



příloha č. 1 dohody č.:		BMA-MN-100/2020										POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																
Zaměstnavatel/OSVČ:		ELMA-MaR, s.r.o										IČO:		25574078		
Název vzděl. aktivity:		Základy automatizace řízení													skupina ⁴⁾	
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
1	xxx	xxx	xxx	xx	x	xx	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx	xx	xx	xx	
2	xxx	xxx	xxx	xx	x	xx	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx	xx	xx	xx	
3	xxx	xxx	xxx	xx	x	xx	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx	xx	xx	xx	
4	xxx	xxx	xxx	xx	x	xx	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx	xx	xx	xx	
5	xxx	xxx	xxx	xx	x	xx	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx	xx	xx	xx	
6	xxx	xxx	xxx	xx	x	xx	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx	xx	xx	xx	
7	xxx	xxx	xxx	xx	x	xx	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx	xx	xx	xx	
8	xxx	xxx	xxx	xx	x	xx	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx	xx	xx	xx	
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
16																
17																
18																
19																
20																

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	xxx	Ing. Lubor Mezuláník, jednatel		
Telefon:	xxx			
Email:	xxx			

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potencionálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenu evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.