

Smlouva o zajištění strážní služby

Smluvní strany:

Česká republika - Úřad práce České republiky

sídlo Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

zastupuje: Mgr. Renata Malichová, MSc., ředitelka Krajské pobočky ÚP ČR v Příbrami

IČO: 72496991

kontaktní a fakturační adresa: Náměstí T. G. Masaryka 145, 261 01 Příbram 1

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxx

ID datové schránky: k7rzpxf

Dále jen „objednatel“

K2S Facility, spol. s r.o.

sídlo: Průmyslová 566/5, 108 00 Praha 10 - Malešice

zastupuje: Kateřina Svitáková, jednatelka společnosti

IČO: 04561325

kontaktní a fakturační adresa: Průmyslová 566/5, 108 00 Praha 10 - Malešice

bankovní spojení: ČSOB a.s.

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxx

ID datové schránky: 4xdb9b

Dále jen „poskytovatel“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), na základě výsledku výběrového řízení pro veřejnou zakázku „**Strážní služba pro Krajskou pobočku ÚP ČR v Příbrami – Kladno 3**“ (dále jen „smlouva“), kterou se poskytovatel zavazuje provést předmět smlouvy specifikovaný v článku I. této smlouvy a objednatel za kompletní a řádně provedený předmět smlouvy zaplatit cenu podle článku III. této smlouvy, a to za podmínek dále v této smlouvě uvedených.

Článek I.

Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této veřejné zakázky je zajištění strážní služby spočívající v bezpečnostní ostraze a bezpečnostním monitoringu v objektu Úřadu práce ČR, kontaktního pracoviště Kladno (dále také jen „objekt“). V objektu je provozována činnost úřadu práce (zaměstnanost, nepojistné sociální dávky atd.).
- 1.2 **Bezpečnostní ostrahou** se rozumí zajištění fyzického výkonu ostrahy a ochrany osob a majetku během provozní doby objektu, a to vždy v pracovní dny takto:
 - zahájení služby: v 6.00 hod.
 - ukončení služby: pondělí a středa v 18.00 hod.
úterý, čtvrtek a pátek v 16.00 hod.
- 1.3 Součástí bezpečnostní ostrahy zejména je:
 - odemykání objektu, včetně deaktivace elektronického zabezpečovacího systému;
 - kontrolní prohlídka objektu s případným rozsvícením chodeb a schodišť;
 - kontrola venkovních prostor a otevření vrat do průjezdu;
 - prvotní zprůchodnění přístupových cest a vstupů např. od sněhu apod.;
 - fyzická ostraha a ochrana objektu (vnitřní i vnější) vč. přilehlých venkovních ploch;
 - ochrana objektu v případě mimořádných a havarijních situací;

- ochrana zaměstnanců objednatele, případně dalších osob (klienti objednatele);
- vnitřní a vnější kontrola objektu formou nepravidelných pochůzek;
- zajistit součinnost se složkami integrovaného záchranného systému Policie ČR, městské policie, hasičského záchranného sboru, lékařské zdravotnické služby apod.;
- kontrola uzavření oken a uzamčení jednotlivých kanceláří a ostatních místností před uzavřením objektu;
- kontrola neprotékání vody na všech WC;
- shromáždění a uložení klíčů od zaměstnanců úklidu;
- kontrola uzavření vnějších přístupů a vjezdů do objektu a řádná aktivace elektronického zabezpečovacího systému.

1.4 **Bezpečnostním monitoringem** se rozumí zajištění ochrany a kontroly objektu prostřednictvím „pultu centrální ochrany“ (dále také jen „PCO“) prováděné mimo uvedenou provozní dobu objektu (bod 1.2 této smlouvy) a ve dnech pracovního volna (soboty, neděle a státem uznané svátky).

1.5 Součástí bezpečnostního monitoringu zejména je:

- zajištění nepřetržitého napojení objektu na PCO prostřednictvím instalovaného elektronického zabezpečovacího systému (dále také jen „EZS“) objednatele;
- výjezd min. dvou pověřených zaměstnanců poskytovatele (zásahová jednotka) do objektu s dojezdem nejpozději do 15 minut od přijetí poplašného signálu z objektu na PCO;
- odemknutí, odkódování, zkontrolování objektu, zakódování a uzamčení objektu;
- informování objednatele o výjezdu, a to nejpozději do 24 hodin v písemné podobě (písemnou podobou se rozumí i emailová forma);
- provedení zápisu o události;
- v případě narušení objektu (rozbité okno, dveře, atd.) nebo poruchy EZS – zajištění fyzické bezpečnostní ostrahy objektu až do příchodu oprávněné osoby nebo odstranění závady (oprava dveří, okna nebo čidla atd.);
- „patrolování“ objektu na žádost objednatele po dobu nezbytně nutnou.

