

RÁMCOVÁ DOHODA
na poskytování služeb č. 201060394
„Automobil pancéřový DINGO – opravy a udržování“

Článek I

Smluvní strany

1. Česká republika – Ministerstvo obrany

- se sídlem: Tychonova 221/1, 160 01 Praha 6
- zastoupena: a) JUDr. Pavlína ČERMÁKOVÁ, ředitelka odboru centrálních běžných výdajů Sekce vyzbrojování a akvizic MO – ve věci rámcové dohody
b) plk. gšt. Ing. Stanislav HUDEČEK, ředitel VZ 551200 Stará Boleslav – ve věci jednotlivých veřejných zakázek
- se sídlem kanceláří: a) nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6
b) VZ 551200, Boleslavská 929, 250 02 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav

kontaktní osoba ve věcech rámcové dohody:

Ing. Antonín RYČOVSKÝ, tel.: ■■■■■■ mob. ■■■■■■
fax: ■■■■■■ e-mail: ■■■■■■

kontaktní osoba ve věcech jednotlivých veřejných zakázek (dále jen „zástupce objednatele“):

Silvia BARTÁKOVÁ, tel.: ■■■■■■ fax: ■■■■■■
e-mail: ■■■■■■

kontaktní osoba ve věcech technicko-organizačních:

technika na území ČR: Ing. Luboš STUHLÝ, tel.: ■■■■■■ fax: ■■■■■■
e-mail: ■■■■■■

technika v zahraničí: plk. Ing. Jaroslav KUBA, tel. ■■■■■■ mob. ■■■■■■
fax: ■■■■■■ e-mail: ■■■■■■
Ing. Pavel VESELÝ tel.: ■■■■■■ mob.: ■■■■■■
fax: ■■■■■■

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1

číslo účtu: 404881/0710

adresa pro doručování korespondence ve věcech rámcové dohody:

Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor vyzbrojování pozemních sil
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6
datová schránka: hjyaavk

(dále jen „objednatel“)

2. CROY s.r.o.

zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 9201

se sídlem: Plzeňská 2599, 269 01 Rakovník

jednající: Josef KODET, jednatel

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

Josef KODET, tel.: [REDACTED] fax: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

kontaktní osoba ve věcech organizačně-technických:

[REDACTED] fax: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

IČO: 45147647

DIČ: CZ45147647

bankovní spojení: Komerční banka, a.s. Rakovník

číslo účtu: 239940-221/0100

adresa pro doručování korespondence:

CROY s.r.o.

Plzeňská 2599

269 01 Rakovník

e-mail: unimog@cory.cz

datová schránka: shgwwir

(dále jen „poskytovatel“),

se dohodly, že podle ustanovení § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), uzavírají tuto rámcovou dohodu o poskytování služeb na technice (dále jen „dohoda“).

Článek II

Účel dohody

Účelem této dohody je udržení provozuschopnosti vozidel DINGO Armády České republiky (dále jen „AČR“) zajistit plnou bojeschopnost jednotek AČR na území České republiky (dále jen „ČR“) a v zahraničních operacích.

Článek III

Předmět dohody

1. Předmětem dohody je:

- 1.1 závazek poskytovatele poskytnout objednateli servis techniky AČR na území ČR a v zahraničních operacích, přičemž servisem se rozumí zejména provedení:
 - a) defektace;
 - b) běžné opravy (dále jen „BO“) techniky v rozsahu požadovaném objednatelem;
 - c) technické údržby (TÚ č. 1 a TÚ č. 2) – provést dle předpisu pro údržbu DINGO 2 GE A2 bod. 3.2.4 (F3_F), bod 3.2.5 (F4_F) a bod 3.2.8 (F3_W);

d) jiné servisní činnosti výše nespecifikované, jejichž rozsah bude dohodnut mezi objednatelem a poskytovatelem a které jsou v souladu s účelem této dohody;

podle technické dokumentace výrobce techniky a poskytovatele služby (pro část Krauss-Maffei-Wegmann GmbH & Co.KG: MPI-DINGO-001-020, pro část Daimler AG: WIS Werkstatteinformationsystem) za dodržení všech obecně platných předpisů a vnitřních předpisů objednatele.

1.2 Postup pro zahraničí:

1.2.1 provést defektační vozidla (v rozsahu schopností vojenských opravárenských prostředků v místě dislokace) ke stanovení konečného rozsahu opravy a následně provést běžnou opravu vozidla v jednom termínu. Poskytovatel provede plné zprovoznění vozidla maximálně na dva výjezdy servisní skupiny, včetně zabezpečení náhradních dílů;

1.2.2 provést běžnou opravu vozidla na základě potvrzené nabídky;

1.2.3 provést technickou údržbu TÚ č. 1 a TÚ č. 2 vozidel v rozsahu podle dokumentace poskytovatele, technologických postupů a technologických listů na základě objednávky;

1.2.4 provést záznamy do provozní dokumentace,

(dále jen „**služba**“).

1.3 závazek objednatele za řádně a včas poskytnutou službu zaplatit dohodnutou cenu.

2. Smluvní strany se dohodly, že za podmínek uvedených v této dohodě budou objednatel a poskytovatel postupem podle § 134 zákona uzavírat jednotlivé dílčí smlouvy na službu.

3. Smluvní strany se dohodly, že služba bude poskytována podle ustanovení této dohody postupně vzestupně číslovány jednotlivými veřejnými zakázkami podle skutečné potřeby objednatele a na základě kontaktní osobou ve věcech technicko-organizačních (dále jen „**KOVT**“) průběžně předkládaných písemných výzev poskytovateli dle přílohy č. 2 této dohody, který bude povinen podávat nabídky podle vzoru v příloze č. 4 této dohody. Provedení defektace poskytovatelem nezakládá povinnost objednatele následně požadovat provedení běžné opravy.

4. Jednotlivou veřejnou zakázku tvoří konkrétní výzva a nabídka, které mají stejné číslo, jaké má konkrétní výzva v jednotlivé veřejné zakázce.

5. Pro potřeby této dohody se dále uváděný pojem „**poskytování služby**“ vždy vztahuje na realizaci jednotlivého požadavku, přičemž se bude jednat o dílčí naplňování této dohody.

6. Pro případ této dohody se dále uváděný pojem „**uživatel**“ vztahuje na velitele útvaru, který má předmět dohody v užívání a také na velitele jednotky úkolového uskupení AČR nebo jím pověřenou osobu v místě nasazení jednotky.

7. Poskytovatel je povinen uvědomit uživatele o připravenosti zahájení poskytování služby tak, aby byl dodržen termín ukončení poskytování služby uvedený ve schválené nabídce.

8. Objednatel je povinen umožnit poskytovateli poskytování služby v souladu s příslušnými ustanoveními této dohody.

9. Objednatel se touto dohodou zavazuje za řádné a včasné poskytnutí služby zaplatit poskytovateli cenu v souladu s dalšími ustanoveními této dohody.

Článek IV **Cena za službu**

1. Smluvní strany se podle § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na způsobu stanovení ceny za poskytování služby popsáním v tomto článku.
2. V nabídce bude poskytovatel povinen předložit nabídkovou cenu, která se bude skládat ze součtu nákladů na vlastní výkony, materiálových nákladů, kooperací a ostatních nákladů, které poskytovatel vynaloží při poskytování služby.
3. Náklady na vlastní výkony budou zahrnovat dobu odpracovanou pracovníky poskytovatele přímo při poskytování služby a dále dobu strávenou na cestě v případě, že služba bude poskytována mimo provozovnu poskytovatele. Pro výpočet nákladů na vlastní výkony budou použity sazby, uvedené v příloze č. 1 této dohody.
4. Materiálové náklady budou zahrnovat pouze nezbytně nutný materiál (charakteru náhradních dílů a komponentů techniky AČR, provozních hmot), který poskytovatel bude muset pořídit pro potřebu poskytování služby, a tyto náklady budou do nabídkové ceny za poskytování služby zahrnuty v cenách, které musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým. Poskytovatel uvede soupis skutečně spotřebovaného materiálu (název a označení materiálu, cena za měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celková cena v Kč), který byl použitý v rámci plnění. V případě použití komponentů a dílů ze skladů AČR nebude cena těchto poskytnutých náhradních dílů a komponentů v nabídkové ceně účtována. Tyto náhradní díly poskytne AČR poskytovateli služby na základě jeho žádosti, kterou předloží cestou Agentury logistiky.
5. Kooperace budou zahrnovat náklady, které poskytovatel bude muset vynaložit na pořízení zejména služeb od poddodavatelů, a tyto náklady budou do nabídkové ceny za poskytování služby zahrnuty v cenách, které musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.
6. Ostatní náklady budou zahrnovat zejména náklady poskytovatele za dopravné při použití osobního vozidla, dopravné při použití nákladního vozidla a náklady za ubytování (max. sazba 1 000,00 Kč/osoba/noc) pracovníků poskytovatele v případech, kdy byla služba poskytována mimo provozovnu poskytovatele v sazbách, uvedených v příloze č. 1 této dohody, příp. i další nezbytné náklady, které budou muset být pro potřebu poskytování služby vynaloženy.
7. Nabídková cena bez DPH, která bude zpracovaná podle ustanovení odst. 2 až 6 tohoto článku, bude zahrnovat veškeré nezbytné a odůvodněné náklady poskytovatele a v případě souhlasu objednatele formou podpisu nabídky se stane cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou pro danou dílčí smlouvu.
8. Cena pro fakturaci za poskytování služby a skladba jednotlivých nákladů nepřekročí cenu a skladbu uvedenou ve schválené nabídce. Jednotlivé náklady na vlastní výkony, materiálové náklady, kooperace a ostatní náklady je poskytovatel povinen doložit v dodacím listu např. poddodavatelskými fakturami.
9. K fakturované ceně bez DPH bude přičtena DPH v sazbě platné v den zdanitelného plnění.
10. Objednatel si vyhrazuje právo kontroly podkladové dokumentace pro kalkulaci fakturovaných cen (náklady na vlastní výkony, materiálové výdejky, daňové doklady aj.) uložené u poskytovatele a poddodavatelů, a to v době od zahájení plnění této dohody do doby jednoho roku po ukončení jejího plnění. Poskytovatel je povinen

předložit podkladovou dokumentaci do 10 pracovních dnů od obdržení Výzvy objednatele k provedení kontroly. V případě zjištění neoprávněně fakturovaných nákladů, za což se považuje i nedoložení těchto nákladů, je poskytovatel povinen vystavit opravný daňový doklad a vrátit objednateli finanční částku odpovídající zjištěným rozdílům.

11. Ceny, které jsou uvedené v příloze č. 1 této dohody v Kč bez DPH, jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné a jsou v nich již zahrnuty veškeré náklady spojené s provedením služby.

Článek V

Místo a doba poskytování služby

1. Místem poskytování služby v ČR jsou místa posádek AČR, v nichž jsou umístěny útvary AČR vyzbrojené vozidly DINGO.
2. Místem poskytování služby v zahraničí jsou místa jednotky AČR v zahraniční operaci.
3. Není-li možné poskytnout službu v místě dle odst. 1 a 2 tohoto článku, bude místem poskytnutí služby provozovna poskytovatele, tj. CROY s.r.o., Plzeňská 2599, 269 01 Rakovník.
4. Místo plnění služby bude uvedeno a potvrzeno ve schválené nabídce – viz příloha č. 4 této dohody.
5. Služba bude poskytována průběžně v období let 2020 až 2025 s tím, že první výzvu může objednatel předložit poskytovateli po podpisu a nabytí právní moci této dohody. Poslední výzva musí být objednatelem předložena poskytovateli tak, aby její realizace, tj. nabídka – viz příloha č. 4 této dohody, byla schválena, realizována a vyfakturována do **30. listopadu 2025**.

Článek VI

Způsob a podmínky poskytování služby

1. Objednatel bude předkládat poskytovateli výzvu elektronicky v národním elektronickém nástroji (dále jen „NEN“) ve formátu .pdf s elektronickým podpisem. Výzva musí odpovídat vzoru uvedenému v příloze č. 2 této dohody. Název a věcný obsah služby musí odpovídat ustanovení čl. III odst. 1 této dohody.
2. V případě požadavku na poskytnutí služby dle čl. III odst. 1.1 písm. a) až d) je poskytovatel povinen nabídnout poskytování těchto služeb v termínu dle odst. 6.2. a 7.1. tohoto článku dohody.
3. Za objednatele výzvu zpracovává KOVT a uživatel techniky (velitel útvaru), který bude uveden ve výzvě a který pověří pro provedení jednotlivých úkonů nezbytných pro poskytování služby za uživatele techniky osobu, která bude uvedena ve výzvě (dále jen „**zástupce uživatele**“). Zástupce uživatele je oprávněn umožnit poskytovateli poskytování služby na technice.
4. Ve výzvě bude dále uveden „**zástupce objednatele**“, tj. osoba, která koordinuje a jedná ve věci jednotlivých veřejných zakázek při vlastním poskytování služby ze strany objednatele vůči osobě, která koordinuje a jedná ve věci jednotlivých veřejných zakázek při vlastním poskytování služby na straně poskytovatele (dále jen „**zástupce poskytovatele**“).

5. Za stranu poskytovatele budou oprávněny k předání a převzetí techniky pro potřebu poskytování služby, k předání poskytnuté služby (podpis „Dodacího listu“), ke komunikaci se zástupcem uživatele a zástupcem objednatelem a k dalším nezbytným úkonům zástupci poskytovatele, které poskytovatel uvede v nabídce.
6. **Postup při provedení defektace techniky:**
 - 6.1. Zpracovanou výzvu odešle KOVT s využitím štábního informačního systému (dále jen „ŠIS“) zástupci objednatele. Po kontrole předložené výzvy zástupce objednatele odešle cestou ŠIS „Výzvu k podání nabídky na poskytování služby – DEFEKTACE - PL č. x/rok“ (viz příloha č. 2 této dohody) ve formátu .pdf objednateli ke schválení. Po jejím schválení elektronickým podpisem objednatele zástupce objednatele zabezpečí odeslání schválené výzvy cestou NEN poskytovateli.
 - 6.2. Poskytovatel je povinen nejpozději do 10 pracovních dnů od obdržení výzvy zpracovat „Kontrolní zápis“ (dále jen „KZ“) dle přílohy č. 3 této dohody a předložit ho cestou NEN objednateli elektronicky ve formátu .pdf.
 - 6.3. KZ bude obsahovat zejména:
 - a) číslo „Výzvy k podání nabídky na poskytování služby – DEFEKTACE – PL č. x/rok“ objednatele, na jejímž základě je KZ zpracován;
 - b) opis zadání z „Výzvy ...“;
 - c) popis provedených zkoušek a testů;
 - d) vlastní kontrolní zjištění;
 - e) příčiny závady a návrh na její odstranění;
 - f) rozsah navrhovaných prací k obnovení provozuschopnosti techniky, přehled potřebného materiálu, normohodin a kooperací a s tím související položková cenová kalkulace s podrobným rozkladem, přičemž cena, která bude fakturovaná za dílčí plnění služby, nesmí být vyšší, než cena uvedená v KZ;
 - g) návrh termínu zahájení a ukončení BO techniky;
 - h) odkaz na technickou dokumentaci poskytovatele;
 - i) titul, jméno, příjmení, datum a podpis zástupce poskytovatele.
 - 6.4. Objednatel je oprávněn neúplný KZ, tj. zejména takový, který neobsahuje náležitosti uvedené v odst. 6.3 tohoto článku dohody, vrátit s odůvodněním a návrhem opatření k nápravě zpět poskytovateli k přepracování cestou NEN, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne jeho převzetí. V případě jeho nevrácení v uvedeném termínu se má za to, že KZ má všechny náležitosti.
 - 6.5. Dále objednatel postupuje takto:
 - KOVT v součinnosti s uživatelem nebude dále požadovat provedení BO techniky s ohledem na cenu, kterou uvedl poskytovatel v KZ – vozidlo(a) bude(ou) vráceno(a) zpět uživateli (tj. veliteli útvaru). Objednatel ve věci jednotlivých veřejných zakázek uhradí poskytovateli cenu provedené defektace dle KZ nebo
 - KOVT v součinnosti s uživatelem následně bude požadovat provedení BO techniky, objednatel ve věci jednotlivých veřejných zakázek pokračuje v realizaci dle odst. 7 tohoto článku dohody. Cena za defektaci bude součástí ceny za BO.

7. Postup při provedení BO, TÚ, jiné servisní činnosti techniky:

- 7.1. Pokud objednatel požaduje provedení služby dle čl. III odst. 1.1 písm. b), KOVT odešle ŠISEm zástupci objednatele výzvu s příloženým schváleným KZ ve formátu .pdf. Pokud objednatel požaduje provedení služby dle čl. III odst. 1.1. písm. c) až d), KOVT odešle ŠISEm zástupci objednatele výzvu bez KZ. Současně odešle výzvu e-mailem zástupci Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „Úřad“) na e-mail: [REDACTED] k zpracování vyjádření o provedení či neprovedení SOJ. Zástupce Úřadu své vyjádření zašle e-mailem objednateli na adresu: [REDACTED]. Po kontrole předložené výzvy a vyjádření zástupce Úřadu odešle zástupce objednatele „Výzvu k podání nabídky na poskytování služby – BO – PL č. x/rok“ ve formátu .pdf objednateli. Po jejím schválení elektronickým podpisem objednatele zabezpečí zástupce objednatele odeslání schválené výzvy (dle přílohy č. 2 této dohody, včetně vyjádření Úřadu k provedení SOJ) cestou NEN poskytovateli a současně zástupci Úřadu na e-mail: [REDACTED]. Poskytovatel bude povinen nejpozději do 10 pracovních dnů od obdržení výzvy (bude-li technika opravována u útvaru) nebo do 10 pracovních dnů po předání techniky poskytovateli (bude-li technika opravována u poskytovatele) předložit cestou NEN objednateli poskytovatelem elektronicky schválenou nabídku (dle přílohy č. 4 této dohody) ve formátu.pdf, včetně vyjádření Úřadu, ve které způsob zpracování nabídkové ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této dohody a ve které bude uveden zástupce poskytovatele.
- 7.2. V případě souhlasu s předloženou nabídkou ji objednatel elektronicky podepíše a zástupce objednatele zabezpečí její odeslání cestou NEN poskytovateli elektronicky ve formátu .pdf, což bude znamenat uzavření smlouvy na dílčí poskytování služby. Současně tuto schválenou nabídku odešle zástupci Úřadu na e-mail: [REDACTED].
- 7.3. Pokud nebude poskytovatel schopen předložit objednateli nabídku v uvedené lhůtě, je povinen v této lhůtě cestou NEN sdělit objednateli důvod jejího nepředložení.
- 7.4. Poskytovatel je povinen minimálně 7 pracovních dní před zahájením poskytování služby oznámit zástupci uživatele e-mailem nebo faxem na adresu nebo číslo, uvedené ve výzvě, požadavek k přistavení techniky. Při předání techniky poskytovateli k poskytování služby bude po provedení kontroly technického stavu a úplnosti techniky, předávané podle příslušné dokumentace (provozní sešit, seznam předmětů v soupravě apod.), zástupcem poskytovatele a zástupcem uživatele sepsán a podepsán „Zápis o předání techniky k poskytování služby“ dle přílohy č. 5 této dohody.
- 7.5. Přepravu techniky do / i z místa poskytování služby podle čl. V odst. 1 této dohody, včetně ostrahy během přepravy, zabezpečí na své náklady uživatel techniky, a to na základě výzvy poskytovatele k přistavení techniky, popř. vyrozumění poskytovatele o ukončení poskytování služby.
- 7.6. Poskytovatel je povinen zabezpečit skladování a zajištění převzaté techniky k poskytování služby proti ztrátám, odcizení a poškození, a to až do doby jejího předání zástupci uživatele.
- 7.7. Poskytovatel je povinen při poskytování služby provést příslušné záznamy do provozní dokumentace techniky, včetně uvedení náhradních dílů, které při poskytování služby byly na technice vyměněny.

- 7.8. Poskytovatel není oprávněn při nedostatku náhradních dílů provádět demontáž náhradních dílů z jednoho předmětu poskytované služby ve prospěch jiného předmětu poskytované služby. Provádění zkušebních jízd v průběhu provádění poskytovaných služeb se řídí ustanoveními ČOS 051663, 1. vydání“. Rozsah provedení zkušební jízdy uvede Poskytovatel v konkrétní nabídce.
- 7.9. Náhradní díly a komponenty k provedení oprav musí být nové nebo celkově opravené. (ČSN 30 0033). Dodávané nové náhradní díly musí splňovat „Nařízení komise EU č. 461/2010 ze dne 27. května 2010“ a to originální, alternativní nebo ostatní náhradní díly v odpovídající kvalitě. Pryžové díly nebudou v době jejich použití starší než 12 měsíců od data výroby. Poskytovatel je povinen doložit doklady prokazující tyto skutečnosti nebo předložit o těchto skutečnostech prohlášení. Na tyto díly se vztahují ujednání o záruce podle ustanovení čl. X této dohody.
- 7.10. Náhradní díly a ostatní materiál (vyjma spotřebního materiálu a provozních hmot), které byly na technice nahrazeny, musí být současně s předáním techniky po ukončení poskytování služby nabídnuty zástupci uživatele techniky, který zvaží jejich převzetí.
- 7.11. Původcem odpadu, který při poskytnutí služby vznikne, je poskytovatel. Poskytovatel zajistí odstranění tohoto odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Toto se nevztahuje na náhradní díly a ostatní materiál, který byl dle předcházejícího odstavce převzat zástupcem uživatele.
- 7.12. Poskytovatel je povinen předat zástupci uživatele informaci o všech vadách vozidla, které byly zjištěny při provádění služby po provedené defektaci.
- 7.13. Poskytovatel je povinen vést zkušební a kontrolní záznamy ke každému kusu techniky tak, aby bylo možno prokázat shodu s požadavky stanovenými ve schválené nabídce.
- 7.14. Poskytovatel je povinen řídit se pokyny zástupce uživatele a oznámit mu všechny okolnosti, které zjistí při provádění služby a jež mohou mít vliv na změnu požadavku a pokynů uvedených ve schválené nabídce.
- 7.15. Službu, která již v průběhu provádění vykazuje nedostatky, odporuje této dohodě nebo schválené nabídce, musí poskytovatel nahradit na vlastní náklady bezvadným provedením. Vznikne-li tímto objednateli škoda, hradí ji poskytovatel.
- 7.16. Vznikne-li v průběhu plnění jednotlivé veřejné zakázky potřeba dodatečných prací oproti schválenému rozsahu v podepsané nabídce, je poskytovatel povinen o této skutečnosti neprodleně písemně informovat objednatele a započaté práce na poskytování služby přerušit. Poskytovatel je povinen uvést soupis dodatečných prací, tyto odůvodnit, ocenit, zpracovat kalkulaci v Kč a zaslat objednateli cestou NEN. Objednatel v součinnosti s KOVT zasláný soupis dodatečných prací posoudí a v případě souhlasu jej podepsaný zašle cestou NEN poskytovateli. Poskytovatel zpracuje návrh „Nabídky – PL č. x/rok + Dodatek č. x“ ke schválené nabídce, který předloží k vyjádření zástupci Úřadu. Po vyjádření Úřadu k tomuto dokumentu ho zástupce úřadu odešle objednateli e-mailem na adresu: [REDAKCE] Objednatel posoudí úplnost a správnost údajů v předložené „Nabídce – PL č. x/rok + Dodatek č. x“, dokument elektronicky podepíše a odešle cestou NEN poskytovateli k realizaci, čímž je „Nabídky – PL č. x/rok – Dodatek č. x“ uzavřen.

- 7.17. Nejméně 3 pracovní dny před ukončením poskytování služby zástupce poskytovatele oznámí zástupci uživatele e-mailem nebo faxem na adresu nebo číslo uvedené ve výzvě možný termín převzetí techniky. Zástupce uživatele je povinen převzít techniku do 15 kalendářních dnů od oznámení zástupce poskytovatele, popř. do 30 kalendářních dnů v případě, že technika bude k uživateli techniky přesunována jako nadrozměrná přeprava nebo po železnici. Poskytovatel je povinen zabezpečit podmínky pro naložení techniky na vagóny nebo na jiný dopravní prostředek obstaraný zástupcem uživatele.
- 7.18. Poskytovatel je povinen zástupci uživatele umožnit řádnou kontrolu při převzetí techniky po provedení služby.
- 7.19. Zástupce uživatele nepřevzme techniku, která vykazuje nedostatky nebo odporuje schválené nabídce nebo v případě, že poskytovatel v případě vyžádání SOJ nepředložil „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“. O převzetí, případně nepřevzetí techniky na základě kontroly technického stavu a úplnosti techniky, předávané podle příslušné dokumentace, sepíše a podepíše zástupce poskytovatele a zástupce uživatele ve 2 výtiscích „Zápis o předání a převzetí techniky po poskytnutí služby“, který je přílohou č. 6 této dohody. Jeho přílohou případně bude Seznam a množství vrácených (vyměněných) dílů. Technika se považuje za předanou a převzatou okamžikem podpisu „Zápisu o předání a převzetí techniky po poskytnutí služby“ dle přílohy č. 6 této dohody. V případě nepřevzetí vozidla se do zápisu uvedou důvody nepřevzetí.
- 7.20. Ukončení poskytování služby po převzetí techniky bude zástupcem uživatele potvrzeno podepsáním Dodacího listu (ve 2 výtiscích - 1 x pro poskytovatele, 1 x pro objednatele), který bude obsahovat jednotlivé údaje podle čl. VIII odst. 3 této dohody a kalkulace ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této dohody.

8. Postup při provedení BO techniky v zahraničí:

- 8.1. Při realizaci služby v místě zahraniční operace se postupuje obdobně jako při provedení služby podle odst. 7 tohoto článku. Poskytovatel do 10 pracovních dnů od obdržení výzvy s již specifikovanými poruchami a závadami na vozidlech odešle kontaktní osobě pro zahraničí, která poskytovateli výzvu předložila, nabídku, ve které způsob zpracování nabídkové ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této dohody a ve které bude uveden zástupce poskytovatele.
- 8.2. Přepravu osob a materiálu do příslušného státu si zabezpečí poskytovatel z ČR komerčním způsobem (pokud se zástupce objednatele pro zahraničí s poskytovatelem v rámci konkrétní nabídky dohodnou). Zástupce objednatele pro zahraničí zabezpečí v zahraničí pro poskytovatele:
- a) přepravu servisního týmu s potřebným vybavením (náradí, přípravky, kontrolně měřící technika a nejnnutnější ND a spotřební, popř. normovaný materiál) v rámci státu, ve kterém je jednotka nasazena do místa služby a po provedení služby zpět na letiště;
 - b) vstup na základnu a poučení o bezpečnostních zásadách a pravidlech pohybu a chování v místě plnění služby;
 - c) ubytování a stravu v místě působení za náhradu;
 - d) balistickou ochranu jednotlivce, pokud to bude vyžadovat bezpečnostní situace;
 - e) ochranný ozbrojený doprovod, pokud to bude vyžadovat bezpečnostní situace;
 - f) dostupné zdravotní zabezpečení ve spolupráci s koaličními partnery;
 - g) dodávku energií nezbytných pro provedení služby;
 - h) telefonické, faxové a internetové spojení, bude-li to možné;

- i) zapůjčení náradí, přípravků a kontrolně měřící techniky v případě nezbytnosti;
 - j) další podporu v místě služby, nutnou ke splnění služby, nepředvídatelnou v době uzavření dohody či dílčí smlouvy;
 - k) přepravu potřebného materiálu a ND v zemi, kde jsou vozidla DINGO nasazena do zahraniční operace.
- 8.3. V případě urgentní potřeby servisního zásahu lze poskytovatelem využít k přepravě vojenské dopravní letadlo (pouze za předem sjednaných podmínek mezi zástupcem objednatele pro zahraničí a poskytovatelem) s ohledem na konkrétní bezpečnostní situaci a letový plán. Rozsah zabezpečení servisní skupiny zůstává v rozsahu písm. a) až k) tohoto článku dohody.
- 8.4. K předání vozidel k provedení služby dojde bezprostředně po příjezdu servisní skupiny do místa dislokace techniky v zahraničí. Zástupce uživatele je povinen předat vozidlo, včetně souboru provozní technické dokumentace, ve stavu umožňujícím provedení služby dle této dohody. Při předání techniky poskytovateli k poskytování služby bude po provedení kontroly technického stavu a úplnosti techniky, předávané podle příslušné dokumentace (provozní sešit, seznam předmětů v soupravě apod.), zástupcem poskytovatele a zástupcem uživatele sepsán a podepsán „Zápis o předání techniky k poskytování služby“ dle přílohy č. 5 této dohody.
- 8.5. K převzetí služby zástupcem uživatele dojde bezprostředně po jejím ukončení. O převzetí, případně nepřevzetí techniky na základě kontroly technického stavu a úplnosti techniky, předávané podle příslušné dokumentace, sepíše a podepíše zástupce poskytovatele a zástupce uživatele ve 2 výtiscích „Zápis o předání a převzetí techniky po poskytnutí služby“, který je přílohou č. 6 této dohody. Jeho přílohou případně bude Seznam a množství vrácených (vyměněných) dílů. Technika se považuje za předanou a převzatou okamžikem podpisu „Zápisu o předání a převzetí techniky po poskytnutí služby“ dle přílohy č. 6 této dohody. V případě nepřevzetí vozidla se do zápisu uvedou důvody nepřevzetí.

Článek VII

Státní ověřování jakosti

1. Smluvní strany se dohodly, že na jednotlivé veřejné zakázky, týkající se techniky dislokované na území ČR, může být uplatněno SOJ. Konkrétní požadavek na provedení SOJ s uvedením příslušného rozsahu SOJ bude po předchozím projednání se zástupcem Úřadu uplatněn ve výzvě a potvrzen ve schválené nabídce. U poskytované služby, kde nebude kontaktní osobou pro věci organizační a technické provedení SOJ vyžadováno, nebude požadavek na provedení SOJ ve výzvě ani v nabídce uveden.
2. SOJ bude provedeno na základě rozhodnutí Úřadu v rozsahu a za podmínek uvedených v příloze č. 7 této dohody „Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti“. V rámci SOJ bude v souladu s podmínkami uvedenými v této příloze proveden „odborný dozor nad jakostí a konečná kontrola“ nebo „konečná kontrola“ a Úřad vystaví „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“, které bude nedílnou součástí plnění příslušné dílčí smlouvy. Provádění SOJ nezbujuje poskytovatele plné odpovědnosti za vady a případnou škodu vzniklou objednateli.
3. Poskytovatel je povinen nejméně 7 pracovních dnů předem oznámit zástupci Úřadu písemně na e-mail: [REDAKCE] připravenost k zahájení poskytování služby a k provedení SOJ.

4. Pokud poskytovatel zmaří provedení SOJ neplněním svých závazků uvedených v dohodě, má objednatel právo požadovat na poskytovateli smluvní pokutu a odstoupit od dílčí smlouvy a poskytovatel nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých v souvislosti s plněním dílčí smlouvy.

Článek VIII

Fakturační a platební podmínky

1. Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad (dále jen „faktura“) za poskytování služby po podpisu Dodacího listu. Faktura musí být v souladu s tímto článkem a fakturovaná částka musí odpovídat ceně uvedené ve schválené nabídce. Poskytovatel je oprávněn jednou fakturou fakturovat poskytované služby na základě jedné dílčí smlouvy.
2. Faktura musí splňovat veškeré požadavky stanovené českými právními předpisy, zejména náležitosti daňového dokladu stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a obchodní listiny stanovené v § 435 ObčZ. Kromě těchto náležitostí budou faktury obsahovat označení faktura, číslo této dohody, číslo nabídky, den vystavení faktury, uvedení čísla účtu poskytovatele, které musí být totožné s číslem účtu uvedeným v bankovním spojení v záhlaví této dohody na straně poskytovatele, celkovou cenu bez DPH, procentní sazbu a výši DPH a celkovou cenu s DPH, počet a název jednotlivých příloh, včetně počtu listů, razítko poskytovatele s podpisem osoby, oprávněné jednat za poskytovatele. Každá faktura bude vyhotovena ve 2 výtiscích (1 x originál + 1 x kopie), které poskytovatel odešle objednateli doporučeně do 5 pracovních dnů od podpisu Dodacího listu na adresu uvedenou v odst. 7 tohoto článku.

K faktuře musí být připojeny tyto dokumenty (u originálu faktury budou tyto přílohy v originálu, u kopie faktury budou tyto přílohy v kopii):

- „Dodací list“ s přílohami, podepsaný zástupcem poskytovatele a zástupcem uživatele;
 - „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“ (*pokud bylo SOJ vyžádáno a provedeno*);
 - „Zápis o předání a převzetí techniky po poskytnutí služby“ dle přílohy č. 6 této dohody;
 - „Seznam použitých náhradních dílů“ (název, RN, počet ks), včetně pořizovacích cen bez DPH a s DPH;
 - „Výkaz provedených prací“.
3. Dodací list musí obsahovat:
 - označení dokladu jako „Dodací list“ s uvedením evidenčního čísla poskytovatele;
 - číslo schválené nabídky – viz příloha č. 4 této dohody, včetně dodatku č. x (jestliže byl dodatek uzavřen);
 - číslo této dohody;
 - identifikační údaje objednatele;
 - datum vystavení;
 - identifikační údaje zástupce uživatele;
 - typ a VPZ vozidla;
 - místo provedení služby;

- rozepsané náklady na vlastní výkony, materiálové náklady, náklady na kooperace a ostatní náklady;
- jméno, příjmení, podpis a razítko poskytovatele;
- jméno, příjmení, datum a podpis zástupce uživatele (přebírajícího).

Součástí dodacího listu musí být:

- rozepsaná materiálová výdejka;
 - rozepsané faktury za kooperace.
4. Splatnost každé faktury bude 30 (třicet) dnů ode dne jejího doručení objednateli. Bude-li faktura doručena objednateli v období mezi 1. prosincem příslušného roku a 18. lednem následujícího roku, prodlužuje se z rozpočtových důvodů na straně objednatele její splatnost o 30 kalendářních dnů. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.
 5. Objednatel je oprávněn do lhůty splatnosti vrátit poskytovateli fakturu, která neodpovídá ustanovením této dohody ve schválené nabídce a není doložena příslušnými doklady podle této dohody. Poskytovatel doručí objednateli novou fakturu do 10 pracovních dnů ode dne doručení vrácené faktury ze strany objednatele. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti, objednatel není v prodlení s placením a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury. Faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána objednatel.
 6. V peněžních částkách, poukazovaných mezi poskytovatelem a objednatel na základě této dohody, nejsou zahrnuty bankovní poplatky ani jiné náklady spojené s převody peněžních částek (dále jen „**bankovní poplatky**“). Strana poukazující hradí bankovní poplatky spojené s odepsáním peněžní částky z účtu poukazující strany a strana poukázaná hradí bankovní poplatky spojené s připsáním peněžní částky na účet poukázané strany.
 7. Na každé faktuře musí být uvedeny identifikační údaje objednatele v následující podobě:

Česká republika – Ministerstvo obrany
Tychonova 1
160 01 Praha 6
IČO: 60162694, DIČ: CZ60162694
v zastoupení
Vojenské zařízení 551200
Boleslavská 929
252 02 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav
 8. Faktury musí být doručeny na adresu objednatele ve věci jednotlivých veřejných zakázek:

Vojenské zařízení 551200
Boleslavská 929
252 02 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav
 9. Objednatel neposkytuje zálohové platby

10. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba poskytovateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného poskytovatele. Poskytovatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

Článek IX

Vlastnictví a odpovědnost za škody na technice předané k poskytování služby

1. Vlastníkem techniky po celou dobu poskytování služby je objednatel.
2. Nebezpečí škody na technice přechází z objednatele na poskytovatele okamžikem podpisu „Zápisu o předání techniky k poskytování služby“ dle čl. VI odst. 7.4. této dohody.
3. Nebezpečí škody na technice přechází z poskytovatele na objednatele okamžikem podpisu „Zápisu o předání techniky po poskytování služby“ dle čl. VI odst. 7.19. této dohody.

Článek X

Záruka a reklamační podmínky

1. Poskytovatel přijímá závazek záruky za jakost provedené služby od data předání techniky zástupci uživatele techniky podepsáním „Zápisu o předání a převzetí techniky po poskytování služby“ – příloha č. 6 této dohody podle čl. VI odst. 7.19 této dohody po dobu **12 měsíců** a záruku za jakost vyměněných náhradních dílů **24 měsíců (u pryžových dílů 12 měsíců)**. Příslušná záruční doba se prodlužuje o dobu, která uplyne ode dne zahájení reklamačního řízení do dne ukončení reklamačního řízení.
2. Reklamací se rozumí uplatnění práv ze záruky. Reklamací poskytnuté služby uplatňuje zástupce uživatele zasláním poskytovateli „Oznámení o reklamaci“ - příloha č. 8 této dohody e-mailem na adresu: [redacted] a kopie „Oznámení o reklamaci“ zaslat [redacted] a [redacted] Dnem doručení „Oznámení o reklamaci“ je zahájeno reklamační řízení.
3. Poskytovatel se vyjádří k reklamaci nejpozději do 7 pracovních dnů od obdržení „Oznámení o reklamaci“. Poskytovatel může požádat o prověření reklamace na místě, což je zástupce uživatele techniky povinen umožnit, přitom doba, ve které je poskytovatel povinen se k reklamaci vyjádřit, není tímto dotčena. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci uznal v plném rozsahu. Poskytovatel je povinen neprodleně informovat zástupce Úřadu o uplatněných reklamacích. Kopii reklamačních protokolů, týkajících se uplatněných a uznaných reklamací, předá zástupce uživatele Úřadu, případně zašle na e-mail [redacted]
4. Poskytovatel se zavazuje odstranit uznanou vadu nejpozději do **30 kalendářních dnů** od uznání reklamace. Tuto dobu lze prodloužit pouze v případě delší dodací lhůty náhradních dílů nutných pro odstranění vady.

5. Po odstranění reklamované vady sepíše poskytovatel se zástupcem uživatele „Protokol o vyřízení reklamací“. Dnem podepsání tohoto protokolu se považuje reklamační řízení za ukončené. Po dobu reklamačního řízení neběží záruční doba.
6. V případě oprávněné reklamací je přeprava vadné techniky od uživatele do místa odstranění vady a zpět vždy hrazena poskytovatelem.
7. Vady u vozidel dislokovaných v zahraničí budou odstraněny poskytovatelem nejpozději **do 20 kalendářních dnů** od zahájení prací na jejím odstranění, přičemž v daném případě se za zahájení nepovažuje zahájení defektace. Zahájit práce na odstranění reklamované vady je poskytovatel povinen co nejdříve od odeslání faxového oznámení uživatelem v závislosti na možnosti přepravy do místa, kde se reklamované vozidlo nachází.
8. Veškeré náklady spojené s odstraněním uznaných vad v záruce hradí poskytovatel.

Článek XI **Vady služeb**

Odpovědnost za vady a nároky z vad na provedených a dodaných službách se řídí ustanoveními § 2615 až § 2619 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „ObčZ“).

Článek XII **Smluvní pokuty a úrok z prodlení**

1. V případě nedodržení termínu provedení defektace a / nebo běžné opravy, uvedeného ve schválené nabídce podle čl. VI odst. 6 až odst. 8 této dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **3 000,00 Kč** za každý den prodlení pro každý jednotlivý případ až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV. této dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
2. V případě nedodržení termínu provedení technické údržby, uvedeného ve schválené nabídce podle čl. VI odst. 7 této dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši **20 000,00 Kč**. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. V případě nedodržení lhůty pro podání nabídky nebo nesdělení důvodu nepodání nabídky podle čl. VI odst. 7 nebo odst. 8 této dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **3 000,00 Kč** za každý den prodlení až do splnění tohoto závazku. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
4. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady dle schválené nabídky v záruce podle podmínek uvedených v čl. X této dohody smluvní pokutu ve výši **3 000,00 Kč** za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o vyřešení reklamací“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIII této dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
5. V případě prodlení s úhradou faktury ve sjednaném termínu splatnosti je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši.
6. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

7. Právo vymáhat a fakturovat smluvní pokuty vzniká objednateli a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do **30 dnů** ode dne doručení vyúčtování.

Článek XIII

Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními ObčZ.
3. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této dohody, je český jazyk.
4. Poskytovatel prohlašuje, že poskytování služby není zatíženo žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového vzoru nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob při poskytování služby.
5. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu plnění dohody uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě minimálně ve výši odpovídající pojistné částce 5 000 000,00 Kč bez spoluúčasti. Na písemnou výzvu objednatele je povinen kdykoliv po celou dobu plnění dohody tuto skutečnost prokázat písemným potvrzením pojistitele, a to do 10 pracovních dnů od obdržení této výzvy.
6. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu této dohody.
7. Smluvní strany se dohodly, že ze strany poskytovatele a jeho poddodavatelů nedojde bez předchozího souhlasu objednatele k převedení jakýchkoliv práv či povinností, vyplývajících pro něj z této dohody, na třetí osobu.
8. Smluvní strany se zavazují vzájemně se písemně informovat o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují plnění dohody nebo závazky stran do 10 dnů od vzniku takovéto skutečnosti. Strana, u které tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení jejich odstranění.
9. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
10. Smluvní strany se zavazují vzájemně se písemně informovat o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují plnění poskytované služby do 10 kalendářních dnů od vzniku těchto skutečností. Strana, u které tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení, jejich odstranění a doložení všech skutečností, kdy a za jakých okolností k této situaci došlo.

Článek XIV

Zánik smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
 - a) splněním všech závazků řádně a včas;
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku dohody;

- c) jednostranným odstoupením objednatele od dohody v případě, že příslušný soud pravomocně rozhodne o tom, že poskytovatel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb. o úpadku a jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- d) jednostranným odstoupením objednatele od dohody v případě, že poskytovatel na výzvu objednatele nepředloží písemné potvrzení pojistitele ve lhůtě podle čl. XIII odst. 5 této dohody;
- e) jednostranným odstoupením objednatele od dohody v případě, že objednatel minimálně třikrát odstoupí od dílčí smlouvy pro její podstatné porušení poskytovatelem;
- f) písemnou výpovědí objednatele i bez udání důvodů s 6 měsíční výpovědní lhůtou, přičemž výpovědní lhůta začne běžet dnem následujícím po dni doručení této výpovědi poskytovateli.

Zánikem smluvního vztahu není dotčen nárok na zaplacení smluvních pokut nebo úroku z prodlení, práva na náhradu škody, práva z odpovědnosti za vady a záruky, ani ujednání, které mají vzhledem ke své povaze zavazovat strany i po ukončení dohody.

- 2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením dohody ze strany poskytovatele se rozumí:
 - a) neposkytnutí služby uvedené ve schválené nabídce ani v dodatečné lhůtě 30 kalendářních dnů;
 - b) nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu služby;
 - c) zmaření provedení SOJ podle čl. VII odst. 2 až 4 této dohody;
 - d) nedodržení ujednání o záruce za jakost služby a reklamaci dle čl. X této dohody;
 - e) neodstranění vady poskytnuté služby ve lhůtě dle čl. X odst. 4 této dohody ani v dodatečné lhůtě 30 kalendářních dnů.

Článek XV

Závěrečná ujednání

- 1. Dohoda je vyhotovena v elektronické podobě a obsahuje 17 stran a 8 příloh o 19 stranách.
- 2. Dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými v elektronické podobě vyhotovenými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
- 3. Veškeré změny Dohody jsou oprávněny činit pouze osoby oprávněné jednat jménem objednatele a poskytovatele a to písemnou listinnou formou. V době uzavření dohody to jsou osoby, uvedené v záhlaví dohody. V případě změn těchto osob je strana, u které k této změně došlo, povinna tuto změnu oznámit neprodleně straně druhé, včetně jejího doložení příslušným dokumentem. Změna osob oprávněných jednat není považována za změnu dohody.
- 4. Kontaktní osoby stran uvedené v čl. I této dohody jsou oprávněny zabezpečovat vzájemnou komunikaci, koordinaci a informovanost obou stran, předávat potřebné doklady a dokumenty a zpracovávat případné dokumenty včetně návrhů dodatků k této dohodě.
- 5. Změna údajů uvedených v čl. I této dohody, změna kontaktních osob uživatele, zástupce uživatele, objednatele, zástupce objednatele a zástupce poskytovatele, uváděných v „Nabídce na poskytování služby“ a „Dodacím listu“, nebude považována za změnu

této dohody. Každou změnu podle tohoto odstavce oznámí příslušná strana písemně druhé straně neprodleně poté, co se o ní dozvěděla.

6. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem dohody připojují pod ní své podpisy.
7. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu druhou smluvní stranou a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
8. Při zpracování osobních údajů budou smluvní strany postupovat dle příslušných ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
9. Nedílnou součástí dohody jsou přílohy:
Příloha č. 1 - Cenová kalkulace BO, TÚ a sazby za jednotlivé výkony – 5 stran;
Příloha č. 2 - VZOR – Výzva k podání nabídky na poskytování služby – 2 strany;
Příloha č. 3 - VZOR – Kontrolní zápis z provedené defektaci vozidla – 2 strany;
Příloha č. 4 - VZOR – Nabídka na poskytování služby – 3 strany;
Příloha č. 5 VZOR – Zápis o předání a převzetí techniky k poskytnutí služby – 1 strana;
Příloha č. 6 - VZOR – Zápis o předání a převzetí techniky po poskytnutí služby – 2 strany;
Příloha č. 7 - Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti – 3 strany;
Příloha č. 8 - VZOR – Oznámení o reklamaci – 1 strana.

Josef

Digitálně podepsal
Josef Kodet

Kodet

Datum: 2020.09.14
15:08:39 +02'00'

.....
za objednatele
JUDr. Pavlína ČERMÁKOVÁ
ředitel odboru
podepsáno elektronicky

za poskytovatele
Josef KODET
jednatel
podepsáno elektronicky