

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ CELNÍCH A DEKLARAČNÍCH SLUŽEB č. CDS-200DCS010000042 a 20200613

Smluvní strany

ZAJIŠŤOVATEL:

obchodní firma:

PST CLC, a.s.

sídlo:

Nádražní 969/112, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 1895

zapsáno:

Vít Votroubek, předseda představenstva

zastoupena:

Ing. Jiří Bradna, místopředseda představenstva

IČO:

25397249

DIČ:

CZ25397249

Bankovní spojení:

Československá obchodní banka, a.s.

Číslo účtu:

131554142/0300

Kontaktní osoba:

Tel./ e-mail:

██████████ / ██████████

datová schránka:

magvx56

(dále jen „zajišťovatel“ nebo „PST“)

a

OBJEDNATEL:

sídlo:

Česká republika – Správa státních hmotných rezerv

právně jednající:

Praha 5 – Malá Strana, Šeříková 616/1, PSČ 150 85

IČO:

Ing. Miroslav Basel, ředitel Odboru zakázek

DIČ:

48133990

Bankovní spojení:

CZ48133990

Číslo účtu:

Česká národní banka, pobočka Praha

Kontaktní osoba

Tel./e-mail:

██████████; ██████████;

datová schránka:

4iqaa3x

(dále jen „objednatel“)

uzavírají v souladu s ust. § 1746 odst. 2 a § 1751 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“), tuto smlouvu o poskytování celních a deklaračních služeb za podmínek dále stanovených včetně všeobecných obchodních podmínek PST CLC (dále jen „smlouva“).

Článek I Účel smlouvy

1. Účelem této smlouvy je docílit za použití všech platných celních, správních právních předpisů a příslušných komunitárních předpisů efektivního průběhu celního řízení při propouštění zboží již dovezeného, popřípadě dováženého nebo vyváženého objednatelem do požadovaného celního režimu u příslušného celního úřadu v České republice a veškeré související celně deklarační služby.

2. Zajišťovatel prohlašuje, že má dostatečné odborné znalosti a zkušenosti pro poskytování celních a deklaračních služeb.

Článek II Předmět smlouvy

1. Zajišťovatel se tímto zavazuje poskytovat objednateli níže specifikované celně deklarační služby a objednatel se zavazuje za tyto služby zaplatit smluvně dojednanou odměnu.
2. Zajišťovatel se zavazuje činit v rozsahu této smlouvy:
 - jménem a ve prospěch objednatele všechny právní úkony týkající se celního řízení pro režim volný oběh a případný vývoz u příslušného celního úřadu v České republice;
 - jménem a ve prospěch objednatele všechny právní úkony týkající se celního řízení v režimu tranzit;
 - jménem a ve prospěch objednatele všechny právní úkony týkající se celního řízení v režimu celního skladu;
 - zajistit přístup on-line do internetového portálu PST CLC s dostupností všech potřebných dokladů pro objednatele, URL: ██████████
3. Uvedená právní jednání a ostatní úkony jsou činěny vždy na žádost objednatele a za řádné a včasné splnění těchto povinností vzniká zajišťovateli právo na sjednanou odměnu.
4. Zajišťovatel se zavazuje využívat za účelem činností vyplývajících z této smlouvy software certifikovaný celní správou, případně po předchozím souhlasu objednatele jiný vhodný software.

Článek III Práva a povinnosti objednatele

1. Práva a povinnosti objednatele neupravené přímo v této smlouvě jsou stanoveny ve všeobecných obchodních podmínkách zajišťovatele, které jsou nedílnou součástí smlouvy jako příloha č. 4, a objednatel se zavazuje, že se bude jimi řídit.
2. Objednatel se zavazuje řídit se právními předpisy a zajišťovatelem stanovenými podmínkami příslušného celního režimu, do kterého je zboží propouštěno, zejména v případě režimu tranzitu nebo vývozu zajistit řádné dodání zboží celnímu úřadu určení ve stanovené lhůtě, v nezměněném stavu, s neporušenou celní závěrou a s připojenými doklady.
3. Objednatel předá zajišťovateli podklady k podání žádosti o povolení celního skladu, a to v dostatečném předstihu před plánovaným zahájením provozu v celním skladu. Tyto podklady musí obsahovat souhlas majitele objektu se vstupem celní správy a zřízením celního a dočasného skladu, a dále zejména provozní řád skladu, jeho zabezpečení a případně další doklady, které si celní úřad v rámci povolovacího řízení vyžádá.
4. Objednatel je povinen vést řádnou skladovou evidenci.
5. Objednatel před ukončením platnosti této smlouvy se zajišťovatelem zajistí vypořádání stavu zboží na celním skladu.
6. Objednatel předloží zajišťovateli k celnímu řízení doklady od zboží, zejména fakturu od zboží, dodací a balící listy, doklady na základě, kterých je záilka dopravována, a v případě příjmu a výdeje z celního skladu i seznam zboží s uvedením jednoznačné identifikace zboží a počtu kusů. Objednatel dodá případně další doklady, které si celní úřad vyžádá.

