



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Číslo smlouvy: SON/OEZI/01/2018/D č. 2

**Dodatek č. 2**  
**ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem**  
uzavřené podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  
(dále jen „Dodatek“)

**Článek I**  
**SMLUVNÍ STRANY**

**Jihočeský kraj**

se sídlem: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice  
zastoupený: Mgr. Ivanou Stráskou, hejtmankou Jihočeského kraje  
IČO: 70890650  
bankovní spojení: 2500001199/0300, vedený u Československé obchodní banky  
(dále jen „příjemce“)

a

**České reálné gymnázium, s. r. o.**

se sídlem: Pražská tř. 2532/54a, 370 04 České Budějovice  
zastoupené: RNDr. Aloisem Bohůnkem, jednatelem  
RNDr. Ludmilou Kadlecovou, jednatelkou  
zapsané u Krajského soudu v Českých Budějovicích, v obchodním rejstříku, oddíl C,  
vložka 3186  
IČO: 49060317  
bankovní spojení: 84501231/0100, vedený u Komerční banky  
(dále jen „partner“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento Dodatek:

**Článek II**  
**ÚVODNÍ USTANOVENÍ A PŘEDMĚT DODATKU**

1. Dne 22. 01. 2018 byla uzavřena Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem, číslo smlouvy: SON/OEZI/01/2018 (dále jen „Smlouva“) mezi Jihočeským krajem, se sídlem U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice, IČO 70890650 jako příjemcem a Českým reálným gymnáziem, s. r. o., se sídlem Pražská tř. 2532/54a, 370 04 České Budějovice, IČO 49060317 jako partnerem.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



2. Na základě tohoto Dodatku dochází ke změně Smlouvy. Předmětem Dodatku je změna příloh, které jsou uvedené ve Článku VIII, odst. 9:
- Záměr klíčové aktivity Podpora polytechnického vzdělávání
  - Harmonogram klíčových aktivit
  - Partnerský rozpočet.

### **Článek III ZMĚNOVÁ USTANOVENÍ**

Tímto Dodatkem se zrušuje dosavadní znění příloh a zároveň se tyto přílohy nahrazují novým zněním, které je přílohou tohoto Dodatku.

### **Článek IV ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- Ostatní ustanovení Smlouvy se nemění a zůstávají nadále v platnosti.
- Partner bere na vědomí, že Dodatek bude uveřejněn v registru smluv zřízeném podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Partner prohlašuje, že tento Dodatek neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Jihočeský kraj.
- Tento Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.
- Tento Dodatek nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
- Tento Dodatek se vyhotovuje ve třech stejnopisech majících povahu originálu, z nichž dva obdrží příjemce a jeden partner.
- Smluvní strany prohlašují, že tento Dodatek je projevem jejich svobodné, pravé a vážné vůle a na důkaz projevu souhlasu s jeho obsahem připojují zástupci smluvních stran své podpisy.



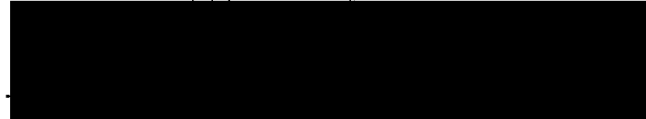
EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



V Českých Budějovicích dne 23-09-2020 V Českých Budějovicích dne 7-9-2020

Za příjemce

Za partnera

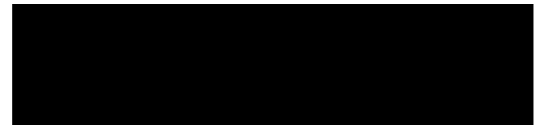


Mgr. Ivana Stráská  
hejtmanka Jihočeského kraje

RNDr. Alois Bohůnek  
jednatel



RNDr. Ludmila Kadlecová  
jednatelka







EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Některé z partnerských škol na dvě hlavní podaktivity věcně i časově naváží „nadstavbovou“ podaktivitou „Pobytové workshopy“, na které budou během 3 až 7denního pobytu, u již vzdělávaných žáků rozvíjeny znalosti a zkušenosti, získané v podaktivitách „Projektové dny“ a „Kroužky“. Žáci a studenti tedy získají znalosti, které půjdou výrazně nad rámec běžné školní výuky. Pobytové workshopy budou moci být spojeny s návštěvami jiných středních škol, vědeckých institucí, exkurzemi ve firmách či na vysokých školách a také s doplňkovým programem.

