

# Smlouva o partnerství

uzavřená dnešního dne podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku takto:

## I. Smluvní strany

*příjemce dotace:*

**Integrační centrum Praha, o.p.s.**

se sídlem: Žitná 1574 / 51, Praha 1, 110 00

IČ: 24228320

zastoupen: Zdeňkem Horváthem, ředitelem

bankovní spojení: 2014530028/6000

(dále jen „příjemce“)

a

*partneři projektu:*

**Poradna pro integraci, z.ú.**

se sídlem: Praha 1, Opletalova 921/6, PSČ 110 00

IČ: 67362621

zastoupen: Mgr. Monikou Korábovou, ředitelkou

bankovní spojení: 3396315319/0800

**Sdružení pro integraci a migraci, o.p.s.**

se sídlem: Baranova 33, Praha 3, 130 00

IČ: 26612933

zastoupen: Magdou Faltovou, ředitelkou

bankovní spojení: 182096102/0300

**Organizace pro pomoc uprchlíkům, z.s.**

se sídlem: Kovářská 4, Praha 9, 190 00

IČ: 45768676

zastoupen: Martinem Rozumkem ředitelem

bankovní spojení: 6026562017/2700

**InBáze, z.s.**

se sídlem: Legerova 357/50, Praha 2, 120 00

zastoupen: Alexandrem Zpěvákem, ředitelem

IČ: 26548216

bankovní spojení: 51-614340237/0100

(dále každý samostatně jako „partner“, všichni společně jako „partneři“)

## II. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava postavení příjemce a jeho partnerů, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při naplňování dále popsaného účelu této smlouvy.
2. Účelem této smlouvy je zajištění realizace projektu s názvem Integroční centrum Praha V (dále jen „projekt“), podpořeného finančními prostředky z Národního programu Azylového, migračního a integračního fondu Evropské unie (dále také jen „NP AMIF“). Registrační číslo bude upřesněno dodatkem ke smlouvě.

datum zahájení realizace projektu: 1. 7. 2016

datum ukončení realizace projektu nejpozději do: 30. 6. 2019

3. Poskytovatelem prostředků na realizaci projektu je Ministerstvo vnitra České republiky, Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí (dále jen „poskytovatel“).
4. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnery se mimo této smlouvy řídí též Příručkou pro žadatele a příjemce v rámci národních programů Azylového, migračního a integračního fondu a Fondu pro vnitřní bezpečnost, vydanou poskytovatelem<sup>1</sup>. Dále Rozhodnutím o poskytnutí dotace, které bude specifikováno dodatkem po jeho vydání poskytovatelem. Dále také Žádostí o podporu (dále jen „projektová žádost“), která obsahuje kompletní popis projektu a bude přiložena spolu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace po finálním schválení poskytovatelem. Dále se řídí přílohami smlouvy, kterými jsou:
  - a) Partnerský rozpočet, který specifikuje podíl partnerů na přímých i nepřímých nákladech projektu;
  - b) Harmonogram projektových schůzek;(za součást každé přílohy se považují i další dokumenty, na které daná příloha odkazuje.)
5. Dojde-li v průběhu realizace této smlouvy ke změně některé z uvedených příloh, použije se v dalším průběhu smluvní spolupráce nového znění. Vydá-li poskytovatel v průběhu smluvní spolupráce nový dokument, který závazným způsobem upraví použití prostředků dotace, stává se tento přílohou této smlouvy ve smyslu odstavce 4. tohoto článku od okamžiku, kdy příjemce informoval partnera o jeho existenci. Příjemce je oprávněn konkretizovat ustanovení této smlouvy a jejích příloh vydáním vlastních metodik či návodů. Tyto metodiky či návody a jejich změny jsou pro partnera závazné od okamžiku, kdy se o nich dozví.
6. Hovoří-li se v přílohách této smlouvy o příjemci, má se pro účely této smlouvy na mysli též partner, ledaže je z textu patrné, že některé ustanovení dle jeho smyslu nelze na partnera (partnery) aplikovat.
7. V případě rozporu mezi touto smlouvou a některou z jejích příloh platí ustanovení této smlouvy, ledaže je zřejmé, že rozpor vznikl pouze omylem či chybou ve psaní nebo počtech, nebo ledaže se smluvní strany dohodnou jinak.

