

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ EKONOMICKÝCH SLUŽEB

evidovaná u Objednatele pod č. SML2020068, č. j. SPCSS-05708/2020

(dále jen „**Smlouva**“)

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

se sídlem: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 76922
zastoupený: [REDACTED]
IČO: 03630919
DIČ: CZ03630919
ID datové schránky: ag5uunk
Bankovní spojení: [REDACTED]
[REDACTED]
(dále jen „**Objednatel**“)

a

PRAGOECON Consulting, s.r.o.

se sídlem: Průběžná 1543/78, 100 00 Praha 10 - Strašnice
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, pod sp. zn. C83948
zastoupená: [REDACTED]
IČO: 26463636
DIČ: CZ26463636
ID datové schránky: ymqudvz
Bankovní spojení: [REDACTED]
[REDACTED]
(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě též jen „**Smluvní strana**“ nebo společně „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) tuto

Smlouvu

Preambule

Tato Smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku s názvem „*Poskytování ekonomických služeb*“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) (to vše dále jen „**Zadávací řízení**“), zadávanou Objednatelům jako zadavatelem dle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), neboť nabídka Poskytovatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku byla Objednatelům vyhodnocena jako nejvýhodnější. Pokud se v této Smlouvě odkazuje na zadávací podmínky, zadávací dokumentaci či nabídku Poskytovatele, myslí se tím dokumenty související se Zadávacím řízením (dále jen „**Dokumenty Zadávacího řízení**“).

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Objednatel prohlašuje, že:
- 1.1.1 je státním podnikem existujícím podle českého právního řádu; a
 - 1.1.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.2 Poskytovatel prohlašuje, že:
- 1.2.1 je podnikatelem dle ust. § 420 a násl. Občanského zákoníku;
 - 1.2.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
 - 1.2.3 se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí zadávací dokumentace Veřejné zakázky včetně všech jejích příloh, a které stanovují požadavky na plnění dle této Smlouvy;
 - 1.2.4 je odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků podle Smlouvy;
 - 1.2.5 se detailně seznámil s rozsahem a povahou plnění dle této Smlouvy, jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k realizaci plnění dle této Smlouvy, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci plnění dle této Smlouvy za maximální smluvní ceny uvedené ve Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky;
 - 1.2.6 není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti; a
 - 1.2.7 jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění dle této Smlouvy vztahují.
- 1.3 Pojmy s velkými počátečními písmeny definované ve Smlouvě budou mít význam, jenž je jim ve Smlouvě, včetně jejích příloh a dodatků, přikládán. Níže uvedené zkratky užívané ve Smlouvě mají následující význam:

Zkratka	Popis
DPH	Daň z přidané hodnoty
DPPO	Daň z příjmů právnických osob
IČO	Identifikační číslo organizace

Zkratka	Popis
ČSÚ	Český statistický úřad
SPCSS	Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.
CSÚIS	Centrální systém účetních informací státu

II. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Účelem této Smlouvy je naplnění povinností Objednatele v oblasti poskytování ekonomických služeb v souladu se zákonem 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o účetnictví**“), se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dál jen „**Zákoník práce**“) a v souladu s dalšími souvisejícími zákonnými a podzákonnými právními předpisy (včetně těch, které nabydou účinnosti během účinnosti této Smlouvy) (to vše dále jen „**Právní předpisy**“), a zajištění dalších níže specifikovaných souvisejících činností.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat ekonomické služby prostřednictvím ekonomického softwarového nástroje, příp. ekonomických softwarových nástrojů (dále jen „**SW nástroj**“) Objednateli, blíže specifikované v odst. 3.2 tohoto článku Smlouvy, a to v rozsahu a za podmínek stanovených touto Smlouvou a jejími přílohami (dále jen „**Předmět plnění**“) a dále závazek Objednatele zaplatit Poskytovateli za řádně a včas poskytnutý Předmět plnění nebo jeho část v souladu s touto Smlouvou a případné postoupení oprávnění k výkonu majetkových práv k výstupům z Předmětu plnění nebo jeho částí cenu dle čl. VI této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že Objednatel zmíněný SW nástroj neposkytuje, tj. Poskytovatel se zavazuje zajistit poskytování Předmětu plnění prostřednictvím SW nástroje zajištěného Poskytovatelem a udržovat jej aktualizovaný v souladu s platnou a účinnou legislativou ČR.
- 3.2 Předmět plnění zahrnuje následující dílčí plnění:
- 3.2.1 převzetí stávající kompletní účetní a mzdové databáze od roku 2015 do roku 2020 (dále jen „**Převzetí databáze**“) včetně napojení na informační systémy Objednatele, tj. zajištění, aby Poskytovatelem poskytovaný SW nástroj byl integrovaný s informačním systémem pro controlling GIST Intelligence od společnosti GIST, s. r. o., IČO 60916851 (dále jen „**GIST**“) a informačním systémem pro podporu nákupních procesů Paveza od společnosti NWT a. s., IČO 63469511 (dále jen „**Paveza**“) (GIST a Paveza dále také jen „**Systémy**“) (dále jen „**Napojení na Systémy**“);
- 3.2.2 vedení účetnictví Objednatele (dále jen „**Vedení účetnictví**“);
- 3.2.3 vedení mzdové agendy Objednatele (dále jen „**Vedení mzdové agendy**“);
- 3.2.4 exit plán za podmínek stanovených Smlouvou (dále jen „**Exit plán**“).
- 3.3 Poskytovatel prohlašuje, že disponuje veškerými dalšími potřebnými oprávněními pro poskytování Předmětu plnění ve smyslu platné a účinné legislativy České republiky a dále veškerými odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi k řádnému splnění této Smlouvy.

- 3.4 Poskytovatel se zavazuje plnit Předmět plnění v souladu s touto Smlouvou, veškerými přílohami k této Smlouvě, jakož i Dokumenty Zadávacího řízení. V případě rozporu vyjmenovaných podkladů mají přednost ustanovení této Smlouvy. V případě rozporu příloh této Smlouvy a Dokumentů Zadávacího řízení, mají přednost ustanovení příloh. Poskytovatel se rovněž zavazuje plnit Předmět plnění v souladu s Právními předpisy.
- 3.5 Poskytovatel se dále zavazuje, že veškeré výstupy dle této Smlouvy a veškerá komunikace dle této Smlouvy budou prováděny v českém jazyce (vyjma běžně používaných anglických termínů a zkratk).
- 3.6 Poskytovatel prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem Předmětu plnění předaným Poskytovatelem Objednateli přechází na Objednatele dnem převzetí těchto součástí Předmětu plnění Objednatелеm.
- 3.7 O případných závažných dílčích zjištěních je Poskytovatel povinen informovat Objednatele průběžně.
- 3.8 Je-li Poskytovatel povinen dle této Smlouvy vyhotovit jakýkoli výstup, doklad či dokument, nelze z jeho schválení Objednatелеm dovozovat přenesení odpovědnosti za řádné a včasné provedení Předmětu plnění z Poskytovatele na Objednatele, a to ani částečně.
- 3.9 Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel má možnost na základě požadavku požadovat činnosti prováděné Poskytovatelem v rámci plnění Exit plánu, a to za podmínek stanovených v čl. XIV Smlouvy.

IV. MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Místem plnění je hlavní město Praha, zejména pak sídlo Objednatele uvedené v záhlaví Smlouvy, dále Středočeský kraj, a dále sídlo či provozovna Poskytovatele, a to vždy dle volby Objednatele (dále jen „**Místo plnění**“).
- 4.2 Předmět plnění může být poskytován rovněž vzdáleně, pomocí komunikačních nástrojů, a to vždy dle volby Objednatele.

