



č. smlouvy objednatel:
č. smlouvy poskytovatele: O-36-12-156

SMLOUVA

O POSKYTOVÁNÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

SMLUVNÍ STRANY

Obchodní jméno:	Obvodní soud pro Prahu 9
Jejímž jménem jedná:	JUDr. Alexander Károlvi, předseda soudu
Adresa:	28. Pluku 1533/29b, 100 83 Praha 10 - Vršovice
IČ:	00024465
Bankovní spojení:	[REDAKCE]
Telefon, fax:	251 447 709, 251 443 401
Kontaktní osoba:	Mgr. Petr Slezák (tel: 251 443 243)

(dále jen objednatel)

Obchodní jméno:	Blue Care s.r.o.
Zastoupený:	Petrem Hodbořem
Adresa:	Teplická 275/30, 190 00 Praha 9
IČ:	27162486
Zápis v obchodním rejstříku:	u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 101055
Bankovní spojení:	[REDAKCE]
Telefon, fax:	283 882 294, 286 891 265
Kontaktní osoba pro ZPP:	Jitka Steinbachová (tel: 731 481 391)

(dále jen poskytovatel)

Účastníci této smlouvy uzavírají po vzájemné dohodě v souladu s § 262 a § 269 zákona č. 513/1991 Sb. (obchodní zákoník), § 103 zákona č. 262/2006 Sb. (zákoník práce), Vyhláškou ministerstva zahraničních věcí č. 145/1988 Sb. O úmluvě o závodních zdravotnických službách, zákonem č. 373/2011 Sb. o specifických zdravotních službách tuto

SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB.

I.
Předmětem smlouvy je poskytování služeb v oblasti pracovního lékařství vyžádaných objednatel
v rámci zajištění pracovnělékařských služeb pro zaměstnance objednatel.

II.

Poskytovatel se zavazuje zajišťovat pro zaměstnance objednatele pracovnělékařské služby podle potřeb a pokynů objednatele, a to výkonem například těchto činností:

- Poskytováním pracovnělékařských služeb lege artis a v souladu se všemi zákonnými normami a předpisy v tomto oboru
- Sledováním veškerých novelizací norem a předpisů souvisejících s pracovnělékařskými službami harmonizovat péči o zaměstnance objednatele dle aktuálního stavu legislativy
- Prováděním periodického dohledu na pracovištích objednatele a preventivních prohlídek stanovených zákonem a jinými právními předpisy
- Navrhováním opatření k zajištění a organizaci první pomoci na pracovištích objednatele a kontrolováním jejího zabezpečení v rámci pravidelných prohlídek pracovišť
- Dohlížením na pracovní zvyklosti, včetně běžného hygienického dozoru a dozoru nad hygienickými zařízeními a navrhováním eventuelních nápravních opatření
- Poskytováním poradenství v oblasti péče o zdraví, bezpečnosti (používání ochranných pomůcek), ochrana před pracovními úrazy a nemocemi z povolání, poradenství o hygieně při práci, ergonomii a zároveň podporováním preventivních programů ochrany zdraví zaměstnanců
- Podporováním přizpůsobování práce zaměstnancům, poskytováním poradenství v organizování práce, včetně uspořádání pracovišť
- Dohlížením na zdraví zaměstnanců v souvislosti s jejich pracovní činností, v případě potřeby doporučováním pracovních rehabilitací
- Prováděním rozborů pracovních neschopností včetně analýzy jejich příčin na žádost objednatele
- Prováděním rozborů pracovních úrazů a nemocí z povolání, pokud je o to objednatelem požádán
- Prováděním odběrů krve na zjištění přítomnosti alkoholu či psychotropních látek u zaměstnanců pokud je o to objednatelem požádán
- Vykonáváním odborné poradenské činnosti pro zaměstnavatele, zaměstnance a zástupce zaměstnanců v ochraně zdraví zaměstnanců zejména:
 - v problematice fyziologie práce, psychologie práce, ergonomie, režimu práce a odpočinku, stanovení výkonných norem a v psychosociální a socioekonomické problematice,
 - při projektování, výstavbě a rekonstrukci pracovišť a dalších podnikových zařízení,
 - při zavádění nových technologií, látek a postupů, z hlediska jejich vlivu na pracovní prostředí,
 - při úpravách pracovních míst, včetně míst pro zaměstnance se změněnou pracovní schopností
 - při výběru technických, technologických a organizačních opatření proti nepříznivým účinkům vlivů práce na zdraví pracujících a výběru osobních ochranných pracovních pomůcek,
 - pro zaměstnance zaměřenou k uchování zdraví a pracovní schopnosti,
 - v opatřeních pracovní rehabilitace,
 - při výcviku a výchově v oblasti ochrany a podpory zdraví, správných pracovních návyků, a při rekvalifikaci osob nezpůsobilých vykonávat dosavadní práci,
 - navrhuji opatření k nápravě; v případě zjištění závad, které mohou vést k poškození zdraví nebo porušování platných předpisů, mají ohlašovací povinnost vůči orgánům státního zdravotního dozoru,
- Vykonáváním dohledu nad vývojem faktorů pracovních podmínek:
 - prováděním pravidelně, nejméně však jednou ročně, dohled nad vývojem faktorů pracovních podmínek a informováním zaměstnavatele o zjištěných nedostatcích a navrhováním opatření k nápravě;
 - vyhodnocováním expozice zaměstnanců faktorům pracovních podmínek a hodnocením míry rizika těchto škodlivin s přihlédnutím k možnosti vzniku nemocí z povolání, pracovních úrazů a nemocí vznikajících a zhoršujících se vlivem práce a pracovního prostředí,
 - prováděním hodnocení zdravotních rizik při práci a na pracovišti,
- Přípravováním podkladů pro zpracování návrhů na zářazení prací do příslušných kategorií
- Prováděním hodnocení zdravotního stavu; za tímto účelem zejména:
 - prováděním lékařské preventivní vstupní, periodické-pravidelné, mimořádné, výstupní prohlídky zaměstnanců jako součást posouzení zdravotní způsobilosti ke konkrétní práci,
 - vystavováním posudků o zdravotní způsobilosti k práci a ke službě, a to i v případě

