

Smlouva o spolupráci

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, mezi smluvními stranami:

TIC BRNO, příspěvková organizace

se sídlem: Radnická 365/2, 602 00 Brno

IČO: 00101460, DIČ: CZ00101460

zapsaná: v OR vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl Pr, vložka 18

zastoupená: Mgr. et Mgr. Janou Tichou Janulíkovou, ředitelkou

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Brno – město, č. účtu: XXXXXXXXXXXXX

zástupce, oprávněný k jednání o předmětu smlouvy: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
(dále jen „TIC“)

a

Nadace Veronica

se sídlem: Panská 363/9, 602 00 Brno

IČO: 44992742, DIČ: CZ44992742

zapsaná: v nadačním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl N, vložka 88

zastoupená: Bc. Helenou Továrkovou, ředitelkou

plátce DPH

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu: XXXXXXXXXXXXX

zástupce, oprávněný k jednání o předmětu smlouvy: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
(dále jen „Partner“)

(dále jen „smlouva“):

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je vzájemná spolupráce obou smluvních stran po dobu trvání smlouvy na akci Brněnské Vánoce v termínu 27.11. – 23.12.2020 (dále jen „akce“).

II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Plnění ze strany TIC:

1.1. Poskytnutí podnájmu prostoru ve stánku č. 39 (dále jen stánek) na vánočních trzích na nám. Svobody v rámci akce v termínu 27.11. – 23.12.2020, každý den od 15:00 do 20:00 hodin za účelem prezentace neziskových a ekologických organizací a prodejem sortimentu, pocházejícím z jejich činnosti. Hodnota podnájmu činí 20.500 Kč. K této částce bude připočtena DPH v zákonné výši.

1.2. Propagace specifikovaná níže ze strany TIC bude v celkové částce 5.000 Kč. K této částce bude připočtena DPH v zákonné výši.

Propagace:

Facebook – příspěvek (fotografie, text) – termín dodání do 10. 12. 2020.

Web – uvedeno v seznamu prodejců (logo) – termín dodání do 10. 12. 2020.

Brožura – uvedeno slovně v seznamu prodejců.

2. Plnění ze strany Partnera:

2.1. Partner se zavazuje na vlastní náklady a nebezpečí naplnit obsahem poskytnutý prostor, specifikovaný v čl. II., odst. 1. této smlouvy a v čase, specifikovaném v čl. II., odst. 1. této smlouvy.

TIC BRNO
Příspěvková organizace
Radnická 365/2, 602 00 Brno

+420 542 427 111
tic@ticbrno.cz
www.ticbrno.cz

IČO: 00101460
DIČ: CZ00101460
Organizace zapsaná v OR u KS Brno, odd. pr. vl. 18

Bankovní spojení: Komerční banka Brno-město, č.ú. 831621/0100
IBAN: CZ880100000000000831621
Swift kód: KOMECZPPXXX

- 2.2. Partner protihodnotou poskytne TICu propagaci ve výši plnění ze strany TIC dle č. II. odst. 1. Toto plnění bude probíhat v časovém období 27.11. – 23.12.2020 dle možností partnera (sociální sítě, stánek č. 61).

III. Cena a platební podmínky

1. TIC vystaví fakturu na plnění dle čl. II. odst. 1. ve výši 25.500 Kč. K této částce bude připočtena DPH v zákonné výši. Faktura bude vystavena s datem podpisu smlouvy, pokud nebude na faktuře uvedeno jinak. Na faktuře bude uvedeno „Neproplácet – vzájemný zápočet“.
2. Partner vystaví fakturu na plnění dle čl. II. odst. 2. ve výši 25.500 Kč. K této částce bude připočtena DPH v zákonné výši. Faktura bude vystavena s datem podpisu smlouvy, pokud nebude na faktuře uvedeno jinak. Na faktuře bude uvedeno „Neproplácet – vzájemný zápočet“.
3. Poskytnutí prostoru nezahrnuje náklady na el. energii, které jsou stanoveny v zálohové výši 1.000 Kč. vč. DPH pro stánek. Tyto náklady budou hrazeny na základě zálohové faktury, a to se splatností uvedenou na faktuře uvedeno jinak.
4. Rozdíl mezi částkou předepsanou na zálohové faktuře dle předchozího bodu a skutečnou spotřebou el. energie bude Partnerovi vyúčtován, na základě odečtu elektroměrů instalovaných ve stáncích dle stavů při předání, nejpozději do konce února 2021. K této částce bude připočtena zákonná DPH.
5. Podnájemce je povinen uhradit zálohu na základě zálohové faktury bezhotovostním převodem na účet TIC, na případné poškození stánku, ve výši 1.000 Kč. Tato záloha je vratná v průběhu měsíce února 2020, a to v závislosti na poškození či znečištění stánku, případně v závislosti na druhu a rozsahu protiprávního jednání, záloha bude vyúčtována včetně DPH v zákonné výši.