V. DOBA A ZPŮSOB PLNĚNÍ

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje provést Převzetí databáze do 30. 11. 2020 včetně a Napojení na Systémy do 15. 12. 2020 včetně a ve stejných lhůtách předložit uvedená plnění ke schválení Objednateli. Podrobný harmonogram Převzetí databáze a Napojení na Systémy je uveden v odst. 5.3 toho článku.
- 5.2 Poskytovatel se dále zavazuje provádět Vedení účetnictví a Vedení mzdové agendy od 1. 1. 2021 včetně do 31. 12. 2025 včetně. V rámci Vedení účetnictví se Poskytovatel rovněž zavazuje provést poslední účetní závěrku za rok 2025 nejpozději do 28. 2. 2026 včetně. Poskytovatel se v rámci Vedení účetnictví dále zavazuje provést zpracování závěrů statutárního auditu účetní závěrky za rok 2025 nejpozději do 14 kalendářních dnů od provedení tohoto auditu, přičemž statutární audit za rok 2025 bude proveden nejpozději 31. 5. 2026. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí a souhlasí s tím, že cena za činnosti dle věty druhé a třetí tohoto odstavce je zahrnuta v Ceně za Vedení účetnictví specifikované v čl. VI Smlouvy.
- 5.3 V rámci Převzetí databáze a Napojení na Systémy se Poskytovatel zavazuje provést následující činnosti v uvedených termínech:
- 5.3.1 předání požadavků Poskytovatele na součinnost Objednatele v souvislosti s převodem účetní a mzdové databáze nejpozději do 30. 10. 2020 včetně;

- 5.3.2 účast na jednáních (v maximálním počtu tří osob) v sídle Objednatele k mzdové agendě a k agendě účetnictví dle Objednatelem stanoveného termínu, v období od 30. 10. 2020 do 20. 11. 2020. Jednání proběhnou se stávajícím poskytovatelem Objednatele, kdy se bude projednávat převod účetní a mzdové databáze, problematika DPH v souvislosti s přelomem účetního období, včetně nastavení postupu účtování na přelomu účetního období a aktualizace účetní a mzdové databáze po provedení statutárního auditu za rok 2020. Z jednotlivých jednání bude proveden zápis Objednatelem, kde budou nastavena pravidla pro převod účetnictví a mzdové agendy mezi stávajícím poskytovatelem a Poskytovatelem. Tento zápis bude následně odsouhlasen a podepsán všemi zúčastněnými stranami;
- 5.3.3 převzetí stávající zálohy, případně exporty dat účetní a mzdové databáze od stávajícího poskytovatele Objednatele v sídle Objednatele z informačních systémů POHODA a PAMICA od společnosti STORMWARE s.r.o., IČO: 25313142, případná úprava dat před převodem do SW nástroje, nejpozději do 20. 11. 2020. Aktualizace zálohy účetní a mzdové databáze za rok 2020 bude probíhat podle postupu stanoveného v zápise z jednání dle pododst. 5.3.2 Smlouvy;
- 5.3.4 kontrolu funkčnosti převzatých dat z účetní a mzdové databáze v SW nástroji, nejpozději do 30. 11. 2020;
- 5.3.5 zaškolení maximálně 6 zaměstnanců Objednatele v SW nástroji v sídle Objednatele, v případě, že Poskytovatel bude užívat k poskytování Předmětu plnění odlišný SW nástroj od stávajícího poskytovatele, který poskytoval Předmět plnění v letech 2017-2020;
- 5.3.6 napojení SW nástroje Poskytovatele na Systémy a ověření jejich funkčnosti dle odst. 5.4 Smlouvy, nejpozději do 15. 12. 2020;
- 5.3.7 nastavení společného sdíleného úložiště pro dokumenty spojené s poskytováním Předmětu plnění s bezpečným způsobem autentizace u Poskytovatele nejpozději k 15. 12. 2020.
- 5.4 Objednatel se zavazuje zajistit požadovanou součinnost s dodavatelem Systémů. Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Cena za Převzetí databáze a Napojení na Systémy zahrnuje veškeré nutné náklady spojené s integrací na požadované Systémy včetně případných nákladů třetích stran. Technický popis včetně požadavků Objednatele na integraci je uveden v Příloze č. 1 Smlouvy, přičemž Poskytovatel se zavazuje provést Napojení na Systémy v souladu s požadavky stanovenými v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 5.5 Objednatel má povinnost se vždy nejpozději do 30 dnů ode dne provedení Převzetí databáze a Napojení na Systémy, tj. ode dne předložení uvedené části plnění Poskytovatelem Objednateli k akceptaci, seznámit s provedeným plněním. O akceptaci Převzetí databáze a Napojení na Systémy se ve lhůtě uvedené v předchozí větě sepíše vždy zvlášť akceptační protokol, jehož vzor je součástí Přílohy č. 2 Smlouvy (dále jen „**Akceptační protokol**“), v rámci kterého Objednatel sdělí stanovisko Objednatele a zároveň uvede případné výhrady k provedení daného plnění. Případné výhrady se Poskytovatel zavazuje odstranit neodkladně, nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne podpisu příslušného Akceptačního protokolu oběma Smluvními stranami. Po odstranění případných výhrad Smluvní strany sepiší nový Akceptační protokol bez výhrad.
- 5.6 Akceptační protokol zpracuje Poskytovatel vždy ve dvou stejnopisech, přičemž jeden bude po podpisu oběma Smluvními stranami ponechán Objednateli.
- 5.7 V rámci Vedení účetnictví se Poskytovatel zavazuje poskytovat zejména následující činnosti:
- 5.7.1 zajištění veškerých zákonných povinností spojených se zpracováním účetní agendy;
 - 5.7.2 zaúčtování pokladních dokladů;
 - 5.7.3 zaúčtování vydaných a přijatých daňových dokladů – faktur včetně příkazů k úhradě;

- 5.7.4 zaúčtování výpisů z běžných účtů;
 - 5.7.5 zaúčtování ostatních účetních dokladů;
 - 5.7.6 rozúčtování nákladů a tržeb a sledování vnitropodnikově na úrovni středisek, zakázek a produktů;
 - 5.7.7 zpracování a vedení evidence hmotného a nehmotného majetku, včetně přiřazení na střediska, sledování a evidence určeného majetku;
 - 5.7.8 zpracování a předání měsíčních, půlročních a ročních uzávěrek;
 - 5.7.9 zpracování podkladů pro přiznání k DPH, silniční dani, případně dalším přímým a nepřímým daním, včetně podání na příslušné úřady v zákonném termínu;
 - 5.7.10 zpracování kontrolního hlášení;
 - 5.7.11 evidence DPH na vstupu s koeficientem krácení;
 - 5.7.12 zpracování podkladů pro daňové přiznání k DPPO;
 - 5.7.13 příprava a podání daňového přiznání DPPO;
 - 5.7.14 zpracování a zasílání statistických hlášení pro ČSÚ a další správní instituce;
 - 5.7.15 příprava podkladů pro statutární audit a spolupráce s auditory Objednatele;
 - 5.7.16 příprava podkladů pro příslušné kontroly a poskytování součinnosti při těchto kontrolách, např. prováděných finančním úřadem, příslušnou správou sociálního zabezpečení, zdravotními pojišťovnami, úřadem práce;
 - 5.7.17 vedení skladové evidence, skladového hospodářství maximálně pěti skladů;
 - 5.7.18 kontrola spolehlivosti dodavatelů Objednatele a kontrola zveřejnění účtů na daňovém portálu finanční správy ČR;
 - 5.7.19 evidence bankovních záruk a jistot a jejich účtování;
 - 5.7.20 poskytování odborných konzultací Objednateli v oblasti účetnictví, daní;
 - 5.7.21 metodika a aplikace příslušných zákonů do účetní praxe, včetně kontroly a návrhu znění vnitřních předpisů Objednatele, které souvisí s vedením účetnictví;
 - 5.7.22 zadání veškerých platebních příkazů do banky v souvislosti s vedením účetnictví;
 - 5.7.23 časové rozlišení účetních položek;
 - 5.7.24 zpracování formulářů Pomocného Konsolidačního Přehledu ve formátu požadovaném CSÚIS v souladu s vyhláškou č. 312/2014 Sb., o podmínkách sestavení účetních výkazů za Českou republiku (konsolidační vyhláška státu), ve znění pozdějších předpisů;
 - 5.7.25 komunikace s příslušnými úřady v rámci jednotlivých výše uvedených položek, včetně přípravy veškerých podkladů a následně jejich podání a hlášení.
- 5.8 V rámci Vedení účetnictví se Poskytovatel rovněž zavazuje provádět:
- 5.8.1 zpracování měsíčních uzávěrek vždy do 24. kalendářního od skončení příslušného měsíce;
 - 5.8.2 zpracování roční závěrky včetně podkladu pro daňové přiznání za příslušný rok nejpozději do 28. března roku následujícího po skončení kalendářního roku, zpracování závěrů statutárního auditu roční účetní závěrky maximálně do 14 kalendářních dnů od provedení tohoto auditu, čímž není dotčeno ustanovení čl. V odst. 5.2 věta druhá a třetí;
 - 5.8.3 zpracování podkladu pro přiznání k DPH, silniční dani za příslušné zdaňovací období, roční oznámení o plnění podílu osob zdravotně postižených pro úřad práce, statistická hlášení pro ČSÚ, roční zúčtování daní a další požadovaná přiznání či hlášení nejpozději do 3 kalendářních dnů před termíny podání přiznání či hlášení stanovenými Právními předpisy;

