

**SMLOUVA O NÁJMU PROSTOR SLOUŽÍCÍCH K PODNIKÁNÍ A
SMLOUVA O NÁJMU MOVITÝCH VĚCÍ
uzavřená v souladu s z.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku**

1. Národní technické muzeum

státní příspěvková organizace, zřízená Ministerstvem kultury, zřizovací listina č.j. MK-S 7202/2013, ze dne 20. června 2013
identifikační číslo 00023299
DIČ CZ00023299
sídlo Praha 7, Kostelní 42, PSČ 170 78
jednatel **Mgr. Karlem Ksandrem**, generálním ředitelem

osoba pověřená jednat v technických věcech: Mgr. Karel Koželuh
(dále jen „**pronajímatel**“ nebo obecně „**smluvní strana**“)

a

2. Divadelní Catering s.r.o.

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze oddíl C, vložka 182814
identifikační číslo: 24145351
DIČ: CZ24145351
sídlo: Wenzigova 1861/7, 120 00 Praha 2
jednatel: Tomáš Bergmann

(dále jen „**nájemce**“ nebo obecně „**smluvní strana**“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku
(dále jen „Smlouva“)

I.

Předmět smlouvy

1) Předmětem Smlouvy je závazek pronajímatele pronajmout nájemci prostor sloužícího k podnikání v **příloze č. 1** (dále jen „**nebytový prostor**“), která je **nedílnou součástí** Smlouvy na dobu sjednanou ve Smlouvě za **účelem provozování restaurace** a tomu odpovídající závazek nájemce pravidelně hradit pronajímateli smluvené nájemné a závazek nebytový prostor výlučně za účelem provozování restaurace řádně užívat. **Nebytový prostor se nachází v hlavní budově pronajímatele na adrese Praha 7, Kostelní 42, PSČ 170 78, v jejím prvním podzemním podlaží.** Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy týkající se nájmu nebytového prostoru se řídí zejména z.č. 116/1990 Sb., o nájmu a pronájmu nebytových prostor.

2) Předmětem Smlouvy je rovněž závazek pronajímatele pronajmout nájemci **movité věci pronajímatele** umístěné v nebytovém prostoru a specifikované v **příloze č. 2**

(dále jen „movité věci“), která je **nedílnou součástí Smlouvy** na dobu sjednanou ve Smlouvě **za účelem provozování restaurace** a tomu odpovídající závazek nájemce pravidelně hradit pronajímateli smluvené nájemné za movité věci a závazek movité věci výlučně za účelem provozování restaurace řádně užívat.

3) O předání a převzetí nebytového prostoru a movitých věcí nájemcem je smluvními stranami v den uzavření této smlouvy sepsán protokol, který tvoří **přílohu č. 3** Smlouvy a je její nedílnou součástí.

II.

Cena nájmu nebytových prostor

1) Smluvní strany se dohodly, že **cena nájmu** (nájemné) **za nebytové prostory** se sjednává ve výši **29 000,- Kč** (slovy: dvacet devět tisíc korun českých) **měsíčně**. **Cena nájmu nezahrnuje náklady za služby (odpad a pravidelný úklid plochy restaurace ve výměře 289,8 m²)**. Smluvní strany se dále dohodly, že **cena nájmu** (nájemné) **za movité věci** se sjednává ve výši **11 000,- Kč** (slovy: jedenáct tisíc korun českých) **měsíčně + příslušná sazba DPH**.

2) Splatnost nájmu a náklady na služby.

A) **Cena nájmu za nebytové prostory a ceny nájmu za movité věci** je splatná měsíčně vždy k **10. dni** příslušného kalendářního měsíce, a to převodem na účet pronajímatele číslo 34337111/0710, vedený u České národní banky – pobočka Praha.

B) Nájemce vedle ceny shora uvedeného nájmu za nebytové prostory a za movité věci uhradí **měsíčně** vždy k 10. dni následujícího kalendářního měsíce pronajímateli i náklady na spotřebu vody (tedy vodné a stočné), a to v souladu s **METODIKOU ODEČTU SPOTŘEBY VODY V BUDOVĚ NTM V Praze Kostelní 1320/42, Praha 7 pro provoz stravovacího provozu v 1.suterénu budovy, která je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 4**, když odečet bude proveden vždy **první pracovní den následující po skončení každého kalendářního měsíce za přítomnosti zástupce pronajímatele a nájemce**. Tabulka odečtů poměrových vodoměrů a výpočet fakturované částky bude nedílnou součástí faktury vystavené pronajímatelem nájemci za spotřebu vody.

C) **Spotřeba el. energie** bude pronajímatelem přefakturována nájemci vždy čtvrtletně v návaznosti na vyúčtovací fakturu dodavatele el. energie, kterým je v okamžiku podpisu této smlouvy **PRE, a.s., IČ: 60193913** s tím, že odečet podružného elektroměru bude **protokolárně prováděn společně pronajímatelem a nájemcem první pracovní den po skončení každého kalendářního měsíce**. Tabulka odečtů a výpočet fakturované částky bude nedílnou součástí faktury vystavené pronajímatelem nájemci. Nájemce se zavazuje fakturu zaplatit ve lhůtě splatnosti, která je dohodnuta na 17 kalendářních dní ode dne vystavení faktury.

Dostane-li se nájemce do prodlení s placením ceny nájemného nebo nákladů za služby či záloh delším než 3 měsíce, má pronajímatel právo od Smlouvy okamžitě odstoupit.

3) **Kauce.** Nájemce uhradí pronajímateli **kauci** na nájemné ve výši **tří měsíčních cen nájmu**, tj. **120 000,- Kč**, a to do 14 kalendářních dní od podpisu Smlouvy. Pronajímatel je oprávněn po skončení smluvního vztahu založeného smlouvou

provést vyúčtování a jednostranně započíst své pohledávky (dlužné nájemné, smluvní pokuty, náhrada škody) vůči nájemci na složenou kauci. Zbytek kauce pak pronajímatel vrátí nájemci po provedení vyúčtování.

