



Objednací list číslo
156/OBJ/496/56/2020

(číslo objednávky uveďte laskavě na
dodacím listu a faktuře)

Telefon [redacted]

Vyřizuje [redacted]

Bankovní spojení:

ČNB Praha 1, účet č.: [redacted]

Zaokrouhluje na celé Kč

Dodavatel: Dvůr Pecínov s.r.o.
Pecínov 1,
256 01 Struhařov
IČ: 028 32 275
DIČ: CZ028 32 275

Objednáváme:

Zajištění organizace výjezdního zasedání Odboru řídicího orgánu OPTP, Ministerstva pro místní rozvoj, které se bude konat ve dnech 17. – 18. 9. 2020.

Objednáváme u Vás konferenční a ubytovací prostory, včetně stravování a technického zázemí minimálně v rozsahu předložené nabídky pro zajištění akce MMR, která se bude konat ve dnech 17. – 18. 9. 2020, Dvůr Pecínov.

Požadované služby se budou skládat z níže uvedených položek:

1. **Ubytování vč. ranního občerstvení pro cca 30 osob (1 noc)**
 - Jednolůžkové + dvojlůžkové pokoje, dle předložené nabídky

Předpokládaná cena vč. DPH: 38 500 Kč

2. **Pronájem konferenčních prostor a techniky**
 - Pronájem konferenčních prostor vč. konferenční techniky, dle předložené nabídky

Předpokládaná cena vč. DPH: 31 000 Kč

3. **Stravování dle přiložené nabídky**
 - Dopolodní coffee break po příjezdu 17. 9.
 - 2x polední občerstvení formou lehkého teplého buffetu (nebo výběr 3 druhů jídel dle denní nabídky hotelu) (12:00 – 13:00 hod.; sezení pro 30 osob)
 - coffee break v odpolední části zasedání dne 17. 9. (přibližně v 14:30 hod.)
 - 2 minerální vody založené na stolech pro každou osobu (příp. vody v předsálí na doplnění) dne 17. 9., dne 18. 9. založená 1 minerální voda – součástí nealko balíčku
 - Večerní občerstvení 17. 9. - teplý a studený buffet (od 18:00– sezení pro 30 os)
 - 1x ranní občerstvení pátek 18. 9. – formou buffetu (8:00 – 9:00 hod) – v ceně ubytování
 - Možnost dopoledního coffee breaku 18. 9. – káva, čaj, nealko, slaný/sladký kousek (potvrdíme cca 7 dní před konáním akce)



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

- Nealkoholické nápoje po celou dobu denní i večerní části jednání

Předpokládaná cena vč. DPH: 58 500 Kč

Celkový počet osob včetně požadavků na ubytování bude upřesněn včas před konáním akce.

Pro zajištění organizačních detailů v místě jednání se obračíte, prosím, na:

Celková cena objednávky nepřesáhne 128 000 Kč včetně DPH.

Kalkulace výsledné ceny vychází z příložené nabídky zaslané dne 28. 8. 2020, která tvoří nedílnou součást této objednávky.

Veškeré položky související s organizací akce se budou řídit jednotkovými cenami uvedenými v předložené nabídce.

Objednatel neposkytuje zálohy.

SMVS: 117V040000043

Rozpočtové položky: 3661/5164/144/168/56

3661/5169/146/170/56

3661/5175/149/173/56

3661/5173/148/172/56 – LP41/2020

Údaje pro fakturaci:

Fakturu zašlete na výše uvedenou adresu na Odbor projektového řízení, k rukám ředitelky odboru. Faktura musí být doručena nejpozději do 5. 12. příslušného kalendářního roku, aby mohla být proplacena v tomto kalendářním roce. V případě nedodání v uvedeném termínu bude daňový doklad proplacen až v roce následujícím. Do faktury adresované MMR ČR, uveďte:

Odbor Projektového řízení, OPTP 2014 - 2020, položka určená pro projekt Zajištění řídicí činnosti OPTP 2015 – 2021 II., CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000156, 4. etapa

Fakturu prosím, rozepište na jednotlivě objednávané položky, včetně ceny, zvláště:

- nájem prostor, ubytování vč. ranního občerstvení, pohoštění, ostatní.