- 5.8.4 informování Objednatele o všech jeho daňových povinnostech v průběhu kalendářního roku, a to vždy nejméně 3 pracovní dny před termínem jejich splatnosti či podání hlášení, následně jejich podání a hlášení.
- 5.9 V rámci Vedení mzdové agendy se Poskytovatel zavazuje poskytovat zejména následující činnosti:
- 5.9.1 zajištění veškerých zákonných povinností spojených se zpracováním mzdové agendy pro všechny zaměstnance Objednatele;
 - 5.9.2 zpracování měsíčních mezd k výplatám nejpozději k 10. kalendářnímu dni následujícího měsíce po měsíci, ve kterém vznikl nárok na mzdy. V případě, že tento den připadne na sobotu, neděli nebo svátek, budou mzdy zpracovány v den předcházející prvnímu dni pracovního volna. Mzdy budou zpracovány včetně veškerých odvodů na sociální a zdravotní pojištění, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele. Zadání příkazů k úhradě mezd a souvisejících plateb bude provedeno ve stejném termínu, jak je uvedeno výše. Dále zpracování výplatních pásek a podkladů pro zaúčtování do účetnictví;
 - 5.9.3 zasílání diskrétních výplatních pásek prostřednictvím zabezpečené e-mailové zprávy každému zaměstnanci Objednatele nejpozději k 11. kalendářnímu dni měsíce následujícího po měsíci, za který je vydávána výplatní páska;
 - 5.9.4 zpracování sestavy čerpání dovolených;
 - 5.9.5 vedení mzdových listů a evidenčních listů důchodového zabezpečení;
 - 5.9.6 provedení ročního zúčtování daně;
 - 5.9.7 vypracování potvrzení o příjmech ze závislé činnosti;
 - 5.9.8 zpracování a odeslání oznámení o plnění podílu osob zdravotně postižených pro Úřad práce;
 - 5.9.9 zpracování a odeslání veškerých zákonných hlášení týkajících se mezd;
 - 5.9.10 zpracování a odeslání evidence nemocenských dávek;
 - 5.9.11 zpracování a odeslání přihlášek a odhlášek zaměstnanců na zdravotní pojišťovny a příslušnou správu sociálního zabezpečení;
 - 5.9.12 vedení agendy stravování zaměstnanců;
 - 5.9.13 evidence čerpání a nároků na benefity v souladu s vnitropodnikovou dokumentací (např. karta Multisport, příspěvek na výuku cizích jazyků, příspěvek na doplňkové penzijní spoření atd.);
 - 5.9.14 evidence a zpracování exekucí zaměstnanců;
 - 5.9.15 příprava podkladů a poskytování součinnosti při kontrolách prováděných finančním či Úřadem práce, správou sociálního zabezpečení a zdravotními pojišťovnami;
 - 5.9.16 kontrola lhůt u zkušební doby a úvazků na dobu určitou;
 - 5.9.17 zadání platebních příkazů do banky v souvislosti se mzdovou agendou;
 - 5.9.18 kontrola a návrh znění vnitřních předpisů Objednatele, které souvisí se zpracováním mzdové agendy;
 - 5.9.19 komunikace s příslušnými úřady v rámci jednotlivých výše uvedených položek, včetně přípravy veškerých podkladů a následně jejich podání a hlášení.
- 5.10 V rámci Vedení účetnictví a Vedení mzdové agendy se Poskytovatel dále zavazuje:
- 5.10.1 vést účetnictví v SW nástroji a umožnit vzdálený přístup Objednatele maximálně v rozsahu 5 osob bez možnosti zápisu (např. náhled, stahování dat, export dat do určeného formátu .xlsx, .xml). Umožnění nastavení minimálně 8 a maximálně 10 volitelných položek v SW nástroji (např. zakázka, středisko, číslo smlouvy, číslo objednávky, číslo investice, unikátní ID);

- 5.10.2 vést mzdovou agendu v SW nástroji a umožnit vzdálený přístup Objednatele maximálně v rozsahu 4 dalších osob bez možnosti zápisu (např. náhled, stahování dat, export dat do určeného formátu .xlsx, .xml);
- 5.10.3 zpracovat veškeré podklady a účetní doklady v rámci Vedení účetnictví a Vedení mzdové agendy (dále jen „**Doklady**“), minimálně dvakrát v jednom pracovním týdnu, a to v sídle Objednatele v rozsahu maximálně 8 pracovních hodin/pracovní den. Přičemž Objednatel umožní Poskytovateli, v případě jeho požadavku, poskytování Předmětu plnění v sídle Objednatele pětkrát v jednom pracovním týdnu v rozsahu jedné osoby;
- 5.10.4 zpracovat Doklady na základě písemného požadavku Objednatele prostřednictvím vzdáleného přístupu i v ostatní pracovní dny, kdy Poskytovatel není přítomen v sídle Objednatele. v maximálním rozsahu 5–10 Dokladů/jeden pracovní den (např. zpracování faktur přijatých nebo zadání platebního příkazu do banky). Přičemž Objednatel bude předávat Doklady minimálně dvakrát v jednom pracovním týdnu a to zejména:
- 5.10.4.1 osobním předáním v sídle Objednatele, pokud se Smluvní strany písemně nedohodnou jinak;
- 5.10.4.2 po dohodě s Poskytovatelem doporučenou poštou nebo prostřednictvím kurýrní služby;
- 5.10.4.3 prostřednictvím datové schránky;
- 5.10.4.4 e-mailem;
- 5.10.4.5 uložením Dokladů na zabezpečeném sdíleném úložišti Poskytovatele s bezpečným způsobem autentizace.
- 5.10.5 zpracovat Doklady do 48 hodin v pracovních dnech od předání Objednatelem. V případě požadavku Objednatele na rychlé zpracování Dokladů se Poskytovatel zavazuje zpracovat předané Doklady do 12 hodin v pracovních dnech od předání Objednatelem, avšak v rozsahu maximálně 10 Dokladů týdně.
- 5.10.6 poskytnout odborné konzultace k poskytování Předmětu plnění maximálně v časech uvedených v pododst. 5.10.3 Smlouvy.

VI. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Smluvní strany se dohodly, že za řádné a včasné poskytnutí Převzetí databáze a Napojení na Systémy bude Poskytovateli uhrazena cena v celkové výši 0,00 Kč bez DPH (dále jen „**Cena za Převzetí databáze a Napojení na Systémy**“).
- 6.2 Cena za poskytování Vedení účetnictví je stanovena jako měsíční paušální cena a činí 60 000,00 Kč bez DPH (dále jen „**Cena za Vedení účetnictví**“).
- 6.3 Cena za poskytování Vedení mzdové agendy je stanovena jako měsíční paušální cena a činí 28 000,00 Kč bez DPH (dále jen „**Cena za Vedení mzdové agendy**“).
- 6.4 V případě, že bude Objednatelem požadován Exit plán v souladu s postupem stanoveným touto Smlouvou činí cena za řádné a včasné poskytnutí Exit plánu 0,00 Kč bez DPH (dále jen „**Cena za Exit plán**“).
- 6.5 Ceny dle odst. 6.1 až odst. 6.4 tohoto článku jsou sjednány dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a jsou považovány za ceny nejvýše přípustné a nepřekročitelné po celou plnění Smlouvy, zahrnující veškeré náklady spojené s realizací Předmětu plnění, zejm. náklady související s dopravou do Míst plnění, odměnou za poskytnutá uživatelská práva, zpracováním dokumentace a další náklady ve Smlouvě výslovně neuvedené, které souvisejí s prováděním Předmětu plnění.

