

RÁMCOVÁ DOHODA **č.j. NPICR-665/2020/11-2**

uzavřena podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanovením § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také „ZZVZ“)

SMLUVNÍ STRANY

Národní pedagogický institut České republiky (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků)

Senovážné nám. 872/25, 110 00 Praha 1

IČO: 45768455

DIČ: CZ45768455

Zastoupený: Mgr. Ivo Jupa, ředitel

Kontaktní osoba: [REDAKCE], email: [REDAKCE],

tel. č.: [REDAKCE]

(dále jen „Objednatel nebo i „NPI ČR“) na straně jedné

a

Národní vzdělávací fond o.p.s.

se sídlem: Opletalova 1417/25, 110 00 Praha 1

Zastoupený: PhDr. Miroslavou Kopicovou, ředitelkou

Bankovní spojení: 43-3581060207/0100 (Komerční banka a.s.)

IČO: 25751417

DIČ: CZ25751417

Kontaktní osoba: [REDAKCE], email: [REDAKCE], tel. č.: [REDAKCE]

(dále jen jako „Poskytovatel“) na straně druhé,
oba též jako „Smluvní strany“)

I. Úvodní ustanovení

1. Výše uvedené smluvní strany uzavírají tuto Dohodu na základě výsledků zadávacího řízení pro veřejnou zakázku s názvem „Realizace výstupů v souvislosti s řešením grantu ReferNet“, zadávané v souladu s ustanovením § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) ve zjednodušeném podlimitním řízení.
2. V rámci tohoto zadávacího řízení vystupoval Objednatel v pozici zadavatele a Poskytovatel v pozici účastníka, jehož nabídka byla na základě provedeného hodnocení vybrána jako nejvhodnější.

II. Předmět a účel Dohody

1. Předmětem této Dohody je zajištění tematických a přehledových zpráv, které dodavatel zpracuje z oblastí vztahujících se k trhu práce, zaměstnanosti, kvalifikačním potřebám, dalšímu a podnikovému vzdělávání, Průmyslu 4.0 a novým trendům v uvedených oblastech v souladu s Přílohou č. 1 této dohody.
2. Účelem této Dohody je po dobu její platnosti zajistit tyto služby dle konkrétních požadavků Objednatele.

3. Jedná se o potřebu zajištění výstupů dle bodu 2.1, jejichž bližší specifikace bude vždy uvedena v jednotlivých dílčích objednávkách/prováděcích smlouvách.