Jihočeský kraj jako příjemce dotace naváže partnerství s 15 středními školami z Jihočeského kraje, které budou dále spolupracovat se základními školami a tím naplňovat cíle a potřeby klíčové aktivity. Každá střední škola bude realizovat 1-3 nástroje, ve kterých pedagogové ověří nové znalosti a zkušenosti. Konkrétními školami a podaktivitami jsou:



Název školy	Projektové dny	Kroužky	Pobytové workshopy
České reálné gymnázium, s.r.o., Pražská 54 a, 370 04 České Budějovice	X	X	
Gymnázium, České Budějovice, Jírovцова 8	X	X	
Střední průmyslová škola stavební, České Budějovice, Resslova 2	X	X	
Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická, České Budějovice, Dukelská 13	X	X	X
Gymnázium, Český Krumlov, Chvalšinská 112		X	X
Střední odborná škola strojní a elektrotechnická, Velešín, U Hřiště 527	X	X	X
Střední škola, České Velenice, Revoluční 220		X	
Střední škola rybářská a vodohospodářská Jakuba Krčína, Třeboň, Táboritská 941	X		
Střední škola technická a obchodní, Dačice, Strojírenská 304	X	X	X
Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Písek, Komenského 86	X	X	
Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Volyně, Resslova 440	X	X	X
Střední průmyslová škola strojní a stavební, Tábor, Komenského 1670	X	X	X
Střední škola spojů a informatiky, Tábor, Bydlinkého 2474	X	X	X
Střední zdravotnická škola, Tábor, Mostecká 1912	X		
Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy, Sezimovo Ústí, Budějovická 421	X	X	X

Ve výše uvedených třech podaktivitách bude využit spotřební materiál i investiční a neinvestiční majetek, který partnerské školy pro své aktivity pořídí, a který bude využit pro práci s cílovými skupinami. U některých projektových dnů a kroužků dojde k okrajovému zapojení odborníků z praxe, kteří (např. jednorázovou přednáškou či jinou, nesoustavnou akcí) ozvláštní průběh dlouhodobé vzdělávací aktivity a tím to se stanou přínosem pro cílové skupiny projektu. Propojení mezi základními a středními školami bude zesíleno i díky zapojení asistentů lektora, tvořenými studenty partnerských středních škol, kteří budou na některých školách zvyšovat úroveň projektových dnů či kroužků.



### Cílová skupina klíčové aktivity

- a) Děti, žáci a studenti (MŠ, ZŠ, SŠ a VOŠ),

#### *Potřeby cílové skupiny a na jaké potřeby zvolené cílové skupiny projekt reaguje*

Při KA Podpora polytechnického vzdělávání budou žáci a studenti ZŠ a SŠ z Jihočeského kraje zapojeni do ověřování výstupů projektu v rámci výuky a mimoškolních aktivit, kdy s nimi pedagogičtí pracovníci budou pracovat moderními metodami za využití nových materiálů a způsobů vzdělávání. Při vzdělávání bude největší důraz kladen na přírodovědné a technické předměty, jejichž podpora je výzvou i Krajským akčním plánem rozvoje vzdělávání v Jihočeském kraji preferována s cílem motivovat žáky pro studium technických učebních a studijních oborů. U této cílové skupiny byly identifikovány nedostatečné znalosti žáků přicházejících ze ZŠ na SŠ v oblasti polytechnického vzdělávání a nedostatečná motivace a malý zájem žáků ZŠ o polytechnické vzdělávání.

#### *Způsob motivace cílové skupiny ke vstupu do projektu*

Témata vzdělávacích aktivit (projektových dnů, kroužků i workshopů) pro tuto cílovou skupinu budou záměrně volena tak, aby pro ni byla atraktivní a zapojení žáků a studentů bylo co nejširší. Tím bude zajištěn maximální pozitivní dopad projektových aktivit. Dalším aspektem je kladná zkušenost partnerských středních škol s organizací mimoškolních aktivit v oblasti polytechniky a doložený zájem žáků ZŠ/SŠ o tyto aktivity. Nesporným hlediskem pro žáky školy, resp. jejich rodiče bude možnost účastnit se těchto aktivit zdarma.

#### *Způsob oslovení cílové skupiny*

Vzdělávací aktivity projektu budou žákům a studentům přímo představeny pedagogickými pracovníky partnerských a spolupracujících škol a ve školních rocích 2018/2019 a 2019/2020 budou zařazeny do plánu vzdělávacích aktivit školy. Prostřednictvím veřejně dostupných nástrojů publicity (např. nabídkou na webových stránkách jednotlivých partnerských středních škol) bude umožněn přístup k informacím o možnosti zúčastnit se vzdělávacích aktivit.

#### *Velikost zvolené cílové skupiny, kolik osob plánujete do projektu zapojit, Způsob výběru jednotlivých osob cílové skupiny*

Vzdělávacích aktivit se budou účastnit žáci spolupracujících základních škol a studenti středních partnerských škol. Je zde předpoklad, že se projektových dnů budou účastnit třídní kolektivy a kroužků jednotlivci se zájmem o polytechniku. Velikost skupin žáků a studentů škol na jednotlivých vzdělávacích aktivitách bude dána s ohledem na projevený zájem ze strany žáků, a také s ohledem na zachování dostatečné kvality a bezpečnosti při vzdělávání.