---

<sup>1</sup> Příručka pro žadatele a příjemce v rámci NP AMIF a ISF je zveřejněna na webové stránce Ministerstva vnitra ČR, číslo vydání: 2 (file:///C:/Users/NT-32/Downloads/P%C5%99%C3%ADru%C4%8Dka\_pro\_%C5%BEadatele\_a\_p%C5%99%C3%ADjemce\_-\_2.\_vyd%C3%A1n%C3%AD\_(10.12.2015).pdf, odkaz platný ke dni podpisu smlouvy)

8. V případě rozporu mezi Rozhodnutím o poskytnutí dotace a projektovou žádostí nebo rozpočtem platí Rozhodnutí o poskytnutí dotace, ledaže je zjevné, že rozpor vznikl pouze omylem či chybou ve psaní nebo počtech.
9. Na základě této smlouvy vzniká právní vztah pouze mezi příjemcem a jednotlivými partnery; mezi partnery navzájem jejím uzavřením právní vztah nevzniká. Hovoří-li tato smlouva o „partnerech“ (v množném čísle), má se na mysli také každý jednotlivý partner samostatně.

### III.

#### Práva a povinnosti smluvních stran – obecné vymezení

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v čl. II. této smlouvy tak, jak je popsáno v projektové žádosti a jejích přílohách.
2. Příjemce a partneři se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této smlouvy tak, aby byl splněn účel smlouvy nejpozději do data ukončení realizace projektu.
3. Příjemce a partneři jsou povinni jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy ostatních účastníků smlouvy.
4. Partneři mají právo na veškeré informace týkající se projektu. Pokud jde o finanční řízení projektu, mají partneři právo pouze na takové informace, které se jich přímo dotýkají.
5. V pravidelných intervalech budou konány projektové schůzky za účasti zástupců příjemce i partnerů. Cílem schůzek bude kontrola, analýza a průběžné hodnocení realizace aktivit a spolupráce, kontrola dodržování harmonogramu a čerpání finančních prostředků. Ze schůzek bude vždy pořizován písemný zápis. Harmonogram schůzek, obsahující určení účastníků a jednotlivé smluvní strany a specifikaci termínů, nebo alespoň způsob jejich stanovení, je přílohou této smlouvy. Příloha rovněž stanoví přesný obsah písemného zápisu.
6. Při plnění předmětu smlouvy se partneři zavazují:
  - a) provádět činnosti, které realizují v rámci projektu, v souladu s harmonogramem jednotlivých aktivit projektu, který je součástí projektové žádosti;
  - b) naplňovat během realizace projektu monitorovací indikátory vztahujících se k činnostem, které realizují v rámci projektu a které jsou uvedeny v projektové žádosti;
  - c) předkládat příjemci podklady pro monitorovací zprávy a závěrečnou zprávu. Lhůta pro předložení podkladů je stanovena na 10 pracovních dní před termínem pro předložení dané zprávy poskytovateli, nebo 10 pracovních dní od obdržení žádosti příjemce v případech, kdy předložení podkladů není vázáno na zprávu pro poskytovatele;
  - d) řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech projektu v naprostém souladu s přílohami této smlouvy;
  - e) předat poskytovateli prostřednictvím příjemce účetní záznamy a další doklady prokazující přímé náklady vztahujících se k činnostem, které realizují v rámci projektu, a to (dle dispozic příjemce) buď vytištěné kopie označené větou „kopie souhlasí s originálem“, nebo převedené do digitální podoby, v předstihu nejméně 10 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené poskytovatelem příjemci. Příjemce je oprávněn si uvedené doklady vyžádat i bez návaznosti na povinnosti vůči poskytovateli; v tomto případě platí pro partnery lhůta v trvání 10 pracovních dnů od obdržení žádosti příjemce;

