

**Smlouva o dílo
„Zjištění provozní kapacity potřebné k zajištění služeb pro
finanční partnery“**

č. 2020/07606

Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99, Praha 1
IČO: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen: Romanem Shannerem Dipl.-Betriebsw (FH), ředitelem úseku
finance
zapsán v obchodním rejstříku: Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jen „**Objednatel**“

a

Žilinská univerzita v Žiline, vysoká škola

se sídlem: Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina
IČO: 00397 563
DIČ: SK 20 20 67 78 24
zastoupena: prof. Ing. Jozefem Jandačkou, PhD., rektorem
zapsána v rejstříku: Živnostenský register č. 580-31001, okresný úrad Žilina
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jen „**Zhotovitel**“

dále jednotlivě jako „**smluvní strana**“, nebo společně jako „**smluvní strany**“ uzavírají v souladu s

ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto Smlouvu o dílo – „Zjištění provozní kapacity potřebné k zajištění služeb pro finanční partnery“ (dále jen „**Smlouva**“).

Preamble

Objednatel provedl dle interních předpisů výběrové řízení k veřejné zakázce „**Zjištění provozní kapacity potřebné k zajištění služeb pro finanční partnery**“ (dále jen „Výběrové řízení“) na uzavření této Smlouvy. Tato Smlouva je uzavřena se Zhotovitelem na základě výsledku Výběrového řízení. Objednatel tímto ve smyslu ust. § 1740 odst. 3 občanského zákoníku předem vylučuje přijetí nabídky na uzavření této Smlouvy s dodatkem nebo odchylkou.

1. Definice pojmů

Používá-li tato Smlouva v dalším textu následující pojmy, ať už v singuláru nebo plurálu, mají tyto pojmy následující význam:

- 1.1 **Cenou** – se rozumí cena za realizaci Díla, příp. dalších služeb, jež jsou předmětem Smlouvy. Cena je konečná za úplný předmět plnění a je uvedena v čl. 5. této Smlouvy.
- 1.2 **Dílem** – se rozumí plnění definované v odst. 2.1 této Smlouvy.
- 1.3 **Kontaktní adresou** – se rozumí adresa, na kterou bude doručována veškerá korespondence související se Smlouvou. Pro účely této Smlouvy je Kontaktní adresou adresa uvedená u příslušné smluvní strany v úvodu této Smlouvy. Fakturační adresa Objednatele je uvedena v čl. 6. Smlouvy.
- 1.4 **Písemným stykem** či pojmem „**písemně**“ se rozumí předání zpráv odpovědným pracovníkům Objednatele a Zhotovitele jedním z těchto způsobů:
 - předání zprávy kurýrní službou proti potvrzení o převzetí,
 - doporučený dopis nebo obdobná privilegovaná poštovní zpráva,
 - e-mailová zpráva, ať již s elektronickým podpisem či bez něj.
- 1.5 **Vadou** – se rozumí rozpor mezi požadavky specifikovanými v této Smlouvě a dodaným plněním.
- 1.6 **Záruční dobou** – se rozumí doba uvedená v čl. 9. této Smlouvy, po kterou bude Dílo bez vad plně sloužit k danému účelu a určení, a během které se Zhotovitel bezplatně zavazuje odstraňovat vady Díla.
- 1.7 **Akceptačním protokolem** – se rozumí písemný dokument „Protokol o předání a převzetí“, kterým smluvní strany potvrzují předání a převzetí Díla nebo sjednané dílčí části Díla, a jehož vzor je uveden v Příloze.

2. Předmět a účel Smlouvy

- 2.1 Předmětem této Smlouvy je vytvoření díla Zhotovitelem pod názvem „Zjištění provozní kapacity potřebné k zajištění služeb pro finanční partnery“ (dále jen „**Dílo**“) v souladu se specifikací uvedenou v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.2 Zhotovitel se zavazuje, že za podmínek v této Smlouvě uvedených vytvoří pro Objednatele Dílo spočívající v provedení průzkumu a zpracování výstupů dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy. Výstupy budou předány zástupci Objednatele (uvedenému v čl. 10. této Smlouvy) v písemném vyhotovení (1x) a zálohované na CD (1x).
- 2.3 Objednatel se zavazuje zaplatit za plnění provedené v souladu s touto Smlouvou sjednanou Cenu.

- 2.4 Zhotovitel je povinen zajistit provedení plnění v souladu s požadavky Objednatele stanovenými v Příloze č. 1 této Smlouvy. Zhotovitel se zavazuje poskytnout plnění v nejvyšší kvalitě a jakosti.
- 2.5 Po uzavření Smlouvy sdělí Objednatel Zhotoviteli evidenční číslo pro účely fakturace.
- 2.6 Účelem Smlouvy je **zabezpečení ověřovacího měření a určení dedikované kapacity poskytnuté pro finanční partnery.**

3. Další práva a povinnosti smluvních stran

- 3.1 Objednatel se zavazuje zajistit pracovníkům Zhotovitele předání potřebných dat, konzultační činnost a součinnost nezbytnou k provedení předmětu plnění (zejména přístup do svých provozoven, v nichž bude prováděno měření).
- 3.2 Zhotovitel se zavazuje:
- informovat neprodleně Objednatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění dle této Smlouvy,
 - plnit řádně a ve stanoveném termínu své povinnosti vyplývající z této Smlouvy,
 - požádat včas Objednatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Smlouvy,
 - na vyžádání Objednatele se zúčastnit osobní schůzky, pokud Objednatel požádá o schůzku nejpozději 5 pracovních dnů předem. V mimořádně naléhavých případech je možno tento termín po dohodě obou smluvních stran zkrátit,
- 3.3 Zhotovitel bude realizovat činnosti, týkající se Díla dle této Smlouvy samostatně, přičemž je vždy povinen postupovat svědomitě a s řádnou a odbornou péčí. Při poskytování plnění je Zhotovitel vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny Objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy Objednatele. Zhotovitel je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout újma nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud Objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Zhotovitel neodpovídá za jakoukoli újmu vzniklou v této příčinné souvislosti.
- 3.4 Zhotovitel je povinen zajišťovat odborné činnosti spojené s provedením Díla prostřednictvím osob uvedených v příloze č. 4 této Smlouvy (dále jen „realizační tým“). Zhotovitel je povinen zajistit, aby se na jednotlivých činnostech dle přílohy č. 1 Smlouvy (včetně zpracování Výstupů) vždy podílel minimálně jeden ze členů realizačního týmu. Bude-li z důvodů vzniklých na straně Zhotovitele nutné nahradit kteréhokoliv člena realizačního týmu, bude po předchozím projednání s Objednatelem nahrazen novým členem týmu s odpovídající nebo vyšší kvalifikací, a to do dvou (2) týdnů od oznámení důvodů pro nahrazení Objednateli.
- 3.5 Prokazoval-li zhotovitel technickou kvalifikaci ve Výběrovém řízení prostřednictvím třetí osoby (poddodavatele), je povinen zajistit, aby se tato osoba v odpovídajícím rozsahu podílela na zajišťování odborných činností spojených s provedením Díla.
- 3.6 Pokud v průběhu plnění předmětu této Smlouvy vznikne na straně Zhotovitele potřeba využít služeb třetí strany, je Zhotovitel oprávněn tak učinit jen po předchozím písemném souhlasu Objednatele. Odepře-li Objednatel tento souhlas udělit, není Zhotovitel oprávněn využít služeb třetí strany. Za třetí stranu se nepovažuje osoba, jejímž prostřednictvím Zhotovitel prokazoval kvalifikaci ve Výběrovém řízení. V případě souhlasu Objednatele a následného využití služeb třetí strany odpovídá Zhotovitel za třetí stranu, jako by plnil sám, včetně odpovědnosti za způsobenou újmu. V případě, že činností, nečinností anebo opomenutím Zhotovitele anebo třetích stran vznikne Objednateli nemajetková újma, je Zhotovitel povinen ji odčinit.

