

Software s více než 25letou zkušeností

Příloha č.3 - Kalkulační list paušálních poplatků vyplývajících z konfigurace systému platný od 1.8.2020

Na základě změn konfigurace systému (přidána provozovna Krumlovský Mlýn) se paušální měsíční poplatek navyšuje takto:

Krumlovský Mlýn:

| Položka | Cena_ks | Ks | Celkem |
|---------------------------|---------|----|--------|
| POKLADNA | | 7 | |
| MANAGER (sklady) | | 1 | |
| CENAŘ | | 1 | |
| KREDIT | | 1 | |
| Celkem servis Food | | | |

Způsob hlášení závad se upravuje takto:

Telefon (8.00-17.00hod.): 261264272, 606626264
Telefon (17.00-8.00hod., dny volna): 602204312
e-mail: helpdesk@altopraha.cz
Písemně: Alto Praha spol. s r.o., Proutěná 375/12, Praha 4

Primární hlášení bude probíhat telefonicky. Pro potvrzení času hlášení a doby trvání opravy je nutné nahlášení též písemně (e-mail) s uvedením jména osoby zhotovitele, které byla závada nahlášena telefonicky.

Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají beze změny.

Tento dodatek vstupuje v platnost dnem svého podpisu a v účinnost dnem 1.8.2020.

Text přílohy potvrzují:

V Praze dne: 31.8.2020

Za zhotovitele:

ALTO PRAHA s.r.o.

Proutěná 375/12, 149 00 Praha 4 - Újezd
TÉ: 261 262 061, GSM: 606 626 264
fax: 261 626 772
DIČ: CZ48115061

V Českých Budějovicích dne: 31.8.2020

Za objednatele:

Smlouva o dílo
(o provádění údržby hardware a software)

číslo: 2003/002

mezi:

Budějovický Budvar, n.p.

K. Světlé 4

370 21 České Budějovice

zapsán v obchodním rejstříku u Krajského soudu
v Českých Budějovicích, oddíl A V, vložka 325

Její jmějí jménem jedná: [REDAKCE]

Osoba pověřená jednat ve věcech smluvních a technických: [REDAKCE]

IČO: 514152

DIČ: 077-00514152

(dále jen objednatel)

a

Alto Praha s r.o.

Počátecká 412/14, 14000 Praha 4

adresa pro zasílání pošty: Pelhřimovská 3, 14000 Praha 4

Její jmějí jménem jedná: [REDAKCE]

IČO: 48115061

DIČ: 004-48115061

bankovní spojení: KB Praha č.ú. 77104-051/0100

(Zapsáno v obchodním rejstříku, vedeném
Městským soudem v Praze
oddíl C. , vložka 16680)

(dále jen zhotovitel)

1. Předmět smlouvy.

1.1. Tato smlouva se uzavírá za účelem provádění komplexní péče zhotovitel na hardware a software informačního systému firmy ALTO Praha (dále jen system) v Budějovickém Budvaru, n.p., České Budějovice.

2. Rozsah prováděných služeb.

2.1. Údržba hardware a základního software:

2.1.1. Odstraňování běžných poruch a závad a výměna vadných součástí.

2.1.2. Zajišťování pohotovosti 24 hod denně po celý týden včetně dnů pracovního volna.

2.1.3. Technicko-poradenskou činnost zahrnující poskytování odborných a technických informací o účelném používání smluvních výrobků.

2.2. Aplikační software:

2.2.1. Servis a údržba jednotlivých programových modulů systému tak, aby byla zachována jejich funkčnost v takovém rozsahu, v jakém byly nainstalovány. Údržba spočívá v kontrole chodu software na přání objednatele při zjištěných nesrovnalostech či závadách a dále v zapracování změn platných právních, finančních a ekonomických předpisů do aplikačního software, pokud se jeho využití týkají. Do této údržby nespadá správa dat a odstraňování závad způsobených nesprávnou obsluhou.

2.2.2. Úpravy a zlepšení aplikačního software dle požadavků uživatele na jeho náklady.

2.2.3. Poradenská činnost zahrnující poskytování informací o instalovaném aplikačním software a jeho účelném využívání.

3. Povinnosti zhotovitele.

3.1. Údržba hardware a základního software:

3.1.1. Vyslat pracovníka k odstranění nahlášených závad systému, který je předmětem této smlouvy, v době co možná nejdříve, nejpozději však do 24 hodin od jejich telefonického či písemného nahlášení a v případě nefunkčnosti celého systému do 12hodin.

3.1.2. Servisní služby bude servisní organizace provádět s použitím vlastní měřicí a diagnostické techniky a vozidel.

3.1.3. V případě nemožnosti odstranění poruchy zařízení do 48 hodin bude provedena jeho náhrada zařízením umožňujícím obdobné funkce. Tato služba je poskytována v rámci této smlouvy zdarma.

3.2. Aplikační software:

3.2.1. Zahájit do 24 hodin a v případě nefunkčnosti celého systému do 12 hodin práce k řešení závady v provozu programového vybavení.

3.2.2. Pokud pro odstranění závady nepostačuje telefonická konzultace, je zhotovitel povinen dostavit se na místo instalace, eventuelně použít jiných metod, např. dálkového přenosu potřebných dat nebo programů.

3.2.3. Pokud jsou chyby systému způsobeny nedbalostí nebo úmyslným jednáním uživatelů, odstraní je zhotovitel na náklady objednatele (uživatele). Cena za tuto službu je dána ceníkem zhotovitele a termín odstranění závady je věcí dohody obou smluvních stran, s ohledem na možnosti zhotovitele.

3.2.4. V případě, kdy se zhotovitel dostaví na opravu a prokáže se, že je způsobena závadou hardware, který není předmětem této smlouvy, firemního software nebo chybné obsluhy, zaplatí objednatel zhotoviteli za tento zásah podle ceníku zhotovitele.

3.2.5. Zhotovitel zapracuje do software změny platných právních, finančních a ekonomických předpisů. Toto zapracování lze naplnit poskytnutím nové verze, která uvedené změny obsahuje. Zapracování změn musí být provedeno tak, aby software byl funkční k datu zahájení platnosti těchto změn a to za předpokladu, že citované změny budou zákonným způsobem publikovány v dostatečném předstihu před datem jejich platnosti. Dostatečným předstihem se zpravidla myslí jeden měsíc.

3.2.6. V případě, že změny budou účinné dnem jejich vyhlášení, vyhrazuje si zhotovitel pro jejich zapracování do software tutéž lhůtu, která počíná běžet ode dne obdržení Sbírky zákonů ČR.

3.2.7. Toto ustanovení se nevztahuje na právní předpisy, které nejsou publikovány ve Sbírce zákonů v plném znění a na předpisy nižší právní síly.

3.2.8. Objednatel má však právo na bezplatné poskytnutí inovovaných verzí software i v případě, že výše uvedené změny nenárokoval. Zhotovitel mu tuto verzi nainstaluje tak, aby byla zaručena shodnost verze software u všech uživatelů vždy nejpozději do konce běžného kalendářního roku.

3.2.9. Úpravy software požadované objednatelem z titulu změn v jeho organizaci, řízení a evidenci, které jsou nad rámec této smlouvy, mohou být do software zapracovány pouze na základě samostatné smlouvy.

3.2.10. Zhotovitel poskytne 1x měsíčně profylaxi systému v rozsahu 8 hodin zdarma, pouze za cenu cestovného.

Předmětem profylaxe bude zejména:

- náprava nekonzistencí v datech
- práce spojené s instalací nových verzí systému
- údržba souborové struktury systému.
- změny v konfiguraci systému na základě požadavků nebo vlastního sledování.

3.2.11. Telefonický hotline a opravy přes modem jsou v rámci této smlouvy poskytovány zdarma.

3.2.12 Zjistí-li dodavatel nebo mu bude oznámena vada software takového charakteru, že:

I. může způsobit poškození nebo zničení dat, software nebo hardware,

II. může chybnou interpretací dat uvést odběratele v omyl,

je povinen neprodleně s tím seznámit prokazatelným způsobem odběratele. Pokud tak neučiní, nese odpovědnost za škody, které odběrateli v důsledku takové chyby vznikly. V jiných případech dodavatel odpovídá za škody, které vznikly odběrateli chybami v software podle §425 Obchodního zákoníku.

4. Povinnosti objednatele.

4.1. Upozornit zhotovitele telefonicky nebo písemně na zjištěné závady ve funkci či chodu systému nebo jeho částí, které jsou předmětem této smlouvy, bezprostředně po jejich zjištění, nejpozději však do 24 hodin po zjištění. Závadu lze oznámit telefonem či faxem na tato čísla: fax: 261262772, e-mail: altopha@altopha.cz, tel: 261262061, 261262169, 606 62 62 64 v pracovní dny v době od 8.00 do 17.00hod., mobilní tel: 602 204 312 v době od 17.00-8.00

hod. a mimo pracovní dny, nebo písemně na adresu Alto Praha spol. s r.o., Pelhřimovská 3, Praha 4.

4.2. Vést o provozu systému jednoduchý provozní deník, kde budou zaznamenány eventuální problémy nebo abnormality chodu systému a situace, za kterých k nim došlo včetně dalších identifikačních údajů (např. opisy hlášení na obrazovkách pracovních stanic atd.).

4.3. Dodržovat pracovní postupy uvedené v uživatelských příručkách pro hardware a software tak, aby provoz systému nebyl z této příčiny narušován.

4.4. Respektovat dohodnuté časové termíny a umožnit provádění údržby systému včetně poskytnutí potřebných součinností a konzultací.

4.5. Konzultovat předem veškeré změny konfigurace systému s zhotovitelem.

4.6. Umístit stroje ve vhodném prostředí, splňujícím klimatické podmínky uvedené v technických podmínkách a dbát na plnění základních povinností obsluhy při práci na zařízení.

4.7. Zajistit řádnou elektroinstalaci vyhovující platným normám.

4.8. Zajistit, aby v hardwarové konfiguraci systému bylo zálohovací zařízení vhodného typu a aby obsluha byla řádně vyškolená v obsluze tohoto zařízení. Zhotovitel neodpovídá za případnou ztrátu dat vzniklou vadami hardware a nemožností rekonstrukce systému z důvodů neexistence záložních kopií.

4.9. Platit poplatky za údržbu podle podmínek uvedených v čl.5 této smlouvy a faktury za vzniklé náklady dle čl.3 této smlouvy.

5. Účtování paušálních poplatků, fakturace.

5.1. Základní roční paušální poplatek za pokladní a skladový systém Food500 při výše zmíněných službách činí 15% z jeho celkové hodnoty. Cena za údržbu systému HOTEL 2000 je [redacted] Kč/měsíc.

5.2. Zhotovitel bude účtovat zvlášť náhradní díly, na které se nevztahuje záruka, a práci s tímto spojenou, pokud nesouvisí s odstraňováním poruch.

5.3. Služby nesouvisející se závadami systému (např. školení, instalace nových verzí a práce nad rámec rozsahu bodu 3.2.10 atd.) a doprava budou fakturovány zvlášť se slevou až 50% Ceny služeb bez slevy jsou: práce HW [redacted] Kč/hod., práce SW [redacted] Kč/hod, školení [redacted] Kč/hod. Cestovné [redacted] Kč/km (po slevě).

5.4. Zhotovitel účtuje objednateli paušální poplatek fakturou (daňovým dokladem) vždy na konci příslušného měsíce. Ostatní náklady budou fakturovány ihned po ukončení příslušné akce. Splatnost faktur je 14 dnů od jejich vystavení.

5.5. Paušální měsíční poplatek činí:

5.5.1. Za údržbu systému: [redacted] + DPH (viz Příloha č.1)

5.6. Je-li objednatel v prodlení s placením, zaplatí zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 1% z dlužné částky za každý den prodlení. Pohledávky z titulu úroků z prodlení, penále a pokut vznikají v případě, že je věřitel písemně uplatní, a to okamžikem vystavení penalizační faktury.

5.7. Po dobu prodlení platby, přesahujícího do následujícího čtvrtletí, se pozastavuje účinnost této smlouvy. Dojde-li následně k zaplacení dlužné částky, rozumí se dnem uskutečnění zdanitelného plnění den doplacení celé dlužné částky.

6. Smluvní pokuty a náhrady škod

6.1. V případě nedostavení se na opravu v termínech uvedených v této smlouvě, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši [redacted] Kč za každý den prodlení. Pohledávky z titulu úroků z prodlení, penále a pokut vznikají v případě, že je věřitel písemně uplatní, a to okamžikem vystavení penalizační faktury.

7. Závěrečná ustanovení.

7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou tři měsíce.

7.2. Doplňky a změny této smlouvy (včetně příloh) jsou platné pouze v písemném provedení s podpisy obou partnerů.

7.3. Jestliže se v průběhu trvání smlouvy změní kalkulační podmínky, za kterých byla smlouva uzavřena (změna konfigurace systému, změna vnějších ekonomických podmínek - inflace, změna ceniků zhotovitele apod.), je zhotovitel oprávněn provést po dohodě s objednatelem změnu kalkulace ceny za údržbu systému.