Článek IV

Práva a povinnosti zajišťovatele

Zajišťovatel je povinen a zároveň oprávněn provádět podle pokynů objednatele v rámci celního řízení úkony upravené v této smlouvě a v jeho všeobecných obchodních podmínkách, zejména:

1. Zajišťovatel odpovídá za správnost, úplnost a včasné vyhotovení dokumentů k celnímu řízení vyhotovených zajišťovatelem na základě správných, úplných a objednatelům včas dodaných dokladů, podkladů a údajů definovaných ve všeobecných obchodních podmínkách zajišťovatele.
2. V případě nezbytnosti uplatnění opravných prostředků, zajišťovatel po vzájemné dohodě smluvních stran zpracuje jejich návrh. Samotné podání opravných prostředků učiní na základě zmocnění zajišťovatel po předchozím odsouhlasení objednatele.
3. Zajišťovatel po obdržení všech podkladů ke zřízení celního skladu od objednatele podá bezodkladně žádost ke zřízení celního skladu na místně-příslušný celní úřad.
4. Zajišťovatel odpovídá za vedení evidence zboží uskladněného v celním skladu objednatele podle podmínek stanovených celním úřadem.
5. Zajišťovatel před ukončením platnosti této smlouvy s objednatelům na základě podkladů od objednatele zajistí součinnost s vypořádáním stavu zboží na celním skladu.
6. Zajišťovatel je dále oprávněn rozhodnout o poskytnutí služby v každém jednotlivém případě samostatně v případě odebírání vzorků celním úřadem.

Článek V

Cena za službu a platební podmínky

1. Cena za poskytnutí služby je cenou smluvní a je dána nabídkou zajišťovatele dle přílohy č. 3 této smlouvy a je členěna následovně:
 - a) Zpracování jednoho celního dokladu JSD (volný oběh, celní sklad) činí 1.000 Kč bez DPH (slovy jeden tisíc korun českých)
 - b) Vedení zákonné evidence celního skladu – měsíční poplatek ve výši 2.500 Kč bez DPH (slovy dva tisíce pět set korun českých)
 - c) Přístup do internetového portálu PST CLC s přehledem všech dokladů je zdarma.
2. Smluvní strany se dohodly na bezhotovostním způsobu placení ceny za služby na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy na základě daňových dokladů (faktur) vystavených poskytovatelem. Faktura bude zaslána do datové schránky objednatele nebo e-mailem na adresu epodatelna@sshr.cz a to z emailové adresy [REDACTED]. Nelze-li použít datovou schránku nebo tuto e-mailovou adresu, bude faktura zaslána prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. V případě zaslání do datové schránky nebo na uvedenou e-mailovou adresu bude každá faktura zaslána samostatnou zprávou ve formátu pdf. Jestliže bude faktura zaslána e-mailem, je možné tuto zprávu jako kopii zaslat i na e-mailovou adresu kontaktní osoby.
3. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění při poskytnutí služby je den vystavení daňového dokladu – faktury. Lhůta splatnosti faktury je 21 kalendářních dnů od jejího doručení objednateli, přičemž za den zaplacení se považuje den, kdy je fakturovaná částka připsána na účet zajišťovatele.
4. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Dále je zajišťovatel povinen v daňovém dokladu (faktuře) uvést číslo smlouvy a objednávky, které vždy určuje objednatel a toto číslo je uvedeno v záhlaví této smlouvy a na konkrétní objednávce. V případě, že faktura nebude úplná nebo nebude obsahovat zákonem předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit zajišťovateli s tím, že poskytovatel je následně povinen vystavit novou bezvadnou a úplnou fakturu s novým termínem

splatnosti. V takovém případě počne běžet doručením nové faktury objednateli nová lhůta splatnosti.

5. Pro případ prodlení s platbou jakékoliv částky dlužné podle této smlouvy se sjednává úrok z prodlení v zákonné výši. Pro účely této smlouvy se za den platby považuje den, kdy dojde k připsání platby na účet příjemce platby. Povinnost zaplatit úplatu podle této smlouvy trvá i po ukončení této smlouvy až do úplného zaplacení.

Článek VI Náhrada škody

1. Náhrada škody, odpovědnost za škodu, obchodní tajemství a důvěrné informace jsou stanoveny ve všeobecných obchodních podmínkách zajišťovatele.
2. Objednatel odpovídá za stav fyzické inventury vůči evidenci zajišťovatele a celního úřadu. V případě vzniklého rozdílu z viny objednatele se objednatel zavazuje uhradit zajišťovateli veškeré s tím vzniklé škody, včetně případných pokut a penále uložených ze strany celního úřadu.

Článek VII Doba a místo plnění, platnost smlouvy

1. Doba plnění předmětu smlouvy se sjednává na dobu určitou **od 1. 9. 2020 do 31. 3. 2025, nebo po dobu existence skladu nebo do vyčerpání finanční částky ve výši 400.000 Kč bez DPH.** Rozhodující je, která skutečnost nastane dříve.
2. Zajišťovatel bere na vědomí, že objednatel není povinen v průběhu trvání smlouvy objednat poskytnutí služeb, případně, že finanční částka uvedená v odst. 1 tohoto článku nemusí být v průběhu platnosti této smlouvy vyčerpána.
3. Služba bude poskytována ve skladu na adrese:
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami
5. Smluvní strany mohou smlouvu vypovědět i bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 3 měsíce. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.
6. Mimo jiné způsoby ukončení této smlouvy mezi smluvními stranami dohodnuté má každá ze smluvních stran právo od této smlouvy odstoupit v případě opakovaného porušení povinností druhé smluvní strany, které nebude odstraněno ani v dodatečně přiměřené lhůtě.

Článek VIII Ujednání o osobních a citlivých údajích

1. Smluvní strany společně prohlašují, že pokud v rámci plnění této smlouvy bude potřeba zpracovávat nebo poskytnout osobní nebo citlivé údaje fyzických osob, ať již zaměstnanců nebo subdodavatelů, příp. jiných fyzických osob, pak tyto údaje budou poskytovány v nezbytně nutném rozsahu pro plnění této smlouvy a pouze za souhlasu těchto osob.
2. Smluvní strany se v souvislosti s poskytováním osobních a citlivých údajů a jejich ochranou zavazují v plném rozsahu ctít a plnit Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), a zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění.