1.6 Objednatel se zavazuje k součinnosti nezbytné k plnění závazků poskytovatele vyplývajících z této smlouvy.

1.7 Režim odmykání objektu vč. předávání klíčů objektu objednatele, bude dohodnut samostatným zápisem mezi odpovědnými zástupci smluvních stran.

Článek II.

Doba a místo plnění

2.1 Plnění předmětu smlouvy bude zahájeno dne 1. 11. 2020.

2.2 Místem plnění je Úřad práce ČR - Kontaktní pracoviště Kladno, Dukelských hrdinů 1372, 272 01 Kladno.

Článek III.

Cena a platební podmínky

3.1. Objednatel se touto smlouvou zavazuje poskytovateli zaplatit měsíční smluvní cenu ve výši:

Cena bez DPH:	19 891,00 Kč
DPH:	4 177,11 Kč
Cena včetně DPH:	24 068,11 Kč

3.2. Pokud budou služby poskytnuty jen po část měsíce, hradí se poměrná část ceny.

- 3.3. Smluvní cena uvedená v bodu 3.1 zahrnuje veškeré plnění uvedené v článku I. této smlouvy a je konečná a nepřekročitelná. Tuto cenu je možné překročit výhradně v případech specifikovaných v bodu 3.4 této smlouvy. Dále je cenu možno překročit pouze při změně zákonné sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně sazby DPH.
- 3.4. Smluvní cenu uvedenou v bodu 3.1 lze překročit v případě:
- a) Šestého a každého následujícího výjezdu zásahové jednotky v daném měsíci na základě poplašného signálu z objektu na PCO podle bodu 1.5 této smlouvy. Každý takový výjezd bude fakturován extra za každou jednotlivou započatou hodinu, a to ve výši 500 Kč bez DPH.
 - b) Patrolování objektu na žádost objednatele podle bodu 1.5 této smlouvy. Každá tato služba bude fakturována extra za každou jednotlivou započatou hodinu, a to ve výši 300 Kč bez DPH.
- 3.5. Sjednané měsíční platby budou objednatelem uhrazeny na základě daňových dokladů - faktur, které bude poskytovatel vystavovat 1x do měsíce. Splatnost všech faktur bude 30 dnů ode dne doručení faktury.
- 3.6. Poskytovatel je povinen vystavit fakturu vždy nejpozději do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci uskutečněného plnění z této smlouvy.
- 3.7. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktur zaplatí objednatel poskytovateli pouze úrok z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Žádné další sankce a pokuty nejsou stanoveny.
- 3.8. Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 3.9. Fakturu zašle poskytovatel na adresu:
- Úřad práce ČR – Krajská pobočka v Příbrami**
Náměstí T.G. Masaryka 145
261 01 Příbram
- 3.10. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti a lhůta běží znovu ode dne doručení opravené nebo nové faktury objednateli.

Článek IV.

Povinnosti a oprávnění smluvních stran

4.1. Poskytovatel je povinen:

- a) provádět sjednané činnosti ve sjednaném rozsahu, kvalitě a včas, realizovat pracovní úkony dle smlouvy za použití vlastních technických prostředků a vybavení, při plnění povinností dle této smlouvy postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění smlouvy; je vázán odůvodněnými pokyny objednatele;
- b) při plnění závazků z této smlouvy provést nutná opatření proti vzniku požáru, havárie elektřiny, případně vodovodního řádu a zabezpečit veškeré své činnosti tak, aby byly vždy dodržovány předpisy BOZP, hygieny práce, protipožární ochrany a ochrany životního prostředí, a to na všech místech, kde bude plnění dle této smlouvy realizovat;
- c) zajistit pro plnění této smlouvy kvalifikovaný pracovní tým v dostatečném rozsahu; jednotlivé činnosti dle této smlouvy je poskytovatel povinen zajišťovat výlučně svými zaměstnanci, nebo osobami, které jsou vůči němu v obdobném jako zaměstnaneckém poměru (dále jen jako „výkonní pracovníci“). Poskytovatel je povinen každého z výkonných pracovníků zaškolit, řádně poučit o náplni práce a rozsahu prováděné práce v objektu

objednatele, o podmínkách BOZP a PO a v dostatečném rozsahu je seznámit s konkrétními vnitřními předpisy objednatele;

