



Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem
uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
č. 2020/05129/OSR/DSM

Článek I
Smluvní strany

Olomoucký kraj

se sídlem: Jeremenkova 1191/40a, Hodolany, 779 00 Olomouc

zastoupený: [redacted] na základě Usnesení

Rady Olomouckého kraje č. UR/99/50/2020 ze dne 31. 8. 2020

IČO: 60609460

bankovní spojení: [redacted]

kontaktní osoba: [redacted]

(dále jen „příjemce“)

a

Univerzita Palackého v Olomouci

se sídlem: Křížkovského 511/8, 779 00 Olomouc

zastoupená: Prof. Mgr. Jaroslavem Millerem, M. A, Ph. D.

právní forma: Veřejná vysoká škola (režim existence dle zák. č. 111/1998 Sb.)

nezapisuje se (obnovena zákonem č. 35/1946 Sb.)

IČO: 61989592

bankovní spojení: [redacted]

kontaktní osoba: [redacted]

(dále jen „partner“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem (dále jen „smlouva“)

Článek II
Předmět a účel Smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava právního postavení příjemce a partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu „Rovné příležitosti ve vzdělávání v Olomouckém kraji“ (dále jen „projekt“), registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0017424 dle odst. 2. tohoto článku smlouvy.



2. Účelem této smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci příjemce a partnera při realizaci projektu.
3. Projekt bude realizován dle podané žádosti o dotaci do Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) schválené Radou Olomouckého kraje usnesením č. UR/89/23/2020 ze dne 6. 4. 2020.
4. Projekt bude financován z prostředků OP VVV, prioritní osa 3 - Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání, číslo výzvy: 02-_19_078 (dále jen „Výzva“) Implementace krajských akčních plánů II.
5. Partner splňuje obecné podmínky oprávněnosti partnera stanovené ve výzvě Implementace krajských akčních plánů II, verze 2 ze dne 18. června 2020.
6. Vztahy mezi příjemcem a partnerem se řídí při realizaci projektu principy partnerství, které jsou vymezeny v „Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV“ pro danou výzvu.
7. Příjemce i partner jsou povinni při realizaci projektu postupovat dle této smlouvy, Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „rozhodnutí“) k projektu, Pravidel pro žadatele a příjemce a Specifických pravidel pro žadatele a příjemce (dále jen „pravidla“) uvedených v rozhodnutí v platném znění, případně jiných metodických pokynech vydávaných řídicím orgánem a poskytovatelem podpory - Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „poskytovatel podpory“).

Článek III

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu takto:
 - 1.1. Příjemce při realizaci projektu bude:
 - a) odpovídat za administraci projektu ve vztahu k poskytovateli podpory, odpovídat za úplnost předkládaných zpráv o realizaci a žádosti o platbu,
 - b) výhradně komunikovat s poskytovatelem podpory, případně zprostředkovávat informace pro partnera,
 - c) zajišťovat žádosti o změnu projektu, zpracování podkladů pro změnu rozhodnutí na základě podkladů poskytnutých partnerem,
 - d) zajišťovat plnění své části finančního plánu, zajišťovat převod finančních prostředků partnera a provádět kontrolu plnění finančního plánu a plnění indikátorů partnera,
 - e) vyžadovat přímou komunikaci mezi projektovým manažerem příjemce a vedoucím projektu partnera a obdobně i mezi finančními manažery,
 - f) ukládat úkoly související s administrací projektu,
 - g) zajišťovat přístup pro partnera do informačního systému MS2014+ pro administraci projektu.
 - 1.2. Partner při realizaci projektu bude:



- a) realizovat plnění aktivity KA01 – Řízení projektu (části partnera),
- b) realizovat plnění aktivity KA02 – Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání,
- c) realizovat plnění aktivity KA03 – Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání,
- d) realizovat plnění aktivity KA04 – Kariérové poradenství v odborném vzdělávání,
- e) zajišťovat nákup a výběrová řízení na nákup investic a drobného majetku,
- f) zajišťovat plnění povinné publicity dle pravidel,
- g) zajišťovat po ukončení realizace převod majetku nabytého v rámci projektu,
- h) zajišťovat plnění následujících indikátorů výstupu projektu:

Kód indikátoru	Název	Plánovaná hodnota
5 49 01	Počet regionálních systémů	3
5 08 10	Počet organizací, které byly ovlivněny systémovou intervencí	139
5 26 02	Počet platform pro odborná tematická setkání	1

- i) zajišťovat vyplňování dat a vkládání souborů nezbytných pro podání zprávy o realizaci a žádosti o platbu k projektu v informačním systému MS2014+.