III. Způsob plnění

1. Předmět Dohody bude realizován na základě dílčích objednávek/prováděcích smluv.
2. Dílčí objednávky/prováděcí smlouvy budou Poskytovateli zasílány v průběhu plnění této Dohody 4xročně s podrobnou specifikací výstupu a Poskytovatel je povinen dodržet Objednatelům zadané termíny uvedené v těchto dílčích objednávkách/prováděcích smlouvách. Plnění dílčích objednávek/prováděcích smluv v letech 2021, 2022 a 2023 trvá vždy celý kalendářní rok, tj. od 1.1. - 31.12. V roce 2020 začíná plnění nabytím účinnosti této Dohody.
3. Dílčí objednávky/prováděcí smlouvy musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) podrobnou specifikaci požadovaného plnění, termín dodání, hodinovou dotaci,
 - b) kvalitní textový podklad pro zpracování výstupu,
 - c) identifikační údaje Poskytovatele a Objednatelů s odkazem na tuto Dohodu,
 - d) číslo objednávky, číslo útvaru a kontaktní osobu Objednatelů,
 - e) označení programu, z kterého bude dílčí plnění hrazeno (č.: CEDEFOP REF. GP/DSI/REFERNET-FPA/001/20).
4. Dílčí objednávky/prováděcí smlouvy i jejich potvrzení či zamítnutí budou činěny výhradně písemně, přičemž pro účely této Dohody se za písemný projev vůle považuje zaslání na e-mailovou adresu kontaktní osoby uvedené v dílčí objednávce/smlouvě.
5. Dílčí objednávka/prováděcí smlouva se považuje za platně sjednanou akceptací písemné objednávky/prováděcí smlouvy na předem určený mail, popř. na určenou adresu. Možné je též předání dílčích objednávek/prováděcích smluv osobně na základě oboustranně podepsaného protokolu.
6. Poskytovatel je povinen v pracovní době, tj. v pracovních dnech od 8:00 do 17:00, dílčí objednávku/prováděcí smlouvu potvrdit do 2 dnů po jejím doručení. Potvrzení resp. akceptaci objednávky/prováděcí smlouvy postačí rovněž doručit e-mailem na kontakty uvedené v příslušné objednávce/prováděcí smlouvě.
7. Pokud Poskytovatel nesplní povinnost dle přechodzího odstavce, je objednávka rovněž akceptována:
 - uplynutím lhůty 2 dnů od okamžiku doručení objednávky Poskytovateli, aniž by byl v této lhůtě Objednateli doručen protinávrh nebo odmítnutí objednávky;
 - zahájením plnění ze strany Poskytovatele;
resp. prvním ze shora uvedených okamžiků. Pokud Poskytovatel započne s plněním, nemůže namítat, že objednávku neakceptoval.
8. Poskytovatel může dílčí objednávku/prováděcí smlouvu odmítnout pouze v případě závažných objektivních důvodů nespočívajících na jeho straně (např. porušuje-li zasláná objednávka Dohodu či právní předpisy nebo v případě vyšší moci). Odmítnutí objednávky/prováděcí smlouvy je Poskytovatel povinen zaslat Objednateli neprodleně.
9. Objednatel je oprávněn kdykoliv dílčí objednávku/prováděcí smlouvu zrušit, je však povinen uhradit Poskytovateli část ceny, která odpovídá již prokazatelně vynaloženým nákladům Poskytovatele do okamžiku zrušení dílčí objednávky/prováděcí smlouvy. Poskytovatel je povinen tuto výši nákladů prokázat.

10. Poskytovatel bude dostávat pokyny na jednotlivé úkony služby od kontaktní osoby určené Objednatel v dílčí objednávce/prováděcí smlouvě. Tato kontaktní osoba je oprávněna zadávat, konkretizovat a upřesňovat požadovaná zadání na plnění předmětu Dohody.
11. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel na základě této Dohody není povinen objednat u Poskytovatele sjednané plnění v plné šíři, popř. v žádném rozsahu. Z tohoto titulu si tedy Poskytovatel nemůže vůči Objednateli vynucovat uzavření jakékoliv dílčí objednávky/prováděcí smlouvy v souvislosti s touto Dohodou a požadovat na Objednateli zaplacení jakýchkoli plateb (mimo těch za skutečně objednanou a realizovanou službu).

IV. Doba a místo plnění

1. Místem plnění je sídlo zadavatele **Národní pedagogický institut České republiky** (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků), Senovážné nám. 872/25, 110 00 Praha 1, pracoviště Weilova 1271/6, 102 00 Praha 10
2. Doba trvání této Dohody je do 31. 12. 2023 od nabytí její účinnosti.

V. Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je povinen za provedení objednávky/prováděcí smlouvy poskytnout Poskytovateli odměnu ve výši **1 596 000,- Kč** bez DPH, DPH ve výši 21 % činí 335 160,- Kč, celková maximální cena včetně DPH činí 1 931 160,- Kč.
2. Uvedená cena zahrnuje veškeré a konečné náklady Poskytovatele nutné k realizaci předmětu plnění.
3. Za neměnný základ se považuje cena bez DPH. Sazba DPH je v Dohodě uvedena v zákonné výši ke dni podpisu Dohody. V případě změny sazby DPH v průběhu účinnosti Dohody bude cena adekvátně změněna, sazba DPH bude účtována vždy v zákonné výši.
4. Poskytovateli vznikne nárok na zaplacení ceny na základě skutečného rozsahu poskytované služby a v závislosti na skutečném množství řádně realizovaných služeb.
5. Úhrada ceny bude provedena na základě daňových dokladů (faktur), které vystaví Poskytovatel v návaznosti na písemnou akceptaci vyhotovenou na základě převzetí poskytnutých služeb a odsouhlasené zástupcem Objednatele a potvrzující komplexnost a bezvadnost poskytnutých služeb. Akceptační e-maily budou tvořit přílohy daňových dokladů. Účtování bude prováděno dle skutečného čerpání.
6. Poskytovatel je povinen na faktuře vyznačit číslo smlouvy a zároveň číslo objednávky/prováděcí smlouvy přidělené útvarem Objednatele, který objednávku/prováděcí smlouvu vystavil.
7. Objednatel nebude poskytovat žádné zálohové platby.
8. Splatnost faktur činí 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
9. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a Dohodou stanovené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Poskytovatel je poté povinen doručit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou.

