostatky v prováděných službách, je povinen o tom informovat zhotovitele a nedostatky zaznamenat do knihy reklamací, a to nejpozději následující den poté, co nedostatek zjistí. Bez zbytečného odkladu po splnění povinnosti objednatele dle předchozí věty se strany zavazují reklamaci projednat. Po projednání reklamace účastníci vyznačí v knize reklamací datum projednání reklamace a termín odstranění nedostatku.

8.2. V případě oprávněné reklamace odstraní zhotovitel nedostatky uvedené v knize reklamací ihned nebo do 4 hodin následujícího dne po projednání reklamace dle předchozího odstavce. Pokud

není odstranění nedostatků možné, je zhotovitel povinen poskytnout objednateli odpovídající slevu z ceny díla.

9. Odpovědnost za škodu

- 9.1. Nebezpečí škody na realizovaném díle nese zhotovitel v plném rozsahu.
- 9.2. Zhotovitel je povinen nahradit objednateli v plné výši škodu, která vznikla při realizaci díla v souvislosti nebo jako důsledek porušení povinností a závazků zhotovitele dle této smlouvy.
- 9.3. Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu, která kryje veškerá rizika spojená s dílem, a to pro případ věcných škod a v případě odpovědnostních škod minimálně 2 mil. Kč se spoluúčastí maximálně do výše 2.000 Kč. Zhotovitel se zavazuje, že bude na celou dobu provádění díla takto pojištěn.

10. Sankce

- 10.1. Výše sankce při nedodržení rozsahu služeb ze strany zhotovitele v rozsahu uvedených v předmětu této smlouvy nebo v rozsahu stanovených písemnou dohodou smluvních stran je ve výši 1.000 Kč, kdy nebyl dodržen rozsah služeb, které se zavázal zhotovitel plnit objednateli, a to za každé jednotlivé porušení.
- 10.2. V případě, že objednatel neuhradí fakturu v termínu splatnosti, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý i jen započatý den prodlení, maximálně však do výše 20 % fakturované částky.
- 10.3. V případě poškození jakýchkoli věcí použitím nevhodných čisticích prostředků či nevhodným procesem úklidu (např. manuální poškození) se zavazuje zhotovitel uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každé jednotlivé zjištění.
- 10.4. V případě prokazatelného zjištění odcizení předmětů z předmětných prostor se zavazuje zhotovitel uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každé jednotlivé zjištění.
- 10.5. V případě, že budou s pracovníkem zhotovitele přítomni v předmětných prostorách i jiné osoby, které nejsou k tomuto oprávněny (např. rodinní příslušníci, přátelé), anebo pracovníci, kteří nejsou na seznamu pracovníků, zavazuje se zhotovitel uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každé jednotlivé zjištění.
- 10.6. V případě porušení právních nebo vnitřních předpisů objednatele, se kterými je zhotovitel prokazatelně seznámen, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000 Kč za každé takové porušení.
- 10.7. V případě, že zhotovitel použije k plnění úklidových služeb čisticí prostředek, který nesplňuje podmínky stanovené objednatelem v čl. 7.1.12. této smlouvy, je poskytovatel povinen vyměnit takový čisticí prostředek za jiný, který splňuje tyto požadavky a zároveň je objednatel oprávněn požadovat a zhotovitel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý takový případ.

- 10.8. V případě, že zhotovitel nebude realizovat dílo prostřednictvím strojního vybavení v souladu s čl. 7.1.14 této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat a zhotovitel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý takový případ.
- 10.9. Pro účely výpočtu smluvní pokuty se jako „každé jednotlivé zjištění“, „každé jednotlivé porušení“ či „každý takový případ“ posuzuje zjištění objednatele v rámci kontroly plnění této smlouvy v jednotlivých místnostech dle seznamu místností v jeden den. V případě vícečetných zjištění porušení smluvních povinností zhotovitele činí smluvní pokuta nejvýše 5.000 Kč za každý jednotlivý den, kdy mělo být plnění poskytnuto řádně.
- 10.10. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody. Uplatní se formou slevy z nejbližší následující fakturace.
- 10.11. Zhotovitel je povinen po dobu plnění smlouvy složit na podúčet objednatele (č. účtu: 1015322752/6100) částku ve výši 20.000 Kč, která bude sloužit jako kauce pro případ uplatnění sankcí ze strany objednatele za porušení plnění smlouvy. V případě, že objednatel odčerpá finanční prostředky z tohoto podúčtu na základě této smlouvy, je objednatel povinen o tomto bezodkladně zhotovitele vyrozumět a zhotovitel je povinen v přiměřené lhůtě (nejpozději však do 5 pracovních dní) opětovně navýšit částku na 20.000 Kč. Po ukončení činností na základě této smlouvy bude finanční částka zhotoviteli vrácena.