3. Smluvní strany se zejména zavazují zajistit před jejich poskytnutím druhé smluvní straně souhlas a informování fyzických osob, o jejichž osobní a citlivé údaje se jedná, o jejich právech a povinnostech a udržovat tento souhlas a informace po celou dobu plnění této smlouvy v platnosti a aktuální.
4. Současně se smluvní strany zavazují dodržovat řádnou ochranu těchto osobních a citlivých údajů v souladu s právními předpisy a zavazují se přijmout v této souvislosti veškerá opatření a poučit veškeré své zaměstnance o povinnostech, které je nutné dodržovat.

Článek IX Ostatní a závěrečná ujednání

1. Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnosti se zasílají v elektronické podobě do datových schránek. Nelze-li použít datovou schránku, zasílají se prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nebo na adresu novou, změněnou písemným oboustranně potvrzeným dodatkem k této smlouvě.
2. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran jsou upraveny ve všeobecných obchodních podmínkách zajišťovatele, které jsou nedílnou součástí smlouvy. Objednatel výslovně prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy s těmito všeobecnými obchodními podmínkami zajišťovatele měl možnost seznámit a zavazuje se jimi řídit. V ostatním se smluvní strany výslovně dohodly, že tato smlouva a vztahy mezi smluvními stranami se budou řídit právním řádem České republiky, zejména Občanským zákoníkem.
3. Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy (včetně změny bankovního spojení, změny sídla, změny právně jednající osoby nebo zastoupení smluvní strany atd.) jsou vázány na souhlas smluvních stran a mohou být provedeny, včetně změn příloh, po vzájemné dohodě obou smluvních stran pouze formou písemného dodatku k této smlouvě. Smluvní dodatky musí být řádně označeny, pořadově vzestupně číslovány, datovány a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Nemůže jít k tíži smluvní strany, které nebyl v souladu s touto smlouvou zaslán dodatek ohledně změny údajů v záhlaví smlouvy, že i nadále užívá při komunikaci s druhou smluvní stranou údaje původně uvedené. Jiná ujednání jsou neplatná.
4. Změna všeobecných obchodních podmínek zajišťovatele bude objednateli doručena minimálně 30 dnů před jejich účinkem. Objednatel má právo změnu odmítnout a smlouvu vypovědět ve lhůtě stanovené čl. VII této smlouvy.
5. Zajišťovatel může provést jednou za kalendářní rok změnu ceníku (který je přílohou č. 3 této smlouvy) za plnění služeb uskutečněných dle této smlouvy v návaznosti na změnu inflace, a to vždy k 1. 4. Cena plnění této smlouvy bude upravena o inflaci předcházejícího kalendářního roku. Při výpočtu inflačního nárůstu bude postupováno podle růstu spotřebitelských cen (ISC) za předcházející kalendářní rok, který publikuje Český statistický úřad (ČSÚ). Zajišťovatel bude objednatel bezodkladně písemně informovat po vyhlášení ISC ze strany ČSÚ.
6. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má charakter originálu. 1 stejnopis obdrží zajišťovatel a 3 objednatel.
7. Případné spory mezi smluvními stranami, vznikající z této smlouvy, budou urovnány smírnou cestou. Smluvní strany se dohodly, že pro spory, které se nepodaří odstranit jednáním ve lhůtě 30 dnů, je příslušný soud dle sídla zajišťovatele.
8. Tato smlouva vyjadřuje skutečnou a svobodnou vůli smluvních stran, oprávnění zástupci smlouvu před podpisem přečetli a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

1. Plná moc k přímému zastupování v celním řízení
2. Smluvní ceník
3. Všeobecné obchodní podmínky PST CLC
4. Ceník celní deklarace

V Praze dne 31. 8. 2020

V Praze dne 1. 9. 2020

Za zajišťovatele:

Za objednatele:

PST CLC, a.s.

**Česká republika –
Správa státních hmotných rezerv**

Vít Votroubek
předseda představenstva

Ing. Miroslav Basel
ředitel Odboru zakázek

Ing. Jiří Bradna
místopředseda představenstva

PLNÁ MOC - přímé zastoupení / POWER OF ATTORNEY - direct representation

Podepsaný/Undersigned:

Název společnosti / Company name

Česká republika – Správa státních hmotných rezerv

Sídlo společnosti / Company seat

Praha 5 – Malá Strana, Šeříková 616/1, PSČ 150 85

Zapsána u soudu / Incorporated at

-

EORI

CZ48133990

Jméno Příjmení / Name and Surname

Ing. Pavel Švagr, CSc.

Funkce / Position

předseda

(dále jen „zmocnitel“/ Hereinafter just the „Donor of Power“)

uděluje plnou moc: / Grants the Power of Attorney to: PST CLC a.s.

(dále jen „zmocněnec“/ Hereinafter just the “Attorney”).

Nádražní 969/112 Ostrava - Moravská Ostrava, 702 00

Zapsaná u Krajského soudu v Ostravě pod spisovou značkou B 1895

EORI: CZ25397249

Zmocnitel vymezuje rozsah zmocnění takto/ A scope of authorization is limited by the Donor of Power as follows:

1. Zmocněnec v postavení celního zástupce zastupuje zmocnitele v celním řízení před celním úřadem České republiky, kterému byla předložena tato plná moc, jménem zmocnitele a na účet zmocnitele (přímé zastoupení), a to včetně souvisejícího řízení o opravném prostředku (řádném i mimořádném) nebo dozorčím prostředku.

The Attorney in position of a customs representative represents the Donor of Power in customs procedures before the Customs Office of the Czech Republic which the present Power of Attorney was submitted to, on behalf of the Donor of Power and to the account of the Donor of Power (direct representation), including related procedures on legal remedies (ordinary and extraordinary) or supervisory remedies.

