

SMLOUVA

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, v platném a účinném znění mezi smluvními stranami:

§ 1

Smluvní strany

Objednatel: **Město Jablunkov**
Se sídlem: Dukelská 144, 739 91 Jablunkov
Zastoupen: Ing. Jiří Hamrozim, starostou
IČO: 00296759
DIČ: CZ00296759
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.,
Pobočka: Praha 4, Olbrachtova 1929/62, PSČ 140 00
Číslo účtu: 27-1681984379/0800

A

Dodavatel: **TISPOL, s.r.o.**
Se sídlem: č. p. 1, 739 53 Třanovice
Zastoupen: Ing. BORIS GUZIUR - jednatel
Korespondenční adresa: č. p. 1, 739 53 Třanovice
IČO: 26858851
DIČ: CZ26858851
Bankovní spojení: Fio banka, pobočka Český Těšín, č. ú. 2
Kontaktní osoba: Ing. BORIS GUZIUR
tel. číslo na kontaktní osobu:
e-mail na kontaktní osobu:
zápis v Obchodním rejstříku: **KS v Ostravě, oddíl C, vložka 50590**

1

§ 2

Předmět smlouvy

- 2.1 Dodavatel se zavazuje, že za podmínek a v rozsahu uvedeném v této smlouvě vykoná pro objednatele **činnost občasného technického dozoru investora a činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi** při realizaci stavby v rámci projektu „**TDI A BOZP NA STAVBĚ – DOPRAVNÍ TERMINÁL V JABLUNKOVĚ**“.
Projekt je financován za podpory Evropské unie z prostředků Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu pod záštitou Ministerstva pro místní rozvoj ČR.
Identifikační číslo EIS: CZ.06.1.13/0.0/0.0/16_045/0012401
Identifikační číslo: 117D03B000455
- 2.2 Stavba bude realizována dle projektové dokumentace zpracované CENTROPROJEKT GROUP a.s., Štefánikova 167, 760 01 Zlín, IČO: 01643541 (dále jen „projektová dokumentace“).



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2.3 Povinností dodavatele je výkon těchto činností:

2.3.1

Dodavatel se při výkonu funkce technického dozoru investora (TDI) zavazuje provádět kontrolu budované stavby tak, aby byly dodržovány technické podmínky realizace stavby, aby byl dodržen rozpočet a termíny stavby, jakož i platné právní předpisy. V rámci TDI se dodavatel zavazuje zajišťovat zejména níže uvedené činnosti.

2.3.1/1

• **Před zahájením provádění stavby se dodavatel zavazuje pro objednatele zajistit zejména následující činnosti:**

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení,
- seznámit se důkladně s nabídkou zhotovitele stavby a všemi souvisejícími podklady, dokumenty, relevantními pro realizaci stavby, podmínkami územních rozhodnutí a územních souhlasů, stavebních a dalších navazujících povolení, veřejnoprávních smluv, Předpisy a Podmínkami v aktuálním znění,
- odevzdá stavenišť zhotoviteli stavby včetně vypracovaného vlastního protokolu o předání a převzetí staveniště,

2.3.1/2

• **V průběhu realizace stavby se dodavatel zavazuje pro objednatele zajistit zejména následující činnosti:**

- provádí průběžnou kontrolu projektové dokumentace, upozorňuje na případné vady projektu a vyvolává jednání k jejich odstranění, spolupracuje s projektantem na jejich odstranění, vždy ve spolupráci s pověřeným zástupcem objednatele,
- přítomnost na stavbě celkem min. 1 x týdně,
- objednatel nezajišťuje pro dodavatele kancelářské prostory, ani telefonní linky a připojení k internetu,
- eviduje a zabezpečuje doplňování realizační projektové dokumentace, provádí sledování a evidenci investorem odsouhlasených změn a víceprací a jejich finanční ocenění a kontroluje jejich realizace,
- provádí zdůvodnění víceprací - méněprací oproti projektové dokumentaci a výkazu výměr, vysvětlení k uznatelným - neuznatelným nákladům,
- zabezpečuje dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby,
- projednává dodatky a změny projektu, které nezvyšují náklady stavby, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby a o všech závažných okolnostech ihned informuje zástupce objednatele a určené pracovníky,
- spolupracuje s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
- provádí sledování stavu ceny díla vzhledem k uzavřeným smlouvám a odsouhlaseným vícenákladům (dodatečné práce) a méněnákladům (nerealizované práce),
- uplatňuje náměty, směřující k z hospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
- eviduje dokumentaci dokončených částí díla a její věcnou kontrolu,
- kontroluje úplnost, věcnou a cenovou správnost faktur zhotovitele stavby, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvě, potvrzuje zjišťovací protokoly a soupisy provedených prací (v případě nesouladu vrácení zhotoviteli k opravení a dopracování),