- přeřazení pracovníka na jinou práci v rámci podniku nebo po delší pracovní neschopnosti pro nemoc či úraz
- v případě změny zdravotní způsobilosti, která vyžaduje bezodkladné vyřazení pracovníka (zaměstnance) z práce, okamžitě informování o této skutečnosti objednatele
- zjišťováním vlivu práce a pracovních podmínek na vývoj zdravotního stavu zaměstnanců,
- odesláním pracovníka (zaměstnance) k dalším vyšetřením, zejména v případě podezření na nemoc z povolání nebo ohrožení nemocí z povolání,
- účastněním se na zajištění organizace první pomoci, prováděním školení určených zaměstnanců v první pomoci, navrhováním a kontrolou vybavení lékařnické první pomoci,
- účastněním se na zpracování havarijních plánů,
- sledováním, pokud to je účelné, pozdních vlivů pracovních podmínek na zdraví pracujících a prováděním následné prohlídky zaměstnanců,
- spolupráci s praktickými lékaři a lékaři specialisty.
- podílením se na vyhodnocení výsledků preventivních prohlídek, údajů o nemocnosti a pracovní neschopnosti pro nemoc či úraz, zejména ve vztahu k pracovní zátěži,
- účastněním se zpracování rozborů pracovní úrazovosti, nemocí z povolání a ohrožení nemocí z povolání,
- informováním zaměstnavatele, zaměstnance ev. zástupce zaměstnanců a orgánů státního zdravotního dozoru a dozoru v bezpečnosti práce o zobecněných závěrech, vyplývajících z preventivních prohlídek.

Poskytovatel se zavazuje:

- Dodat do 30 dnů od zpracování a předání podkladů uvedených v čl. III., bodě 3. objednateli organizační schéma řízení pracovnělékařských služeb a zároveň plán dohledu na pracovištích a plán provádění preventivních prohlídek zaměstnanců k odsouhlasení
- Dodržovat po odsouhlasení těchto plánů sjednané termíny, změny termínů je možné provádět po předchozí dohodě obou smluvních stran
- Zpracovávat, archivovat a chránit veškerá data související s poskytováním pracovnělékařských služeb pro objednatele dle zákonných norem a předpisů souvisejících s pracovnělékařskými službami, lékařským tajemstvím a ochranou osobních údajů
- Neposkytovat žádné údaje o objednateli nebo jeho zaměstnancích dalším osobám bez výslovného souhlasu objednatele

III.

