



8303/20

FOND VYSOČINY

PROGRAM „MARKETING V CESTOVNÍM RUCHU 2020“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV02788.0010

Čl. 1 **Smluvní strany**

Kraj Vysočina

se sídlem:

IČO:

zastoupený:

k podpisu smlouvy pověřena:

(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení:

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

70890749

MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje

Ing. Jana Fischerová, CSc., náměstkyně hejtmána

Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050005211/6800

a

Koruna Vysočiny, z.s.

se sídlem:

IČO:

zastoupený:

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení:

Příční 405, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem

04415868

Ing. Martinem Mrkosem, ACCA, předsedou spolku

Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 115-1313450277/0100

Čl. 2 **Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „MARKETING V CESTOVNÍM RUCHU 2020“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 **Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 200 000 Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	250 000 Kč
Výše dotace v Kč	200 000 Kč
Výše dotace v %	80 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	20 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	50 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 20%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných

poskytovatelů nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (*Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1*).

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Případné nevyužité prostředky budou vráceny nejpozději do 30. 4. 2021 na účet Kraje č. 4050005211/6800, včetně uvedení variabilního symbolu dle této smlouvy. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v čl. 13 odst. 3 této smlouvy.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 16. 6. 2020, nejpozději však do 31. 3. 2021. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na publicitu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, ...),
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platy zaměstnanců v pracovním poměru vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem přímo se podílejících na přípravě propagace (marketingové kampaně),

- b) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem přímo se podílejících na přípravě propagace (mediální kampaně),
 - c) nákup služeb (realizace marketingové kampaně, příp. i její příprava).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3 této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02788.0010**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,

- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 30. 4. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit na výstupech projektu typu prezentací, internetových stránek, článků či jiných využitých marketingových nástrojů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2 bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu.

- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Ivona Hájková, tel.: 564 602 534, e-mail: hajkova.ivona@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou

stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 11. 8. 2020 usnesením č. 1486/24/2020/RK.

V Jihlavě dne 03-09-2020

V BŘETŘEVĚ N. P. dne 31. 8. 2020



Ing. Jana Fischerová, CSc.
náměstkyně hejtmana


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

62



Ing. Martin Mrkos, ACCA
předseda spolku

MĚSTO ŽDÁR NAD SÁZAVOU
① Žižkova 227 / 1
ŽDÁR NAD SÁZAVOU
PSČ 591 31

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02788-0010
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02788-16_07_20-37
Název programu	MARKETING V CESTOVNÍM RUCHU 2020
Název projektu	MARKETING V CESTOVNÍM RUCHU 2020
Identifikační údaje žadatele	IČO: 04415868
	Přesný název: Koruna Vysočiny, z.s.
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: Příční 405
	Obec: Bystřice nad Pernštejnem
	PSČ: 59301
	Sídlo pošty: Bystřice nad Pernštejnem
	Název banky: Komerční banka, a.s.
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Číslo účtu: 115-1313450277/0100
	Titul: Ing.
	Jméno: Martin
	Příjmení: Mrkos
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Funkce: Předseda spolku
	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno:	Olga
	Příjmení:	Königová
	Email:	kancelar@korunavysociny.cz
	Tel.:	776308072
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	
	IČO:	
	Název banky:	
	Číslo účtu:	
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Naše žádost o podporu marketingových aktivit se vztahuje na celé území certifikované destinace Koruny Vysočiny, z.s. Koruna Vysočiny se skládá z ORP: Žďár nad Sázavou, Nové Město na Moravě, Bystřice nad Pernštejnem.	
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Dosah pandemie covid-19 významně poznamenal cestovní ruch i v naší oblasti. V návaznosti na pandemii covid-19 je naším cílem podpořit regionální ekonomiku a oživit cestovní ruch v regionu. Z toho důvodu jsme připravili zcela nové produkty v cestovním ruchu, které rozšíří nabídku v našem regionu, zvýší tím jeho atraktivitu a zlepší konkurenceschopnost. Prostřednictvím plánovaných marketingových aktivit chceme dosáhnout eliminace ekonomického dopadu na cestovní ruch. Dále pak produkty jsou kombinovány tak, abychom každé cílové skupině nabídli něco nového a taky abychom podpořili cestovní ruch i mimo sezónu. Dalším cílem marketingových aktivit jednotlivých produktů je rozložit návštěvnost z předimenzovaných oblastí, podpořit individuální a kongresovou turistiku. Marketingovými aktivitami tak chceme zvýšit počet přenocování a to zejména díky nabídce nových produktů, které vytváří program na více dní. Marketingovými aktivitami chceme oslovit cílové skupiny na jiných platformách, než jsme doposud používali.	