11. Ukončení smluvního vztahu

- 11.1. Ukončení smluvního vztahu, vyplývajícího z této veřejné zakázky, může být dohodou nebo výpovědí a to i bez udání důvodů s čtyřměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet od prvního dne následujícího měsíce, kdy obdržela jedna ze smluvních stran výpověď.

12. Závěrečná ustanovení

- 12.1. Veškerá jednání budou probíhat v českém jazyce. Veškeré doklady budou v českém jazyce.
- 12.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 12.3. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu objednatele postoupit práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě.
- 12.4. Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že se kterékoliv ustanovení této smlouvy stane neúčinným nebo neplatným, se smluvní strany zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým.
- 12.5. V případě, že některá ze smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí zmaří, se má za to, že písemnost byla doručena.
- 12.6. Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že se kterékoliv ustanovení této smlouvy stane neúčinným nebo neplatným, se smluvní strany zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým. Smlouva se řídí českým právním řádem. Obě strany se dohodly, že pro neupravené vztahy plynoucí z této smlouvy platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.

- 12.7. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svého oprávnění jednat za smluvní stranu.
- 12.8. Smluvní strany se dohodly, že případné spory budou přednostně řešeny dohodou. V případě, že nedojde k dohodě stran, bude spor řešen místně a věcně příslušným soudem.
- 12.9. Smluvní strany prohlašují, že žádná informace uvedená v této smlouvě není předmětem obchodního tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku.
- 12.10. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění zajistí objednatel.
- 12.11. Obě strany smlouvy prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, prosté omylů.
- 12.12. Tato smlouva je vyhotovena v čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a zhotovitel obdrží jeden a objednatel tři.
- 12.13. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou městské části Praha 14 dne 1. 6. 2020 usnesením č. 291/RMČ/2020. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha:
- 1 – cenová tabulka
 - 2 – specifikace předmětu plnění
 - 3 – seznam čisticích prostředků

V Praze dne:

V Praze dne:.....

.....
za objednatele
Simona Vlašimská, pověřena řízením
Praha 14 kulturní

.....
za zhotovitele
Radovan Vaško, jednatel
L&R VASKO Service s.r.o.

Příloha č. 1 Cenová tabulka

Plochy a zařizovací předměty na pravidelné bázi - úklid celkem H55 (Hloubětínská 1138/5, Praha)

		H55		Cena za jednotku	Cena / měsíc [Kč]	
		Všechny prostory	Předpokládaná četnost/měs. [dny]			
Podlahová plocha [m²] pro úklid						
z toho zametání	dlažba	22,00	8	0,30 Kč	52,80 Kč	
		600,00	4	0,10 Kč	240,00 Kč	
	schody	20,00	4	0,30 Kč	24,00 Kč	
		600,00	30	0,20 Kč	3 600,00 Kč	
		kaučuk	8,00	4	0,10 Kč	3,20 Kč
25,00	2		0,10 Kč	5,00 Kč		
z toho vysávání	koberec	38,00	8	2,00 Kč	608,00 Kč	
z toho mytí (vytírání)	dlažba	22,00	8	0,60 Kč	105,60 Kč	
		20,00	4	0,60 Kč	48,00 Kč	
	schody	600,00	30	0,20 Kč	3 600,00 Kč	
		kaučuk	8,00	4	0,10 Kč	3,20 Kč
			25,00	2	0,10 Kč	5,00 Kč

Prostory hygienického zařízení

keramické obklady stěn [m ²]	103,20	2	1,00 Kč	206,40 Kč
	24,00	1	0,50 Kč	12,00 Kč
WC klozet včetně splach. Zařízení [ks] *1	6,00	30	0,20 Kč	36,00 Kč
	1,00	8	0,20 Kč	1,60 Kč
umyvadlo [ks] *2	8,00	30	2,00 Kč	480,00 Kč
	1,00	8	2,00 Kč	16,00 Kč
zrcadlo [m ²]	10,00	8	2,00 Kč	160,00 Kč
pisoiár[ks]	2,00	30	2,00 Kč	120,00 Kč
sprchový kout [ks]	1,00	8	50,00 Kč	400,00 Kč
přebalovací pult [ks]	2,00	2	50,00 Kč	200,00 Kč
výlevka vč. pracovní plochy [ks]	1,00	1	0,10 Kč	0,10 Kč
dřez včetně pracovní plochy/bar [ks]	2,00	4	0,10 Kč	0,80 Kč

