**Smlouva o společném zadávání**

číslo smlouvy Hlavní město Praha: **OPS/29/04/004359/2020**

číslo smlouvy Středočeský kraj: **S-6410/IDSK/2020**

**Smluvní strany**

* 1. **Hlavní město Praha**

se sídlem Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha 1

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

zastoupeno: Ing. Libor Šíma, ředitelem odboru dopravy Magistrátu Hl. m. Prahy

(dále jen „**zadavatel HMP**“)

* 1. **Středočeský kraj**

se sídlem Zborovská 81/11, Smíchov, 150 00 Praha 5

IČO: 70891095

DIČ: CZ70891095

zastoupen organizací: **Integrovaná doprava Středočeského kraje, příspěvková organizace**, zřízenou ke dni 1. 11. 2016 usnesením Zastupitelstva Středočeského kraje č. 020-24/2016/ZK ze dne 19. 9. 2016, zřizovací listina nově vydána a schválena usnesením Zastupitelstva Středočeského kraje č. 084-20/2019/ZK ze dne 26. 8. 2019,

se sídlem Sokolovská 100/94, Karlín, 186 00 Praha 8,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl Pr, vložka 1564,

IČO: 05792291

zastoupená Tomášem Duroněm

(dále jen „**zadavatel SčK**“)

(dále společně též „**zadavatelé**“ nebo každý jednotlivě „**zadavatel**“)