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v závěru objednávky.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Pro komunikaci v otázkách fakturace se obračíte, prosím, na

[Redacted contact information]

V Praze dne

[Redacted signature]
Digitálně podepsal [Redacted]
Datum: 2020.09.15 10:17:04 +02'00'

ředitelka Odboru projektového řízení



Akceptace objednávky dodavatelem:

Dne: 15. 9. 2021

27,



Další ustanovení:

1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídicího orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.



Požadavky na zajištění výjezdního zasedání OŘO OPTP 2014-2020

Termín: čtvrtek 17. 9. 2020 – pátek 18. 9. 2020

Příjezd + ubytování (17. 9. 2020): 10:00 – 11:00 hod

Odjezd (18. 9. 2020): cca 14:00 hod

Ubytování: cca. 30 osob, kombinace jednolůžkových i dvoulůžkových pokojů – cenu do kalkulace uveďte za 1/osobu a noc, počet a druh nabízených pokojů. Konečný počet účastníků potvrdíme 3 dny před akcí.

Předpokládaná doba trvání zasedání:

17. 9. 2020: 11:00 – 22:00 hod. – začíná briefingem po příjezdu, končí večerními rozhovory k tématům

18. 9. 2020: 09:00 – 13:00 (Zasedání), odjezd 14:00 hod. (začíná snídaní – v ceně ubytování - končí poledním občerstvením)

Předpokládaná doba pronájmu konferenční místnosti:

17. 9. 2020 (11:00 hod. – 18:00 hod., 19:00 – 22:00 – dokončení odpolední části zasedání)

18. 9. 2020 (9:00 hod. -13:00 hod.)

Počet osob: cca.30

Nároky na konání s ohledem na bezpečnostní situaci:

Preferujeme maximální možnost ubytování v jednolůžkových pokojích, v zasedací místnosti možnost co největších odstupů židlí mezi sebou, možnost stravování ve venkovních prostorech při dodržení odstupů stolů od sebe.

Dostupnost desinfekčních prostředků na všech místech, která budou využívána účastníky

Občerstvení – upozorňujeme na 1 osobu s bezlepkovou dietou + 1 osoba vegetariánka

- o **Dopolední coffee break po příjezdu 17. 9.**
- o **2x polední občerstvení** formou lehkého teplého buffetu (nebo výběr 3 druhů jídel dle denní nabídky hotelu) (12:00 – 13:00 hod.; sezení pro 30 osob)
- o **coffee break v odpolední části zasedání** dne 17. 9. (přibližně v 14:30 hod.)
- o **2 minerální vody** založené na stolech pro každou osobu (příp. vody v předsálí na doplnění) dne 17. 9., dne 18. 9. založená 1 minerální voda – součástí nealko balíčku denního
- o **Večerní občerstvení 17. 9.** - teplý a studený buffet (od 18:00– sezení pro 30 os)
- o **1x ranní občerstvení pátek 18. 9.** – formou buffetu (8:00 – 9:00 hod) – v ceně ubytování
- o **Možnost dopoledního coffee breaku 18. 9.** – káva, čaj, nealko, slaný/sladký kousek (potvrdíme cca 7 dní před konáním akce)
 - o **Nealkoholické nápoje po celou dobu denní i večerní části jednání**

Prostory k dispozici

- o uspořádání stolů formou **U-shape** (pro 30 osob) – pouze po vnější straně, předsednický stůl pro cca 4 osoby, možnost cca 5 – 6 židlí pro možné dále přichozí
- o **prostory připraveny 17. 9. od 10:00 hod.**



Technické vybavení prostor

- o notebook na propojení dataprojektoru
- o plátno (umístěno tak, aby na něj všichni viděli)
- o dataprojektor (dostatečně kvalitní pro dobrou viditelnost)
- o flipchart + fixy, wifi

Nájem konferenčních prostor

- o dle časového harmonogramu výše, včetně nájmu prostor na večerní dokončení pracovního setkání

Platební podmínky:

Platba bude provedena po skončení akce na základě vystavené faktury dle skutečného počtu účastníků na jednání se splatností 30 dnů. Upozorňujeme, že objednatel neposkytuje zálohy.