#### *Přínosy projektu pro cílovou skupinu*

Cílové skupině bude umožněno se účastnit vzdělávacích aktivit s prvky systematické podpory polytechnického vzdělávání za podpory své školy, resp. pedagogického pracovníka. Především žákům ZŠ se tak rozšíří znalosti v oblasti polytechnického vzdělávání. Projektová aktivita přispěje také ke zlepšení a modernizaci vybavení odborných učeben, laboratoří či dílen odborného výcviku na středních školách, ve kterých se budou vzdělávací aktivity konat, a i tento aspekt zcela jistě přispěje ke zlepšení znalostí a dovedností v oblasti polytechnického vzdělávání a ke zvýšení motivace žáků ZŠ k volbě technicky zaměřeného dalšího odborného studia.



- b) Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků včetně pedagogických pracovníků základních škol.

#### *Potřeby cílové skupiny a na jaké potřeby zvolené cílové skupiny projekt reaguje*

Při KA Podpora polytechnického vzdělávání budou pedagogičtí pracovníci pracovat v rámci výuky a mimoškolních aktivit s moderními metodami za využití nových materiálů a způsobů vzdělávání. Pedagogové si budou zvyšovat své odborné kompetence v rámci realizace klíčové aktivity Podpora polytechnického vzdělávání, díky tomu se přispěje ke zkvalitnění přípravy pedagoga na výuku polytechnických předmětů. Nově nabyté zkušenosti a dovednosti budou dále předávat žákům a studentům škol v navržených podaktivitách projektu (projektové dny/sdílení učeben, blok kroužků, pobytové workshopy). Nezbytná potřeba pro rozvoj polytechnického vzdělávání je také nutnost vybavení škol a rozvoj infrastruktury. Při aktivitě dojde k dovybavení středních partnerských škol novými pomůckami, technologiemi a zařízeními, které pedagogové budou využívat při vzdělávacích aktivitách.

#### *Způsob motivace cílové skupiny ke vstupu do projektu*

Pedagogové budou motivováni k účasti ve vzdělávacích aktivitách díky zabezpečení kvalitní odborné přípravy a vzdělání pedagogů, možnosti využít při výuce nových zařízení, technologií a pomůcek či odborných znalostí pracovníků z praxe a v neposlední řadě i zabezpečení finančních prostředků pro vzdělávací aktivitu.

#### *Způsob oslovení cílové skupiny*

Na vzdělávacích aktivitách se budou podílet pedagogové partnerských středních škol, kteří budou seznámeni s možností zapojit se do aktivit projektu přímo vedením svých škol. Do aktivit budou také zapojeni pedagogové základních škol, s nimiž mají navázanou spolupráci partnerské SŠ. Prostřednictvím veřejně dostupných nástrojů publicity (např. nabídkou na webových stránkách jednotlivých partnerských středních škol) jim bude umožněn přístup k informacím o možnosti zúčastnit se vzdělávacích aktivit.

#### *Velikost zvolené cílové skupiny, kolik osob plánujete do projektu zapojit; způsob výběru jednotlivých osob cílové skupiny*

Do projektové aktivity se zapojí pedagogové spolupracujících základních škol a pedagogové partnerských středních škol v celkovém počtu 150 podpořených osob. Bude se jednat o pedagogy/lektory vzdělávacích aktivit, u kterých dojde k prohloubení znalostí a dovedností v rámci vzdělávacích kurzů DVPP. Podpoření pedagogičtí pracovníci byli vybráni vedením 15 středních partnerských škol. Přičemž je počítáno s tím, že jeden pedagog bude v některých případech absolvovat i více vzdělávacích kurzů.

#### *Přínosy projektu pro cílovou skupinu*

Realizace projektové aktivity přinese pedagogickým pracovníkům podporu při jejich činnosti, která vede ke zvýšení motivace žáků k zájmu o polytechnické vzdělávání. Školám pomůže odstranit překážky, s nimiž se potýkají při rozvoji podpory polytechnického vzdělávání. Jedná se o možnost zvýšení odborných dovedností pedagogů, materiálního dovybavení škol a v neposlední řadě i zabezpečení finančních prostředků pro rozvoj polytechnického vzdělávání. Zapojení žáků a studentů do vzdělávacích aktivit přinese pedagogům možnost přímo aplikovat nově nabyté zkušenosti do výuky a pracovat s novými technologiemi.