2. Zmocněnec v postavení celního zástupce zastupuje zmocnitele v jiném než celním řízení při provádění úkonů a formalit vyžadovaných celními předpisy u celního úřadu České republiky, kterému byla předložena tato plná moc, jménem zmocnitele a na účet zmocnitele (přímé zastoupení).

The Attorney in position of a customs representative represents the Donor of Power in other than customs procedures in performance of acts and formalities required by customs regulations at the Customs Office of the Czech Republic which the present Power of Attorney was submitted to, on behalf of the Donor of Power and to the account of the Donor of Power (direct representation).

3. Zmocněnec zastupuje zmocnitele ve správním řízení vedeném vůči zmocniteli ve věci porušení celních předpisů, jestliže se vztahuje k celnímu řízení, kdy zmocněnec vystupoval v postavení dle bodu 1., vedeném u celního úřadu České republiky, kterému byla předložena tato plná moc, a to včetně souvisejícího řízení o opravném prostředku (řádném i mimořádném) nebo dozorčím prostředku.

The Attorney represents the Donor of Power in administrative procedures kept against the Donor of Power in matter of customs regulations breach if related to customs procedures when the Attorney acted in position according to Item 1, kept at the Customs Office of the Czech Republic which the present Power of Attorney was submitted to, including related procedures on legal remedies (ordinary and extraordinary) or supervisory remedies.

4. Zmocněnec v postavení zástupce zastupuje zmocnitele ve správním řízení vedeném pro potřeby povolení zvláštních režimů, povolení elektronické komunikace s celními orgány a zjednodušení celních formalit, a to včetně souvisejícího řízení o opravném prostředku (řádném i mimořádném) nebo dozorčím prostředku.

The Attorney in position of a customs representative represents the Donor of Power in administrative procedures kept for the needs of special regimes permit, authorization for electronic communication with customs authorities and customs formalities simplification, including related procedures on legal remedies (ordinary and extraordinary) or supervisory remedies.

5. Zmocněnec je oprávněn zastupovat zmocnitele v řízení o žádosti o závaznou informaci o sazebním zařazení zboží vedeném u Celního úřadu ro Olomoucký kraj, a to včetně souvisejícího řízení o opravném prostředku.

The Attorney is authorized to represent the Donor of Power in procedures regarding application for a binding information on rate classification for commodity kept at the Customs Office for the Olomouc Region, including related procedures on legal remedies.

6. Zmocněnec je oprávněn ve všech zastoupeních zmocnitele přijímat veškeré platby a vydávat o jejich převzetí celním orgánům potvrzení, přijímat písemnosti, podávat návrhy a žádosti, zejména žádosti o vystavení dokladu EUR, žádost o povolení zjednodušených postupů.

The Attorney is authorized to receive any and all payments in any and all representations of the Donor of Power and issue their acceptance confirmations to the Customs Authorities, receive written notices and documents, file proposals and applications, particularly applications for EUR document issue, application for simplified procedures permit

V/in

Praze

dne/Date:|

01/09/2020

Ing. Pavel Švagr, CSc.

Name, surname (block letters), signature of a person authorized to act according to the Extract from the Companies Register (or also a stamp)

SMLUVNÍ CENÍK

Za jednotlivé úkony budou zajišťovatelem objednateli účtovány tyto poplatky

- | | |
|---|--------------------|
| 1. Zpracování jednoho celního dokladu JSD (volný oběh, celní sklad) | 1000,00 CZK |
| <u>cena obsahuje:</u> | |
| ○ Vystavení dokladů | |
| ○ Zastoupení na celním úřadu | |
| ○ Využití zjednodušených postupů | |
| ○ Archivaci originálních daňových dokladů po zákonnou dobu 10 let | |
| ○ Přístup na portál PST CLC (.....) | |
| ○ 3.letou zárukou na správnost dokladů | |
| 2. Vedení zákonné evidence celního skladu – měsíční poplatek | 2500,00 CZK |
| 3. Přístup do Internetového portálu PST CLC s přehledem všech dokladů | ZDARMA |

Další samostatně objednané a poskytnuté služby se řídí platným ceníkem PST CLC a.s., který je rovněž přílohou č. 4 této smlouvy.

V Praze dne

Za zajišťovatele:
(razítko a podpis)

Za objednatele:
(razítko a podpis)

Příloha č. 3 – Všeobecné obchodní podmínky

Všeobecné obchodní podmínky celních služeb PST CLC, a.s.

PST CLC, a.s., se sídlem Nádražní 969/112, 702 00 Ostrava, IČ: 25397249 (dále jen „Zajišťovatel“) vydává tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) v souladu s ustanovením § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“).

1. Účel

Tyto VOP upravují práva a povinnosti smluvních stran ve smlouvě o poskytování celních služeb při zastupování osoby (dále jen „Objednatel“) před celními orgány na základě plné moci. Smlouva se tak sestává ze Smlouvy o poskytování celních služeb a VOP (dále také jen „Smlouva“). Ujednání v těchto dokumentech jsou pro smluvní strany závazná. V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty Smlouvy mají přednost ustanovení obsažená v jednotlivých dokumentech v tomto pořadí: a) Smlouva o poskytování celních služeb b) VOP.

Účelem Smlouvy je závazek Zajišťovatele na základě udělené plné moci Objednatelem docílit za použití všech platných komunitárních, celních, daňových a jiných správních předpisů, efektivního průběhu celního řízení při propuštění zboží dováženého nebo vyváženého Objednatelem do požadovaného celního režimu u příslušného celního úřadu.