IV. Pravidla pro užívání stánků

1. Stánky se nesmí bez písemného souhlasu TIC jakkoliv upravovat, nařezávat, navrtávat ani jakýmkoliv jiným způsobem pozměňovat.
2. Je zakázáno jakkoliv rozšiřovat prodejní plochu stánků např. různými přístavky, pulty, stolky, stojany, venkovní grily apod.
3. K upevnění cenových vývěsek apod. se smí používat pouze prostředky povoleny v rámci vizuálu akce, které musí být Partnerem před předáním, resp. vrácením stánků odstraněny. Umístění libovolných reklamních poutačů je přísně zakázáno pod pokutou.
4. Partner není oprávněn na stánky instalovat případné tabule, transparenty, či jinou výzdobu s výjimkou unifikovaného označení stánku specifikovaného níže. Vizuál stánku tedy plně podléhá podmínkám stanovených TIC, případné změny jsou možné jedině se souhlasem TIC.

Jednotný vizuál:

a) Vnější vzhled stánku:

Partner musí respektovat tento jednotný vizuál prodejního stánku - mohou být použity pouze tyto barvy: černá, bílá, červená, hnědá a zlatá. Není možné zasahovat do vnějšího vzhledu stánků – vylepovat bannery, cedule, jídelní lístky atd. – tak aby narušovaly jednotný vzhled vánočních trhů. TIC poskytne pro účely specifikace menu standardizované tabule popisovatelné křídovou fixou. Ochranné folie proti vlhku a dešti, umístěné na okenicích stánků, musí být pouze v černé barvě.

b) Vnitřní vzhled stánku:

TIC schvaluje vnitřní vzhled stánku. Partner je povinen TIC odsouhlasený vizuál dodržet.

5. Za škody, které vzniknou Partnerovi působením kondenzované vody, deště, sněhu atd. nájemce neodpovídá.

6. Stánek a jeho inventář se musí vrátit TIC v čistém stavu. Za náklady na čištění odpovídá a na svůj vrub hradí Partner. Stánek se musí vrátit ve stejném stavu, v jakém byl od TIC převzat. Za znečištění stánku odpovídá Partner a je povinen je napravit neodkladně. Nebude-li tak učiněno bude zpoplatněno a vyúčtováno v rámci zálohy na poškození stánku.
7. Partner je povinen za účelem zajištění dokumentace:
 - stavu stánku při jeho předání před zahájením projektu a po jeho ukončení,
 - o stavu plnění povinností Partnera v průběhu projektu
 strpět, pořízení fotodokumentace stánku a vyslovuje tímto s pořízením fotodokumentace souhlas.
8. Při větrných poryvech nad 80 km/hod je nutné stánek uzavřít.
9. Partnerovi se zakazuje poskytovat elektrickou energii třetí osobě, nebo ji odebírat neoprávněně.
10. Partner je oprávněn provádět zásobování stánku maximálně do 10.00 hodiny.

V. Pojištění, ztráta

1. Účast Partnera na projektu je na vlastní riziko, Partner nebude činit TIC odpovědným za jakékoliv požadavky třetích stran na náhradu škod vzniklých jako důsledek účasti Partnera na projektu.
2. Nájemce neodpovídá podnájemci za ztrátu, zničení nebo jakékoliv poškození zboží či věcí do stánků vnesených Partnerem či osobami, kterým podnájemce umožnil do stánku vstup, a to bez ohledu na to, ať ke zničení či jinému poškození došlo před začátkem, během či po skončení projektu.

VI. Ostraha

1. TIC nezajišťuje během projektu ostrahu vnitřního vybavení stánků. Se souhlasem si může Partner sjednat zvláštní ostrahu svého majetku, a to i třetí stranou.
2. Partner je povinen zabránit vzniku škody, a to jak na předmětu nájmu/podnájmu, tj. stánku a jeho příslušenství, tak na zboží či jiném majetku Partnera. Partner se tímto zavazuje, že během své nepřítomnosti zabezpečí dle svých sil stánek tak, aby nebyl poškozen či jiným způsobem nevznikla škoda (např. krádeží, vloupáním apod.). Je doporučeno, aby Partner stánek opatřil např. bezpečnostním akustickým systémem, případně obdobným bezpečnostním zařízením, které však nebude svojí instalací, deinstalací či provozem jakkoliv fyzicky narušovat stánek (viz výše zákaz navrtávání, upevňování zámků apod.) ani jeho vnější vzhled. Partner je povinen stánek během své nepřítomnosti uzamykat.

