



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení: XXX		
Datum narození: XXX		
Kontaktní adresa: XXX		
Telefon: XXX		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	ANO	NE (XXX)
Omezení /vypište/: snížení pracovní schopnosti o 45%		
Nevhodné - směnný provoz, plný úvazek, dojíždění, úkony náročné na orientaci		
Vhodné a doporučené - práce v kolektivu pod dohledem		
V evidenci ÚP ČR od: XXX		
Vzdělání: SOU, obor kuchař číšník		
Znalosti a dovednosti: pro pracovní provoz minimální		
Pracovní zkušenosti: Jatka Perknov s.r.o., pomocný pracovník		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	5 hodin	Úvodní setkání
b) Rekvalifikace	35 hodin	Kurz trhu práce



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: SEMiTAM s.r.o.

Adresa pracoviště: Na Valech 114,
Havlíčkův Brod

Vedoucí pracoviště: XXX

Kontakt na vedoucího pracoviště:
XXX

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:
XXX

Kontakt: XXX

Pracovní pozice/Funkce Mentora
Provozní zaměstnanec knihařské
dílny

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/

Vykonávání odborné práce při
zpracování papírů, kartonů, lepenek
a tiskovin, zaučování, pomoc při
práci a zpětná vazba
zaměstnancům OZP.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:

Pomocný pracovník v knihařské
dílně

Místo výkonu odborné praxe:

Na Valech 114, Havlíčkův Brod

Smluvený rozsah odborné praxe:

20hodin týdně

Kvalifikační požadavky na
absolventa: nejsou

Specifické požadavky na
absolventa: ochota učit se,
soustředit se na práci, pečlivě
vykonávat jednotlivé úkony

Druh práce - rámec pracovní náplně
absolventa

- Vykonává pomocné práce při zpracování papírů, kartonů, lepenek a tiskovin
- Obsluhuje jednoduché stroje a zařízení
- Za pomoci provozního zaměstnance kompletuje knihařské výrobky

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, seznámení se s používanými materiály, obsluha jednoduchých mechanických strojů, dodržování technologických postupů, rozlišování formátů papíru, rozlišení jednotlivých výrobků, příprava na výrobu a kompletaci zápisníku



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

STRATEGICKÉ CÍLE:

osvojení si základních odborných kompetencí knihařského oboru a získání nových praktických dovedností při výrobě zboží z papíru a lepenek získání

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné
hodnocení absolventa
Příloha č. 3 Závěrečné
hodnocení absolventa
Příloha č. 4 Osvědčení o
absolvování odborné praxe
Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
10/2020	Seznámení s chodem firmy, BOZP, provozní pravidla	20h/týdně	20h/týdně
11/2020	Seznámení s používanými materiály, druhy výrobků, nářadím a nástroji	20h/týdně	20h/týdně
12/2020	Formáty papíru, druhy knihařských pláten, lepení papírových a plátěných obalů	20h/týdně	20h/týdně
1/2021	Děrování papíru a desek, správné nastavení mechanického děrovače a vazače	20h/týdně	15h/týdně
2/2021	Upevňování fixační gumičky a stužek, stříhání kroužkové vazby, kompletace	20h/týdně	15h/týdně
3/2021	Používání mechanické pákové řezačky, odlamovacího nože, knihařské kostky	20h/týdně	15h/týdně
4/2021	Zvládnutí celého technologického způsobu výroby zápisníku a dalšího zboží s dopomocí	20h/týdně	12h/týdně



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



5-6/2021	výroba základních druhů zboží velikosti A5, A6 s mírnou dopomocí	20h/týdně	10h/týdně
7-8/2021	Samostatná výroba výše uvedeného zboží	20h/týdně	5h/týdně
9/2021	Samostatná výroba formátů A4, netradiční formáty s dopomocí	20h/týdně	5h/týdně

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a): ...XXXdne...22.9.2020.....

(jméno, příjmení, podpis)

OSÚ/S15