4) **Inflační doložka.** Dojde-li během trvání doby nájmu ke zvýšení cen, které jsou spojené s užíváním nemovitostí, smluvní strany se dohodnou na odpovídajícím zvýšení měsíčního nájemného. Pronajímatel je povinen nájemce na tuto skutečnost předem upozornit. Pokud se smluvní strany na tomto zvýšení nájemného a měsíčních záloh nedohodnou, pak platí, že nájemné se od prvního dne měsíce následujícího po písemném upozornění pronajímateli nájemci procentuálně zvyšuje podle meziroční inflace zjištěné Českým statistickým úřadem za předcházející rok. Výpočet provede pronajímatel a tento výpočet v platebním kalendáři nájemci písemně oznámí. Nájemce se zavazuje hradit nájemné a měsíční zálohy podle tohoto nového výpočtu pronajímatele. Platební kalendář zašle pronajímatel nájemci nejpozději do 30. 3. aktuálního roku se zpětnou platností zvýšení nájemného od 1.1. aktuálního roku. Rozdíl nájemného se nájemce zavazuje zaplatit do 30.4. příslušného kalendářního roku.

5) **Smluvní pokuta.** Při prodlení s jakýmkoliv peněžním plněním nájemce vůči pronajímateli je nájemce povinen zaplatit pronajímateli **smluvní pokutu** ve výši 0,05 % denně z dlužné částky za každý den prodlení až do zaplacení.

III.

Doba nájmu

1) **Smlouva** o nájmu nebytových prostor se uzavírá na dobu určitou **čtyř let** počínaje dnem podpisu Smlouvy s možností dalšího prodloužení o jeden rok na základě písemného dodatku ke Smlouvě.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1) **Řádné užívání.** Nájemce má právo na řádné a nerušené užívání nebytových prostor a služeb s užíváním nemovitosti spojených.

Smluvní strany se dohodly, že v areálu Národního technického muzea má nájemce právo na jedno parkovací místo po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.

2) **Povinnosti Nájemce.** Nájemce prohlašuje, že se seznámil se stavem nebytových prostor a přebírá je v tomto stavu do užívání. O stavu nebytových prostor byl sepsán předávací protokol, který tvoří **přílohu č. 3** Smlouvy. Nájemce se podpisem Smlouvy zavazuje:

- a) užívat nebytový prostor a movité věci pouze za **účelem provozování restaurace**, bude-li nájemce užívat nebytový prostor a movité věci za jiným než tímto sjednaným účelem, má pronajímatel právo od této smlouvy okamžitě odstoupit;
- b) jednat tak, aby nedocházelo ke škodám na nebytových prostorách (a to v interiéru i exteriéru) a na movitých věcech;
- c) udržovat v pořádku jak celé vnitřní, tak i vnější vybavení nebytových prostor, a dbát zejména na dobrou údržbu technického vybavení (elektronické přístroje, kuchyňské zařízení, chladicí zařízení, telefonní ústředna atd.).

V případě škody na tomto technickém vybavení nebo na nebytovém prostoru, které vzniknou v důsledku užívání nebytového prostoru nájemcem, se nájemce zavazuje opravit vzniklé škody na vlastní náklady či uhradit vzniklou škodu, nájemce se zavazuje na svůj vlastní náklad provádět pravidelný úklid kuchyně a zaměstnaneckého zázemí včetně toalet s tím, že bude provádět i okamžitý úklid restaurace v případě, kdy v restauraci dojde k jejímu znečištění či poškození v ní umístěných movitých věcí;

- d) v případě potřeby umožnit pronajímateli na jeho požádání přístup do nebytového prostoru;
- e) odstranit vady a poškození, které vzniknou na nebytových prostorech, zařízení či jeho vybavení, které způsobil sám, jeho zaměstnanci, hosté nebo osoby zdržující se v nebytových prostorech s jeho souhlasem;
- f) provádět na vlastní náklady běžnou údržbu nebytových prostor a opravy související s jejich užíváním, stejně jako údržbu a případnou opravu veškerého vnitřního zařízení. Potřebu větší opravy (nad 10.000,- Kč) musí nájemce neprodleně oznámit pronajímateli. Pokud nájemce včas neprovede běžnou údržbu nebytových prostor nebo opravy, ke kterým je dle této smlouvy povinen, má pronajímatel právo učinit tak po předchozím písemném upozornění nájemce na svůj náklad sám a požadovat od něj náhradu vynaložených nákladů;
- g) dodržovat požární, bezpečnostní, hygienické a jiné obecně závazné předpisy pronajímatele.
- h) nahlásit bezodkladně pronajímateli veškeré **vady** a poruchy, které podléhají záručnímu režimu mezi pronajímatelem a dodavatelem stavby, který se vztahuje na veškeré součásti nebytového prostoru, včetně veškerých movitých věcí uvedených v příloze č. 2 této smlouvy
- i) **poslední den v kalendářním měsíci** předat pronajímateli veškeré originály protokolů a revizí vztahující se k nebytovému prostoru a movitým zařízením vyjmenovaných v příloze č. 2 a vyhotovit a předat soupis veškerých oprav, které byly na jeho vrub provedeny
- j) neprodávat ani žádným jiným způsobem nabízet žvýkačky
- k) v případě, že pronajímatel uzavře **smlouvu o sponzoringu**, smlouvu o spolupráci nebo jinou obdobnou smlouvu s dodavatelem, který bude na základě této smlouvy pro pronajímatele bezplatně zajišťovat dodávky sortimentu typově se překrývajícím se se sortimentem poskytovaným nájemcem třetím osobám, a v případě, že to tato smlouva bude vyžadovat, pak je nájemce povinen na základě písemné výzvy pronajímatele uzavřít smlouvu s tímto dodavatelem o výhradních dodávkách shora uvedeného (pronajímateli bezplatně dodávaného) sortimentu, a to do 2 měsíců ode dne doručení této výzvy. Jiný sortiment, který by byl v konkurenčním vztahu k sortimentu dodavatele (smluvního partnera pronajímatele), nájemce poskytovat třetím osobám nesmí.
Tuto povinnost nájemce nemá v případě, že během shora uvedeného dvouměsíčního lhůty prokáže písemnou smlouvou nebo jinak pronajímateli, že je dlouhodobě (tj. nejméně po dobu dvou let) smluvně nebo jinak zavázán

k odběru sortimentu s jiným dodavatelem a za porušení tohoto závazku mu hrozí smluvní sankce nebo náhrada škody.