Dveřní a okenní montážní otvory

klasické plné dveře vč. zárubní [ks] *3	23,00	4	5,00 Kč	460,00 Kč
skleněné dveře vč. zárubní [m ²] *4	50,00	4	10,00 Kč	2 000,00 Kč
kliky/madla všech dveří [ks] *5	80,00	4	0,10 Kč	32,00 Kč
mytí oken - umytí skel [m ²] *6	236,00	1	5,00 Kč	1 180,00 Kč
mytí rámu ze všech stran a včetně rámu ve zdi [m]	576,00	1	0,30 Kč	172,80 Kč
mytí oken přístupných jen z plošiny - umytí skel [m ²]	123,00	1	10,00 Kč	1 230,00 Kč
mytí rámu ze všech stran a včetně rámu ve zdi přístupných z plošiny [m]	441,00	1	0,30 Kč	132,30 Kč
mytí parapetů [m ²]	24,00	1	0,30 Kč	7,20 Kč
mytí parapetů přístupných jen z plošiny [m ²]	21,00	1	10,00 Kč	210,00 Kč

Plochy a zařizovací předměty na pravidelné bázi - úklid celkem H55 (Hloubětínská 1138/5, Praha)

	H55		Cena za jednotku	Cena / měsíc [Kč]
	Všechny prostory	Předpokládaná četnost/měs. [dny]		

schodiškové zábradlí [m]	90,00	2	0,30 Kč	54,00 Kč
--------------------------	-------	---	---------	----------

Ostatní zařízení

stoly, police [m ²]	50,00	8	0,50 Kč	200,00 Kč
židle [ks]	94,00	8	0,50 Kč	376,00 Kč
odpadkové koše *7	21,00	30	0,50 Kč	315,00 Kč
koše na tříděný odpad	4,00	4	0,50 Kč	8,00 Kč
venkovní koše	5,00	8	0,50 Kč	20,00 Kč

			Cena celkem:	16 325,00 Kč
--	--	--	---------------------	---------------------

Četnost

- 30 ... každý den
- 8 ... 2x týdně
- 4 ... 1x týdně
- 2 ... 2x za měsíc
- 1 ... 1x za měsíc

Poznámky:

- *1 včetně doplnění toaletního papíru
- *2 včetně doplňování mýdla do zásobníku papírových ručníků
- *3 jedná se vždy o 1ks jednokřídlových dveří
- *4 skleněné dveře v m², kdy se počítá sklo z vnitřní i vnější strany
- *5 počet znamaná vždy vnitřní i vnější kliku
- *6 Mytí oken - jedná se o dvojnásobek (vnitřní a vnější strany)
- *7 včetně doplnění odpadkových pytlů v případě potřeby umýt

Ceny jsou bez DPH.

V Praze

.....

za zhotovitele
 Radovan Vaško, jednatel
 L&R VASKO Service s.r.o.

**Plochy a zařizovací předměty na nepravidelné bázi - úklid celkem H55 (Hloubětínská 1138/5, Praha)
Mimořádný úklid (úklid spojený s programem)**

	H55		Cena za jednotku	Cena/rok [Kč]
	Veřejné prostory	Předpokádaná četnost/rok		

Podlahová plocha [m²] pro úklid

z toho zametání	dlažba	22,00	15	1,00 Kč	330,00 Kč
		600,00	15	0,50 Kč	4 500,00 Kč
	kaučuk	540,00	15	0,50 Kč	4 050,00 Kč
z toho vysávání	koberec	38,00	15	0,50 Kč	285,00 Kč
z toho mytí (vytírání)	dlažba	22,00	15	0,50 Kč	165,00 Kč
		540,00	15	0,30 Kč	2 430,00 Kč

Prostory hygienického zařízení

keramické obklady stěn [m ²]	127,00	15	0,50 Kč	952,50 Kč
WC klozet včetně splach. Zařízení [ks] *1	7,00	15	5,00 Kč	525,00 Kč
umyvadlo [ks] *2	9,00	15	5,00 Kč	675,00 Kč
zrcadlo [m ²]	10,00	15	5,00 Kč	750,00 Kč
pisoiár[ks]	2,00	15	5,00 Kč	150,00 Kč
sprchový kout [ks]	1,00	15	10,00 Kč	150,00 Kč
přebalovací pult [ks]	2,00	15	10,00 Kč	300,00 Kč