- c) Pracovníci ve vzdělávání

#### *Potřeby cílové skupiny a na jaké potřeby zvolené cílové skupiny projekt reaguje*





Při KA Podpora polytechnického vzdělávání bude pracovník ve vzdělávání (tj. pracovník, který dle zákona není pedagogickým pracovníkem) pracovat jako lektor, asistent lektora či jako odborník z praxe v rámci výuky mimoškolních aktivit. Pracovníci si budou zvyšovat své odborné kompetence v rámci realizace klíčové aktivity Podpora polytechnického vzdělávání, díky tomu se přispěje ke zkvalitnění přípravy lektora/asistenta lektora na výuku v projektových podaktivitách polytechnického zaměření. Nově nabyté zkušenosti a dovednosti budou dále předávat žákům a studentům škol v navržených podaktivitách projektu (projektové dny/sdílení učeben, blok kroužků, pobytové workshopy). Nezbytná potřeba pro rozvoj polytechnického vzdělávání je také nutnost vybavení škol a rozvoj infrastruktury. Při aktivitě dojde k dovybavení středních partnerských škol novými pomůckami, technologiemi a zařízeními, které pracovníci budou využívat při vzdělávacích aktivitách.

#### *Způsob motivace cílové skupiny ke vstupu do projektu*

Pracovníci budou motivováni k účasti ve vzdělávacích aktivitách díky zabezpečení kvalitní odborné přípravy ve vzdělávání, možnosti využít při výuce v kroužcích a projektových dnech nových zařízení, technologií a pomůcek či odborných znalostí pracovníků z praxe a v neposlední řadě i zabezpečení finančních prostředků pro vzdělávací aktivitu.

#### *Způsob oslovení cílové skupiny*

Na vzdělávacích aktivitách se budou podílet pracovníci partnerských středních škol, kteří budou seznámeni s možností zapojit se do aktivit projektu přímo vedením škol. Prostřednictvím veřejně dostupných nástrojů publicity (např. nabídkou na webových stránkách jednotlivých partnerských středních škol) jim bude umožněn přístup k informacím o možnosti zúčastnit se vzdělávacích aktivit.

#### *Velikost zvolené cílové skupiny, kolik osob plánujete do projektu zapojit; způsob výběru jednotlivých osob cílové skupiny*

Do projektové aktivity se zapojí pracovníci partnerských středních škol. Počet zúčastněných pracovníků se bude plánovat na základě dodržení organizačních a bezpečnostních podmínek školy při mimoškolních aktivitách.

#### *Přínosy projektu pro cílovou skupinu*

Realizace projektové aktivity přinese pracovníkům podporu při jejich činnosti, která vede ke zvýšení motivace žáků k zájmu o polytechnické vzdělávání. Školám pomůže odstranit překážky, s nimiž se potýkají při rozvoji podpory polytechnického vzdělávání. Jedná se o možnost zvýšení odborných dovedností, materiálního dovybavení škol a v neposlední řadě i zabezpečení finančních prostředků pro rozvoj polytechnického vzdělávání.

#### **Výčet vzdělávacích akcí pro pedagogy a žáky v rámci klíčové aktivity**

České reálné gymnázium, s.r.o., Pražská 54 a, 370 04 České Budějovice zrealizuje např.:

- školení pedagogů v oblasti využívání ICT a digitálních technologií ve výuce;
- projektové dny v oborech fyzika, chemie, biologie, matematika a ICT technologie;
- kroužky práce s mikroskopem, fotografie a PC grafiky, matematiky, fyzikálních a chemických experimentů.

Gymnázium, České Budějovice, Jírovцова 8 zrealizuje např.:

- školení pedagogů v oblasti geografie, matematiky, ICT, biologie a chemie;
- projektové dny v oborech fyzika, chemie, geografie, matematika a ekologie;
- kroužky ekologie, příprava na olympiádu, programování, digitální fotografie, geografie, fyzikální pokusy.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Střední průmyslová škola stavební, České Budějovice, Resslova 2 zrealizuje např.:

- školení pedagogů v oblasti měkkých dovedností a grafických programů;
- projektové dny v oboru stavebnictví;
- kroužky technické výchovy a práce s grafickými programy.

Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická, České Budějovice, Dukelská 13 zrealizuje např.:

- školení pedagogů v oblasti strojní technologie a ICT;
- projektové dny v oborech elektřina, obrábění a dílny, výpočetní technika;
- kroužek elektřiny, obrábění a dílen, výpočetní techniky;
- pobytové workshopy určené pro žáky ZŠ a SŠ, zaměřené na technické znalosti.

Gymnázium, Český Krumlov, Chvalšinská 112 zrealizuje např.:

- školení pedagogů v oblasti matematika, fyzika, biologie, přírodověda;
- kroužky matematiky a techniky, přírodovědy, biologie, zážitkové dny zaměřené přírodní a technické vědy;
- pobytové workshopy určené pro žáky ZŠ a SŠ, zaměřené na přírodovědu a matematiku a fyziku.

Střední odborná škola strojní a elektrotechnická, Velešín, U Hřiště 527 zrealizuje např.:

- školení pedagogů v oblasti CAD, CAM, IoT, 3D tisk;
- projektové dny v oborech výpočetní techniky a elektrotechniky;
- kroužky výpočetní techniky, elektrotechniky;
- pobytové workshopy určené pro žáky ZŠ a SŠ, zaměřené na elektrotechniku.