2



- provádí předání odsouhlasených faktur zástupci objednatele,
- eviduje faktury a kontroluje stav provádnosti,
- kontroluje čerpání nákladů vzhledem k odsouhlasenému harmonogramu postupu prací s vazbou na skutečně prováděné práce,
- zpracovává čerpání podrobných položkových rozpočtů v elektronické podobě v souladu s podmínkami poskytovatele dotace,
- provádí průběžnou kontrolu a sledování jakosti všech částí stavby a prováděných prací vč. kontroly atestů materiálů, které mají být zabudovány ve stavbě,
- provádí průběžnou fotodokumentaci průběhu stavby,
- kontroluje dodržování bezpečnosti práce a spolupracuje se zástupcem objednatele,
- provádí písemné převzetí zápisem do stavebního deníku těch částí stavby, které budou v dalším postupu stavby zakryty, nebo se stanou nepřístupnými,
- kontroluje zhotovitelem stavby provedené zaměření inženýrských sítí, a to jak na nově budovaných, tak i stávajících odkrytých při výstavbě,
- zabezpečuje expertní posouzení a stanoviska nezávislých expertů a soudních znalců na vybrané dodávky, u nichž došlo ke sporu o kvalitě nebo u nichž si to objednatel vyžádá,
- průběžně sleduje vedení stavebního deníku, provádění zápisů, připomínek, stanovisek a přejímek stavebních prací, přičemž veškeré změny proti schválené PD a stanoveným postupům budou v deníku zaznamenány spolu s odsouhlaseným postupem, nebo návrhem řešení, které bude případně součástí dalších jednání se zástupcem objednatele,
- sleduje a kontroluje celkovou kvalitu prováděných prací,
- sleduje, zda zhotovitel stavby provádí předepsané zkoušky, účastní se na těchto zkouškách, provádí zápisy z předepsaných zkoušek, kontroluje doklady o provedení těchto zkoušek,
- spolupracuje se zhotovitelem stavby při provádění opatření na odvracení škod při ohrožení stavby živelnými pohromami a haváriemi,
- kontroluje čistotu a pořádek na stavbě a v přilehlých plochách a komunikacích,
- kontroluje provádění opatření na ochranu zeleně na plochách přilehlých ke stavbě,
- kontroluje, zda zhotovitel provádí řádné převzetí a uskladnění materiálů na staveništi, sleduje atesty materiálů dodávaných na stavbu před jejich zabudováním,
- kontroluje postupy prací podle časového plánu stavby, navrhuje řešení vzniklých časových prodlev, připravuje podklady pro uplatnění majetkových sankcí,
- průběžně připravuje doklady, které bude nutno předložit k předání a převzetí díla a ke kolaudaci,
- vyhotovuje soupis vad a nedodělků, sleduje a protokolárně potvrzuje jejich odstranění,
- zajišťuje organizační zajištění zaškolení obsluh objednatele,
- min. 1x týdně organizačně zajišťuje kontrolní dny na stavbě, svolává účastníky a vede jednání KD, vyhotovuje zápis z KD,
- úzce spolupracuje se zástupci objednatele, a to zejména s „dozorem investora“, tzn. s pracovníkem objednatele, který bude přímo nominován objednatelem, a tudíž bude plnit komplexní dohled nad všemi činnostmi souvisejícími s předmětnou výstavbou,
- účastní se měsíčního zkušebního provozu, provádí kontrolu nejméně 1x týdně.