- d) zajistit, aby veškeré pomůcky a prostředky k provádění pracovních úkonů byly uschovávány pouze na místech k tomu objednatelem určených;
- e) proškolit výkonné pracovníky o nedotknutelnosti věcí objednatele. Poskytovatel ani jeho výkonní pracovníci nesmí prohlížet písemné doklady, které jsou uloženy ve střežených prostorách;
- f) zajistit, aby plněním povinností dle této smlouvy nenarušoval provoz a výkon činnosti objednatele; při plnění povinností a závazků z této smlouvy je poskytovatel povinen koordinovat provádění jednotlivých pracovních úkonů s provozem a plněním úkolů objednatele;
- g) pravidelný výkon služby provádět v denních časech dle bodu 1.2 této smlouvy. Provést v každém pracovním dni kontrolu výsledků plnění výkonu služby dle této smlouvy, včetně kontroly stavu a uschování pracovních pomůcek a prostředků;
- h) každého z výkonných pracovníků podílejících se na realizaci plnění dle této smlouvy na vlastní náklady vybavit firemním stejnokrojem a identifikačním štítkem (s uvedením jména a příjmení výkonného pracovníka a označením firmy poskytovatele) a zajistit, aby výkonní pracovníci prováděli výkon služby výhradně ve firemním stejnokroji označeném identifikačním štítkem;
- i) každého z výkonných pracovníků podílejících se na realizaci plnění dle této smlouvy na vlastní náklady vybavit technickými prostředky: mobilním telefonem, rychlopouty a tonfou;
- j) chránit majetek objednatele, přičemž poskytovatel nese plnou odpovědnost za veškeré škody, které vznikly z jeho činnosti v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, a to jak za škody na majetku, tak i na zdraví;
- k) mít po celou dobu účinnosti této smlouvy uzavřenu platnou pojistnou smlouvu na náhradu škody způsobené svojí provozní činností třetí osobě s pojistným plněním ve výši minimálně 2 mil. Kč.

4.2. **Objednatel je povinen:**

- a) seznámit poskytovatele s požadavky na dodržování zvláštních organizačních pokynů, pokud je požaduje. Poskytovatel stvrdí písemně, že byl se zvláštními pokyny objednatele seznámen a od té doby je povinen je dodržovat a poučit o jejich dodržování i výkonné pracovníky;
- b) umožnit výkonným pracovníkům poskytovatele vstup do objektů a prostor objednatele a na jednotlivá pracoviště za podmínek uvedených v této smlouvě;
- c) určit osoby odpovědné za vzájemný kontakt s poskytovatelem, zabezpečování povinností objednatele, kontrolu a přejímání služeb předmětu plnění a udílení pokynů výkonným pracovníkům poskytovatele;
- d) poskytnout poskytovateli bezúplatně veškeré energie v rozsahu nutném pro provádění předmětné služby dle této smlouvy a poskytnout výkonným pracovníkům místnost pro uložení osobních potřeb v době výkonu služby;
- e) seznámit poskytovatele s vnitřními předpisy objednatele stanovujícími provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců v prostorách objednatele.

4.3. Poskytovatel se v souvislosti s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (GDPR) zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech osobních údajích, se kterými by mohl přijít do styku v souvislosti s plněním této Smlouvy. Poskytovatel se zejména zavazuje:

- nesdělovat nebo nezpřístupňovat osobní údaje třetím stranám bez předchozího vědomí objednatele,
- zajistit, že jeho zaměstnanci a další osoby, které přijdou do styku s osobními údaji v souvislosti s plněním Smlouvy, budou zavázáni povinností mlčenlivosti ve stejném

rozsahu, v jakém je mlčenlivostí vázán on sám, a aby tato povinnost mlčenlivosti trvala i po skončení jejich zaměstnání nebo provádění prací (minimálně po dobu 1 roku),

- zajistit, aby osoby, které se budou podílet na plnění Smlouvy, při styku nebo nakládání s osobními údaji nepořizovaly kopie osobních údajů bez předchozího písemného souhlasu objednatele a aby jejich činností nebo opomenutím nedošlo k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě či pozměnění osobních údajů, nebo k jejich neoprávněnému zpřístupnění třetím osobám.

4.4. Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu plnění poskytovatele, a to zejména kontrolu jakosti a rozsahu poskytovatelem uskutečněného plnění. Za tímto účelem je pověřený zaměstnanec objednatele oprávněn provádět prohlídky prostor před započatím provádění výkonu služby, v jeho průběhu i po skončení. Případné zjištěné nedostatky budou neprodleně oznámeny odpovědnému zástupci poskytovatele.

Článek V.