Střední škola, České Velenice, Revoluční 220 zrealizuje např.:

- školení pedagogů v oblasti svařování a CNC frézování;
- polytechnický kroužek, vzdělávající žáky ZŠ v oborech matematika, výpočetní technika, chemie a elektrotechnika.

Střední škola rybářská a vodohospodářská Jakuba Krčína, Třeboň, Táboritská 941 zrealizuje např.:

- školení pedagogů v oblasti měkkých dovedností a pedagogiky;
- projektové dny v oborech ekologie, hydrologie a vodohospodářství.

Střední škola technická a obchodní, Dačice, Strojírenská 304 zrealizuje např.:

- školení pedagogů v oblasti CNC, CAD a 3D tisk;
- projektové dny v oborech výpočetní technika, obrábění kovů a dřeva;
- kroužek výpočetní techniky, práce se dřevem a kovem, technického kreslení;
- pobytové workshopy určené pro žáky ZŠ a SŠ, zaměřené na techniku.

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Písek, Komenského 86 zrealizuje např.:

- školení pedagogů v oblasti měkkých dovedností a pedagogiky;
- projektové dny v oborech zpracování dřeva, kovů, plastů a stavebnictví;
- kroužky rukodělné zručnosti a počítačové grafiky.

Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Volyně, Resslova 440 zrealizuje např.:

- školení pedagogů v oblasti měkkých dovedností a ICT;
- projektové dny v oborech obnovitelných zdrojů energie, výpočetní techniky, obrábění kovů a dřeva



- kroužky řezbářství a prostorové a výtvarné tvorby;
- pobytové workshopy určené pro žáky ZŠ a SŠ, zaměřené na využití obnovitelných zdrojů a dřeva v architektuře.

Střední průmyslová škola strojní a stavební, Tábor, Komenského 1670 zrealizuje např.:

- školení pedagogů v oblasti elektrotechniky, ICT a CNC techniky;
- projektové dny v oborech strojnictví, dřevařství, stavebnictví, obnovitelné zdroje energie a elektrotechnika;
- kroužky výpočetní techniky, elektroniky, robotiky, elektrotechniky, počítačové grafiky a obrábění;
- pobytové workshopy určené pro žáky ZŠ a SŠ, zaměřené na techniku a energetiku.

Střední škola spojů a informatiky, Tábor, Bydlišského 2474 zrealizuje např.:

- školení pedagogů v oblasti automatizace a ICT;
- projektové dny v oborech fyzika a elektronika;
- kroužky elektroniky;
- pobytové workshopy určené pro žáky ZŠ a SŠ, zaměřené na technické vědy.

Střední zdravotnická škola, Tábor, Mostecká 1912 zrealizuje např.:

- školení pedagogů v oblasti přírodověda, chemie, výchova ke zdraví;
- projektové dny v oborech přírodověda, chemie, výchova ke zdraví.

Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy, Sezimovo Ústí, Budějovická 421 zrealizuje např.:

- školení pedagogů v oblasti elektrotechnika, 3D modelování a tisk, technické dovednosti, fyzika a matematika;
- projektové dny v oborech elektrotechnika, 3D modelování a tisk, technické dovednosti, fyzika a matematika;
- kroužky radiotechniky, 3D modelování a tisku, technických dovedností, fyziky a matematiky, automatizace, elektrotechniky;
- pobytové workshopy určené pro žáky ZŠ a SŠ, zaměřené na technické dovednosti a radiotechniku.

## 2. Popis realizačního týmu klíčové aktivity

### a) Odborný tým (hrazen z přímých nákladů)

#### **Koordinátor projektových aktivit na ZŠ/SŠ**

Bude se podílet na realizaci vzdělávací klíčové aktivity projektu Podpora polytechnického vzdělávání a na tvorbě výstupů projektu na dané základní či střední škole. Bude se podílet na věcném plnění vzdělávacích podaktivit realizované na škole – projektové dny/sdílení učeben, blok kroužků, pobytové workshopy. Bude se účastnit přípravy a tvorby vzdělávacích aktivit (např. příprava pomůcek, materiálu, pracoviště, pracovních listů apod.). Bude aktivně pracovat s cílovou skupinou žáků a studentů jednotlivých základních a středních škol při plánování i samotné realizaci vzdělávacích aktivit. Konceptně se bude podílet na zajištění vzdělávání pro pedagogy, kteří si budou zvyšovat svou kvalifikaci.

#### **Lektor projektových dnů/sdílení učeben/kroužků/pobytových workshopů**

Bude zodpovědný za výuku ve vzdělávacích aktivitách (projektových dnů/sdílení učeben/kroužků/pobytových workshopů) v rámci klíčové aktivity Podpora polytechnického vzdělávání.