**Preambule**

1. Zadavatel HMP i zadavatel SčK jsou vyššími územními samosprávnými celky, které v rámci své samostatné působnosti v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1370/2007 ze dne 23. října 2007 o veřejných službách v přepravě cestujících po železnici a silnici a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 1191/69 a č. 1107/70, ve znění nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2338 ze dne 14. prosince 2016, kterým se mění nařízení (ES) č. 1370/2007, pokud jde o otevření trhu vnitrostátních služeb v přepravě cestujících po železnici (dále jen „**nařízení č. 1370/2007**“), a s ustanoveními § 3 odst. 1 a 2 zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o veřejných službách**“), zajišťují dopravní obslužnost veřejnými službami v přepravě cestujících ve svém územním obvodu a se souhlasem jiného kraje v jeho územním obvodu.
2. Ke dni uzavření této smlouvy se oba zadavatelé podílejí na provozování společného integrovaného dopravního systému hl. m. Prahy a Středočeského kraje (dále jen „**PID**“), v jehož rámci je zajišťována dopravní obslužnost mimo jiné též na celém území zadavatele HMP a na významné části území zadavatele SčK, přičemž předmětné území SčK s provozováním PID je nadále rozšiřováno.
3. V rámci systému PID jsou na základě příslušných smluv o veřejných službách v přepravě cestujících (dále jen „**Smlouvy o ZVS**“ nebo každá jednotlivě „**Smlouva o ZVS**“) mimo jiné provozovány linky veřejné linkové dopravy obsluhující území obou zadavatelů; tyto stávající Smlouvy o ZVS jsou uzavřeny na dobu určitou, která v jednotlivých případech skončí nejpozději 30. listopadu 2024.
4. Vzhledem k blížícímu se konci stávajících Smluv o ZVS a zároveň nezbytnosti zachování a dalšího rozvoje veřejných služeb v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou, kdy v rámci jednotlivých linek bude obsluhováno území obou zadavatelů (dále společně jen „**Linky společného zájmu**“ nebo každá jednotlivě „**Linka společného zájmu**“), mají zadavatel HMP i zadavatel SčK v úmyslu realizovat příslušné zadávací a výběrové procedury v souladu se zákonem o veřejných službách za účelem výběru dopravců, kteří budou poskytovat veřejné služby v přepravě cestujících na Linkách společného zájmu po ukončení stávajících Smluv o ZVS (dále společně jen „**Výběrová řízení**“ nebo každé jednotlivě „**Výběrové řízení**“).
5. S ohledem na úzkou provázanost dopravních výkonů realizovaných v rámci Linek společného zájmu je zásadně nezbytné a ekonomicky výhodné, aby oba zadavatelé postupovali při výběru nových dopravců ve vzájemné kooperaci a Výběrová řízení realizovali společně, a proto spolu podle § 7 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), uzavírají tuto Smlouvu o společném zadávání.
6. Předmět smlouvy
   1. Předmětem této smlouvy je
      1. úprava vzájemných práv a povinností zadavatelů při přípravě a realizaci Výběrových řízení a
      2. stanovení způsobu jednání zadavatelů vůči třetím osobám v rámci Výběrových řízení.
   2. Výběrovým řízením se pro účely této smlouvy rozumí
      1. nabídkové řízení ve smyslu § 10 a násl. zákona o veřejných službách, nebo
      2. zadávací řízení ve smyslu ZZVZ v případech podle § 21 odst. 2 zákona o veřejných službách.
   3. Tato smlouva se v rámci své časové platnosti použije pro předem neomezený počet Výběrových řízení. Zadávací dokumentace Výběrových řízení, která budou realizována podle této smlouvy, bude obsahovat informaci o společném zadávání a odkaz na tuto smlouvu.
   4. Touto smlouvou není nijak dotčeno právo jednotlivých zadavatelů realizovat vlastní výběrové a zadávací procedury a uzavírat vlastní smlouvy s dopravci pro zajištění dopravní obslužnosti ve svém územním obvodu a se souhlasem jiného kraje v jeho územním obvodu.
   5. Smluvní strany berou na vědomí, že uzavření této smlouvy ani realizace vzájemných plnění mezi oběma zadavateli podle této smlouvy nepředstavují na základě § 2 odst. 1 ZZVZ zadání veřejné zakázky.
7. Společná ujednání
   1. Smluvní strany jsou povinny si navzájem poskytovat potřebnou součinnost k dosažení účelu této smlouvy.
   2. Smluvní strany předpokládají, že v jednotlivých Výběrových řízeních následně uzavře s vybraným dopravcem každý ze zadavatelů zpravidla samostatnou smlouvu.
   3. Smluvní strany zřídí společnou pracovní skupinu obou zadavatelů jako řídící orgán pro přípravu, koordinaci a realizaci Výběrových řízení (dále jen „**pracovní skupina**“), jejíž činnost vychází z ustanovení čl. Článek III této smlouvy. Pro jednotlivá Výběrová řízení může mít pracovní skupina různé složení.