Ke splnění výše uvedeného se objednatel zavazuje:

1. Umožnit po dohodě poskytovateli vstup na svá pracoviště a poskytovat mu aktuální informace o technologii, povaze práce, pracovních podmínkách a povaze škodlivin, s nimiž mohou přijít zaměstnanci objednatele při výkonu práce do styku.
2. Informovat poskytovatele o všech známých negativních skutečnostech, které mohou mít vliv na ochranu zdraví zaměstnanců při práci, i o těch, u kterých lze tento vliv důvodně předpokládat.
3. Zpracovat do 30 dnů od podpisu smlouvy a 1 x za každé tři měsíce aktualizovat seznam zaměstnanců. Seznam bude doplněn ze strany objednatele katalogem prací a kategorizací prací, výtčtem rizikových pracovišť včetně závazných rozhodnutí hygienika, pokud taková rizika a rozhodnutí ve společnosti objednatele existují.

IV.

Lékařské prohlídky bude poskytovatel vykonávat v místě sídla smluvního zdravotnického zařízení, tj. Praha 9, Teplická 275/30, a to v ordinární době: pondělí – pátek 8 – 16 hodin. Změny místa je možno provádět po předchozí dohodě obou smluvních stran. Veškeré mimořádné nabídky a akce se

vztahují na výkon realizované v ordinaci poskytovatele na adrese Teplická 275/30, Praha 9, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

V.

- 1) Za zajištění pracovnělékařských služeb náleží poskytovateli odměna dle cenové nabídky, která je přílohou č. 1 této smlouvy a její nedílnou součástí. Úhrada za preventivní prohlídky bude objednateli vyúčtována poskytovatelem pracovnělékařských služeb měsíčně, vždy do 15 dní po uplynutí měsíce. Úhrada za ostatní činnosti (kontroly pracovišť, vypracování zpráv z kontroly, cestovné) tvoří náplň pracovnělékařských služeb bude zadavatel vyúčtována poskytovatelem péče ročně, vždy do 15. prosince kalendářního roku.
- 2) Faktura vystavená poskytovatelem musí mít náležitosti daňového dokladu obsažené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a v § 13a obchodního zákoníku. Nebude-li mít faktura předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit poskytovateli k doplnění, po doručení upravené faktury běží nová lhůta k jejímu zaplacení
- 3) Splatnost faktur byla dohodnuta na 21 dnů od jejich doručení. Povinnost úhrady je splněna okamžikem předání pokynu k úhradě peněžnímu ústavu.
- 4) Je-li objednatel v prodlení s úhradou plateb podle článku V. této smlouvy, je povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky podle konkrétní faktury za každý den prodlení ve výši stanovené zvláštním právním předpisem
- 5) Smluvní pokuta podle odstavce 4. je splatná na základě faktury vystavené poskytovatelem se splatností do 21 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli. Povinnost úhrady je splněna okamžikem předání pokynu k úhradě peněžnímu ústavu.

VI.

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce trvání 2 let s platností a účinností od 1.1.2013. Každá ze smluvních stran může smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Vypovědní lhůta je tříměsíční a začíná plynout od 1. dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně, pokud se smluvní strany nedohodnou na dřívějším ukončení této smlouvy.
- 2) Tuto smlouvu je možno měnit a doplňovat pouze písemně, po vzájemné dohodě obou stran.
- 3) Právní vztahy, které nejsou touto smlouvou blíže upravené, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb. (obchodní zákoník) v platném znění.
- 4) Smluvní strany se zavazují, že informace které jim byly svěřeny druhou smluvní stranou, nepřístupní třetím osobám bez jeho písemného souhlasu a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než k plnění této smlouvy. Výjimku může stanovit objednatel ve zvláštních případech.
- 5) Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou povinni se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání.
- 6) Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

VII.