Dílčí kompetence: lektorsky se účastní plánovaných vzdělávacích aktivit (mimo souvislou pedagogickou činnost) pro cílovou skupinu žáků – dle konceptu činnosti každé školy, podílí se na přípravě vzdělávacích aktivit (např. příprava pomůcek, materiálu, pracoviště, pracovních listů apod.), připravuje obsahové náplně vzdělávacích aktivit, podílí se na tvorbě pracovních listů, svou činnost koordinuje s ostatními členy odborného týmu, vede evidenci o průběhu vzdělávací aktivity, podílí se na vyhodnocení vzdělávacích aktivit pro cílovou skupinu žáků.

#### **Pedagogický dozor**

Bude zodpovědný za koordinaci průběhu realizace vzdělávacích aktivit (projektový den, blok kroužků, pobytové workshopy), kterých se budou účastnit žáci škol. Vykonává dozor (mimo souvislou pedagogickou činnost) nad žáky, kteří se účastní vzdělávacích aktivit. Spolupracuje s ostatními členy odborného týmu.

#### **Odborník z praxe**

Bude lektorsky doplňovat plánované vzdělávací aktivity (projektové dny/sdílení učeben, blok kroužků, pobytové workshopy) v rámci klíčové aktivity Podpora polytechnického vzdělávání pro cílovou skupinu žáků – dle konceptu činnosti každé školy. Dílčí kompetence: odborná nepravidelná účast na vzdělávacích aktivitách formou přednášky; odborník z praxe nebude vstupovat do výuky vzdělávacích aktivit soustavně, ale příležitostně; odborná podpora při přípravě pomůcek, materiálu, pracoviště, pracovních listů apod.; odborná podpora při přípravě obsahové náplně mimoškolních aktivit; odborná podpora na přípravě vzdělávacích aktivit, svou činnost koordinuje s ostatními členy odborného týmu, podílí se na vyhodnocení vzdělávacích aktivit pro cílovou skupinu žáků.

#### **Garant**

Bude zodpovědný za poskytování metodické a odborné podpory ostatním členům odborného týmu při realizaci vzdělávacích aktivit (projektové dny/sdílení učeben, blok kroužků, pobytové workshopy) v rámci klíčové aktivity Podpora polytechnického vzdělávání. Dílčí kompetence: odpovědnost za obsahovou náplň metodických a pracovních listů a poskytování metodické podpory lektorům při realizaci vzdělávacích aktivit; podílí se na tvorbě pracovních listů; vykonává podporu při zajišťování a výběru odborných vzdělávacích kurzů pro pedagogy zvyšující si svou kvalifikaci, podílí se na hodnocení vzdělávacích aktivit pro cílovou skupinu.

#### **Asistent lektora projektových dnů/kroužků/pobytových workshopů (žák SŠ; pedagog ZŠ)**

Bude se podílet na realizaci plánovaných vzdělávacích aktivit v rámci klíčové aktivity Podpora polytechnického vzdělávání pro cílovou skupinu žáků – dle konceptu činnosti každé školy. Dílčí kompetence: podpora lektora při vzdělávacích aktivitách (např. při přípravě pomůcek, materiálu, pracoviště, práce s cílovou skupinou – žáky apod.); svou činnost koordinuje s ostatními členy odborného týmu, především s lektorem.

#### *b) Administrativní tým (hrazen z nepřímých nákladů)*

#### **Projektový (hlavní) manažer partnera s finančním příspěvkem**

Popis pracovní pozice: Bude zodpovědný/á za řízení projektových aktivit, zodpovídá za komunikaci partnera s příjemcem dotace Krajským úřadem Jihočeský kraj. Tato osoba zodpovídá za hodnocení průběhu projektových aktivit, přípravu zpráv o realizaci a jejich správnost, správnost výběrových/zadávacích řízení, správnost změn v projektu, řádný chod projektových aktivit v souladu s harmonogramem, sledování správnosti a vyhodnocování naplňování indikátorů projektových aktivit, účast na kontrolách projektu.

#### **Finanční manažer**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Tento pracovník/tato pracovníce bude mít v projektu odpovědnost za administraci finančních záležitostí projektu. Dílčí kompetence: dohled nad financováním projektových aktivit, kontroluje a připravuje podklady pro žádosti o platbu, připravuje podklady pro finanční části zpráv o realizaci. Může také vykonávat činnosti související s vedením účetnictví projektu, evidencí účetních dokladů apod.

#### **Věcný manažer**

Popis pracovní pozice: Bude zodpovědný/á za věcnou správnost administrativy projektu, např. za vedení operativní evidence, administraci případných změn projektu, vedení provozní korespondence, adresářů, statistik, věcnou přípravu zpráv o realizaci, uchovávání materiálů a dokumentace k projektu, dodržování pravidel publicity.

