

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Číslo smlouvy dle Příkazce: /2020

Číslo smlouvy dle Příkazníka: 4/2020

kteřou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely dle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb, občanský zákoník

I. Smluvní strany

1.1 Správa pražských hřbitovů, p.o.

se sídlem: Vinohradská 2807/153c, 130 00 Praha 3
IČ: 45245801
DIČ: CZ45245801

Zastoupená: Bc. Karlem Koblihou, ředitelem organizace

(dále jen „Příkazce“) na straně jedné

a

1.2 Stavební agentura Kolínský, s.r.o.

se sídlem: Za Studánkou 111/4, 148 00 Praha 4 - Kunratice
IČ: 27231518
DIČ: CZ27231518

Zapsaná v OR u / pod značkou Městského soudu v Praze pod zn. C 106281

Zastoupená:

ve věcech smluvních: Ing. Petrem Kolínským, jednatelem společnosti
ve věcech technických: Ing. Petrem Kolínským, [REDACTED]

(dále jen „Příkazník“) na straně druhé.

II. Předmět smlouvy

- 2.1 Předmětem této smlouvy je dohodnutí podmínek pro spolupráci Příkazce a Příkazníka při výkonu činnosti stavebně technického poradce a dozoru objednatele při stavebních akcích Příkazce (dále jen „Stavba/Stavby“).
- 2.2 Příkazník se zavazuje provádět pro Příkazce jeho jménem dále uvedené činnosti pod souhrnným názvem – „Technický dozor investora u staveb většího rozsahu“ (dále jen „Poradce“) při přípravě a realizace Staveb, a to řádně, včas, v rozsahu, kvalitě a za ostatních podmínek stanovených v této smlouvě, není-li dohodnuto jinak.

2.3 Předmětem výkonu Poradce je zejména:

2.3.1 Před vlastní Stavbou

- a) spolupráce při zajištění zhotovitele/zhotovitelů Stavby,
- b) seznámení se s veškerou příslušnou projektovou a jinou dokumentací týkající se Stavby, včetně dokladů vztahujících se ke Stavbě, upozornění Příkazníka na jejich případné vady a nebezpečí z nich plynoucí,
- c) vypracování protokolu o předání a převzetí Staveniště, zabezpečení protokolárního předání Staveniště zhotoviteli/zhotovitelům Stavby.

2.3.2 V průběhu realizace Stavby:

- a) provádění průběžné kontroly dodržování řádného souladu realizačního postupu Stavby s projektovou dokumentací pro provedení stavby, s relevantními právními předpisy, příslušnými technickými normami, předepsanými technologickými postupy a smlouvami o dílo uzavřenými mezi investorem a zhotovitelem stavby,
- b) kontrola řádného vedení hlavních stavebních deníků (dále jen „SD“) v souladu se stavebním zákonem a prováděcími předpisy, provádění průběžných zápisů do SD o okolnostech majících význam pro způsob provádění Stavby, a to při kontrole na místě Stavby,
- c) kontrola řádného vedení dalších stavebních a/nebo montážních deníků přímých dodavatelů investora, provádění průběžných zápisů do SD o okolnostech majících význam pro způsob provádění příslušných prací, a to při kontrole na místě Stavby,
- d) kontrola těch částí Stavby, které budou dalším postupem zakryty a stanou se nepřístupnými, odsouhlasení možnosti dalšího postupu Stavby formou zápisů (např. do stavebního deníku),
- e) kontrola provádění předepsaných nebo dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací a shromažďování dokladů o kvalitě prováděných prací a dodávek (doklady o schválení výrobků, certifikáty, atesty, prohlášení o shodě, revize, zkušební protokoly atd.), a to při kontrole na místě Stavby,
- f) svolávání a vedení hlavních kontrolních dnů Stavby (dále jen „KD“) a pořizování zápisů z nich, účast na dílčích jednáních zúčastněných stran a pořizování zápisů z nich,
- g) kontrola postupu prací dle dohodnutých časových harmonogramů, uzavřených smluv, včetně včasného upozornění investora na vzniklé riziko nedodržení plánovaných termínů (prodlení zhotovitelů) a příprava podkladů pro uplatnění sankcí z prodlení,
- h) navrhování opatření ke zvýšení hospodárnosti realizace Stavby a/nebo jejího budoucího provozu, a k odstranění či omezení hrozících škod,
- i) kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur předkládaných ze strany zhotovitele či přímých dodavatelů investora, jejich souladu s uzavřenými smlouvami a po ověření správnosti jejich předkládání investorovi k likvidaci,
- j) odsouhlasení drobných změn Stavby či jejích částí, jež nemají dopad do ceny Stavby, termínů realizace a nemají podstatný vliv na kvalitu provedení,
- k) provedení a distribuce soupisu vad Stavby či její části,
- l) kontrola včasného vyklizení staveniště ze strany zhotovitele nebo přímých dodavatelů investora, zpracování návrhů Protokolů o předání a převzetí Stavby nebo její části mezi zhotovitelem nebo přímými dodavateli investora a investorem (včetně příloh), účast při protokolárním převzetí Stavby nebo její části investorem a kontrola úplnosti a bezvadnosti Stavby.