Odpovědnost za vady

- 5.1. Poskytovatel odpovídá objednateli za vady poskytnutého plnění a zavazuje se je neprodleně odstranit, a to i v případě, že na ně nebyl výslovně objednatelem upozorněn, zjistí-li je vlastní kontrolní činnost.
- 5.2. Reklamací vadného plnění je objednatel povinen uplatnit u poskytovatele bezodkladně po jeho zjištění. Reklamační zpráva bude obsahovat minimálně tyto údaje:
 - a) datum a čas zjištění vadného plnění,
 - b) přesné označení místa, kde bylo vadné plnění zjištěno,
 - c) jméno zaměstnance poskytovatele, který výkon služby prováděl,
 - d) návrh řešení a termín odstranění zjištěných nedostatků.
- 5.3. Poskytovatel je povinen reklamované vady plnění bezodkladně na vlastní náklady odstranit a provést opatření, která povedou k nápravě reklamovaného plnění.

Článek VI.

Náhrada škody a smluvní pokuty

- 6.1. V případě, že poskytovatel neprovede sjednaný výkon služby nebo jeho část ve sjednaných lhůtách, nebudou mu neprovedené práce uhrazeny.
- 6.2. Objednatel a poskytovatel mají vůči sobě vzájemnou povinnost ohlašovat si vznik škody související s touto smlouvou a společně projednat její rozsah a výši.
- 6.3. Poruší-li smluvní strana povinnost z této smlouvy, nahradí škodu z toho vzniklou druhé smluvní straně dle § 2913 a násl. občanského zákoníku.
- 6.4. Jakýkoliv vzniklý případ dle předchozích bodů tohoto článku smlouvy bude vždy projednán na společném jednání, a to zástupci obou smluvních stran do tří dnů od jeho vzniku.
- 6.5. Poskytovatel se zavazuje ke smluvní pokutě za porušení povinností vyplývajících z této smlouvy ve výši 10 % z měsíční smluvní ceny podle bodu 3.1 této smlouvy; tato smluvní pokuta může být opakovaná.
- 6.6. Poskytovatel se zavazuje ke smluvní pokutě za závažné porušení povinností vyplývajících z této smlouvy ve výši 50 % z měsíční smluvní ceny podle bodu 3.1 této smlouvy; závažným porušením povinností vyplývajících z této smlouvy se rozumí absolutní neprovádění předmětu plnění, tj. situace, kdy poskytovatel bez účinnosti řádného ukončení této smlouvy zcela přestane zajišťovat strážní službu v rozsahu této smlouvy.

- 6.7. Smluvní pokutu je povinen poskytovatel uhradit do 30 dnů po písemné výzvě objednatele.
- 6.8. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok objednatele na náhradu škody v částce převyšující hodnotu smluvní pokuty.
- 6.9. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce poskytovatele, tj. zejména proti nároku na zaplacení platby za předmět plnění.

Článek VII.

Doba trvání smlouvy

- 7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 10. 2022, přičemž nabývá platnosti dnem připojení podpisu druhé smluvní strany a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2. Platnost této smlouvy lze kdykoliv ukončit dohodou smluvních stran nebo výpovědí jedné ze stran bez udání důvodu, přičemž výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé straně.
- 7.3. Objednatel je též oprávněn písemně od této Smlouvy odstoupit, a to v případě závažného porušení povinnosti poskytovatele (bod 6.6 této smlouvy); smlouva je ukončena doručením odstoupení druhé straně.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

- 8.1. Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 8.2. Jakékoliv změny této smlouvy jsou možné pouze po vzájemné dohodě smluvních stran formou písemného dodatku vlastnoručně podepsaného oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 8.3. Smluvní strany se zavazují řešit všechny spory, které by v budoucnu mohly vzniknout z plnění na základě této smlouvy, smírnou cestou.
- 8.4. V případě nemožnosti řešit spor smírnou cestou podle předchozího bodu, podléhá řešení takového sporu místně příslušnému českému soudu a zároveň je vyloučeno použití rozhodčího řízení.
- 8.5. Pokud se některá část smlouvy stane neplatnou nebo neúčinnou, není tím dotčena platnost nebo účinnost ostatních částí smlouvy.
- 8.6. Žádná ze smluvních stran není oprávněna postoupit práva, povinnosti a závazky smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího souhlasu druhé smluvní strany.
- 8.7. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a tato je sepsána podle jejich pravé a skutečné vůle, srozumitelně a určitě, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

8.8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží jeden a objednatel dva výtisky.

V Praze , dne 2. 9. 2020

V Příbrami, dne 7. 9. 2020

za poskytovatele:

za objednatele:

.....
Kateřina Svitáková
jednatelka společnosti

.....
Mgr. Renata Malichová, MSc.
ředitelka Krajské pobočky ÚP ČR v Příbrami