Dveřní a okenní montážní otvory

klasické plné dveře vč. zárubní [ks] *3	23,00	15	2,00 Kč	690,00 Kč
skleněné dveře vč. zárubní [m ²] *4	50,00	15	5,00 Kč	3 750,00 Kč
kliky/madla všech dveří [ks] *5	80,00	15	0,10 Kč	120,00 Kč
mytí oken - umytí skel [m ²] *6	236,00	15	1,00 Kč	3 540,00 Kč
mytí rámců ze všech stran a včetně rámců ve zdi [m]	576,00	15	1,00 Kč	8 640,00 Kč
mytí oken přístupných jen z plošiny - umytí skel [m ²]	123,00	15	2,00 Kč	3 690,00 Kč
mytí rámců ze všech stran a včetně rámců ve zdi přístupných z p	441,00	15	0,30 Kč	1 984,50 Kč
mytí parapetů [m ²]	24,00	15	0,30 Kč	108,00 Kč
mytí parapetů přístupných jen z plošiny [m ²]	21,00	15	5,00 Kč	1 575,00 Kč

schodišřové zábradlí [m]	90,00	15	0,30 Kč	405,00 Kč
--------------------------	-------	----	---------	-----------

Mimořádný úklid (úklid spojený s programem)

	H55		Cena za jednotku	Cena/rok [Kč]
	Veřejné prostory	Předpokládaná četnost/rok		

Ostatní zařízení

stoly, police [m ²]	50,00	15	0,50 Kč	375,00 Kč
židle [ks]	94,00	15	0,50 Kč	705,00 Kč
odpadkové koše *7	17,00	15	2,00 Kč	510,00 Kč
koše na tříděný odpad	4,00	15	2,00 Kč	120,00 Kč
venkovní koše	5,00	15	2,00 Kč	150,00 Kč

			Cena celkem:	41 625,00 Kč
--	--	--	---------------------	---------------------

Četnost

H55 – 15 akcí /1rok

Poznámky:

- *1 včetně doplnění toaletního papíru
- *2 včetně doplňování mýdla do zásobníku papírových ručníků
- *3 jedná se vždy o 1ks jednokřídlových dveří
- *4 skleněné dveře v m², kdy se počítá sklo z vnitřní i vnější strany
- *5 počet znamaná vždy vnitřní i vnější kliky
- *6 Mytí oken - jedná se o dvojnásobek (vnitřní a vnější strany)
- *7 včetně doplnění odpadkových pytlů v případě potřeby ur

Ceny jsou bez DPH.

V Praze

.....

za zhotovitele

Radovan Vaško, jednatel
L&R VASKO Service s.r.o.

Plochy a zařizovací předměty na generální úklid celkem H55 (Hloubětínská 1138/5, Praha)

	H55	předpokládaná četnost ročně	Cena za jednotku	Cena/rok [Kč]	
vyčištění čalouněného nábytku [m ²]	čalounění	75,00	2	15,00 Kč	2 250,00 Kč
otření topných těles [ks]		15,00	1	5,00 Kč	75,00 Kč
otření topných těles [m ²]		25,00	1	5,00 Kč	125,00 Kč
otření trámů		260,00	1	10,00 Kč	2 600,00 Kč
Světla [ks]		40,00	1	30,00 Kč	1 200,00 Kč
vypínače [ks]		53,00	1	5,00 Kč	265,00 Kč
zásuvky [ks]		76,00	1	5,00 Kč	380,00 Kč
kuchyňský kout - umýt nábytek, spotřebiče, vybavení [počet]		3,00	1	150,00 Kč	450,00 Kč
Cena celkem:				7 345,00 Kč	

Četnost

2 ... 2x rok

1 ... 1x rok

Poznámky:

*1 Mytí oken - jedná se o dvojnásobek (vnitřní a vnější strany)

*2 Mytí skleněných dveří - jedná se o dvojnásobek (vnitřní a vnější stran

Ceny jsou bez DPH.

V Praze

za zhotovitele

Radovan Vaško, jednatel

L&R VASKO Service s.r.o.