- 3.7 Zhotovitel se zavazuje, že při své činnosti bude dbát, aby nebyla poškozena dobrá obchodní pověst a obchodní firma Objednatele. Při poskytování plnění musí Zhotovitel vždy sledovat zájmy Objednatele.
- 3.8 Zhotovitel se zavazuje nepoužít ve svých dokumentech jakýkoliv odkaz na obchodní firmu Objednatele nebo jakýkoliv jiný odkaz, který by mohl být i nepřímo vést k identifikaci Objednatele, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Tato povinnost se nevztahuje na skutečnosti, při nichž Zhotovitel čerpá z veřejně dostupných zdrojů informací, a které nemají přímou souvislost s předmětem této Smlouvy.
- 3.9 Veškeré materiály zpracované Zhotovitelem při plnění předmětu této Smlouvy, jako jsou tabulky, analýzy, ověřovací náměry, výpočty, modely, apod., se stávají okamžikem jejich předání výlučným vlastnictvím Objednatele.

4. Místo a doba plnění Smlouvy a způsob předání a převzetí Díla

- 4.1 Zhotovitel je povinen Dílo dokončit a předat Objednateli nejpozději do 100 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy. Doba plnění jednotlivých částí Díla (dílčích plnění) je uvedena v harmonogramu obsaženém v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 4.2 Místem předání a převzetí Díla a jeho jednotlivých částí je Praha, Politických vězňů 909/4, Praha 1.
- 4.3 Místem plnění je sídlo Zhotovitele a provozovny Objednatele (pobočky) umístěné na území České republiky, zejména se bude jednat o lokality v Praze a Ostravě. Po vzájemné dohodě budou pobočky konkretizovány. Zhotovitelovi bude umožněn přístup na dané pobočky ČP a do systémů Objednatele v souladu s interními předpisy Objednatele, s nimiž bude Zhotovitel předem seznámen.
- 4.4 Jednotlivé části (výstupy) Díla bude Objednatel přebírat průběžně v souladu s harmonogramem uvedeným v Příloze č. 1 této Smlouvy, přičemž jejich převzetí potvrdí formou Akceptačního protokolu, jehož podpisem uzná Objednatel příslušný výstup za řádný a bezvadný. Po předání všech výstupů předvídaných Přílohou č. 1 této Smlouvy potvrdí Objednatel převzetí Díla podpisem celkového Akceptačního protokolu. Objednatel je oprávněn Dílo nebo jeho část (jednotlivý výstup) odmítnout, pokud není bez zjevných vad. Odmítnutí Objednatel potvrdí Zhotoviteli e-mailem a telefonicky do 10 pracovních dnů od předání plnění k akceptaci.
- 4.5 Objednatel je oprávněn převzít částečné plnění, pokud tak učiní, tato skutečnost se vyznačí v Akceptačním protokolu. Zhotovitel je povinen dodat zbývající část plnění nejpozději v sjednaném termínu dodání. Na tu část plnění, se kterou je Zhotovitel v prodlení se vztahuje ustanovení odst. 7.2 této Smlouvy.
- 4.6 V případě, že Objednatel plnění neodmítne převzít, ačkoli k tomu byl dle odstavce 4.4 této Smlouvy oprávněn, je Zhotovitel povinen neprodleně odstranit vady plnění nejpozději však do 3 kalendářních dnů ode dne převzetí plnění Objednatelem.
- 4.7 V případě, že bude plnění nebo jeho část při předání vykazovat zjevné vady, uvede Objednatel tuto skutečnost do Akceptačního protokolu. Objednatel je oprávněn odmítnout přijetí vadného plnění. Zhotovitel je povinen ve lhůtě 3 kalendářních dnů ode dne odmítnutí převzetí vadného plnění Objednatelem dodat plnění bezvadné.
- 4.8 Smluvní strany si ve smyslu ust. § 1765 odst. 2 občanského zákoníku ujednaly, že Zhotovitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.
- 4.9 Zhotovitel není oprávněn ve smyslu ust. § 2609 občanského zákoníku Dílo na účet Objednatele vhodným způsobem prodat, nepřevzme-li Objednatel Dílo bez zbytečného odkladu poté, co Dílo mělo být dokončeno, bylo-li dokončeno později, tak bez zbytečného odkladu po vyznění o dokončení Díla.

5. Cena

- 5.1 Cena za Dílo v celkovém rozsahu dle odst. 2.1 této Smlouvy činí 1 990 000,- Kč bez DPH. Cena za Dílo bude uhrazena po celkové Akceptaci Díla dle odst. 4.4 této Smlouvy. Cena za jednotlivá dílí plnění je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 5.2 Cena je stanovena v Kč a bez daně z přidané hodnoty, daň z přidané hodnoty bude připočítána na základě platných právních předpisů.
- 5.3 Cena podle tohoto článku je konečná a obsahuje již veškeré náklady související s plněním předmětu Smlouvy v místě plnění, včetně cestovních a jiných nákladů Zhotovitele souvisejících s plněním Díla. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a nemůže být změněna.
- 5.4 Smluvní strany si ve smyslu ust. § 2620 odst. 2 občanského zákoníku ujednaly, že Zhotovitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.

6. Platební a fakturační podmínky

- 6.1 Cena včetně DPH v zákonné výši bude uhrazena na základě daňového dokladu (faktury), vystaveného Zhotovitelem po předání a celkové Akceptaci Díla dle odst. 4.4 této Smlouvy. Nedílnou součástí daňového dokladu bude Objednatelem potvrzený celkový Akceptační protokol potvrzující převzetí Díla. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se bude považovat den podpisu celkového Akceptačního protokolu Objednatelem. Zhotovitel vystaví daňový doklad – fakturu nejdéle do 5 kalendářních dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.2 Daňový doklad vystavený Zhotovitelem musí obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), a dále tyto údaje:
- číslo Smlouvy,
 - evidenční číslo objednávky pro účely fakturace,
 - popis fakturovaného plnění, uvedení ceny plnění,
 - přílohou je kopie celkového Akceptačního protokolu podepsaného Objednatelem,
 - v případě, že Zhotovitel splňuje podmínku § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, je povinen tuto skutečnost oznámit v rámci každého vystaveného daňového dokladu.
- 6.3 Pokud Objednatel nevyzve Zhotovitele k zasílání dokladů spojených s realizací nákupu prostřednictvím portálu SAP Ariba Network dle odst. 6.10 Smlouvy, bude daňový doklad zaslán doporučeným dopisem nejdéle do 5 kalendářních dnů od jeho vystavení na následující adresu Objednatele:
- Česká pošta, s.p.
skenovací centrum
Poštovní 1368/20
701 06 Ostrava 1
- 6.4 Platba bude provedena v Kč formou bankovního převodu na účet Zhotovitele uvedený v záhlaví této Smlouvy.
- 6.5 Splatnost daňového dokladu vystaveného na základě této Smlouvy činí šedesát (60) kalendářních dnů od jeho vystavení.
- 6.6 V případě, že daňový doklad nebude obsahovat některou náležitost nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je Objednatel oprávněn jej v době splatnosti vrátit Zhotoviteli. Doba pro jeho

splatnost se tímto přerušuje a nová doba splatnosti v délce šedesáti (60) kalendářních dnů počne plynout od data vystavení nově vystaveného/opraveného daňového dokladu Zhotovitelem.

- 6.7 Objednatel neposkytuje Zhotoviteli jakékoliv zálohy na cenu Díla.
- 6.8 Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že Zhotovitel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, nebo má-li být platba za zdanitelné plnění uskutečněné Zhotovitelem v tuzemsku zcela nebo z části poukázána na bankovní účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko, nebo nastanou skutečnosti uvedené v § 109 odst. 1, písm. a), b), c), případně odst. 2 písm. a) zákona o DPH, je příjemce zdanitelného plnění (dále též „Objednatel“) oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na bankovní účet správce daně ve smyslu § 109a zákona o DPH. Na bankovní účet Zhotovitele bude v tomto případě uhrazena část ceny odpovídající výši základu daně z přidané hodnoty. Úhrada ceny plnění (základu daně) provedená Objednatel v souladu s ustanovením tohoto odstavce Smlouvy bude považována za řádnou úhradu ceny plnění poskytnutého dle této Smlouvy.
- 6.9 Bankovní účet uvedený na daňovém dokladu, na který bude ze strany Zhotovitele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění, musí být Zhotovitelem zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o DPH. Smluvní strany se výslovně dohodly, že pokud číslo bankovního účtu Zhotovitele, na který bude ze strany Zhotovitele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu, nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o DPH a cena za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu přesahuje limit uvedený v § 109 odst. 2 písm. c) zákona o DPH, je Objednatel oprávněn zaslat daňový doklad zpět Zhotoviteli k opravě. V takovém případě se doba splatnosti zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet dnem vystavení opraveného daňového dokladu s uvedením správného bankovního účtu Zhotovitele, tj. bankovního účtu zveřejněného správcem daně.
- 6.10 Zhotovitel se zavazuje, že na výzvu Objednatele bude akceptovat oboustranné elektronické zasílání dokladů spojených s realizací nákupu (zejména daňové doklady) prostřednictvím portálu SAP Ariba Network. Zhotovitel se zavazuje v takovém případě zaregistrovat na portálu SAP Ariba Network. Objednatel iniciuje registraci Zhotovitele k portálu SAP Ariba Network zasláním elektronické výzvy na kontaktní e-mail Zhotovitele (čl. 10.1 Smlouvy). Objednatel prohlašuje, že pro požadované aktivity Zhotovitele v rámci nákupního procesu je postačující registrace se standardním účtem Ariba Network, který je bezplatný. Je-li Zhotovitel již v SAP Ariba Network registrován, pak lze pro elektronickou komunikaci využít existující AN-ID.