- 6.6 Maximální výše cen dle odst. 6.1 až 6.4 tohoto článku je uvedena bez DPH, přičemž tato částka se zvýší o částku odpovídající dani z přidané hodnoty dle sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.7 Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH.
- 6.8 Cena za Převzetí databáze a Napojení na Systémy bude Objednatelům uhrazena najednou, přičemž Poskytovatel je oprávněn fakturovat Cenu za Převzetí databáze a Napojení na Systémy nejdříve den následující po dni akceptace Převzetí databáze a Napojení na Systémy Objednatelům bez výhrad, tj. po dni podpisu posledního z Akceptačních protokolů bez výhrad. Kopie Akceptačních protokolů bez výhrad bude tvořit přílohu faktury.
- 6.9 Cena za Vedení účetnictví a Cena za Vedení mzdové agendy bude hrazena měsíčně, poprvé však za měsíc, ve kterém bylo skutečně započato s poskytováním Vedení účetnictví, resp. Vedení mzdové agendy. Smluvní strany se dohodly, že v případě, kdy nebude Vedení účetnictví, resp. Vedení mzdové agendy poskytováno po celý kalendářní měsíc, se Cena za Vedení účetnictví, resp. Cena za Vedení mzdové agendy poměrně krátí, a to s přesností na celé dny trvání poskytování Vedení účetnictví, resp. Vedení mzdové agendy. Poskytovatel je oprávněn fakturovat Cenu za Vedení účetnictví, resp. Cenu za Vedení mzdové agendy vždy zpětně za příslušný měsíc poskytování Vedení účetnictví, resp. Vedení mzdové agendy, tj. Poskytovatel má právo vystavit fakturu vždy nejdříve k prvnímu dni měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo Vedení účetnictví, resp. Vedení mzdové agendy poskytováno.
- 6.10 Faktura musí obsahovat zejména:
- 6.10.1 číslo Smlouvy;
 - 6.10.2 specifikaci Předmětu plnění, za který se fakturuje a v případě Ceny za Vedení účetnictví, resp. Ceny za Vedení mzdové agendy rovněž období, za které je fakturováno;
 - 6.10.3 cenu za příslušnou část Předmětu plnění;
 - 6.10.4 úplné bankovní spojení Poskytovatele s tím že číslo účtu musí odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví Smlouvy a současně číslu účtu v registru plátců DPH, popř. číslu účtu oznámenému postupem dle této Smlouvy;
 - 6.10.5 veškeré náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že se jedná o daňový doklad;
 - 6.10.6 náležitosti obchodní listiny uvedené v § 435 odst. 1 OZ.
- 6.11 Faktury jsou splatné ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne řádného doručení Objednateli.
- 6.12 Poskytovatel bude faktury doručovat elektronicky na e-mailovou adresu: epodatelna@spcss.cz nebo prostřednictvím datové schránky Objednatel.
- 6.13 Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti fakturu vrátit Poskytovateli, aniž by došlo k prodloužení s její úhradou, obsahuje-li nesprávné náležitosti nebo údaje, chybí-li na faktuře některá z náležitostí nebo údajů nebo chybí-li některá z příloh. Poskytovatel je povinen v případě vrácení faktury fakturu opravit nebo vyhotovit fakturu novou. Ode dne doručení opravené, příp. nové faktury běží Objednateli nová lhůta splatnosti v délce 30 kalendářních dnů.
- 6.14 Platby dle této Smlouvy budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
- 6.15 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel neposkytuje zálohy na poskytnutí Předmětu plnění.
- 6.16 Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatel,

a to do 2 pracovních dnů od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Poskytovatel Nespolehlivým plátcem, může uhradit Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatel uhradena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

VII. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

7.1 Práva a povinnosti Objednatele:

- 7.1.1 Objednatel dohodne s Poskytovatelem rozsah oprávnění Poskytovatele ke vstupu, a případně též k vjezdu, do objektů, ve kterých se nachází Místa plnění Objednatele.
- 7.1.2 Objednatel je povinen před vstupem Poskytovatele na Místo plnění Objednatele jej prokazatelně seznámit se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními Objednatele a zvláštními předpisy platnými pro objekty Objednatele, do kterých bude Poskytovatel vstupovat v souvislosti s prováděním Předmětu plnění. Poskytovatel se podpisem této Smlouvy zavazuje, že následně provede řádné seznámení všech pracovníků Poskytovatele a ponese plnou odpovědnost za případné porušení výše uvedených opatření a předpisů pracovníky Poskytovatele.
- 7.1.3 Objednatel se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat při řešení všech záležitostí souvisejících s poskytováním Předmětu plnění dle této Smlouvy.
- 7.1.4 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli řádně a včas veškeré informace a doklady, bez jejichž poskytnutí by Poskytovatel nemohl v souladu s touto Smlouvou plnit své povinnosti a poskytovat Předmět plnění.
- 7.1.5 Objednatel se zavazuje zaplatit včas cenu dle č. VI této Smlouvy.
- 7.1.6 Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu poskytování Předmětu plnění prostřednictvím Oprávněných osob Objednatele.
- 7.1.7 Objednatel se zavazuje zajistit pro účely poskytování Vedení účetnictví bankovní a úřední styky, pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak, přičemž Poskytovatel se zavazuje na požádání Objednatele účastnit kontrol týkající se Předmětu plnění.
- 7.1.8 Objednatel se zavazuje pro účely Vedení účetnictví předávat Poskytovateli veškeré Doklady (zejm. pokladní doklady, vydané faktury, přijaté faktury, výpisy z běžného účtu) se všemi náležitostmi a přílohami.
- 7.1.9 Objednatel se zavazuje předávat Poskytovateli Doklady a soubory v souladu se Smlouvou.
- 7.1.10 V rámci Vedení účetnictví, konkr. pro účely evidence hmotného a nehmotného majetku Poskytovatelem, se Objednatel zavazuje provádět fyzickou inventarizaci majetku.
- 7.1.11 V rámci Vedení mzdové agendy se Objednatel zavazuje zajistit při nástupu a výstupu zaměstnanců veškeré potřebné formality dle pokynu Poskytovatele. Objednatel předá Poskytovateli do 3. pracovního dne po ukončení daného měsíce podklady pro zpracování mezd (tj. výkazy zaměstnanců). V případě, že dojde ze strany Objednatele k časové prodlevě při předání těchto podkladů, termín zpracování dle pododst. 5.9.2 a 5.9.3 Smlouvy se automaticky prodlouží o tuto časovou prodlevu, pokud nebude Smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 7.1.12 Veškeré Doklady jsou po roční účetní závěrce předány Poskytovatelem Objednateli k archivaci.

- 7.1.13 Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že veškeré doklady a listiny předané Poskytovateli Objednatelům za účelem poskytování Předmětu plnění jsou v majetku Objednatelů.
- 7.2 Práva a povinnosti Poskytovatele:
- 7.2.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Předmět plnění řádně a včas, s potřebnou odbornou péčí, podle pokynů Objednatelů a v souladu se zájmy Objednatelů. Má-li Poskytovatel pochybnost, zda zamýšlený úkon je, či již není ve prospěch Objednatelů, je povinen o této skutečnosti Objednatelů neprodleně informovat a vyžádat si jeho písemné stanovisko, jak v dané záležitosti dále postupovat. V případě, že pokyny Objednatelů budou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, bude Poskytovatel na tuto skutečnost povinen Objednatelů upozornit. Bude-li Objednatel na takovém pokynu trvat, bude Poskytovatel oprávněn splnění pokynu odmítnout.
- 7.2.2 Poskytovatel se zavazuje sdělovat Objednatelům bez zbytečného odkladu všechny skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či zájmy Objednatelů. Zjistí-li Poskytovatel, že pokyny Objednatelů jsou nevhodné či neúčelné pro poskytování Předmětu plnění, je povinen na to Objednatelů upozornit.
- 7.2.3 Poskytovatel se zavazuje nakládat se všemi věcmi, dokumenty a jinými písemnostmi, které mu byly svěřeny Objednatelům pro účely poskytování Předmětu plnění s péčí řádného hospodáře a chránit je před zneužitím a poškozením. Všechny písemnosti a jiné nosiče informací, včetně případných kopií, je povinen chránit před nepovolanými osobami. Poskytovatel plně odpovídá za škodu způsobenou ztrátou a zneužitím svěřených hodnot dle tohoto odstavce. Poskytovatel se zavazuje vrátit Objednatelům veškeré věci, dokumenty a jiné písemnosti, které mu byly Objednatelům svěřeny pro účely provádění Předmětu plnění, a to nejpozději do 5 dnů od skončení této Smlouvy.
- 7.2.4 Poskytovatel se zavazuje, že pracovníci Poskytovatele budou při plnění této Smlouvy dodržovat obecně závazné právní předpisy vztahující se k vykonávané činnosti, a budou se řídit organizačními pokyny Oprávněných osob Objednatelů.
- 7.2.5 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Předmět plnění v souladu s touto Smlouvou (vč. všech příloh), jakož i Dokumenty zadávacího řízení. V případě rozporu vyjmenovaných podkladů mají přednost ustanovení Smlouvy (vč. příloh). V případě rozporu příloh a Smlouvy mají přednost ustanovení Smlouvy.
- 7.2.6 Poskytovatel se zavazuje Předmět plnění poskytovat sám nebo s využitím poddodavatelů uvedených v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 7.2.7 Poskytovatel se zavazuje nezměnit poddodavatele prostřednictvím kterého prokazoval v Zadávacím řízení kvalifikaci, bez předchozího písemného souhlasu Objednatelů. Spolu s žádostí o vyslovení souhlasu Objednatelů se změnou poddodavatele dle předchozí věty je Poskytovatel povinen doložit doklady prokazující ze strany nově navrhovaného poddodavatele kvalifikaci odpovídající kvalifikaci nahrazovaného poddodavatele, nebo alespoň takovou kvalifikaci, aby Poskytovatel i po změně poddodavatele nadále naplňoval minimální úroveň všech kvalifikačních předpokladů dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky.
- 7.2.8 Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu účinnosti Smlouvy sjednanou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v souvislosti s prováděním Předmětu plnění Objednatelům, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění minimálně 5 000 000,00 Kč. Na požádání je Poskytovatel povinen Objednatelům takovou pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát osvědčující uzavření takové pojistné smlouvy bezodkladně předložit.