2.3.1/3

- **Při předání a převzetí stavby se dodavatel zavazuje pro objednatele zajistit zejména následující činnosti:**
 - účastní se předání a převzetí dokončených dodávek za účasti objednatele, jejich uvedení do provozu a předání uživateli,
 - zajistí u zhotovitele dokumentaci skutečného provedení stavby a její kontrolu,



- provádí kontrolu dokladů předkládaných k předání a převzetí stavby, včetně revizních zpráv a dalších podkladů předkládaných ke kolaudaci,
- zajistí vypracování a podání žádosti o kolaudaci stavby,
- zabezpečí prohlídky dokončené stavby pracovníky orgánů, které se vyjadřují ke kolaudaci stavby a zajistí stanoviska těchto orgánů ke kolaudačnímu řízení,
- organizačně zajistí kolaudační řízení,
- zajistí odstranění kolaudačních závad zhotovitelem,
- provede kontrolu konečné faktury zhotovitele,
- provede kontrolu vyklizení staveniště a uvedení přilehlých ploch do původního stavu ve smluvně dohodnutém termínu,
- předá investorovi k archivaci fotodokumentaci výstavby a veškeré doklady o stavbě pořízených v průběhu provádění díla, na CD nebo DVD nosiči,

Dodavatel se zavazuje zajišťovat činnost stanovenou v tomto článku prostřednictvím těch osob, které uvede v seznamu členů odborného týmu, jež **bude součástí uzavřené smlouvy jako její příloha**.

2.3.2

VÝKON KOORDINÁTORA BOZP

Dodavatel se zavazuje pro objednatele zajistit činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v účinném znění, a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Při zajišťování činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se dodavatel zavazuje zajišťovat zejména níže uvedené činnosti.

Dodavatel se zavazuje, že k zajištění činností dle tohoto článku bude využívat pouze osob, které disponují potřebným osvědčením ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a jsou tak odborně způsobilými osobami.

4

2.3.2/1

- **Ve fázi realizace stavby se dodavatel zavazuje pro objednatele zajistit zejména následující činnosti:**

- provede za investora oznámení o zahájení stavby příslušnému Oblastnímu inspektorátu bezpečnosti práce nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli. S veškerými změnami v údajích obsažených v oznámení, bude příslušný inspektorát bezodkladně písemně informovat.
- koordinuje spolupráci zhotovitelů při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- zajišťuje dohled nad dodržováním zásad postupů zhotovování stavby,
- spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací a postupů,
- informuje všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
- upozorňuje zhotovitele stavby a zástupce objednatele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, vyžaduje zjednání nápravy, a to vždy v písemné formě
- provádí zápisy do stavebního deníku o zjištěných nedostatcích včetně návrhu na jejich odstranění a dohlíží na jejich splnění,



- sleduje a kontroluje, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP, případně projednává opatření a termíny nápravy u zjištěných nedostatků, upravuje plán BOZP dle skutečnosti,
- sleduje prováděné práce na staveništi se zaměřením na dodržování požadavků BOZP, upozorňuje na nedostatky a dbá na jejich odstranění,
- kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupů a vjezdů na staveniště, aby byl zamezen přístup nepovolaným osobám,
- na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k BOZP,
- účastní se na kontrolních prohlídkách stavby,
- účastní se na kontrolních dnech,
- úzce spolupracuje se zástupcem objednatele, který bude přímo nominován objednatelem a bude plnit komplexní dohled nad všemi činnostmi souvisejícími s předmětnou výstavbou,
- je přítomen na stavbě dle potřeb, a to ve dnech, v nichž probíhá stavba.

- 2.4 Dodavatel bere na vědomí, že stavba bude financována za podpory Evropské unie z prostředků Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu pod záštitou Ministerstva pro místní rozvoj ČR. Zhotovitel je povinen dodržovat aktuální Obecná pravidla pro žadatele a příjemce IROP včetně veškerých příloh a Specifická pravidla pro žadatele a příjemce pro výzvu č. 36 včetně veškerých příloh (dále též Pravidla). Pravidla jsou uveřejněna na veřejně přístupné adrese strukturalni-fondy.cz/. Zhotovitel prohlašuje, že se s Pravidly seznámil. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy, nedodrží-li zhotovitel Pravidla. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od této smlouvy, rozhodne-li poskytovatel, že objednateli neposkytne na projekt dotaci nebo že dotaci poskytne v nižší výši než, jak o ni objednatel žádal. Smluvní strany se tímto dohodly, že odstoupí-li objednatel od této smlouvy dle tohoto článku, zhotovitel se tímto vzdává práva na náhradu škody.