VII. Předání stánků

1. Přebírání a předávání stánků na straně TIC provádí vždy pověřený zaměstnanec TIC. Protokolárně zaznamená stav stánků včetně počátečního stavu elektroměrů.
2. Přebírání a předávání stánků na straně Partnera provádí vždy pověřený či zmocněný zástupce Partnera, není-li Partner fyzickou osobou, která tak může učinit osobně. Protokolárně zaznamená stav stánků včetně konečného stavu elektroměrů. Bude doloženo fotodokumentací.
3. Podnájemní vztah je realizován ode dne fyzického převzetí stánku Partnerem formou podpisu předávacího protokolu, a to dne 23. 11. 2020, až do jeho zpětného fyzického předání TICu, a to dne 23. 12. 2020.
4. Zboží či jiné věci nalezené po této době budou odstraněny a uloženy na náklad a odpovědnost příslušného podnájemce.
5. Při zahájení nájmu/podnájmu tzn. předání stánků osoba pověřená TIC zkontroluje stav elektroměru ve stánku, přičemž tento stav bude považován za počáteční, dále zaplombování rozvodné desky a samostatně jištěné zásuvky vyvedené mimo hlavní měření. Partner má právo požadovat písemné potvrzení o počátečním stavu elektroměru a neporušeného zaplombování výše uvedené

elektrovýzbroje. Partner se zavazuje umožnit kdykoliv na vyzvání pověřené osoby TIC vstup do stánku osobě pověřené ze strany TIC za účelem zapsání stavu elektroměru, a to v případě potřeby i několikrát denně, přičemž není ze strany TIC předchozího oznámení o této kontrole.

6. Při ukončení nájmu/podnájmu tzn. předání stánků osoba pověřená TIC zkontroluje stav elektroměru ve stánku, přičemž tento stav bude považován za konečný, neporušené zaplombování rozvodné desky a samostatně jištěné zásuvky vyvedené mimo hlavní měření. Po okamžiku tohoto odečtu je přísně zakázáno jakkoliv manipulovat s el. energií ve stánku či s elektroměrem. Partner má právo požadovat písemné potvrzení o konečném stavu elektroměru a neporušeného zaplombování výše uvedené elektrovýzbroje.
7. V případě nepřítomnosti Partnera či jím pověřené osoby ve lhůtě stanovené TIC: stánek není při ukončení nájmu/podnájmu řádně předán do okamžiku vystavení a předání příslušného předávacího protokolu osobou k tomu pověřenou TIC a podpisem obou stran, tzn. Partnerem resp. osobou jím oprávněnou a osobou pověřenou TIC. V případě nepřítomnosti Partnera či jím pověřené osoby ve lhůtě stanovené TIC či v případě jiných překážek na straně Partnera je postupováno ve smyslu čl. VII. odst. 9 a násl. podmínek, a to včetně pochybností o předání stánku.
8. V případě odmítnutí předání stánku (nejen úmyslného, ale též nedbalostního) ze strany Partnera či neuskutečnění předání v čas stanovený TIC vinou Partnera je Partner povinen zaplatit TIC smluvní pokutu, minimálně ve výši 10.000,- Kč, čímž nejsou dotčeny nároky na úhradu nákladů a škod, které v souvislosti s tímto jednáním Partnera TIC či třetím osobám vzniknou, jakož ani úhrada dalších případných sankcí a závazků s tím vzniklých včetně příslušenství takto vzniklé pohledávky.
9. Při ukončení nájmu/podnájmu je v rámci předávacího protokolu stanovena osobou pověřenou TIC míra případného poškození stánku. V případě poškození stánku jsou účtovány sankce dle výše uvedených ustanovení, čímž není dotčeno právo TIC účtovat Partnerovi veškeré náklady vzniklé s odstraněním poškození stánku, za které je považováno též znečištění stánku, ale i manipulační poplatky ze strany majitele stánku či třetích osob. Za okamžik předání stánku se považuje okamžik uplynutí lhůty stanovené k předání stánku TIC, přičemž dle těchto podmínek Partner souhlasí, že jeho podpis na předávacím protokolu v takovém případě není vyžadován a stánek je TIC přebírán v okamžik uplynutí stanovené lhůty, a to ve stavu, v němž se v dané chvíli nachází.
10. Nebezpečí škody na stánku přechází na Partnera jeho převzetím a trvá do doby jeho předání zpět TIC.