- 7.2.9 Poskytovatel výslovně prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku, tj. nevzniká mu právo ve smyslu § 1765 odst. 1 Občanského zákoníku.
- 7.2.10 V rámci Vedení účetnictví se Poskytovatel zavazuje provést zpracování měsíční uzávěrky v písemné formě, kdy měsíční uzávěrka musí obsahovat rozvahu, výkaz zisku a ztrát a obratovou předvahu. Na požádání Objednatele je Poskytovatel povinen zpracovat výpis jednotlivých účtů za dané období a výpis nevyrovnaných pohledávek a závazků. Poskytovatel se zavazuje vrátit Objednateli veškeré účetní doklady za příslušný rok nejpozději k 31. 3. následujícího kalendářního roku, nebo dle požadavku Objednatele na základě předávacího protokolu.
- 7.2.11 V rámci Vedení mzdové agendy se Poskytovatel zavazuje zajistit zpracování mzdové agendy včetně výpočtu odvodů na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění zaměstnanců Objednatele, výpočet daně ze mzdy a zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele.

VIII. REALIZAČNÍ TÝM

- 8.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Předmět plnění dle této Smlouvy prostřednictvím realizačního týmu, který se skládá z osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění zadávacích podmínek, a to tak, aby byl Předmět plnění (popř. jeho část) proveden ve stanovených lhůtách a stanovené kvalitě (dále jen „**Realizační tým**“). Realizační tým je složen z minimálně 2 specializovaných a kvalifikovaných osob splňujících minimální požadavky na složení Realizačního týmu uvedené v Příloze č. 4 Smlouvy. Jmenné složení Realizačního týmu je uvedeno v Příloze č. 4 Smlouvy. Poskytovatel je povinen vždy zajistit, aby část Předmětu plnění vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla prováděna vždy takovými členy Realizačního týmu, kteří takovou kvalifikaci či specializaci mají.
- 8.2 Poskytovatel je oprávněn rozšiřovat Realizační tým či měnit členy Realizačního týmu pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele a vždy za splnění požadavků stanovených touto Smlouvou, avšak Objednatel si vyhrazuje možnost souhlas odepřít v případě, kdy by navrhovaný člen Realizačního týmu splňoval kritéria uvedená v čl. 5 bodu 5.3.2 zadávací dokumentace na horší úrovni než vyměňovaný člen Realizačního týmu. V případě nově doplňovaného člena Realizačního týmu, tj. nikoliv v případě výměny, musí nově doplňovaný člen Realizačního týmu splňovat kritéria uvedená v části čl. 5 bodu 5.3.2 zadávací dokumentace minimálně v rozsahu jako stávající člen Realizačního týmu. Počet členů Realizačního týmu však nikdy nesmí být nižší než počet uvedený v odst. 8.1 tohoto článku.
- 8.3 Poskytovatel souhlasí s tím, že Objednatel smí v odůvodněných případech požádat o změnu člena Realizačního týmu a Poskytovatel má v takovém případě povinnost mu vyhovět.
- 8.4 Pro případ jakékoliv změny těchto členů Realizačního týmu se Smluvní strany dohodly, že není potřeba uzavírat tomu odpovídající dodatek Smlouvy a taková změna je účinná dnem doručení písemného souhlasu Objednatele Poskytovateli, resp. v případě odst. 8.3 tohoto článku doručením písemného souhlasu Poskytovatele Objednateli.
- 8.5 Poskytovatel se zavazuje, že zabezpečí vyloučení podjatosti a střetu zájmů u členů Realizačního týmu. Pokud by hrozil, byť i domnělý střet zájmů, neprodleně o něm bude Poskytovatel informovat Objednatele, který rozhodne o dalším postupu. Poskytovatel se zavazuje splnit opatření Objednatele směřující k zabránění střetů zájmů.

IX. NÁHRADA ÚJMY

- 9.1 Smluvní strany sjednávají, že náhrada újmy se bude řídit právními předpisy, není-li ve Smlouvě sjednáno jinak.
- 9.2 Objednatel odpovídá za každé zaviněné porušení povinnosti.
- 9.3 Poskytovatel odpovídá mimo jiné za veškerou újmu, která vznikne v důsledku vadného poskytnutí Předmětu plnění nebo v důsledku porušení jiné právní povinnosti Poskytovatele.
- 9.4 Smluvní strany se dohodly, že omezují právo na náhradu újmy, která může při plnění Smlouvy jedné Smluvní straně vzniknout, a to na celkovou částku 5 000 000,00 Kč.
- 9.5 Za újmu se přitom s ohledem na odst. 9.3. tohoto článku považuje i škoda vzniklá Objednateli porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi, včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Objednatele, jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Objednatele, pokud Objednatel porušení své právní povinnosti nemohl z důvodu porušení povinnosti Poskytovatele zabránit. Újmou vzniklou porušením právní povinnosti Objednatele je i taková újma, která vznikne Objednateli oprávněným odstoupením Objednatele od Smlouvy nebo v jeho důsledku. Takovou újmou jsou mimo jiné náklady vzniklé Objednateli v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.
- 9.6 Újmu hradí škůdce v penězích, nepožaduje-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 9.7 Náhrada újmy je splatná ve lhůtě 30 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody.

X. PRÁVA TŘETÍCH OSOB A LICENČNÍ UJEDNÁNÍ

- 10.1 S ohledem na to, že součástí poskytování Předmětu plnění je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) (dále jen „**Autorský zákon**“) (to vše dále jen „**Autorské dílo**“), je k těmto součástem Předmětu plnění poskytováno oprávnění k výkonu majetkových práv či je ze strany Poskytovatele udělena licence za podmínek sjednaných dále.
- 10.2 Poskytovatel se zavazuje, že postupuje Objednateli oprávnění k výkonu majetkových práv autorských k Autorským dílům, a to od okamžiku účinnosti tohoto postoupení, tj. zejm. převzetím části Předmětu plnění, jejíž součástí je Autorské dílo, a to na celou dobu trvání takových majetkových práv. Toto oprávnění Objednatel získává jako postupitelné. Za tímto účelem se zavazuje zajistit souhlas autorů (zaměstnanců Poskytovatele) jednotlivých Autorských děl s převedením oprávnění k výkonu majetkových práv na Objednatele. Odměna za udělení oprávnění k výkonu majetkových práv k těmto Autorským dílům je vždy zahrnuta v ceně za příslušnou část Předmětu plnění, jejíž je Autorské dílo součástí.
- 10.3 V případě, že pro povahu Autorského díla nelze na Objednatele převést oprávnění k výkonu majetkových práv podle předcházejícího odstavce, Poskytovatel se zavazuje k poskytnutí výhradní a časově neomezené licence k Autorskému dílu vzniklému na základě plnění podle této Smlouvy. V případě, že nelze oprávnění k výkonu majetkových práv převést prostřednictvím výhradní licence, bude toto oprávnění poskytnuto jako licence nevýhradní. Objednatel je oprávněn od okamžiku účinnosti poskytnutí licence k Autorskému dílu užívat toto Autorské dílo v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné s ohledem na účel této Smlouvy, a to všemi v úvahu přicházejícími způsoby a s časovým rozsahem omezeným pouze dobou trvání majetkových autorských práv k takovému Autorskému dílu. Součástí licence je neomezené oprávnění Objednatele provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla tvořícího součást plnění dle této Smlouvy a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat do dalších autorských děl, zařazovat do databází apod., a to přímo nebo prostřednictvím

třetích osob. Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití Autorského díla nebo svoje oprávnění k užití Autorského díla třetí osobě postoupit, avšak pouze za předpokladu, že tím bude docházet k užití Autorského díla v souladu s účelem, pro které bylo vytvořeno. Licence k Autorskému dílu je poskytována jako výhradní nebo dle výše uvedeného jako nevýhradní. Objednatel není povinen licenci využít. Odměna za udělení licencí je vždy zahrnuta v ceně za příslušnou část Předmětu plnění, jejíž je Autorské dílo součástí.

- 10.4 Poskytovatel prohlašuje, že výstupy Předmětu plnění budou bez právních vad, zejména, že nebudou zatíženy žádnými právy třetích osob, z nichž by pro Objednatele vyplynul finanční nebo jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo která by jakkoliv omezovala užívání výstupů Předmětu plnění. V případě porušení tohoto závazku je Poskytovatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takové porušení, přičemž právo Objednatele na případnou smluvní pokutu a náhradu škody zůstává nedotčeno.
- 10.5 Poskytovatel se zavazuje, že při plnění Smlouvy bude postupovat tak, aby nedošlo k neoprávněnému zásahu do práv třetích osob. V případě porušení tohoto závazku je Poskytovatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo Objednatele na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.