7. Smluvní pokuty, odpovědnost za újmu

- 7.1 V případě prodlení Objednatele se zaplacením daňového dokladu je Zhotovitel oprávněn požadovat od Objednatele úrok z prodlení v souladu s nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměnu likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2 V případě prodlení Zhotovitele s předáním Díla ve stanoveném termínu je Objednatel oprávněn požadovat od Zhotovitele zaplacení smluvní pokuty ve výši 3 % z ceny Díla za každý započatý kalendářní den prodlení.

- 7.3 V případě prodlení Zhotovitele s odstraněním záručních vad ve lhůtách dle čl. 9. této Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat od Zhotovitele zaplacení smluvní pokuty ve výši 2 % z ceny Díla za každý započatý kalendářní den tohoto prodlení.
- 7.4 V případě, že dojde k porušení povinnosti Zhotovitele, která zakládá nárok Objednatele k okamžitému odstoupení od Smlouvy, je Objednatel bez ohledu na skutečnost, zda využije svého práva na odstoupení od Smlouvy, oprávněn účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
- 7.5 V případě porušení povinnosti Zhotovitele dle odst. 3.4 - 3.6 této Smlouvy je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 000,- Kč.
- 7.6 V případě, že se prohlášení Zhotovitele dle odst. 8.2 ukáže jako nepravdivé, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 000,- Kč.
- 7.7 V každém jednotlivém případě porušení povinností dle čl. 11. této Smlouvy vzniká druhé smluvní straně právo požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 000 000,- Kč.
- 7.8 Zaplacením smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčen nárok smluvní strany na náhradu újmy v celém rozsahu způsobené újmy. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za újmu vzniklou jako následek vyšší moci.
- 7.9 V případě, že činností Zhotovitele vznikne Objednateli nemajetková újma, je Zhotovitel povinen ji odčinit.
- 7.10 Vyúčtování smluvní pokuty musí být zasláno doporučeně s dodejkou. Smluvní pokuta je splatná do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne doručení jejího vyúčtování.
- 7.11 Objednatel je v případě uplatnění smluvní pokuty vůči Zhotoviteli dle této Smlouvy v případě neuhrazení smluvní pokuty ze strany Zhotovitele oprávněn využít institut započtení vzájemných pohledávek. Zhotovitel není oprávněn své pohledávky jednostranně započítat oproti pohledávkám Objednatele bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

8. Vlastnická práva a práva duševního vlastnictví

- 8.1 Dílo a veškeré písemné výstupy Zhotovitele (dále souhrnně v tomto článku Smlouvy jako „Plnění“) dle této Smlouvy je předmětem autorskoprávní ochrany podle zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.2 Zhotovitel prohlašuje, že Dílo ani jeho část nemá žádné právní vady, že není zatíženo právy třetích osob týkajícími se zejména vlastnického práva a práv duševního vlastnictví a že Zhotovitel je zcela oprávněn disponovat bez jakéhokoli omezení veškerými majetkovými právy k Dílu a uzavřít s Objednatelem tuto Smlouvu na celý rozsah předmětu plnění dle této Smlouvy. V případě, že se uvedené prohlášení Zhotovitele nezakládá na pravdě, Zhotovitel odpovídá Objednateli za vyplývající důsledky v plném rozsahu včetně odpovědnosti za způsobenou újmu. Uplatní-li třetí osoba své právo k Plnění a/nebo jeho části, zavazuje se Zhotovitel bez zbytečného odkladu a na vlastní náklady učinit potřebná opatření k ochraně výkonu práv Objednatele, pokud jej k tomu Objednatel zmocní. Vlastnictví k hmotnému nosiči dat, na němž je Plnění zaznamenáno a k ostatním materiálům přechází na Objednatele okamžikem podpisu Akceptačního protokolu. Cena hmotného nosiče dat je již zahrnuta v ceně dle čl. 5 této Smlouvy. Smluvní strany tímto výslovně prohlašují, že veškerá finanční vyrovnání za užívání Plnění jsou zahrnuta v ceně uvedené v čl. 5 této Smlouvy.
- 8.3 Objednatel je oprávněn užívat Dílo jakýmkoli zákonem povoleným způsobem, v neomezeném množstevním i teritoriálním rozsahu a po neomezenou dobu. Objednatel je zejména oprávněn upravovat či jinak měnit obsah Díla a spojovat je s jinými dokumenty. Cena za udělení této

licence je již zahrnuta v ceně Díla v čl. 5 této Smlouvy. Objednatel je dále oprávněn zasahovat do Díla a veškerých předaných výstupů a jiných materiálů, je oprávněn je rozmnožovat neomezeným způsobem, předávat třetím osobám a umožnit jejich použití třetími osobami.

- 8.4 Zhotovitel není oprávněn poskytnout Dílo, jeho část ani dokumentaci vzniklou při zpracování Díla jiné osobě než Objednateli. V případě porušení povinnosti stanovené v předchozí větě se jedná o podstatné porušení Smlouvy.
- 8.5 Licence dle tohoto článku smlouvy je udělena Zhotovitelem Objednateli v souvislosti se zhotovením Díla a Zhotovitel není oprávněn tuto licenci vypovědět ani ukončit jiným způsobem, než jak předpokládá tato Smlouva.
- 8.6 V souvislosti s ujednáními dle tohoto článku Smlouvy smluvní strany výslovně vylučují následující ustanovení občanského zákoníku: § 2378, § 2379, § 2380, § 2381 a § 2382.

9. Záruka

- 9.1 Zhotovitel zaručuje a odpovídá za to, že předané Dílo, včetně všech písemných a datových výstupů:
- odpovídá závazným technickým normám,
 - odpovídá specifikaci Objednatele,
 - má požadované, popř. právními předpisy stanovené vlastnosti,
 - splňuje požadavky či odpovídá platným právními předpisy České republiky,
 - je způsobilé pro použití k určenému účelu.
- 9.2 V případě, že dodané plnění bude mít vady jakosti, množství nebo právní vady, je Objednatel oprávněn tyto vady u Zhotovitele reklamovat.
- 9.3 Reklamáce zjevných vad musí být Objednatelem uplatněna nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne předání a převzetí plnění.
- 9.4 Reklamáce skrytých vad musí být učiněna nejpozději do 10 kalendářních dnů po jejich zjištění.
- 9.5 Zhotovitel je povinen nejpozději do 2 pracovních dnů po obdržení reklamáce písemně oznámit Objednateli, zda reklamaci uznává či neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci Objednatele uznává. Náklady na odstranění reklamované vady nese Zhotovitel, i ve sporných případech, a to až do případného rozhodnutí soudu.
- 9.6 V případě uznané reklamáce vady plnění je Zhotovitel povinen ve lhůtě 3 kalendářních dnů ode dne doručení reklamáce bezplatně tuto vadu odstranit, a to tak, že vyhotoví nové Dílo, ve kterém bude vada odstraněna, příp. nahrazena novým plněním.
- 9.7 Uplatněním nároku z odpovědnosti za vady plnění není dotčen nárok Objednatele na náhradu újmy.
- 9.8 Zhotovitel poskytne záruku na Dílo v délce 24 měsíců ode dne předání..