- f) smluvně zajistit s dodavatelem projektu takové podmínky, aby mohla být řádně doložena účelovost příslušných částek jednotlivých způsobilých výdajů;
  - g) při realizaci projektu zajistit plnění politik Evropského společenství, tj. zejména pravidel hospodářské soutěže a veřejné podpory, principů udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí;
  - h) na vlastní náklad vytvořit podmínky k provedení kontroly, auditu či monitoringu, vztahujících se k činnostem, které realizuje v rámci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k těmto činnostem, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných v monitorovacích zprávách se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zejména: poskytovatel a jeho orgány, příjemce, územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Povinnost dle tohoto ustanovení trvá i po skončení projektu;
  - i) bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele prostřednictvím příjemce o zahájení, ukončení a výsledku každé kontroly a také o přijetí a plnění opatření k nápravě nedostatků zjištěných při kontrole prováděné dle písmene h);
  - j) při realizaci činností dle této smlouvy dodržovat zásady publicity – pravidla vizuální publicity NP AMIF a ISF;
  - k) na žádost poskytovatele nebo jiného oprávněného orgánu písemně poskytnout prostřednictvím příjemce doplňující informace související s realizací projektu, a to v předstihu nejméně 10 pracovních dní před skončením lhůty stanovené poskytovatelem příjemci;
  - l) informovat bez zbytečného odkladu poskytovatele prostřednictvím příjemce o veškerých skutečnostech, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění projektu, zejména se jedná o změny, které u něho/u nich nastaly ve vztahu k projektu nebo změny souvisejících s činnostmi, které realizuje/í dle této smlouvy;
  - m) činnosti, které realizují v rámci projektu, realizovat prostřednictvím realizačního týmu ve složení odpovídajícím pozicím, které jsou uvedeny v projektové žádosti;
  - n) řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy a přílohami této smlouvy;
  - o) nakládat s osobními údaji osob podpořených v rámci projektu v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů (zákon 101/2000 Sb.), a to zejména:
    - a) osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či údaje na nosičích dat uchovávat v uzamykatelných schránkách,
    - b) osobní údaje v elektronické podobě řádně zabezpečit proti zneužití,
    - c) přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožnit pouze příjemci, poskytovateli, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu,
    - d) osobní údaje zpracovávat a využívat pouze pro účely projektu.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této smlouvy, financovat z jiných finančních nástrojů Evropských Společenství či z jiných veřejných prostředků, včetně prostředků státního rozpočtu ČR, případně, krajů, měst a obcí.
8. Partner je dále povinen informovat příjemce nejpozději 10 pracovních dnů před podáním závěrečné žádosti o platbu o svých příjmech v projektu, které získal z činností, jež realizuje

v rámci projektu. O tyto příjmy bude snížena úhrada uskutečněných výdajů, pokud tyto příjmy nebyly předem zohledněny, nebo byly zohledněny pouze částečně.

9. Nepodstatné změny projektu je možné provést jen se souhlasem příjemce a partnera, jehož se změna přímo dotýká.
10. Příjemce je oprávněn podat poskytovateli žádost o podstatnou změnu projektu jen se souhlasem všech partnerů, jichž se změna přímo dotýká. Příjemce se zavazuje předávat partnerům kopie vypracované závěrečné zprávy pro poskytovatele.
11. Partner je povinen po dobu realizace projektu zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva. Povinnost podle předchozí věty se netýká spotřebního materiálu definovaného v Příručce pro žadatele a příjemce.
12. Partner je povinen poskytovateli poskytnout neomezenou bezplatnou licenci kužití práv duševního vlastnictví včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence, jestliže byly při vzniku práv duševního vlastnictví použity prostředky z dotace, a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv. Pokud je držitelem takových práv duševního vlastnictví vzniklých na základě zakázky jiná osoba než partner, je partner povinen ve smlouvě uzavřené s dodavatelem zajistit pro poskytovatele neomezenou bezplatnou licenci k užití těchto práv včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence.