2. Definice

2.1. Celní řízení je definováno § 12 zákona č. 242/2016 Sb., celní zákon

2.2. Celní režim je definován čl. 5, bod 16 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 952/2013 (dále jen „UCC“)

2.3. Celní prohlášení je definováno čl. 5 bod 12) UCC

2.4. Celní dluh je definován čl. 5 bod 18) UCC

2.5. Celní dohled je definován čl. 5 bod 27) UCC

2.6. Celní hodnota se stanovuje v souladu s pravidly stanovenými ustanovením čl. 70 až 74 UCC

2.7. Doklady pro celní řízení se rozumí zejména:

Dokument obsahující údaje pro stanovení celní hodnoty zboží, obvykle faktura (proforma faktura nebo obchodní faktura), kupní smlouva, komunikace mezi prodávajícím a kupujícím apod.

přepravní doklady (CMR, Air waybill, B/L, CIM),

případně jiné doklady dle zavedené praxe, nezbytné k řádnému provedení celního řízení (např. licence, kalkulace nákladů na dopravu případně další Objednatelem hrazené náklady související s dovozem zboží na území EU, dodavatelská prohlášení a jiná prohlášení, souhlas majitele ochranné známky, potvrzení EKO-KOM, dovozní nebo vývozní licence, doklady o původu zboží atd.)

3. Práva a povinnosti Zajišťovatele

3.1. Zajišťovatel se zavazuje činit v rozsahu smluvních podmínek jménem a ve prospěch Objednatele anebo vlastním jménem a ve prospěch Objednatele dle toho, jak je dohodnuto v samotné smlouvě, všechny právní úkony týkající se celního řízení při dovozu, vývozu a tranzitu zboží včetně zajištění celního dluhu na požadovaný celní režim u příslušného celního úřadu.

3.2. Uvedená jednání a ostatní úkony (včetně účasti Zajišťovatele při kontrole zboží a uplatnění opravných prostředků) jsou činěny vždy na žádost Objednatele a splněním těchto povinností vzniká Zajišťovateli právo na sjednanou odměnu. **Není-li odměna pro konkrétní úkon Zajišťovatele sjednána, řídí se její výše platným ceníkem pracoviště, kde bylo celní řízení ze strany Zajišťovatele zahájeno.**

3.3. Zajišťovatel je odborníkem poskytujícím celně deklarační služby.

3.4. Zajišťovatel je pro dosažení uvedeného účelu v rozsahu stanoveném plnou mocí udělenou Objednatelem a uzavřenou smlouvou povinen a oprávněn provádět jako profesionál s odbornou péčí a podle pokynů Objednatele zejména níže uvedené úkony:

Zpracovat a podat celní prohlášení a případně též prohlášení o údajích o celní hodnotě na základě dokladů od Objednatele.

Požadovat od Objednatele doplnění, případně vysvětlení a upřesnění údajů uvedených v dokladech za účelem správného zpracování celního prohlášení.

Zjistit celní dluh do jeho souhrnné hodnoty stanovené v uzavřené smlouvě. V případě překročení limitu bude zajištění celního dluhu poskytnuto po vzájemné dohodě smluvních stran nad rámec sjednané odměny.

3.5. Zajišťovatel je oprávněn nakládat se zbožím v rozsahu nezbytném pro bez problémový průběh celního řízení.

3.6. Zastupovat Objednatele v celním a souvisejícím daňovém a správním řízení v rozsahu vymezeném plnou mocí a uzavřenou Smlouvou.

3.7. Určit sazební zařazení zboží

Zajišťovatel při zařazování zboží vychází z popisu v českém jazyce předloženého Objednatelem umožňující identifikaci zboží a jeho zařazení do celní nomenklatury. V případě pochybností – za účelem správného zařazení do celní nomenklatury může Zajišťovatel vyžadovat dodatečné informace o zboží, vzorky, fotografie, plány, katalogy nebo jiné podklady, které by mohly pomoci ke správnému zařazení zboží.

V případě trvajících pochybností o správnosti zbožíového kódu zpracuje Zajišťovatel žádost o závaznou informaci o sazebním zařazení zboží, kterou předá Objednateli k jejímu podání celním orgánům

3.8. Stanovit celní hodnotu zboží na základě dokladů a pokynů Objednatele.

3.9. Použít v rámci celního řízení Objednatelem předložené osvědčení o původu a statusu zboží a příslušným kódem v celním prohlášení deklarovat přiznání celních preferencí.

3.10. Upozornit Objednatele na možnost uplatnění případného osvobození zboží od cla na základě systému dočasného pozastavení všeobecných cel (suspenze). V případě možnosti automatického zvýhodnění bez nutnosti splnění jakýchkoliv dalších omezujících podmínek, toto zvýhodnění využít.

3.11. Zpracovat a předložit na příslušný celní úřad osvědčení o původu zboží ve formě (EUR 1, EUROMED, A.TR.) na základě Objednatelem předložených dokladů a, případně zajišťovat výměnu osvědčení o původu pouze na základě písemného požadavku Objednatele.

3.12. Přebírat na základě pověření Objednatelem od celního úřadu rozhodnutí v celním řízení, resp. „Sdělení výše cla, daní a poplatků“ a zasílat elektronicky informaci o výši poplatku spojeného s odbavením zásilky neprodleně Objednateli.

3.13. Archivovat v elektronické podobě data a dokumenty a celní prohlášení podané nebo přijaté v rámci řízení, ve kterém Zajišťovatel zastupuje Objednatel po dobu deseti let od podání celního prohlášení

3.14. Poskytovat Objednateli poradenskou činnost v oblasti celních služeb a celních předpisů.

3.15. Zajišťovatel je povinen řídit se při poskytování služeb uzavřenou smlouvou, VOP a pokyny Objednatele. Zajišťovatel je povinen bezodkladně upozornit Objednatele na nevhodnou povahu jeho pokynu, jakož i na neúplnost a nesprávnost dokladů, podkladů a údajů předaných mu Objednatelem.

