

Objednávka vydaná

Číslo: OOV-1240/2020

Datum vystavení: 16.9.2020

Externí číslo:

ODBĚRATEL

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.

Sokolská 1869/18, Nové Město

120 00 Praha 2

Česka republika

IČ: 04958268

DIČ: CZ04958268

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedeném
Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21486.

DODACÍ ADRESA:

RENLY TRADE, s.r.o.

Antala Staška 1859/34

140 00 Praha 4

DODAVATEL

RENLY TRADE, s.r.o.

Antala Staška 1859/34

140 00 Praha 4

IČ:

05815703

DIČ:

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / j.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	Dle Vaší nabídky u Vás objednáme úpravu VB č. 24 na adrese Karlovo náměstí 315/6, byt č. 24			248 389,00	15%	37 258,35	285 647,35
	Termín dokončení prací: 30. 10. 2020			0,00	15%	0,00	0,00

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Snížená sazba 15%	248 389,00	37 258,35	285 647,35
Celkem	248 389,00	37 258,35	285 647,35
Zaokrouhlení			0,00

Částka k úhradě v CZK

285 647,35

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

1. Dodavatel /zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činností je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. naskanovaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronický) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).

2. Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkaze je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (lze přiložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařizovacího předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL / prac. výkaze budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařizovací předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plynospotřebičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařizovacích předmětů a materiálu musí být ověřeny průzkumem trhu.

3. SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA !!!, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.

4. Splatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINAL a KOPIE

5. Dodavatel je povinen předložit osvědčení ze státního úřadu, že dodávaná zařízení splňují požadavky na energetickou účinnost podle platných předpisů. Dodavatel je povinen předložit osvědčení, že dodávaná zařízení splňují požadavky na energetickou účinnost podle platných předpisů. Dodavatel je povinen předložit osvědčení, že dodávaná zařízení splňují požadavky na energetickou účinnost podle platných předpisů.

Jaroslav Pojedne, 17.9.2020

Schvářil(a) dne: [redacted]

Razítko a podpis

Tímto potvrzujeme přijetí objednávky a její akceptaci (podpis, dne)

Vystavil: [redacted]

Tel: [redacted]

E-mail: [redacted]

Web: http://www.snp2.cz