   4. Zadávací podmínky pro každé jednotlivé Výběrové řízení musí být schváleny pracovní skupinou.
   5. U každého jednotlivého Výběrového řízení rozhodne pracovní skupina nejpozději před odesláním oznámení o zahájení tohoto Výběrového řízení o tom, který ze zadavatelů bude v tomto Výběrovém řízení zastávat pozici hlavního zadavatele (dále jen „**hlavní zadavatel**“); druhý ze zadavatelů pak bude v pozici spolupracujícího zadavatele (dále jen „**spolupracující zadavatel**“).
   6. Zadavatelé jsou povinni zdržet se činností, které by mohly ztížit nebo znemožnit dosažení účelu této smlouvy.
8. Pracovní skupina
9. Pracovní skupina je řídícím orgánem, jehož úkolem je příprava, koordinace a realizace Výběrových řízení. Účelem pracovní skupiny je zajistit oběma zadavatelům spravedlivý podíl a relevantní účast na procesu přípravy a realizace jednotlivých Výběrových řízení.
10. Pracovní skupina je oprávněna projednat a rozhodnout jakoukoliv záležitost týkající se Výběrových řízení, s výjimkou rozhodnutí náležejících podle této smlouvy nebo podle zákona hodnotící komisi nebo samotnému zadavateli.
11. Členem pracovní skupiny může být pouze fyzická osoba, která není ve střetu zájmů. Za střet zájmů se považuje situace, kdy zájmy člena pracovní skupiny ohrožují jeho nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s příslušným Výběrovým řízením.
12. Pracovní skupina má 10 členů. Každý ze zadavatelů jmenuje 5 členů, mezi nimiž musí být nejméně 1 člen se specializací na projektování veřejné hromadné dopravy, nejméně 1 jiný člen se specializací na ekonomiku veřejné hromadné dopravy a nejméně 1 člen se specializací na smluvní vztahy pro zajištění veřejných služeb v přepravě cestujících. Ke každému členovi pracovní skupiny zároveň příslušný zadavatel jmenuje též nejméně 1 náhradníka, přičemž každý takový náhradník musí splňovat stejné kvalifikační a další předpoklady jako jím zastupovaný člen pracovní skupiny. U každého člena a náhradníka musí být uveden též e-mailový a telefonický kontakt. Každý ze zadavatelů je oprávněn složení jím jmenovaných členů a náhradníků kdykoliv měnit; o každé takovéto změně je povinen neprodleně písemně vyrozumět druhého ze zadavatelů.
13. Každý člen pracovní skupiny má 1 hlas. Hlasy všech členů pracovní skupiny jsou si rovny. Na ustavujícím zasedání pracovní skupiny bude zvolen předseda a místopředseda pracovní skupiny; místopředseda pracovní skupiny je zástupcem druhé smluvní strany než té, z níž je předseda. Dále budou zvoleni dva tajemníci pracovní skupiny z řad členů pracovní skupiny, a to za každou smluvní stranu jeden.
14. Pracovní skupina se bude scházet dle potřeby; o každém zasedání bude pořízen tajemníky pracovní skupiny písemný zápis. Zasedání pracovní skupiny je neveřejné a lze je svolat následujícími způsoby:
    * 1. Zasedání svolává předseda pracovní skupiny na žádost kteréhokoli člena pracovní skupiny. Při vícedenní nepřítomnosti předsedy pracovní skupiny svolává zasedání místopředseda, resp. při jeho vícedenní nepřítomnosti tajemník pracovní skupiny, avšak s vědomím předsedy nebo místopředsedy pracovní skupiny. Pozvánka na zasedání musí být jednotlivým členům odeslána na jejich e-mailové adresy, případně též dalšími komunikačními kanály, nejméně 3 pracovní dny před plánovaným termínem zasedání; výjimečně může být tato lhůta z důležitých důvodů zkrácena, zejména je-li nutno rozhodnout o záležitosti, ve které je zadavatel vázán krátkými lhůtami anebo je z jiného důvodu nutno rozhodovat s maximálním urychlením (např. kvůli projednání dotazů k zadávacím podmínkám).
      2. Zasedání může být svoláno též rozhodnutím pracovní skupiny přijatým na předcházejícím zasedání. V takovém případě se neuplatní termínové omezení dle písmene a), ani není povinnost zasílat pozvánku.
15. Zasedání pracovní skupiny jsou přednostně vedena s osobní přítomností členů. Je-li to však účelné, mohou být vedena s využitím komunikační techniky (telekonference, apod.).
16. Pracovní skupina je na zasedání usnášeníschopná při přítomnosti nejméně nadpoloviční většiny ze všech členů pracovní skupiny.
17. Člen pracovní skupiny může být na zasedání nebo při rozhodování per rollam zastoupen svým náhradníkem. Zastoupení jinou osobou není přípustné; tím není dotčeno právo zadavatele kdykoliv měnit složení jím jmenovaných členů a náhradníků pracovní skupiny.