2.3.3 Po skončení realizace Stavby:

- a) kontrola odstranění vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí Stavby nebo její části,
- b) příprava a/nebo kontrola podkladů pro závěrečné vyúčtování Stavby a pro zařazení Stavby a jejích částí do majetku investora,
- c) účast a kontrola při kolaudaci Stavby.

2.4 Při výkonu Poradce je Příkazník povinen:

2.4.1 Plnit příkaz dle této smlouvy poctivě a pečlivě dle svých schopností a s přihlédnutím ke své odborné způsobilosti a praktickým zkušenostem, důsledně a bez výjimek hájit zájmy Příkazce,

2.4.2 Respektovat zejména:

- a) podklady poskytnuté Příkazcem,
- b) hledisko hospodárné realizace Stavby a jejích částí,
- c) obecně platné právní předpisy na území České republiky a jejích územních jednotek, připomínky a podmínky vznesené dotčenými orgány státní správy, příslušné technické, hygienické, protipožární a jiné relevantní předpisy, včetně příslušných ČSN; v případě ČSN se pro účely této smlouvy považují za závazné i ty ČSN, které jsou obecně deklarovány jako zcela či zčásti pouze doporučené, nebude-li dohodnuto jinak,
- d) ostatní pokyny Příkazce vydané v souladu s touto smlouvou.

2.5 Výstupy (zprávy pro příkazce) zpracované Příkazníkem budou Příkazci předávány v následující formě:

2.5.1 Vždy přednostně elektronickou poštou na e-mailové adresy zástupců Příkazce, v nezbytných případech a dále v případě pochybností o doručení digitální verze rovněž v tištěné podobě v počtu 1 výtisku pro každý jednotlivý případ, nebude-li dohodnuto jinak,

2.5.2 Veškerá digitální korespondence týkající se plnění Příkazníka dle této smlouvy v digitální podobě bude zasílána Příkazci bez zbytečného prodloužení.

2.5.3 Digitální formou obecně se rozumí úplný soubor digitálních souborů obsahově totožných s tištěnou formou, v originálních digitálních formátech programů, v nichž byly vytvořeny (včetně formátu *.dwg v případě výkresové dokumentace), bez jakéhokoliv omezení jejich editovatelnosti; pro soubory vytvořené v programech MS Office se jako nejnižší verze stanovují programy MS Office pro XP, pro soubory ve formátu *.dwg je podmínkou jejich plná kompatibilita s AutoCAD. Digitální soubory výkresů budou souběžně předány ve formátu *.pdf nebo *.jpg v rozlišení min. 400 px/inch.