7.4. Oba partneři se vynasnaží všechny sporné otázky vznikající z této smlouvy, včetně takových, které se týkají její platnosti, řešit nejprve oboustrannou dohodou.

7.5. V případě, že přesto jeden z partnerů neplní povinnosti vyplývající z této smlouvy, platí příslušná ustanovení odpovídajících zákoníků a prováděcích předpisů.

7.6. Obě smluvní strany si smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a souhlasí s ním, což stvrzují svými podpisy.

7.7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou provedeních, z nichž každá ze stran obdrží po jednom.

7.8. Smlouva vstupuje v platnost dnem svého podpisu.

7.9. Přílohy v okamžiku podpisu:

Příloha č.1 - Kalkulační list paušálních poplatků vyplývající z konfigurace systému.

Text smlouvy potvrzují :

V Praze dne: 14. 10. 03

V Českých Budějovicích dne: 14. 10. 03

Za zhotovitele:

Za objednatele:

Alto Praha s.r.o.
Pelhřimovská 3, 140 00 Praha 4
Tlf.: 261 262 061, GSM: 606 626 264
Fax: 261 262 772
DIČ: 004-48115061

Budějovický
Budovč
Karoliny Světlé 4
370 21 České Budějovice

110 211
11.10.2003
4815061

Příloha č.1 - Kalkulační list paušálních poplatků vyplývajících z konfigurace systému.

Malý pivovar:

| Položka | Popis | Cena_ks | Ks | Celkem |
|---|----------------------------------|---------|----|--------|
| APLIKAČNÍ SW | | | | |
| Food500 | HLAVNÍ SKLAD | | 1 | |
| | POKLADNA | | 4 | |
| | POKLADNA slave | | 1 | |
| | MANAGER | | 7 | |
| | CENAŘ | | 1 | |
| | KREDIT | | 1 | |
| Hotel 2000 | Recepční systém 30 pokojů | 0 | 1 | 0 |
| | Interface tel. ústředna | 0 | 1 | 0 |
| | Celkem aplikační software | | | |
| Celkem pokladny, sklady | | | | |
| Měsíční paušální poplatek Food500 | | | | |
| Měsíční paušální poplatek HOTEL 2000 | | | | |
| Celkem měsíční paušální poplatek | | | | |
| DPH 5% z: | | | | |
| DPH 22% z: | 0,00 Kč | | | 0,00 |

Budvar:

| Položka | Popis | Cena_ks | Ks | Celkem |
|-----------------------------------|----------------------------------|---------|----|--------|
| APLIKAČNÍ SW | | | | |
| Food500 | HLAVNÍ SKLAD | | 1 | |
| | POKLADNA master | | 3 | |
| | POKLADNA slave | | 1 | |
| | MANAGER | | 4 | |
| | CENAŘ | | 1 | |
| | KREDIT | | 1 | |
| | Celkem aplikační software | | | |
| Celkem sklady pokladny | | | | |
| Měsíční paušální poplatek Food500 | | | | |
| DPH 5% z: | | | | |
| DPH 22% z: | 0,00 Kč | | | 0,00 |

Text přílohy potvrzují :

V Praze dne: 14.10.2003

V Českých Budějovicích dne: 11.10.2003

Za zhotovitele:

Za objednatele:

Alto Praha s.r.o.
Pohřimovská 3, 140 00 Praha 4
Tlf.: 261 262 061, GSM: 606 626 264
Fax: 261 262 772
DIČ: 004-48115061

Budějovický Budvar 35
Karolíny Světlé 4
370 21 České Budějovice

ALTO PRAHA s.r.o.
Praha 4 - Holešovice, 149 00 Praha 4 - Hlávě
Tel.: 261 262 061, 149 00 Praha 4 - Hlávě
Fax: 261 262 061, CS94-608 626 264
DIČ: CZ48115061

Dodatek č.1 Smlouvy o dílo
(o provádění údržby hardware a software)

číslo: 2003/002

mezi:

Budějovický Budvar, n.p.
Budweiser Budvar, National Corporation, Budweiser Budvar, Entreprise Nationale
K.Světlé 4
370 21 České Budějovice
zapsán v obchodním rejstříku u Krajského soudu
v Českých Budějovicích, oddíl A V, vložka 325
Její jménem jedná: [redacted]
Osoba pověřená jednat ve věcech smluvních a technických: [redacted]
IČO: 514152
DIČ: CZ00514152
(dále jen objednatel)

a

Alto Praha s r.o.
Počátecká 412/14, 14000 Praha 4
adresa pro zaslání pošty: Prašná 109/38, 14900 Praha 4
Její jménem jedná: [redacted]
IČO: 48115061
DIČ: CZ48115061
bankovní spojení: KB Praha č.ú. 77104-051/0100
(Zapsáno v obchodním rejstříku, vedeném
Městským soudem v Praze
oddíl C. , vložka 16680)
(dále jen zhotovitel)

Výše uvedené strany uzavírají na základě vzájemné dohody následující dodatek ke smlouvě o dílo č. 2003/002:

I.