3.16. Pokud pokyn Objednatele odporující celním a jiným obecně závazným právním předpisům není Zajišťovateli splnit.

3.17. V případě nepřímého zastupování Zajišťovatel uhradí celní dluh vyměřený celními orgány ve lhůtě jeho splatnosti, a tento celní dluh pak Objednatel vůči Zmocněnci uhradí ve stanovené lhůtě.

4. Práva a povinnosti Objednatele

4.1. Objednatel odpovídá za správnost, pravost, úplnost a včasné předání Dokladů, podkladů a údajů nezbytných pro zpracování a podání celního prohlášení na propuštění zboží do požadovaného celního režimu.

4.2. Objednatel sdělí Zajišťovateli další dispozice pro jednání před celními orgány, je-li to pro toto jednání nezbytné.

4.3. Objednatel zabezpečí plnění povinností vyplývajících z daného celního režimu a nakládání se zbožím v rozsahu a za podmínek stanovených pro příslušný režim celními předpisy a v souladu s pokyny celních orgánů.

4.4. Zjistí-li Objednatel po podání celního prohlášení na propuštění zboží do celního režimu skutečnost, která má vliv na správnost či úplnost údajů uvedených v celním prohlášení, bezodkladně o tomto zjištění informuje Zajišťovatele.

4.5. Objednatel uhradí řádně a včas dluh uvedený v bodě 3.17. ve lhůtě 8 dnů ode dne vystavení faktury Zajišťovatele.

4.6. Bude-li rozhodnutím celních orgánů Zajišťovateli stanovena platební povinnost v souvislosti s porušením celních předpisů Objednatelem a Zajišťovatel příslušnou částku uhradí, zavazuje se Objednatel k úhradě příslušné částky, která mu bude Zajišťovatelem přefakturována, a to ve lhůtě určené Zajišťovatelem.

4.7. Objednatel a Zajišťovatel jsou povinni vzájemně si za účelem zabezpečení bezproblémového a hospodárního průběhu řízení před celními orgány poskytovat nezbytnou součinnost, zejména vždy předem avizovat použití konkrétního celního režimu.

4.8. Smluvní strany mají povinnost se vzájemně informovat o všech změnách, které se povinně registrují v obchodním rejstříku a na finančních úřadech.

4.9. S ohledem na skutečnost, že základem pro stanovení celní hodnoty jsou mimo samotné hodnoty zboží rovněž náklady spojené s dopravou zboží na území EU, předá Objednatel veškeré podklady a údaje nutné i pro vyčíslení položek, které se do celní hodnoty nezahrnují dle čl. 72 UCC bezodkladně, nejpozději však před podáním celního prohlášení.

4.10. Nesplní-li Objednatel povinnosti vyplývající z celních předpisů pro tranzitní režim, do něhož bylo zboží Zajišťovatelem propuštěno na základě požadavku Objednatele a Zajišťovatel obdrží od celního úřadu „Oznámení o neukončení tranzitní operace“, zavazuje se Objednatel na základě výzvy Zajišťovatele složit jistinu ve výši Zajišťovatelem určených možných celních a daňových

poplatků na účet Zajišťovatele, a to do 3 dnů od obdržení výzvy. Vznikne-li Zajišťovateli povinnost zaplatit vyměřené celní a daňové poplatky, bude složená jistina použita k úhradě těchto plateb, v opačném případě jí Zajišťovatel neproděné po vyřízení tranzitní operace vrátí Objednateli.

☒ Vznikne-li Zajišťovateli jako hlavnímu povinnému či držiteli režimu v důsledku porušení podmínek režimu tranzitu, které sám nezavinil, celní dluh a daňová povinnost ještě před výzvou ke složení jistiny, Objednatel příslušný poplatek a jeho příslušenství uhradí na základě výzvy Zajišťovatele do 3 dnů od doručení výzvy na účet Zajišťovatele. Vznikne-li porušením podmínek režimu tranzitu, které nezavinil Zajišťovatel, anebo porušením celních předpisů na základě Objednatel poskytnutých nesprávných nebo neúplných údajů či neúplných nebo nesprávných dokladů, nárok na úhradu plateb spojených s odbavením zboží anebo jiné závazky vůči celním úřadům a bude-li k jejich splnění vyzván Zajišťovatel, zavazuje se Objednatel, že Zajišťovateli k jeho výzvě a ve lhůtě jím stanovené uhradí nejen částky těchto plateb, ale i další prokazatelné pohledávky a výlohy, které výše uvedeným jednáním Zajišťovateli způsobí, zejména náklady spojené s prokazováním řádného ukončení tranzitní operace.

☒ V případech, kdy nebude režim tranzitu řádně vyřízen z důvodu zavinění na straně Objednatele ve lhůtě stanovené celními orgány, náleží Zajišťovateli odměna ve výši sjednané ceny služby pro daný případ za každých dalších započtený den, počítaje až do řádného vyřízení tranzitní operace.

5. Obchodní tajemství a důvěrné informace

5.1. Veškeré skutečnosti označené Objednatelům týkající se dováženého nebo vyváženého zboží Objednatele tvoří obchodní tajemství Objednatele ve smyslu § 504 občanského zákoníku a Zajišťovatel s těmito informacemi nakládá v souladu s příslušnými právními předpisy.

5.2. Informace v písemné nebo jiné podobě sdělené stranám nebo získané stranami, v rámci výkonu práv a plnění povinností na základě plné moci a uzavřené Smlouvy, jsou informacemi důvěrného charakteru ve smyslu § 1730 občanského zákoníku (dále jen „důvěrné informace“) a jako takové požívají ochrany poskytované občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy.