PŘÍLOHA ČÍSLO 2 – SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ (ROZPIS ÚKLIDOVÝCH PRACÍ)

H55, Hloubětínská 1138/5, Praha

DRUHY ÚKLIDOVÝCH PRACÍ V ORGANIZACI P14K NA KAŽDÉ BUDOVĚ

1. Pravidelný úklid
2. Mimořádný úklid (úklid spojený s programem)
3. Generální úklid

1. PRAVIDELNÝ ÚKLID

Jedná se o pravidelný úklid na denní, týdenní a měsíční bázi.

Úklid budovy je možno provádět v pondělí až neděle od 6.00 hod do 9.00 hod.

Denně

- Běžné čištění podlahových krytin (kaučuk), které jsou předmětem denního úklidu a vytírání podlah.
- Vynesení odpadkových košů, které jsou předmětem denního úklidu včetně doplnění odpadkových pytlů, v případě potřeby umytí košů.
- Omytí sanitárního zařízení – toalet včetně splachovacích zařízení, pisoárů, umyvadel a baterií (antibakteriálním přípravkem) včetně doplňování toaletního papíru, papírových ručníků, mýdel do zásobníku dle potřeby.

2x týdně

- Běžné čištění podlahových krytin, které jsou předmětem tohoto úklidu a vytírání podlah.
- Omytí sanitárního zařízení – toalet včetně sprchového koutu, splachovacích zařízení, pisoárů, umyvadel a baterií (antibakteriálním přípravkem) včetně doplňování toaletního papíru, papírových ručníků, mýdel do zásobníku dle potřeby. A samozřejmě vyleštění zrcadel.
- Vynesení venkovních košů včetně doplnění odpadkového pytle, v případě potřeby umytí koše.
- Omytí stolů a židlí.

1x týdně

- Běžné čištění podlahových krytin, které jsou předmětem tohoto úklidu a vytírání podlah.
- Vynesení odpadkových košů (tříděný odpad), které jsou předmětem tohoto úklidu včetně doplnění odpadkových pytlů, v případě potřeby umytí košů.
- Umytí výlevek, dřezu včetně s tím spojených pracovních ploch.
- Omytí vchodových dveří, ostatních dveří a zárubní, mytí klik včetně desinfekce.

2x měsíčně

- Běžné čištění podlahových krytin, které jsou předmětem tohoto úklidu a vytírání podlah.

- Omytí keramických obkladů, které jsou součástí prostor hygienického zařízení včetně přebalovacího pultu.
- Mytí úchytného madla zábradlí včetně desinfekce.

1x měsíčně

- Omytí keramických obkladů, které jsou součástí prostor hygienického zařízení.
- Umytí výlevek, dřezu včetně s tím spojených pracovních ploch.
- Mytí oken a parapetů.

2. MIMOŘÁDNÝ ÚKLID

Jedná se o nepravidelný úklid, který souvisí s programem budovy. Ve volnočasovém centru H55 je předpoklad konaných velkých akcí 15/rok. Tento úklid je spjat s veřejnými prostory v budově a jejího okolí (prostor před vstupem do objektu, schodiště). Tento úklid budovy je možno provádět na základě poptávek.

ČINNOSTI

- Běžné čištění podlahových krytin, které jsou předmětem tohoto úklidu a vytírání podlah.
- Omytí sanitárního zařízení – sprchového koutu, toalet včetně splachovacích zařízení, pisoárů, umyvadel a baterií (antibakteriálním přípravkem) včetně doplňování toaletního papíru, papírových ručníků, mýdel do zásobníku dle potřeby. A vyleštění zrcadel.
- Omytí keramických obkladů, které jsou součástí prostor hygienického zařízení včetně přebalovacího pultu.
- Vynesení odpadkových košů, venkovních košů včetně tříděného odpadu, které jsou předmětem tohoto úklidu včetně doplnění odpadkových pytlů, v případě potřeby umytí košů.
- Omytí vchodových dveří, ostatních dveří a zárubní, mytí klik včetně desinfekce.
- Mytí úchytného madla zábradlí včetně desinfekce.
- Mytí oken a parapetů.
- Omytí stolů a židlí.

3. GENERÁLNÍ ÚKLID

Tento druh úklidu je na pololetní a roční bázi. Tento úklid budovy je možno provádět na základě objednávek.

2x ročně

- Vyčištění čalouněného nábytku.

1x ročně

- Otření topných těles a trámů.
- Otření vypínačů a zásuvek.
- Odstranění prachu z osvětlovacích těles.
- Umýt spotřebiče a vybavení, které jsou součástí kuchyňského koutu.

