

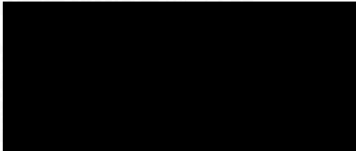
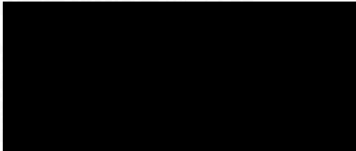
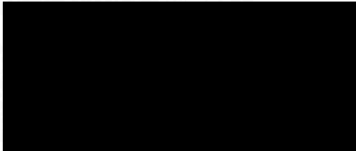
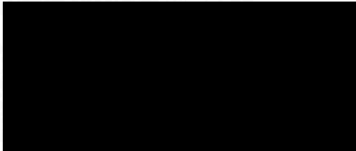
Příkazní smlouva

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění

č. sml.příkazce: MCBSLA/05870/20/MO

I. Smluvní strany

Příkazce: Statutární město Brno, městská část Brno-Slatina
se sídlem: Tilhonova 450/59, Brno 627 00
zastoupený: Jiřím Idesem - starostou
IČ: 449 92 785
DIČ: CZ 449 92 785
(dále jen „Příkazce“)

Příkazník: RAVLING s.r.o.
se sídlem: Kainarova 2721/89, Brno-Žabovřesky, 616 00
IČ: 283 53 943
DIČ: CZ 283 53 943
Bankovní spojení: 
č. účtu: 
kontaktní tel: 
e-mail: 
(dále jen „Příkazník“)

II. Předmět smlouvy

Příkazník se zavazuje, že pro Příkazce zajistí za úplaty následující činnosti:

kompletní výkon technického dozoru na stavbě „Víceúčelové hřiště na ulici Černozemní, Brno-Slatina“

- kontrola řádného provádění stavby dle PD,
- kontrola postupu prací v souladu s harmonogramem,
- kontrola prací a dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, povolování jejich zakrytí a následného pokračování ve výstavbě,
- kontrola vedení stavebního deníku a provádění zápisů v tomto deníku,
- kontrola dílčích dokončených prací a jejich odsouhlasení po stránce finanční a věcné v souladu s výkazem výměr,
- odsouhlasení soupisu provedených prací, faktur zhotovitele, potvrzování jejich věcné i finanční správnosti paraferou pro účely následného podpisu soupisu samotným příkazcem,
- koordinace prací a dodávek mezi jednotlivými zhotoviteli,
- provádění opatření k odvracení nebo omezení škod s pracovníky zhotovitele při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- zastavení prací v případě, že zhotovitel provádí dílo tak, že by mohlo dojít ke škodě,
- kontrola řádného uskladnění materiálu na staveništi,
- 1. kontrola termínů všech správních rozhodnutí příslušných orgánů státní správy a kontrola dodržování podmínek stanovených v těchto dokumentech,
 - kontrola plnění podmínek stanovených ve vyjádření správců inženýrských sítí,
 - svolávání kontrolních dnů minimálně 1 x za čtrnáct dní, případně dle potřeby, přizvání Příkazce,
 - organizační zabezpečení přejímacího řízení, příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby,
 - kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při převzetí v dohodnutých termínech,
 - zabezpečení zkušebního provozu a jeho vyhodnocení,
 - zajištění kolaudačního řízení stavby, zabezpečení kolaudačního rozhodnutí, případně povolení na předčasné užívání stavby, uvedení stavby do trvalého užívání a provozu, včetně projednání se stavebními úřady, orgány a uživateli v zastoupení Příkazce,
 - uplatňování požadavků vyplývajících z kolaudačního řízení,
 - kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavebních prací po ukončení dodávek a předání vyklizených pozemků uživatelům, správcům, vlastníkům,
 - zabezpečení předání dokončené stavby (objektů) Příkazci.



III. Plná moc

1. Příkazce zmocňuje Příkazníka, aby vykonával shora uvedené činnosti v rozsahu, a za podmínek uvedených v této smlouvě jeho jménem a na jeho účet.
2. Příkazce uděluje Příkazníkovi plnou moc ke všem výše specifikovaným právním jednáním, které bude Příkazník vykonávat na základě této smlouvy, zejména aby ho zastupoval v daném rozsahu před zhotovitelem, orgány státní správy, příp. před jinými orgány a organizacemi.
3. Příkazník toto zmocnění v celém rozsahu přijímá.
4. Tato plná moc končí uplynutím doby plnění podle čl. IV. této smlouvy.

IV. Čas plnění

zahájení prací: od zahájení stavby
dokončení prací: po odstranění vad a nedodělků z přejímacího řízení a závěrečné kontrolní prohlídky

V. Odměna Příkazníka

Odměna Příkazníka je sjednána dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a činí: 60.000,- Kč bez DPH. DPH ve výši 21% činí 12.600,- Kč. Cena včetně DPH činí 72.600,- Kč

VI. Platební podmínky

1. Odměna Příkazníka bude uhrazena na základě vystavených dílčích měsíčních faktur, a to v následujících termínech: za 1. měsíc výstavby - 25.000,- Kč bez DPH
za 2. měsíc výstavby - 25.000,- Kč bez DPH
po předání díla - 10.000,- Kč bez DPH

Lhůta splatnosti faktur se sjednává na 14 dnů ode dne doručení Příkazci.