2.6 Hlavním místem plnění jsou místa Staveb a prostory v sídle Příkazce a Příkazníka.

2.7 Místa plnění mohou být v kterémkoliv případě změněna dohodou smluvních stran.

2.8 Informaci o umístění Stavby, na které se požaduje činnost Příkazníka dle této smlouvy, bude Příkazníkem sdělen vždy min. 5 pracovních dnů před požadovaným termínem započetí plnění a to písemně. Tento písemný požadavek Příkazce odešle Příkazníkovi na obě emailové adresy uvedené Příkazníkem v záhlaví této smlouvy. Požadavek Příkazce bude obsahovat termín zahájení kontrolního dne na předmětné Stavbě, a to s uvedením dne v týdnu a hodiny. Příkazník je povinen přijetí této informace potvrdit formou odpovědi na obdrženou emailovou zprávu a to do 2 pracovních dnů od jejího obdržení.

III. Součinnost při plnění smlouvy

3.1 Příkazce předá Příkazníkovi následující:

3.1.1 povolení vjezdu do areálů Příkazce tam, kde je toto povolení nutné,

3.1.2 povolení vstupu do areálů Příkazce tam, kde je toto povolení nutné.

Příkazník bere na vědomí a je srozuměn s tím, že vjezd a vstup do areálů Příkazce a pobyt a pohyb v něm podléhá pravidlům stanoveným Příkazcem. Příkazník se zavazuje seznámit se s příslušnými pravidly a řídit se jimi, je povinen seznámit s nimi všechny osoby, jejichž pomocí plní své povinnosti podle této smlouvy, a odpovídá za jejich dodržování těmito osobami.

- 3.2 Bude-li toho podle prohlášení Příkazníka třeba pro obstarání příkazu, je Příkazce povinen vystavit včas Příkazníkovi příslušnou plnou moc.
- 3.3 Příkazník prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy disponuje všemi prostředky potřebnými pro plnění dle této smlouvy a prohlašuje, že je oprávněnou osobou podle obecně platných předpisů v rozsahu odpovídajícím plnění předmětu této smlouvy.

IV. Termíny plnění

- 4.1 Příkazník se zavazuje dodržovat veškeré dohodnuté termíny plnění uvedené jak v této smlouvě, tak dohodnuté s Příkazcem na základě této smlouvy. Činnosti Příkazníka spojené s dozorem nad Stavbou a předáním hotové Stavby Příkazci jsou podle potřeby časově vázány na dobu plnění podle smlouvy o dílo a faktickou realizaci Stavby.

V. Cena plnění a platební podmínky

- 5.1 Cena plnění obecně zahrnuje veškeré náklady Příkazníka spojené s jeho plněním dle této smlouvy s výjimkou úhrady správních poplatků podle obecně platných předpisů a nákladů na dopravu na místo Stavby.
- 5.2 Příkazník prohlašuje, že je plátcem DPH.
- 5.3 Sjedená smluvní cena plnění Příkazníka **bez DPH** činí:
- 5.3.1 **39.000,- Kč bez DPH/měsíc (47.190,- Kč včetně DPH)** - v této ceně je obsaženo 40 hodin / měsíc.
- 5.3.2 **za každou odpracovanou hodinu nad 40 hodin /měsíc je cena 975,- Kč bez PDH (1.179,75 Kč včetně DPH)** - tato cena je ve výši 1/40 měsíční ceny.
- 5.4 K celkové ceně plnění podle této smlouvy, resp. k cenám jednotlivých částí plnění podle smlouvy bude Příkazníkem účtována DPH podle příslušných obecně platných předpisů ve výši platné ke dni zdanitelného plnění, pokud je příkazník plátcem DPH, nebo pokud jím k podpisu smlouvy není, ale stane se jím v průběhu plnění této smlouvy.
- 5.5 Příkazce se zavazuje za řádně a včas provedené plnění uhradit Příkazníkovi cenu plnění stanovenou v této smlouvě.
- 5.6 Příkazce cenu plnění uhradí převodem na účet Příkazníka, a to na základě faktury vystavené Příkazníkem a doručené Příkazci. Faktura bude vystavena vždy ke konci kalendářního měsíce, za který budou práce fakturovány, přičemž musí být splněny následující podmínky:
- 5.6.1 faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle obecně platných předpisů,
- 5.6.2 faktura musí obsahovat cenu pouze takových plnění, která jsou v souladu s touto smlouvou,
- 5.6.3 faktura musí mít lhůtu splatnosti 30 dnů, přičemž lhůta splatnosti počíná běžet dnem doručení faktury Příkazci; v případě pochybností o datu doručení faktury se bude mít za to, že faktura byla doručena třetí pracovní den po dni, kdy ji Příkazník svěřil k doručení osobě s poštovní licencí platnou na území České republiky,
- 5.6.4 Pokud faktura nebude splňovat výše uvedené podmínky, je Příkazce oprávněn takovou fakturu Příkazníkovi vrátit a požadovat její přepracování, přičemž nová lhůta splatnosti opravené faktury počíná běžet dnem jejího doručení Příkazci.
- 5.7 V případě, že se Příkazník stane nespolehlivým plátcem ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, souhlasí Příkazník s tím, že Příkazce bude hradit částku, která podle daňového dokladu dodavatele odpovídá výši DPH, přímo na účet správce daně postupem podle § 109a tohoto

