

Příloha č. 1 Smlouvy o dílo

Požadavky na zpracování projektové dokumentace – Rekonstrukce objektu čp. 2983, v ulici U Synagogy v České Lípě pro účely úřadovny Městského úřadu Česká Lípa

1. Popis stávajícího stavu objektu

Objekt č.p. 2983 je umístěn na pozemku p.p.č. 160 v k.ú. Česká Lípa. Před objektem je prostor navazující na stávající chodník. Vlastníkem objektu a pozemků je Město Česká Lípa. Jedná se o objekt bývalé pojišťovny, který byl realizován v roce 1994. Velikost budovy a provozně dispoziční řešení bylo řešeno pro potřeby okresní pobočky České pojišťovny. Jedná se o pětipodlažní nepodsklepený objekt s převážně plochými střechami v kombinaci s mansardovým zastřešením. Nosné konstrukce jsou tvořeny monolitickým železobetonovým skeletem (sloupy, stropy, schodiště, konstrukce krovu nad 4 NP) a vyzdívaným obvodovým pláštěm (zdivo z voštinových cihel). Dvoupodlažní část budovy a část 1NP pětipodlažní budovy je řešen svislý obvodový plášť jako provětrávaná zavěšená fasáda s keramickým obkladem, zbývající obvodový plášť je řešen jako zděné stěny s omítkou.

Kapacitní údaje řešeného území a budovy

Celková plocha řešeného území:	1 953 m ²
Zastavěná plocha budovy:	991 m ²
Obestavěný prostor budovy:	11 856 m ³
Užitná plocha všech podlaží budovy:	2 523,5 m ²

2. Cíl projektové dokumentace

Cílem projektové dokumentace je návrh dispozičních změn objektu pro využití úřadovny městského úřadu a současně snížení energetické náročnosti budovy č. p. 2983. Projektová dokumentace bude sloužit pro podání žádosti o dotaci v rámci 146. výzvy Ministerstva životního prostředí v rámci „Operačního programu Životní prostředí 2014 –2020“. Cílem projektu je dosažení úspory energie minimálně 20% a tím dosažení podpory 20% z ustatelných nákladů na realizaci stavby. Dalším cílem projektu je zajištění požadované kvality vzduchu ve vnitřních prostorech instalací nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla za podpory 70% z ustatelných nákladů na realizaci. Dalším cílem projektu je návrh případného opatření pro snížení spotřeby elektrické energie instalací fotovoltaického systému za podpory 40% z ustatelných nákladů.

Návrh využití objektu

Budova bude využívána jako úřadovna městského úřadu s umístěním těchto odborů:

- Odbor dopravy – přepážková pracoviště a kancelářské prostory
- Odbor správní – přepážková pracoviště a kancelářské prostory
- Živnostenský úřad – přepážková pracoviště a kancelářské prostory
- Odbor kultury, sportu, školství a cestovního ruchu – kancelářské prostory
- Interní audit - kancelář

Požadavky na úpravy objektu a přilehlého parteru

- 1) Požadavky na úpravu objektu vycházejí ze zpracované studie z května 2020, která řeší dispoziční změny budovy v souvislosti s budoucím provozem objektu.
- 2) Stavební úpravy objektu budou navrženy tak, aby byly v souladu se zpracovanou studií a potřebami zadavatele.
- 3) Požadavky na úpravu parteru budou řešeny v souladu se zpracovanou studií a požadavky zadavatele.

3. Podklady

- Původní projektová dokumentace zpracovaná firmou Archprojekt s.r.o. Ústí nad Labem v roce 1993,
- Studie nezbytných úprav objektu č. p. 2983, v ulici U Synagogy v České Lípě pro využití úřadovny Městského úřadu Česká Lípa z května 2020
- Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB) ze srpna 2019 zpracovaný f. BON GROUP .

4. Požadavky na zpracování dokumentace a další činnosti

Požadovaný rozsah projektové dokumentace:

SO stavební úpravy objektu

Část stavební úpravy:

- *stavební a stavebně konstrukční část* - objekt bude dispozičně upraven k navrhovanému účelu, tak aby vyhovoval stávajícím předpisům a požadavkům provozovatele. Dispoziční úpravy budou zpracovány v souladu se studií z května 2020.
- *zdravotechnika* - součástí projektu je i výměna případně úprava zdravotně technických instalací (voda, kanalizace,
- *elektroinstalace* – v objektu bude navržena nová úprava stávajících rozvodů elektroinstalace, tj. silnoproud, slaboproud, EPS a EZS, bude řešen náhradní zdroj)
- *požárně bezpečnostní řešení stavby*

Část Snížení energetické náročnosti budovy

- bude obsahovat stavební úpravy, které spočívají v provedení zateplení střešního a obvodového pláště celého objektu, zahrnující rovněž výměnu oken a dveří. Cílem projektu je dosažení úspory energie minimálně 20% a tím dosažení podpory 20% z uznatelných nákladů na realizaci stavby.
- Navržená opatření budou v souladu s energetickým posouzením objektu.
- optimalizace otopné soustavy - v rámci projektu bude v objektu navrženo MaR, nová kotelna a výměna otopných těles.
- optimalizace vnitřního osvětlení - v rámci projektu bude v objektu navržena výměna stávajících svítidel za energeticky úspornější.