10. Platby budou probíhat výhradně v CZK. Platby budou uskutečňovány bezhotovostním převodem z účtu Objednatele na účet Poskytovatele. Za den úhrady se považuje den, kdy finanční částka byla odepsána z účtu Objednatele a směřuje na účet určený Poskytovatelem.
11. V případě zjištěných a neprodleně neodstraněných nedostatků při plnění předmětu Dohody, které Objednatel Poskytovateli prokazatelně vytkl, má Objednatel právo na pozdržení nebo neposkytnutí platby Poskytovateli až do doby úplného odstranění takových nedostatků.

VI. Povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu Dohody postupovat s odbornou péčí a v souladu s právními předpisy, které se k danému předmětu plnění vztahují tak, aby bylo dosaženo cíle a účelu plnění.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění předmětu Dohody včas (dodržení stanovených termínů), v požadované kvalitě (dodat výstupy obsahově a graficky v dohodnutém provedení a plnit požadavky uvedené v dílčích objednávkách/prováděcích smlouvách).
3. Poskytovatel je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Objednatele a řídit se jeho pokyny. Zjistí-li Poskytovatel, že pokyny Objednatele jsou nevhodné či neúčelné nebo v rozporu se zákonem a jinými právními předpisy, je povinen Objednatele na tuto skutečnost upozornit. Bude-li Objednatel přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má Poskytovatel právo požádat o písemné potvrzení pokynu nebo přerušit poskytování služeb za předpokladu, že pokyny jsou v rozporu s Dohodou, nebo platnými právními předpisy. Poskytovatel se zavazuje oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu Dohody, které mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele.
4. Poskytovatel je povinen dodržet jmenovité obsazení realizačního týmu včetně rolí jednotlivých členů. Tento seznam je uveden v Příloze č. 2 této Dohody.
5. Změny realizačního týmu jsou povoleny pouze po předchozím odsouhlasení ze strany Objednatele. Objednatel si vyhrazuje právo odmítnout Poskytovatelem nově navrženého člena týmu, pokud tento nebude splňovat kvalifikační požadavky vyplývající ze zadávací dokumentace. Objednatel si vyhrazuje právo požadovat změnu člena realizačního týmu v případě, že není spokojen s jeho prací, atp. Poskytovatel je povinen tomuto požadavku vyhovět. Změna člena realizačního týmu nevyžaduje dodatek k Dohodě, avšak změnu je Poskytovatel povinen oznámit bezodkladně Objednateli.
6. Poskytovatel je povinen Objednatele na jeho žádost informovat o průběhu plnění objednávky.
7. Poskytovatel se zavazuje upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady či výpadky svého plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění nezbytné.
8. Poskytovatel upozorní Objednatele na potenciální rizika vzniku škod a včas a řádně dle svých možností provede taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo sníží.
9. Poskytovatel je povinen poskytnout součinnost jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly (viz § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů k poskytnutí součinnosti Objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly dle citovaného zákona.

10. Poskytovatel se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s poskytnutím služeb dle platných právních předpisů alespoň do roku 2032.
11. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli či oprávněným orgánům maximální možnou součinnost při provádění kontroly grantu, z něhož je plnění Dohody hrazeno, předloží na vyžádání doklady vztahující se k předmětu Dohody a doloží další významné skutečnosti požadované Objednatelem či oprávněným orgánům. Poskytovatel umožní Objednateli či oprávněným orgánům výkon práva kontroly do roku 2033, po kterou je povinen zajistit i archivaci dokumentů.