XI. ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA

- 11.1 Poskytovatel je povinen poskytovat Předmět plnění v souladu s požadavky a při dodržení povinností sjednaných v této Smlouvě. Objednatel je povinen řádně a včas dodaný Předmět plnění převzít a zaplatit za něj cenu v souladu s touto Smlouvou.
- 11.2 Poruší-li Poskytovatel povinnosti stanovené v odst. 11.1. tohoto článku, jedná se o vadné plnění.
- 11.3 Poskytovatel odpovídá za to, že poskytování Předmětu plnění bude v souladu s touto Smlouvou (zejména jejím účelem), jakož i povinnostmi stanovenými Právními předpisy.
- 11.4 Vady, které Objednatel zjistí až po převzetí jednotlivých částí Předmětu plnění, je Poskytovatel povinen odstranit nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne doručení reklamace. Poskytovatel se zavazuje odstranit vady bezúplatně opravou, opětovným provedením nebo jiným způsobem stanoveným právními předpisy, a to podle volby Objednatele.
- 11.5 Pokud Poskytovatel neodstraní vady v termínu uvedeném v odst. 11.4 tohoto článku, je Objednatel oprávněn uplatnit práva stanovená zákonem nebo podle své volby odstranit vady sám nebo zajistit odstranění vad prostřednictvím třetích osob a požadovat po Poskytovateli úhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s takovým odstraňováním. Uplatněním práva podle tohoto článku není dotčeno právo Objednatele na odstoupení od Smlouvy, smluvní pokutu a náhradu újmy.
- 11.6 Objednatel je oprávněn uplatnit právo z vadného plnění u Poskytovatele kdykoliv ve lhůtě 12 měsíců ode dne převzetí příslušné části Předmětu plnění, a to bez ohledu na to, kdy Objednatel takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že okamžikem schválení příslušné části Předmětu plnění není dotčeno právo Objednatele uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny do okamžiku převzetí. Ustanovení § 2618 Občanského zákoníku Smluvní strany vylučují.
- 11.7 Ustanoveními tohoto článku Smlouvy nejsou dotčena ani omezena práva Objednatele z vadného plnění vyplývající z právních předpisů.

XII. MLČENLIVOST A OCHRANA INFORMACÍ SMLUVNÍCH STRAN

- 12.1 Obě Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné, tj. udrží v tajnosti, podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupní třetím osobám informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí Smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou Smluvní stranu (dále jen „**Neveřejné informace**“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, tím není dotčena. Za Neveřejné informace se považují veškeré následující informace:
- 12.1.1 veškeré informace poskytnuté Poskytovateli Objednatelem v souvislosti s plněním této Smlouvy (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejňovaném dle čl. XV odst. 15.6.);
 - 12.1.2 informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
 - 12.1.3 veškeré další informace, které budou Objednatelem označeny jako neveřejné ve smyslu ust. § 218 ZZVZ.
- 12.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedená v odst. 12.1. tohoto článku se nevztahuje na informace:
- 12.2.1 které je Objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
 - 12.2.2 jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
 - 12.2.3 které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
 - 12.2.4 u nichž je Poskytovatel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
 - 12.2.5 které budou Poskytovateli po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 12.3 Jako s Neveřejnými informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v odst. 12.1. tohoto článku, i když byly získány náhodně nebo bez vědomí Objednatele a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Objednatele nebo plnění této Smlouvy.
- 12.4 Poskytovatel se zavazuje, že Neveřejné informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. K jinému užití je zapotřebí písemného souhlasu Objednatele.
- 12.5 Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je zavázán sám touto Smlouvou.
- 12.6 Povinnost mlčenlivosti dle této Smlouvy trvá i po naplnění této Smlouvy bez ohledu na zánik ostatních závazků ze Smlouvy, a to v případě Neveřejných informací po dobu 5 let ode dne ukončení Smlouvy a v případě obchodního tajemství po dobu existence obchodního tajemství, pokud nebude povinnosti mlčenlivosti dříve Poskytovatel Objednatelem písemně zproštěn.
- 12.7 Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.
- 12.8 Smluvní strany berou na vědomí, že vzhledem k tomu, že s plněním této Smlouvy je spojeno zpracování osobních údajů pracovníků Objednatele a případně rovněž dodavatelů Objednatele – podnikajících fyzických osob, které poskytují Objednateli v rámci pracovněprávních a obchodních vztahů (dále jen „**Osobní údaje**“) ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně

osobních údajů) (dále jen „**Obecné nařízení**“), je pro účely této Smlouvy Objednatel v postavení správce Osobních údajů (pro účely odst. 12.8 a 12.9 Smlouvy dále jen „**Správce**“) a Poskytovatel v postavení zpracovatele Osobních údajů (pro účely odst. 12.8 a 12.9 Smlouvy dále jen „**Zpracovatel**“), přičemž Zpracovatel a Správce se zavazují za účelem plnění Smlouvy uzavřít samostatnou písemnou smlouvu o zpracování osobních údajů reflektující povinnosti dle Obecného nařízení, zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů jakožto prováděcího předpisu k Obecnému nařízení a příslušných právních předpisů.

- 12.9 Smluvní strany se dohodly, že cena za zpracování Osobních údajů na základě této Smlouvy, je vždy zahrnuta v ceně za danou část Předmětu plnění dle čl. VI Smlouvy, které se zpracování Osobních údajů týká, přičemž Zpracovatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s plněním tohoto článku Smlouvy.
- 12.10 Poskytovatel je povinen nejpozději při podpisu této Smlouvy Objednateli písemně sdělit, které části této Smlouvy včetně jejich příloh představují obchodní tajemství Poskytovatele či případně jiný údaj chráněný dle zvláštních právních předpisů s odůvodněním takového zařazení, pokud tato skutečnost nastane. Poskytovatel bere na vědomí, že tento postup nelze uplatnit ve vztahu k výši skutečně uhrazené ceny za plnění této Smlouvy a k seznamu poddodavatelů Poskytovatele. Případné části Smlouvy představující obchodní tajemství či jiné údaje chráněné dle zvláštních předpisů budou před uveřejněním Smlouvy zajištěny proti přečtení (začerněním apod.).

XIII. SANKCE

- 13.1 V případě prodlení Poskytovatele s plněním ve lhůtě stanovené v čl. V odst. 5.1 a/nebo odst. 5.2 a/nebo odst. 5.3 a/nebo odst. 5.5 (ve smyslu nedodržení lhůty pro odstranění výhrad) a/nebo čl. VII odst. 7.2 pododst. 7.2.3 a/nebo čl. XI odst. 11.4 Smlouvy, má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 000,00 Kč, a to za každý započatý den prodlení.
- 13.2 V případě porušení některé z povinností stanovených v čl. VII odst. 7.2 pododst. 7.2.6 a/nebo pododst. 7.2.7 a/nebo pododst. 7.2.8, a/nebo čl. VIII, a/nebo čl. X Smlouvy ze strany Poskytovatele má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 50 000,00 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 13.3 Pro případ prodlení Objednatele se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
- 13.4 V případě, že Poskytovatel poruší některou z povinností dle čl. XV odst. 15.10 Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100 000,00 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 13.5 V případě, že některá ze Smluvních stran poruší některou ze svých povinností dle čl. XII této Smlouvy, je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 50 000,00 Kč, a to každý jednotlivý případ porušení.
- 13.6 Smluvní pokuta a zákonný úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní pokuty nebo ze zákonného úroku z prodlení.
- 13.7 Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Poskytovateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Smlouvy vyplývat nárok dle tohoto článku, tj. i v případě kumulace smluvních pokut.

- 13.8 Aniž by byl dotčen předcházející odstavec Smluvní strany se výslovně dohodly, že celková výše všech nároků na smluvní pokuty, vzniklých na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou jedné Smluvní straně se omezuje částkou ve výši 5 000 000,00 Kč.
- 13.9 Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši za dodržení podmínek stanovených v čl. IX Smlouvy.
- 13.10 Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje Poskytovatele povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou.

