



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	XXX	
Datum narození:	XXX	
Kontaktní adresa:	XXX	
Telefon:	XXX	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	NERELEVANTNÍ	
Omezení /vypište/:	---	
V evidenci ÚP ČR od:	XXX	
Vzdělání:	XXX	
Znalosti a dovednosti:	XXX	
Pracovní zkušenosti:	XXX	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	1,2 hod.	Individuální poradenství
	18 hod.	Skupinové poradenství
b) Rekvalifikace		



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	Marek Otáhalík (Květiny a Dekorace Ludwig)
Adresa pracoviště:	XXX
Vedoucí pracoviště:	XXX
Kontakt na vedoucího pracoviště:	XXX
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – <b>MENTOR</b>	
Jméno a příjmení:	XXX
Kontakt:	XXX
Pracovní pozice/Funkce Mentora	Vedoucí prodejny
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	Vedení tří prodejen, zajišťování nákupu a prodeje zboží, komunikace se zákazníkem, vyřizování objednávek.



<b>III. ODBORNÁ PRAXE</b>		
Název pracovní pozice absolventa:	Floristka	
Místo výkonu odborné praxe:	Květiny a Dekorace Ludwig, Jiráskovo náměstí 159/10, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava	
Smluvený rozsah odborné praxe:	40 hod/týden	
Kvalifikační požadavky na absolventa:	rekvalifikační kurz v oboru Florista, středoškolské vzdělání, řidičsky průkaz	
Specifické požadavky na absolventa:	zodpovědnost, pracovitost, ochota vzdělávat se v oboru, příjemné vystupování	
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Práce s živými květinami, vázání kytic, květinové aranžmá a dekorace, ošetřování květin, komunikace se zákazníkem	
	<b>KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:</b>	
<b>PRŮBĚŽNÉ CÍLE:</b> <b>seznámení se s chodem firmy a postupné zapojení do pracovního procesu</b>		
<b>Zadání konkrétních úkolů činnosti</b> <b>Seznámení s BOZP</b> <i>Orientace ve firmě</i> <i>Příprava a ošetření květin</i> <i>Příprava kytic, aranžmá a dekorací</i> <i>Komunikace se zákazníkem</i> <i>Přijímání objednávek</i>	Orientace ve firmě, příprava a ošetření květin, příprava kytic, aranžmá a dekorací. Komunikace se zákazníkem. Přijímání objednávek.	
<b>STRATEGICKÉ CÍLE:</b> <i>Uplatňování již nabytých zkušeností z rekvalifikačního kurzu, další zvyšování kvalifikace, průběžné získávání nových dovedností a vědomostí v oboru</i>	Uplatňování již nabytých zkušeností z rekvalifikačního kurzu, další zvyšování kvalifikace, průběžné získávání nových dovedností a vědomostí v oboru	
<b>VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:</b> <i>/doložte přílohou/</i>	<b>Název přílohy:</b>	<b>Datum vydání přílohy:</b>
	<b>Příloha č. 2</b> Průběžné hodnocení absolventa	Měsíčně
	<b>Příloha č. 3</b> Závěrečné hodnocení absolventa	Při skončení odborné praxe
	<b>Příloha č. 4</b> Osvědčení o absolvování odborné praxe	Po absolvování sjednané délky odborné praxe
	<b>Příloha:</b> Reference pro budoucího zaměstnavatele*	



## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

Měsíc/ Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Říjen 2020	Školení BOZP, seznámení se s chodem prodejny, vybavením, mentorem a zaměstnanci. Obeznamení s pracovními postupy floristy, ošetřování květin a prodlužování čerstvosti květin.	40 hod/týden	
Listopad 2020	Zaučení ve způsobu vázání kytic – svatební, smuteční, gratulační. Seznámení se z druhy květin a rostlin, které nabízíme a péči o ně (včetně hnojení, zastřihávání, přesazování atd.)	40 hod/týden	
Prosinec 2020	Zaučení v přípravě, věnců květinových a vegetativních dekorací a aranžmá. Zaučení ve věci přijímání objednávek, obsluhy zákazníku.	40 hod/týden	
Leden 2021	Zaučení ve věci přijímání reklamací. Příprava složitějších vazeb, kytic a dekorací. Obsluhování poklady, komunikace se zákazníkem.	40 hod/týden	
Únor 2021	Zaučení v přizdobování vín a čokolád, dárkových balíčků. Obsluha zákazníků a zaučení v poskytování informací o květinách a rostlinách, které nabízíme.	40 hod/týden	
Březen 2021	Zaučení v aktuálních trendech, která nyní floristika nabízí. Příprava složitějších vazeb, květinových aranžmá pod dohledem mentora. Práce s pokladnou, příjem plateb od zákazníka. Péče o květiny a rostliny na prodejně včetně zastřihávání, hnojení, zalévání.	40 hod/týden	
Duben 2021	Samostatná příprava jednoduchých vazeb, květinových a vegetativních aranžmá, věnců atd. Příprava složitějších vazeb a dekorací pod dohledem mentora. Obsluha zákazníků, poskytování informací ohledně služeb, květin a zboží, které poskytujeme. Obsluha pokladny, přijímání plateb a reklamací. Kontrola zboží a květin a rostlin na prodejně. Péče o květiny a rostliny včetně zalévání, hnojení, zastřihávání.	40 hod/týden	
Květen 2021	Samostatná příprava jednoduchých vazeb, květinových a vegetativních aranžmá, věnců atd. Příprava složitějších vazeb a dekorací pod dohledem mentora. Obsluha zákazníků, poskytování informací ohledně služeb, květin a zboží, které poskytujeme. Obsluha pokladny, přijímání plateb a reklamací. Kontrola zboží a květin a rostlin na prodejně. Péče o květiny a rostliny včetně zalévání, hnojení, zastřihávání.	40 hod/týden	



<b>Červen 2021</b>	Samostatná příprava jednoduchých vazeb, květinových a vegetativních aranžmá, věnců atd. Příprava složitějších vazeb a dekorací pod dohledem mentora. Obsluha zákazníků, poskytování informací ohledně služeb, květin a zboží, které poskytujeme. Obsluha pokladny, přijímání plateb a reklamací. Kontrola zboží a květin a rostlin na prodejně. Péče o květiny a rostliny včetně zalévání, hnojení, zastřihávání.	<b>40 hod/týden</b>	
<b>Červenec 2021</b>	Samostatná příprava jednoduchých vazeb, květinových a vegetativních aranžmá, věnců, přízdobování květin a dalšího zboží. Příprava složitějších vazeb a dekorací pod dohledem mentora. Obsluha zákazníků, poskytování informací ohledně služeb, květin a zboží, které poskytujeme. Obsluha pokladny, přijímání plateb a reklamací. Kontrola zboží a květin a rostlin na prodejně. Péče o květiny a rostliny včetně zalévání, hnojení, zastřihávání.	<b>40 hod/týden</b>	
<b>Srpen 2021</b>	Samostatná příprava jednoduchých i složitějších vazeb, květinových a vegetativních aranžmá, věnců, přízdobování květin a dalšího zboží. Obsluha zákazníků, poskytování informací ohledně služeb, květin a zboží, které poskytujeme. Obsluha pokladny, přijímání plateb a reklamací. Kontrola zboží a květin a rostlin na prodejně. Péče o květiny a rostliny včetně zalévání, hnojení, zastřihávání.	<b>40 hod/týden</b>	
<b>Září 2021</b>	Samostatná příprava jednoduchých i složitějších vazeb, květinových a vegetativních aranžmá, věnců, přízdobování květin a dalšího zboží. Obsluha zákazníků, poskytování informací ohledně služeb, květin a zboží, které poskytujeme. Obsluha pokladny, přijímání plateb a reklamací. Kontrola zboží a květin a rostlin na prodejně. Péče o květiny a rostliny včetně zalévání, hnojení, zastřihávání.	<b>40 hod/týden</b>	

\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a): XXX.....dne 29.9.2020  
(jméno, příjmení, podpis)