5.3. Zajišťovatel je v rámci celního, daňového a jiného správního řízení oprávněn v rozsahu vyžadovaném právními předpisy poskytovat celním a jiným statním orgánům informace, které jsou důvěrné, případně předmětem obchodního tajemství Objednatele.

5.4. Zajišťovatel a Objednatel zajistí utajení informací, které jim byly sděleny a jež jsou předmětem obchodního tajemství strany druhé, stejně tak i důvěrných informací.

5.5. Samotná povinnost utajení a mlčenlivosti se nevztahuje na informace, ani důvěrné informace, které byly jedné straně poskytnuty třetí osobou v souladu s platnými právními předpisy, nebo které je strana povinná poskytnout třetí osobě na základě platných právních předpisů nebo rozhodnutí státních orgánů na základě a v souladu s platnými právními předpisy nebo při plnění Smlouvy.

6. Odpovědnost za škodu

6.1. V případě, že Objednatel poskytne Zajišťovateli nesprávné nebo neúplné údaje či předloží neúplné, nepravé nebo nesprávné Doklady, které jsou nezbytné pro celní řízení, Zajišťovatel neodpovídá za správnost údajů v celním prohlášení, za důsledky s tím spojené ani za případně vzniklé škody nebo průtahy. Zároveň se Objednatel zavazuje plně nahradit Zmocněnci veškeré škody a újmy, které mu v této souvislosti vzniknou; to neplatí, pokud Zajišťovatel Objednatel na zjevnou nesprávnost či neúplnost dokladů, podkladů a údajů předaných Objednatel Zajišťovateli za účelem vystavení dokumentů k celnímu řízení neupozornil bez zbytečného odkladu po jejich obdržení, ač jako odborník tuto nevhodnost při vynaložení potřebné péče zjistit měl a mohl.

6.2. Vznikne-li porušením celních předpisů Objednatel nárok na úhradu plateb spojených s odbavením zboží anebo jiné závazky vůči celním úřadům (např. úrok) a bude-li k jejich splnění vyzván Zajišťovatel, zavazuje se Objednatel, že k výzvě Zajišťovatele a ve lhůtě jím stanovené uhradí Zajišťovateli nejen částky požadované celními úřady, ale i další pohledávky a výlohy, které tím Zajišťovateli vzniknou.

6.3. Zajišťovatel odpovídá za ztrátu Dokladů vztahujících se k celnímu řízení převzatých od Objednatele, celních orgánů nebo od třetí osoby.

6.4. V případech jiných než uvedených v bodech 1 až 3 se náhrada škody, která vznikne porušením závazků sjednaných ve smlouvě nebo porušením právních předpisů platných v České republice, řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

7. Změna VOP

7.1. Zajišťovatel je oprávněn tyto Všeobecné obchodní podmínky společnosti PST CLC, a.s. v případě potřeby měnit v rozsahu práv a povinností Zajišťovatele a Objednatele a s těmito články souvisejícími ustanoveními, a to zejména v závislosti na (i) změně legislativy ČR a EU, (ii) vývoji judikatury soudů ČR a EU (iii) vývoji technologií a prostředků komunikace; a tuto změnu nebo doplnění navrhnout Objednateli.

7.2. Zajišťovatel seznámí Objednatele s návrhem změn oznámením nejpozději 30 dní před účinností změny VOP.

7.3. Pokud Objednatel do nabytí účinnosti změny neodmítne písemně navrženou změnu VOP, stává se nově znění VOP závazné pro obě strany.

7.4. Pokud Objednatel navrženou změnu písemně odmítne, změna VOP vůči němu nenabývá účinnosti. Zajišťovatel má v takovém případě právo Smlouvu písemně vypovědět, přičemž výpovědní lhůta v takovém případě činí 1 měsíc a počíná běžet měsícem následujícím po doručení.

8. Doručování písemností

8.1. Korespondenčním místem pro zaslání písemností Objednateli je korespondenční adresa uvedená Objednatel ve smlouvě. Není-li vyplněna korespondenční adresa, je korespondenčním místem sídlo Objednatele, které uvedl ve smlouvě. Oznámí-li Objednatel písemně novou korespondenční adresu Zajišťovateli, stává se korespondenčním místem tato nově oznámená adresa okamžikem doručení oznámení o změně Zajišťovateli.

8.2. Objednatel je povinen oznámit Zajišťovateli bez zbytečného odkladu změnu svých identifikačních údajů (firma, sídlo atd.), nejpozději však do 30 ti dnů od provedení této změny. V případě, že Objednatel změni své sídlo do zahraničí, je povinen zajistit si korespondenční místo v České republice a toto oznámit Zajišťovateli.

8.3. Veškeré písemnosti zaslání mezi stranami, budou vlastnoručně podepsány a předány v originále v listinné podobě. Za písemnou formu není považována výměna e-mailové korespondence, SMS, komunikace prostřednictvím messengeru aj. zprávy v elektronické podobě. Zajišťovatel je oprávněn akceptovat i doručení písemností jinou formou, nemá-li pochyb o věrohodnosti dokumentu a totožnosti odesílatele.

8.4. Písemnosti je možné doručit osobně, poštou, kurýrní službou nebo jiným dohodnutým způsobem umožňujícím přepravu a prokazatelné doručení písemností. Písemnosti a oznámení doručované stranami na korespondenční místo druhé strany do vlastních rukou nebo s dodejkou jsou považovány za doručené okamžikem jejich převzetí. Bez ohledu na výše uvedené jsou písemnosti také považovány za doručené třetí pracovní den po jejich odeslání na území České republiky v případě, že odesílatel využil provozovatele poštovních služeb.