18. K podpoře činnosti pracovní skupiny může kterýkoliv zadavatel použít i vyjádření přizvaných odborníků, kteří jsou v takovém případě oprávněni se účastnit též příslušného zasedání pracovní skupiny; tím není dotčena odpovědnost příslušného zadavatele za dodržení pravidel stanovených touto smlouvou nebo zákonem (zejména zajištění mlčenlivosti přizvaného odborníka, je-li to třeba).
19. Pracovní skupina rozhoduje v rámci zasedání, nebo písemně per rollam. Pro přijetí rozhodnutí je potřebná
    * 1. nadpoloviční většina přítomných členů, je-li rozhodováno v rámci zasedání;
      2. nadpoloviční většina všech členů, je-li rozhodováno per rollam.
20. Pracovní skupina pro svou činnost může v mezích této smlouvy vydat interní předpis, který musí být schválen nadpoloviční většinou členů pracovní skupiny.
21. Hodnotící komise
    1. Pro hodnocení nabídek bude pro každé jednotlivé Výběrové řízení ustavena hodnotící komise sestávající z 10 členů, z nichž 5 členů jmenuje hlavní zadavatel a 5 členů jmenuje spolupracující zadavatel, přičemž nejméně 3 členové jmenovaní hlavním zadavatelem a zároveň nejméně 3 členové jmenovaní spolupracujícím zadavatelem musí mít příslušnou odbornost ve vztahu k předmětu Výběrového řízení (tj. zejména odbornost v oblasti plánování veřejné dopravy, oblasti smluvních vztahů v přepravě cestujících nebo ekonomiky veřejné dopravy). Ke každému členovi hodnotící komise zároveň příslušný zadavatel jmenuje též 1 náhradníka, přičemž každý takový náhradník musí splňovat stejné kvalifikační a další předpoklady jako jím zastupovaný člen hodnotící komise.
    2. Členem hodnotící komise může být pouze fyzická osoba, která není ve střetu zájmů. Za střet zájmů se považuje situace, kdy zájmy člena hodnotící komise ohrožují jeho nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s příslušným Výběrovým řízením.
    3. Zadavatelé jsou povinni členy hodnotící komise jmenovat a jejich jména oznámit druhé smluvní straně vždy nejpozději 10 dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.
    4. První jednání hodnotící komise v každém jednotlivém Výběrovém řízení proběhne po otevření podaných nabídek, v pozvánce zaslané zvlášť každému jednotlivému členovi hodnotící komise nejméně 10 dnů předem. Pozvánky k prvnímu jednání zasílá hlavní zadavatel; postačí, je-li pozvánka zaslána prostřednictvím prostého e-mailu bez kvalifikovaného elektronického podpisu. O termínech dalších jednání si hodnotící komise již rozhoduje samostatně.
    5. Hodnotící komise je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny všech členů a rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů.
    6. Hodnotící komise je kromě hodnocení nabídek pověřena též jejich posouzením z hlediska splnění zadávacích podmínek a z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny.
    7. Ostatní otázky týkající se činnosti hodnotící komise výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.
22. Způsob jednání zadavatelů vůči třetím osobám
    1. Vůči třetím osobám v rámci jednotlivých Výběrových řízení jedná jménem obou zadavatelů výhradně hlavní zadavatel.
    2. Jménem a na účet obou zadavatelů jedná ve všech společných záležitostech v rámci každého jednotlivého Výběrového řízení výhradně hlavní zadavatel. Hlavní zadavatel je oprávněn takto právně jednat a činit veškeré úkony související s příslušným Výběrovým řízením, a to včetně případných úkonů vůči orgánu dohledu.
    3. Jakýkoliv úkon hlavního zadavatele podle tohoto článku podléhá předchozímu schválení pracovní skupinou. V případě realizace takového úkonu bez schválení pracovní skupinou nebo dokonce v rozporu s rozhodnutím pracovní skupiny odpovídá hlavní zadavatel spolupracujícímu zadavateli za veškerou škodu vzniklou v příčinné souvislosti s takovým úkonem.
    4. Zmocnění hlavního zadavatele podle tohoto článku opravňující jej jednat i za spolupracujícího zadavatele se netýká uzavření smlouvy s vybraným dopravcem v rámci Výběrového řízení.
    5. Touto smlouvou není nijak dotčeno právo hlavního zadavatel nechat se zastoupit jinou osobou podle § 43 ZZVZ
23. Úplata za plnění smlouvy a náklady zadavatelů
    1. Za plnění této smlouvy nenáleží žádnému ze zadavatelů odměna nebo jiná náhrada.
    2. Každý zadavatel si nese své vlastní interní náklady, které mu plněním této smlouvy vzniknou (zejména náklady na své zaměstnance, vlastní technické vybavení, vlastní přepravné, poštovné apod.).