XIV. UKONČENÍ SMLOUVY

- 14.1 Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou Smluvních stran podepsanou osobami oprávněnými jednat za Smluvní strany, přičemž účinky ukončení Smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v takové dohodě.
- 14.2 Smlouva může zaniknout odstoupením příslušné Smluvní strany, nastanou-li okolnosti předvídané § 2002 OZ.
- 14.3 Odstoupením se závazek založený touto Smlouvou zrušuje pouze ohledně nesplněného zbytku plnění (tj. ex nunc). Smluvní strany si jsou povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky ze Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení Smluvní strany o odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně.
- 14.4 Za podstatné porušení Smlouvy Poskytovatelem se považuje zejména:
- 14.4.1 prodloužení Poskytovatele s plněním jakýchkoliv lhůt ze Smlouvy o více než 15 kalendářních dnů;
 - 14.4.2 opakované (tj. nejméně druhé) porušování smluvních či jiných právních povinností v souvislosti s plněním Smlouvy;
 - 14.4.3 jakékoliv jiné porušení povinností Poskytovatelem, které nebude odstraněno či napraveno ani do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy Objednatele k nápravě (popř. od uplynutí lhůty ve výzvě stanovené), je-li náprava možná.
- 14.5 Za podstatné porušení Smlouvy Objednatelem ve smyslu § 2002 OZ se považuje zejména prodloužení Objednatele s úhradou faktury o více než 30 kalendářních dnů.
- 14.6 Objednatel je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že:
- 14.6.1 bude rozhodnuto o likvidaci Poskytovatele;
 - 14.6.2 Poskytovatel podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Poskytovatele nebo bude ve vztahu k Poskytovateli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
 - 14.6.3 Poskytovatel bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin;
 - 14.6.4 Poskytovatel se stane Nespolehlivým plátcem;
 - 14.6.5 dojde ke střetu zájmů, přičemž za střet zájmů se zde rozumí skutečnost, že Poskytovatel je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- 14.7 Nastane-li některý z případů uvedených v odst. 14.6 pododst. 14.6.1 až 14.6.5 tohoto článku Smlouvy, je Poskytovatel povinen informovat o této skutečnosti Objednatele písemně do 2 dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou skutečnost jde, s uvedením bližších údajů, které by Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od Smlouvy. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením Smlouvy.

- 14.8 Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak nemá právní účinky. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od Smlouvy bylo doručeno pátým kalendářním dnem od jeho odeslání příslušné Smluvní straně doporučenou poštovní zásilkou nebo od jeho doručení do datové schránky příslušné Smluvní straně při odeslání datovou zprávou.
- 14.9 V případě jakéhokoliv ukončení Smlouvy je Poskytovatel na základě požadavku Objednatele, povinen poskytnout Objednateli nebo Objednatelům určené třetí osobě maximální nezbytnou součinnost za účelem plynulého a řádného převedení činností dle Smlouvy či jejich části na Objednatele nebo Objednatelům určenou třetí osobu tak, s výjimkou případu, že by novým poskytovatelem Předmětu plnění byl stávající Poskytovatel dle této Smlouvy (pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že v takovém případě nebude ze strany Objednatele Exit plán požadován), aby Objednateli nevznikla újma (škoda) související s přechodem poskytování Předmětu plnění dle této Smlouvy na nového poskytovatele Předmětu plnění. Poskytovatel se zavazuje tuto součinnost poskytovat s odbornou péčí, zodpovědně v rozsahu, který po něm lze spravedlivě požadovat, a to do doby úplného převzetí takových činností Objednatelům nebo Objednatelům určenou třetí osobou. Součinnost bude spočívat především ve vykonání Exit plánu. Činnosti vedoucí k řádnému vykonání Exit plánu proběhnou dle následujících pravidel a v následujícím rozsahu:
- 14.9.1 Poskytovatel se zavazuje účastnit v období tři měsíce před ukončením doby Vedení účetnictví a Vedení mzdové agendy dle Smlouvy jednání (max. 3) v sídle Objednatele týkajícího se převodu Vedení mzdové agendy a Vedení účetnictví v termínu stanoveném Objednatelům. Uvedená jednání proběhnou s nově vysoutěženým poskytovatelem Předmětu plnění, kdy předmětem bude převod účetní a mzdové databáze, problematika DPH v souvislosti s přelomem účetního období, vč. nastavení postupu účtování při ukončení účetního období a aktualizace účetní a mzdové databáze po provedení statutárního auditu za rok 2025 (to vše dále jen „**Převod**“). Z jednotlivých jednání bude proveden zápis Objednatelům, kde budou nastavena pravidla pro Převod mezi Poskytovatelem a novým poskytovatelem Předmětu plnění. Dále zde bude definován formát pro export dat. Tento zápis bude odsouhlasen a podepsán zúčastněnými stranami.
- 14.9.2 V rámci Exit plánu se Poskytovatel dále zavazuje připravit data ve schváleném rozsahu dle předcházejícího pododstavce (mzdová agenda 2015 až 2025, účetnictví 2015 až 2025, kompletní záloha databáze účetního ekonomického SW a mzdového SW), tzn. Poskytovatel se zavazuje minimálně:
- 14.9.2.1 připravit zálohy dat;
 - 14.9.2.2 upravit data před Převodem;
 - 14.9.2.3 zatřídit data;
 - 14.9.2.4 provést údržbu a aktualizaci dat;
 - 14.9.2.5 vytvořit zálohy k Převodu;
 - 14.9.2.6 předat data v sídle Objednatele;
 - 14.9.2.7 poskytnout součinnost při nahrávání dat do databáze dle pokynu Objednatele;
 - 14.9.2.8 poskytnout součinnost při kontrole funkčnosti předaných dat v nové databázi dle pokynu objednatelů;
 - 14.9.2.9 provést export dat do určeného formátu *.xlsx *.xml, a to v případě, že nové vybraný poskytovatel bude používat k poskytování předmětu plnění odlišný ekonomický softwarový nástroj od SW nástroje.

- 14.10 Výše uvedený termín v pododst. 14.9.1 neplatí v případě, pokud termín ukončení Vedení účetnictví a Vedení mzdové agendy není znám alespoň 3 měsíce dopředu, pak bude tato součinnost poskytována v termínech určených Objednatелеm; její poskytování bude ukončeno nejpozději do konce třetího měsíce od ukončení Smlouvy.
- 14.11 Akceptace provedení Exit plánu a fakturace Ceny za Exit plán proběhne analogicky postupem stanoveným ve Smlouvě pro Převzetí databáze a Napojení na Systémy.
- 14.12 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena práva z poskytnutí licencí a převodu oprávnění k výkonu majetkových práv, práva na zaplacení smluvní pokuty nebo zákonného úroku z prodlení, pokud už dospěl, práva na náhradu škody, práva a povinnosti dle čl. XII Smlouvy, práva z odpovědnosti za vady a záruky ani další ujednání, z jejichž povahy vyplývá, že mají zavazovat Smluvní strany i po zániku účinnosti této Smlouvy.

XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Jakékoliv úkony směřující k ukončení této Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů musí být doručeny příslušné Smluvní straně datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou učiněna písemně v českém jazyce a doručena, osobně, poštou, prostřednictvím datové schránky či kurýrem na adresy uvedené v tomto odstavci (včetně označení jménem příslušné Oprávněné osoby) nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí adresátovi, není-li v konkrétním případě stanoveno ve Smlouvě jinak:
- 15.1.1 Objednatel:
Název: Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.
Adresa: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3
K rukám: jméno Oprávněné osoby Objednatele
Datová schránka: ag5uunk
- 15.1.2 Poskytovatel:
Název: PRAGOECON Consulting, s.r.o.
Adresa: Průběžná 1543/78, 100 00 Praha 10 Strašnice
K rukám: jméno Oprávněné osoby Poskytovatele
Datová schránka: ymqudvz
- 15.2 Účinnost oznámení nastává v pracovní den následující po dni doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně, není-li ve Smlouvě v konkrétním případě stanoveno jinak.
- 15.3 Smluvní strany se dohodly na určení oprávněné osoby za každou Smluvní stranu (dále jen „**Oprávněná osoba**“). Oprávněné osoby jsou oprávněné ke všem jednáním týkajícím se této Smlouvy, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak, s výjimkou změn nebo zrušení Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů. V případě, že Smluvní strana má více Oprávněných osob, zasílají se veškeré e-mailové zprávy na adresy všech oprávněných osob v kopii:
- 15.3.1 [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

- 15.4 Ke změně nebo ukončení Smlouvy a k oznámení o změně bankovních údajů je za Objednatele oprávněn 1. zástupce generálního ředitele, generální ředitel a dále osoby pověřené generálním ředitelem. Ke změně nebo ukončení Smlouvy a k oznámení o změně bankovních údajů je za Poskytovatele oprávněn Poskytovatel sám (je-li fyzickou osobou podnikající) nebo statutární orgán Poskytovatele, příp. prokurista, a to dle způsobu jednání uvedeném v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením osoby či orgánu vymezených v předchozích větách (dále jen „**Odpovědné osoby pro věci smluvní**“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.
- 15.5 Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů a Oprávněných osob je příslušná Smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně.
- 15.6 Obě Smluvní strany souhlasí s tím, že podepsaná Smlouva (včetně příloh), jakož i její text, mohou být v elektronické formě zveřejněny na profilu Objednatele, a dále v souladu s povinnostmi vyplývajícími z právních předpisů, a to bez časového omezení. Objednatel se zavazuje, že Smlouvu v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen „**Zákon o registru smluv**“) uveřejní v registru smluv.
- 15.7 Tato Smlouva se subsidiárně řídí ustanoveními OZ upravujícími smlouvu o dílo a dalšími příslušnými právními předpisy České republiky, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak. Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 558 odst. 2 na tuto Smlouvu a na veškerá práva a veškeré povinnosti Smluvních stran vzniklé na základě této Smlouvy.
- 15.8 Stane-li se kterékoliv ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy nedotčena, nevyplyvá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Smlouvy, nebo okolnosti, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blížícím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
- 15.9 Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Smlouvy, nebo je vykoná se zpožděním nebo pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Smlouvy nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Smlouvy, musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání činí.
- 15.10 Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postoupit Smlouvu, jednotlivý závazek ze Smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu nebo přechodu práv či povinností vyplývajících z této Smlouvy.

