

- místnost pro účastníky pobytu a sociální zázemí.
3. Zajistit předem dohodnuté prostory a místnosti:
 - pro výuku,
 - pro usušení mokrého oblečení a obuvi,
 - při zimních pobytech také prostory pro bezpečné uložení sportovní výzbroje (lyže, boty).
 4. První den pobytu předložit vedoucímu zotavovací akce k odsouhlasení jídelníček na celý pobyt (první den pobytu určuje jídelníček dodavatel). Odsouhlasený jídelníček měnit jen ze závažných důvodů a se souhlasem vedoucího zotavovací akce.
 5. Od vyklizení ložnic až do doby odjezdu poskytnout prostor na uskladnění zavazadel, místnost pro účastníky pobytu a sociální zázemí.
 6. Zajistit stálou přítomnost kontaktní osoby, která bude schopna jednat s vedoucí zotavovací akce a řešit případné problémy.

VI.

1. Smluvní strany se navzájem zavazují informovat se o případných změnách, týkajících se dohodnutých podmínek, případně o nemožnosti jejich plnění.
2. Pokud během pobytu dojde k porušení této smlouvy nebo budou zjištěny nějaké nedostatky, vyhotoví zástupci smluvních stran neprodleně zápis jako podklad pro následné jednání.
3. Případné spory se budou řešit nejprve cestou dohody.
4. Objednatel uhradí dodavateli škody, které mu způsobil nebo které mu jeho činností vznikly.
5. Dodavatel uhradí objednateli škody, které mu způsobil nedodržením ustanovení této smlouvy nebo nesplněním podmínek stanovených právními předpisy uvedenými v článku I. této smlouvy.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží po jednom.
2. Zrušení této smlouvy nebo její změny jsou možné pouze v případě:
 - dohody obou stran,
 - hrubého porušení sjednaných podmínek jednou ze smluvních stran,
 - rozhodnutí OHES.
3. Tato smlouva je účinná a platná ode dne jejího podepsání poslední smluvní stranou. Jakékoli změny v této smlouvě jsou platné a účinné jen tehdy, jsou-li v písemné formě a podepsány oběma smluvními stranami.

Zástupci smluvních stran prohlašují, že si smlouvu před jejím podepsáním přečetli a že byla uzavřena po vzájemném projednání.

V Praze dne: _____

objednavatel

V _____ dne: 8.9.20 _____



Základní škola Praha - Dolní Chabry
příspěvková organizace
Spořická 34/400, 184 21 Praha 8 – Dolní Chabry
zastoupená ředitelkou Mgr. Zdenkou Chaloupeckou,
IČO: 70970190 DIČ: CZ70970190

tel. 233 544 562
jako **objednavatel**

a

Penzion Vila Oáza

zastoupená _Saarland s.r.o., Haštalská 11, Praha 1
IČO: 27095347 DIČCZ27095347
Od. Osoba, e-mail: _Roman Múhl, muhl.romanvseznam.cz
tel.: 724 361 184
jako **dodavatel**

uzavírají tuto

SMLOUVU O ZAJIŠTĚNÍ ZOTAVOVACÍ AKCE PRO DĚTI

I.

Dodavatel se smluvně zavazuje poskytnout osobám objednatele služby podle příslušných ustanovení zákona 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších změn ve spojení s vyhláškou 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu dětí a mladistvých ve znění pozdějších změn, podle příslušných ustanovení vyhlášky 106/2001 Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti ve znění pozdějších změn a podle příslušných ustanovení vyhlášky 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných ve znění pozdějších změn. Dodavatel uhradí objednateli škody, které mu způsobil nedodržetím ustanovení výše uvedené smlouvy nebo nesplněním podmínek stanovených výše uvedenými právními předpisy.

II.

Místo pobytu: Penzion Vila Oáza, Janov nad Nisou

Termín pobytu: 21. – 25. 9 2020

Počet zúčastněných dětí: 45

Počet zúčastněných dospělých: 6

Vedoucí zotavovací akce: Jana Zábojníková

Kontaktní osoba dodavatele:

Stravovací služby budou zahájeny dne 21. 9. 2020 obědem a ukončeny dne 25. 9. 2020 snídaní + balíček na cestu

III.

Smluvní cena vč. DPH a příslušných poplatků činí: 395,-Kč/osoba/den

Veškeré platby budou probíhat bezhotovostně na základě vystavených faktur.

Na 10 dětí je jeden pedagog. dozor zdarma.

IV.

Objednavatel se zavazuje:

1. Dodržet sjednané počty účastníků s tolerancí -10 % a časové rozvržení pobytu.
2. Pokud je dodavatelem předložen provozní řád daného objektu, zaváže vedoucí zotavovací akce účastníky akce k jeho dodržování.
3. Předat v den nástupu kontaktní osobě dodavatele jmenný seznam účastníků pobytu s vyznačením jejich adres a dat narození.
4. Při ukončení pobytu vyklidit ložnice nejpozději do __9:00__ hod.

V.

Dodavatel se zavazuje:

1. Dodržet sjednaný termín a kapacitu pro zotavovací akci.
2. Při nástupu zpřístupnit ložnice nejpozději v _____ hod. Do té doby poskytnout prostor na uskladnění zavazadel,