



**Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci  
projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II –  
v režimu „de minimis“  
III. VÝZVA**

Č. j.: ÚPČR-BM-2019/189104

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Brně  
Zastoupený: Lubomír Marko, ředitel KoP Břeclav

Žadatel: KOVO Fůkal s.r.o.  
IČO: 29279615  
Zastoupený: Antonín Fůkal

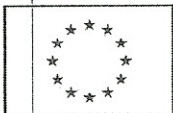
Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2019/004039 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 11. 3. 2020 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Brně, kontaktním pracovištěm Břeclav v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

**I. Specifikace vzdělávací aktivity:**

Název:	<i>Čtení a kreslení technické dokumentace (se zaměřením na solid Edge)</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	187.200,-Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	159.120,- Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 144 (1 hod./60 minut)
	Závěrečná zkouška: 2 (1 hod./60 minut)
Počet zapojených zaměstnanců:	2
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	1. 12. 2019 – 31. 3. 2020

Příspěvek na mzdové náklady:	57.816,-Kč
------------------------------	------------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do 31. 8. 2020 předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Brně, kontaktnímu pracovišti Břeclav kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních



předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Břeclavi dne 11. 3. 2020

Lubomír Marko  
ředitel KoP Břeclav



Úřad práce ČR  
Č.j. UPCR-BM-2020/63458-20102407

LisDpřil.řevaz.př.křg.př: 0/0/0/11

Evl.: 12. 3. 2020 9:19:23



UA000000044884976

Převzal (datum, podpis): 11 -03- 2020

DORUČENO DATOVOU SCHránkou

### Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Komise KoP Břeclav se rozhodla žádost firmy KOVO Fůkal s.r.o. podpořit z důvodů splnění stanovených kritérií v rámci věcného hodnocení.

