

SMLOUVA O DÍLO A PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Objednatel:**Městská část Praha 6**

IČO: 00063703, DIČ: CZ00063703

se sídlem: Čs. armády 601/23, 160 52 Praha 6

zastoupená ve věcech smluvních: Mgr. Ondřejem Kolářem, starostou Městské části Praha 6

Ve věcech technických je oprávněna jednat: Ing. Jana Jelínková

a**Zhotovitel:****Pavel Hnilička Architekti, s. r. o.**

Cukrovamická 739/46, 162 00 Praha 6 - Střešovice

IČ: 28490771

DIČ: CZ28490771

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 145437

jednatel: Ing. arch. Pavel Hnilička, Dipl. NDS ETHZ in Architektur,

autorizovaný architekt ČKA 03126

Telefon, e-mail: [REDACTED]

bankovní spojení: 225 343 645 / 0300, ČSOB

(společně také jen „**Smluvní strany**“)

Uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku podle §2586 a násl. a ust. §2431 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“) tuto smlouvu o vytvoření autorského díla a o zajištění inženýrské činnosti, autorského dozoru a spolupráci (dále jen „smlouva“)

I. PREAMBULE

1. Objednatel připravuje novostavbu objektu tenisového klubu se zázemím na Macharově náměstí v Praze 6 – Střešovicích na pozemcích č. parc. 1323/2 a 1323/1 k. ú. Praha (dále jen „**Projekt**“).
2. Ing. arch. Pavel Hnilička, Dipl. NDS ETHZ in Architektur, jediný společník a jednatel Zhotovitele, je autorizovaným architektem ve smyslu ustanovení § 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (dále jen „**Architekt**“). Architekt je zapsán v seznamu autorizovaných architektů vedeném Českou komorou architektů pod č. autorizace 03126.
3. Architekt vykonává ve smyslu ustanovení § 15c odst. 2 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, své povolání jménem Zhotovitele a na jeho účet.
4. Objednatel má zájem o vypracování projektové dokumentace k Projektu pro účely jeho realizace a Zhotovitel je připraven tuto projektovou dokumentaci dle zadání Objednatele vypracovat.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Zhotovitel se zavazuje vytvořit pro Objednatele dle jeho požadavků specifikovaných níže v odstavcích 2 až 3 tohoto článku projektovou dokumentaci pro Projekt (dále jen „**Projektová dokumentace**“ nebo „**Autorské dílo**“) a zároveň zajistit vydání potřebných rozhodnutí, dokladů a stanovisek orgánů státní správy jak jsou specifikovány níže v této smlouvě. Zhotovitel je oprávněn při vytváření Projektové dokumentace a při poskytování součinnosti dle předchozí věty pověřit další osoby k plnění dílčích úkolů podle této smlouvy. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za vytvoření Projektové dokumentace a za zajištění potřebných rozhodnutí, dokladů a stanovisek orgánů státní správy odměnu podle článku IV. této smlouvy.
2. Stavební program Projektu je stanoven v zadání Objednatele, které je přílohou č. 1 této smlouvy.
3. Vytvoření Projektové dokumentace je členěno do jednotlivých výkonových fází stanovených v souladu s výkonovým a honorářovým řádem vydaným Českou komorou architektů a člení se na:

A. Návrh stavby / studie

- odsouhlasení cílových představ
- urbanistické řešení celé lokality včetně vyřešení uliční sítě a přístupu k pozemkům a návrhu technické infrastruktury (zasíťování)
- dispoziční řešení
- rozmístění nábytku
- řešení parkování
- návrh oplocení
- předběžný návrh úpravy zahrad
- určení základního materiálového řešení
- zapojení dalších profesí (např. technologie, energetika, statika)
- objasnění všech souvislostí (funkční, technické, provozní)
- zpracování počítačových perspektivních pohledů (2x náhled, 2 x pohledy z ulice)
- orientační propočet stavebních nákladů podle m² a m³

B. Dokumentace ke sloučenému územnímu řízení a stavebnímu povolení včetně vyřízení stanovisek DOSS a povolení stavby (DUR/DSP)

- vypracování dokumentace stavby pro ÚR – část architektonicko-stavební
- vypracování dokumentace profesí pro ÚR a SP:
 1. technická infrastruktura (zasíťování – zejména řešení trafostanice)
 2. dopravní infrastruktura (pozemní komunikace)
 3. řešení zeleně a návrh úpravy okolí stavby
 4. voda, plyn, kanalizace
 5. vzduchotechnika
 6. elektroinstalace
 7. vytápění
 8. větrání
 9. statika
 10. požární bezpečnostní řešení
 11. posouzení energetické náročnosti budovy
- koordinace projektů jednotlivých profesí a zapracování do stavební části dokumentace
- obstarání dokladů a stanovisek veřejnoprávních orgánů a organizací potřebných pro vydání ÚR a SP (DOSS)
- obstarání a vyřízení stavebního povolení (včetně správních poplatků)
- zapracování podmínek stavebního povolení do dokumentace
- rozpočet stavby v úrovni fáze 2

C. Dokumentace k provedení stavby

- vypracování přesné a úplné dokumentace pro provedení stavby
- podrobné řešení zakládání stavby a opěrných stěn včetně hydroizolací
- definice veškerých materiálů a povrchů na základě vzorků a jejich odsouhlasení klientem (např. podlahy, střešní krytina, obkladačky, nátěry konstrukcí a výrobků atd.)
- podrobný návrh stavebních konstrukcí a skladeb
- řádné zpracování detailů provádění stavby zejména v návaznostech stavebních konstrukcí, truhlářských, zámečnických a kamenických výrobků.
- prováděcí projekty instalací včetně výpisu materiálů:
 1. voda, plyn, kanalizace
 2. vzduchotechnika
 3. elektroinstalace
 4. vytápění
 5. větrání
 6. statika
- koordinace projektů jednotlivých profesí a zapracování do stavební dokumentace
- výběr zařizovacích předmětů, návrh obkladů
- modulové rozmístění nábytku pro účely umístění instalací
- návrh osvětlení pro vedení elektroinstalací
- přesná specifikace atypických výrobků pro stavbu s doplňujícími výkresy (např. okna, dveře, truhlářské, zámečnické a klempířské výrobky)
- podrobný výkaz výměr a položkový rozpočet

D. TENDR / Spolupráce při výběru dodavatele

- spolupráce při získávání a vyhodnocování nabídek dodavatelů
- vypracování podkladů pro uzavření smlouvy s dodavatelem stavby

E. Autorský dozor

- autorský dozor při provádění stavby
- kontrola provádění stavby podle prováděcí dokumentace
- konzultace na staveništi
- poradenství při provádění detailů a složitějších atypických konstrukcí

F. Kolaudace a předání stavby

- zajištění spolupráce při kolaudačním řízení
- zajištění spolupráce při předání stavby objednateli
- dohled na odstraňování závad
- spolupráce při závěrečném vyúčtování stavby

III. DOBA PLNĚNÍ

1. Zhotovitel vytvoří Projektovou dokumentaci v následujících termínech podle jednotlivých výkonových fází:

A. Návrh stavby / studie	3 měsíce od podpisu smlouvy
B. Dokumentace ke sloučenému územnímu řízení a stavebnímu povolení + vyřízení demolice	4 měsíce pro zpracování + projednání dle lhůt orgánů
C. Dokumentace k provedení stavby	4 měsíce
D. TENDR / Spolupráce při výběru dodavatele	dle dodavatele stavby
E. Autorský dozor	dle dodavatele stavby
F. Kolaudace a předání stavby	dle dodavatele stavby

2. Termíny jsou dány v absolutních časech. Počátek navazující fáze je dán momentem předání, resp. ukončení předcházející fáze, resp. její části, jak je specifikováno výše v odst. 1 tohoto článku smlouvy.

3. Zhotovitel je povinen nejpozději do 10 pracovních dnů od dokončení každé jednotlivé části Projektové dokumentace vypracované v rámci výkonových fází uvedených v článku II. odst. 3 výše, nejpozději však poslední den lhůty určené v článku III. odst. 1 této smlouvy předat příslušnou část Projektové dokumentace Objednateli v místě sídla Zhotovitele a Objednatel je povinen ji v uvedené lhůtě od Zhotovitele převzít. O předání a převzetí příslušné části Projektové dokumentace sepíše Objednatel a Zhotovitel předávací protokol.
4. V případě, že Objednatel odepře převzít jakoukoli část Projektové dokumentace nebo neposkytne potřebnou součinnost k jejímu předání Zhotovitelem, považuje se tato část Projektové dokumentace za předanou desátým dnem od prokazatelného doručení výzvy Zhotovitele k převzetí příslušné části Projektové dokumentace. Za odepření převzetí Projektové dokumentace v tomto smyslu se nepovažuje nepřevzetí z důvodu připomínek a žádostí o změny ze strany objednatel.
5. Zhotovitel je povinen provést Projektovou dokumentaci na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době. Zhotovitel může Projektovou dokumentaci nebo její dílčí část provést ještě před sjednanou dobou.

IV. ODMĚNA ZA VYTVOŘENÍ DÍLA

1. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za vytvoření Projektové dokumentace odměnu, která je stanovena bez DPH po částech zvlášť za každou výkonovou fázi, následovně:

Milník	Podíl na ceně	Cena	Odečet	Cena po odečtu
A.Návrh stavby/studie	15 %	208 000	68 000	140 000
B.Dokumentace pro územní a stavební řízení + vyřízení demolice	28 %	388 000		388 000
C.Dokumentace pro provedení stavby	37 %	513 000		513 000
D.Tendr / Spolupráce při výběru dodavatele	4 %	55 000		55 000
E.Autorský dozor	13 %	180 000		180 000
F.Kolaudace a předání stavby	3 %	42 000		42 000
CELKEM	100 %	1 386 000	68 000	1 318 000

Součástí projektu bude dokumentace pro demolice stávajících staveb a vyřízení povolení k demolici a novostavbám.

2. Zhotovitel je plátcem DPH, k odměně proto bude účtováno 21 % DPH. Cena za Návrh stavby / studii (Milník A) je snížena o částku za již vypracovanou koncepční studii „Tenisový klub na Ořechovce“ z roku 2019.
3. Nabídka neobsahuje úkony při případném odvolání ze strany účastníků řízení. V takovém případě by se práce účtovala hodinovou sazbou 900,- Kč/h. V případě posunutí započetí navazujících výkonových fází o více než jeden rok, které nezpůsobil zpracovatel, se k příslušné částce za fázi připočte roční míra inflace
4. Částka za spolupráci při výběru dodavatele (Milník D) odpovídá rozsahu do 61 hodin v ceně 900,- Kč/h, částka za autorský dozor (Milník E) odpovídá rozsahu do 200 h autorského dozoru stavby v ceně 900,- Kč/h, částka za zajištění kolaudace (Milník F) odpovídá rozsahu do 46 hodin v ceně 900,- Kč/h.
5. Součástí ceny nejsou projekční podklady, které zajistí na své náklady Objednatel. Jedná se zejména o geodetické zaměření, pasportizaci stávajícího objektu, podklady stávajících inženýrských sítí a potřebné průzkumy (inženýrsko-geologický, hydrogeologický, měření radonu apod.).

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Objednatel uhradí Architektovi jednotlivé části odměny za jednotlivé výkonové fáze na základě faktur vystavených Architektem. Architekt je oprávněn vystavit fakturu na částku odpovídající odměně za jednotlivou výkonovou fázi poté, co dokončí práce na odpovídající výkonové fázi a výsledky své práce, pokud je to možné (v případě výkonových fází ad A) – ad C)), předá Objednateli. Objednatel je povinen podepsat Architektovi předávací protokol o tom, že převzal výsledky práce Architekta připadající na výkonovou fázi ad A) až ad C).
2. Splatnost faktur vystavených Architektem bude 14 kalendářních dnů. Zhotovitel zašle faktury vystavené dle odstavce 1 tohoto článku Objednateli v den jejich vystavení v elektronické podobě e-mailem na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. V případě pochybností o doručení faktury Objednateli se faktura považuje za doručenu dnem následujícím po jejím prokazatelném odeslání jedním z uvedených způsobů.
3. Architekt není povinen započít práce na další výkonové fázi až do okamžiku, kdy je Objednatelem uhrazena faktura za odměnu připadající na předcházející výkonovou fázi. Architekt neodpovídá za prodlení s plněním jednotlivých výkonových fází, je-li takové prodlení způsobeno z důvodu opožděné platby za předcházející výkonovou fázi ze strany Objednatele.
4. Případné vzájemně dohodnuté práce ze strany Architekta jdoucí nad rámec této smlouvy budou Architektem účtovány zvlášť po vzájemné dohodě s Objednatelem.
5. Platba bude prováděna vždy až po dokončení a předání jednotlivé fáze, vyjma fáze B (Dokumentace ke sloučenému územnímu řízení a stavebnímu povolení), kde je smlouven tento postup:
 - 70 % platby po dokončení a předání projektu
 - 20 % platby po obstarání stanovisek dotčených orgánů státní správy
 - 10 % platby po obstarání povolení stavby

VI. SMLUVNÍ POKUTY

1. Pokud Zhotovitel zaviněně nedodrží (bez odsouhlasení posunu Objednatelem) termín plnění jednotlivé výkonové fáze, zaplatí Objednateli na jeho písemnou výzvu za každý započatý den prodlení s takovým plněním smluvní pokutu ve výši 0,05 % z odměny připadající na příslušnou výkonovou fázi.
2. Za každý den prodlení s plněním jakéhokoli peněžitého závazku podle této smlouvy zaplatí Objednatel Zhotoviteli poplatek z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky.

VII. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI

1. Objednatel sdělí Zhotoviteli nejpozději v době před započítáním výkonové fáze uvedené v článku II. odst. 3 písm. A) této smlouvy veškeré výchozí podmínky a požadavky na vytvoření Projektové dokumentace a Zhotovitel písemně potvrdí Objednateli, že byl seznámen se všemi podmínkami a požadavky na vytvoření Projektové dokumentace.
2. Objednatel má právo průběžně připomínkovat výsledky práce Zhotovitele, a to na základě rozpracovaných výkresů vztahujících se k vytvoření Projektové dokumentace podle této smlouvy, které Zhotovitel Objednateli průběžně předkládá. Objednatel se zavazuje vyjádřit se ke Zhotovitelem předloženým podkladům nejpozději do 1 týdne od jejich předložení.
3. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli veškerou nezbytnou součinnost a Zhotovitelem požadované informace a podklady k řádnému a včasnému provedení Projektové dokumentace. Součinnost zahrnuje zejména řešení majetkoprávních vztahů a aktivní účast při jednání s orgány státní správy, správci sítí a právníckými a fyzickými osobami. Objednatel se zavazuje

spolupracovat se Zhotovitelem tak, že se bez zbytečného prodlení, nejpozději však do tří pracovních dnů od vyžádání Zhotovitele závazně vyjádří ke skutečnostem, které jsou nezbytné pro pokračování v řádném a včasném provádění Projektové dokumentace.

4. Objednatel má právo odstoupit od této smlouvy pro případ, že je Zhotovitel v prodlení s předáním díla, resp. příslušné výkonové fáze, případně s odstraněním vad díla více jak 60 kalendářních dnů.
5. Zhotovitel má právo odstoupit od této smlouvy pro případ, že je Objednatel v prodlení se zaplacením díla, resp. příslušné výkonové fáze, které bylo řádně a bez vad předáno a jehož zaplacení bylo řádně fakturováno o více jak 60 kalendářních dnů ode dne splatnosti faktury.

VIII. ODPOVĚDNOST ZA VADY

1. Zhotovitel odpovídá za to, že dokumentace má v době předání Objednateli vlastnosti vyplývající ze zadání a dále splňuje požadavky platných právních předpisů a závazných technických norem vztahujících se k prováděnému dílu. Zhotovitel dále odpovídá za to, že dokumentace je kompletní ve smyslu příslušné vyhlášky o dokumentaci staveb ke dni předání díla.

IX. AUTORSKÁ PRÁVA

1. Dokumentace zpracovaná zhotovitelem, včetně jejích dílčích stádií, jak je vymezuje čl. II., odst. 3., body A., B., a C je autorským dílem v souladu s autorským zákonem. Zaplacením ceny díla, resp. jeho dílčích výstupů podle jednotlivých výkonových fází objednatel nabyvá majetková práva k dílu. Autorství zhotovitele, resp. architekta tímto není dotčeno.
2. Zhotovitel opravňuje objednatele dokumentaci ve všech zaplacených výkonových fázích užívat k účelům vyplývajícím z ujednání této smlouvy a ze známých záměrů objednatele, čímž se rozumí zejména konečná realizace projektu a všechny potřebné úkony k ní vedoucí. Dokumentace jako celek ani žádná její součást nemůže být bez výslovného svolení zhotovitele užita objednatelem k projektování jiných staveb, než pro kterou byla zhotovitelem zpracována a objednateli poskytnuta.
3. Objednatel není oprávněn dokumentaci měnit ani do ní jinak zasahovat ani ji poskytnout k takovému zásahu jiné osobě bez výslovného souhlasu zhotovitele. To se však netýká takových změn, u kterých lze předpokládat, že by k nim zhotovitel svolil, nebo reagují na požadavky právních předpisů nebo rozhodnutí správního orgánu, pokud nesnižují hodnotu díla.,
4. Objednatel i zhotovitel jsou oprávněni užít dokumentaci pro potřeby marketingu, pro potřeby prezentace díla na veřejnosti, výstavách či jednotlivě u třetích osob v jakékoliv formě zachycené na jakémkoliv nosiči. Zhotovitel je oprávněn užít dokumentaci a fotografie interiéru a exteriéru realizované stavby pro potřeby prezentace. Objednatel je povinen zhotoviteli umožnit přístup do stavby za účelem pořízení fotodokumentace.

X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Náležitosti, které nejsou upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a autorského zákona.
2. Smlouvu je možné měnit nebo doplňovat pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.
4. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, jejímu obsahu porozuměly a že uzavření smlouvy je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.

5. Smluvní strana bere na vědomí, že městská část Praha 6 je povinna na dotaz třetí osoby poskytovat informace podle ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a souhlasí s tím, aby veškeré informace v této smlouvě obsažené, s výjimkou osobních údajů, byly poskytnuty třetím osobám, pokud si je vyžádají, smlouvu nepovažuje za důvěrnou ani za obchodní tajemství a souhlasí se zařazením textu této smlouvy do veřejně volně přístupné, elektronické databáze smluv městské části Praha 6, včetně případných příloh.
6. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá povinnosti jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany dále berou na vědomí, že tato smlouva/dodatek smlouvy nabývá účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Dále platí, že nebude-li smlouva uveřejněna ani do tří měsíců od jejího uzavření, bude od počátku zrušena. Tato smlouva bude uveřejněna bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od jejího uzavření.

Doložka dle § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, potvrzující splnění těchto podmínek pro platnost právního jednání městské části Praha 6.
Uzavření smlouvy bylo schváleno rozhodnutím Rady městské části Praha 6,
a to usnesením ze dne 8.9.2020 č.1767/20 a rovněž byly splněny veškeré ostatní zákonné náležitosti pro platnost tohoto právního jednání.

V Praze dne

Objednatel:

Zhotovitel:

.....
Městská část Praha 6
Mgr. Ondřej Kolář, starosta MČ Praha 6

.....
Pavel Hnilička Architekti, s. r. o
jednatel, Ing. arch. Pavel Hnilička.