zákona; základ daně bude uhrazen na účet Příkazníka. V rozsahu plnění správci daně zaniká úhradová povinnost Příkazce vůči Příkazníkovi podle této smlouvy.

VI. Další povinnosti smluvních stran

- 6.1 Příkazník je povinen se při svém plnění řídit touto smlouvou, jejími přílohami, písemnými pokyny Příkazce a právními předpisy, zejm. občanským zákoníkem, nestanoví-li smlouva nebo pokyn Příkazce jinak, a prioritně hájit jeho zájmy.
- 6.2 Příkazce se zavazuje za podmínek stanovených touto smlouvou poskytnout Příkazníkovi potřebnou součinnost a Příkazníkem požadované informace a podklady k řádnému a včasnému plnění podle této smlouvy.
- 6.3 Příkazce se zavazuje spolupracovat s Příkazníkem tak, že nejpozději do 3. pracovního dne od vyžádání Příkazníka se písemně vyjádří ke skutečnostem, které jsou nezbytné pro pokračování v řádném a včasném plnění. V případě prodlení Příkazce s vyjádřením ve shora uvedené nebo v jiné dohodnuté lhůtě je Příkazník oprávněn rozhodnout předmětné skutečnosti sám, i bez vyjádření Příkazce, avšak vždy při respektování této smlouvy.
- 6.4 Příkazník se zavazuje zachovávat i po zániku této smlouvy absolutní mlčenlivost o všech skutečnostech, které se o Příkazci, jeho obchodních záměrech a jiných zájmech při plnění podle této smlouvy dozvěděl, pokud jejich poskytnutí třetí osobě není nezbytné pro plnění podle této smlouvy nebo k jejich poskytnutí Příkazce nedal předem výslovný souhlas. Výslovný souhlas Příkazce je nutný bez výjimky vždy, jedná-li se o informace (včetně projektové dokumentace) týkající se bezpečnosti příslušného provozu, tj. zejména zabezpečovacích elektronických systémů všeho druhu, mechanického zabezpečení Stavby, režimových opatření Příkazce apod.
- 6.5 Příkazník je povinen práce na svém plnění podle této smlouvy přerušit na základě doručení písemného rozhodnutí Příkazce o přerušení prací. V takovém případě se automaticky prodlužují termíny plnění Příkazníka dle této smlouvy, a to o časový úsek shodný s dobou, po kterou Příkazník přerušil své práce na základě písemného rozhodnutí Příkazce, nebude-li dohodnuto jinak.
- 6.6 Příkazník je oprávněn k plnění podle této smlouvy použít třetí osoby, avšak za celkové plnění podle této smlouvy, tj. i za plnění jeho částí vykonávaných třetími osobami, včetně koordinace celého plnění odpovídá Příkazci výhradně Příkazník tak, jako by celé plnění prováděl sám.