Detailní specifikace předmětu plnění dle č. III. odst. 1.2. této smlouvy je uvedena v elektronické žádosti o dotaci a jejích přílohách uložených v informačním systému MS2014+ pod názvem projektu.

2. Příjemce i partner se zavazují nést plnou odpovědnost za činnosti, které mají vykonávat dle této smlouvy pro naplnění projektu v jeho realizační fázi.
3. Každá smluvní strana je povinna jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy druhé smluvní strany v projektu. Zároveň budou ve všech činnostech v rámci projektu postupovat v souladu s ustanoveními pravidel, a to jak obecné, tak i specifické části.



4. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků projektu a související dokumentace, a to včetně předání kopie dokladu/dokladů rozhodnutí. Příjemce se zavazuje informovat partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z této smlouvy, zejména jim poskytnout případné rozhodnutí o změně právního aktu rozhodnutí.
5. Partner se dále zavazuje:
 - a) mít zřízený bankovní účet specifikovaný v této smlouvě a zachovat jej i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu,
 - b) vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, dále je povinen uchovávat všechny účetní doklady vztahující se k projektu způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR,
 - c) vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu zřízením samostatného nákladového střediska projektu,
 - d) v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti výdajů,
 - e) nakládat s finančními prostředky poskytnutými za účelem realizace projektu dle pravidel stanovených v pravidlech a v rozhodnutí, a v souladu s finančním plánem projektu, zejména hospodárně, efektivně a účelně,
 - f) poskytovat požadované doplňující informace související s realizací projektu na žádost příjemce, a to ve lhůtě stanovené příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení požadavku o dodání doplňující informace,
 - g) řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle pravidel,
 - h) dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí, a to po celou dobu realizace projektu,
 - i) nakládat po celou dobu realizace projektu s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit pravidly a právním aktem rozhodnutí,



- j) uskutečňovat propagaci projektu v souladu s pokyny uvedenými v pravidlech,
 - k) předkládat příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to příjemce požádá, podklady pro zpracování pravidelných zpráv o realizaci projektu (ZoR) a podklady pro zpracování žádostí o platbu (ŽoP), podklady pro podání informace o pokroku v realizaci, pro závěrečnou zprávu o realizaci projektu (ZZoR), dle pravidel – totéž platí i v případě potřeby doplnění zpráv po jejich vrácení k přepracování,
 - l) umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnosti, které partner realizuje v rámci projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly,
 - m) do 5 pracovních dnů informovat příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění,
 - n) do 5 pracovních dnů informovat příjemce o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které příjemce realizuje dle této smlouvy,
 - o) zajistit potřebná výběrová řízení pro účely projektu, v souladu se zákony a pravidly veřejné podpory a pravidly OP VVV, v případě, že příslušné zákony či požadavky výzvy tato výběrová řízení vyžadují,
 - p) naplnit ke každé z realizovaných projektových aktivit indikátory výstupu a indikátory výsledku v souladu s projektovou žádostí.
6. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této smlouvy, financovat z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů vyjma zdrojů poskytnutých příjemcem.
7. Příjemce se dále zavazuje:
- a) poskytnout součinnost partnerovi během realizace projektu u činností, které jsou v realizaci projektu svěřeny přímo partnerovi,
 - b) dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí, a to po celou dobu realizace projektu,
 - c) do 5 pracovních dnů informovat partnera o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu, zejména pak o všech případných navržených



nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění a která se vztahují i k partnerovi,

- d) do 5 pracovních dnů partnera informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které partner realizuje dle této smlouvy.