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

V rámci dotačního programu Marketing budeme veškeré marketingové aktivity směřovat na podporu vzniklých produktů v cestovním ruchu. Patří sem:

1. Putování za sochami Michala Olšiaka
2. Instagramová stezka Koruny Vysočiny
3. Koruna Vysočiny sklářská

Obsahem projektu jsou marketingové aktivity/marketingová kampaň nově vytvořených produktů v oblasti cestovního ruchu:

Putování za sochami Michala Olšiaka

- grafické práce, texty a korektury, pořízení mapových podkladů a tisk propagačního materiálu průkazky: tyto průkazky budou veřejně dostupné u všech ubytovatelích v destinaci, dále na TIC v kraji Vysočiny a budou sloužit k propagaci. I z toho důvodu je součástí turistická mapa. Materiál bude použit na veletrhu a jiných promo akcích Koruny Vysočiny. Počet kusů: 10000

- Výroba promo předmětů, které budeme rozdávát na promo akcích. Výroba odznaku se sochami Michala Olšiaka a pexesa se sochami Michala Olšiaka. Počet kusů: 1500

- Výroba a tisk velkoplošných bannerů i plakátů a jejich úprava pro různé formy použití.

- Pronajmutí míst na umístění velkoplošných bannerů. Počet: 1

- Online marketingové aktivity (Facebooková a Instagramová placená kampaň, PPC reklama, SEO analýza pro daný produkt, SEO optimalizace textů na web)

- Grafické práce při tvorbě bannerů k PPC kampani
- PR články v tištěných a elektronických médiích, texty a korektury, grafika, poplatky za zveřejnění.

Předpokládaný počet 2x.

- Mzdové náklady na realizaci marketingových aktivit spojených s produktem. (Příprava podkladů, vklad na sociální sítě, jejich zpráva a administrace - Facebookové a instagramové příspěvky v rámci profilu Koruna Vysočiny) Předpokládaný rozsah na tento produkt 10 hodin.

Instagramová stezka Koruny Vysočiny

- Grafika, texty a jazykové korektury, pořízení mapových podkladů a tisk obecného propagačního letáku, jehož součástí bude i mapa a který bude volně k dispozici na TIC a distribuován na veletrzích a promo akcích Koruny Vysočiny. Počet kusů: 5000

- Výroba velkoplošných bannerů i plakátů a jejich úprava pro různé formy použití, včetně její grafické přípravy

- Pronajmutí míst na umístění velkoplošných bannerů: 1 ks

- Fotografie, které budou použity na propagaci produktu (například příspěvky na Facebook a Instagram, fotografie pro výrobu bannerů pro PPC reklamu, či k podkladům pro tištěné propagační materiály a reklamu).

4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Cílové skupiny, které chceme v rámci marketingových aktivit oslovit jsou: rodiny s dětmi, prarodiče s dětmi, mladí aktivní lidé ve věku od 22 – 35 let, senioři, firemní klientela				
5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	Realizace jednotlivých marketingových aktivit bude od podpisu smlouvy do 31.3.2021, tak abychom podpořili cestovní ruch i mimo letní sezonu, tedy podzim a zimu 2020.				
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i>	Realizovat všechny aktivity výše popsané bude ředitelka Koruny Vysočiny, paní Königová. S podáním žádostí má zkušenosti před 15 lety, kdy žádala z Fondu Vysočiny pro svého bývalého zaměstnavatele. Jako realizátor podobných akcí má bohaté zkušenosti. Jednak byla spoluzakladatelkou kulturního programu Bystřické léto, dále jako šéf marketingu pro nadnárodní společnost má letité zkušenosti s propagací a marketingem. Část prací bude provedena dodavatelsky a část vlastními pracovníky (HPP, DPP)				
7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	250 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	200 000	Kč	80,00	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	200 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	50 000	Kč	20,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	50 000	Kč	100,00	%
8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1. ledna do 31. prosince.

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- Kopie dokladu o právní subjektivitě
- Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.

V Bystřici nad Pernštejnem dne 15.7.2020

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

V rámci dotačního programu Marketing budeme veškeré marketingové aktivity směřovat na podporu vzniklých produktů v cestovním ruchu. Patří sem:

1. Putování za sochami Michala Olšiaka
2. Instagramová stezka Koruny Vysočiny
3. Koruna Vysočiny sklářská

Obsahem projektu jsou marketingové aktivity/marketingová kampaň nově vytvořených produktů v oblasti cestovního ruchu:

Putování za sochami Michala Olšiaka

- grafické práce, texty a korektury, pořízení mapových podkladů a tisk propagačního materiálu
průkazky: tyto průkazky budou veřejně dostupné u všech ubytovatelích v destinaci, dále na TIC v kraji Vysočiny a budou sloužit k propagaci. I z toho důvodu je součástí turistická mapa. Materiál bude použit na veletrhu a jiných promo akcích Koruny Vysočiny. Počet kusů: 10000
- Výroba promo předmětů, které budeme rozdávat na promo akcích. Výroba odznaku se sochami Michala Olšiaka a pexesa se sochami Michala Olšiaka. Počet kusů: 1500
- Výroba a tisk velkoplošných bannerů i plakátů a jejich úprava pro různé formy použití.
- Pronajmutí míst na umístění velkoplošných bannerů. Počet: 1
- Online marketingové aktivity (Facebooková a Instagramová placená kampaň, PPC reklama, SEO analýza pro daný produkt, SEO optimalizace textů na web)
- Grafické práce při tvorbě bannerů k PPC kampani
- PR články v tištěných a elektronických médiích, texty a korektury, grafika, poplatek za zveřejnění. Předpokládaný počet 2x.
- Mzdové náklady na realizaci marketingových aktivit spojených s produktem. (Příprava podkladů, vklad na sociální sítě, jejich zpráva a administrace - Facebookové a instagramové příspěvky v rámci profilu Koruna Vysočiny) Předpokládaný rozsah na tento produkt 10 hodin.

Instagramová stezka Koruny Vysočiny

- Grafika, texty a jazykové korektury, pořízení mapových podkladů a tisk obecného propagačního letáku, jehož součástí bude i mapa a který bude volně k dispozici na TIC a distribuován na veletrzích a promo akcích Koruny Vysočiny. Počet kusů: 5000
- Výroba velkoplošných bannerů i plakátů a jejich úprava pro různé formy použití, včetně její grafické přípravy
- Pronajmutí míst na umístění velkoplošných bannerů: 1 ks
- Fotografie, které budou použity na propagaci produktu (například příspěvky na Facebook a Instagram, fotografie pro výrobu bannerů pro PPC reklamu, či k podkladům pro tištěné propagační materiály a reklamu). Předpokládaný počet fotografií 30.

- Online marketingové aktivity (Facebooková a Instagramová placená kampaň, PPC reklama, SEO analýza pro daný produkt, SEO optimalizace textů na psaní na blog a web)
- Grafické práce při tvorbě bannerů k PPC kampani
- PR články v tištěných a elektronických médiích, texty a korektury, grafika, poplatek za zveřejnění. Předpokládaný počet 2x.
- Implementace a propojení produktu Instagramová stezka na webové stránky. (mikrostránka)
- Mzdové náklady na realizaci marketingových aktivit spojených s produktem. (Příprava podkladů, vklad na sociální sítě, jejich zpráva a administrace - Facebookové a instagramové příspěvky v rámci profilu Koruna Vysočiny) Předpokládaný rozsah na tento produkt 20 hodin.

Koruna Vysočiny sklářská

- Grafika, textová a jazyková korektura, pořízení mapových podkladů a tisk obecného propagačního letáku, jehož součástí bude i mapa a který bude volně k dispozici na TIC a distribuován na veletrzích a promo akcích Koruny Vysočiny. Počet kusů: 5000
- Fotografie, které budou použity na propagaci produktu (například příspěvky na FB, bannerech či tištěné reklamě) Počet kusů 20.
- Grafické práce při tvorbě bannerů k PPC kampani
- Online marketingové aktivity (Facebooková a Instagramová placená kampaň, PPC reklama, SEO analýza pro daný produkt, SEO optimalizace textů na web)
- PR články v tištěných a elektronických médiích, texty a korektury, grafika, poplatek za zveřejnění. Předpokládaný počet 2x.
- Výroba velkoplošných bannerů i plakátů a jejich úprava pro různé formy použití, včetně její grafické přípravy
- Pronajmutí míst na umístění velkoplošných bannerů: 1 ks
- Mzdové náklady na realizaci marketingových aktivit spojených s produktem, odhad předpokládaných prací 20 hodin. (Příprava podkladů, vklad na sociální sítě, jejich zpráva a administrace - Facebookové a instagramové příspěvky v rámci profilu Koruna Vysočiny.)

Vysočina

Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733



KUJIXP1F3E57

RŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

Datum podání: 17.07.2020 08:00:01	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: MARKETING V CESTOVNÍM RUCHU 2020 - Koruna Vysočiny	Identifikátor el. podání: KUJI0C29NSFE
Poznámka:	Předmět: MARKETING V CESTOVNÍM RUCHU 2020 - Koruna Vysočiny
Odesílatel: Koruna Vysočiny, z.s., Příční 405, 59301 Bystřice nad Pernštejnem	Datum doručení: 17.07.2020 08:00:01
ID DS odes.: vxqciz3	Datum stažení: 17.07.2020 09:06:52
Počet příloh dokumentu: 2	Stav el.podání: Podáno
Seznam el. souborů: formulatm_250_2000sb_pravnicke_osoby_mim_o_obce_5.doc; vypis_911189.pdf; zadosťdotace.pdf	Datum zpracování: 17.07.2020 09:12:21
Přiděleno: Odbor regionál. rozvoje	Zpracoval: Petreková Iva, Refo_POD,VYP
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Ověřeno
	Ověření: OK
	Datum ověření: 17.07.2020 09:12:21
	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	