VIII. Doporučení Partnerovi

1. TIC upozorňuje Partnera, že TIC není odpovědno za škody vzniklé působením Partnerem směrem k třetím osobám, přičemž doporučuje Partnerovi sjednat si příslušné pojištění.
2. V případě jakýchkoliv pochybností doporučuje TIC neprodleně kontaktovat TIC, a to zvláště v případě uskutečnění jakýchkoliv kroků, které by mohly být považovány za porušení smlouvy, případně jakýchkoliv právních předpisů.
3. V případě výskytu technických závad na předmětu nájmu/podnájmu je Partner povinen neprodleně kontaktovat TIC (kontaktní adresa: TIC BRNO, příspěvková organizace, se sídlem Radnická 365/2, 602 00 Brno, telefon – sekretariát: XXXXXXXXXX nebo e-mail:XXXXXXXXXXXXXXXXXX (tel.: xxxxxxxxxx) či XXXXXXXXXX (při odeslání e-mailem není zaručeno přečtení zprávy a neprodlená reakce na ni) nebo osoby pověřené ze strany TIC fyzickým dohledem nad průběhem projektu.

IX.

Obchodní tajemství, ochrana osobních údajů, registr smluv

1. Partner tímto výslovně bere na vědomí, že objednatel je subjektem povinným poskytnout informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.

TIC BRNO
Příspěvková organizace
Radnická 365/2, 602 00 Brno

+420 542 427 111
tic@ticbrno.cz
www.ticbrno.cz

IČO: 00101480
DIČ: CZ00101480
Organizace zapsaná v OR u KS Brno, odd. pr. vl. 18

Bankovní spojení: Komerční banka Brno-město, č.ú. 831621/0100
IBAN: CZ880100000000000831621
Swift kód: KOMECZPPXXX



2. Partner tímto výslovně prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě **nepovažuje** za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
3. Ochrana a zpracovávání osobní údajů je v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“), přičemž právní základ, rozsah a účel zpracování osobních údajů včetně uvedených práv subjektu údajů lze najít zde: <https://ticbrno.cz/zasady-zpracovani-osobnich-udaju-tic-brno>.
4. **Smlouva podléhá povinnosti registrace dle z. 340/2015 Sb. v platném znění.**

X. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva vstupuje v platnost a nabývá účinnosti dnem podpisu Smlouvy oběma Smluvními stranami, přičemž platí datum pozdějšího podpisu.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne jejího podpisu až do vypořádání všech vzájemných závazků ze smlouvy plynoucích. TIC má právo od této smlouvy odstoupit za předpokladu, že z důvodu státem nebi správním úřadem nařízeného zákazu učiněného například následkem vývoje epidemiologické situace v České republice nebude lze předmět smlouvy realizovat.
3. Nestanoví-li tato smlouva jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Veškeré změny a doplňky této Smlouvy mohou být provedeny pouze po dosažení úplného konsenzu na obsahu změny či doplňku, a to písemným dodatkem k této Smlouvě podepsaným oběma Smluvními stranami. Smluvní strany tedy vylučují možnost uzavření dodatku bez ujednání o veškerých náležitostech dle § 1726 ObčZ. Smluvní strany rovněž vylučují použití ustanovení § 1740 odst. 3 a ustanovení § 1757 odst. 2 ObčZ.
5. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vyplývající z této smlouvy budou řešit zejména cestou vzájemné dohody s cílem dosáhnout smírného řešení a naplnění účelu této smlouvy. V případě, že by k dohodě nedošlo, bude příp. spor řešen soudem příslušným podle sídla TIC.
6. Partner bere na vědomí, že je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
7. Jakákoli změna smluvních stran zúčastněných na této smlouvě podléhá schválení druhou smluvní stranou.
8. V případě, že některé ustanovení této smlouvy bude neplatné, nemá tato skutečnost vliv na platnost ostatních ujednání. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku.
9. Obě smluvní strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém rozsahu této smlouvy.
10. Tato smlouva byla sepsána ve 2 vyhotoveních s platností originálu, obě strany obdrží po 1 vyhotovení této smlouvy. Toto ujednání platí i pro všechny návrhy změn a dodatky k této smlouvě.
11. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že tato byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.



Za TIC:

Za Partnera:

V Brně dne 23. 9. 2020

V Brně dne 23. 9. 2020

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX

.....
Mgr. et Mgr. Jana Tichá Janulíková
ředitelka organizace

.....
Bc. Helena Továrková
ředitelka

TIC BRNO
Příspěvková organizace
Radniční 365/2, 602 00 Brno

+420 542 427 111
tic@ticbrno.cz
www.ticbrno.cz

IČO: 00101480
DIČ: CZ00101480
Organizace zapsaná v OR u KS Brno, odd. pr. vl. 18

Bankovní spojení: Komerční banka Brno-město, č.ú. 831621/0100
IBAN: CZ8801000000000000831621
Swift kód: KOMECZPPXXX