



**OBJEDNÁVKA č. 6/20/3046/0006/001**

(dále jen „Objednávka“)

**KLIENT:**

**Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.**

se sídlem: Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1

IČO: 03447286, DIČ: CZ03447286

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 20059

zastoupená: Mgr. Jozefem Sinčákem, MBA, předsedou představenstva

prof. Ing. Karlem Pospíšilem, Ph.D., místopředsedou představenstva

PhDr. Filipem Hájkem, členem představenstva

Ing. Martinem Pípou, členem představenstva

Při podpisu Objednávky a veškerých jejích Dodatků jsou oprávněni zastupovat společnost dva členové představenstva společně, z nichž nejméně jeden musí být předsedou anebo místopředsedou představenstva.

(dále jen „Klient“)

**PORADCE:**

**Operátor ICT, a.s.**

se sídlem: Dělnická 213/12, 170 00 Praha 7

IČO: 02795281, DIČ: CZ02795281

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 19676

zastoupená: Michalem Fišerem, MBA, předsedou představenstva a JUDr. Matejem Šandorem, Ph.D., místopředsedou představenstva

(dále jen „Poradce“)

Vážení,

ve smyslu § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, u Vás objednáme poradenskou činnost v rozsahu a za podmínek dále uvedených. Tato objednávka navazuje na Smlouvu o poskytování poradenské činnosti pro potřeby výběrových řízení v odděleních Správy ZPS a Dopravy v klidu ze dne 20.8.2020, č. smlouvy 6/20/3046/0006, uzavřenou mezi Klientem a Poradcem (dále jen „Smlouva“).

V souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) se akceptací této objednávky zakládá dvoustranný smluvní vztah mezi Klientem a Poradcem. Poradci tak vzniká povinnost realizovat předmět plnění v požadovaném rozsahu a Klientovi vzniká povinnost zaplatit Poradci dohodnutou smluvní odměnu.

## 1. Předmět plnění:

1.1 Předmětem plnění je poskytování poradenské činnosti v oblasti:

- a) informačních technologií a informačních systémů (IT a ICT), bezpečnosti v oblasti informačních systémů a kybernetické bezpečnosti,
- b) projektového řízení,
- c) organizační,

v termínech stanovených dle čl. 4.1 této Objednávky (dále jen „**Poradenská činnost**“).

1.2 Poradenská činnost sestává z:

- a) poradenství při zpracování zadávací dokumentace veřejné zakázky, případně jejího zpracování,
- b) vypracování stanovisek, studií, posudků či analýz zejména ve vztahu k výběrovým řízením organizovaným Klientem nebo pro něho zajišťovaných, včetně případných analýz zajištění bezpečnosti a ochrany fungování těchto projektů před zásahem třetích osob,
- c) poradenství při řízení projektů organizovaných Klientem nebo pro něho zajišťovaných či řízení těchto projektů pro Klienta,
- d) zpracování dokumentace poradenství, včetně zpracování dokumentace pro systém informačních technologií a informační systém fungování projektů či výběrových řízení organizovaných Klientem,
- e) poradenství při jednání Klienta se třetími osobami pro zajištění fungování projektů či výběrových řízení organizovaných Klientem nebo pro něho zajišťovaných, včetně případné účasti na těchto jednáních,
- f) poskytování informací v oblasti poradenství dle této smlouvy Klientovi, které umožní Klientovi co nejvýhodnější zejména technologické, ekonomické, a systémové řešení fungování projektů či výběrových řízení organizovaných Klientem,
- g) zpracování odpovědí na jiné dotazy Klienta související s Poradenskou činností.

1.3 Účelem Poradenské činnosti je podpora Klienta při zadávání výběrových řízení v oblastech dle čl. 1.1 Objednávky.

1.4 Jednotlivé dílčí části Poradenské činnosti poskytované na základě této Objednávky budou Klientem průběžně upřesňovány, a to prostřednictvím e-mailové komunikace mezi odpovědnými osobami smluvních stran dle čl. 7.2 a 7.3 Smlouvy.

1.5 Poradce je do 5 pracovních dnů oprávněn poskytnutí dílčí části Poradenské činnosti odmítnout, a/nebo navrhnout Klientovi její změnu. Odmítnutí či návrh změny musí být Poradcem odůvodněny.

1.6 Klient je povinen Poradci poskytnout součinnost uvedenou ve Smlouvě včetně předání příslušné dokumentace.

1.7 Dokončení dílčích částí Poradenské činnosti bude akceptováno schválením příslušných výkazů činnosti vztahujících se k poskytnutým službám v souladu s čl. 3.6 Smlouvy.