Článek IV

Financování

1. Projekt bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu rozhodnutí z OP VVV.
2. Celkový způsobilý finanční podíl výdajů na realizaci projektu příjemce a partnera činí 30 725 073,70 Kč,
z toho:
 - 2.1. příjemce: 2 386 875,65 Kč
 - 2.2. partner: 28 338 198,05 Kč
 - a. přímé osobní náklady partnera: max. 23 021 158,05 Kč
 - b. investice: max. 375 000,00 Kč
 - c. ostatní přímé náklady partnera (nákupy služeb, přímá podpora cílových skupin, drobný majetek atd.) – max. 2 642 040,00 Kč
 - d. nepřímé náklady partnera: max. 2 300 000,00 Kč
3. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu, budou partnerovi převedeny na jeho bankovní účet následovně:
 - a. zálohová platba, po vydání rozhodnutí poskytovatele podpory, bude ve výši 10 895 278,79 Kč poskytnuta do 21 pracovních dnů od připsání finančních prostředků na účet příjemce;
 - b. další části dotace budou poskytnuty na základě schválených zpráv o realizaci, a to nejvýše v souhrnné výši odpovídající způsobilým výdajům prokázaných v příslušné žádosti o platbu, které splňují podmínky stanovené v pravidlech. Platby budou poskytnuty do 21 pracovních dnů od připsání prostředků za dané monitorovací období na účet příjemce. Délka monitorovacího období je stanovena v pravidlech – specifická část.
4. Pokud některé z výdajů partnera při realizaci projektu nebudou poskytovatelem podpory uznány, je partner povinen tomu odpovídající finanční prostředky do 21 pracovních dnů vrátit příjemci na základě jeho písemné výzvy. Nevrátí-li partner tyto prostředky do doby stanovené příjemcem, je povinen zaplatit příjemci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Tím není dotčeno právo příjemce na náhradu škody v plném rozsahu.



5. Příjemce a partner se dohodli, že výběrová řízení související s projektem, bude provádět partner, který tak ponese veškerou zodpovědnost z toho plynoucí. Partner má povinnost vrátit příjemci prostředky určené k plnění zakázky, pokud by se z důvodu nesprávně provedeného výběrového řízení staly nezpůsobilými k proplacení z prostředků z OP VVV. Partner je rovněž povinen uhradit případné sankce, které by byly příjemci uloženy v souvislosti s nesprávně provedeným výběrovým řízením.
6. Příjemce je povinen sledovat dodržování limitů kapitol pro stanovené kapitoly dle pravidel – specifická část.
7. Prostředky získané na přípravu a realizaci projektu z OP VVV jsou příjemce i partner oprávněni použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů projektu a současně takové výdaje, které jsou způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a pravidel, a to ode dne jejich způsobilosti do ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním a věcným uzavřením projektu.
8. Partner a příjemce jsou povinni dodržovat strukturu výdajů a jejich členění na položky v souladu se schváleným finančním plánem projektu. Stejně tak jsou povinni dodržovat průběžný finanční ukazatel ve výši 80 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu za každá dvě po sobě následující sledovaná období v případě 6měsíčního sledovaného období a průběžně po jednotlivých měsících sledovat vývoj výdajů ve vazbě na dodržení tohoto průběžného finančního ukazatele. Pokud partner vyhodnotí dodržení průběžného finančního ukazatele v některém období jako rizikové, je povinen neprodleně, nejpozději však do 15. dne 6. měsíce sledovaného období, oznámit podrobnosti k riziku dodržení ukazatele příjemci. Při nedodržení této povinnosti bude partner sankcionován za nesplnění minimální výše průběžného finančního ukazatele dle podmínek uvedených v právním aktu až do výše nařízeného odvodu vyměřené poskytovatelem dotace příjemci.
9. Partner je rovněž povinen dodržovat hraniční finanční ukazatel (jeden z průběžných finančních ukazatelů bude příjemci stanoven jako závazný finanční ukazatel – pro daný ukazatel již není stanoven průběžný finanční ukazatel). Hraničním finančním ukazatelem projektu je 60 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu za období odpovídající cca 60 % doby realizace projektu (konkrétní termín bude stanoven v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory). Hraniční finanční ukazatel nemůže příjemce podstatnou změnou ponížit, pokud současně nepožádá formou podstatné změny o snížení celkové výše dotace. Společně se změnou hraničního finančního ukazatele je partner povinen předkládat změnu finančního plánu. Pokud partner vyhodnotí dodržení hraničního finančního ukazatele jako rizikové, je povinen neprodleně, nejpozději však do 15. dne 6. měsíce sledovaného období, oznámit podrobnosti k riziku dodržení ukazatele příjemci. Při nedodržení této povinnosti bude partner sankcionován za nesplnění minimální výše hraničního finančního ukazatele dle podmínek



uvedených v právním aktu až do výše nařízeného odvodu vyměřené poskytovatelem dotace příjemci.