VII. Povinnosti Objednatele

1. Objednatel se zavazuje Poskytovateli poskytovat včasné a úplné informace a relevantní podklady pro plnění předmětu smlouvy, jakož i poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
2. Objednatel se zavazuje zadávat dílčí objednávky/ prováděcí smlouvy v časovém předstihu a s přesným zadáním.
3. Objednatel je povinen Poskytovateli poskytnout a zajistit nezbytnou spolupráci a zajistit průběžnou dostupnost kontaktního pracovníka pro potřeby konzultací s pověřenými pracovníky Poskytovatele.
4. Objednatel je povinen řádně a včas zaplatit za dodané plnění ze strany Poskytovatele.

VIII. Důvěrnost informací

1. Poskytovatel se zavazuje během plnění Dohody i po uplynutí doby, na kterou je Dohoda uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při poskytování služeb dozví, a nakládat s nimi jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které již byly veřejně publikované).
2. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této Dohody při plnění svých povinností přijdou jeho pověření zaměstnanci do styku s osobními údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za případné porušení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů z jeho strany.
3. Poskytovatel není oprávněn jakkoliv využít informace, údaje a dokumentaci, která mu byla zpřístupněna v souvislosti s prováděním služeb, ve prospěch svůj nebo ve prospěch třetí osoby. Poskytovatel je povinen dodržovat tyto povinnosti také po ukončení smluvního vztahu mezi Objednatelem a Poskytovatelem až do doby, kdy bude těchto povinností zproštěn.
4. Poskytovatel je povinen učinit veškerá nezbytná opatření k ochraně informací a údajů zpřístupněných Objednatelem.

IX. Odpovědnost za vady, záruka za kvalitu plnění

1. Poskytovatel odpovídá Objednateli za to, že plnění podle této Dohody nebude mít vady.
2. Poskytovatel odpovídá za řádné a přesné provedení dohodnutých služeb, které jsou předmětem této Dohody, s tím, že služby a jejich výsledky musí odpovídat požadavkům sjednaným v této Dohodě, v jednotlivých dílčích objednávkách/prováděcích smlouvách, právními normám a obvyklým požadavkům na poskytovaný druh služeb.
3. Poskytované služby mají vady, jestliže jejich provedení neodpovídá významově a stylisticky přesnému zadání, nebo pokud neodpovídají požadavkům Objednatele dle jednotlivých dílčích objednávek/prováděcích smluv.
4. Objednatel je oprávněn reklamovat veškeré zjištěné vady, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil, nejpozději však do 20 pracovních dnů ode dne poskytnutí služby resp. písemného potvrzení akceptačního protokolu či zaslání akceptačního e-mailu. Za případnou škodu způsobenou Objednateli je Poskytovatel plně odpovědný.
5. Poskytovatel je povinen do 10 pracovních dnů od doručení reklamace zapracovat připomínky a zaslat upravenou verzi výstupu zpět Objednateli. Toto ustanovení je účinné až do řádného předání finální podoby výstupu a jeho konečného odsouhlasení oboustranně podepsaným akceptačním protokolem či zaslání akceptačního e-mailu ze strany Objednatele.

X. Náhrada škody

1. Každá ze smluvních stran je povinna nahradit druhé smluvní straně způsobenou škodu vyplývající z porušení obecně závazných právních předpisů a z této Dohody. Poskytovatel plně odpovídá za vzniklou škodu rovněž v případě, že příslušnou část plnění poskytuje prostřednictvím třetí osoby.
2. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
3. Žádná ze smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Dohody, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky vylučující povinnost k náhradě škody.
4. Žádná ze stran není povinna nahradit škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany. V případě, že Objednatel poskytl Poskytovateli chybné zadání a Poskytovatel s ohledem na svou povinnost poskytovat plnění s odbornou péčí mohl a měl chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty dovolávat pouze v případě, že na chybné zadání Objednatele písemně upozornil a Objednatel trval na původním zadání.
5. Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta nebo jiná sankce, a to v plné výši dle Dohody.