- 1) Obě smluvní strany se zavazují svým podpisem, že se seznámily s celým obsahem této smlouvy a s tímto obsahem souhlasí. Současně prohlašují, že smlouva byla sjednána na

- základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetli a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
- 2) Jsou-li v této smlouvě uvedeny přílohy, tvoří její nedílnou součást.
 - 3) Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každý má platnost originálu.
 - 4) Každá strana obdrží po dvou vyhotoveních.
 - 4) Tato smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnost dne 1. ledna 2013.

za objednatele:

V Praze dne **27-12-2012**

za poskytovatele:

V Praze dne **27-12-2012**



JUDr. Alexander Károlyi
předseda soudu



Petr Hodbod
jednatel společnosti


Blue Care s.r.o.
Teplická 275, 190 00 Praha 9 (1)
IČ: 27162486, DIČ: CZ27162486

Příloha č. 1
SPECIFIKACE CEN

Preventivní/periodická prohlídka dle zákonných norem vč. zpracování posudku a zdravotní dokumentace Anamnéza zádání a pracovní , celkové fyzikální vyšetření praktickým lékařem, moč chemicky, měření krevního tlaku, vyšetření pohybového aparátu, screeningové vyšetření zraku a sluchu	399,- Kč
Vstupní / výstupní prohlídka vč. zpracování posudku a zdravot. dokumentace Anamnéza zádání a pracovní , celkové fyzikální vyšetření praktickým lékařem, moč chemicky, měření krevního tlaku, vyšetření pohybového aparátu, screeningové vyšetření zraku a sluchu	399,- Kč
Prohlídka pracoviště Hodnocení mikroklimatu, měření rizikových hodnot, uspořádání pracovního prostoru atd.	1 000,- Kč
Vypracování zpráv o zhodnocení pracoviště	999,- Kč
Cestovní náklady spojené s prohlídkou pracoviště	výjezd 599,- Kč

Zdravotnické služby nejsou zařizeny DPH

V CENĚ VÝŠE UVEDENÝCH VÝKONŮ JSOU ZAHRNUTY NÁSLEDUJÍCÍ SLUŽBY:

- Převzetí smluvní odpovědnosti za zajištění kapacit pro pokrytí zákonem stanovených pracovnělékařských služeb objednatele.
- Vedení kartotéky zaměstnanců objednatele včetně ochrany a archivace dat souvisejících s pracovnělékařskými službami.
- Aktivní spolupůsobení při vedení lůžníku preventivních prohlídek, prohlídek pracovišť a školení první pomoci.
- Provedení pravidelných preventivních prohlídek pro zaměstnance objednatele v periodách dle zákonných norem a předpisů.
- Pravidelné prohlídky pracovišť objednatele s vypracováním závěrečné souhrnné zprávy včetně vyhodnocení rizik a předkládání návrhu jejich řešení.
- Školení první pomoci zaměstnanců objednatele formou krátkých lekcí, dohled nad prostředky pro poskytnutí první pomoci v rámci pravidelných kontrol pracovišť.
- Odbornou podporu pracovního lékařství pro zaměstnance objednatele se zaměřením na ochranu zdraví při práci.
- Rozbory pracovních neschopností zaměstnanců a jejich statistické vyhodnocení na žádost objednatele.
- Pravidelné seznamování s novinkami a konzultace v oblasti pracovního lékařství s vedením společnosti objednatele.
- Řízení pracovnělékařských služeb s ohledem na co nejefektivnější využití času a finančních prostředků objednatele.

č. smlouvy objednatel:
č. smlouvy poskytovatele: O-36-12-156


Ostatní výkony zdravotní péče budou poskytovány dle požadavků objednatel a aktuálního ceníku společnosti BlueCare s.r.o.

za objednatele:


V Praze dne 27-12-2012

za poskytovatele:

V Praze dne 27-12-2012


.....
JUDr. Alexander Károlyi
předseda soudu




.....
Petr Hodbod
jednatel společnosti


Blue Care s.r.o.
Teplická 275, 190 00 Praha 9 (1)
IČ: 27162486, DIČ: CZ27162486



č. smlouvy objednatel:
č. smlouvy poskytovatele: O-36-12-156

Příloha č. 2

CENÍK DALŠÍCH SLUŽEB

Vyšetření EKG	165,- Kč
Aplikace očkování	149,- Kč
Potvrzení zdravotního průkazu	149,- Kč
Administrativní výkon	149,- Kč
Školení 1. pomoci	3 249,- Kč
Základní doplnění lékárníčky	199,- Kč
Příručka 1. pomoci	199,- Kč