    3. Náklady na zajištění Výběrových řízení dle této smlouvy, které jsou hrazeny třetím osobám, nesou oba zadavatelé společně v rozsahu a způsobem stanovenými dále (dále jen „**Sdílené náklady**“). Sdílené náklady se skládají ze (i) **Základních sdílených nákladů** a (ii) **Dalších sdílených nákladů**, které se mezi smluvní strany dělí následujícím způsobem a vyrovnávají mezi smluvními stranami podle těchto zásad:
       1. **Základní sdílené náklady** představují náklady na přípravu vzorových zadávacích podmínek (vzorová zadávací dokumentace včetně těch jejích příloh, které budou pro všechna Výběrová řízení společná anebo v nichž bude docházet jen k dílčím změnám spočívajícím např. v doplňování konkrétních hodnot proměnných apod.), z nichž se bude následně vycházet ve všech Výběrových řízeních; do tohoto výčtu spadá i příprava vzorové smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících (včetně jejích případných vzorových variant), která bude součástí zadávacích podmínek Výběrových řízení jako závazný vzor. Tyto náklady nesou smluvní strany v **poměru celkových předpokládaných objemů přepravních výkonů** (včetně případných vyhrazených změn závazku) poptávaných v rámci jednotlivých Výběrových řízení pro každého ze zadavatelů. Vyrovnání nákladů proběhne do 60 dnů od skončení prací na poslední etapě prací zařazených do této kategorie.
       2. **Další sdílené náklady** představují náklady na přípravu a realizaci jednotlivých Výběrových řízení, které jsou hrazeny třetím osobám a které nejsou součástí Základních sdílených nákladů; spadají sem zejména náklady na úpravu a finalizaci zadávacích podmínek pro konkrétní Výběrové řízení vycházejících ze vzorů zpracovaných v rámci činností dle písmene a), poplatky provozovateli Věstníku veřejných zakázek, náklady na služby administrace Výběrového řízení (zejména ve smyslu § 43 ZZVZ), náklady na právní nebo poradenské služby při vyřizování žádostí dodavatelů nebo komunikaci s orgány veřejné moci apod. Tyto náklady nesou oba zadavatelé **rovným dílem**. Hlavní zadavatel je povinen se spolupracujícím zadavatelem předem projednat plánovaný postup, zejména potřebu využití externích dodavatelů a s tím související předpokládanou výši takto vzniklých nákladů. Pro zajištění maximálně rovného podílování těchto nákladů pracovní skupina průběžně vyhodnocuje a aktualizuje harmonogram řešení jednotlivých Výběrových řízení. Další sdílené náklady dle tohoto písmene spojené s finančním vyrovnáním každého jednotlivého Výběrového řízení budou průběžně vyhodnocovány během každého takového probíhajícího Výběrového řízení a budou vyrovnány mezi oběma zadavateli do 60 dnů od skončení každého z Výběrových řízení. Sledovaný rovný díl podílování této kategorie nákladů nesmí být porušen. Příslušná rozhodnutí ve věci řízení Dalších sdílených nákladů a dalším postupu přijímá pracovní skupina na svých jednáních a musí být o nich hlasováno.
    4. Náklady vzniklé z důvodů neplnění povinností nebo neposkytnutí součinnosti dle této smlouvy hradí (resp. nahrazuje) vždy výhradně ten zadavatel, který jejich vznik zavinil porušením svých povinností podle této smlouvy. Takovéto náklady nejsou součástí Sdílených nákladů.
    5. Celkové náklady na administraci Výběrových řízení budou pro účely vzájemného vyrovnání smluvní strany dokládat fakturami od administrátora, resp. jiné třetí strany, pokud bude do procesu zapojena, a odsouhlasenou část nákladů si přefakturují podle pravidel uvedených v odst. 3 tohoto článku.
    6. Tímto článkem není dotčeno právo na náhradu újmy vzniklé porušením právní povinnosti některým ze zadavatelů.
24. Vzájemná komunikace zadavatelů
    1. Ve všech záležitostech plnění této smlouvy bude
       1. zadavatel HMP zastoupen organizací **Regionální organizátor pražské integrované dopravy, příspěvková organizace**, se sídlem Rytířská 406/10, Staré Město, 110 00 Praha 1, IČO: 60437359 (dále jen „**ROPID**“);
       2. zadavatel SčK zastoupen organizací **Integrovaná doprava Středočeského kraje, příspěvková organizace**, se sídlem Sokolovská 100/94, Karlín, 186 00 Praha 8, IČO: 05792291 (dále jen „**IDSK**“).
    2. Pro účely vzájemné komunikace smluvních stran, nestanoví-li tato smlouva v konkrétních případech jinak, se stanoví tyto kontaktní osoby:
       1. za zadavatele HMP/ROPID: HMP: xxxxxxxxxxxxxxxx, e-mail: xx[xxxxxxxxxxxxxxxx](mailto:jindrich.pulda@praha.eu), tel.: xxxxxxxxx; ROPID: xxxxxxxxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxx;
       2. za zadavatele SčK/IDSK: xxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxx.