10. Příjemce je povinen v případě změny průběžných finančních ukazatelů projektu nebo hraničního finančního ukazatele předkládat poskytovateli podpory změnu finančního plánu projektu dle termínů daných v pravidlech. Příjemce je v tomto případě povinen zpracovat změny finančního plánu, partner je povinen dodat veškeré informace nebo podklady pro zpracování změny finančního plánu, případně zpracovat svěřené části této změny, a předat je ve stanovených formátech a v stanoveném termínu příjemci.
11. Nepodstatné změny finančního charakteru jsou povoleny pouze dle podmínek uvedených v pravidlech. Partner je povinen oznámit příjemci tyto změny do 5 pracovních dnů a to tak, aby byly tyto změny potvrzeny poskytovatelem podpory před založením ZoR/ŽoP v informačním systému MS2014+.
12. Partner je povinen dodržovat definici nepřímých nákladů dle pravidel.
13. Partner je povinen nehradit z poskytnutých finančních prostředků na projekt nezpůsobilé výdaje, které jsou definovány v pravidlech, čl. 8.8 obecných a specifických pravidel (např. bankovní poplatky).
14. Partner je povinen předkládat příjemci veškeré doklady, které jsou podkladem pro zpracování ZoR /ZZoR do 15 pracovních dnů po skončení sledovaného období.

Článek V

Odpovědnost za škodu

1. Právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory poskytnuté na základě právního aktu rozhodnutí vůči poskytovateli podpory je příjemce.
2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž příjemce odpovídá dle článku V. odst. 1. smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že partner porušil povinnost vyplývající z této smlouvy.
3. Každá smluvní strana této smlouvy odpovídá za škodu vzniklou druhé smluvní straně, popřípadě třetím osobám, pokud vznikne porušením povinností vyplývajících jí z této smlouvy, z projektu, z dotčených metodik nebo pravidel, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.

Článek VI

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.



2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy a realizaci projektu v souladu s právním aktem rozhodnutí, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci uvedené v čl. VII. odst. 2., odst. 3. této smlouvy.
5. Po ukončení realizace projektu převede smluvní strana, která majetek pořízený při realizaci projektu měla dosud ve vlastnictví, bezúplatně tento majetek na organizaci, která jej dosud měla v užívání/ve výpůjčce. Pokud se bude jednat o příspěvkovou organizaci Olomouckého kraje, převede smluvní strana majetek pořízený při realizaci projektu do vlastnictví Olomouckého kraje, a tento majetek bude dále svěřen do hospodaření příspěvkové organizaci, která ho měla v užívání/ve výpůjčce.
6. Kopie převodních listin (darovacích smluv) spolu se seznamem převáděného či darovaného zařízení či spotřebního materiálu je příjemce povinen předložit poskytovateli podpory se ZZoR. Veškeré tyto podklady obdrží příjemce od partnera společně s předáním podkladů pro zpracování ZZoR.

Článek VII

Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to po dobu realizace projektu. Skončením účinnosti této smlouvy nejsou však dotčeny povinnosti archivace a obecného vykazování vyplývající smluvním stranám z OPV VV a z obecných právních předpisů.
2. Pokud partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny projektu vyloučen z další účasti na realizaci projektu. V tomto případě je povinen se s příjemcem dohodnout na převzetí svých závazků a majetku financovaného z finanční podpory, a předat příjemci všechny dokumenty a informace vztahující se k projektu.
3. Partner může ukončit spolupráci s příjemcem pouze na základě písemné dohody uzavřené s příjemcem, která bude obsahovat rovněž závazek příjemce převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) vystupujícího partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení partnera od realizace projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. smlouvy a nesmí tím vzniknout újma příjemci.



Článek VIII Ostatní ustanovení

1. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 1 vyhotovení.
4. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato smlouva byla schválena usnesením Rady Olomouckého kraje č. UR/99/50/2020 ze dne 31. 8. 2020.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí příjemce.

V Olomouci dne

V Olomouci dne

za příjemce:

[Redacted signature]

náměstek hejtmana

za partnera:

[Redacted signature]
Digitálně
podepsal
Datum: 2020.09.10
09:10:24 +02'00'