10. Odpovědní pracovníci

- 10.1 Odpovědnými pracovníky Objednatele a Zhotovitele ve věcech obchodních pro účely této Smlouvy jsou:

Za Objednatele:



Za Zhotovitele:

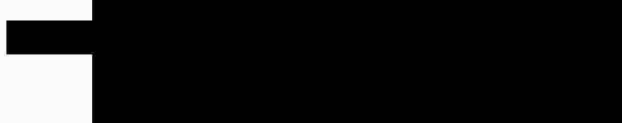


- 10.2 Odpovědnými pracovníky Objednatele a Zhotovitele ve věcech projektových a technických pro účely této Smlouvy jsou:

Za Objednatele:



Za Zhotovitele:



- 10.3 Pouze odpovědní pracovníci, jednající a zástupci Objednatele a Zhotovitele jsou oprávněni vznášet vůči druhé smluvní straně požadavky související s plněním této Smlouvy.
- 10.4 Odpovědný pracovník a jeho zástupce za Objednatele je oprávněn zejména protokolárně přebírat Dílo, kontrolovat a vyjadřovat se k průběhu Díla a podepsat Akceptační protokol podle této Smlouvy.
- 10.5 Odpovědný pracovník za Zhotovitele je oprávněn se vyjadřovat k požadavkům Objednatele.
- 10.6 Smluvní strany se zavazují po dobu platnosti této Smlouvy nezměnit odpovědné pracovníky z odst. 10.1 a odst. 10.2 Smlouvy bez závažných důvodů. V případě změny odpovědného pracovníka je smluvní strana povinna neprodleně o této skutečnosti písemně informovat druhou smluvní stranu.

11. Obchodní tajemství a důvěrné informace, osobní údaje

- 11.1 Smluvní strany sjednávají, že veškeré konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti související se smluvními stranami, a jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení, jsou smluvními stranami považovány za obchodní tajemství. Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost o obchodním tajemství a o skutečnostech a informacích, které označí jako důvěrné dle § 1730 občanského zákoníku, a to až do doby, kdy se informace této povahy stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Pro účely této Smlouvy jsou obchodním tajemstvím: Studie skutečných zásilek. Na povinnost mlčenlivosti nemá vliv forma sdělení informací (písemně nebo ústně) a jejich podoba (materializované nebo dematerializované).
- 11.2 Smluvní strany se zavazují, že informace uvedené povahy jiným subjektům nesdělí, nepřístupní, ani nevyužijí pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazují se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým pracovníkům, kteří jsou pověřeni plněním Smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Smluvní strany se zavazují zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.
- 11.3 V případě porušení obchodního tajemství ve smyslu § 2985 občanského zákoníku, použijí smluvní strany prostředky právní ochrany proti nekalé soutěži.
- 11.4 Poškozená smluvní strana má právo na náhradu újmy, která jí tímto jednáním druhé smluvní strany vznikne. Povinnost plnit ustanovení této Smlouvy se nevztahuje na informace, které:
- mohou být zveřejněny bez porušení této Smlouvy,

- byly písemným souhlasem obou smluvních stran zproštěny těchto omezení,
- jsou známy nebo byly zveřejněny jinak, než následkem zanedbání povinnosti jedné ze smluvních stran,
- příjemce je zná dříve, než je sdělí smluvní strana,
- jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě zákona,
- jsou zveřejněny v souladu a na základě právního předpisu (např. o svobodném přístupu k informacím, o registru smluv),
- je Objednatel povinen poskytnout svému zakladateli.

11.5 Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na ukončení platnosti této Smlouvy.

11.6 Objednatel jako správce zpracovává osobní údaje Zhotovitele, je-li Zhotovitel fyzickou osobou, a osobní údaje odpovědných pracovníků a účastníků průzkumu (účastníků skupiny) Zhotovitele poskytnuté Zhotovitelem výhradně pro účely související s plněním této Smlouvy po dobu trvání Smlouvy, resp. pro účely vyplývající z právních předpisů po dobu delší, je-li odůvodněna dle platných právních předpisů. Zhotovitel je povinen informovat obdobně fyzické osoby, jejichž osobní údaje pro účely související s plněním této Smlouvy Objednateli předává.

11.7 Objednatel zpracovává osobní údaje členů statutárního orgánu Zhotovitele pro posuzování z hlediska compliance.

11.8 Zpracování osobních údajů není předmětem této Smlouvy. Pro případ, že Zhotovitel v rámci plnění Smlouvy získá nahodilý přístup k informacím, které budou obsahovat osobní údaje podléhající ochraně podle platných právních předpisů, je Zhotovitel oprávněn přistupovat k takovým osobním údajům pouze v nezbytném rozsahu pro plnění předmětu Smlouvy. Zhotovitel se zavazuje nakládat se zpřístupněnými osobními údaji pouze na základě pokynů Objednatele jako správce osobních údajů, pouze pro účely plnění Smlouvy, zachovat o nich mlčenlivost a zajistit jejich bezpečnost proti úniku, náhodnému nebo neoprávněnému zničení, ztrátě, pozměňování nebo neoprávněnému zpřístupnění třetím osobám. Osobní údaje jsou chráněny jako důvěrné informace.

11.9 Další informace související se zpracováním osobních údajů Objednatel včasně práv subjektů údajů jsou k dispozici na webových stránkách Objednatele na adrese www.ceskaposta.cz v záložce „Ochrana osobních údajů – GDPR“.

12. Nemožnost plnění

Jestliže vznikne na straně Zhotovitele nemožnost plnění ve smyslu § 2006 a § 2007 občanského zákoníku, Zhotovitel písemně uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti a její příčině Objednateli. Pokud není jinak stanoveno písemně Objednatel, bude Zhotovitel pokračovat v realizaci svých povinností vyplývajících ze smluvního vztahu v rozsahu svých nejlepších možností a schopností a bude hledat alternativní prostředky pro realizaci té části plnění, kde není možné plnit. Pokud by podmínky nemožnosti plnění trvaly déle než 20 kalendářních dnů, je Objednatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

13. Doba trvání Smlouvy

13.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění Smlouvy v registru smluv dle odst. 14.13 Smlouvy.

13.2 Předčasně ukončit účinnost této Smlouvy lze písemnou dohodou smluvních stran nebo jednostranným odstoupením v případě podstatného porušení Smlouvy ze zákonných důvodů a z důvodů v této Smlouvě uvedených.

13.3 Za podstatné porušení této Smlouvy se považují zejména případy, kdy:

- je Objednatel v prodlení s úhradou daňového dokladu vystaveného na základě a v souladu s podmínkami této Smlouvy déle než šedesát (60) dnů,
- je Zhotovitel v prodlení s předáním Díla ve stanoveném termínu dle čl. 4. odst. 4.1 Smlouvy déle než 10 kalendářních dnů,
- je Zhotovitel opakovaně, tj. nejméně 2 x, v prodlení s odstraněním záručních vad ve stanoveném termínu dle čl. 9. odst. 9.6 Smlouvy,
- kvalita provedeného Díla, resp. jeho části (jednotlivého výstupu) opakovaně, tj. nejméně 2 x, vykáže nižší než smlouvenou kvalitu,
- Zhotovitel je v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- je Zhotovitel nebo člen realizačního týmu pravomocně odsouzen pro trestný čin. V případě, že je zahájeno trestní stíhání Zhotovitele, zavazuje se Zhotovitel o tomto bez zbytečného odkladu Objednatele písemně informovat,
- se jedna smluvní strana dopustila vůči druhé smluvní straně jednání vykazujícího znaky nekalé soutěže.

13.4 Odstupuje-li od Smlouvy kterákoliv ze smluvních stran, oznámí písemně tuto skutečnost druhé smluvní straně. Odstoupení je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. V oznámení o odstoupení z důvodu podstatného porušení Smlouvy uvede odstupující strana vždy důvod svého odstoupení. Plnění ze Smlouvy řádně poskytnutá ke dni zániku Smlouvy odstoupením, si smluvní strany nebudou vracet.

13.5 Ukončením platnosti nebo účinnosti Smlouvy nebo její části nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvní pokuty, záruky, náhrady újmy a jiných nároků a jiné přetrvávající závazky.

