

Smlouva o poskytování jazykových služeb

Skřivánek s.r.o.

se sídlem Praha 4 – Podolí, Na dolinách 153/22, PSČ 147 00, IČ: 60715235, DIČ: CZ60715235
zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 232789, 20. 7. 1994

zastoupená/ jednatel/ Mgr. Terezou Najberkovou, ředitelkou pobočky, na základě plné moci/ Ing. Pavlem Skřivánkem, jednatelem společnosti

adresa pro zasílání korespondence v listinné podobě: Praha 1, Washingtonova 17, PSČ: 110 00

bankovní spojení: Komerční banka a.s., č. účtu: 86-4134100267/0100

adresa URL: www.skrivanek.cz

telefon: +420 221 666 611

email: praha@skola.skrivanek.cz

osoba/y zmocněná/é ve smyslu této smlouvy jednat za účastníka: [redacted] email:

[redacted] tel: +420 [redacted]

(dále též zhotovitel) na straně jedné

a

Mikrobiologický ústav AV ČR, v. v. i.

se sídlem Vídeňská 1083, PSČ 142 20, IČ: 61388971, DIČ: CZ61388971

zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí MŠMT

zastoupený: Ing. Jiřím Haškem, CSc., ředitelem

adresa pro zasílání korespondence v listinné podobě: Vídeňská 1083, PSČ 142 20

bankovní spojení: Komerční banka a.s., č. účtu: 2866660887/0100

kontaktní osoba: [redacted], e-mail: [redacted].cz, tel: [redacted]

(dále též objednatel) na straně druhé

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto rámcovou smlouvu na zajištění jazykových služeb

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele poskytovat objednateli výuku Českého jazyka v rámci svého živnostenského oprávnění a předmětu podnikání (činnosti).
2. Zhotovitel se za podmínek uvedených v této smlouvě zavazuje poskytovat své služby objednateli a ten se zavazuje za každou splněnou službu zaplatit sjednanou cenu.

II. Specifikace předmětu smlouvy

1. specifikace služby: lekce Českého jazyka v rozsahu:

CZ1310047002	úroveň: beginner #1	blok 2 lekcí týdně	úterý od 12:00
CZ1310047003	úroveň: beginner #2	blok 2 lekcí týdně	úterý od 13:30
CZ1310047004	úroveň: intermediate	blok 2 lekcí týdně	úterý od 15:00

III. Dílčí smlouvy

1. Kromě obvyklých náležitostí je povinnou součástí dílčí smlouvy:

- 1.1 specifikace služby,
 - 1.2 jazyk, kterého se požadovaná služba týká,
 - 1.3 specifikace obecného nebo specializovaného zaměření služby (např. zaměření terminologie z hlediska oboru působnosti objednatele),
 - 1.4 předpokládaný objem poptávaných služeb (např. počet studentů, počet licencí, počet hodin výuky),
 - 1.5 požadovaný termín poskytnutí služby, popř. zahájení výuky, a délka jejich trvání,
 - 1.6 požadované místo plnění služby (např. místo konání výuky),
 - 1.7 kontaktní osoba.
2. Objednatel souhlasí s tím, že pokud tato smlouva nestanoví výslovně jinak, pak součástí každé dílčí smlouvy se stanou ve znění aktuálně platném ke dni jejího vzniku:
- 2.1 veškerá ustanovení této smlouvy a jejích příloh,
 - 2.2 všeobecné obchodní podmínky služeb jazykové školy (dále též **VOP**) zhotovitele ze dne 9. 9. 2019, dostupné, mimo jiné, na www.skrivanek.cz,
- a to i v případě, že na ně dílčí smlouva nebude výslovně přímo odkazovat, přičemž platí, že pokud by byl mezi ustanovením dílčí smlouvy a této smlouvy a/nebo některého dalšího dokumentu uvedeného v tomto bodě rozpor, bude mít přednost ustanovení dílčí smlouvy.
3. Zrušit dílčí smlouvu lze:
- 3.1 písemnou dohodou objednatele a zhotovitele,
 - 3.2 písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta v takovém případě činí:
 - 6 týdnů v případě, že objednatel vypovídá 1-3 dílčích smluv v časovém rozmezí jednoho měsíce;
 - 8 týdnů v případě, že objednatel vypovídá 4-6 dílčích smluv v časovém rozmezí jednoho měsíce;
 - 10 týdnů v případě, že objednatel vypovídá 7 a více dílčích smluv v časovém rozmezí jednoho měsíce.
 - 4 týdny v případě, že dílčí smlouvu vypovídá zhotovitel.
 - 3.2.1 odstoupením od smlouvy v případě, že se po uzavření dílčí smlouvy vyskytnou na straně zhotovitele či objednatele neodstranitelné překážky bránící splnění závazku,
 - 3.2.2 z důvodů uvedených v dílčí objednávce, v této smlouvě, ve VOP a/nebo v právním předpise, kterým se smluvní vztah řídí.

IV. Splnění služby (zakázky), zásady spolupráce a podmínky rušení vyučovacích hodin

1. Zhotovitel řádně splní službu jejím dokončením v rozsahu a za podmínek ve smlouvě sjednaných.
2. Veškerá jednání a ujednání v průběhu spolupráce vedou se zhotovitelem kontaktní osoby objednatele uvedené v záhlaví smlouvy.
3. V případě jazykové výuky se sjednává, že:
 - 3.1 objednatel má právo na řádné poskytnutí služeb lektorem, kterého dodá zhotovitel;

- 3.2 pokud výuka bude probíhat v prostorách objednatele, objednatel se zavazuje na vlastní náklady zajistit prostředí vhodné pro výuku jazyka (tj. dostatečně velkou místnost s minim. vybavením, tj. tabule/flipchart a CD přehrávač);
- 3.3 učební materiály zajišťuje zhotovitel po dohodě s objednatelem. Náklady na učební materiály hradí objednatel samostatně;
- 3.4 den i čas, případně rozsah vyučovacích hodin, se mohou po vzájemné dohodě obou stran změnit;
- 3.5 zástupce zhotovitele i objednatele se mohou po vzájemné dohodě zúčastnit výuky za účelem provedení observace.
4. V případě neuskutečnění výuky, které zaviní zhotovitel (např. nemoc lektora), budou neodučené nasmlouvané hodiny odučeny v náhradním termínu po vzájemné domluvě.
5. Je-li předmětem smlouvy klasická výuka (individuální nebo skupinová) fakturovaná vždy měsíčně zpětně, pak platí:
 - 5.1 jestliže je sjednaná vyučovací hodina odvolána 24 a více hodin před jejím zahájením, je tato vyučovací hodina zrušena a do naplnění limitu uvedeného v čl. IV 5.4 této smlouvy nebude objednateli účtována, pokud se objednatel a zhotovitel nedohodnou na jejím náhradním plnění. Toto ustanovení neplatí zejména pro skupinovou semestrální výuku pro veřejnost;
 - 5.2 jestliže je sjednaná vyučovací hodina odvolána později než v době uvedené v čl. IV 5.1, propadá tato hodina bez nároku na náhradu a je uhrazena stejným způsobem jako vyučovací hodina odučená;
 - 5.3 neprobíhá-li výuka standardně během sobot a nedělí, počítají se do časů rušení vyučovacích hodin pouze pracovní dny;
 - 5.4 objednatel je oprávněn zrušit podle čl. IV 5.1 maximálně 25 % nasmlouvaných vyučovacích hodin jednoho kurzu v každém jednotlivém měsíci, pokud není v předem sjednaných případech dohodnuto jinak. Zbylé vyučovací hodiny, i když včas zrušené, budou účtovány jako řádně odučené ze strany zhotovitele.

V. Cenová ujednání, fakturace a splatnost

1. V případě jazykové výuky se pro individuální a skupinové kurzy českého jazyka sjednává cena **449 Kč za 1 vyučovací hodinu** v délce 45 minut. Tato cena bude navýšena o příslušnou sazbu DPH. Cena je kalkulována pro blok, který zahrnuje nejméně 4 vyučovací hodiny v délce 45 min. Pokud bude výuka probíhat v bloku kratším, než jsou 4 vyučovací hodiny v délce 45 minut, bude připočítán příplatek ve výši 11 %.
2. Výuka bude realizována v prostorách objednatele na adrese: Vídeňská 1083, PSČ 142 20.
3. Fakturace kurzů bude probíhat vždy zpětně, a to k poslednímu dni uplynulého kalendářního měsíce na základě faktury vystavené zhotovitelem-daňového dokladu. Protože zhotovitel i objednavatel výslovně připouští účast třetích osob z řad zaměstnanců ostatních ústavů AV ČR na vyučovací hodině, stanoví zhotovitel výši měsíční úhrady na základě sjednané ceny za lekci takto:

(Jednotková cena dle čl. IV. 1.) x (počet skutečně realizovaných lekcí v měsíci) x (koeficient, daný poměrem počtu studentů – zaměstnanců Objednatele, zapsaných v daném pololetí do kurzu, vůči počtu všech zapsaných studentů).

Přílohou každé faktury je přehled dle Přílohy č. 3 této smlouvy, obsahující výkaz realizovaných lekcí, seznamu studentů, přihlášených v daném pololetí a výpočet koeficientu. Dále budou k faktuře připojeny kopie prezenčních listin z daného měsíce.

Úhrady kurzovného za třetí osoby se řídí smluvními vztahy mezi těmito osobami a zhotovitelem.

4. Pro fakturaci cen služeb a účtování dalších nároků, jakož i pro jejich splatnost, pokud není uvedeno jinak, platí mezi účastníky ustanovení VOP zhotovitele.
5. V případě nezaplacení faktury **do 30 dnů** od data splatnosti faktury je zhotovitel oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit s účinky odstoupení ke dni doručení, aniž by tím bylo nějak dotčeno právo zhotovitele na vymáhání pohledávek soudní cestou.

VI. Zpracování osobních údajů a zasilání obchodních sdělení

1. Zhotovitel shromažďuje a vede aktuální evidenci svých zákazníků, kterým je i objednatel, obsahující osobní údaje, identifikační a provozní údaje. Zhotovitel je oprávněn zpracovávat tyto údaje ručně i automatizovaným způsobem, sám nebo prostřednictvím třetích osob a tyto údaje v souladu s platnými právními předpisy využívat pro účely právními předpisy stanovené a/nebo dovolené, pro účely plnění smlouvy, ochrany svých zájmů a pro další dohodnuté účely.
2. Objednatel předložením objednávky a/nebo uzavřením smlouvy bere na vědomí, že zhotovitel zpracuje jeho osobní údaje, v souladu s NAŘÍZENÍM EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. Zhotovitel zpracovává pouze ty osobní údaje objednatele, které získá v souvislosti se smlouvou a jejím plněním, a to v rozsahu, ve kterém jsou uvedeny ve smlouvě a/nebo v materiálech určených k poskytnutí služby a/nebo ve kterém je objednatel v rámci plnění smlouvy zhotoviteli následně poskytne.
3. Tyto údaje budou zhotovitelem využity k jeho oprávněným zájmům a za účelem plnění smlouvy.
4. Objednatel předložením objednávky a/nebo uzavřením smlouvy bere na vědomí, že zhotovitel je v přiměřené míře oprávněn zasílat obchodní sdělení a informovat jej o produktech z jeho nabídky a z nabídky jeho sesterských a spolupracujících společností, tyto produkty mu nabízet a případně zjišťovat jeho spokojenost se stávajícími produkty.
5. Objednatel bere na vědomí, že může kdykoliv bez udání důvodů zrušit zasilání obchodních sdělení a je seznámen se svými právy, především pak
 - právem na přístup ke všem svým osobním údajům, které jsou zhotovitelem zpracovávány,
 - právem požadovat opravu, výmaz nebo omezení zpracování osobních údajů
 - právem vznést u zhotovitele námitku týkající se zpracování osobních údajů
 - právem podat stížnost u státního dozorového úřadu, jímž je Úřad pro ochranu osobních údajů.
6. Objednatel předložením objednávky a/nebo uzavřením smlouvy stvrzuje, že se seznámil s Pravidly zpracování osobních údajů zhotovitelem dle Informačního memoranda na stránkách zhotovitele.
7. Objednatel bere na vědomí, že má v případě dotazů ke zpracování osobních údajů zhotovitelem, možnost kontaktovat zhotovitele na mailové adrese gdpr@skrivanek.cz.

VII. Ukončení smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do dne 31. 8. 2021.
2. Každá ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

VIII. Závěrečná ujednání

1. Smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran nebo v případě, že nebude podpisována mezi přítomnými, dnem doručení smlouvy s podpisem poslední ze smluvních stran ostatním smluvním stranám a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv08.
2. Pokud není v této smlouvě a přílohách v ní označených výslovně sjednáno jinak, řídí se vztahy účastníků příslušnými ustanoveními z.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a ostatních platných právních předpisů a VOP zhotovitele, jak jsou v této smlouvě konkretizovány bez ohledu na to, zda jsou k jejímu textu připojeny. Objednatel podpisem této smlouvy potvrzuje, že obsah všech výše uvedených příloh, ustanovení VOP, jakož i jinde v této smlouvě uvedených materiálů je mu znám.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že Mikrobiologický ústav AV ČR, v. v. i. je subjektem, na který se vztahuje povinnost uveřejnit soukromoprávní smlouvy uvedené v zákoně č. 340/2015 Sb., o registru smluv a souhlasí s uveřejněním tohoto dodatku a smlouvy v registru smluv a to včetně všech údajů ve smlouvě uvedených. Zákonné důvody pro případné neuveřejnění některého údaje z této smlouvy se druhá smluvní strana zavazuje prokázat Mikrobiologickému ústavu AV ČR, v. v. i. nejpozději při uzavření této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí Mikrobiologický ústav AV ČR, v. v. i. a to do pěti pracovních dnů od dne uzavření smlouvy. V případě, že smlouva není podepisována smluvními stranami současně, zavazuje se každá ze stran odeslat podepsanou smlouvu další smluvní straně bezodkladně po svém podpisu smlouvy.
4. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvojím vyhotovení, přičemž každé vyhotovení podepsané účastníky má platnost originálu.
5. Účastníci smlouvy prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetli, souhlasí s jejím obsahem a na důkaz toho ji podepisují.

V Praze dne 17. 8. 2020

.....
Skřivánek s.r.o.

.....
Mikrobiologický ústav AV ČR, v. v. i.

Přílohy ke smlouvě o poskytování jazykových služeb

Příloha č. 1 – Všeobecné obchodní podmínky služeb jazykové školy ze dne 9. 9. 2019

Příloha č. 2 – Plná moc

Příloha č. 3 – Vzor přílohy k faktuře

Příloha č. 1 – Všeobecné obchodní podmínky služeb jazykové školy ze dne 9. 9. 2019

SKŘIVÁNEK

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto VOP upravují práva a povinnosti společnosti Skřivánek s.r.o., se sídlem Na dolínách 153/22, Praha 4, PSČ 147 00, IČO 60715235, obchodní společnosti zapsané u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 232789, 20. 7. 1994, (dále jen „zhotovitel“) a objednatele, týkající se úpravy podmínek poskytování a zajištění jazykové výuky ze strany zhotovitele a dalších práv a povinností, které nejsou výslovně uvedeny v každé jednotlivé smlouvě (smlouvě o zajištění jazykové výuky) uzavírané s objednatelem, přičemž za objednatele se považuje fyzická či právnická osoba požadující plnění ve formě poskytování služeb v oblasti jazykové výuky a s tím spojených dalších činností.
2. Předmětem těchto VOP jsou podmínky, za nichž zhotovitel na základě každé jednotlivé smlouvy či formou samostatných dílčích smluv, kterou jsou definovány detailní podmínky poskytování služeb, poskytne objednateli smluvní plnění (dále jen služba/y) v rámci svého živnostenského oprávnění a předmětu podnikání (činnosti), jejichž předmětem je zejména jazyková výuka.
3. Zhotovitel poskytuje objednateli své služby za podmínek uvedených v těchto VOP a smluvním ujednáním ve formě dle těchto VOP.
4. Zhotovitel poskytuje služby objednateli prostřednictvím svých zaměstnanců, jakož i smluvních externích spolupracovníků.

II. Písemná forma úkonů a doručování

1. Za úkony učiněné v písemné formě se pro účely těchto VOP vedle písemnosti v listinné podobě považuje i
 - 1.1. faxová zpráva (dále též fax);
 - 1.2. elektronická pošta (dále též e-mail);
 - 1.3. elektronický objednávkový formulář zhotovitele (dále též objednávkový formulář). V případě e-mailu či objednávkového formuláře odeslaného z jiné než ve smlouvě uvedené adresy je písemná forma zachována tehdy, obsahuje-li zpráva
 - 1.3.1. číslo kurzu/objednávky/rámcové smlouvy přidělené zhotovitelem, které pro tyto účely plní funkci sjednaného hesla. Bude-li e-mail či objednávkový formulář opatřen číslem
 - 1.3.2. kurzu/objednávky/rámcové smlouvy, platí mezi účastníky nevratitelná domněnka, že příslušný účastník, jehož jménem byl odeslán, tento e-mail podepsal se stejnými účinky, jako by šlo o podpis specifikovaný v čl. II. 1.3.1. Účastník odpovídá za škodu, která by druhému účastníkovi zneužitím hesla vznikla.
2. Za den, resp. okamžik doručení, se považují u písemnosti odeslané na správnou korespondenční adresu, faxové číslo, resp. e-mailovou adresu v případě
 - 2.1. listiny:
 - 2.1.1. u zásilek doručovaných osobně datum potvrzeného převzetí;
 - 2.1.2. u běžných zásilek doručovaných prostřednictvím držitele poštovní licence datum převzetí vyznačené na listině adresátem;
 - 2.1.3. u doporučených zásilek doručovaných prostřednictvím držitele poštovní licence den uvedený na potvrzení o doručení a v případě, kdy adresát od nositele poštovní licence zásilku nepřevzme, třetí den po jejím podání k přepravě držitel poštovní licence;
 - 2.2. faxu: čas bezchybně odeslání vyznačený na potvrzení vytisknutém faxovou stanicí odesílatelého;
 - 2.3. e-mailu či objednávkového formuláře: čas zpětného

potvrzení adresátem e-mailu či objednávkového formuláře a není-li takové potvrzení a není-li prokázáno jinak, pak den následující po datu odeslání e-mailu, pokud odesílatel neobdržel zprávu o jeho nedoručitelnosti.

III. Smlouvy

1. Smlouva mezi objednatelem a zhotovitelem, s výjimkou v těchto VOP výslovně uvedenou, vzniká bezvýhradným potvrzením objednávky objednatele ze strany zhotovitele či podepsanou smlouvou mezi zhotovitelem a objednatelem uskutečněnou písemnou formou. Předmět smlouvy je v textu těchto VOP podle potřeby označován jako služba, popř. výuka.
2. Platí, že ode dne účinnosti smlouvy mezi zhotovitelem a objednatelem se její součástí, jakož i součástí každé, a to i dílčí smlouvy uzavřené na základě např. rámcové smlouvy, stanou veškerá ujednání těchto VOP, i když na ně nebude smlouva výslovně odkazovat s výjimkou vyloučení VOP výslovně sjednaným uvedenou smlouvou, přičemž platí, že pokud by byl mezi ustanovením smlouvy a/nebo některého dalšího v tomto bodě uvedeného dokumentu rozpor, bude mít přednost ustanovení smlouvy.
3. Kromě obvyklých náležitostí objednávky či smlouvy jsou strany povinny uvést:
 - 3.1. specifikaci služby;
 - 3.2. světový jazyk, kterého se požadovaná služba týká;
 - 3.3. specifikaci obecného nebo specializovaného zaměření služby (např. zaměření terminologie z hlediska oboru působnosti objednatele);
 - 3.4. objem poptávaných služeb (např. počet studentů, počet hodin apod.);
 - 3.5. požadovaný termín poskytnutí služby nebo zahájení výuky a délka jejich trvání;
 - 3.6. požadované místo plnění služby (např. místo konání výuky);
 - 3.7. kontaktní osobu obou stran.
4. K poptávce doručené v pracovních dnech v obvyklé pracovní době (dále též pracovní doba) příslušné provozovny zhotovitele se zhotovitel objednateli vyjádří v přiměřené lhůtě. Spolu s vyjádřením k poptávce může zhotovitel zaslat objednateli buď
 - 4.1. požadavek na upřesnění poptávkou požadovaných služeb či podmínek jejich poskytnutí, nebo
 - 4.2. nabídku k realizaci požadovaných služeb a podmínek jejich poskytnutí, nebo
 - 4.3. písemný návrh smlouvy, to zejména v případě poptávky s větším rozsahem poptávkou požadovaných služeb (např. na zajištění firemních jazykových kurzů apod.), nebo
 - 4.4. v případě poptávky s menším rozsahem požadovaných služeb (např. na zajištění individuálního jazykového kurzu) potvrzení, že poptávkou požadovanou službu poskytne.
5. Smlouva mezi objednatelem a zhotovitelem vznikne v okamžiku, kdy se účastníci shodnou na celém jejím obsahu, tj. potvrzením objednávky objednatele ze strany zhotovitele nebo podpisem samostatné smlouvy mezi objednatelem a zhotovitelem.
6. Změnit smlouvu lze písemnou dohodou, přičemž pravidla pro vznik smlouvy platí v tomto případě přiměřeně i pro její změnu.
7. Zrušit smlouvu lze:
 - 7.1. písemnou dohodou objednatele a zhotovitele
 - 7.2. písemným úkonem (odstoupením od smlouvy) dle a/nebo za podmínek těchto VOP či smlouvy (objednávky)

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY SLUŽEB JAZYKOVÉ ŠKOLY (dále též VOP)

vydané podle ust. § 1751 odst. 1 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

- 7.2.1. v případě, že se po uzavření smlouvy vyskytnou na straně zhotovitele či objednatele neodstranitelné překážky bránící splnění závazku;
- 7.2.2. z důvodů uvedených ve smlouvě, v těchto VOP a/nebo v právním předpise, kterým se smluvní vztah řídí.
8. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy písemným oznámením doručeným zhotoviteli. V takovém případě je zhotovitel oprávněn požadovat úhradu stornopoplatku po objednatele, se splatností jednoho týdne ode dne doručení oznámení o požadavku stornopoplatku s vyšším výše: Výše stornopoplatku je určena jak dále uvedeno:
- 8.1. ve výši až 50 % z ceny služby při odstoupení ze strany objednatele před zahájením poskytování služby, přičemž výše stornopoplatku je na uvážení zhotovitele dle již vynaložených nákladů na přípravu služby (kurzu) se zohledněním objektivních důvodů na straně objednatele;
- 8.2. ve výši až 100 % z ceny služby (kurzu) bez DPH při odstoupení v období po zahájení výuky dnem zahájení kurzu ze strany objednatele výjma objektivních důvodů na straně objednatele ohledně nemožnosti využití služeb dle uzavřené smlouvy, přičemž konečná výše stornopoplatku je odvislá od již poskytnutého plnění či nákladů spojených s dosud poskytnutou službou ze strany zhotovitele.
- IV. Splnění služby**
1. Zhotovitel řádně splní službu jejím dokončením v rozsahu a za podmínek ve smlouvě sjednaných.
2. Je-li služba poskytována elektronickými prostředky (např. formou přístupu na webové stránky zhotovitele), zašle či předá zhotovitel objednateli přístupové údaje (např. přístupové heslo) a to v dostatečném předstihu. Tyto údaje je objednatel povinen uchovat v tajnosti a odpovídá za škodu, která by zhotoviteli vznikla jejich zneužitím. Platí, že užití objednateli zaslaných přístupových údajů z jakéhokoliv externího zařízení bude přičítáno objednateli s případným záznamem v příslušné databázi zhotovitele.
3. Objednatel je povinen službu (výuku) převzít v místě a způsobem sjednaným ve smlouvě.
4. Převzetí služby je objednatel povinen zhotoviteli neprodleně potvrdit, přičemž za potvrzení se považuje v případě
- 4.1. klasické výuky podpis studenta na docházkovém listu;
- 4.2. e-learningové výuky potvrzení o přijetí přístupových práv;
- 4.3. Skype výuky akceptování/nerozporování e-mailového hlášení lektora o realizované výuce.
5. Služba, jejímž předmětem je výuka, není poskytnuta opožděně, pokud je zhotovitelem po uplynutí doby pro výuku uvedené ve smlouvě realizována náhradní výuka za výuku zrušenou způsobem a z důvodů ve smlouvě předvidaných.
6. Pokud řádně nabídnutou výuku objednatel znemožní provést jiným způsobem než způsobem předvidaným ve smlouvě, ztrácí nárok na zajištění náhradní výuky a zhotovitel vzniká právo na její zaplacení okamžikem, kdy jí nabídl objednateli k převzetí. Totéž platí v případě, kdy objednatel bez uvedení důvodu předvidaného ve smlouvě nepotvrdil zhotoviteli převzetí jakékoliv jiné řádně provedené služby.
7. V případě neuskutečnění výuky, které zavíná zhotovitel (např. nemoc lektora), budou neodučené nasmlouvané hodiny odučeny v náhradním termínu.
8. Je-li předmětem smlouvy klasická výuka (individuální nebo skupinová) fakturovaná vždy měsíčně zpětně, pak platí:
- 8.1. jestliže je sjednaná vyučovací hodina odvolána 24 a více hodin před jejím zahájením, je tato vyučovací hodina zrušena a do naplnění limitu uvedeného v čl. IV. 8.4 těchto VOP nebude objednateli účtována, pokud se objednatel a zhotovitel nedohodnou na jejím náhradním plnění. Toto ustanovení neplatí zejména pro skupinovou semestrální výuku pro veřejnost;
- 8.2. jestliže je sjednaná vyučovací hodina odvolána později než v době uvedené v čl. IV. 8.1, propadá tato hodina bez nároku na náhradu a je uhrazena stejným způsobem jako vyučovací hodina odučená;
- 8.3. neprobíhá-li výuka standardně během sobot a nedělí, počítají se do časů rušení vyučovací hodiny pouze pracovní dny;
- 8.4. objednatel je oprávněn zrušit podle čl. IV. 8.1 maximálně 25 % nasmlouvaných vyučovacích hodin jednoho kurzu v každém jednotlivém měsíci, pokud není v předem sjednaných případech dohodnuto jinak. Zbylé vyučovací hodiny, i když včas zrušené, budou účtovány jako řádně odučené ze strany zhotovitele.
- V. Záruční doba, reklamační lhůty a nároky z odpovědnosti za vady služby**
1. Služba má vady v případě, že nebyla poskytnuta v souladu se smlouvou a VOP.
2. Objednatel je povinen uplatnit nároky z vad služby písemně bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil, nejpozději však do 7 dnů ode dne poskytnutí služby. Za poskytnutou službu se pro tento účel považuje v případě
- 2.1. klasické výuky každá jednotlivá uskutečněná vyučovací hodina bez ohledu na celkovou sjednanou délku výuky;
- 2.2. e-learningu okamžik předání přístupových práv;
- 2.3. jazykového auditu provedení vlastního otestování;
- 2.4. jazykové zkoušky účast na zkoušce.
3. Nároky z odpovědnosti za vady služby zanikají, jsou-li uplatněny z důvodů, které smlouva a/nebo tyto VOP vylučují a/nebo po uplynutí reklamační lhůty.
4. Objednatel je povinen reklamovat vady služby písemně bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil. V reklamaci je objednatel povinen uvést a/nebo připojit:
- 4.1. důvod reklamacie;
- 4.2. jasnou identifikaci poskytnuté služby (číslo kurzu apod.);
- 4.3. dobu a způsob zjištění vad;
- 4.4. popis vad/y a případně četnost jejich výskytu;
- 4.5. případný neupravený zvukový a/nebo zvukově-obrazový záznam.
5. Bude-li reklamacie shledána oprávněnou, poskytne zhotovitel objednateli podle jeho volby buď přiměřenou slevu z ceny služby bez DPH odpovídající povaze a rozsahu vad, nebo, je-li předmětem služby výuka, náhradní výuku a/nebo výměnu lektora.
- VI. Cenová ujednání, fakturace a splatnost**
1. Pokud není cena ujednána mezi objednatelem a zhotovitelem předem, je podkladem pro její sjednání cenová nabídka zhotovitele předložená objednateli a v ní uvedené ceny a cenové podmínky a/nebo způsob jejich určení.
2. Zhotovitel je oprávněn požadovat zaplacení částečných nebo plných úhrad předem a za tímto účelem je oprávněn vystavovat objednateli příslušné zálohové a/nebo daňové doklady. Není-li ve smlouvě výslovně sjednáno jinak, jsou tyto zálohové a/nebo daňové doklady splatné v termínu

SKŘIVÁNEK

- na nich uvedeném.
- Není-li výslovně uvedeno jinak, má se za to, že veškeré ceny, jakož i další částky, nezahnují DPH v zákonné výši.
 - Pokud nebyla cena určité služby ve smlouvě sjednána, účtuje zhotovitel objednateli jako cenu takové služby cenu služeb podle platného ceníku zhotovitele, účinného ke dni poskytnutí takové služby.
 - Nedojde-li k vystavení daňového dokladu již při objednání služby, pak fakturace bude probíhat v případě jednotlivé služby k datu uskutečnění zdanitelného plnění, jinak u plnění podle smluv uzavřených na delší časové období zpětně, vždy k poslednímu dni uplynulého měsíce. Vyúčtování případných nedoplatků či přeplatků, jakož i dalších nároků, bude prováděno při fakturaci měsíce následujícího.
 - Zhotovitel vystaví objednateli fakturu s náležitostmi daňového dokladu (dále též faktura) v případě jednotlivé zakázky buď při jejím objednání, nebo k datu uskutečnění zdanitelného plnění, jinak u smluv uzavřených na delší časové období než jeden měsíc bude probíhat měsíční fakturace za poskytnuté služby, a to vždy do patnáctého dne měsíce následujícího, za které je úhrada hrazena.
 - Objednatel je povinen uhradit fakturu ve lhůtě splatnosti, a to do 14 dnů od data vystavení faktury, a svoji platbu řádně označit.
 - Pokud není zhotovitelem vyúčtována částka zaplacená v hotovosti, pak se za den zaplacení pro účely těchto VOP považuje den připsání příslušné částky na účet zhotovitele.
 - V případě prodlení se zaplacením je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
 - Při opožděné platbě je úhrada objednatel, bez ohledu na její označení objednatel, nejdříve započítána na úroky z prodlení, smluvní pokutu a úhradu sřma a zbývající část platby na dluhy samotný/e v pořadí podle jeho/jejich splatnosti.
 - V případě, že objednatel bude vůči zhotoviteli v prodlení se zaplacením daňového dokladu na částečnou či plnou úhradu předem oproti termínu v tomto dokladu uvedenému a/nebo v prodlení se zaplacením jakékoliv jiné částky po dobu delší než 30 dnů od jejího data splatnosti, je zhotovitel oprávněn:
 - odstoupit od smlouvy s tím, že účinky odstoupení nastávají ke dni, ke kterému k odstoupení došlo, a že v případě smlouvy na delší časové období v takovém případě k datu odstoupení zanikají veškeré dosud zhotovitelem nesplněné dílčí smlouvy v rámci smlouvy na delší časové období uzavřené; a/nebo
 - smlouvu vypovědět; a/nebo
 - požadovat od objednatel zajištění svých dosavadních i budoucích pohledávek, přičemž o vhodnosti a/nebo přiměřenosti takového zajištění rozhoduje zhotovitel; a/nebo
 - do doby úplného zaplacení svých pohledávek pozastavit poskytování svých služeb objednateli, a to i z dosud nesplněných smluv, aniž by to bylo považováno za porušení smlouvy ze strany zhotovitele. O dobu prodlení se zaplacením se v takovém případě prodlužují veškeré termíny plnění uvedené v dosud nesplněných smlouvách.
 - Zhotovitel je oprávněn zmocnit třetí osobu k vymáhání svých pohledávek za objednatel a pohledávky postoupit třetí osobě.
- ## VII. Zásady spolupráce
- Účastníci jsou povinni při vzájemném styku uvádět vždy číslo smlouvy, objednávky nebo kurzu.
 - Objednatel je povinen předat zhotoviteli včas veškeré podklady, materiály a informace potřebné pro poskytnutí služby.
 - Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu od vzniku některé níže uvedené skutečnosti informovat objednatel, že se vyskytly okolnosti, které by mohly ohrozit včasné splnění služby objednateli.
 - Objednatel je povinen bez zbytečného odkladu informovat zhotovitele o všech okolnostech, které by mohly mít vliv na plnění jeho smluvních povinností, včetně povinnosti včas zaplatit sjednanou cenu, jakož i o tom, že vstoupil do likvidace a/nebo se stal úpadcem podle insolvenčního zákona.
- ## VIII. Zvláštní ujednání
- Použije-li zhotovitel v rámci služby materiál (např. listinu s odborným textem, zvukový či obrazový záznam) poskytnutý mu objednatel, nenese žádnou odpovědnost za případné důsledky spojené s porušením autorskoprávních předpisů, pokud by vůči zhotoviteli byly uplatněny jakékoliv nároky třetích osob, pak tyto nároky vypořádá objednatel a poskytne zhotoviteli veškerou potřebnou součinnost při obraně jeho zájmů.
 - Objednatel nesmí bez výslovného písemného souhlasu zhotovitele v obchodních záležitostech, zejména týkajících se aktuálně poskytované služby, kontaktovat napřmo lektora nebo jazykového auditora (dále též lektor).
 - Při kontaktu mezi objednatel a lektorem s ním nesmí objednatel projednávat záležitosti týkající se finančních a obchodních podmínek služby a je povinen neodkladně informovat zhotovitele o jakémkoliv novém sjednaném ujednání s lektorem.
 - Objednatel nesmí bez výslovného písemného souhlasu zhotovitele vstupovat do jakýchkoliv obchodních či obdobných právních vztahů s lektorem zhotovitele, se kterým přišel do styku v souvislosti s plněním smlouvy (popř. v souvislosti s jiným obchodním vztahem mezi objednatel a zhotovitelem týkajícím se překladů a tlumočení), činit sám či prostřednictvím třetích osob u lektora poptávky služeb či využívat nabídky lektora zahrnující překladatelské či tlumočnické služby, kontaktovat lektora zhotovitele, popř. předávat kontaktní údaje lektora zhotovitele třetím osobám, to vše po dobu účinnosti smlouvy uzavřené se zhotovitelem a po dobu 12 měsíců od ukončení této smlouvy. Objednatel není dále oprávněn činit jakékoliv kroky, které by vedly k přímému či nepřímému porušení tohoto odstavce z jeho strany či ze strany jiné třetí osoby. Zákaz dle tohoto odstavce se nevztahuje na toho lektora zhotovitele, který objednatel již před zahájením spolupráce se zhotovitelem prokazatelně poskytl službu shodnou s předmětem podnikání zhotovitele.
 - Objednatel je povinen vyvarovat se vůči zhotoviteli všech dalších případných forem nekalé soutěže a jakékoliv jednání, které by bylo na újmu zhotovitele.
 - V případě, že objednatel některou povinnost uvedenou v tomto článku VOP poruší, je povinen zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu v maximální výši až 200 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti, a to i opakovaně. Zhotovitelem objednateli vyúčtována smluvní pokuta je splatná do 15 dnů od doručení jejího vyúčtování, přičemž tato pokuta se nezapočítává na náhradu způsobené škody.
- ## IX. Závazek mlčenlivosti

VŠEDNECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY SLUŽEB JAZYKOVÉ ŠKOLY (dále též VOP)

vydané podle ust. § 1751 odst. 1 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

1. Niže v tomto článku uvedený závazek zhotovitele platí v případě, že mezi objednatel a zhotovitelem nebyla/ nebude uzavřena zvláštní dohoda o mlčenlivosti, a to bez ohledu na její současné či budoucí označení.
2. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost vůči osobám mimo objednatele o všech informacích týkajících se:
 - 2.1. objednatele, o kterých se v rámci své činnosti pro objednatele dozví;
 - 2.2. zákazníků a partnerů objednatele, se kterými se seznámil při výkonu svých služeb;
 - 2.3. obsahu výchozích materiálů, pokud mu pro zajištění služby (výuky) byly objednatelem poskytnuty.
3. Závazek mlčenlivosti nepodléhá údaj, který má prokazatelně alespoň jednu z těchto vlastností:
 - 3.1. před sdělením je již veřejně známý nebo veřejně dostupný;
 - 3.2. údaj je nutno sdělit třetí straně na základě povinnosti uložené platným právním předpisem anebo byl vynucen rozhodnutím/opatřením orgánu veřejné moci, kterému byl zhotovitel povinen se podrobit.

X. Zpracování osobních údajů a zaslání obchodních sdělení

1. Zhotovitel shromažďuje a vede aktuální evidenci svých zákazníků, kterým je i objednatel, obsahující osobní údaje (včetně data narození a rodného čísla, bylo-li přiděleno) a identifikační a provozní údaje. Zhotovitel je oprávněn zpracovávat tyto údaje ručně i automatizovaným způsobem, sám nebo prostřednictvím třetích osob a tyto údaje v souladu s platnými právními předpisy využívat pro účely právními předpisy stanovené a/nebo dovolené, pro účely plnění smlouvy, ochrany svých zájmů a pro další dohodnuté účely.
2. Objednatel předložením objednávky a/nebo uzavřením smlouvy bere na vědomí, že zhotovitel zpracovává jeho osobní údaje, v souladu s NAŘÍZENÍM EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. Zhotovitel zpracovává pouze ty osobní údaje objednatele, které získá v souvislosti se smlouvou a jejím plněním, a to v rozsahu, ve kterém jsou uvedeny ve smlouvě a/nebo v materiálech určených k poskytnutí služby a/nebo ve kterém je objednatel v rámci plnění smlouvy zhotoviteli následně poskytne.
3. Tyto údaje budou zhotovitelem využity k jeho oprávněným zájmům a za účelem plnění smlouvy.
4. Objednatel předložením objednávky a/nebo uzavřením smlouvy bere na vědomí, že zhotovitel je v přiměřené míře oprávněn zasílat obchodní sdělení a informovat jej o produktech z jeho nabídky a z nabídky jeho sesterských a spolupracujících společností, tyto produkty mu nabízet a případně zjišťovat jeho spokojenost se stávajícími produkty.
5. Objednatel bere na vědomí, že může kdykoliv bez udání důvodů zrušit zaslání obchodních sdělení a je seznámen se svými právy, především pak
 - právem na přístup ke všem svým osobním údajům, které jsou zhotovitelem zpracovávány,
 - právem požadovat opravu, výmaz nebo omezení zpracování osobních údajů
 - právem vznést u zhotovitele námitku týkající se zpracování osobních údajů
 - právem podat stížnost u státního dozorového úřadu, jímž je Úřad pro ochranu osobních údajů.
6. Objednatel předložením objednávky a/nebo uzavřením

smlouvy stvrzuje, že se seznámil s Pravidly zpracování osobních údajů zhotovitelem dle Informačního memoranda na stránkách zhotovitele.

7. Objednatel bere na vědomí, že má v případě dotazů ke zpracování osobních údajů zhotovitelem, možnost kontaktovat zhotovitele na mailové adrese gdpr@skrivanek.cz

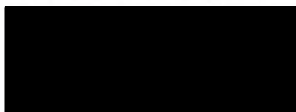
XI. Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze ukončit způsoby, které povolují platné právní předpisy a/nebo způsoby uvedenými ve smlouvě a/nebo předvídaným v těchto VOP.
2. Pokud byla smlouva uzavřena na dobu neurčitou, pak každá ze smluvních stran může smlouvu vypovědět. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Pokud smlouva a tyto VOP nestanoví jinak, řídí se smluvní vztahy s objednatelem z č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a ostatními platnými právními předpisy a dále bez ohledu na to, zda jsou ke smluvnímu textu připojeny, těmito VOP, které jsou k dispozici v sídle zhotovitele a na internetových stránkách www.skrivanek.cz.
2. Vyplněním objednávky, či uzavřením smlouvy objednatel potvrzuje, že se seznámil s VOP v aktuálním znění a že s těmito souhlasí. V případě rozporu mezi VOP a smlouvou či objednávkou poskytnutou zhotovitelem objednatel, má přednost smlouva či objednávka.
3. V případě, že se kterékoli ustanovení VOP stane neplatné či nevymahatelné, nebude to mít vliv na platnost ostatních ustanovení.
4. Znění těchto VOP je pro smluvní strany závazné a tvoří nedílnou součást objednávky či každé jednotlivé smlouvy uzavřené mezi účastníky dle čl. III těchto VOP.
5. Objednatel podpisem a/nebo uzavřením smlouvy potvrzuje, že obsah všech výše uvedených materiálů, jakož i jinde v těchto VOP označených materiálů, je mu znám.
6. Znění VOP může zhotovitel měnit či doplňovat. Tímto ustanovením nejsou dotčena práva a povinnosti vzniklá po dobu účinnosti předchozího znění VOP. Aktuální znění platných a účinných VOP pro objednatele jsou k dispozici na webových stránkách zhotovitele. Jakékoliv změny či doplnění těchto VOP nabývají účinnosti k datu vydání aktuálních VOP a jejich zveřejnění na webových stránkách zhotovitele.
7. Dojde-li ke změně VOP je zhotovitel povinen o této skutečnosti před nabytím účinnosti jejich nového znění vhodným způsobem informovat objednatele, přičemž za vhodný způsob se považuje zejména:
 - 7.1. zveřejnění na internetových stránkách zhotovitele www.skrivanek.cz;
 - 7.2. oznámení o jejich zveřejnění na e-mailovou adresu objednatele;
 - 7.3. zaslání jejich aktuální verze na e-mailovou adresu objednatele;
 - 7.4. zaslání jejich aktuální verze v listinné podobě na korespondenční adresu objednatele; přičemž volba způsobu oznámení přísluší zhotoviteli.
8. Tyto všeobecné obchodní podmínky nabývají účinnosti dne 9. 9. 2019.

Ing. Pavel Skřivánek, jednatel



Příloha č. 2 – Plná moc



Překlady a tlumočení | Jazyková škola | Lokalizace

PLNÁ MOC

My, níže podepsaní, obchodní společnost
Skřivánek s.r.o.,
se sídlem Na Dolínách 153/22, 147 00 Praha 4 - Podolí
IČ 607 15 235
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddílu C., vložka č. 232789
zast. **Ing. Pavlem Skřivánkem, jednatelem**
(dále jen „Společnost“)

zmocňujeme

Mgr. Terezu Najberkovou
nar. 29.4.1991
bytem Válová 39, 294 02 Kněžmost
pracující ve Společnosti na pozici ředitelka jazykové školy

aby za nás a naším jménem jednal/a a v souvislosti s tím i za nás podepisoval/a příslušné listiny
v těchto dále uvedených věcech

- podepisování obchodních smluv zakládajících a upravujících závazkové vztahy mezi Společností a dodavateli (lektori, překladatelé, tlumočníci);
- podepisování obchodních smluv zakládajících a upravujících závazkové vztahy mezi Společností a zákazníky v oblasti překladatelské a tlumočnické činnosti;
- podepisování obchodních smluv zakládajících a upravujících závazkové vztahy mezi Společností a zákazníky v oblasti výuky cizích jazyků;
- podepisování obchodních smluv zakládajících a upravujících závazkové vztahy mezi Společností a zákazníky v oblasti pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti;
- podepisování písemných právních úkonů směřujících k zániku závazkových vztahů založených výše uvedenými obchodními smlouvami;
- zastupování Společnosti ve věcech výběrových řízení týkajících se dodávek služeb mezi společností a zákazníky v oblasti překladatelské a tlumočnické činnosti a výuky cizích jazyků;
- podepisování dohod o provedení práce;
- zastupování Společnosti při jednání s úřady práce a cizineckou policií.

Plná moc je platná a účinná od 1.3.2019 do odvolání a nahrazuje všechny dříve vydané plně moci,
které společnost Skřivánek s.r.o. jejímu příjemci vydala.

V Praze dne

Zmocnění při

Mgr. Tereza Najberková, ředitelka jazykové školy

Skřivánek s.r.o.
Na Dolínách 22
CZ 147 00 Praha


Tel.: +420 241 090 854
skrivanek@skrivanek.cz

Certifikace dle EN ISO 9001, EN ISO 14001 a EN 18008
Sídlo společnosti: Na Dolínách 153/22, 147 00 Praha 4

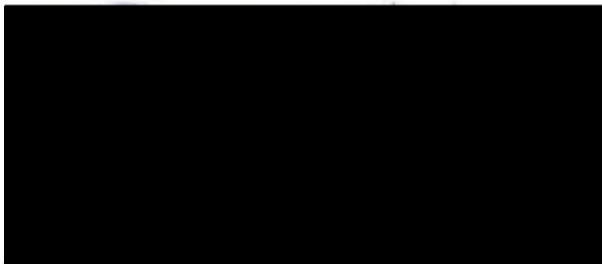
IČ: 60715235, DIČ: CZ60715235
KB Praha: 66-41341002670100
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném
Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 232789


SKŘIVÁNEK

OVĚŘENÍ - LEGALIZACE

Běžné číslo ověřovací knihy : O – I – 

Ověřuji, že **Ing. Pavel Skřivánek**, nar. 28.10.1968, bytem Vyškov, Brňany, U Jordánka 265/11, jehož totožnost byla zjištěna z úředního průkazu, tuto listinu před notářem vlastnoručně podepsal.

V Praze dne 22.2.2019-----


Příloha č. 3 – Vzor přílohy k faktuře

Období	1. 9. - 30.9. 2020
Počet lekcí za týden	30
Počet zapsaných studentů v aktuálním semestru	10
Z toho počet studentů - zaměstnanců ÚMG	8
Z toho počet studentů - zaměstnanců MBÚ	2
Koeficient ÚMG	8/10 = 80%
Jednotková cena	██████/lekce bez DPH
Jednotková cena * koeficient ÚMG	██████/lekce