Nahrazuje se text níže uvedených odstavců:

5.5. Paušální měsíční poplatek činí:

5.5.1. Za údržbu systému: [REDAKCE] (viz Příloha č.2)

II.

Příloha č.1 se nahrazuje Přílohou č.2

III.

Zhotovitel uděluje objednateli souhlas s poskytnutím programového vybavení dodaného na základě Smlouvy o dílo č.2001/029 aktuálnímu nájemci Hotelu Malý pivovar.

Příloha č.2 - Kalkulační list paušálních poplatků vyplývajících z konfigurace systému platný od 1.8.2009

Na základě změny konfigurace systému (pronájem hotelu Malý Pivovar, nové instalace Masné Krámy a pokladna Budvar) se mění konfigurace hw a sw spadajícího pod platnost této smlouvy dle následující tabulky:

| Gastro Budvar | | | | | |
|---|--------------------------------------|--|---|--|----|
| SW Alto | | | | | |
| Food600 | HL.SKLAD | | 1 | | SW |
| | POKLADNA master | | 4 | | SW |
| | MANAGER | | 4 | | SW |
| | KANAL spotřeba | | 1 | | SW |
| | CENAŘ | | 1 | | SW |
| | KREDIT | | 1 | | SW |
| | Celkem SW | | | | |
| Masné krámy | | | | | |
| SW Alto | | | | | |
| Food600 | HL.SKLAD | | 1 | | SW |
| | POKLADNA základ | | 1 | | SW |
| | POKLADNA licence | | 2 | | SW |
| | MANAGER základ | | 1 | | SW |
| | MANAGER licence | | 3 | | SW |
| | CENAŘ | | 1 | | SW |
| | SERVER ORDERMAN | | 1 | | SW |
| | POKLADNA ORDERMAN licence | | 3 | | SW |
| | Celkem SW | | | | |
| HARDWARE | | | | | |
| Orderman MAX | Pokladní terminál s dotek.obrazovkou | | 3 | | hw |
| | Kožené pouzdro na opasek | | 3 | | hw |
| | Bezpečnostní kabel proti pádu | | 3 | | hw |
| RF Basic | Jednotka pro spojení s 1 terminálem | | 2 | | hw |
| Orderman - RF +2 | Rozšíření o 2 terminály/zařízení | | 2 | | hw |
| Tiskárna | Bonová thermo BT | | 3 | | hw |
| Akumulátor | Náhradní | | 3 | | hw |
| Příslušenství | Stojan pro nabíjení MAX | | 1 | | hw |
| | Celkem hardware | | | | |
| Celkem systém | | | | | |
| Paušální měsíční poplatek servis sw do 12/24 hodin | | | | | |
| Paušální měsíční poplatek servis hw do 12/24 hodin | | | | | |
| Paušální měsíční poplatek celkem | | | | | |
| DPH 19% z: [redacted] Kč | | | | | |

Hlášení závad lze provádět následujícím způsobem:

Telefon (8.00-17.00hod.): 261262061, 261262169, 261264272, 606626264
Telefon (17.00-8.00hod., dny volna): 602204312
Fax: 261262772
e-mail: helpdesk@altopha.cz
Písemně: Alto Praha spol. s r.o., Prašná 109, Praha 4

Primární hlášení telefonicky. Pro potvrzení času nutné nahlášení též písemně (e-mail, fax) s uvedením jména osoby zhotovitele, které byla závada nahlášena telefonicky.

Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají beze změny.

Platnost dodatku od 1.8.2009.

Text přílohy potvrzují :

V Praze dne: 30.6.2009

V Českých Budějovicích dne: 24.6.2009

Za zhotovitele:



Za objednatele:



ALTO PRAHA s.r.o.
Prašná 38/109, 149 00 Praha 4 - Háje
Tlf.: 261 262 061, GSM: 606 626 264
fax: 261 262 772
DIČ: CZ48115061

Budějovický
Budovci 31
Karolíny Světlé 4
370 21 České Budějovice