14. Závěrečná ustanovení

14.1 Smluvní vztahy z této Smlouvy plynoucí se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

14.2 Jakékoliv spory, neshody nebo nároky vyplývající ze smluvního vztahu založeného touto Smlouvou mezi Objednatelem a Zhotovitelem nebo vzniklé v souvislosti s ním, budou řešeny nejprve smírnou cestou. V případě, že se jakékoliv spory mezi smluvními stranami nepodaří smírně urovnat, se smluvní strany dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení sporů bude soud příslušný dle místa sídla Objednatele.

14.3 Pokud jakákoliv ustanovení nebo jakékoliv části ustanovení Smlouvy budou považovány za neplatné nebo nevymahatelné, nebude mít taková neplatnost nebo nevymahatelnost za následek neplatnost nebo nevymahatelnost celé Smlouvy, ale celá Smlouva se bude vykládat tak, jako by neobsahovala příslušná neplatná nebo nevymahatelná ustanovení nebo části ustanovení a práva a povinnosti smluvních stran se budou vykládat přiměřeně. Smluvní strany se dále zavazují, že budou navzájem spolupracovat s cílem nahradit takové neplatné nebo nevymahatelné ustanovení platným a vymahatelným ustanovením, jímž bude dosaženo stejného ekonomického výsledku (v maximálním možném rozsahu v souladu s právními předpisy), jako bylo zamýšleno ustanovením, jež bylo shledáno neplatným či nevymahatelným.

14.4 Změny a doplňky této Smlouvy lze provádět pouze písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, přičemž každá ze smluvních stran se zavazuje spravedlivě zvážit návrhy druhé smluvní

- strany. Změna odpovědných pracovníků dle čl. 11 Smlouvy nevyžaduje formu dodatku. Změna je účinná vůči druhé smluvní straně okamžikem doručení informace o změně odpovědného pracovníka.
- 14.5 Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) rovnocenných vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) stejnopise.
- 14.6 Dnem doručení písemností odeslaných na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, pokud není prokázán jiný den doručení, se rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb, a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedověděl. Smluvní strany tímto výslovně vylučují ust. § 573 občanského zákoníku.
- 14.7 Smluvní strany se dohodly, že ustanovení § 1799 a 1800 občanského zákoníku se nepoužijí.
- 14.8 Smluvní strany se zavazují dodržovat právní předpisy a chovat se tak, aby jejich jednání nemohlo vzbudit důvodné podezření ze spáchání nebo páčání trestného činu přičitatelného jedné nebo oběma smluvním stranám podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.9 Smluvní strany se zavazují, že učiní všechna opatření k tomu, aby se nedopustily ony a ani nikdo z jejich zaměstnanců či zástupců jakékoliv formy korupčního jednání, zejména jednání, které by mohlo být vnímáno jako přijetí úplatku, podplácení nebo nepřímé úplatkářství či jiný trestný čin spojený s korupcí dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.10 Smluvní strany se zavazují, že neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu anebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného. Smluvní strany se rovněž zavazují, že úplatek nepřijmou, ani si jej nedají slíbit, ať už pro sebe nebo pro jiného v souvislosti s obstaráním věcí obecného zájmu nebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného. Úplatkem se přitom rozumí neoprávněná výhoda spočívající v přímém majetkovém obohacení nebo jiném zvýhodnění, které se dostává nebo má dostat uplácené osobě nebo s jejím souhlasem jiné osobě, a na kterou není nárok.
- 14.11 Smluvní strany nebudou ani u svých obchodních partnerů tolerovat jakoukoliv formu korupce či uplácení.
- 14.12 Objednatel očekává, že se Zhotovitel seznámí s „Kodexem dodavatele České pošty“, ve znění k datu uzavření Smlouvy, který je dostupný na webu Objednatele na adrese <https://www.ceskaposta.cz/o-ceske-poste/profil/compliance-v-cp>, a bude jej dodržovat.
- 14.13 Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“). Dle dohody smluvních stran zajistí odeslání této Smlouvy správci registru smluv Objednatel. Objednatel je oprávněn před odesláním Smlouvy správci registru smluv ve Smlouvě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje uveřejňovací povinnost podle zákona o registru smluv.
- 14.14 Zhotovitel tímto prohlašuje, že mu byly ze strany Objednatele sděleny veškeré skutkové a právní okolnosti související s uzavřením této Smlouvy a že Zhotovitel je v tomto ohledu přesvědčen o jeho schopnosti uzavřít tuto Smlouvu, má zájem tuto Smlouvu uzavřít a je schopen plnit veškeré povinnosti z této Smlouvy plynoucí.
- 14.15 Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují smluvní strany své podpisy.

14.16 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Specifikace Díla
- Příloha č. 2 – Akceptační protokol - vzor
- Příloha č. 3 – Metodika zpracování Díla
- Příloha č. 4 – Realizační tým

V Praze

V Žiline

.....
Roman Shanner Dipl.-Betriebsw (FH)
Ředitel úseku finance
Česká pošta, s.p.
(podepsáno elektronicky)

.....
Prof. Ing. Jozef Jandačka, PhD.
Rektor
Žilinská univerzita v Žiline
(podepsáno elektronicky)

Příloha č. 1 - Specifikace Díla

Cílem plnění dle této Smlouvy je provedení ověřovacího měření kapacity potřebné k zajištění transakcí k produktům finančních partnerů Objednatele (banka, pojišťovna) a analýza výsledků tohoto měření z hlediska rentability poskytování těchto služeb a z hlediska pravidel pro poskytování veřejné podpory. Součástí plnění je rovněž vytvoření modelu výpočtu dedikované kapacity přepážek pro finanční partnery.

Předmětem Díla je:

- Primární výzkum
- Ověřovací měření
 - a. Výběr pošt pro ověřovací náměry na základě analýzy produktových dat České pošty, s.p. (ČP). Minimální počet pošt k ověření náměrů je 10 pošt.
 - b. Realizace měření na vybraných poštách, na všech přepážkách s transakcemi k produktům finančních partnerů, zjištění objemů transakcí produktů finančních partnerů a transakcí produktů ČP. Porovnání validity naměřených dat s daty pořízenými v APOST (informační systém objednatel) ve dnech měření a na datech za kalendářní měsíc.
 - c. Zpracování naměřených dat, tvorba výstupů a porovnání s výstupem vypočtené zátěže ze systému ČP.
- Sekundární výzkum
- Ověření způsobu tvorby Norem spotřeby práce ČP (dále NSP)
 - a. Kontrola metodiky tvorby NSP (normativy) používané v rámci ČP a porovnání s jinými systémy tvorby NSP v sektoru služeb. Vynesení závěru o validitě používané metodiky a jeho zdůvodnění.
 - b. Ověření způsobu měření časů pro tvorbu NSP v reálném provozu (pošta Ostrava). Výběr transakcí pro měření na základě analýzy dat z APOST, stanovení reprezentativního rozsahu měření, statistické zpracování naměřených dat a porovnání náměrů z ověřovacího měření a měření průmyslových inženýrů ČP.
 - c. Kontrola způsobu zpracování naměřených časů pro tvorbu NSP (Ostrava), ověření stávajícího způsobu zpracování naměřených časů standardními statistickými metodami.
 - d. Ověření systému evidence NSP a režimu aktualizace (Ostrava), analýza datových zdrojů NSP v ČP.
- Validace používání NSP v systému hodnocení vytížení přepážek – pošt
 - a. Kontrola používaných datových vstupů pro výpočet zátěží pošt (Praha), analýza způsobu výpočtu zátěže, analýza datových vstupů pro výpočet zátěže, reporting vypočtených zátěží.
 - b. Ověření konstrukce sdružených NSP, analýza datového modelu pro tvorbu sdružených NSP, použití vzorků a rozpadů u sdružených NSP, zhodnocení systému sdružených NSP.
 - c. Posouzení tvorby technologických produktů (PPA) a využití sdružených NSP pro výpočet zátěží (Ostrava), analýza tvorby PPA a implementace sdružených NSP ve výpočtu zátěže.
- Analýza poštovní sítě
 - a. Struktura pošt s poskytováním služeb pro banku a pojišťovnu na základě datových zdrojů ČP.

