



S M L O U V A

č. j. UT -6-23/2011

o poskytování služeb

uzavřená ve smyslu § 51 zák. č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, mezi:

1. Česká republika - Správa uprchlických zařízení MV

se sídlem Lhotecká 7, 143 01 Praha 12
doručovací adresa P.O.BOX 110, 143 00 Praha 4
zastoupená ředitelem Mgr. Miloslavem Koudelným
bankovní spojení: Česká národní banka Praha
číslo účtu: 52626-880/0710
IČ: 60498021
e-mail: suz@mvr.cz
(dále jen **objednatel**)

a

2. Diecézní charita Brno,

se sídlem Kpt. Jaroše 9, 661 35 Brno
bankovní spojení: Komerční banka Brno – město
číslo účtu: 1583741-621/0100, IČ: 44990260
zastoupená ředitelem Ing. Oldřichem Haičmanem
(dále jen **poskytovatel**)

Čl. I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele zajišťovat pro objednatele níže uvedené služby žadatelům o udělení mezinárodní ochrany ve smyslu zák. č. 325/1999 Sb., o azylu a o změně zák. č. 283/1991 Sb., o Policii České republiky, v platném znění (dále jen **žadatelé**), a závazek objednatele zaplatit poskytovateli za zajišťování předmětných služeb níže specifikovanou cenu.

Čl. II.

Vymezení pojmů

- Zařízením** se pro účely této smlouvy rozumí Příjímácké středisko Zastávka, Havířská 514, 664 84 Brno – venkov.
- Službami** poskytovanými poskytovatelem se pro účely této smlouvy rozumí:
 - zajištění provozu šicí dílny (šití z látek, zašívání, opravy oděvu, kreativní šití, žehlení apod.),
 - zajištění provozu hudební dílny (hra na hudební nástroje, poslech a nácvik zpěvu, apod.),
- Vybavením dílny** se pro účely této smlouvy rozumí veškeré předměty (přístroje, nástroje apod.) svěřené poskytovateli ze strany objednatele na základě písemného předávacího protokolu.

Čl. III.

Doba a místo výkonu činnosti

- Služby dle čl. II odst. 2 písm. a) bude poskytovatel zajišťovat objednateli tak, aby časový rozsah poskytování předmětných služeb dosahoval vždy **max. 40 hodin** v daném kalendářním měsíci.
- Služby dle čl. II odst. 2 písm. b) bude poskytovatel zajišťovat objednateli tak, aby časový rozsah poskytování předmětných služeb dosahoval vždy **max. 40 hodin** v daném kalendářním měsíci.

3. Obsah a rozsah služby budou vždy v přiměřeném předstihu před jejím poskytnutím odsouhlaseny vedoucím odboru zařízení.
4. Předmětné služby budou poskytovány v prostorách zařízení vymezených vedoucím odboru zařízení, a to pravidelně, zejména v odpoledních hodinách a dnech pracovního klidu.

Čl. IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je oprávněn:

- a) kontrolovat kvalitu, rozsah a způsob poskytování předmětných služeb zajišťovaných poskytovatelem,
- b) v případě hodném zvláštního zřetele nebo porušení ustanovení této smlouvy pracovníkům poskytovatele odepřít vstup nebo ukončit poskytování služby v konkrétní den a vyzvat k opuštění zařízení.

2. Objednatel se zavazuje:

- a) poskytnout v zařízení poskytovateli vymezené prostory včetně základního vybavení dílny za účelem zajištění předmětných služeb, odpovídající charakteru dané služby, možnosti zařízení a počtu účastníků,
- b) poskytovat poskytovateli při plnění úkolů dle této smlouvy součinnost v nezbytném rozsahu.

3. Poskytovatel se zavazuje:

- a) zajistit prokazování totožnosti svých pracovníků při vstupu do zařízení a současně předložit jejich seznam, který bude průběžně aktualizován,
- b) poskytovat služby výhradně prostřednictvím kvalifikovaných osob, v dohodnutých termínech a podle pokynů objednatele,
- c) nevnašet do prostor zařízení alkoholické nápoje, omamné či psychotropní látky, zbraně či jiné nebezpečné věci (tj. předměty, jejichž primárním účelem je způsobení újmy na zdraví, či jsou svojí povahou i při opatrné manipulaci schopny způsobit závažnou újmu na zdraví), hygienicky závadný materiál, pornografický materiál a materiál, který svým obsahem zjevně či skrytě propaguje náboženskou, etnickou či rasovou nenávisť,
- d) vykonávat celkový dohled nad poskytováním předmětných služeb a spolupracovat s objednatelem,
- e) podílet se na zabezpečování spotřebního materiálu nutného k chodu dílny,
- f) udržívat prostory zařízení, které používá k poskytnutí služby, v provozuschopném a čistém stavu a používat je pouze k činnostem vymezeným touto smlouvou,
- g) seznámit žadatele s pravidly bezpečné manipulace s vybavením dílny a v době poskytování předmětných služeb v dané dílně vykonávat dohled nad jejich dodržováním,
- h) vést písemnou evidenci návštěvníků dílen včetně evidenčních čísel žadatelů,
- i) uhradit případnou škodu za poškození, ztrátu či odcizení vybavení dílen, které na základě protokolu dle čl. II. odst. 3 převzal od objednatele,
- j) oznámit neprodleně vedoucímu odboru zařízení vznik případných závažných konfliktů mezi žadateli v prostoru dílen, poškození, ztrátu či odcizení vybavení dílen, případně vznik jiných mimořádných událostí,
- k) zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o veškerých skutečnostech, o nichž se v souvislosti s poskytováním předmětných služeb dozvěděli,
- l) předkládat objednateli do desátého pracovního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byly předmětné služby poskytnuty, hodnotící zprávu a jednotlivé zprávy za vykonané služby (viz příloha - vzory formulářů),
- m) zajistit dodržování bodů dle písm. c) a k) pracovníky, jejichž prostřednictvím bude plnění poskytováno,
- n) poskytovat služby ve sjednaných termínech. Pokud není schopen včas poskytovat sjednané služby z důvodu vzniku překážky na jeho vůli nezávislé, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit objednateli s návrhem náhradního řešení (termínu).