2

## **2. Rozsah a cena Poradenské činnosti**

- 2.1 Cena za Poradenskou činnosti bude v souladu s čl. 4 Smlouvy stanovena jako součin rozsahu poskytnuté Poradenské činnosti příslušným zaměstnancem Poradce vyjádřeného v člověkohodinách (MH) nebo jejich částech, a příslušné sazby tohoto zaměstnance dle Smlouvy.
- 2.2 V souladu s čl. 3.3 Smlouvy objednává Klient následující personální rozsah plnění:
- a) Administrativní pracovník
  - b) Analytik
  - c) Senior Analytik
  - d) Konzultant (např. programátor, tester, admin, specialista parkovacích systémů)
  - e) Senior konzultant (např. programátor, tester, admin, specialista parkovacích systémů)
  - f) Manažer
  - g) Senior Manažer, Právník
  - h) Architekt (např. solution, infrastr., ICT)
  - i) Odborný garant
  - j) Projektový manažer
- 2.3 V případě kategorie „Projektový manažer“ Klient stanovuje předpokládaný časový rozsah Poradenské činnosti jako 15 MH/týdně.
- 2.4 V případě ostatních kategorií zaměstnanců Poradce bude předpokládaný časový rozsah stanoven v návaznosti na upřesňování jednotlivých dílčích částí Poradenské činnosti.
- 2.5 Poradce je plátcem DPH, DPH bude účtována podle platných právních předpisů.
- 2.6 Skutečná cena Poradenské činnosti bude stanovena a účtována dle podmínek uvedených ve Smlouvě. Klient bere na vědomí, že skutečná cena Poradenské činnosti vyplývá z výsledného rozsahu poskytnuté Poradenské činnosti a jejího rozdělení mezi jednotlivé kategorie zaměstnanců Poradce.
- 2.7 Klient i Poradce berou na vědomí, že cena Poradenské činnosti poskytnuté na základě této Objednávky nemůže překročit maximální cenu Poradenských služeb ve výši 1.000.000,- Kč bez DPH stanovenou v čl. 4.4 Smlouvy. Klient není oprávněn zadat a Poradce je oprávněn odmítnout poskytnutí takové části Poradenské činnosti, jejímž poskytnutím by došlo k překročení maximální ceny Smlouvy.

## **3. Platební podmínky:**

- 3.1 Cena za poskytnutou Poradenskou činnost bude účtována Klientovi na základě vystaveného daňového dokladu (faktury), a to v souladu s čl. 4 Smlouvy.
- 3.2 Faktura bude vystavena na adresu sídla Klienta uvedenou v záhlaví objednávky.



3.3 Vystavená faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a musí obsahovat minimálně tyto údaje:

- a) označení Klienta a Poradce, jejich adresy, jejich IČO a DIČ a údaj o zápisu v obchodním rejstříku, včetně spisové značky,
- b) označení Smlouvy,
- c) předmět a číslo Objednávky,
- d) číslo faktury, den vystavení faktury, datum splatnosti, den uskutečnění plnění a fakturovanou částku,
- e) základ daně (DPH), sazbu daně a její výši, razítko a podpis oprávněné osoby Poradce,
- f) označení poskytnutého plnění.

3.4 V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné údaje nebo nebude obsahovat právními předpisy vyžadované údaje, je Klient oprávněn fakturu vrátit Poradci k opravě. V takovém případě se přerušuje běh doby splatnosti a nová doba splatnosti počne běžet doručením opravené faktury.

3.5 Klient uhradí cenu za předmět plnění bankovním převodem na účet Poradce, vedený u banky v České republice, uvedený ve faktuře.

#### **4. Stanovený termín a místo plnění:**

4.1 Harmonogram jednotlivých dílčích částí Poradenské činnosti bude domluven vždy při zadání dané dílčí části.

4.2 Harmonogram bude vždy sestávat z nejpozdějších předpokládaných termínů a smluvní strany se mohou domluvit i na dřívějším dokončení.

#### **5. Součinnost Klienta:**

5.1 Klient je povinen poskytnout Poradci veškeré dokumenty či jiné podklady nezbytné k řádnému poskytování Poradenské činnosti dle této Objednávky a Smlouvy, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od výzvy Poradce.

#### **6. Akceptační kritéria:**

6.1 Poradenská činnost bude akceptována dle čl. 3.6 Smlouvy.

**7. Další podmínky:**

- 7.1 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Objednávce nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 7.2 Smluvní strany této Objednávky výslovně sjednávají, že uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Klient.
- 7.3 Tato objednávka může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma Smluvními stranami.

**8. Akceptace objednávky**

- 8.1 Potvrzením Objednávky ze strany Poradce na e-mailovou adresu Klienta, ze které byla Objednávka učiněna, dojde dle čl. 3.3 Smlouvy k uzavření dílčí smlouvy.

**Za Klienta:**

V Praze dne: 08 -09- 2020

