

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

dle §2430 a násl., občanského zákoníku

## Článek 1 Smluvní strany

**1.1. Příkazce:** Městská část Praha-Dubeč  
Starodubečská 401/36  
107 00 Praha 10  
IČ: 00240184

**Zastoupená:** starostou Ing. Jaroslavem Tošilem

(dále jen příkazce)

**1.2. Příkazník:** OK supervision, s.r.o.  
Břízová 547  
250 90 Jirny  
IČ:24290335  
~~č.ú.č. 2221027000/0010~~

**Zastoupená:** jednatelem p. Ondřejem Kopřivou

(dále jen příkazník)

## Článek 2 Předmět smlouvy

- 2.1.** Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených bude pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem bude vykonávat technický dozor investora na stavbě: „**Stavební úprava komunikace ul. U transformátoru včetně pěšího připojení na ul. Starodubečská.**“.
- 2.2.** Příkazce se zavazuje, že za vykonání ujednané činnosti zaplatí příkazníkovi úplatu ve výši ujednané v této smlouvě.

## Článek 3 Rozsah a obsah předmětu plnění

**3.1.** Technický dozor investora bude prováděn v tomto rozsahu:

3.1. Příkazník se v rámci výkonu technického dozoru stavebníka (příkazce) zavazuje provádět zejména níže uvedené činnosti:

- a) seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smlouvy o dílo a s obsahem stavebního povolení,
- b) odevzdání staveniště zhotoviteli díla a zabezpečení zápisu do stavebního deníku,
- c) kontrola dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby,
- d) průběžná kontrola projektové dokumentace, upozornění na případné vady projektu a spolupráce s projektantem a technickým zástupcem objednatele na jejich odstranění,
- e) péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby včetně fotodokumentace,

- f) organizace pravidelných kontrolních dnů stavby (1x týdně, případně dle aktuální potřeby), včetně vypracování zápisu z kontrolního dne stavby,
- g) zdůvodňování víceprací – méněprací oproti projektové dokumentaci a soupisu prací (výkazu výměr),
- h) projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
- i) bezodkladné informování objednatele o všech závažných okolnostech, které se vyskytnou v průběhu stavby,
- j) kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě investorovi,
- k) kontrola čerpání nákladů vzhledem k odsouhlasenému harmonogramu postupu prací s vazbou na skutečně prováděné práce,
- l) kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
- m) spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
- n) spolupráce s projektantem a zhotovitelem díla při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- o) sledování, jestli zhotovitel díla provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.),
- p) sledování a kontrola kvality prováděných prací,
- q) provádění průběžné fotodokumentace průběhu stavby, která bude součástí zápisu z KD,
- r) sledování vedení stavebního a montážního deníku v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo,
- s) uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
- t) hlášení archeologických nálezů při realizaci stavby,
- u) spolupráce s pracovníky zhotovitele díla při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- v) kontrola čistoty a pořádku na stavbě a v přilehlých plochách a komunikacích,
- w) kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a podle příslušných ustanovení smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele díla na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
- x) kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí v průběhu stavby,
- y) v průběhu stavby příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby,
- z) příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí,
- aa) kontrola dokladů, které doloží zhotovitel díla k odevzdání a převzetí dokončené stavby, včetně revizních zpráv a dalších podkladů předkládaných ke kolaudaci,
- bb) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání díla v dohodnutých termínech dle smlouvy o dílo, které nebrání užívání,
- cc) účast na předání a převzetí dokončených dodávek díla za účasti investora (objednatele), jejich uvedení do provozu a předání objednateli,
- dd) aktivní účast na kolaudačním řízení stavby,
- ee) kontrola vyklizení staveniště a uvedení přilehlých ploch do původního stavu zhotovitelem díla.

#### **Článek 4**

##### **Čas plnění**

- 4.1. Příkazník se zavazuje, že výkon technického dozoru investora podle této smlouvy bude vykonávat ve lhůtě od zahájení stavby do jejího dokončení a předání vč. odstranění vad a nedodělků, zahájení stavby září 2020 maximální doba stavby cca 120 dní, nejpozději však do 31.12.2020. Předání staveniště je uvedeno zápisem ve stavebním deníku a protokolu o předání staveniště zhotovitelem stavby.

#### **Článek 5**

##### **Cena předmětu plnění a platební podmínky**

- 5.1. Za činnosti technického dozoru investora, je celková cena 59.000,- bez DPH 71.390,- vč. DPH.
- 5.2. Faktury budou příkazníkem vystaveny a doručeny příkazci nejpozději do 5. dne po ukončení kalendářního měsíce v poměrné výši z celkové částky. Splatnost faktur je do 14 dnů od jejich vystavení. Příkazník prohlašuje, že je řádně registrován k DPH.

#### **Článek 6**

##### **Ostatní ujednání**

- 6.1. Smlouva může být vypovězena oběma smluvními stranami podle ustanovení Občanského zákoníku.
- 6.2. Pokud nebude dodržen předpokládaný termín dokončení stavby a rozsah a doba činnosti předmětu této smlouvy překročí její rámeček, bude vzniklá situace řešena v rámci dohody obou stran písemným dodatkem k této smlouvě.
- 6.3. Příkazník bude o průběhu stavby a konání kontrolních dnů pravidelně informovat zástupce příkazce a případné změny projektové dokumentace, vícepráce apod. může potvrzovat pouze s jeho souhlasem.
- 6.4. Příkazník prohlašuje, že veškeré údaje a informace poskytnuté příkazci v souvislosti s jeho činností, dle této smlouvy zachová v tajnosti a zavazuje se, že je nebude dále rozšiřovat, kromě případu, kdy je jejich využití nezbytné nebo užitečné za účelem plnění této smlouvy.
- 6.5. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k provádění uvedených činností.

#### **Článek 7**

##### **Práva a povinnosti smluvních stran**

- 7.1. Příkazník je povinen jednat při plnění příkazu podle svých odborných schopností a znalostí. Od pokynů příkazcových se příkazník může odchýlit pouze tehdy, je-li to nezbytné v zájmu příkazce a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas; jinak odpovídá za škodu.
- 7.2. Příkazník je povinen provést příkaz osobně. Svěří-li provedení příkazu jinému, odpovídá, jako by příkaz prováděl sám. Zástupce příkazníka po činnosti TDI je p. Ondřej Kopřiva.
- 7.3. Příkazník je povinen podat příkazci na jeho žádost všechny zprávy o postupu plnění příkazu a převést na příkazce všechny užitek z provedeného příkazu; po provedení příkazu předloží příkazci vyúčtování.

**Článek 8****Společná a závěrečná ustanovení**

- 8.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.  
Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky.
- 8.2. Smluvní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 8.3. Tato smlouva se uzavírá ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž příkazce obdrží 2 a příkazník jedno vyhotovení.
- 8.4. Uzavření smlouvy schváleno RMČ č. 44 ze 2.9.2020.

V Praze, dne: *7. 9. 2020*V Jirnech, dne: *8. 9. 2020*

Příkazce  
Městská část Praha-Dubec  
Ing. Jaroslav Tošil - starosta

Příkazník  
OK supervision s.r.o.  
Ondřej Kopřiva – jednatel spol.