2. Faktura bude obsahovat tyto údaje:
 - označení Příkazce a Příkazníka, sídlo, IČ, DIČ,
 - číslo faktury,
 - den vystavení a den splatnosti faktury,
 - označení banky a č. účtu, na který se má platit,
 - označení předmětu smlouvy,
 - číslo příkazní smlouvy Příkazce,
 - fakturovanou částku,
 - razítko a podpis oprávněné osoby,

Příkazce je oprávněn vrátit Příkazníkovi fakturu do data její splatnosti, jestliže bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout ode dne doručení opravené faktury Příkazci.

VII. Výchozí podklady

Příkazce předá Příkazníkovi k termínu zahájení předmětu plnění smlouvy tyto podklady (dle konkrétního případu):

- kopii smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby
- rozpočet
- vyjádření dotčených orgánů a organizací
- projektovou dokumentaci

VIII. Povinnosti Příkazníka

1. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí Příkazce s odbornou péčí.

2. Příkazník bude vykonávat činnosti tak, aby byla zabezpečena příprava a realizace dotčené stavby v plánovaných lhůtách.
3. Příkazník bude ve všech právních jednáních uvádět, že jedná jménem Příkazce.
4. Příkazník není oprávněn bez předchozího souhlasu činit v zastoupení Příkazce tato právní jednání:
 - převzít dokončenou dodávku (část) před smluvním termínem,
 - sjednat sankce na účet Příkazce,
 - přistoupit na změnu lhůt plnění bez souhlasu Příkazce,
 - rozhodnout o opatřeních, která mohou vyvolat zvýšení schválených rozpočtových nákladů nebo změnit sjednané platební podmínky a změnit rozsah stavby.
5. Příkazník není oprávněn uzavírat v zastoupení Příkazce žádné smlouvy ani jejich dodatky za účelem realizace investiční akce, tj. smlouvy o dílo, kupní smlouvy, darovací smlouvy, směnné smlouvy, nájemní smlouvy, smlouvy o zřízení věcného břemene, zástavní smlouvy, smlouvy o výpůjčce apod.
6. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit Příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že Příkazce i přes upozornění Příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá Příkazník za škodu takto vzniklou.
7. Příkazník je povinen přizvat Příkazce k převzetí dokončeného díla v návaznosti na oznámení zhotovitele díla o jeho dokončení.
8. Příkazník se zavazuje poskytovat na vyžádání Příkazce informace o všech právních jednáních, vykonávaných jeho jménem a o stavu plnění závazků z této smlouvy.
9. Příkazník je povinen umožnit Příkazci nahlédnutí do veškerých dokladů, týkajících se předmětu smlouvy za účelem kontroly.
10. Doklady určené k profinancování odsouhlasené Příkazníkem po věcné a číselné stránce budou předkládány Příkazci minimálně 10 dní před termínem splatnosti.
11. Příkazník se zavazuje poskytnout Příkazci do 60 dnů po skončení činnosti dle této smlouvy všechna plnění, smlouvy, dokumentaci skutečného provedení stavby, zápisy a jiné doklady, které získal pro Příkazce při své činnosti.
12. Příkazník se zavazuje, že obchodní a technické informace, které mu byly svěřeny Příkazcem, použije jen v souladu s touto smlouvou.

IX. Povinnosti Příkazce

Příkazce je povinen informovat Příkazníka o všech skutečnostech a okolnostech důležitých pro zajištění smlouveného předmětu plnění včetně předání všech podkladů a dokladů.

1. Příkazce nebude bez účasti pověřených pracovníků Příkazníka provádět žádné zásahy do činnosti zajišťované Příkazníkem na základě této smlouvy.
2. Příkazce je povinen se na vyzvání Příkazníka zúčastnit předání a převzetí dokončené stavby a podpisem zápisu o předání a převzetí stavby projevit souhlas s převzetím dokončeného díla.

X. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu smlouvy.
2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, označenými jako dodatek s pořadovým číslem k příkazní smlouvě, a potvrzenými oběma smluvními stranami.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží Příkazce a jeden Příkazník.
4. Vztahy mezi smluvními stranami výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a předpisů souvisejících.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv.
6. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavce 2 tohoto zákona).
7. Tato smlouva bude uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v registru smluv (ISRS)

včetně uvedení metadat provede Statutární město Brno, Městská část Brno-Slatina, které současně zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byly zaslány druhé smluvní straně, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.

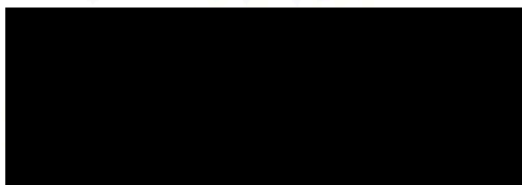
8. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplní znaky obchodního tajemství (ust. § 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění).
9. Smluvní strana souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu z. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) Statutárním městem Brno, městskou částí Brno-Slatina, se sídlem Brno, Tilhonova 450/59, IČ: 44992785. Souhlas uděluje smluvní strana na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.

XI. Doložka

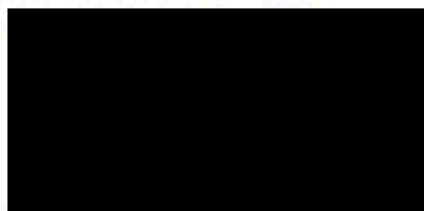
Tato smlouva byla schválena Radou městské části Brno-Slatina na VIII/41. schůzi, která se konala dne 02.09.2020.

V Brně dne: 9. 9. 2020

V Brně dne: 9. 9. 2020



Příkazce: Jiří Ides



Příkazník: Ing. Radek Vlašín

