



7. Provádění veterinární péče včetně pracovní doby zaznamenávat do pracovního deníku veterináře, který je zároveň podkladem pro fakturaci.
8. Koordinovat svou činnost s činností ostatních veterinářů a v případě nejednotného názoru na způsob veterinární péče zvolit nejvhodnější způsob řešení problému, rozhodující je však názor hlavního veterinárního lékaře.
9. Spolu s ostatními veterináři se podílet na zajišťování vybavení veterinárního pracoviště léky, zdravotnickým materiálem a technickými prostředky na náklady Zoo, vždy v koordinaci s hlavním veterinárním lékařem. S těmito svěřenými hodnotami a materiálem nakládat účelně a hospodárně a podílet se na vedení odpovídající vyhodnotitelné evidence o jejich použití.
10. Řídit se pokyny pověřených zaměstnanců Zoo, pokud nejsou v rozporu s platnými právními předpisy, zejména na základě těchto pokynů poskytnout péči zvířatům, která vyžadují okamžitou pomoc. V případě, že jsou pokyny zaměstnance Zoo v rozporu s platnými právními předpisy nebo znalostmi a přesvědčením veterináře, je veterinář povinen na tuto skutečnost upozornit příslušné zaměstnance Zoo a hlavního veterinárního lékaře.
11. Dodržovat všechny platné vnitropodnikové normy Zoo.

### **III. Povinnosti Zoo**

1. Hradit léčiva, materiál a jiné prostředky potřebné k výkonu veterinární péče Veterináře v Zoo.
2. Bezplatně poskytnout odpovídající prostory pro výkon veterinární péče, tj. zejména kancelář, ošetřovnu a operační sál, laboratoř, sklad veterinárního materiálu a sociální zařízení (včetně zde spotřebované elektrické energie, vody a tepla).
3. Poskytnout potřebnou součinnost pro zajištění veterinární péče v Zoo, zejména plynulou a včasnou informovaností o zdravotním stavu zvířat ze strany ostatních veterinářů a/nebo vedoucích chovatelských oddělení.
4. V souvislosti s poskytováním veterinární péče umožnit přístup do všech chovatelských prostor.

### **IV. Pracovní doba**

1. Základní pracovní doba je stanovena na tři dny v týdnu, a to dle aktuální potřeby po dohodě s hlavním veterinárním lékařem, s pracovní dobou od 8:00 do 16:00, pokud není s hlavním veterinářem předem domluveno jinak.
2. Dle potřeb Zoo se Veterinář zavazuje být k dispozici i v jiné dny, o této potřebě však musí být informován hlavním veterinárním lékařem minimálně dva dny předem.

### **V. Platební podmínky**

1. Za provádění veterinární péče dle této smlouvy se Zoo zavazuje zaplatit Veterináři odměnu ve výši 23 000 Kč (+DPH) za měsíc a v případě výkonu pohotovostní služby dle harmonogramu služeb ve dnech pracovního volna a klidu a ve svátky 150 Kč (+DPH) za hodinu. Pokud není harmonogramem pohotovostních služeb stanoveno jinak, pohotovostní služba je držena v délce 8 hodin od 7:30 do 15:30.
2. Odměna za předchozí kalendářní měsíc je splatná na základě faktury vystavené



Veterinářem. Faktura bude vystavena neodkladně po skončení kalendářního měsíce s vyznačenou čtrnáctidenní splatností. Odměna bude poskytována bankovním převodem na účet uvedený na faktuře.

3. Sjednaná odměna Veterináři nepřísluší po dobu čerpání dovolené. V takovém případě bude fakturována částka poměrově odpovídající odvedené práci v daném měsíci.

## **VI. Trvání smlouvy**

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a je uzavírána na dobu určitou do 31.12.2018.
2. Zoo je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, pokud Veterinář opakovaně porušil povinnosti dané touto smlouvou a byl písemně na možnost výpovědi smlouvy upozorněn. Výpovědní doba je dvouměsíční a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího od doručení výpovědi.
3. Veterinář je oprávněn tuto smlouvu vypovědět, pokud Zoo opakovaně porušila povinnosti dané touto smlouvou dle čl.III a V. a písemně Zoo upozornil na možnost výpovědi smlouvy. Výpovědní doba je dvouměsíční a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
4. Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní doba je v tomto případě tříměsíční a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

## **VII. Sankce**

1. V případě, že Veterinář poruší své závazky stanovené touto smlouvou a Zoo tím vznikne škoda nebo způsobí Zoo škodu nedbalostí či poškozením nebo ztrátou poskytnutého majetku, je Veterinář povinen tuto škodu uhradit.
2. V případě, že se Veterinář bez dostatečné omluvy nedostaví k výkonu veterinární péče v rozsahu stanoveném touto smlouvou nebo nebude v pohotovosti, ačkoli mu to bude harmonogram pohotovostních služeb předepisovat, a ohrozí tak zdraví a život zvířat, je povinen uhradit Zoo smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé takové porušení smluvní povinnosti.

## **VIII. Závěrečná ustanovení**

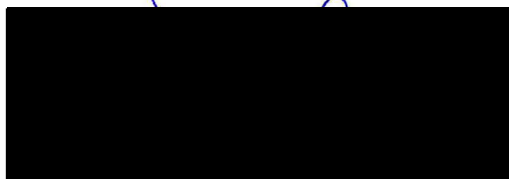
1. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, každý u účastníků obdrží po jednom vyhotovení.
2. Jakékoli změny a dodatky této smlouvy lze činit pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Veterinář bere na vědomí, že Zoo je vázána zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, a souhlasí s tím, že text této smlouvy bude zveřejněn prostřednictvím Zoo v Registru smluv. Veterinář prohlašuje, že nic z obsahu této smlouvy nepovažuje za obchodní tajemství a také souhlasí se zveřejněním osobních údajů ve smlouvě obsažených.
4. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této smlouvy v plném rozsahu včetně osobních údajů ve smlouvě obsažených, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, či poskytnutím informace třetím osobám o této smlouvě či podstatných částech této smlouvy za podmínek definovaných zákonem č. 106/1999

Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění aktuálním ke dni požadavku na informace či zveřejnění, a rovněž prohlašují, že nic z obsahu smlouvy nepovažují za obchodní tajemství.

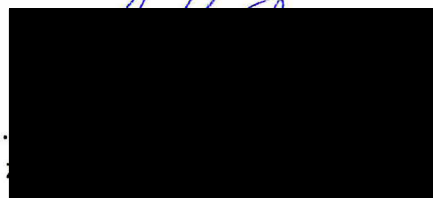
5. Stane-li se jakékoli ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, nemá to vliv na platnost nebo účinnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo této smlouvy jako celku. Smluvní strany se v takovém případě zavazují nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení smlouvy ustanovením platným a účinným.
6. Tato smlouva nabývá účinnosti v souladu s ustanovením čl. VI. odst. 1.

V Praze dne: 11 -01- 2017

V Praze dne: 11 -01- 2017



MVDr. Helena Vaidlová



Mgr. Miroslav Bobek, ředitel

hy