5

§ 3 Doba plnění

- 3.1 Dodavatel zahájí činnosti dle této smlouvy po jejím podpisu oběma smluvními stranami, a to na základě písemné výzvy objednatele. Dodavatel bere na vědomí, že objednatel není při podpisu smlouvy schopen specifikovat termín zahájení plnění této smlouvy.
- 3.2 Předpokládaná doba plnění smlouvy je 20 kalendářních měsíců od zahájení plnění.
- 3.3 Přesný termín zahájení činnosti je přímo závislý na ukončení a schválení zadávacího řízení na zhotovitele stavby.
- 3.4 Stavba bude realizována ve Městě Jablunkov, parcely č. 1050/8, 1049, 4153/1, 1130, 1131 k. ú. Jablunkov.
- 3.5 Předmět smlouvy bude dokončen přeložením kompletní dokumentace stavby objednateli. Smluvní vztah bude ukončen na základě písemného potvrzení objednatele dodavateli, že dodavatel splnil všechny požadavky vyplývající ze smlouvy.



§ 4 Cena plnění a platební podmínky

- 4.1 Cena za zhotovení předmětu smlouvy v rozsahu dle čl. 2 této smlouvy je stanovena v souladu s předloženou nabídkou v rámci výběrového řízení.
- 4.2 Smluvní strany se dohodly, že úplata za splnění předmětu dle § 2. této smlouvy činí:

Cena celkem v Kč bez DPH	697 000
samostatně 21 % DPH	146 370
Cena celkem v Kč včetně DPH	843 370

- 4.3 Služby budou hrazeny na základě dílčích daňových dokladů vystavovaných zhotovitelem jednou za kalendářní měsíc (dále jen „faktury“).
- 4.4 Přílohou jednotlivých faktur bude oboustranně potvrzený předávací protokol předané dokumentace vztahující se k dané části plnění smlouvy.
- 4.5 Doba splatnosti jednotlivých faktur bude 30 dnů ode dne vystavení.
- 4.6 Zálohy nejsou sjednány.
- 4.7 Podkladem pro úhradu úplaty je vyúčtování nazvané faktura (dále jen „faktura“), které bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon o DPH“).
- 4.8 V souladu s ustanovením § 21 zákona o DPH sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění odsouhlasené objednatelem se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné podle odst. 4 a 5. tohoto článku smlouvy.
- 4.9 Na každé vyúčtované dílčí plnění vystaví zhotovitel fakturu, která kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad dle § 28 citovaného zákona musí obsahovat také tyto údaje:
- číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - název a identifikace projektu,
 - předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - obchodní firma, místo podnikání IČO a DIČ dodavatele,
 - název, sídlo IČO a DIČ objednatele,
 - číslo a datum vystavení faktury,
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění a lhůtu splatnosti faktury,
 - soupis poskytnutých dodávek, prací nebo služeb,
 - označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - vlastnoruční podpis včetně kontaktního telefonu osoby, která fakturu vystavila.
- 4.10 Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo jako doporučené psaní prostřednictvím pošty.
- 4.11 Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována úplata, DPH nebo dodavatel vyúčtuje služby, které neposkytl, je objednatel oprávněn vadnou



fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Dodavatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrátí-li objednatel vadnou fakturu dodavateli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.

- 4.12 Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele.
- 4.13 Objednatel je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných dodávek, prací nebo služeb. Dodavatel je povinen oprávněným zástupcům objednatele a poskytovatele dotace provedení kontroly umožnit.
- 4.14 Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené v této smlouvě.
- 4.15 V případě změny sazeb DPH je dodavatel povinen vystavovat faktury s platnou sazbou DPH.