### III. a)

#### Práva a povinnosti smluvních stran – konkretizace

1. Probíhá-li kterákoliv z činností dle této smlouvy na pobočkách příjemce, jsou smluvní strany povinny respektovat otevírací dobu dané pobočky. Otevírací doby jednotlivých poboček jsou specifikovány v Žádosti o podporu.
2. Je-li na pobočkách příjemce poskytováno sociální nebo právní poradenství pracovníkem partnera, musí být z bezpečnostních důvodů na pobočce přítomna alespoň jedna další osoba zajištěná příjemcem.
3. Partneři jsou povinni hlásit příjemci změnu v osobě jejich pracovníka, jenž vykonává práci na projektu, v předstihu nejméně 10 pracovních dnů, leda že to z objektivních důvodů není možné.
4. Příjemce je povinen hlásit změnu klíčových kontaktních osob pro partnery (koordinátor poboček a partnerů, metodický vedoucí, manažer projektu, finanční manažer) v předstihu nejméně 10 pracovních dnů, ledaže to z objektivních důvodů není možné.
5. Partneři jsou povinni zajistit, aby zaměstnanci partnera pracující na projektu v přímé péči s klienty měli pro daný typ práce dostatečnou kvalifikaci ve smyslu zákona o sociálních službách. Jestliže příslušná osoba příslušnou kvalifikaci nemá, nemůže danou práci konat a partner je povinen zajistit za ni náhradu odpovídající této smlouvě a jejím přílohám.
6. Všichni zaměstnanci partnera se při výkonu práce na projektu musí navenek prezentovat jako pracovníci projektu. Partner a jeho zaměstnanci musí chránit dobré jméno příjemce i poskytovatele. Příjemce a jeho zaměstnanci musí chránit dobré jméno partnera.
7. Partner je povinen přiměřeným způsobem propagovat všechny aktivity, organizované v rámci projektu v organizaci a na svých webových nosičích. Smluvní strany jsou povinny zajistit

informovanost svých zaměstnanců o všech povinnostech, které mají dle této smlouvy a jejich příloh, v to čítaje i informaci o projektu samém, klíčových aktivitách, harmonogramu a roli daného pracovníka v rámci projektu. Smluvní strany berou na vědomí, že odpovídají za právně relevantní jednání svých pracovníků tak, jako by jednaly samy.

8. Partner je povinen vždy do 5. pracovního dne následujícího měsíce kompletně zadat veškeré klienty (včetně všech zakázek a úkonů) do databáze ARUM.

#### IV.

#### Financování projektu

1. Projekt je financován z prostředků NP AMIF. Tyto prostředky budou poskytnuty na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace ve výši specifikované dodatkem k této smlouvě.
2. Náklady na činnosti, jimiž se příjemce a partneři podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v partnerském rozpočtu, který je přílohou této smlouvy. Tento rozpočet je subjektem dalších změn ze strany poskytovatele. Verze rozpočtu schválená poskytovatelem bude specifikována dodatkem spolu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace a Žádostí o podporu.
3. Partneři jsou povinni zajistit z vlastních zdrojů úhradu výdajů (nákladů) projektu vztahujících se k činnostem, které realizují v rámci projektu a které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace a projekt úspěšně realizován.
4. Prostředky získané na realizaci činností dle této smlouvy jsou příjemce i partneři oprávněni použít pouze na úhradu takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé výdaje, a které příjemci nebo partnerům vznikly mezi dnem zahájení projektu a dnem ukončení projektu.
5. Pokud poskytovatel dotace zjistí, že předložená žádost o platbu je z hlediska způsobilých výdajů neúplná nebo obsahuje formální nedostatky v části týkající se některého partnera, je příslušný partner povinen údaje doplnit nebo opravit a doručit je příjemci v dostatečném předstihu před skončením lhůty stanovené poskytovatelem. Partner odpovídá za škodu vzniklou příjemci nebo partnerům v důsledku zpoždění plateb jím zaviněného.
6. Partneři nejsou oprávněni požadovat úhradu výdajů, které byly poskytovatelem shledány jako nezpůsobilé. Z prostředků dotace lze hradit pouze výdaje, které byly vynaloženy, dokladovány a vyúčtovány plně v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami. Jiné výdaje příjemce ani partnerů nebudou z prostředků dotace hrazeny a smluvní strany je ponese na vlastní účet samy. Inkasovala-li některá ze smluvních stran platbu související s výdaji, jež byly poskytovatelem shledány jako nezpůsobilé, je tato smluvní strana povinna uvedenou platbu vrátit na účet příjemce do 10 pracovních dní ode dne obdržení výzvy. Byl-li součástí platby i podíl na nepřímých výdajích, vztahuje se povinnost vrácení i na tento podíl, leda že se strany dohodnou jinak.
7. Partneři jsou povinni uhradit své náklady včetně plateb dodavatelům nejprve ze svých finančních prostředků a teprve poté požádat příjemce o proplacení výdajů z prostředků dotace.
8. Partnerům jsou hrazeny způsobilé výdaje, povaha právních vztahů mezi příjemcem a partnerem však není založena na poskytování služeb, tedy na dodavatelském vztahu. Označení plateb mezi příjemcem a partnerem podle účetních předpisů přitom není rozhodující. V platbách nesmí být zahrnuta DPH.
9. Smluvní strany se dohodly na následujících platebních podmínkách:

- a) Příjemcem uznané způsobilé výdaje partnerů budou uhrazeny na základě předložení dokladů požadovaných touto smlouvou a jejími přílohami, zejména:
  - dokladů o celkových vynaložených nákladech na personální zajištění projektu za uplynulý měsíc;
  - výplatních pásek všech pracovníků zúčastněných na projektu za uplynulý měsíc;
  - podrobného rozpisu osobních nákladů za jednotlivé pracovníky, připadajících na projekt;
  - pracovních výkazů pracovníků zúčastněných na projektu za uplynulý měsíc;
  - dokladů (bankovních výpisů) prokazujících proplacení všech mezd, odměn z dohod a zákonných odvodů v rámci projektu týkajících se daného měsíce.
- b) Veškeré podklady dle předchozího ustanovení partner předává příjemci písemně nebo elektronickou formou do 20. dne následujícího měsíce.
- c) Úhrada výdajů bude partnerovi příjemcem poukázána do deseti dnů ode dne předložení bezvadných podkladů. Součástí platby bude i částka na pokrytí nepřímých nákladů.
- d) V případě, že partner předloží podklady, byť i částečně, nesprávné, nekompletní, nebo jinak vadné, vyžádá si příjemce zjednáání nápravy. Příjemce je oprávněn poukázat v tomto případě partnerovi platbu pouze ve výši bezvadně zdokumentovaných výdajů.
- e) Příjemce je oprávněn platby pozastavit na dobu, dokud neobdrží od poskytovatele dostatek prostředků na její krytí (platby nemohou být poukazovány z vlastních prostředků příjemce). Za tuto dobu nenáleží partnerům od příjemce žádná kompenzace. O zpoždění platby je příjemce povinen partnera informovat neprodleně od okamžiku, kdy se o rozhodné skutečnosti dozví. Příjemce se zavazuje dodržet poměr financování jednotlivých smluvních stran dle Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- f) Příjemce je oprávněn jednostranně započíst pohledávku partnera na úhradu kterékoli platby dle této smlouvy vůči svému nároku na vrácení jiné již poukázané platby, nebo na úhradu smluvní pokuty nebo náhrady škody dle této smlouvy.

## V.

### Odpovědnost za škodu, sankce

1. Právní a finanční odpovědnost za správné a zákonné použití dotace všemi partnery vůči poskytovateli nese příjemce.
2. Každý z partnerů odpovídá ostatním účastníkům této smlouvy i třetím osobám za škodu, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy a jejích příloh, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
3. Každý z partnerů odpovídá příjemci za škodu, vzniklou v důsledku porušení jeho povinností dle této smlouvy a jejích příloh. Za škodu vzniklou příjemci se výslovně považují dodatečné administrativní či jiné náklady příjemce a veškeré sankce, uložené příjemci poskytovatelem a/nebo jiným orgánem veřejné moci v souvislosti s projektem. Za škodu vzniklou příjemci se výslovně považuje též povinnost vrátit dotaci nebo její část, respektive jakýkoli odvod za porušení rozpočtové kázně uložený příjemci.
4. Příjemce je oprávněn požadovat po partnerovi uhrazení smluvní pokuty v případě opakovaného porušení jeho povinností dle této smlouvy a jejích příloh. Výše smluvní pokuty je pro jednotlivá porušení stanovena takto:

- opakované (minimálně třikrát v průběhu dvou po sobě jdoucích měsíců) neomluvené pozdní příchody téhož zaměstnance partnera na místo výkonu činnosti – smluvní pokuta 5.000 Kč,
  - porušení povinností, které vedlo k nerealizaci klíčové aktivity projektu, nebo její podstatné části. – smluvní pokuta ve výši odpovídající mzdovým nákladům nebo nákladům na odměnu zaměstnance partnera v rozsahu nerealizovaných činností v dané klíčové aktivitě projektu,
  - poškození dobrého jména příjemce nebo poskytovatele v souvislosti s realizací projektu 10.000 Kč,
  - porušení pravidel publicity projektu, nebo nedodržení pravidel, stanovených touto smlouvou pro propagaci příjemce nebo projektu. – 5.000 Kč.
5. Partner je oprávněn požadovat po příjemci uhrazení smluvní pokuty v případě opakovaného porušení jeho povinností dle této smlouvy a jejích příloh. Výše smluvní pokuty je pro jednotlivá porušení stanovena takto:
- nedodržení termínů vyplývajících z této smlouvy (včetně projektové administrativy: zadávání dat do databáze ARUM, podklady k měsíčním zprávám) nejméně třikrát v průběhu dvou po sobě jdoucích měsíců – 5.000,- Kč,
  - poškození dobrého jména partnera v souvislosti s realizací projektu – 10.000,- Kč.
  - opakované (minimálně třikrát v průběhu dvou po sobě jdoucích měsíců) neomluvené pozdní příchody téhož zaměstnance příjemce na místo výkonu činnosti – smluvní pokuta 5.000 Kč,
  - opakované (minimálně třikrát v průběhu dvou po sobě jdoucích měsíců) porušení povinnosti příjemce podle čl. III. a) bod 2. (zajištění další osoby na pobočce z bezpečnostních důvodů) – smluvní pokuta 5.000,- Kč.
6. Není-li ujednáno jinak, nemá zaplacení smluvní pokuty vliv na případnou náhradu škody.

## VI.

### Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partneři jsou povinni příjemci oznámit bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na projektu.
5. Příjemce je povinen oznámit partnerům bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací projektových aktivit partnerů.
6. Vzájemné pohledávky účastníků této smlouvy vzniklé v souvislosti s touto smlouvou nemohou být bez souhlasu obou zúčastněných postoupeny třetí osobě. Postoupit nelze ani tuto smlouvu jako celek.