- systém nuceného větrání - v rámci projektu bude řešen návrh na zajištění požadované kvality vzduchu v prostorech určených pro veřejnost a přepážková pracoviště s návrhem nové instalace nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla za podpory 70% z uznatelných nákladů na realizaci. Součástí dokumentace bude hluková studie.
- fotovoltaický systém- v rámci projektu bude řešen návrh snížení spotřeby elektrické energie instalací fotovoltaického systému za podpory 40% z uznatelných nákladů.

SO odvodnění

Projekt bude řešit návrh odvod dešťových vod z objektu pomocí retenční nebo akumulární nádrže, součástí dokumentace bude zpracování Inženýrsko-geologický průzkum.

Projekt bude v souladu s vyhlášenou 144. výzvou OPŽP, vyjma termínu pro podání žádosti o dotaci.

SO venkovní fontána

Projekt bude řešit umístění a technologii venkovní fontány.

SO venkovní úpravy

Projekt bude řešit úpravu stávajícího parteru v souladu se studií z května 2020, včetně případně dodávaných návrhu mobiliáře. V rámci venkovních úprav bude řešeno i veřejné osvětlení upravovaného parteru.

SO interier

Dokumentace bude obsahovat návrh interiéru budovy tj. přepážková pracoviště, rozmístění základního nábytku a spárořezy obkladů a dlažeb.

5. Požadovaný obsah projektové dokumentace

Část I

a. Předprojektová příprava

- Předprojektová příprava bude zahrnovat digitalizaci původní projektové dokumentace z roku 1993.
- Součástí bude zpracování inženýrsko-geologický a hydrogeologický průzkum venkovních ploch z důvodu návrhu vhodnosti umístění podzemních vodohospodářských zařízení (např. retenční nebo akumulární nádrž)

b. Projektová dokumentace ke stavebnímu povolení

- Projektová dokumentace ke stavebnímu povolení bude zpracována dle přílohy č. 12 vyhlášky 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb.
- Dokumentace v tomto rozsahu bude zpracována pouze pro stavební objekt: SO stavební úpravy.

- Dokumentace bude předána ve 2 listinných vyhotoveních a jednom elektronickém vyhotovení na CD ve formátu *.pdf potvrzená elektronickým podpisem zpracovatele, a zároveň v jiném editovatelném formátu například *.dwg.
- Součástí dokumentace bude hluková studie.

c. Projektová dokumentace pro společné povolení

- Projektová dokumentace pro společné povolení bude zpracována dle přílohy č. 8 vyhlášky 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb.
- Dokumentace v tomto rozsahu bude zpracována pro stavební objekty: SO odvodnění, SO fontána a SO venkovní úpravy.
- Dokumentace bude předána ve 2 listinných vyhotoveních a jednom elektronickém vyhotovení na CD ve formátu *.pdf potvrzená elektronickým podpisem zpracovatele a zároveň v jiném editovatelném formátu například *.dwg.

d. Projektová dokumentace pro provedení stavby:

- projektová dokumentace pro provedení stavby bude zpracována podle přílohy č. 13 vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb.
- projektová dokumentace pro provádění stavby bude obsahovat všechny potřebné údaje k ocenění stavebních konstrukcí i technologických zařízení, zároveň však nebude obsahovat žádné obchodní názvy stavebních materiálů, výrobků a zařízení.
- Dokumentace bude sloužit pro účely zadávací dokumentace, tzn., že bude zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek a v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a nebude obsahovat žádné obchodní názvy výrobků.
- Projektová dokumentace bude zároveň sloužit jako podklad pro žádosti o dotaci v nejbližší vyhlášené výzvě OPŽP prioritní osa 5 cíle 5.1 - Snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití obnovitelných zdrojů a prioritní osa 3 cíle 1.3.2 – Hospodaření se srážkovými vodami v intravilánu.
- Dokumentace bude předána v 6 listinných vyhotoveních a jednom elektronickém vyhotovení na CD ve formátu *.pdf potvrzená elektronickým podpisem zpracovatele a zároveň v jiném editovatelném formátu například *.dwg.