- b. Analýza objemů času pro služby finančních partnerů a ostatních služeb (zejména poštovních) na základě analýzy dat ze systémů ČP za vybrané, validní období.
- c. Posouzení validity dat z VS (vyvolávacích systémů) pro rozvržení času využitého pro bankovní služby a poštovní služby.
- Analýza provozní kapacity pobočkové sítě
 - a. Sestavení modelu výpočtu dedikované kapacity přepážek pro finanční partnery.
 - b. Kvantifikace nákladů a porovnání s výnosy.
 - c. Stanovisko k rentabilitě služeb pro finanční partnery včetně relevance k posouzení veřejné podpory.

Harmonogram plnění, požadované výstupy

Dílčí části Díla	Termín dokončení	Požadované výstupy	Cena části Díla (v Kč bez DPH)
- Příprava na ověřovací náměry, realizace měření. - Validace používání NSP, analýza norem a hodnocení vytížení přepážek a analýza poštovní sítě se službami pro banku, sestavení výpočtu dedikované kapacity přepážek pro finanční partnery	Datum účinnosti Smlouvy + 40 kalendářních dnů	- Analýza metodiky používané při tvorbě NSP vč. závěru o její validitě – rozbor a vyhodnocení způsobu měření časů a tvorby NSP v ČP, srovnání s jinými systémy tvorby NSP. - Analýza časů na základě dat získaných při měření a jejich porovnání s NSP používanými v systémech ČP. Součástí výstupu budou všechna zdrojová data, která budou při analýze použita.	590 000
- Analýza objemů časů služeb pro finanční partnery a ostatních transakcí na přepážkách - Sestavení modelu výpočtu dedikované kapacity přepážek pro finanční partnery - Kvantifikace nákladů na služby pro finanční partnery a porovnání s výnosy, analýza rentability těchto služeb a posouzení z hlediska veřejné podpory	Datum účinnosti Smlouvy + 100 kalendářních dnů	- Model výpočtu dedikované kapacity přepážek pro finanční partnery ve formátu MS Excel - Stanovisko k rentabilitě služeb pro finanční partnery včetně posouzení z hlediska veřejné podpory. Doložení závěru kalkulací, statistickým zpracováním dat resp. zdůvodnění konečného stanoviska.	1 400 000

Příloha č. 2 – Akceptační protokol

Akceptační protokol

Plnění / výstup: plnění nebo výstup, který je akceptován

Předáno dne: *datum předání plnění*

Předal / Převzal	Role na projektu (koncepti), funkce	Podpis

Splnění akceptačních kritérií (požadovaných součástí výstupu)

Kritérium	Splnění kritéria
Analýza metodiky tvorby NSP a ověřovacích náměrů na přepážkách ČP	
Stanovení dedikované kapacity přepážek pro finanční partnery	
Stanovisko k rentabilitě služeb pro finanční partnery a výrok k veřejné podpoře v této oblasti	

Akceptováno dne: *datum akceptace*

Výsledek akceptace: AKCEPTOVÁNO BEZ VÝHRAD / AKCEPTOVÁNO S VÝHRADAMI / NEAKCEPTOVÁNO

Akceptoval	Role na projektu (koncepti), funkce	Podpis

Připomínky, výhrady:

připomínky a výhrady k předanému plnění

Příloha č. 3: Metodika zpracování Díla

Pri spracovaní Diela použijeme niekoľko metodík, ktoré sa pre takýto druh práce najčastejšie používajú u nás a v zahraničí. Patria k nim nasledovné metódy:

Metóda zberu a triedenia informácií, Metóda analýzy a syntézy, Štatistické metódy, Metóda komparácie, Metóda matematicko-štatistická, Metóda dopytovania, Metóda marketingového výskumu a iné. Pre spracovanie Diela – **Zjištění provozní kapacity potřebnej k zaistieniu služieb pre finančných partnerov**, navrhujeme použiť na naplnenie účelu zmluvy nasledovné metodiky, techniky a nástroje. Hlavnou metodikou pre primárny výskum je experiment, pozorovanie a marketingový výskum. Pre sekundárny výskum navrhujeme využiť časti metodiky typu komparácie, MTM, resp. MTM1 a napr. techniky a nástroje MOST, Activity sampling ako i metódy a nástroje matematiky a štatistiky.

Primárny výskum, Marketingový výskum - Experiment, pozorovanie, analýzam, syntéze, matematika a štatistika: Priame merania prevádzkového zaťaženia pôšt – On-site meranie – na vybraných poštách, na nami vypočítanej reprezentatívnej vzorke. Vzorku sme predbežne vypočítali a následne ju v prípade potreby môžeme modifikovať o nové parametre meraní. Pri tomto výskume je potrebné nastavené parametre odsúhlasiť so zadávateľom projektu.

Sekundárny výskum: Analýza údajov a výstupov zo systému APOST. Analýza výstupov zo systému obsluhy zákazníka prostredníctvom vyvolávacieho systému ČP. Normy obsluhy ČP, metodológia tvorby noriem v ČP, výstupy špecializovaných bankových priehradiek, Best Practice a skúsenosti iných poštových operátorov, resp. spolupracujúcich partnerov. Ako sme spomínali vyššie je možné použiť techniky komparácie, analýzy, syntézy ako i nástroje typu MTM, resp. MOST.

Techniky a nástroje matematiky a štatistiky: Pri vyhodnocovaní získaných údajov využijeme techniky a nástroje matematiky a štatistiky. Gaussova krivka veľmi úzko súvisí s pojmom normálne (alebo Gaussovo) rozdelenie pravdepodobnosti. Charakterizuje rozloženie výsledkov meraní vzhľadom na referenčnú hodnotu. Krivka je funkciou len dvoch premenných: **priemeru a štandardnej odchýlky**. Predpokladmi použiteľnosti sú: počet meraní a s tým spojený počet elementárnych chýb, v prípade malého počtu nie je, alebo je len ťažko možné rozhodnúť o platnosti ďalších predpokladov. Výber vzorky adekvátnej skúmanému javu. Zaručenie nezávislosti meraní, prípadne odstránenie faktorov jednostranne vplyvujúcich na jav.

Gaussova krivka sa používa vo všetkých vedných disciplínach, kde s podporou matematiky dokážeme pomocou Gaussových predpokladov filtrovať alebo analyzovať výsledky meraní a výskumov. Ukazuje sa, že pri dodržaní vyššie uvedených predpokladov každý náhodný dej vykazuje svoje správanie podľa Gaussovho rozdelenia. Pri Gaussovom zákon chýb platí:

- pravdepodobnosť výskytu kladnej a zápornej chyby určitej veľkosti je rovnaká,
- pravdepodobnosť výskytu náhodných chýb je funkciou ich veľkostí, pričom pravdepodobnosť výskytu malých chýb je väčšia ako pravdepodobnosť výskytu veľkých chýb,
- pravdepodobnosť výskytu náhodnej chyby za určitou hranicou je prakticky nulová.

Odhadom strednej hodnoty z konečného počtu pokusov je aritmetický priemer, modus i medián.

Ďalej si bližšie priblížime metodológiu primárneho a sekundárneho výskumu.

1. Primárny výskum – snímky pracovného dňa, On-site merania

Snímky pracovného dňa by sa vykonávali na vybraných priehradkách (Praha, Ostrava) pôšt bez vyvolávacieho systému aj s vyvolávacím systémom. Pri On-site meraniach sa budú zaznamenávať príchody a odchody zákazníkov, pričom by sa od tohto času mohol eventuálne odpočítavať čas obsluhy. Merania by sme uskutočňovali vo vybratých mestách, podľa voľby zadávateľa. Merali by sa časy

služieb, ktoré nepatria medzi základné služby v poštových a balíkových službách. Časové merania budú realizované stopkami, zapracovanie a archivácia dát prebehne v editore MS Excel.

Navrhujeme pre primárny výskum ***Stratifikovaný výber pôšt v kombinácii so zámerným spôsobom výberu pôšt***, ktorých by podľa nášho predbežného výpočtu bolo 12, čím splňame aj požiadavku zadávateľa – minimálny počet pôšt 10 pôšt. Počet pôšt je možné modifikovať po odsúhlasení so zadávateľom.

