

Smlouva o výpůjčce

(dále jen "smlouva"), kterou uzavírají podle § 2193 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

Linde Gas a.s.

Sídlo: U Technoplynu 1324, Praha 9, 198 00

IČ: 00011754, DIČ: CZ00011754

bankovní spojení: Uicredit Bank, č. ú. [REDACTED]

zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 411 zastoupená Ing Petrem Partschem, prokuristou a Ing. Markem Pecákem, prokuristou, v plné moci zastoupeném [REDACTED] vedoucím útvaru HomeCare

(dále jen "půjčitel")

a

Krajská nemocnice T. Bati, a. s.

sídlo: Havlíčkovo nábřeží 600, 762 75 Zlín

IČ:27661989, DIČ: CZ27661989

bankovní spojení: ČSOB, pobočka Jeremenkova 42, 772 00 Olomouc, č.ú. [REDACTED] zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně oddíl B., vložka 4437 zastoupená MUDr. Radomírem Maráčkem, předsedou představenstva, a Mgr. Jozefem Machkem, členem představenstva

kontaktní osoba ve věcech plnění této smlouvy [REDACTED]

(dále jen "vypůjčitel")

takto :

I. Předmět smlouvy

1. Půjčitel je vlastníkem zdravotnického prostředku - přístroje: **Philips, Dreamstation AVAPS30 AAM (neinvazivní ventilátor)**, výrobní číslo **J25085909A9**. Dle účetnictví půjčitele byly přístroj pořízeny v roce 2020, za pořizovací cenu 100.000,- Kč včetně DPH. Zůstatková cena je ke dni výpůjčky 100.000,- Kč včetně DPH, (dále jen „předmět výpůjčky“).
2. Za podmínek uvedených v této smlouvě a v příslušných ustanoveních občanského zákoníku půjčitel přenechává vypůjčiteli předmět výpůjčky k bezplatnému dočasnému užívání k účelům poskytování zdravotní péče na plicní oddělení vypůjčitele.

II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Vypůjčitel je po dobu trvání výpůjčky povinen
 - e pověřovat obsluhou předmětu výpůjčky pouze své zaměstnance, kteří jsou k tomu řádně vyškoleni
 - chránit předmět výpůjčky před poškozením, zničením, ztrátou, nadměrným opotřebením nebo zneužitím
 - do deseti dnů po skončení výpůjčky vrátit předmět výpůjčky půjčiteli ve stavu, v jakém ho převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebením
 - neprodleně informovat půjčitele o všech případech poškození, zničení či ztrátě předmětu výpůjčky
 - uhradit půjčiteli škody, které vzniknou na předmětu výpůjčky během trvání výpůjčky s výjimkou obvyklého opotřebením
- 9 bez zbytečného odkladu nahlásit půjčiteli potřebu opravy předmětu výpůjčky a umožnit mu její provedení

0

2. Vypůjčitel není oprávněn

- provádět na předmětu výpůjčky jakékoliv technické úpravy nebo jiné změny s výjimkou běžné údržby a drobných oprav
- předmět výpůjčky nebo jeho část pronajít nebo jiným způsobem přenechat k užívání jiné osobě.

3. Půjčitel je povinen do jednoho měsíce po podpisu této smlouvy předat na své náklady vypůjčiteli předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k užívání spolu s následujícími doklady, kterými osvědčí, že předmět výpůjčky je podle příslušných právních předpisů možno užívat v České republice. Současně s předmětem výpůjčky předá půjčitel protokol o předání a převzetí předmětu výpůjčky (předávací protokol), v němž bude proveden záznam o zaškolení vypůjčitele o tom, jak má předmět výpůjčky užívat. Předávací protokol podepíše oprávněná osoba půjčitele a pověřený zaměstnanec oddělení zdravotnické techniky vypůjčitele.

3.1 V případě předmětu výpůjčky, který byl uveden na trh v některém z členských států Evropské unie a který je opatřen značkou CE ve smyslu příslušných právních předpisů, musí být doloženy tyto doklady:

- kopie prohlášení o shodě vystaveného výrobcem nebo jeho zplnomocněným zástupcem,
- kopie CE certifikátu vystaveného notifikovanou osobou,
- návod k obsluze v českém jazyce ve smyslu platného zákona o zdravotnických prostředcích,
- případně další doklady nutné dle právních předpisů upravující používání zdravotnických prostředků.