- 15.11 Změny nebo doplňky této Smlouvy včetně příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné písemnosti, ledaže Smlouva v konkrétním případě stanoví jinak.
- 15.12 Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory vyplývající z této Smlouvy nebo spory o existenci této Smlouvy (včetně otázky vzniku a platnosti Smlouvy) budou řešit především dohodou. Nedojde-li k dohodě ani do 60 dnů ode dne zahájení jednání o dohodě, bude předmětný spor rozhodován s konečnou platností před věcně a místně příslušným soudem České republiky, přičemž rozhodným právem je právo české.
- 15.13 Smluvní strany se dohodly, že v rámci této Smlouvy vylučují aplikaci § 557 OZ.
- 15.14 Tato Smlouva představuje úplnou dohodu mezi Smluvními stranami, která nahrazuje veškeré předchozí ujednání a závazky vztahující se k předmětu plnění této Smlouvy.
- 15.15 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění Smlouvy v registru smluv dle Zákona o registru smluv.
- 15.16 Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě v 1 vyhotovení v českém jazyce s elektronickými podpisy obou Smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.17 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
Příloha č. 1 – Technická specifikace pro Napojení na Systémy
Příloha č. 2 – Vzor Akceptačního protokolu
Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
Příloha č. 4 – Realizační tým
- 15.18 Smluvní strany prohlašují, že se se zněním Smlouvy podrobně seznámily a že ji na důkaz své svobodné a určité vůle a nikoli pod nátlakem, níže uvedeného dne podepisují.

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

V Praze dne dle elektronického podpisu

V Praze dne dle elektronického podpisu



1. Popis aktuálního stavu integrace

Aktuálně jsou v SPCSS s ekonomickým softwarovým nástrojem integrovány tyto interní systémy – controllingový systém GIST Intelligence od společnosti GIST, s.r.o., IČO 60916851 (dále jen „GIST Intelligence“) a systém pro podporu nákupních procesů Paveza od společnosti NWT a.s., IČO 63469511 (dále jen „Paveza“).

2. Obecné požadavky na integraci

2.1. Technické požadavky

Obecně po technické stránce mohou oba systémy získávat data z nativních zdrojů (přímý přístupem do tabulky nebo prostřednictvím připraveného dbview) nebo z připravených souborových zdrojů (txt, csv). Dodavatel Ekonomických služeb musí pouze zajistit přístup k těmto datům s oprávněním čtení. U nativních datových zdrojů je preferována platforma MS SQL.

2.2. Věcné požadavky

2.2.1. GIST Intelligence

Obecně po věcné stránce jsou pro účely GIST Intelligence z ekonomického softwarového nástroje vyžadovány obraty, počáteční stavy a konečné stavy na účtech účetního deníku v detailu účetního řetězce a k tomu přidružené číselníky, které se v účetním deníku vyskytují.

2.2.2. Paveza

Paveza požaduje z ekonomického softwarového nástroje získávat data přijatých faktur. Na základě jednoznačného identifikátoru uvedeného na faktuře se tyto přijaté faktury zaznamenávají na jednotlivé veřejné zakázky či objednávky a systém Paveza může zobrazovat průběh čerpání jednotlivých veřejných zakázek či objednávek.

3. Aktuální stav řešení

3.1. Technické řešení

Oba systémy využívají vytvořený site-to-site tunel mezi SPCSS a ekonomickým softwarovým nástrojem s přímým přístupem na databázový server, resp. databázi, ve které se nachází účetní data. Mají přístup pod definovaným uživatelem (přístup pouze pro čtení) k vybraným tabulkám, ze kterých jsou čerpána data do GIST Intelligence nebo do Paveza.

3.2. Věcné řešení

3.2.1. GIST Intelligence

Jelikož název databáze se upravuje v čase, resp. ekonomický softwarový nástroj si pro každý nový fiskální rok vytváří novou databázi, takže administrátor controllingového systému má možnost si v GIST Intelligence měnit název zdrojové databáze, což je pak uplatněno v datových přenosech z ekonomického softwarového nástroje do GIST Intelligence.

V aktuálním nastavení GIST Intelligence čerpá data přímo z tabulek účetního systému. Přehled tabulek a jednotlivých polí, které jsou zdrojem dat:

Tabulka s číselníkem účtů

Název pole	Význam pole	Datový typ
id_ucet_analytika	Číslo analytického účtu (např. 501100)	varchar(30)
nazev_ucet_analytika	Název analytického účtu	varchar(150)

Tabulka s účetním deníkem

Název pole	Význam pole	Datový typ
Datum	Datum zaúčtování	varchar(8)
cislo_dokladu	Číslo dokladu	varchar(30)
text_dokladu	Text dokladu	nvarchar(1000)
id_ucet_md	Číslo analytického účtu – Má Dáti	varchar(30)
id_ucet_d	Číslo analytického účtu – Dal	varchar(30)
id_stredisko	Číslo střediska	varchar(30)
id_zakazka	Identifikace zakázky/interního projektu	varchar(30)
id_zdroj	Identifikace zdroje	varchar(30)
id_cinnost	identifikace činnosti (investice)	varchar(30)
IC	IČ firmy	varchar(30)
Firma	Název firmy	nvarchar(100)
Castka	Částka obrátu v Kč	float

POZN. V tomto případě jsou ještě připojovány číselníky, které se objevují v účetním řetězci, tj. Střediska, Činnosti, Měny.

3.2.2. Paveza

Přijaté faktury/pokladní doklady se do systému Paveza synchronizují na základě uživatelsky vytvořených položek v systému Pohoda, které obsahují jednoznačná ID pro identifikaci platby a přiřazují se jednotlivým VZ/objednávkám v Paveza. Paveza čerpá data přímo z tabulek účetního systému. Přehled tabulek a jednotlivých polí, které jsou zdrojem dat:

Tabulka s účetním deníkem

Název pole	Význam pole	Datový typ
Datum	Datum zaúčtování	varchar(8)
cislo_dokladu	Číslo dokladu	varchar(30)

Název pole	Význam pole	Datový typ
id_stredisko	Číslo střediska	varchar(30)
id_zdroj	Identifikace zdroje	varchar(30)
IC	IČ firmy	varchar(30)
Castka	Částka obratu v Kč	float
Uživatelsky vytvořené položky	Slouží pro jednoznačnou identifikaci platby, na základě které se platby přiřazují k jednotlivým VZ/objednávkám	

* uživatelsky vytvořené položky mohou být alternativně i jiné tabulce (např. v tabulce přijatých faktur) a propojené dle pole cislo_dokladu

AKCEPTAČNÍ PROTOKOL – VZOR

dle Smlouvy o poskytování ekonomických služeb
(evid. u Poskytovatele pod č. _____ a u Objednatele pod č. _____)

Předmět	[bude doplněno]		
Vypracoval	[bude doplněno]	Datum	[bude doplněno]
Termín plnění/akceptace	[bude doplněno]		
Předmět akceptace			
Hodnocení, kontrola plnění a akceptace			
Připomínky Objednatele			
Připomínky k rozsahu a kvalitě			
Závěry akceptace			
☐		je akceptováno bez výhrad	
☐		je akceptováno s výhradou	
☐		není akceptováno	
Seznam výhrad akceptace			
Č.	Popis výhrady	Způsob odstranění	Termín odstranění
1	[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
Seznam příloh akceptace			
Číslo:	Název přílohy		
1	[bude doplněno]		
Schvalovací doložka			
Jméno a příjmení	Organizace	Podpis	Datum
[bude doplněno]	Objednatel		
[bude doplněno]	Poskytovatel		

Dodavatel nehodlá plnit žádné části veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů.