Tuto povinnost nájemce rovněž nemá v případě, že během shora uvedené dvouměsíční lhůty prokáže, že pronajímatelem navrhovaný dodavatel dodává sortiment za ceny vyšší než jeho současný dodavatel. Sortimentem se pro účel tohoto článku rozumí výhradně alkoholické a nealkoholické nápoje.

3) **Zákaz podnájmu.** Nájemce nesmí přenechat nebytové prostory ani jejich části do dalšího podnájmu či jakéhokoliv dlouhodobého užívání třetí osobě nebo osobám. Porušení této povinnosti nájemcem je **podstatným porušením** Smlouvy a zakládá pronajímátele právo okamžitého odstoupení od Smlouvy.

4) **Zákaz užívání nebytových prostor za jiným účelem.** Pokud bude nájemce nebytový prostor užívat za jiným účelem, než je uvedeným v čl. IV odst. 2) písm. a) Smlouvy nebo pokud bude nájemce nemovitosti užívat v rozporu s dobrými mravy, znamená to podstatné porušení Smlouvy a rovněž zakládá pronajímátele právo na okamžité odstoupení od Smlouvy.

5) **Zákaz stavebních úprav.** Nájemce nesmí bez předchozího písemného souhlasu pronajímátele provádět žádné stavební úpravy nebytových prostor, a to ani výměnu dveří a dveřních zámků. V případě porušení této povinnosti je pronajímátele oprávněn požadovat, aby nájemce provedené úpravy a změny na svůj náklad odstranil v termínu stanoveném pronajímátele a nahradil pronajímátele případnou způsobenou škodu. Zároveň porušení této povinnosti nájemcem zakládá pronajímátele právo na odstoupení od Smlouvy.

6) **Odpovědnost za ztráty.** Nájemce odpovídá za ztráty, závady a další škody na nebytových prostorech, jeho zařízení nebo jiném majetku pronajímátele způsobené jím, jeho zaměstnanci, hosty nebo osobami zdržujícími se v nebytových prostorech s jeho souhlasem a je povinen je na vlastní náklady odstranit, případně nahradit, v termínu stanoveném nájemcem.

7) **Oznamovací povinnost.** Nájemce je povinen ihned pronajímátele oznámit potřebu oprav, ke kterým je povinen pronajímátele a umožnit mu jejich provedení. V opačném případě nájemce odpovídá za škody vzniklé pronajímátele nebo tímto osobám nesplněním této povinnosti.

8) **Povinnost strpět kontrolu pronajímátele.** Nájemce umožní pronajímátele přístup do nebytových prostor za účelem kontroly jejich stavu a způsobu užívání a to kdykoliv.

9) **Pravidelný a okamžitý úklid.** Pronajímátele se zavazuje provádět v části nebytového prostoru - vymezeném jako restaurační sál a toalety) pravidelný úklid. Nájemce se zavazuje provádět v restauračním sálu okamžitý a průběžný úklid a doplňování veškerých hygienických potřeb souvisejících s provozem toalet - zejména mýdlo, toaletní papír a osušky pro ruce (tj. mimo úklid pravidelný prováděný pronajímátele) v případech, kdy dojde k jeho znečištění či poškození movitých věcí zde umístěných, a to na svůj vlastní náklad.

10) **Užívání toalet návštěvníky muzea pronajímatele.** Nájemce se zavazuje strpět užívání toalet návštěvníky muzea pronajímatele a zároveň se zavazuje udržovat toalety v čistém stavu.

11) **Povinnosti nájemce mimo provozní dobu muzea pronajímatele.** Nájemce je povinen v době mimo provozní dobu muzea pronajímatele zajistit, aby se jeho hosté a personál nepohybovali bez svolení ostražky pronajímatele mimo nebytový prostor. Nájemce je povinen nahlásit ostražce pronajímatele okamžik ukončení denního provozu restaurace, restauraci uzavřít, vypnout všechny spotřebiče, vodu, světla a opustit nebytový prostor služebním vchodem. Nájemce je povinen zajistit, aby jeho personál a hosté dodržovali **zákaz kouření** v nebytových prostorách. Otevírací doba restaurace - nebytových prostor - je v plně kompetenci nájemce s tím, že tato nesmí být nikdy trvat déle, než do 24.00 hodin a může počínat nejdříve v 10.00 hodin.

12) **Povinnosti nájemce v rámci provozní doby muzea.** Přístup do nebytových prostor, po dobu otevíracích hodin NTM, je pro návštěvníky restaurace možný pouze z vnitřních prostor budovy Národního technického muzea. Přímý vchod do suterénních nebytových prostor, které jsou předmětem nájmu bude umožněn pouze v těchto případech:

- příjezd návštěvníků restaurace a muzea pro imobilní osoby
- zásobování restaurace
- odvoz odpadů
- odchod návštěvníků restaurace po zavírací době muzea.

V.

Skončení smluvního vztahu

1) Smluvní vztah založený touto Smlouvou mezi nájemcem a pronajímatelem skončí buď:

- a) **uplynutím doby;**
- b) **písemnou dohodou** o skončení Smlouvy mezi nájemcem a pronajímatelem,
- c) **výpovědí** danou nájemcem nebo pronajímatelem,
- d) **odstoupením od Smlouvy ze strany pronajímatele tam, kde to Smlouva výslovně připouští.**

2) **Dohoda.** Na základě písemné dohody obou stran Smlouva skončí ke dni, který je výslovně uveden v dané písemné dohodě obou stran.

3) **Výpověď.** V případě výpovědi nájmu se uplatňuje **dvouměsíční výpovědní lhůta** jak pro výpověď ze strany nájemce, tak pro výpověď ze strany pronajímatele. **Dvouměsíční výpovědní lhůta** začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícím po měsíci, kdy byla výpověď nájemci či pronajímateli doručena. **Výpověď lze dát i bez udání důvodu.**

3) **Odstoupení od Smlouvy pronajímatelem.** Nájemce je oprávněn odstoupit od Smlouvy, pokud to Smlouva připouští.