e. Předpokládaný harmonogram výstavby v týdnech

- Harmonogram bude členěn podle druhu prováděných prací a po jednotlivých stavebních objektech.

f. Položkový rozpočet stavby, slepý výkaz výměr, stanovení předpokládaných nákladů

- Položkový rozpočet bude členěn dle jednotlivého ceníku stavebních prací v cenové úrovni ne starší než k r. 2019. Položkový rozpočet bude předložen ve formě oceněného soupisu prací potvrzeného autorizovaným projektantem. Rozpočet musí vždy obsahovat sloupec, ve kterém je uveden odkaz na typ použité cenové soustavy ve tvaru "rok_typ cenové soustavy" (např. "2015_OTSKP" nebo "CS ÚRS 2015 O1" nebo „RTS DATA 2016/I“).
- Rozpočet bude zároveň členěn dle jednotlivých stavebních objektů.
- Rozpočet a výkaz výměr bude rozdělen na tři samostatné rozpočty a výkazy výměr, a to následovně:
 - Položkový rozpočet a výkaz výměr pro část „Snížení energetické náročnosti budovy“

- Položkový rozpočet a výkaz výměr pro SO odvodnění
- Položkový rozpočet a výkaz výměr pro zbývající SO a části
- Rozpočty budou objednateli předány ve třech listinných vyhotoveních potvrzených autorizovaným projektantem a v jednom elektronickém vyhotovení v rozpočtovém formátu XML jedná se o otevřený elektronický formát, který umožňuje transfery dat a jejich zpracování různými softwarovými programy a splňuje tak veškeré požadavky Vyhlášky č. 169/2016 Sb. a je volně dostupný, dále také ve formátu zpracovatelném programem MS Excel (*.XLS) a ve formátu .pdf..
- V položkovém rozpočtu a výkazu výměr nesmí být uvedeny soubory a komplety. Pokud projektant uvede vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, uvede jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění.
- Součástí položkového rozpočtu stavby budou také jednotkové ceny stavebních prací, které jsou uvedeny v cenové soustavě. Pokud je jednotková cena uvedená projektantem vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, je nutné rozdíl vysvětlit.
- Rozpočet a výkaz výměr budou obsahovat všechny práce a dodávky nutné k provedení stavby včetně jejího vybavení.
- Rozpočet a výkaz výměr nebudou obsahovat agregované položky, které je možné podrobněji rozčlenit.
- Rozpočet a výkaz výměr budou členěny podle jednotlivých stavebních objektů. Rozpočet a výkaz výměr budou obsahovat krycí list s rekapitulací po jednotlivých stavebních objektech.
- Rozpočet a výkaz výměr budou obsahovat výpočtové vzorce, tak aby po doplnění jednotkových cen byla na krycím listu stanovena celková cena stavby včetně DPH.
- Rozpočet a výkaz výměr nebudou obsahovat žádné obchodní názvy stavebních materiálů, výrobků a zařízení.
- Rozpočet a výkaz výměr budou zpracovány v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- Součástí bude soupis požadovaných technických podmínek.
- U prací, materiálů, výrobků a zařízení, které nejsou specifikovány žádnou normou, nebo prací, materiálů, výrobků a zařízení, u kterých bude požadován vyšší standard, než uvádí norma, bude součástí požadovaných technických podmínek podrobný popis technologie provádění prací a kvalitativních požadavků na výslednou konstrukci, výrobek a zařízení.
- Položkový rozpočet stavby musí být zpracovaný tak, aby maximum položek bylo navázáno na vybranou cenovou soustavu (drobná textová úprava položky ve specifikaci nebo názvu je přípustná). V ostatních případech, kdy nelze použít standardní materiály nebo technologii obsažené v cenové soustavě, je nutno předložit vysvětlení projektanta stavby, jak byla cena stanovena s tím, že potřeba musí vyplývat z technických požadavků na stavbu.
- Položky vedlejších rozpočtových nákladů dodavatel projedná s objednatelem před finalizací rozpočtu a výkazu výměr.

Část II. Inženýrská činnost projektu

Inženýrská činnost bude zahrnovat zejména:

- projednání projektu s odpovědnými zástupci města a jeho souhlasné stanovisko se způsobem navrhované stavby
- projednávání s dotčenými orgány dle požadavku stavebního úřadu (např. HZS LK, KHS LK, MěÚ Č. Lípa – OŽP, NIPI, Státní energetická inspekce, MěÚ Česká Lípa koordinované stanovisko a stanovisko památkové péče, souhrnné stanovisko OTSM a ORMI, Povodí Ohře) a zajištění jejich stanovisek a zahrnutí jejich připomínek do projektové dokumentace
- zajištění vyjádření k existenci inženýrských sítí dle požadavku stavebního úřadu
- podání žádosti ke stavebnímu povolení SO stavebních úprav
- podání žádosti o společné povolení stavby SO odvodnění a venkovní úpravy
- předání společného povolení stavby s potvrzeným nabytím právní moci objednateli
- Inženýrská činnost pro objekt SO stavební úpravy část „Snížení energetické náročnosti budovy“ bude mimo výše uvedené dále zahrnovat:
 - odborný posudek, zpracovaný v souladu s "Metodikou posuzování staveb z hlediska výskytu zvláště chráněných druhů živočichů" odborně způsobilou osobou, posuzující výskyt ZCHD živočichů na zateplovaném objektu,
- Inženýrská činnost pro objekt SO odvodnění bude mimo výše uvedené dále zahrnovat:
 - doplnění údajů v elektronické podobě v povinných přílohách aktuální výzvy OPŽP ve formuláři „Poskytnutí indikátorů (parametrů) pro hodnocení a monitorování projektu“ a ve formuláři Kumulativní rozpočet projektu, v části Stanovení maximálních způsobilých výdajů.

Část III - Součinnost při zadávacím řízení na zhotovitele staveb

Součinnost zhotovitele při zadávacím řízení na zhotovitele stavby spočívá ve zpracování odpovědí na dotazy uchazečů ve lhůtě pro podání nabídek nejdéle do dvou dnů od obdržení výzvy objednatele. Výzva bude zaslána datovou schránkou nebo e-mailem s elektronickým podpisem u uchazečů, kteří nemají datovou schránku. Odpověď na dotaz bude kromě odpovědi obsahovat označení - číslo dotazu uchazeče. V případě, že na základě dotazu bude nutná úprava dokumentace, tak i opravenou část dokumentace s odkazem na umístění v dokumentaci (např. stavební objekt, číslo výkresu nebo stranu technické zprávy). V případě úpravy výkazu výměr bude odpověď obsahovat označení stavebního objektu, pořadové číslo položky, číslo dle třídníku stavebních konstrukcí a prací, název položky a opravenou výměru. V případě nutnosti doplnění nové položky do výkazu výměr bude součástí odpovědi na dotaz nový výkaz výměr příslušného stavebního objektu, ve kterém budou doplněné či změněné položky barevně odlišeny.

Zpracování odpovědí na dotazy uchazečů ve lhůtě pro podání nabídek výběrového řízení na provedení stavby dle článku III, odstavce 3.2, části III bude provedeno do dvou pracovních dnů od obdržení výzvy k odpovědi na dotaz uchazeče. Za obdržení výzvy se v tomto případě považuje den doručení do datové schránky či na e-mailovou adresu uvedenou v odstavci I této smlouvy o dílo u zhotovitele, který nemá datovou schránku

Část IV - Výkon autorského dozoru projektu

- Provádění autorského dozoru při realizaci kompletní stavby zahrnuje dohled nad prováděním díla z hlediska kontroly dodržení projektové dokumentace, účast na kontrolních dnech, řešení nezbytných detailů pro provedení stavby a zpracování závěrečné zprávy autora dokumentace.
- Vybrané služby prováděné v rámci autorského dozoru jsou stanoveny v tomto rozsahu:
 - a) kontrolu vypracování a odsouhlasení dílenské a montážní dokumentace pro Stavbu zhotovitelem Stavby v rozsahu zejména jejího souladu s Projektovou dokumentací a stavebním povolením, smlouvou o dílo uzavřenou se zhotovitelem Stavby a právními předpisy, včetně upozornění Objednatele na zjištěné vady v dílenské a montážní dokumentaci;
 - b) kontrolu realizace Stavby v souladu s Projektovou dokumentací, stavebním povolením, včetně upozornění Objednatele na zjištěné vady při realizaci Stavby;
 - c) schvalování změn a odchylek od Projektové dokumentace a jejich případné zapracování do Projektové dokumentace;
 - d) přiměřenou součinnost Zhotovitele při vypracování dokumentace skutečného provedení zhotovitelem Stavby, včetně upozornění na nesoulad odsouhlasených změn v průběhu realizace Stavby zanesených v dokumentaci jejího skutečného provedení;
 - e) účast na kontrolních dnech se zhotovitelem Stavby min. 1x za měsíc, nebude-li ujednáno jinak;
 - f) účast na kontrolních prohlídkách Stavby stanovených příslušným stavebním úřadem;
 - g) nezbytná součinnost při kontrole jednotkových cen rozpočtových nákladů u případných dodatečných prací a služeb (víceprací nebo méněprací), předkládaných zhotovitelem Stavby;
 - h) vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti prováděcí dokumentaci;
- Provádění Autorského dozoru bude zahájeno na základě písemného pokynu Objednatele.