Seznam místností - Praha 14 kulturní

KD Kyje, Šimanovská 47, Praha

Budova (dle místnosti)		Plocha [m ²]
SUTERÉN	Strojovna VZT	19,42
	Schodiště	5,10
	Chodba	23,80
	Šatna 1	14,26
	Šatna 2	12,59
	Technická místnost	18,67
PŘÍZEMÍ	Foyer	34,61
	Sál	162,94
	Toalety ženy	10,87
	Toalety muži	9,63
	Malá konferenční místnost (205)	28,72
	Sklad (211)	15,75
	Šatna u jeviště	14,79
	Jeviště	90,95
	Schodiště	10,85
	1. NP	Toalety
Chodba u schodiště		15,18
Strojovna VZT		19,96
Lávka nad jevištěm		20,69
Chodba před kanceláři		40,23
Místnost 301		18,77
Místnost 302		9,89
Místnost 303		8,51
Místnost 304		10,07
Místnost 305		10,92
Místnost 306		10,29
Místnost 307		16,16
Místnost 308		17,31
Toaleta 308		4,23
Místnost 309		25,31
Toaleta 309		3,16
CELKEM		716,95

Plechárna, Bryksova 1002/20, Praha

Budova (dle místnosti)		Plocha [m ²]
PŘÍZEMÍ	Hala 1	256,00
	Kavárna	28,00
	Chodby	18,00
	WC invalidní	4,00
	WC ženy kavárna	5,00
	WC muži kavárna	5,00
	WC muži	6,00
	WC ženy	5,00
	Šatna 1	12,00
	Šatna 2	18,00
	Úklidová místnost	2,00
	Hala 2	143,00
	Dílna	46,00
	1. NP	Tribuna v hale 1
Sportovní sklad		46,00
Schody na tribunu		7,00
Schody do sportovního skladu		18,00
Chodby		36,00
Kancelář 1		24,00
Kancelář 2		15,00
Kancelář 3		22,00
Sprcha		4,00
WC		2,00
Ateliér	15,00	
Malý sál	25,00	
Schody	22,30	
Kuchyňka	6,00	
Úklidová místnost	3,00	
CELKEM	812,30	

H55, Hloubětínská 1138/5, Praha

Budova (dle místnosti)		Plocha [m ²]	
PŘÍZEMÍ	Zádveří za velkými šedými vraty	8,00	
	Sklad popelnice	1,55	
	Sklad	10,44	
	Sál	101,50	
	Předsálí a šatna pro diváky	56,73	
	WC muži	13,50	
	WC ženy	15,70	
	Chodba k šatně pro umělce	4,90	
	Šatna pro umělce	11,20	
	Koupelna	3,90	
	Úklidová místnost	2,10	
	Kotelna	11,52	
	Technické zázemí	12,80	
	Schody	5,40	
	výtah	5,50	
	1. NP	Vstupní chodba / zádveří	5,81
		kavárna	99,71
Schody		27,72	
2. NP	I. patro knihovny	146,00	
	WC personál	2,46	
	Schody do II. Patra knihovny	5,40	
	Schody do 3NP	5,65	
3. NP	Kuchyňka	2,46	
	Kancelář H55	17,05	
	Ateliér I	21,17	
	Ateliér II	36,10	
4. NP	Galerie	16,28	
	II. patro knihovny	82,30	
	kancelář knihovna	21,00	
Exteriér	WC personál	2,54	
	prostor kolem budovy	600,00	
CELKEM	1356,39		

PŘÍLOHA č. 3 – SEZNAM ČISTICÍCH PROSTŘEDKŮ

PODLAHY

- ECOVER na podlahy a různé druhy povrchů citron 5l, Výrobce: ECOVER
- Čistič na podlahy a parkety s lněným olejem, Výrobce: Bio-D

OKNA

- Feel Eco čistič oken a skel - 500 ml, Výrobce: Feel Eco

PRACOVNÍ POVRCHY

- Feel Eco komplexní čistič povrchů 500 ml, Výrobce: Feel Eco

WC a sanitární zařízení

- ECOVER WC čistič s vůni borovice 5l, Výrobce: ECOVER
- Cif nature čistič koupelen ve spreji 750ml, Výrobce: Unilever
- Feel Eco WC čistič - 750 ml, Výrobce: Feel Eco

KOBERCE A ČALOUNĚNÍ

- Ecozone Šampon na koberce, Výrobce: Ecozone

V Praze dne

Radovan Vaško, jednatel
L&R VASKO Service s.r.o.