#### **Účetní**

Popis pracovní pozice: Tento pracovník/tato pracovníce připravuje podklady pro žádosti o platbu, připravuje podklady pro finanční části zpráv o realizaci, účastní se kontrol projektu. Může také vykonávat činnosti související s vedením účetnictví projektu, evidencí účetních dokladů, vedením bankovního účtu apod.

#### **Asistent/ka**

Popis pracovní pozice: Tento pracovník provádí administrativní činnost na projektu (např. zajišťuje fotodokumentaci projektových aktivit, provádí archivaci materiálů a dokumentů k projektu, účastní se porad realizačního týmu apod.). Asistuje finančnímu manažerovi při finančním řízení projektu. Je přímo odpovědný projektovému (hlavnímu) manažerovi.

Příloha žádosti o podporu z OP VVV

**Harmonogram klíčových aktivit**

Název projektu	Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje I
Název žadatele	Jihočeský kraj

Aktualizace přílohy: duben 2020

Rok realizace projektu	2018											
Měsíc	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Podpora polytechnického vzdělávání	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Pedagog 21. století	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Impuls pro kariéru a praxi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Rok realizace projektu	2019											
Měsíc	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Podpora polytechnického vzdělávání	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Pedagog 21. století	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Impuls pro kariéru a praxi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Rok realizace projektu	2020											
Měsíc	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Podpora polytechnického vzdělávání	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Pedagog 21. století	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Impuls pro kariéru a praxi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Měsíc/měsíce, v němž/nichž bude daná klíčová aktivita realizována, označí žadatel křížkem. Povinnou aktivitu Řízení projektu není nutné do harmonogramu uvádět, předpokládá se, že bude probíhat po celou dobu realizace projektu.



Příloha žádosti o podporu z OP VVV

**Harmonogram klíčových aktivit**

<b>Název projektu</b>	Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje I
<b>Klíčová aktivita</b>	Podpora polytechnického vzdělávání
<b>Název žadatele</b>	Jihočeský kraj

Rok realizace projektu	2018											
Měsíc	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Vzdělávání pedagogických pracovníků			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Vzdělávací podaktivita Projektové dny/sdílení učeben									X	X	X	X
Vzdělávací podaktivita blok kroužků									X	X	X	X
Vzdělávací podaktivita pobytové workshopy									X	X	X	X

Rok realizace projektu	2019											
Měsíc	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Vzdělávání pedagogických pracovníků	X	X	X	X	X	X	X	X				
Vzdělávací podaktivita Projektové dny/sdílení učeben	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
Vzdělávací podaktivita blok kroužků	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
Vzdělávací podaktivita pobytové workshopy	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



Rok realizace projektu	2020											
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Vzdělávání pedagogických pracovníků												
Vzdělávací podaktivita Projektové dny/sdílení učeben	X	X	X	X	X	X						
Vzdělávací podaktivita blok kroužků	X	X	X	X	X	X						
Vzdělávací podaktivita pobytové workshopy	X	X	X	X	X	X	X	X				

Měsíc/měsíce, v němž/nichž bude daná klíčová aktivita realizována, označí žadatel křížkem. Povinnou aktivitu Řízení projektu není nutné do harmonogramu uvádět, předpokládá se, že bude probíhat po celou dobu realizace projektu.





Příloha žádosti o podporu z OP VVV

**Harmonogram klíčových aktivit**

<b>Název projektu</b>	Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje I
<b>Klíčová aktivita</b>	Pedagog 21. století
<b>Název žadatele</b>	Jihočeský kraj

Rok realizace projektu	2018											
Měsíc	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Metodická setkávání	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Vedení škol	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Uvádějící učitel	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Vytvoření krajského centra podpory pedagogických pracovníků	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Učíme se navzájem	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Rok realizace projektu	2019											
Měsíc	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Metodická setkávání	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Vedení škol	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Uvádějící učitel	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Vytvoření krajského centra podpory pedagogických pracovníků	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Učíme se navzájem	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



Rok realizace projektu	2020											
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Měsíc												
Metodická setkávání	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Vedení škol	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Uvádějící učitel	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Vytvoření krajského centra podpory pedagogických pracovníků	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Učíme se navzájem	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Měsíc/měsíce, v němž/nichž bude daná klíčová aktivita realizována, označí žadatel křížkem. Povinnou aktivitu Řízení projektu není nutné do harmonogramu uvádět, předpokládá se, že bude probíhat po celou dobu realizace projektu.