## VII.

### Trvání smlouvy

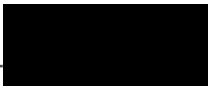


1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby dosažení účelu smlouvy dle článku II., nejméně však do doby ukončení realizace projektu, ukončení veškerých kontrol či jiných řízení na projekt navazujících, nebo s ním souvisejících, a uplynutí všech zákonných či smluvních lhůt, v nichž je možno takovéto kontroly či řízení provádět.
2. Pokud některý z partnerů velmi závažným způsobem nebo opětovně závažným způsobem poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy, jejích příloh nebo z platných právních předpisů, je příjemce oprávněn po projednání s ostatními partnery tuto smlouvu ve vztahu k tomuto partnerovi vypovědět, a to s účinností od okamžiku doručení. V tomto případě jsou zbývající účastníci smlouvy povinni bezodkladně změnit partnerskou smlouvu a vymezit, kdo z ostatních účastníků smlouvy převezme činnosti a případné závazky partnera.
3. Kterýkoli z partnerů může ukončit spolupráci s ostatními účastníky této smlouvy pouze se souhlasem poskytovatele a na základě písemné dohody uzavřené se všemi partnery, která bude obsahovat rovněž závazek ostatních účastníků této smlouvy převzít jednotlivé povinnosti a odpovědnost vystupujícího partnera. Takovým ukončením spolupráce však nesmí být ohroženo plnění účelu smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům smlouvy.
4. Partner může ukončit spolupráci s příjemcem také jednostranným vypovězením smlouvy ze závažných důvodů, spočívajících ve velmi závažném nebo opětovně závažném porušení některé z povinností vyplývajících pro příjemce z této smlouvy, jejích příloh, nebo z platných právních předpisů. Toto právo partneru nevznikne, jestliže porušení povinnosti příjemce nemá na daného partnera podstatný vliv.
5. Příjemce je oprávněn od této smlouvy odstoupit nebo ji vypovědět také tehdy, jestliže poskytovatel odejme příjemci dotaci na projekt, čímž dojde k ukončení jeho realizace, případně pokud právní vztah mezi poskytovatelem a příjemcem zanikne z jiného důvodu. Smluvní strany se zavazují v tomto případě vypořádat své vzájemné vztahy spravedlivým způsobem a na základě vzájemné dohody.

## VIII.

### Ostatní ustanovení

1. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. To se netýká změn příloh této smlouvy ze strany poskytovatele.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
3. Vztahy smluvních stran blíže neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky. Pro případ sporu z této smlouvy ujednávají strany této dohody místní příslušnost obecného soudu příjemce.
4. Tato smlouva je vyhotovena v 6 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení, další vyhotovení obdrží poskytovatel.
5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy v ní uvedené.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

V Praze, dne: 1. 7. 2016 (příjemce, ICP, o.p.s.)..... 

V Praze, dne: 1. 7. 2016 (partner, PPI, z.ú. )..... 

**PORADNA PRO INTEGRACI**  
Čajkova 6, 110 00 Praha 1  
IČ: 673 62 621

V Praze, dne: 1. 7. 2016 (partner, SIMI, o.p.s.)..... 

**Služby pro integraci a migraci, o.p.s.**  
Baranova 33  
130 00 Praha 3  
IČO: 26612933

V Praze, dne: 1. 7. 2016 (partner, OPU, z.s.)..... 

**ORGANIZACE PRO POMOC UPRCHLÍKŮM**  
Vendřická 4  
120 00 Praha 9  
IČO: 44708876

V Praze, dne: 1. 7. 2016 (partner, InBáze, z.s.)..... 

**INBÁZE Z.S.**  
Legerova 357/50  
120 00 Praha 2  
IČ: 26548216  
IČ: CZ26548216

Příloha písmeno b) Harmonogram projektových schůzek

**Všechny navrhované termíny jsou orientační, a proto budou v případě potřeby a nutnosti přizpůsobeny požadavkům zúčastněných stran.**

- I. **Pravidelné schůzky vedení projektu AMIF a koordinátorů partnerských organizací** – alespoň jednou za 2 měsíce a to vždy v druhé polovině daného měsíce. Cílem schůzek bude kontrola, analýza a průběžné hodnocení realizace aktivit a spolupráce, kontrola dodržování harmonogramu a čerpání finančních prostředků. Ze schůzek bude vždy pořizován písemný zápis, zasílán přítomným osobám a využíván jako jeden z podkladů pro kontrolu při další schůzce.

Schůzka číslo	Termíny
I.	19.- 30.9.2016
II.	16.-30.11. 2016
III.	18.-31.1. 2017
IV.	17.-31.3. 2017
V.	16.-31.5. 2017
VI.	17.-31.7. 2017
VII.	18.- 29.9.2017
VIII.	17.-30.11. 2017
IX.	15.-31.1. 2018
X.	19.-31.3. 2018
XI.	17.-31.5. 2018
XII.	16.-31.7. 2018
XIII.	17.- 28.9.2018
XIV.	19.-30.11. 2018
XV.	19.-31.1. 2019
XVI.	18.-29.3. 2019
XVII.	16.-31.5. 2019