Akce bude hrazena z prostředků Operačního programu Technická pomoc, proto není možné poslat rezervační zálohu.

Konkrétní počet účastníků bude upřesněn 3 dny před konáním akce, po zaslání objednávky.

Program akce:

1. den 17. 9. 2020

10.00 – 11:00	Příjezd, ubytování, CB na příchod hostů
11:00 – 12:30	Aktuální informace k OPTP 2014 – 2020
12:30 - 13.15	Polední občerstvení
13.15 - 14.30	Představení činnosti jednotlivých oddělení; Výsledky OPTP v roce 2020(projekty, čerpání, certifikace)
14:30 - 15.00	Coffee break
15.00 – 17:30	Příprava nového programovacího období, Příprava na seminář s příjemci (ITI, RSK)
18:15	Večerní občerstvení
19:30	Dokončení odpolední diskuse k tématům

2. den 18. 9. 2019

9.00 - 10.30	Příprava 12.MV OPTP
10:30 – 10:45	Coffee break
10:45 – 12:30	Personální záležitosti odboru
12:30 – 13:30	Polední občerstvení
14:00	Odjezd do Prahy

Cenová nabídka



Položky dle výše uvedené specifikace	Limity MMR za osobu v Kč vč. DPH	Jednotková cena bez DPH	Výše DPH v %	Jednotková cena vč. DPH	Cena bez DPH za 30 osob/den	Cena vč. DPH za 30 osob/den
Hlavní jednací místnost včetně prostor na umístění coffee breaku 17. – 18. 9. 2020	x		21 %	666.7	16 528.9	20 000 Kč
Hlavní jednací sál na večerní jednání dne 17. 9. 2020	x		21%	100	2 479.3	3 000 Kč
Technické vybavení vč. propojení a zprovoznění techniky oba dny jednání (dva dny - 2 x 4000 Kč)	x		21 %	266.7	6 611.6	8 000 Kč
1 lůžkový pokoj/noc Počet: 5	1 300,- Kč		10 %	1 300 Kč	5 909	6 500 Kč
2 lůžkový pokoj/noc (obsazený 2 osobami) Počet: 12	2 600,- Kč (obsazené 1 osobou 1 300,- Kč)		10 %	2 600 Kč	28 363.6	31 200 Kč
1 lůžkový pokoj/noc (HOSTEL) – 1 (k dispozici až 11 pokojů)			10 %	800	727.3	800 Kč
Založení minerálních vod – v ceně nápojového balíčku	x		x	x	x	x
Coffee break dopolední (17. a 18. 9. 2020 - sladké, slané)	200,- Kč		10 %	150 Kč	4 090.9	4 500 Kč
Coffee break odpolední 17. 9. 2020 – sladké, ovoce)	200,- Kč		10 %	160 Kč	4 363.6	4 800 Kč
Polední občerstvení (17. a 18. 9. 2020)	350,- Kč		10 %	290 Kč	7 909.1	8 700 Kč
Večerní občerstvení formou buffetu (17. 9. 2020)	450,- Kč		10 %	420 Kč	11 454.5	12 600 Kč
Nápojový balíček denní neomezená denní a večerní konzumace nealko nápojů 17. 9. 2020	250 – 400,- Kč		10 %	310 Kč	8 454.5	9 300 Kč
Nápojový balíček ½ denní - neomezená denní konzumace nealko nápojů 18. 9. 2020	200,- Kč		10 %	180 Kč	4 909.1	5 400 Kč