

Smlouva o poskytování stravování

podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a ve smyslu ust. § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

Uzavřená mezi organizacemi:

**Základní škola, Brno, Jasanová 2, příspěvková organizace, IČ: 449 94 290
se sídlem Jasanová 647/2, 637 00 Brno**

Zastoupená ředitelem xxx

Bankovní spojení: KB Brno město, č. účtu xxx

Poskytovatelem stravování (dále jen „poskytovatel“)

a

Soukromá mateřská škola a základní škola s.r.o., IČ: 253 30 012

Se sídlem Rozmarýnova 676/3, 637 00 Brno

Zastoupená ředitelem a jednatelem xxx

Bankovní spojení: KB Brno, č.ú.: xxx

Odběratelem stravovacích služeb (dále jen „odběratel“)

I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytování stravování a s tím souvisejících dalších služeb.

Poskytovatel se zavazuje, že bude odběrateli poskytovat stravování a s tím související další služby v souladu s příslušnými právními předpisy, v kvalitě odpovídající hygienickým požadavkům v rozsahu daném touto smlouvou a v souladu s níže stanovenými cenovými podmínkami.

II. Specifikace služby

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit stravování zaměstnanců, dětí a žáků odběratele. Svačiny budou připraveny k odběru nejpozději do 8.45 hod., obědy a odpolední svačiny od 11.30 hod.
2. Poskytovatel služby se zavazuje dodržovat veškeré hygienické předpisy stanovené platnou legislativou, zejména vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích ve znění vyhlášky č. 602/2006 Sb., a nařízení Evropského parlamentu č. 852/ 2004. Výrobu stravy zajišťuje Školní jídelna Brno, náměstí Svornosti 7, příspěvková organizace, která zároveň odpovídá za výživové ukazatele (spotřební koš).
3. Místo stravování:

a) Školní jídelna poskytovatele služeb

Obědy: Poskytovatel stravování se zavazuje zajistit výdej stravy žákům (1. -5. ročníku) a zaměstnancům odběratele a umožnit jejich stravování přímo ve svojí školní jídelně (tj. ve školní jídelně ZŠ Jasanové)

b) Výdejna odběratele

Obědy: Výdej stravy pro mateřskou školu odběratele zajišťuje odběratel ve své výdejně (tj. ve výdejně Soukromé mateřské školy a základní školy). Převahu stravy z kuchyně školní jídelny ZŠ Jasanová do výdejny odběratele zajišťuje odběratel. Obědy budou přepravovány v nádobách, které odpovídají hygienickým normám a předpisům.

Svačiny a přesnídávky: Převahu přesnídávek a svačin pro žáky mateřské školy odběratele do výdejny odběratele zajišťuje odběratel. Přesnídávky a svačiny budou přepravovány v nádobách, které odpovídají hygienickým normám a předpisům.

Odpovědnost za teplotu převážené stravy má při přebírání stravy poskytovatel, při výdeji stravy odběratel. Likvidaci zbytků z výdejny odběratele zajišťuje odběratel tak, že zbytky po vydání stravy převezde do likvidační nádoby školní jídelny ZŠ Jasanová. Umývání a skladování přepravních nádob zajišťuje poskytovatel.

III.

Cena – úhrada za poskytování služeb

1. Za poskytované stravování bude odběratel platit poskytovateli každý měsíc cenu za oběd a svačiny, která je stanovena dle následujícího ceníku (za 1 porci):

Věková kategorie:

3-6	MŠ	oběd	28 Kč	přesnídávka	9 Kč	svačina	9 Kč	celkem 46 Kč
7-10	1.-4.tř.	oběd	30 Kč					celkem 30 Kč
11-14	5.-9.tř.	oběd	31 Kč					celkem 31 Kč

Uvedené ceny hradí rodiče na účet poskytovatele.

Poskytovatel bude fakturovat odběrateli (tj. Soukromé mateřské škole a základní škole) k věkové kategorii

3 – 6 let	provozní režie	12 Kč	za jednu porci
7 – 10 let	provozní režie	12 Kč	za jednu porci
11 – 14 let	provozní režie	12 Kč	za jednu porci

2. Vyúčtování bude prováděno vždy za jeden měsíc zpětně k 10. dni následujícího měsíce po období, za které je účtováno na základě faktury vystavené poskytovatelem. Podkladem k této faktuře bude počet odebraných jídel dětí, žáků a zaměstnanců odběratele za účtovaný kalendářní měsíc.

IV.

Povinnosti odběratele

Odběratel se zavazuje:

1. platit ceny za poskytované služby a provozní režie ve lhůtě splatnosti příslušného vyúčtování vystaveného poskytovatelem, které bude mít formu daňového dokladu.
2. spolupracovat a zajistit součinnost s poskytovatelem
3. oznamovat po celou dobu účinnosti této smlouvy poskytovateli změnu veškerých identifikačních údajů a to do 7 pracovních dnů ode dne účinnosti takové změny.

V.
Omezení, případně přerušování poskytování služeb

1. Poskytovatel je oprávněn na nezbytně nutnou dobu omezit poskytování služeb z důvodu provádění údržby nebo z ostatních závažných hygienických, organizačních, technických nebo provozních důvodů (např. sanitární dny).

VI.
Trvání smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv.
Uzavírá se na dobu **určitou** do 31. 10. 2020.
2. Smlouva může být ukončena dohodou obou smluvních stran. Není tím dotčena povinnost účastníka uhradit poskytovateli veškeré dlužné částky.

VII.
Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
2. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými právními předpisy.
3. Veškeré dodatky a změny smlouvy musí být učiněny písemnou formou a dnem jejich podpisu smluvními stranami se stávají nedílnou součástí této smlouvy.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, tato byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich svobodné vůle, určitě srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

V Brně dne 30. 8. 2020

V Brně dne 30. 8. 2020

za poskytovatele

za odběratele