Snímky pracovného dňa by sa vykonávali na 12 vybraných poštách, ako nám vyšla reprezentatívna vzorka, bez vyvolávacieho systému aj s vyvolávacím systémom. Pri On-site meraniach sa budú zaznamenávať príchody a odchody zákazníkov, pričom by sa zisťoval čas obsluhy. Merania by sme uskutočňovali vo vybratých mestách, podľa voľby zadávateľa. Merali by sa časy obsluhy zákazníkov, ktorí požadujú služby, ktoré **nepatria** medzi základné služby v poštových a balíkových službách.

Celkové namerané časy by sa následne porovnávali s údajmi, získanými na základe normatívo spotreby práce ČP, výstupy zo sekundárneho výskumu. Bola by to tiež možnosť overenia správnosti výstupov podľa stávajúcej metodológie tvorby noriem.

Realizáciou meraní na vybraných poštách, na priehradkách s transakciami k produktom finančných partnerov, zistíme objemy transakcií produktov finančných partnerov a transakcie produktov ČP. Porovnávaním validity nameraných dát s dátami z APOST-u v dňoch merania.

Realizácia meraní by bola následne kombinovaná so sekundárnym výskumom. Primárnym výskumom by sme overili možnosti meraní v kombinácii s hodnotením metód, použitých pre výpočet noriem merania prevádzkového zaťaženia priehradiek.

Analýza súčastí Normotvornej činnosti na ČP a zhodnotenie správnosti nastavení by bolo tiež súčasťou sekundárneho výskumu.

1.1. Prípravná fáza marketingového výskumu

V prípravnej fáze marketingového výskumu následne zadefinujeme obsah výskumu:

- Určíme výskumný problém, ktorý je potrebné vyriešiť a ktorý je podstatou nášho výskumu.
- Na základe výskumného problému, určíme, zadefinujeme výskumné ciele, ktoré budeme validovať so zadávateľom projektu.

V rámci realizačnej fázy výskumu - po rozhovoroch s expertami a analýzou výstupov zo sekundárneho výskumu, a v rámci predtestov, v oblasti dostupných informácií uskutočníme nasledovné činnosti:

- stanovíme výskumné ciele a výskumné predpoklady (nastavenie hodnôt a ich overenie, predtesty),
- zabezpečíme zber údajov, spracovanie zhromaždených údajov,
- analýza údajov,
- interpretácia výsledkov výskumu, záverečná správa a jej prezentácia.

Spracovaním nameraných dát pripravíme výstupy a porovnáme s výstupom záťaže z informačných systémov ČP.

Pri definovaní výskumného problému a stanovenie výskumných cieľov v ďalších krokoch marketingového výskumu si za základný výskumný problém zadefinujeme nasledovné tvrdenie:

- *V rámci prevádzok ČP, určených pre poskytovanie základných služieb v poštových a balíkových službách, nie je verejná podpora pre financovanie služieb partnerom (ČSOB). Za poštovú službu sa považuje i dodanie poukázanej peňažnej čiastky, resp.*

- z prostriedkov, určených pre financovanie základných služieb v poštových službách a balíkových službách pošty nie sú kryté náklady pre financovanie služieb partnerov ČP, banky. Za poštovú službu sa považuje i dodanie poukázanej peňažnej čiastky, resp.

1.2. Návrh plánu výskumného projektu marketingového výskumu

Pri zostavení plánu nášho výskumného projektu určíme nasledovné parametre:
Druh údajov, spôsob zberu údajov, metóda zberu, obdobie zberu, miesto zberu, typ a typ a počet anketárov, vymedzenie výberového súboru.

Tabuľka 1. - Plán výskumu

Typ výskumu, druhy a zdroje údajov	Typ výskumu: kvantitatívny výskum Druhy údajov: primárne zdroje, sekundárne zdroje Zdroje údajov: vyplnené formuláre z pozorovania, údaje z IS ČP, zamestnanci, súbory IS ČP, Odbor Priemyselného inžinierstva.
Metóda zberu	Dopytovanie, pozorovanie, analýza a syntéza údajov, odbor PI
Technika zberu chýbajúcich údajov	Dopytovanie prostredníctvom formulára. Výberová vzorka: 12 pôšt, pošty s vyvolávacím systémom, bez vyvolávacieho systému, samostatné pošty, podávacie, kategórie pôšt 02-04, Lokalita pôšt bude vybraná zadávateľom projektu, vhodné by bolo zastúpenie aspoň jednej pošty v obchodnom centre.
Veľkosť výberovej vzorky	Výpočet vzorky pri veľkých základných súboroch – variantné riešenia Minimálny počet vybraných pôšt pri požadovanej 95% spoľahlivosti odhadu a 5-10 % prípustnosti chýb. Kvótny (stratifikovaný) výber, kombinácia so zámerným výberom
Metóda analýzy údajov	Softvér Microsoft Office, Excell, Lucidchart, Matlab.
Úlohy výskumníkov	Tím výskumníkov tvorí 10 anketárov (3 tímov po 2 anketárov, 2 dni; plus 2 tímy – 3 dni = zber údajov), tímy aj počty dní je možné veľkostne aj časovo po dohode so zadávateľom upravovať. alebo 8 anketárov (4 tímy po 2 anketári, 3 dni), počty a dni je tiež možné upravovať a kombinovať podľa potreby zadávateľa. Vybraný počet pôšt – 12, po dohode so zadávateľom. Zaznamenávanie údajov pozorovaním do podkladových materiálov (formulárov). Zaznamenáva sa čas príchodu na poštu - T1, pristúpenie zákazníka ku priehradke -T2 a jeho odchod -T3, počet zákazníkov, nemeria sa stopkami v tejto fáze príchodu, meria sa len čas - stopkami, potrebný na zahájenie a ukončenie procesu, teda na realizáciu procesu, ktorý je mimo poskytovania základných služieb v poštových a balíkových službách na univerzálnych priehradkách – R- doba trvania procesu. Anketár je pri zamestnancovi pošty.

Výpočet MD a bližšia špecifikácia vybranej činnosti.

Výpočet MD vychádza z predchádzajúcej tabuľky, konkrétne z úloh výskumníkov. Pri stanovení MD, (kde 1 MD = 8 hod. jedného pracovníka) pri meraniach na poštách sme vypočítali počet MD nasledovne: Minimálny počet pôšt k overeniu meraní bolo daných 10 pôšt. Nám pri výpočte veľkosti vzorky vyšlo 12 pôšt. Podľa predchádzajúcich tímov, ktoré boli brané na 8 hod., my sme ráтали na niektorých poštách

aj 10 hod. meraní, vyjde MD po dosadení do vzorca Počet pôšt*počet tímov*počet anketárov v tíme/8 hod. pracovný čas * prepočet na 10 hod. niektoré merania = $12 * 4 * 2/8 * 10 = 120$.

a) Počet MD pre našu ponuku je MD=120.

V realizačnej fáze – Realizácia merania prevádzkového zaťaženia priehradiek následne uskutočnime nasledovné procesy:

nastavenie výskumných predpokladov podľa schválených výskumných cieľov,
zostavenie formulárov pre pozorovanie,
primárny výskum – merania On-site,
zber údajov, zaznamenávanie údajov,
analýza a spracovanie zhromažďovaných údajov.