XI. Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. Poskytovatel se zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu v případě následujících porušení Dohody:

- nedodržení termínu plnění uvedeného v čl. III. odst. 2. této Dohody ve výši 10 % z ceny dílčí objednávky/smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení,
 - nedodržení kvality plnění specifikované v čl. VI. odst. 2 této Dohody (např. nebude-li výstup odpovídat požadavku stanoveném v objednávce/prováděcí smlouvě, ve výši 5 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení,
 - za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v čl. VIII. této Dohody ve výši 100.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
2. Zaplacením smluvní pokuty se Poskytovatel nezbavuje povinnosti nahradit Objednateli způsobenou škodu.
 3. Smluvní pokuty i náhradu škody je Objednatel oprávněn započíst proti pohledávce Poskytovatele.
 4. V případě prodlení Objednatele s úhradou dle této Dohody, je Poskytovatel oprávněn požadovat nejvýše zákonný úrok z prodlení, jiné sankce vůči Objednateli jsou nepřipustné.
 5. Smluvní pokuty, úroky a náhrady škody dle této Dohody jsou splatné do 14 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy oprávněné strany k jejímu zaplacení na adresu povinné smluvní strany. V případě prodlení povinné smluvní strany se zaplacením smluvní pokuty nebo náhrady škody je oprávněná smluvní strana oprávněna ke smluvní pokutě nebo náhradě škody účtovat zákonný úrok z prodlení.

XII. Ukončení platnosti Dohody

1. Tato Dohoda může zaniknout písemnou dohodou smluvních stran.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od Dohody, a to i částečně, v případě podstatného nebo opakovaného porušení smluvní nebo zákonné povinnosti Poskytovatelem.
3. Za podstatné porušení smluvní povinnosti Poskytovatelem se rozumí zejména prodlení s plněním předmětu Dohody delším než 5 kalendářních dní z důvodů spočívajících výlučně na straně Poskytovatele. Opakovaným porušením se rozumí porušení téže povinnosti dvakrát v době trvání Dohody.
4. Objednatel je oprávněn od Dohody odstoupit či omezit rozsah plnění v případě, že neobdrží prostředky k financování předmětu Dohody.
5. Objednatel je dále oprávněn od Dohody odstoupit v případě, že vůči majetku Poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku anebo i v případě, že insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení. Rovněž pak v případě, kdy Poskytovatel vstoupí do likvidace.
6. Objednatel je oprávněn od Dohody odstoupit vůči Poskytovateli, který se v zadávacím řízení nebo v souvislosti s ním dopustí jednání, které svým obsahem nebo účelem odporuje zákonu nebo jej obchází anebo se přiči dobrým mravům, zejména má-li za cíl nepřipustné omezení soutěže (např. protiprávní dohoda o společném postupu s jinými uchazeči) nebo získání neoprávněné výhody, anebo uvedl nepravdivé informace k prokázání svých kvalifikačních předpokladů.
7. Poskytovatel je oprávněn od Dohody odstoupit v případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této Dohody po dobu delší než 60 kalendářních dní.
8. Účinky každého odstoupení od Dohody nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této Dohody druhé smluvní straně.

9. Vzhledem k tomu, že se jedná o dlouhodobé poskytování služeb v rámci grantu EU, Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět Dohodu v případě, že kvalita nebude odpovídat požadavkům Objednatele nebo Objednatel nebude spokojen s předloženými překlady. Objednatel nemusí tyto skutečnosti žádným způsobem dokazovat.
10. Objednatel je oprávněn Dohodu kdykoliv vypovědět i bez uvedení důvodů s výpovědní lhůtou 3 měsíce.
11. Účinky výpovědi nastávají k poslednímu dni měsíce, následujícím po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně

XIII. Další ujednání

1. Poskytovatel dává Objednateli souhlas s využíváním údajů o službě a poskytování informací o službě třetím osobám v rozsahu nezbytném pro účely administrace a pro účely informovanosti a publicity specifikovanými v příslušných právních předpisech, především v zákoně č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a v Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 ze dne 8. prosince 2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj.
2. Kontaktními osobami odpovědnými za Objednatele jsou osoby uvedené v jednotlivých dílčích objednávkách/smlouvách. Tato osoba bude mít oprávnění k převzetí dílčího plnění a potvrzení akceptačního protokolu či zaslání akceptačního e-mailu.
3. Kontaktní osobou odpovědnou za Poskytovatele ve všech záležitostech Dohody je:
Mgr. [REDACTED], tel. [REDACTED], email: [REDACTED] či osoba jí pověřená.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Dohoda a jednotlivé dílčí objednávky/prováděcí smlouvy nabývají platnosti dnem jejich podpisu druhou ze smluvních stran. Účinnosti nabývá Dohoda a dílčí objednávky/prováděcí smlouvy, na které se vztahuje zákon č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o registru smluv") dnem jejich zveřejnění v registru smluv. Realizace plnění je tedy možná až od data účinnosti. Dílčí objednávky, na které se nevztahuje zákon o registru smluv, nabývají účinnosti dnem jejich podpisu druhou ze smluvních stran.
2. Tato Dohoda se uzavírá v písemné formě, přičemž veškeré její změny je možno učinit jen v písemné formě, a to vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Změny kontaktních osob nebo změny fakturačních údajů je možno provést pouze na základě písemného oznámení druhé smluvní straně.
3. Tato Dohoda byla vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž Objednatel obdrží dvě vyhotovení a Poskytovatel jedno vyhotovení.
4. Pokud se kterékoli ustanovení této Dohody stane nebo bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, nebude tím dotčena platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této Dohody. Smluvní strany se zavazují řádně jednat za účelem nahrazení neplatného či nevymahatelného ustanovení ustanovením platným a vymahatelným v souladu s účelem této Dohody.
5. Smluvní strany se zavazují pokusit se vyřešit smířčí cestou jakýkoli spor mezi smluvními stranami, sporný nárok nebo spornou otázku vzniklou v souvislosti s touto Dohodou (včetně otázek týkajících se její platnosti, účinnosti a výkladu). Nepovede-li

tento postup k vyřešení sporu, bude spor předložen k rozhodnutí příslušnému soudu v České republice.

6. V souladu se zákonem o registru smluv zajistí Objednatel uveřejnění celého textu Dohody, vyjma osobních údajů, a metadat Dohody v registru smluv včetně případných oprav uveřejnění s tím, že nezajistí-li Objednatel uveřejnění Dohody nebo metadat Dohody v registru smluv do 30 dnů od uzavření Dohody, pak je oprávněn zajistit jejich uveřejnění Poskytovatel ve lhůtě tří měsíců od uzavření Dohody. Poskytovatel bere na vědomí, že dle výše uvedeného budou zveřejněny i jednotlivé dílčí objednávky/prováděcí smlouvy, splňují-li však sami o sobě zákonné podmínky pro uveřejnění Dohody v registru smluv. Poskytovatel rovněž souhlasí s tím, že metadata vztahující se k výše zmiňovaným smlouvám/objednávkám mohou být zveřejněna též na profilu zadavatele Objednatele.
7. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této Dohodě neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
8. Poskytovatel bere na vědomí povinnost Objednatele uveřejnit tuto Dohodu také v souladu s ust. § 219 ZZVZ.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – podrobný popis předmětu plnění

Příloha č. 2 – seznam členů realizačního týmu

V Praze dne 15.9.2020

V Praze dne 15.9.2020

.....
Mgr. Ivo Jupa
ředitel
(za Objednatele)

.....
PhDr. Miroslava Kopicová
ředitelka
(za Poskytovatele)

Podrobná specifikace předmětu plnění zakázky

“REALIZACE VÝSTUPŮ V SOUVISLOSTI S ŘEŠENÍM GRANTU REFERNET”

dle výzvy Cedefop č.: CEDEFOP REF. GP/DSI/REFERNET-FPA/001/20

<https://www.cedefop.europa.eu/en/about-cedefop/public-procurement/call-proposalsrefernet-2020-2023-belgium-czechia-greece-ireland-and-netherlands>

Předmět plnění

V rámci úkolů stanovených Cedefopem v grantu ReferNet 2020-2023 dle výzvy Cedefop č.: CEDEFOP REF. GP/DSI/REFERNET-FPA/001/20 dodavatel zpracuje ty tematické oblasti, které se vztahují k trhu práce, zaměstnanosti, kvalifikačním potřebám, dalšímu a podnikovému vzdělávání, Průmyslu 4.0 a novým trendům v uvedených oblastech.