Čl. V.
Cena a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli cenu **150,- Kč** (slovystopadesátkorunčeských) včetně DPH za poskytnutí jedné hodiny služby dle čl. II odst. 2 písm. a), b). Za každou započatou čtvrt hodinu zaplatit poskytovateli **37,50 Kč** (slovytricetsedmkorunčeskýchpadesáthaléřů) včetně DPH.
2. Objednatel bude poskytovateli hradit cenu specifikovanou v odst. 1 tohoto článku vždy zpětně za uplynulý kalendářní měsíc, a to na základě faktury, hodnotící zprávy a jednotlivých zpráv za vykonané služby zaslaných poskytovatelem nejpozději do 10. pracovního dne následujícího měsíce se splatností nejméně 21 dnů ode dne doručení objednateli.
3. Faktura bude objednateli zaslána po předchozí kontrole a odsouhlasení vedoucím odboru zařízení, který potvrdí správnost uvedeného rozsahu poskytovaných služeb na faktuře v hodnotící zprávě a i ve zprávách za vykonané služby. Zaslání a doručení hodnotící zprávy a zpráv za vykonané služby objednateli je podmínkou úhrady předmětné faktury.
4. Faktura musí obsahovat náležitosti upravené §13a zák. č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění, a § 28 odst. 2 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
5. V případě, že některá z těchto náležitostí nebude ve faktuře uvedena či v ní bude uvedena nesprávně, je objednatel oprávněn tuto fakturu ve lhůtě splatnosti poskytovateli vrátit. Do doby doručení opravené faktury není objednatel v prodlení s úhradou dlužné částky. Po doručení opravené faktury počíná běh nové lhůty splatnosti.
6. Objednatel uhradí fakturovanou částku bezhotovostně na bankovní účet poskytovatele uvedený na vystavené faktuře, přičemž za den její úhrady se považuje den, kdy bude tato odepsána z účtu objednatele.
7. Objednatel může na poskytovateli v případě potřeby vyžadovat zvláštní písemné označení veškerých účetních dokladů.
8. Poskytovatel se zavazuje, že veškeré účetní doklady za plnění poskytnutá v kalendářním roce budou vystaveny a doručeny objednateli do 15. prosince téhož roku.
9. Objednatel neuhradí poskytovateli odpracované předmětné služby nad rámec časového rozsahu dle čl. III. odst. 1 a 2 této smlouvy.

Čl. VI.
Sankce a okolnosti vylučující odpovědnost

1. V případě prodlení objednatele s úhradou některé z dlužných částek je poskytovatel oprávněn na něm požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05% z příslušné dlužné částky, a to za každý den prodlení až do zaplacení.
2. V případě, že poskytovatel poruší závažným způsobem některou z povinností dle čl. IV. odst. 3 této smlouvy, je objednatel oprávněn na poskytovateli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši až do 5.000,- Kč (slovypěttisickorunčeských), a to i opakovaně za každé jednotlivé porušení.
3. Ustanovení odst. 1 se neuplatní v případech, kdy na straně objednatele vznikne překážka svým vznikem a délkou trvání na její vůli nezávislá, jejíž povaha znemožní či značně ztíží poskytnutí plnění objednateli dle této smlouvy.
4. V případě prodlení poskytovatele s vystavením a doručením účetních dokladů dle čl.V. odst. 8 smlouvy, je objednatel oprávněn na poskytovateli požadovat zaplacení smluvní pokuty až do výše 5.000,-Kč (slovypěttisickorunčeských).

Čl. VII.
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Touto smlouvou se ruší smlouva č.j.: UT-54-184/2007 včetně jejich dodatků.
3. Veškeré změny a doplnění této smlouvy lze činit pouze po vzájemné dohodě smluvních stran a výhradně písemně ve formě řádně očíslovaného dodatku.

4. Smluvní strany mohou ukončit platnost této smlouvy písemnou dohodou. Smluvní strany mohou rovněž od této smlouvy písemně odstoupit. Účinky odstoupení nastávají dnem prokazatelného doručení druhé smluvní straně.
5. Za objednatele jedná ve věcech dle čl. IV. smlouvy vedoucí odborů zařízení.
6. Kontaktní osoba objednatele je Mgr. Radim Prah, tel: 974827126.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel a poskytovatel obdrží po jednom vyhotovení.
8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.

V Praze dne 25. 1. 2011



za objednatele
Mgr. Miloslav Koudelný
ředitel
Správy upravnických zařízení MV



Přílohy:

1. Hodnotící zpráva
2. Zprávy za vykonané služby

V Praze dne 31. 1. 2011



za poskytovatele
Ing. Oldřich Haičman
ředitel
Diecézní charity Brno

DIECÉZNÍ CHARITA BRNO

lř. Kpt. Jaroše 9

P.O. BOX 635

661 35 BRNO