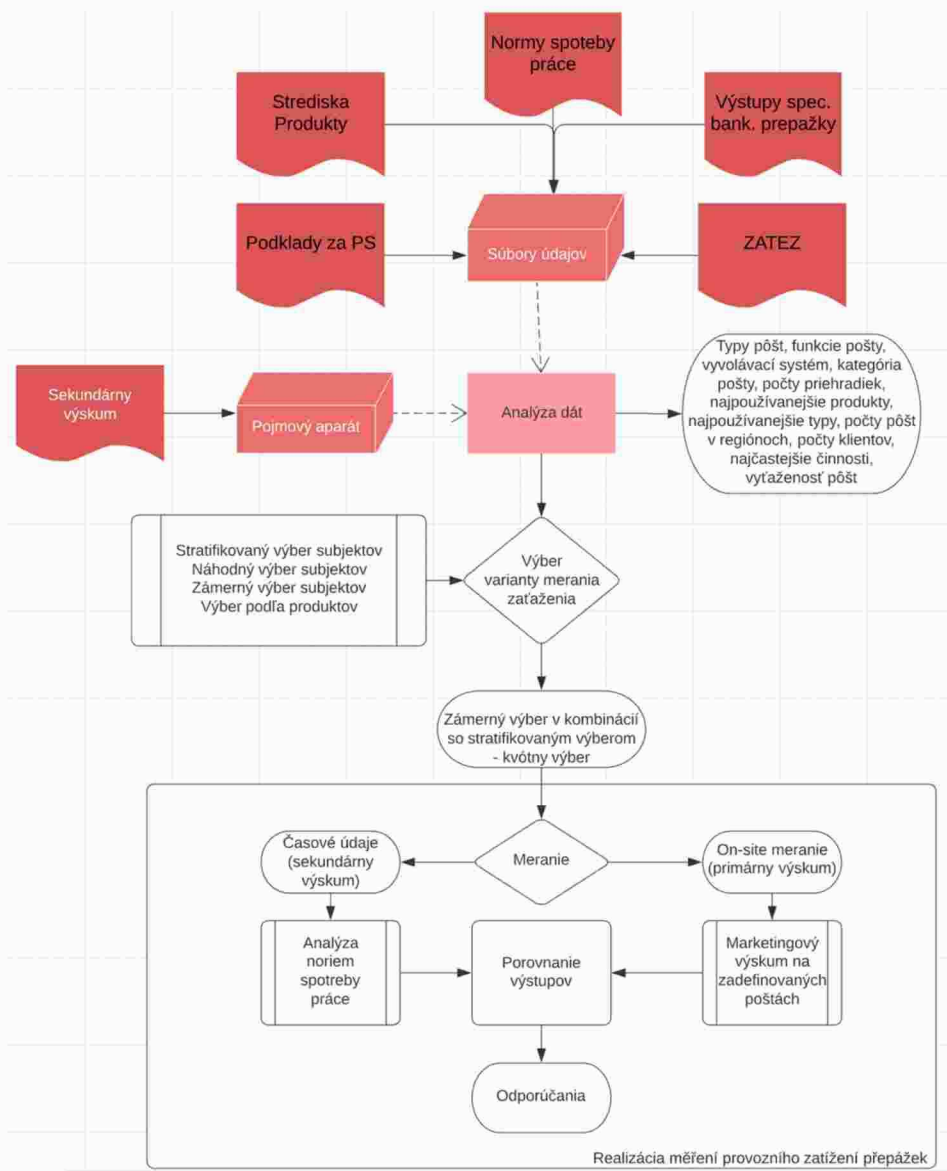
b) Špecifikácia činnosti „zber údajov“ – ide o samostatnú činnosť, ktorá sa vykoná na základe jednotlivých meraní a nie je teda súčasťou merania na poštách. Vychádza to z plánu výskumného projektu, znamená to zozbieranie všetkých údajov z formulárov na poštách, zaznamenávanie do počítačového systému a následne ich spracovanie a vyhodnotenie.

2. Sekundárny výskum – analýza údajov z vybraných IS

Sekundárny výskum by sa týkal tak pôšt s vyvolávacím systémom, kde je možné vyhodnotiť časové údaje z vyvolávacieho systému, ako aj bez vyvolávacieho systému. Pridelenie poradia a časov začiatku obsluhy zákazníka pri priehradke a následne jej ukončenie je jedna z možností kombinácie primárneho a sekundárneho výskumu, kedy primárnym marketingovým výskumom overíme vhodnosť a správnosť nastavení systémov. Tiež zrealizujeme sekundárny výskum iných dostupných súborov, ktorými sú: niektoré výstupy zo systému APOST, výstupy z meraní prevádzkového zaťaženia priehradiek vybraných pôšt meraných podľa súčasne platnej metodológie tvorby noriem v Českej pošte. Podobne rozanalyzujeme výstupy normy obsluhy ČP, v prípade potreby, podľa požiadaviek zadávateľa porovnáme s Best Practice a skúsenosťami iných poštových operátorov a spolupracujúcich partnerov. Pri sekundárnom výskume pri spracovaní údajov je možné použiť techniky a nástroje MOST, MTM, resp. MTM1, matematiky a štatistiky, ktoré nám zodpovedia na otázky, súvisiacimi s nami zadefinovanými výskumnými cieľmi a výskumnými predpokladmi. V podstate budeme realizovať nasledovné úkony:

- spracovávanie a analýza údajov z IS výskumu – sekundárny výskum,
- analýza noriem spotreby práce (NSP), analýza z APOST systému,
- Analýza metodiky tvorby NSP a overovacích náměrů na přepážkách ČP, zo SAP systému
- spracovávanie a analýza údajov zo sekundárnych zdrojov, vynesenie záverov o validite používanej metodiky,
- overovanie správností meraní – porovnávanie výstupov, systém záťaže – podklady získame zo SAP-u.
- overenie spôsobu merania časov pro tvorbu NSP v reálnej prevádzke (pošta Ostrava). Výběr transakcií pro meranie na základě analýzy dát z APOST, stanovení reprezentativního rozsahu měření, statistické zpracování naměřených dat a porovnání náměrů z overovacího měření a měření průmyslových inženýrů ČP. Údaje je možné získat z Activity sasampling.com.
- Stanovení dedikované kapacity přepážek pro finanční partnery.
- Stanovisko k rentabilitě služeb pro finanční partnery a výrok k veřejné podpoře v této oblasti.
- interpretácia výsledkov výskumu, záverečná správa a jej prezentácia, stanoviská riešiteľov návrh odporúčaní.

Následující Obr. 1 znázorňuje zjednodušeně proces naplnění obsahu díla, kterým je zistenie prevádzkovej kapacity potrebnej k zaisteniu služieb pre finančných partnerov. Metodika je len jednou z možností, ktorú v rámci spolupráce so zadávateľom môžeme rozšíriť o ďalšie vstupy z IS zadávateľa, na zabezpečenie kvalitných výstupov.



Obr 1. Metodika zjištění provozní kapacity potřebné k zajištění služeb pro finanční partnery

Příloha č. 4: Realizační tým

Preukazujeme vo výberovom riadení technickú kvalifikáciu aj podľa bodu 3.2.3 a)

Realizační tým tvoří 14 zaměstnanců Žilinské univerzity v Žilíně a více interní doktorandi na Fakultě prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov.

Vedúca projektu - [redacted] za odbornú a technickú stránku projektu. [redacted] kolegami fakulty PEDAS.

Ďalší členovia tímu:

- [redacted] oblasť rentability služieb a financií partnerov.
- [redacted] zpracování naměřených dat, tvorbu výstupů a porovnání ČP.
- [redacted] administrácie projektu a sledovanie dokladov.
- [redacted] pre oblasť posouzení validity dat z VS (vyvolávacích systémů) pro rozvržení času využitého pro bankovní služby a poštovní služby.
- [redacted]
- [redacted] dlhodobo sa venuje využitiu stochastických modelov teórie hromadnej obsluhy a využitiu Markovových reťazcov na predikciu v ekonomických oblastiach, Sestavení modelu výpočtu [redacted]
- [redacted] vyčlenená pre oblasť matematiky a matematickej štatistiky. Vo vedecko-výskumnej činnosti sa zaoberá hlavne aplikáciami matematickej štatistiky a operačnej analýzy, špecificky sa venuje [redacted]
- [redacted] Vo svojej pedagogickej a vedecko-výskumnej činnosti sa venuje matematike, operačnej analýze a lineárnemu programovaniu. Zaoberá sa aplikáciami operačného výskumu pri hodnotení efektívnosti [redacted]
- [redacted] – pre oblasť riadenia procesov, analýza objemů času pro služby finančních partnerů a ostatních služeb (zejména poštovních) na základě analýzy dat ze systémů ČP [redacted]
- [redacted] – oblasť rozpočtovnictva, kalkulací a cenotvorby; mezinárodního účtovnictva; finančního účtovnictva; obchodno-finančních vztahov; Sestavení modelu výpočtu dedikované kapacity přepážek pro finanční partnery. Kvantifikace nákladů a [redacted]
- [redacted] Projektový manažment, Regionálna ekonomika, [redacted] podniku, Rozpočty, kalkulácie a ceny.
- [redacted] Riadenie ľudských zdrojov a personálny manažment, Strategický manažment, Manažment kvality, Diagnostické systémy v riadení kvality v službách, CRM – riadenie vzťahov so zákazníkmi, Ekonomika sietí, Interkultúrny manažment.

Okrem zaměstnanců sa na primárním výskume zúčastnia interní doktorandi FPEDAS:

[redacted]