Údaje o kontaktních osobách může příslušný zadavatel prostřednictvím svého zástupce kdykoliv změnit. Tato změna je vůči druhému zadavateli účinná od následujícího pracovního dne po dni, kdy mu byla změna písemně oznámena.

* 1. Stanoví-li tato smlouva pro určitý úkon písemnou formu, považuje se tato forma za splněnou i v případě komunikace prostřednictvím prostého e-mailu bez kvalifikovaného elektronického podpisu.

1. Trvání smlouvy
   1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. března 2025. Ujednáními čl. Článek VI jsou zadavatelé vázáni i po ukončení této smlouvy.
   2. U Výběrových řízení, která byla zahájena smluvními stranami postupem podle této smlouvy před uplynutím lhůty podle odstavce 1, budou smluvní strany postupovat podle příslušných ujednání této smlouvy i po uplynutí této lhůty, a to až do ukončení příslušného Výběrového řízení.
   3. Tímto článkem nejsou dotčeny další možnosti ukončení smlouvy podle příslušných právních předpisů.
2. Závěrečná ujednání
   * + 1. Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemnou formou na základě vzestupně číslovaných dodatků; čl. Článek VII odst. 3 se v těchto případech neuplatní.
       2. Uzavření této smlouvy bylo schváleno
     1. usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 18/68 ze dne 2. 7. 2020;
     2. usnesením Zastupitelstva Středočeského kraje č. 124-26/2020/ZK ze dne 3. 8. 2020.

Tato smlouva tak splňuje všechny podmínky právního jednání stanovené v zákoně č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

* 1. Uveřejnění této smlouvy podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí IDSK. Smlouva bude takto uveřejněna v plném rozsahu.
  2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci  smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum  podpisu.
  3. Tato smlouva je sepsána v osmi vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po třech a dále po jednom vyhotovení obdrží ROPID a IDSK.
  4. Případná nicotnost, neplatnost nebo nevymahatelnost některého ujednání této smlouvy nezpůsobuje nicotnost, neplatnost nebo nevymahatelnost jejích ostatních ujednání. Smluvní strany jsou povinny formou písemného dodatku k této smlouvě takovéto nicotné, neplatné nebo nevymahatelné ujednání nahradit neprodleně ujednáním, jež je platné, vymahatelné a zachovává účel sledovaný nahrazovaným nicotným, neplatným nebo nevymahatelným ujednáním.
  5. Smluvní strany se s touto smlouvou řádně seznámily a jejímu obsahu rozumí; smlouva určitě a srozumitelně vyjadřuje svobodnou a vážnou vůli smluvních stran a není uzavírána v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož smluvní strany připojují své podpisy.

|  |  |
| --- | --- |
| V Praze dne 9. 9. 2020  ………………………………..  **Hlavní město Praha**  Ing. Libor Šíma  Ředitel odboru dopravy | V Praze dne 15. 9. 2020  ………………………………..  **Středočeský kraj**  Integrovaná doprava Středočeského kraje, příspěvková organizace  Tomáš Duroň |