Příloha žádosti o podporu z OP VVV

**Harmonogram klíčových aktivit**

<b>Název projektu</b>	Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje I
<b>Klíčová aktivita</b>	Asistenční centrum „Impuls pro kariéru a praxi“ (IMPULS)
<b>Název žadatele</b>	Jihočeský kraj

Rok realizace projektu	2018											
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
<b>Podaktivita 1 - Asistenční centrum (AC)</b>												
AC - činnost odborného týmu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
AC - Vzdělávání odborného týmu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
AC - Tvorba metodiky					X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Podaktivita 2 - Zvyšování úrovně odborného vzdělávání</b>												
Zvyšování úrovně odborného vzdělávání	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Webový portál Impuls pro kariéru					X	X	X	X	X	X	X	X
ŠKOLA + FIRMA + ODBORNÍK = SPOLUPRÁCE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Podaktivita 3 - Poskytování kariérového poradenství</b>												
Rozvoj kariérového poradenství	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Nástroje pro kariérové poradenství			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Podaktivita 4 - Workshopy</b>												
Workshopy pro žáky a pedagogy	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
Workshopy pro kariérové a výchovné poradce	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X



Rok realizace projektu	2019											
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
<b>Podaktivita 1 - Asistenční centrum (AC)</b>												
AC - činnost odborného týmu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
AC - Vzdělávání odborného týmu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
AC - Tvorba metodiky	X	X	X	X	X	X						
<b>Podaktivita 2 - Zvyšování úrovně odborného vzdělávání</b>												
Zvyšování úrovně odborného vzdělávání	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Webový portál Impuls pro kariéru	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ŠKOLA + FIRMA + ODBORNÍK = SPOLUPRÁCE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Podaktivita 3 - Poskytování kariérového poradenství</b>												
Rozvoj kariérového poradenství	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Nástroje pro kariérové poradenství	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Podaktivita 4 - Workshopy</b>												
Workshopy pro žáky a pedagogy	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
Workshopy pro kariérové a výchovné poradce	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X



Rok realizace projektu	2020											
Měsíc	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
<b>Podaktivita 1 - Asistenční centrum (AC)</b>												
AC - činnost odborného týmu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
AC - Vzdělávání odborného týmu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
AC - Tvorba metodiky												
<b>Podaktivita 2 - Zvyšování úrovně odborného vzdělávání</b>												
Zvyšování úrovně odborného vzdělávání	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Webový portál Impuls pro kariéru	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ŠKOLA + FIRMA + ODBORNÍK = SPOLUPRÁCE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Podaktivita 3 - Poskytování kariérového poradenství</b>												
Rozvoj kariérového poradenství	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Nástroje pro kariérové poradenství	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Podaktivita 4 - Workshopy</b>												
Workshopy pro žáky a pedagogy	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
Workshopy pro kariérové a výchovné poradce	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Měsíc/měsíce, v němž/nichž bude daná klíčová aktivita realizována, označí žadatel křížkem. Povinnou aktivitu Řízení projektu není nutné do harmonogramu uvádět, předpokládá se, že bude probíhat po celou dobu realizace projektu.



**PARTNERSKÝ ROZPOČET**

		Jednotka	Počet jednotek		
	<b>DPP/DPČ *) **)</b>				<b>291 200,00</b>
1.1.2.1.1.3.06	Lektor projektových dnů	hodin	192,00	250,00	48 000,00
1.1.2.1.1.3.06	Lektor kroužků	hodin	480,00	250,00	120 000,00
1.1.2.1.1.3.05	Koordinátor vzdělávacích aktivit	hodin	240,00	300,00	72 000,00
1.1.2.1.1.3.03	Pedagogický dozor	hodin	256,00	200,00	51 200,00
	<b>Zákonné pojištění zaměstnavatele</b>	projekt	1,00		-
	<b>Sociální pojištění z DPP/DPČ</b>	projekt	1,00		-
	<b>Zdravotní pojištění z DPP/DPČ</b>	projekt	1,00		-

1.1.2.3.2.01	Mikroskop	ks	20,00	21 000,00	420 000,00
1.1.2.3.1.12	Fotoaparát	ks	10,00	12 000,00	120 000,00
1.1.2.4.01	SW pro grafické úpravy	ks	21,00	1 100,00	23 100,00
1.1.2.4.02	SW pro zpracování výstupů Office	ks	21,00	2 500,00	52 500,00
1.1.2.3.1.03	Notebook	ks	21,00	29 729,70	624 323,70
1.1.2.3.1.13	Barevná tiskárna	ks	1,00	4 633,10	4 633,10
1.1.2.3.3.1	Fotopapír	ks	10,00	393,32	3 933,20
1.1.2.3.2.02	Zařízení pro kroužky	soubor	1,00	232 560,00	232 560,00
1.1.2.3.3.2	Mechanické, elektronické, magnetické a robotické stavebnice	soubor	1,00	84 000,00	84 000,00

--	--	--	--	--	--

1.1.2.6.1.01	Vzdělávání pedagogů v polytechnice	kurz	5,00	6 000,00	30 000,00
--------------	------------------------------------	------	------	----------	-----------

1.1.2.7.1	Občerstvení na vzdělávacích akcích	ks	8,00	3 000,00	24 000,00
-----------	------------------------------------	----	------	----------	-----------

--	--	--	--	--	--