9. Společná a závěrečná ustanovení

9.1. V případě, že některé ustanovení smlouvy nebo VOP je, stane se či bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, neovlivní to (do maximálního rozsahu povoleného platnými právními předpisy) platnost a vymahatelnost zbývajících ustanovení smlouvy nebo VOP. V takovém případě se strany zavazují nahradit toto neplatné nebo nevymahatelné ustanovení ustanovením platným a vymahatelným, které bude mít do nejvyšší možné míry stejný a zákonem přípustný význam a účinek, jaký byl záměr ustanovení, jež má být nahrazeno. V případě rozporu mezi smluvními údaji sdělenými Objednateli před uzavřením smlouvy a mezi smluvními údaji uvedenými v uzavřené smlouvě si smluvní strany v zájmu vyloučení pochybností výslovně ujednávají, že projeví vůli podmínky nebo údaje změnit a platné jsou výhradně údaje v doslovném rozsahu a znění uvedeném v uzavřené smlouvě.

9.2. Objednatel a Zajišťovatel společně prohlašují, že pokud v rámci plnění této smlouvy bude potřeba zpracovávat nebo poskytnout osobní nebo citlivé údaje fyzických osob, ať již zaměstnanců nebo subdodavatelů, příp. jiných fyzických osob, pak tyto údaje budou poskytovány v nezbytném rozsahu pro plnění této smlouvy a pouze za souhlasu těchto osob. Objednatel a Zajišťovatel se v souvislosti s poskytováním osobních a citlivých údajů a jejich ochranou zavazují v plném rozsahu ctít a plnit Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), a zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel a Zajišťovatel se zejména zavazují zajistit před jejich poskytnutím druhé smluvní straně souhlas a informování fyzických osob, o jejichž osobní a citlivé údaje se jedná, o jejich právech a povinnostech a udržovat tento souhlas a informace po celou dobu plnění této Smlouvy v platnosti a aktuální. Současně se Objednatel a Zajišťovatel zavazují dodržovat řádnou ochranu těchto osobních a citlivých údajů v souladu s právními předpisy a zavazují se přijmout v této souvislosti veškerá opatření a poučit veškeré své zaměstnance o povinnostech, které je nutné dodržovat.

9.3. Tyto VOP jsou účinné ode dne 1. 1. 2019.

V Ostravě dne 1. 11. 2018

Místopředseda představenstva Předseda představenstva
Ing. Jiří Bradna Vít Votrubaek

Příloha č. 4 – Ceník - Celní deklarace



CENÍK ZA POSKYTNUTÉ SLUŽBY – CELNÍ DEKLARACE

1. TRANZIT (NCTS)	
Celní prohlášení	ceny bez DPH
Zásilka - jedna položka	2 000,0 Kč
Každá další položka	50,0 Kč
Příplatek v případě zboží o hodnotě realizace 2,5 mil. Kč musí být stvrzen vedením firmy	0,5 % hodnoty zboží *
2. DOVOZ - VOLNÝ OBĚH	
Celní prohlášení	ceny bez DPH
Zásilka - jedna položka	1 500,0 Kč
Každá další položka	50,0 Kč
Zajištění celního dluhu s odkladem platby na 10 dnů u každého jednotlivého dovozu za každý započatý kalendářní měsíc	0,5% ze zajištěného cel. dluhu, min. 500,0 Kč *
3. VÝVOZ	
Celní prohlášení	ceny bez DPH
Zásilka - jedna položka	1000,0 Kč
Každá další položka	50,0 Kč
4. SAMOSTATNÉ ADMINISTRATIVNÍ SLUŽBY	
	ceny bez DPH
Vyřízení EORI	500,0 Kč
Účast celního deklaranta při celní kontrole – 1 osoba/hod.	1000,0 Kč
Zpracování žádostí a opravných prostředků – sazba za každou stránku podaného dokumentu	1000,- Kč
Poradenství, konzultace vč. určení původu zboží a sazeb zařazení	1000,-Kč/započatá hodina
Letecké cargo (PRG Ruzyně i jinde), příplatek k celnímu prohlášení	800,0 Kč
Administrativní poplatek ze přeúčtování uhrazených nákladů v souvislosti s kontrolou zboží atp.	200,0 Kč
Karnet TIR - 1 položka	1000,0 Kč
Karnet TIR (každá další položka)	50,0 Kč
Karnet ATA bez poplatků na hospodářské komoře	1000,0 Kč
EUR1, ATR, T2L, INF	500,0 Kč
Celní závěra – 1 ks	100,0 Kč
Zajištění celního dluhu na dočasný / celní sklad u každého jednotlivého dovozu za každý započatý kalendářní měsíc	0,5% hodnoty zboží, min. 500,0 Kč *
Doprava osobním automobilem (např. na celní kontrolu)	10,0 Kč / 1 km

Cena úkonů platné za kompletní odbavení zásilky - tj. včetně zajištění celního dluhu.

Položkou se rozumí: položka celního prohlášení / počet faktur / počet druhů položek na faktuře

Pozn.: Úhrada v EUR dle aktuálního kurzu ČNB. Platba pouze bankovkami s případným zaokrouhlením shora, mince nejsou přijímány.

Zajištění celních služeb se řídí všeobecnými obchodními podmínkami, které jsou k dispozici na http://pst-clc.cz/download/Vseobecne_obchodni_podminky_celni_sluzby.pdf

Zvláštní celní režimy s výjimkou režimu Tranzit pouze pro smluvní zákazníky.

* PST CLC, a.s. si vyhrazuje právo vystavit zálohovou fakturu před započátkem služby

Platnost od 1. 1. 2019 | Výše DPH dle platné legislativy