§ 5

Místo a způsob plnění

- 5.1 Realizované služby budou objednateli doloženy a předány na základě Předávacího protokolu, na adrese objednatele.
- 5.2 Kontaktním místem pro předávání všech dokumentů je Město Jablunkov, budova Městského úřadu, Dukelská 144, 739 91 Jablunkov, kontaktní osoby: Ing. Radim Sikora, tel. 702 220 889, e-mail: radim.sikora@jablunkov.cz

§ 6

Jakost díla

- 6.1 Při plnění předmětu této smlouvy se dodavatel zavazuje dodržovat všeobecně závazné předpisy (Občanský zákoník) a platné normy, ujednání této smlouvy a bude se řídit pokyny objednatele, zápisy a dohodami smluvních stran. Dodavatel bude dodržovat pokyny poskytovatele dotace o povinné publicitě projektu a metodické pokyny.
- 6.2 Dodavatel je odpovědný za provedení řádné kontroly převzatých stavebních prací a dodávek od zhotovitele stavby.

§ 7

Sankce za neplnění povinností

- 7.1 V případě nedodržení termínu splatnosti jednotlivých faktur objednatel dodavateli, je dodavatel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý i započatý den prodlení.
- 7.2 Objednatel je dodavateli oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každé prokazatelné porušení této smlouvy, a to i opakovaně.



§ 8 Utajované a důvěrné skutečnosti

- 8.1 Smluvní strany podpisem této smlouvy berou na vědomí, že uzavřená smlouva nepodléhá režimu utajovaných skutečností.
- 8.2 Smluvní strany souhlasí se zveřejňováním všech informací týkajících se smluvního vztahu.

§ 9 Závěrečná ustanovení

- 9.2 Dodavatel se zavazuje umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům oprávněných orgánů vstup do objektu a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací, a kontrolu dokladů souvisejících s projektem. Jedná se o kontrolu např. těchto institucí: Nejvyšší kontrolní úřad, Ministerstvo financí – odbor kontroly, Národní koordinační jednotka, Úřad na ochranu hospodářské soutěže, Finanční úřad a další. Dodavatel má povinnost vytvořit podmínky ke kontrole a poskytnout součinnost, umožnit přístup k originálům účetních dokladů, záznamům a informacím na nosičích dat. Za porušení této povinnosti bude zhotoviteli účtována smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč, a to i opakovaně.
- 9.3 Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2030 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 9.4 Dodavatel je povinen uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č.499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu deseti let od finančního ukončení projektu (díla) veškeré originály dokumentů, vztahující se k projektu (dílu), přičemž běh lhůty se začne počítat od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla provedena poslední platba na projekt (dílo).
- 9.5 Objednatel si vyhrazuje právo odstoupit od uzavřené smlouvy, rozhodne-li poskytovatel dotace, že objednateli neposkytne na dílo (stavbu) dotaci, nebo že dotaci poskytne v nižší výši než, jak o ni objednatel žádal. V případě odstoupení objednatele od uzavřené smlouvy z výše uvedeného důvodu se zhotovitel vzdává práva na náhradu škody, která by mu mohla v důsledku odstoupení objednatele vzniknout.
- 9.6 Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu. Tato smlouva však nenabude účinnosti dříve, než bude zveřejněna dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění.
- 9.7 Strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
- 9.8 Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.



- 9.9 Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany, jen v případě, že tím nebude porušen zákon o veřejných zakázkách, a to formou písemných dodatků.
- 9.10 Objednatel a zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy v případech stanovených v občanském zákoníku a v případech uvedených v této smlouvě.
- 9.11 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, což stvrzují svými podpisy. Smlouva je vyhotovena v 4 stejnopisech, přičemž objednatel obdrží 3 vyhotovení a zhotovitel 1 vyhotovení.
- 9.12 Uzavření této smlouvy schválila Rada města Jablunkova na své 40. schůzi konané dne 25.8.2020 svým usnesením č. 40/806 b.

V Jablunkově dne

Za objednatele:

Za dodavatele:

.....
Ing. Jiří Hamrozi – starosta

.....
Ing. BORIS GUZIUR - jednatel

9

.....
Luboš Čmiel – místostarosta

Přílohy:

příloha č. 1 – seznam členů odborného týmu

příloha č. 2 - projektová dokumentace stavby *(není povinnou součástí nabídky)*



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR