

PROVOZNÍ ŘÁD – ODBĚROVÉ MÍSTO COVID-19 BRANIŠOVSKÁ 1160/31 PRO ODBĚR BIOLOGICKÉHO MATERIÁLU PRO DETEKCI VIRU SARS-COV-2

I. Základní informace

Biologické centrum AV ČR, v. v. i., Branišovská 1160/31, 370 05 České Budějovice (dále jen „BC“)

- Ředitel BC AV ČR, v. v. i.:
Prof. RNDr. Libor Grubhoffer, CSc., Hon. D.Sc. [REDACTED]

Odpovědná osoba za odběrové místo:

- [REDACTED]
- [REDACTED]

II. Oblast platnosti

Provozní řád na základě vyhodnocení rizik upravuje pravidla a postupy provozu odběrového místa COVID-19 a upravuje podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz.

Je závazný pro všechny zaměstnance BC, jakož i pro všechny osoby zdržující se v areálu Biologického centra AV ČR, v. v. i.

III. Základní informace

Odběrová místnost (dále jen „OM“) je vybudována úpravou prostoru v přízemí budovy autoprovozu a je stavebně oddělena od běžného provozu – přístup je ze dvora hlavní vnitřní chodbou.

1

V provozu je jedna odběrová místnost, vč. zázemí a tyto prostory tvoří **kontrolované pásmo**.

Vstup do OM je zabezpečen proti vniknutí nežádoucích osob – osazeno kování koule – klika.

Klíče a jejich výdej je vždy evidován písemně – na recepci BC; klíče budou vydány pouze oprávněným osobám.

Ztrátu či poškození přístupového klíče jsou povinni okamžitě hlásit vedoucímu odd. služeb THS. Držitelé klíčů jsou osobně odpovědní za jejich případné zneužití.

Ve vstupu/zádveři je umístěný přenosný hasicí přístroj (PHP). Další PHP je u vstupu, pod schodištěm. Vyhlašování poplachu je řešeno voláním „Hoří“.

Vstup do OM je možný pouze pověřeným osobám s odpovídající praxí, ostatní osobám pouze v jejich doprovodu.

IV. Uspořádání OM

Do prostoru OM se vstupuje na konci chodby v přízemí budovy autoprovozu.

U vstupních dveří je označený domovní zvonek s telefonem.

Nikdo nesmí do OM vstupovat bez vyzvání a pokud v OM probíhá činnost.

V. Vybavení OM:

- lednice/mrazák
- polohovací křeslo
- stolní lampa
- psací stůl a židle
- sprcha, umyvadlo, napojené na veřejný vodovod a kanalizaci

- skříňky na oděvy a OOPP
- koš na prádlo
- koš na odpad
- dávkovače dezinfekce
- dezinfekce
- omyvatelné stěny
- přezůvky – gumové galoše
-

Ke komunikaci v OM slouží mobilní telefon, domácí telefon na vstupních dveřích a PC.

V prostorách se nesmí skladovat hořlavé kapaliny. Do skříní pro chemikálie se mohou ukládat chemické látky v maximálním množství 5 litrů – dezinfekce ve vyhovujících nerozbitných obalech.

VI. Pracovní režim

Práce v prostorách OM bude pouze na základě žádank – pouze po předchozí domluvě (pracovní dny od 9:00 do 12:00) a OM neslouží k provádění odběrů pro veřejnost (bude řešeno interními dokumenty).

Vynášený biologický materiál z OM musí být uzavřen v plastovém boxu se závitem po předchozí důkladné dezinfekci dezinfekčním prostředkem na alkoholové bázi.

Pracovníci OM se podrobují pravidelným pracovním lékařským prohlídkám, které zajišťuje smluvní lékař. V pravidelných intervalech probíhá testování na přítomnost koronaviru SARS-CoV-2.

Mimořádné události se zaznamenávají do „Provozní knihy“.

1. Oděv pracovníka v pracovním prostoru

(pracovníci se převlékají v OM a použitý oděv ukládají odděleně od čistých souprav a občanského oděvu)

- ústenka
- ochranný overal (doporučuje se jednorázový)
- návleky na obuv
- pokrývka hlavy
- ochranný štít
- ochranné brýle
- ochranné rukavice – jednorázové

2

2. Zásady osobní hygieny

Pacient vstupuje do OM s nasazenou rouškou anebo jinou ochranou dýchacích cest, a při vstupu si dezinfikuje ruce.

Po každém odběru si pracovník dezinfikuje rukavice a bezpečně je uloží do uzavíratelných košů na odpad. Pro každý další odběr si pracovník nasadí nové rukavice.

V OM při odchodu odloží ochranný obličejový štít a ochranné brýle.

Po ukončení odběrů se provede dezinfekce celého povrchu overalu a OOPP rozprašovačem

Všechny použité OOPP se uloží do určených odpadkových pytlů a předají se k autoklávování; manipulace s odpadkovými pytlí probíhá v rukavicích.

Při odchodu z OM odloží pracovník ochranné rukavice do určené nádoby.

3. Po skončení práce

Po skončení práce provede pověřený pracovník úklid a dekontaminaci veškerých použitých pracovních ploch, předmětů a přístrojů (včetně tlačítek) schválenými dezinfekčními prostředky (na podlahy – Savo a na ostatní povrchy dezinfekce na bázi alkoholu).

Při odchodu z OM odloží pracovník ochranné rukavice do určené nádoby, odloží ochranný obličejový štít a ochranné brýle a odloží pracovní oděv a ochranné prostředky do určených nádob.

Prostor bude v pravidelných intervalech (1x za týden, zpravidla v pátek odpoledne) dezinfikován generátorem ozónu a platí zákaz vstupu do OM při probíhající dezinfekci – označeno na vstupních dveřích.

VII. Nakládání s odpady

Všechny odpady jsou odkládány do určených obalů s nepropustnou stěnou (do sáčku, ten pevně zavázat, a pak dát do dalšího sáčku, který opět zavázat). Nádoby s odpadem jsou nahrazeny novými ještě před úplným zaplněním.

Po skončení práce pracovník odstraní odpadní materiál z OM.

Takto ošetřené odpady jsou po povrchové dekontaminaci dočasně uloženy v prostorách vnitřní šatny a následně odneseny ve vyhovujících obalech na určená místa v BC dle jejich charakteru za účelem další likvidace.

Veškerý použitý infekční materiál a odpady jsou ošetřeny pomocí autoklávu v autoklávovatelných pytlích.

VIII. Při výpadku elektrického proudu je pracovník povinen:

Okamžitě přerušit práci.

Uzavřít biologický materiál v boxu a provést dle možností dezinfekci a dekontaminaci.

Uvědomit ostatní přítomné v pracovním prostoru.

Opustit pracovní prostor.

IX. V případě vzniku požáru je pracovník povinen:

Okamžitě přerušit práci.

Uzavřít biologický materiál v biohazardním boxu.

Uvědomit ostatní přítomné v pracovním prostoru, aby prostor urychleně opustili.

Pokud je pracovník schopný požár zlikvidovat vlastními silami, použít přenosný hasicí přístroj umístěný ve vstupní chodbě.

Opustit pracovní prostor a dostat se do prostoru chodby.

Požár neprodleně ohlásit – ohlašovna požáru BC tel. 5111 nebo HZS - tel. (0)150.

X. Revize, zkoušky a opravy zabezpečovacích zařízení

Revize, kontroly, servisy, zkoušky a opravy všech technických zařízení budou prováděny dle platných ČSN 3 a návodů k obsluze. Termíny prováděných revizí, zkoušek a oprav, pokud jsou výrobce zařízení požadované, je nutné dokladovat.

Přístrojové vybavení musí být doplňováno tak, aby respektovalo jištění jednotlivých zásuvkových okruhů.

XI. Závěrečná ustanovení:

Za dodržování provozního řádu a jeho kontrolu zodpovídá:

██
██

XII. Rozdělovník:

Výtisk číslo	Umístění výtisku	Účinnost výtisku
1	Vedoucí THS	13.08.2020
2	Specialista BOZP a PO BC AV ČR, v. v. i.	13.08.2020
3	Sekretariát PAÚ	13.08.2020
4	Sekretariát Přírodovědecké fakulty Jihočeské univerzity	13.08.2020
5	referent BOZP, rektorát, Jihočeská univerzita	13.08.2020
6	Intranet	13.08.2020

Provozní řád zpracovala: ██ – OZO v prevenci rizik č. osv. ROVS/5626/PREV/2018 a Z-TPO-45/2004

Provozní řád kontrolovali: [redacted] – vědecký pracovník
[redacted] – vědecký pracovník
[redacted] – technik/osoba odpovědná za OM

Schválil: prof. RNDr. Libor Grubhoffer, CSc., Hon. D.Sc., dr. h. c. [redacted]

Datum: 14.8.2020 [redacted]

Řád schválen orgánem ochrany veřejného zdraví:

Datum Jméno Podpis

Platnost: od data schválení orgánem ochrany veřejného zdraví.

Seznam změn

List č.	Důvod změny	Změna č.	Datum schválení	Schválil

4

XIII. Související dokumenty (v platném znění):

Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce

Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů

Zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů

Zákon č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon)

Zákon ř. 251/2005 Sb., o inspekci práce

Nařízení vlády č. 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí

Nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci

Vyhláška č. 180/2015 Sb., o zakázaných pracích a pracovištích

Směrnice Školení BOZP a PO a další související interní dokumenty

Směrnice o zásadách poskytování OOPP, vč. vyhodnocení rizik a stanovená opatření a další související předpisy a normy

Informační leták pro pacienta k odběru biologického materiálu pro vyšetření na přítomnost koronaviru SARS-CoV-2

Odběr vzorku z nosohltanu s následnou detekcí viru pomocí real-time RT-PCR. Jiné typy odběru a detekce neprovádíme.

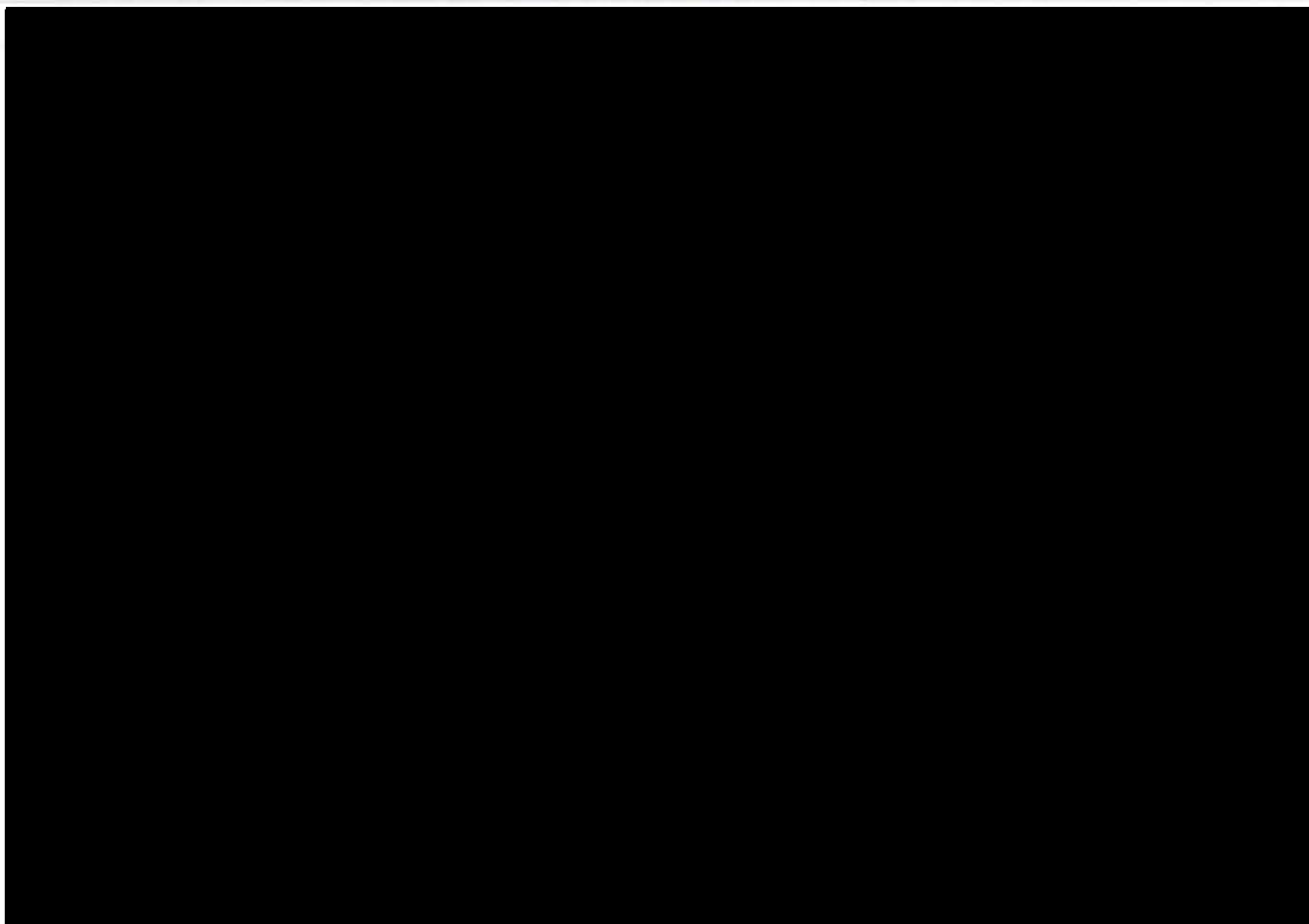
Cena za test: 1 500,- Kč

Čas odběru: po domluvě na tel. čísle: [REDACTED]

Místo odběru: viz mapka

Současně s odběrem vzorku a vytvořením e-žádanky začíná pro pacienta karanténa, která trvá až do **NEGATIVNÍHO** výsledku testu. Zpravidla tato karanténa začne odpoledne, výsledek testu je obvykle znám do večerních hodin v ten samý den. Pacient je povinen tuto karanténu dodržovat. Pacientovi s negativním testem je možné vystavit potvrzení o negativním testu pro úřední účely.

V případě **POZITIVNÍHO** testu bude informace předána Krajské hygienické stanici a pacient bude kontaktován příslušným epidemiologem. Informace bude dále předána kontaktní osobě na JU, resp. BC AVČR, v.v.i. Karanténa v tomto případě **NENÍ** zrušená současně s obdržáním výsledku testu.



Patient information leaflet – sampling for SARS-CoV-2 coronavirus presence detection

Sampling from nasopharynx and subsequent detection of the virus using real-time RT-PCR. We do not perform other types of sampling or virus detection.

Price of the test: 1 500,- CZK

Time of sampling: by appointment, call [REDACTED]

Place of sampling: see the map

At the same time of the sampling and registering the test request (the so-called “e-žádanka”), quarantine start for the sampled patient. This quarantine lasts until a NEGATIVE result of the test. Usually, quarantine starts afternoon and the results is known the same day. Patient is obliged to adhere to quarantine. We can provide a patient with a negative test a confirmation for legal purposes.

In the case of a POSITIVE result, the regional Public Health Authority will be notified, and the patient will be contacted by an epidemiologist. Contact person at the University of South Bohemia or the Biology Centre of the CAS will be notified as well. Quarantine IS NOT released at the time of obtaining the test result.