Níže uvedené výstupy - tematické zprávy, přehledové zprávy o systému odborného vzdělávání nebo o politice odborného vzdělávání, politice zaměstnanosti a sociální politice se budou opakovat každý rok předpokládaného plnění v letech 2020-2023, tedy 4x.

Pracovní metody pro všechny požadované výstupy

- Využívání oficiální literatury (úzce související studie, analýzy, tematické zprávy, přehledové zprávy)
- monitorování relevantních médií,
- rešerše dostupných zdrojů a webových stránek relevantních institucí, newsletterů, využívání tiskových zpráv, regionálních datových portálů, atd.
- rešerše opatření vzdělávací a sociální politiky, reporty úřadů práce
- využívání šedých zdrojů (dokumenty, prezentace, projektové zprávy, závěry pracovních skupin, atd.) získané od relevantních institucí nebo volně dostupné
- konzultace s relevantními orgány a institucemi, dotazování nezávislých expertů např. v regionech, závěry z kulatých stolů nebo veřejných diskuzí
- získávání a analýzy statistických dat z národních (ČSÚ, statistické ročenky školství MŠMT, NÚV/NPI ČR, atd.) i mezinárodních zdrojů, např. Eurostat, OECD, šetření Cedefop, European Skills Index, atd.
- sekundární analýza administrativních dat
- legislativa: zákony, vyhlášky,
- monitorování a využívání tematicky souvisejících strategií

1. Podíl na výstupech, tzv. Deliverables:

1a „VET policy reporting“

2a „Spotlight on VET – 2020 Compilation“

Jazyk výstupů, jejich rozsah a přehled souvisejících prací

Rozsah textu 1a od dodavatele je 15 normostran výstupu z celkových 30 stran.

Rozsah textu 2a od dodavatele je 15 normostran výstupu z celkových 30 stran.

Součástí každého výstupu je také vypořádání připomínek ze strany členů Řídícího výboru Národního konsorcia a Národního reprezentanta, ale také ze strany Cedefop.

- Výstupy 1a: „VET policy reporting“; 2a: „Spotlight on VET – 2020 Compilation“ budou odevzdány v anglickém jazyce.
- Korekturu anglického textu nebo překlad do anglického jazyka zajišťuje zadavatel.

- výstupy odevzdané dodavatelem jsou editovány Národním koordinátorem sítě ReferNet ČR (zástupce NPI ČR),

Vypořádání připomínek CEDEFOP.

2. Komplexní zpracování celého výstupu:

1b „National news on VET“

3a „Article on the European Skills Index“

3b tematická zpráva

3c tematická zpráva

Jazyk výstupů, jejich rozsah a přehled souvisejících prací

- Výstup 1b: „National news on VET“ v rozsahu 500 – 600 slov bude odevzdán v češtině.
- Výstup 3a: „Article on the European Skills Index“ bude odevzdán v anglickém jazyce.
- Tematické zprávy 3b a 3c (ad hoc zadání podle priorit EK a Cedefop bude řešeno v průběhu roku) o rozsahu 25 normostran každá mohou být odevzdány primárně v českém jazyce, v případě domluvy s ohledem na charakter výstupu, pak také anglickém jazyce.

Součástí každého výstupu je také vypořádání připomínek ze strany členů Řídícího výboru Národního konsorcia a Národního reprezentanta, ale také ze strany Cedefop.

Minimální časová dotace požadovaná pro splnění celkového výstupu dobu plnění je 1520 hodin.

Příloha č. 2 – seznam členů realizačního týmu

Seznam členů realizačního týmu

Ing. [REDACTED], CSc.

Mgr. [REDACTED] – analytik/expert

Mgr. [REDACTED] – analytik/expert

Mgr. [REDACTED] – analytik/expert