VII. Podstatné porušení smlouvy, odstoupení od smlouvy

- 7.1 Příkazník je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že Příkazce je v prodlení s úhradou za plnění Příkazníka dle této smlouvy po dobu delší než 30 dnů a byl předtím nejméně dvakrát ze strany Příkazníka písemně urgován.
- 7.2 Příkazce je oprávněn od této smlouvy odstoupit z důvodu, že Příkazník
 - 7.2.1 provádí své plnění přes předchozí písemné upozornění Příkazce v rozporu s touto smlouvou,
 - 7.2.2 Příkazník opakovaně neplní jiné relevantní pokyny Příkazce související s plněním dle této smlouvy a byl předtím na neplnění svých povinností písemně upozorněn.
- 7.3 Odstoupení od smlouvy dle odstavce 7.1, 7.2 této smlouvy nabývá právního účinku dnem písemného doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

VIII. Ukončení smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou – 24 měsíců plnění smlouvy. Spolupráce dle této smlouvy skončí také písemnou dohodou smluvních stran, nebo odstoupením, jak je ujednáno v předchozím článku této smlouvy.

IX. Ostatní ustanovení

- 9.1 Příkazce je oprávněn pověřit kontrolní činností nad plněním Příkazníka třetí osobu. Toto pověření nezabavuje Příkazníka odpovědnosti za kvalitu vlastního plnění.
- 9.2 Obě strany jsou zproštěny v přiměřeném rozsahu smluvních závazků, pokud plnění brání „vyšší moc“ (např. živelná pohroma, válečný konflikt). V tomto případě je možno plnění Příkazníka přerušit na dobu nezbytně nutnou na základě písemného oznámení druhé straně.
- 9.3 Příkazník se zavazuje respektovat pokyny Příkazce pro provádění plnění, přičemž je povinen bez zbytečného odkladu upozornit Příkazce na nevhodnost takových pokynů. Trvá-li však Příkazce na splnění takových pokynů, s výjimkou, kdy by takové pokyny byly vydány v rozporu s obecně platnými právními předpisy, není Příkazník oprávněn je odmítnout. Příkazník se dále může od pokynů Příkazce odchýlit pouze, pokud je to nezbytně nutné v zájmu Příkazce a pokud není možné včas obdržet souhlas Příkazce.

X. Závěrečná ustanovení

- 10.1 Tato smlouva nabývá platnosti datem podpisu druhé smluvní strany. Účinnost smlouvy nastává uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „**registr smluv**“). Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí Příkazce. Příkazník zahájí plnění smlouvy ihned po nabytí účinnosti smlouvy.
- 10.2 Smluvní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 10.3 Smlouva je sepsána ve 3 stejnopisech s platností originálu, z nichž Příkazce obdrží 2 vyhotovení a Příkazník jedno vyhotovení.
- 10.4 Pokud by smlouva trpěla právními vadami v důsledku změny obecné právní úpravy nebo i jinak, nemohou takové právní vady způsobit neplatnost nebo neúčinnost celé smlouvy. Všechna ustanovení smlouvy jsou oddělitelná, a pokud se jakékoliv její ustanovení stane neplatným, protiprávním nebo v rozporu s veřejným zájmem, platnost ostatních ustanovení tím není dotčena a smlouva bude posuzována tak, jako by tato neplatná ustanovení nikdy neobsahovala. Na místo neplatného nebo neúčinného ujednání se smluvní strany zavazují nahradit tato ustanovení takovým obsahem, který umožní, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.
- 10.5 Změny a dodatky k této smlouvě lze provádět výlučně písemně, formou očíslovaných dodatků.
- 10.6 Příkazník souhlasí s uveřejněním této smlouvy v registru smluv.
- 10.7 Smluvní strany prohlašují, že je jim obsah smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že smlouva je projevem pravé a svobodné vůle smluvních stran a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

V Praze dne

V Praze dne

.....
za příkazce

.....
za příkazníka

Bc. Karel Kobliha
ředitel organizace

Ing. Petr Kolínský
jednatel Stavební agentury Kolínský, s.r.o.