



SMLOUVA O ZAPOJENÍ DO PROJEKTU Vzdělávání členů KHK v PK

dle § 1746 odst.2 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

1. Plzeňské městské dopravní podniky, a. s.

se sídlem: Denisovo nábřeží 920/12, 301 00 Plzeň

IČ: 25220683

Zastoupená: Mgr. Romanem Zarzyckým, předsedou představenstva

(dále též jako „zapojený subjekt“)

a

2. Krajská hospodářská komora v Plzeňském kraji

se sídlem: Nerudova 982/25, 301 00 Plzeň

IČ: 077 39 044

Zastoupená: Petrem Chvojkou, předsedou představenstva

(dále též jako „příjemce“)

I.

Předmět Smlouvy

1. Tato smlouva upravuje vztahy mezi Krajskou hospodářskou komorou v Plzeňském kraji, která je příjemcem dotace z Operačního programu Zaměstnanost na projekt Vzdělávání členů v KHK v PK, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/19_110/0010869 (dále jen „projekt“) a zapojeným subjektem, který z tohoto projektu čerpá prostředky na další profesní vzdělávání svých zaměstnanců.
2. Plzeňské městské dopravní podniky, a. s. se stávají zapojeným subjektem za současného naplnění těchto podmínek: podepsáním této smlouvy, doložením **Cestného prohlášení žadatele o podporu de minimis dle nařízení č. 1407/2013** a schválením **Žádosti o posouzení a případné přidělení veřejné podpory_ podpory de minimis** poskytovatelem dotace (MPSV).

II.

Účel dotace

1. V rámci realizace projektu je účelem dotace podpora dalšího profesního vzdělávání zaměstnanců zapojených subjektů. Zaměstnancem se rozumí osoba, která má se zapojeným subjektem uzavřenou pracovní smlouvu nebo dohodu o pracovní činnosti.
2. Zapojený subjekt se zavazuje proškolit stanovený počet osob v předem stanovených kurzech. Specifikace těchto kurzů a počet osob jsou popsány v příloze č. 1 ke Smlouvě o zapojení do projektu. Změna vzdělávacích aktivit v příloze č. 1 je možná pouze na základě vzájemné dohody obou smluvních stran.



3. Za úspěšného absolventa kurzu je pro účely této smlouvy považován účastník vzdělávání, který dle prezenční listiny splnil min. docházku 75 % délky kurzu vymezené v příloze č. 1 a obdržel doklad o absolvování.
4. Není-li s jednotlivými zapojenými subjekty dojednáno jinak a nevyplývá-li to z platné přílohy č. 1, pak platí, že u jazykových kurzů je minimální počet úspěšných absolventů pro skupinu v rámci kategorie jazykového vzdělávání stanoven na 5 osob, u ostatních kurzů 8 osob.
5. Jedna osoba smí absolvovat max. 10 kurzů za celou dobu trvání vzdělávacích aktivit.
6. Zapojený subjekt se zavazuje, že minimálně 50 % z osob účastnících se vzdělávacích aktivit, překročí limit pro tzv. bagatelní podporu, tj. získá podporu v rozsahu minimálně 40 hodin. Změna v tomto bodě je možná pouze na základě vzájemné dohody obou smluvních stran.
7. Zapojený subjekt se zavazuje zapojit do vzdělávacích aktivit minimálně 5 osob ve věku 55 + let a tato osoba překročí limit pro tzv. bagatelní podporu, tj. získá podporu v rozsahu minimálně 40 hodin. Změna v tomto bodě je možná pouze na základě vzájemné dohody obou smluvních stran.
8. Vzdělávací aktivity budou realizovány v období od 1. 10. 2020 do 30. 4. 2022.

III.

Finanční podmínky

1. Dotace je v případě splnění podmínek stanovených v článku II. této smlouvy poskytována v režimu de minimis ve výši 100 % způsobilých nákladů realizovaných vzdělávacích aktivit.
2. Příjemce hradí z prostředků dotace veškeré náklady na vzdělávací aktivity s výjimkou nákladů na kurzy zajišťované interními lektory (jsou-li relevantní) dle požadavků zapojených subjektů, kde náklady na vzdělávací hodinu převyšují hrubou mzdu vyplácenou internímu lektorovi ve výši 350 Kč/hodina v případě jazykového vzdělávání. Úhrada nákladů nad tuto částku jsou věcí domluvy mezi interním lektorem a zapojeným subjektem.
3. V případě, že zapojený subjekt nesplní podmínku minimálního počtu úspěšných absolventů skupiny vzdělávání stanovenou v bodě 4 článku II. této smlouvy, pak platí, že je povinen uhradit příjemci náklady za všechny neúspěšné účastníky a za všechny osoby, které se kurzu neúčastnily, i když byly přihlášené, ve výši odpovídající součinu počtu hodin příslušného kurzu a výše ceny jednotky pro kategorii této konkrétní jednotky dle přílohy č. 1 této smlouvy.
4. Vyúčtování případných nákladů dle bodu 3 článku III. této smlouvy bude prováděno jednou ročně, vždy k 31. 12. příslušného kalendářního roku. V případě zjištění vzniku těchto nákladů bude zapojenému subjektu vystavena příjemcem faktura se splatností 30 dnů.
5. Skutečná výše prostředků, které budou zapojenému subjektu poskytnuty a započteny do konta de minimis, bude určena na základě skutečně dosažených a řádně prokázaných jednotek, k nimž MPSV stanovilo jednotkové náklady. Bližší specifikace je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.

IV.

Ochrana osobních údajů

1. Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje účastníků školení (zaměstnanců zapojeného subjektu) v rozsahu vymezeném v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
2. Osobní údaje je příjemce oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci projektu.



3. Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s účinnými právními předpisy, a to zejména takto:
- a) osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány alespoň po dobu deseti let od ukončení realizace projektu;
 - b) osobní údaje v elektronické podobě budou zpracovávány v IS ESF 2014+, jehož správcem je Ministerstvo práce a sociálních věcí; poskytovatel příjemci za účelem vložení osobních údajů zajistí přístupová hesla do IS ESF 2014+;
 - c) přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní příjemce pouze poskytovateli dotace, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu projektu;
 - d) zaměstnanci příjemce, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou příjemcem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle účinných právních předpisů.

V.

Monitorování a kontrola projektu

1. Příjemce je povinen předávat MPSV údaje nezbytné k průběžnému sledování přínosů projektu (monitorování projektu) a to zejména prostřednictvím předkládání zpráv o realizaci projektu. Odpovídá za realizaci projektu po stránce administrativní, organizační i finanční.
2. Příjemce vybírá poskytovatele vzdělávacích služeb dle specifikace zapojeného subjektu a v souladu s pravidly pro zadávání zakázek, jež jsou stanovena v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
3. Příjemce zajišťuje komunikaci s poskytovatelem dotace i poskytovateli vzdělávacích služeb. Domlouvá místa a termíny školení na základě požadavků zapojeného subjektu a termínů uvedených v aktuálně platném Plánu aktivit.
4. Zapojený subjekt bude příjemci pravidelně poskytovat plán aktivit na období 1 kalendářního měsíce. Plán aktivit je nutné předložit nejpozději v polovině kalendářního měsíce, který předchází kalendářnímu měsíci, ve kterém probíhá realizace vzdělávání. Zapojený subjekt je povinen dodržovat účinné právní předpisy, zejména předpisy EU a ČR, podmínky a pravidla OPZ a dále pokyny příjemce směřující k realizaci projektu v souladu s jeho účelem. Zapojený subjekt není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této smlouvy, financovat z jiných prostředků rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů. Zapojený subjekt je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu.
5. Případné změny termínů či míst školení (či zrušení) je zapojený subjekt povinen nahlásit poskytovateli školení s minimálně týdenním předstihem před datem školení, uvedeném v plánu aktivit. Výjimku představuje situace, kdy nekonání aktivity zapříčinily okolnosti, které příjemce ani zapojený subjekt nemohly ovlivnit ani předvídat.
6. Zapojený subjekt bude příjemci průběžně poskytovat prezenční listiny za uskutečněná školení, a to vždy nejpozději do 5 dnů následujících po skončení měsíce, kdy byla školení realizována.
7. Zapojený subjekt je povinen poskytnout příjemci kopie pracovních smluv a dohod o pracovní činnosti všech zaměstnanců, kteří se zapojí do projektu, a to nejpozději ke dni, kdy se tito zaměstnanci zúčastní některé z projektových aktivit. Z poskytnuté smlouvy musí být dále patrné, že pracovní vztah trval v době zapojení podpořené osoby do projektu.
8. Zapojený subjekt je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout



oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel (MPSV), orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

9. Zapojený subjekt se zavazuje uhradit příjemci náhradu případných sankcí udělených příjemci poskytovatelem dotace v souvislosti s porušením jakékoliv zákonné nebo smluvní povinnosti zapojeného subjektu.

VI.

Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech a každá smluvní strana obdrží její jedno vyhotovení. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran a uzavírá se na dobu určitou do doby ukončení realizace projektu. Příjemce je oprávněn odstoupit bez jakýchkoli sankcí od této smlouvy v případě, že zapojený subjekt opakovaně porušuje jakoukoliv zákonnou nebo smluvní povinnost a zapojený subjekt nesjednal nápravu ani ve lhůtě k nápravě poskytnuté příjemcem.
2. Jakékoli změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně formou číslovaných dodatků a schváleny podpisem obou stran. Všechny spory, které vzniknou z této smlouvy nebo v souvislosti s ní a které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecnými soudy v souladu s ustanoveními zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu. Smluvní strany se dohodly dle § 89a občanského soudního řádu na místně příslušném soudu dle sídla příjemce. Smluvní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Zástupci smluvních stran prohlašují, že se s obsahem smlouvy před jejím podpisem seznámili, že s ní bezvýhradně souhlasí, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
4. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha:

Příloha č. 1 Tabulka vzdělávacích kurzů



**Příloha č. 1 ke Smlouvě o zapojení do projektu
Vzdělávání členů v KHK v PK (CZ.03.1.52/0.0/0.0/19_110/0010869)**

Tabulka vzdělávacích kurzů

Firma: **Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.**

kategorie jednotky	cena jednotky	Téma školení	osob/ skupina	hodin kurz	počet jednotek	cena za seminář (dle jednotkových nákladů)
Jazykové vzdělávání	230,00 Kč	Anglický jazyk 1A1	4	144	576	132 480,00 Kč
Jazykové vzdělávání	230,00 Kč	Anglický jazyk 2A1	5	144	720	165 600,00 Kč
Měkké a manažerské dovednosti	593,00 Kč	Leadership	10	8	80	47 440,00 Kč
Měkké a manažerské dovednosti	593,00 Kč	Stres a jeho odstraňování	10	8	80	47 440,00 Kč
Měkké a manažerské dovednosti	593,00 Kč	Typologie osobnosti	10	8	80	47 440,00 Kč
Měkké a manažerské dovednosti	593,00 Kč	Komunikace v obtížných situacích	10	8	80	47 440,00 Kč
Měkké a manažerské dovednosti	593,00 Kč	Mistr manažer	10	8	80	47 440,00 Kč
Měkké a manažerské dovednosti	593,00 Kč	Vedení zaměstnanců	10	8	80	47 440,00 Kč
Celkem de minimis						582 720,00 Kč