3.2 V případě předmětů výpůjčky, které nebyly uvedeny na trh v některém z členských států Evropské unie a nemají značku CE, avšak mohou být, dle jeho přechodných ustanovení, uváděny do provozu, musí být doloženy tyto doklady:

- kopie prohlášení o shodě,
- kopie certifikátu české notifikované osoby, která se podílela na posuzování shody,
- kopie závěrečné zprávy o klinickém hodnocení
- návod k obsluze v českém jazyce ve smyslu zákona o zdravotnických prostředcích,
- případně další doklady nutné dle právních předpisů upravující používání zdravotnických prostředků.

4. Půjčitel je dále povinen

- zaškolit určené zaměstnance vypůjčitele, kteří budou předmět výpůjčky obsluhovat, jak má být předmět výpůjčky užíván
 - při předání předmětu výpůjčky doložit platný protokol o provedení bezpečnostně technických kontrol a dalších servisních úkonů, jejichž provádění vyplývá z právních předpisů, technických norem nebo pokynů předepsaných výrobcem. Tato povinnost neplatí, jedná-li se o nový předmět výpůjčky, který dosud nebyl užíván.
 - za vypůjčitele předmět výpůjčky převezme pověřená osoba ([REDACTED]). O předání bude informován min třetí denním předstihem.
 - po dobu trvání výpůjčky zajišťovat a hradit opravy předmětu výpůjčky, jejichž potřebu mu vypůjčitel oznámil, a údržbu předmětu výpůjčky, s výjimkou obvyklých nákladů, spojených s užíváním předmětu výpůjčky. Na náhradu zaplacené ceny opravy má půjčitel vůči vypůjčiteli právo jen tehdy, prokáže-li, že nutnost opravy předmětu výpůjčky vznikla škodnou událostí výlučně zaviněnou vypůjčitelem
- po dobu trvání výpůjčky zajišťovat nebo provádět na svůj náklad bezpečnostně technické kontroly předmětu výpůjčky včetně případných servisních kitů, jejichž výměnu doporučuje výrobce a další servisní úkony, vyplývající z právních předpisů, technických norem nebo pokynů předepsaných výrobcem. Protokoly nebo zprávy o provedení těchto bezpečnostně technických kontrol bude půjčitel bez zbytečného odkladu zasílat pověřenému zaměstnanci oddělení zdravotnické techniky vypůjčitele

- po ukončení doby výpůjčky převzít zpět předmět výpůjčky a na své náklady jej odvézt od vypůjčitele

III. Doba výpůjčky

Výpůjčka se touto smlouvou sjednává ode dne podepsání smlouvy **do 31.12. 2022** .

IV. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Platnost smlouvy a výpůjčka končí:
 - uplynutím doby, na kterou byla výpůjčka sjednána
 - výpovědí - výpověď může podat každá ze smluvních stran z jakýchkoliv důvodů nebo bez uvedení důvodů. Výpověď musí být podána písemně a doručena druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi
 - dohodou obou smluvních stran uzavřenou v písemné formě
 - předčasným vrácením předmětu výpůjčky vypůjčitelem půjčiteli
 - z ostatních důvodů zániku výpůjčky a závazků podle občanského zákoníku.
3. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
4. Změny a doplňky smlouvy lze provádět pouze se souhlasem obou smluvních stran, který musí být učiněn písemně ve formě dodatků, číslovaných v chronologickém pořadí. Smlouva byla vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
5. Strany smlouvy potvrzují, že si smlouvu přečetly, že tato byla sepsána dle jejich vážné a svobodné vůle, jejímu obsahu rozumí a souhlasí s ním.
6. Vztahuje-li se na tuto smlouvu povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, souhlasí obě smluvní strany s tímto uveřejněním a sjednávají, že správci registru smluv zašle tuto smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Krajská nemocnice T. Bati, a. s.

Ve Zlíně dne

1 8 -09- 2020

Vypůjčitel:

MUDr. Radomír Maráček
předseda představenstva

Mgr. Jozef Machek

Člen představenstva

Půjčitel:

██████████ na základě plné moci

MUDr. Radomír Maráček
předseda představenstva