4) Následky odstoupení od Smlouvy. V případě, že dojde k odstoupení od Smlouvy, považuje se za den skončení nájmu okamžik doručení odstoupení od Smlouvy druhé straně. Nájemce je povinen nebytové prostory vyklidit nejpozději do 14 dnů ode dne skončení nájmu a předat je včetně **movitých věcí** nájemci ve stavu, v jakém jej převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení při řádném užívání a údržbě. O předání nebytových prostor a movitých bude pořízen **ukončovací předávací protokol**. V případě, že nájemce nebytové prostory ve shora uvedené lhůtě nevyklidí, je pronajímatel oprávněn do nebytových prostor vstoupit, vyklidit je a uskladnit věci nájemce na jeho náklady a nebezpečí. Nájemce je povinen kdykoliv na vyzvání pronajímatele umožnit průchod nebytovým prostorem do jiných prostor pronajímatele.

5) Smluvní pokuta za užívání nebytových prostor bez právního důvodu. Další užívání nebytových prostor a movitých věcí nájemcem po skončení platnosti a účinnosti Smlouvy se považuje za užívání bez právního důvodu. Pronajímatel je oprávněn v případě prodlení nájemce s vyklizením nebytových prostor a vrácením movitých věcí požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši Kč **10.000,- Kč** za každý započatý den prodlení.

6) Nájemce se zavazuje za porušení jakéhokoliv svého jednotlivého závazku vyplývajícího ze Smlouvy zaplatit na výzvu pronajímatele smluvní pokutu ve výši **2.000,- Kč**. V případě prodlení nájemce se zaplacení nájemného dle článku II odst. 2 písmeno A Smlouvy či poplatků za služby dle článku II odst. 2 písmeno B nebo C Smlouvy se pak nájemce zavazuje zaplatit pronajímateli smluvní pokutu ve výši **0,05 %** za každý započatý den prodlení z dlužné částky.

7) Po skončení platnosti a účinnosti Smlouvy **není pronajímatel** povinen zajistit nájemci náhradní nebytových prostor.

VI.

Společná a závěrečná ustanovení

1) Odpadové hospodářství. Nájemce se podpisem Smlouvy zavazuje zajistit nakládání s odpady v souladu s právními předpisy ČR. Kuchyňský odpad a veškeré další odpady související s plněním dle Smlouvy bude nájemce ukládat do nádob vyložených igelitovými fóliemi na jedno použití a dále pak bude ukládán do chlazené skříně na odpadky. Nájemce se zavazuje třídit odpad na následující složky: sklo, plasty, papír, kov a biologický odpad. Nájemce se zavazuje tento vytríděný odpad minimálně jednou denně odvážet mimo hlavní budovu a pozemek pronajímatele, a to na svůj náklad a nebezpečí.

Nájemce je oprávněn používat od podpisu této smlouvy pro ukládání směsného odpadu jednu sběrnou nádobu pronajímatele o obsahu 1100 l pravidelně vyprazdňovanou 1x týdně.

Pronajímatel čtvrtletně vždy k poslednímu dni kalendářního čtvrtletí vystaví příslušný daňový doklad za užívání této sběrné nádoby se splatností 14 dní, který bude předán nájemci k úhradě.

Nájemce se dále zavazuje uhradit pronajímateli veškeré náklady pronajímatele vynaložené na čtvrtletní likvidaci tuků (LAPOLU) včetně provádění předepsaných rozborů odpadních vod a to od podpisu této smlouvy. Pronajímatel čtvrtletně vždy

k poslednímu dni kalendářního čtvrtletí vystaví příslušný daňový doklad za tyto služby se splatností 14 dní, který bude předán nájemci k úhradě.

Porušení této povinnosti nájemcem je podstatným porušením Smlouvy a zakládá pronajímateli právo okamžitého odstoupení od Smlouvy.

2) Nájemce se zavazuje udržovat po celou dobu trvání Smlouvy pojištění své odpovědnosti za škody způsobené pronajímateli a 3. osobám v minimální výši 50.000.000,- Kč (slovy: padesát milionů korun českých). Porušení této povinnosti nájemcem je **podstatným porušením** Smlouvy a zakládá pronajímateli právo okamžitého odstoupení od Smlouvy.

3) Veškeré právní vztahy vzniklé na základě této Smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními **z.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku**.

4) Změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze formou písemného dodatku na základě dohody obou smluvních stran.

5) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

6) Účastníci smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

7) **Povinnost vyplývající ze z.č. 340/2015 Sb.** Smluvní strany berou na vědomí, že v souladu s § 6 z.č. 340/2015 Sb. se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění. Nezávisle na uveřejnění prostřednictvím registru smluv nabývá účinnosti smlouva, která byla uzavřena za účelem odvrácení nebo zmírnění újmy hrozící bezprostředně v souvislosti s mimořádnou událostí ohrožující život, zdraví, majetek nebo životní prostředí.

Smluvní strany berou na vědomí, že podle § 7 odst. 1 z.č. 340/2015 Sb., platí, že nebyla-li smlouva, která nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění, uveřejněna prostřednictvím registru smluv ani do tří měsíců ode dne, kdy byla uzavřena, platí, že je zrušena od počátku. Odstavec 1 se nepoužije, pokud nebyla prostřednictvím registru smluv uveřejněna pouze část smlouvy nebo byla nesprávně vyloučena z uveřejnění metadata z důvodu ochrany obchodního tajemství postupem podle § 5 odst. 6, provede-li osoba uvedená v § 2 odst. 1 nebo jiná smluvní strana opravu podle § 5 odst. 7, již bude dosaženo uveřejnění souladného s tímto zákonem, ve lhůtě do 30 dnů ode dne, kdy se dozvěděla o tom, že uveřejnění není souladné s tímto zákonem, byla-li dosud v dobré víře, že uveřejnění je souladné s tímto zákonem, nebo uveřejnila osoba uvedená v § 2 odst. 1 nebo jiná smluvní strana neuveřejněnou část smlouvy nebo dotčená metadata prostřednictvím registru smluv jako opravu podle § 5 odst. 7 do 30 dnů ode dne, kdy jí bylo doručeno rozhodnutí nadřízeného orgánu nebo soudu, na jehož základě má být neuveřejněná část smlouvy nebo dotčená metadata poskytnuta podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím. Jiná metadata než podle odstavce 2 lze opravit pouze ve lhůtě tří měsíců ode dne, kdy byla uzavřena smlouva, k níž se metadata vztahují; to neplatí pro opravu chyb v psaní nebo v počtech. **Povinnost zveřejnit tuto smlouvu shora popsáním způsobem mají obě smluvní strany.**

Podle § 8 odst. 4 a 5 z.č. 340/2015 Sb. platí, že je-li v souladu s tímto zákonem uveřejněna smlouva, která má být uveřejněna podle zákona o veřejných zakázkách, je tím splněna povinnost uveřejnit ji podle zákona o veřejných zakázkách; to platí obdobně o údajích uveřejňovaných jako metadata podle tohoto zákona. Je-li v souladu s tímto zákonem uveřejněna smlouva, která má být uveřejněna podle jiného zákona nebo informace z ní mají být uveřejněny podle jiného zákona, je tím splněna povinnost uveřejnit ji nebo informace z ní podle takového jiného zákona; to platí obdobně o údajích uveřejňovaných jako metadata podle tohoto zákona. Pro účely věty první se jiným zákonem rozumí

- a) zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, jde-li o smlouvu, která má být zveřejněna podle jeho § 10d,
- b) zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, jde-li o smlouvu, o níž mají být informace veřejně přístupné prostřednictvím informačního systému výzkumu, vývoje a inovací,
- c) koncesní zákon, jde-li o smlouvu, o níž mají být informace veřejně přístupné prostřednictvím rejstříku koncesních smluv,
- d) zákon o kolektivním vyjednávání, jde-li o kolektivní smlouvu vyššího stupně, která má být zpřístupněna Ministerstvem práce a sociálních věcí na jeho internetových stránkách; povinnost oznámit uložení takové kolektivní smlouvy ve Sbírce zákonů tím není dotčena.

8) Smlouva je vyhotovena ve **dvou** stejnopisech.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace nebytového prostoru – je nedílnou součástí Smlouvy a je ke Smlouvě připojena!

Příloha č. 2 – Soupis movitých věcí – je nedílnou součástí smlouvy a je ke smlouvě pevně připojen!

Příloha č. 3 – Předávací protokol včetně stavů elektroměrů a vodoměrů ze dne ____ 2012 – je nedílnou součástí Smlouvy a není ke Smlouvě pevně připojen!

Příloha č. 4 – Metodika odečtu spotřeby vody v budově NTM v Praze 7, Kostelní 1320/42 pro provoz stravovacího provozu v 1. suterénu budovy, příloha je nedílnou součástí smlouvy a je ke Smlouvě pevně připojena!

V Praze dne

28.12.2016

NÁRODNÍ
170 78

pronajímatel

Národní technické muzeum
Mgr. Karel Ksandr
generální ředitel

V Praze dne

3.1.2017



Divadelní catering s.r.o.

Wenzigova 1861/7, 120 00 Praha 2
IČO: 24145351, DIČ: CZ24145351

najemce

Divadelní catering s.r.o.
Tomáš Bergmann
jednatel

Specifikovaný nebytový prostor:**příloha č. 1**

Nebytový prostor se nachází v hlavní budově pronajimatele na adrese Praha 7, Kostelní 42/1320, PSČ 170 78, v jejím prvním podzemním podlaží, postavené na pozemku parcelní číslo 2118/2, katastrální území Holešovice, obec Praha, LV 137.

č. místnosti	plocha (m2)	účel
-1C04	10,2	šatna
-1C06	1,1	umývárna zaměstnanci
-1C07	1,4	WC zaměstnanci
-1C08	3,4	chodba
-1C09	3,2	úklid
-1C10	2,9	chladírna
-1C11	3,1	chladírna
-1C13	3,4	sklad
-1C14	32,6	kuchyně
-1C19	13,5	umývárna nádobí
-1C20A	123,0	restaurační sál - plocha pro hosty
-1C20B	70,7	restaurační sál - komunikační plocha
-1C22	1,2	WC muži
-1C23	5,3	umývárna + WC muži
-1C24	1,3	úklid
-1C25	4,2	umývárna ženy
-1C26	1,1	WC ženy
-1C27	1,2	WC ženy
-1C28	7,0	sklad
Celkem	289,8	

Soupis movitých věcí:

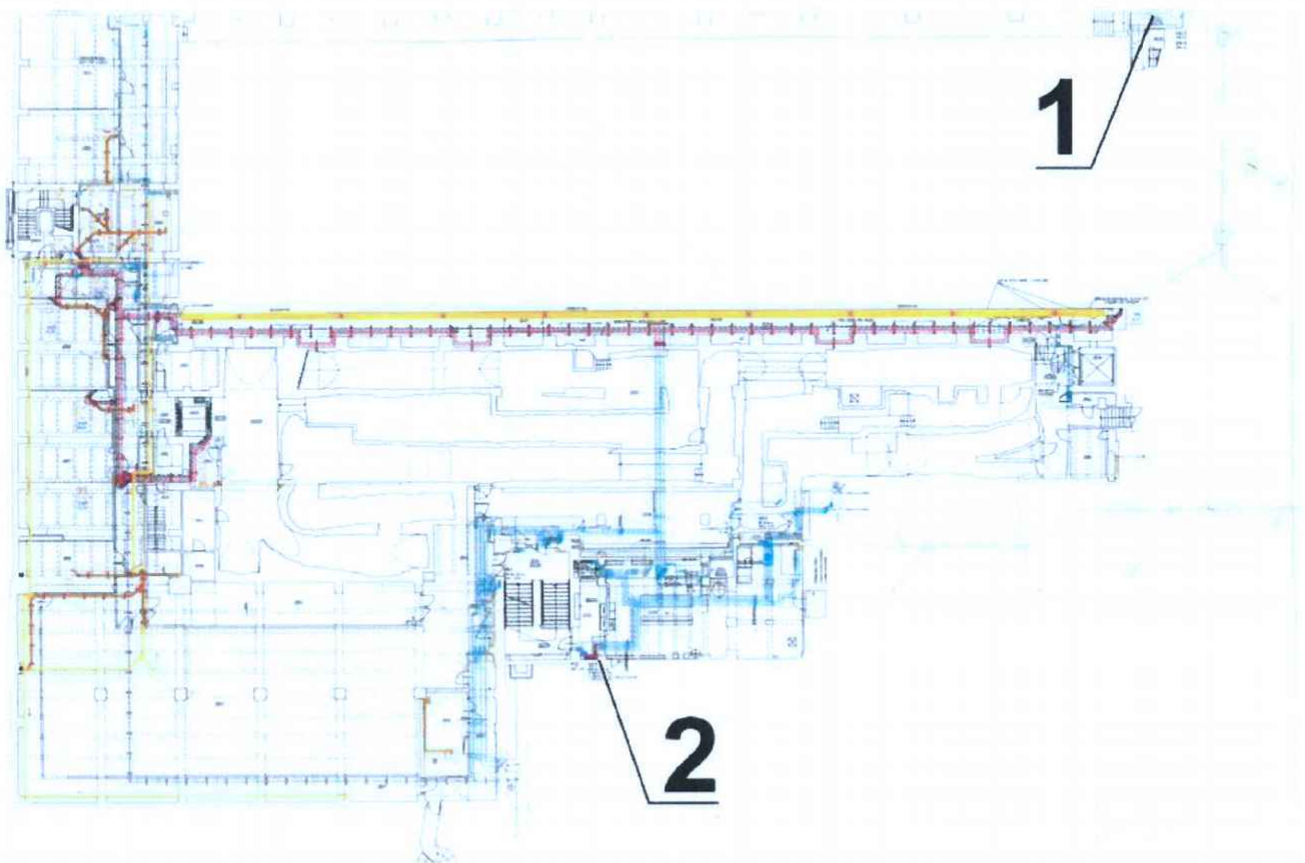
příloha č. 2

	Výrobek	Typ		Výrobní číslo
1.	Stůl bereový bez police pod Šoker			
2.	Studená vitrína - bar	Unis cool	Cold GN3	911548005
2a.	Teplá vitrína - bar	Unis cool	Hot GN3	911809004
3.	Výlevka kombinovaná nerez vč. baterie			
4.	Lednice na odpadky	Nordline	UR200	
5.	Sklad + regály			
6.	Chladicí box + regály	PCR100		1005-1
7.	Mrazicí box + regály	PCR300		1005-2
8.	Regál nerezový	KRGP-R		
9.	Dvoudřez nerezový na černé nádobí			
10.	Regál nerezový	KRGP-R		
12.	Myčka průchozí	Ata	AT 1050	10051050030
13.	Vstupní stůl k myčce nerezový			
14.	Odkládací stůl na špinavé nádobí nerez.			
15.	Stůl nerezový s dřezem			
16.	Vafič těstovin s podstavbou	Berto's Royal	PCPE 40	10146/45482
17.	Dvojfritéza s podstavbou	Berto's Royal	PE7F10-8MS	10144/45346
18.	Grilovací deska na steaky s podstavbou	Berto's Royal	E7FL4BP/CR	10139/44848
19.	Indukční sporák s otevřenou podstavbou	Berto's Royal	E7P2M/IND	10141/45144
20.	Sporák el. s otevřenou podstavbou	Berto's Royal	E7PQ4M	10140/44992
21.	Pracovní stůl nerezový s policí			
23.	Konvektomat s podstavcem 2x	Houno	KPE 1.10	100644270/100644271
22.,24.	Chlazený stůl nerezový s dřezem 2x			
25.	Výdejní stůl nerezový zaplechovaný			
26.	Police nerezová na výdejní stůl 2 x			
27.	Výdejní vana nerezová 4x1/1 GN - 200	Gastro Karafiát		2010/06/05
28.	Ohřivací tubus na talíře	Gastro Karafiát		2010/03/01
30.	Šoker 3x1/1 GN	Lainox	ABM 031S	FRO20013023
31.	Stůl nerezový před lednice			
32.	Vakuová balička	RM	VB 12	100019
33.	Regál nerezový	KRGP-R		
34.	Regál nerezový	KRGP-R		
35.	Myčka barová	Ata	AL 402	10051050030
36.	Výrobník ledu	NTF	SL 70	
37.	Nerez stůl pro bar			
38.	Barový stůl nerezový s dřezem a lednicí	Liebherr	FKU 1805	80.917.083.6
39.	Barový stůl nerezový - oblouk			
40.	Odkládací stůl nerezový s dvířky a policí			
41.	Lednice barová, prosklené dvojitě dveře	Vestfrost	FKG 370	20101127881
41a.	Lednice barová, prosklené dveře	Vestfrost	FKG 371	20102053216
42.	Digestoř s osvětlením 5x			
43.	Úpravna vody 2x		AFK1, AZFK2	
44.	Pekáč nerezový 10x (pro konvektomat)			
45.	Pekáč nerezový perforovaný 10x (pro konvektomat)			

METODIKA ODEČTU SPOTŘEBY VODY V BUDOVĚ NTM V Praze
 Kostelní 1320/42, Praha 7
 pro provoz stravovacího provozu v 1.suterénu budovy

Vodovod v objektu je napojen na veřejný vodovod vodovodní přípojkou zaústěnou do 2.suterénu v objektu E. Vnitřní vodovod je rozdělený na požární a pitný vodovod. Vodovod je na přípojce osazen fakturačním měřením viz **pozice č.1** obr.1 – 2.PP.

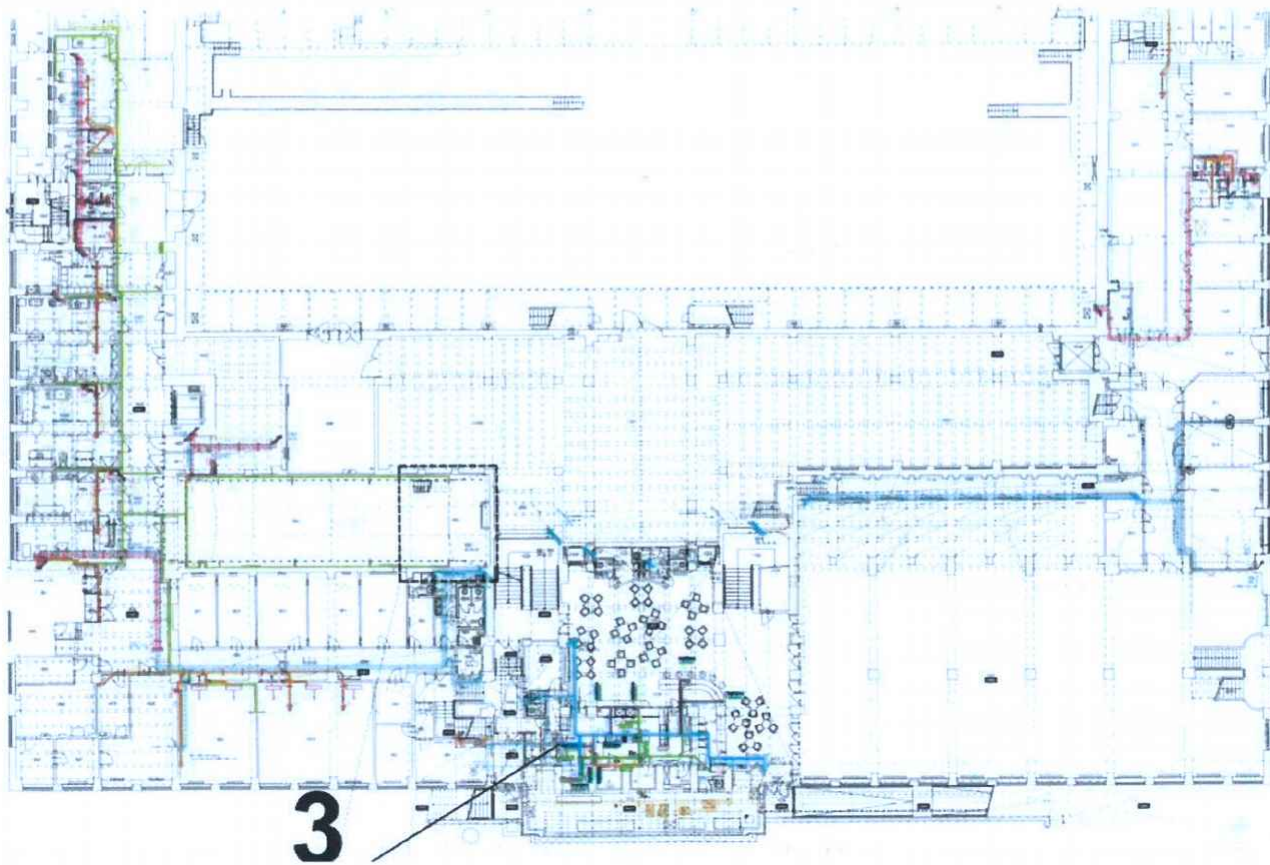
Obr.1 - 2.PP



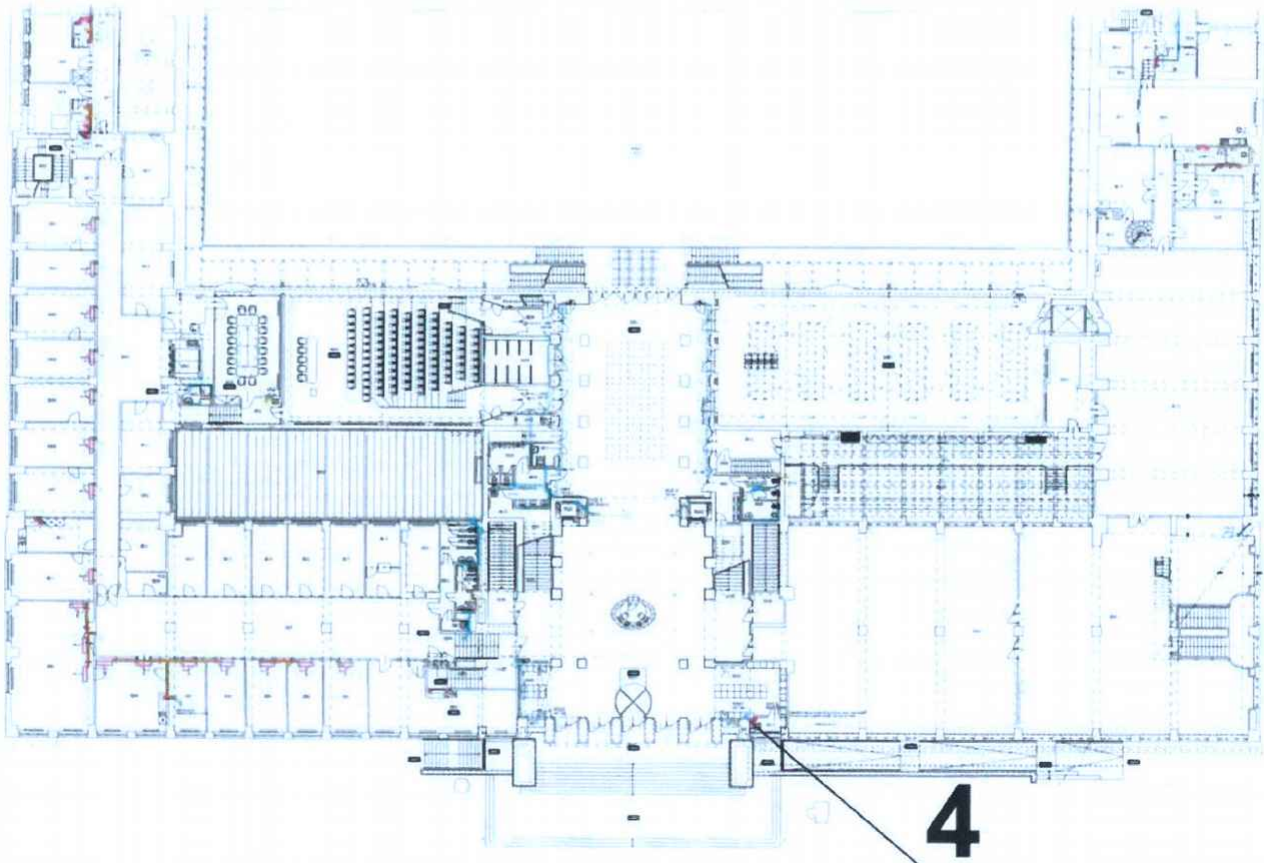
Na pitném vodovodu je provozována centrální příprava vody teplé, ve strojovně vytápění, pro většinou část budovy. Viz. **pozice č. 2** – obr. 1. Systém TUV je doplněn cirkulačním okruhem. V několika provozních celcích je TUV řešena lokální přípravou teplé vody v elektrických zásobnících.

Podružná měření jsou v objektu osazena z důvodů vyrovnání mezi cizími subjekty v části bytové a pro kontrolu spotřeby vody ve strojovně UT/TUV. Podružné měření je dodatečně osazeno pro spotřebu stravovacího provozu. Viz. **pozice č. 2** – obr. 1. Okruh stravovacího provozu byl však ve 2. etapě výstavby prodloužen do doplněných WC pro tělesně postižené a místnosti úklidu situovaných v nadzemních podlažích nad stravovacím provozem, viz. **pozice č. 4** – obr. 3, současně bylo rozšíření provedeno i pro recepci ve služebním vchodě v 1.PP. Viz. **pozice č. 3** – obr. 2. Z tohoto důvodu je nutné údaje o naměřených hodnotách ve stravovacím provozu vždy ponížít o hodnoty naměřené na domovní spotřebě v recepci a v úklidu za šatnou u hlavního vstupu.

Obr.2 - 1.PP



Obr.3 - 1.NP



1. Fakturační vodoměr **v pozici 1.** je podkladem ke kalkulaci spotřeby vody v budově a udává cenu vody pro poměrové vodoměry v daném období odečtu, podle faktury dodavatele vody.
2. **v pozici 2.** je poměrový vodoměry studené vody a poměrový vodoměr párový teplé a cirkulační vody. Tyto vodoměry současně měří spotřebu vody ve stravovacím provozu, recepci a v úklidu.
3. **v pozici 3.** je poměrový vodoměr studené a teplé vody recepcce
4. **v pozici 4.** je poměrový vodoměr studené a poměrový vodoměr párový teplé a cirkulační vody úklidu
5. **cena teplé vody** bude součtem ceny za vodu studenou a nákladem na ohřev vody ve výměňkové stanici. Tento ukazatel v budově není hodnocen. Proto doporučuji cenu vody teplé stanovit pro fakturační období podle průměrných cen teplé vody v Praze (Pražská teplárenská), nebo k vodnému připočíst náklad na teplo v podobě kWh na 1m³ vody podle metodiky pro přípravu teplé vody. Viz. příloha podle které na 1,0m³ je potřeba 50 kWh + ztráty v okruhu cirkulace a vedlejší náklady tedy max. 80,0 kWh. Cena za 1kWh pro fakturační období je daná fakturačním údajem dodavatele tepla do objektu.

Druh objektu	Měrná jednotka	Činnost	Spotřeba V_{zp} (m ³ .osoba ⁻¹)	Teplo E_{zp} (kWh.osoba ⁻¹)	Součinitel současnosti s	
Stavby pro bydlení	1 osoba	umývání vaření, úklid	0,082	4,3	do 35 osob = 1,0 až 1000 osob = 0,2	
Stavby pro dočasné ubytování internáty svobodárny hotely	1 osoba	sprchování	0,06	2,5	internát = 1,0 svobodárna = 0,6	
	1 osoba	umývání	0,1	3,5	hotel do 50 lůžek = 1,0 více než 50 lůžek = 0,8	
Školy	100 m ²	koupaní	0,02	0,8		
	1 žák	úklid	0,02	0,8	podle vybav. 0,2 – 1,0 úklid = 1,0	
Polikliniky	1 vyšetřeny	umývání včetně personálu	0,02	0,7	1,0	
Nemocnice	1 lůžko	umývání	ležící 0,02	0,7	1,0	
	1 lůžko	umývání + sprcha	chodící 0,05	1,8	1,0	
	1 lůžko	umývání včetně personálu	0,25	10	komplexní činnost ¹⁾ = 1,0	
Domovy důchodců	1 lůžko	umývání včetně personálu	0,2	7	komplexní činnost = 1,0	
Ozdravovny	1 lůžko	umývání včetně personálu	0,1	3,5	komplexní činnost = 1,0	
Kojenecké ústavy	1 dítě	umývání včetně personálu	0,125	5	komplexní činnost = 1,0	
Jesle, dětské domovy	1 dítě	umývání včetně personálu	0,07	2,5	komplexní činnost = 1,0	
	100 m ²	úklid	0,02	0,8	1,2 – 1,5	
Očistné lázně	1 osoba	2 × sprcha + vana	0,16	6,5	1,0	
	100 m ²	úklid	0,02	0,8	1,2	
Vaření a mytí nádobí • jen výdej	1 jídlo	mytí jídelního nádobí	0,001 – 80 °C	0,1	bez myčky nádobí = 1,0 s myčkou nádobí = 0,5	
	• příprava a výdej (malý sortiment jídel)	1 jídlo	mytí varného a jídelního nádobí	0,0015 – 80 °C	0,15	bez myčky nádobí = 1,0 s myčkou nádobí = 0,7
				0,002 – 80 °C	0,2	s myčkou nádobí = 0,8
• restaurační provoz	100 m ²	úklid		0,8	1,0	
Sociální zařízení podniků a sportovních zařízení	1 os./směna	umývání	0,02	0,8	1,0	
	1 os./směna	sprchování	0,04	1,4	1,0	
	100 m ²	úklid	0,02	0,8	1,0	

Poznámka: Součinitel prodloužení doby dodávky p_d pro čistý provoz 1, špinavý provoz 1,5, značně špinavý provoz 2
¹⁾ Pod pojmem komplexní činnost se rozumí umývání osob, umývání nádobí a úklid

Způsob výpočtu denní potřeby teplé vody a tepla

Tab. 5.4

Parametr	Značka	Jednotka	Baterie pro			
			umyvadlo	dřez	sprchu	vanu
Počet dávek	n_d	-	3	0,8	1	0,3
Objem dávek	V_d	m ³	0,03	0,002	0,025	0,025
Teplo v dávkách	E_d	kWh	1,5	0,1	1,3	1,4
Součet objemu dávek	V_{zp}	m ³			0,082	
Součet tepla v dávkách	E_{zp}	kWh			4,3	

Podle uvedených údajů bude provedeno měření studené vody následně :

1. údaj vodoměru 2
2. údaj vodoměru 3
3. údaj vodoměru 4

spotřeba vody studené **A**

$$A = 1 - 2 - 3 \quad (m^3)$$

Cena studené vody **A** je rovna ceně vody podle faktury PVK a.s. za fakturační období.

