



Smlouva o zajištění výkonu činností koordinátora BOZP

8297/20

uzavřená v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozd. předpisů (dále jen „občanský zákoník“) na akci

BOZP – SPŠ a SOU Pelhřimov – Růžová, stavební úpravy auly včetně jejího zázemí

I. Smluvní strany

Objednatel: Kraj Vysočina
se sídlem: Jihlava, Žižkova 57/1882, PSČ 587 33
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje, k podpisu smlouvy pověřen Ing. Martin Kukla, náměstek hejtmána kraje pro oblast ekonomiky a majetku
zástupce pro věci smluvní: MUDr. Jiří Běhounek, Ing. Martin Kukla
zástupci pro věci technické: Ing. Josef Kadlec, Ing. Eduard Jozífek
odbor majetkový KrÚ Kraje Vysočina
tel.: 564 602 362, 602 337 641, 724 650 132
IČO: 708 90 749
bankovní spojení : Sberbank CZ, a.s.
číslo účtu: 4050005000/6800
(dále jen „zadavatel stavby“)

Dodavatel: PREPO-TEAM s.r.o.
se sídlem: Liboměřice 30, 538 21 Slatiňany
zastoupený: Jaroslavem Němečkem, jednatelem
Osvědčení o odborné způsobilosti (ev. číslo) TACZ/054/KOO/2019
tel./e-mail: 603 179 463
IČO: 259 54 580
DIČ: CZ25954580
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 43-2872990207/0100
zápis v OR: Krajský soud v Hradci králové
(dále jen „koordinátor“)
uzavírají podle § 1746 odst. 2 občanského zákoníku tuto smlouvu:

II. Úvodní ustanovení

Podpisem této smlouvy se koordinátor zavazuje pro zadavatele stavby „SPŠ a SOU Pelhřimov – Růžová, stavební úpravy auly včetně jejího zázemí“ zajistit záležitosti specifikované v čl. III této smlouvy. Současně se zadavatel stavby zavazuje při uskutečnění činností dle článku III. této smlouvy koordinátorovi zaplatit úplatu dle čl. IV této smlouvy. Koordinátor prohlašuje, že splňuje požadavky na odbornou způsobilost ve smyslu § 10 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů.

Specifikace stavby:

Stavební akce a její bližší specifikace:

Akce „SPŠ a SOU Pelhřimov – Růžová, stavební úpravy auly včetně jejího zázemí“

Místo stavby: SPŠ a SOU Pelhřimov, Růžová 34, 39301 Pelhřimov

Zahájení stavby se předpokládá: říjen 2020

Dokončení předmětu díla se stanovuje nejpozději do: 15. 8. 2021

Zhotovitel stavby: dle výsledků výběrového řízení

Předpokládaná realizační cena: 9 300 000 Kč bez DPH

Realizace stavby včetně plnění dle této smlouvy jsou financovány z vlastních prostředků zadavatele stavby.

III. Specifikace předmětu smlouvy

Rozsah činnosti a povinnosti zabezpečované koordinátorem spočívá v zabezpečení výkonu činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., ve znění pozd. předpisů, a s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění, a ostatních činnostech vyplývajících z uvedených právních předpisů.

Při realizační fázi stavby koordinátor BOZP zajišťuje zejména níže uvedené činnosti:

- vypracování Oznámení o zahájení prací podle § 5 nařízení vlády č. 591/2006 Sb., a jeho prokazatelné doručení Oblastnímu inspektorátu práce pro Jihočeský kraj a Vysočinu
- účastní se předání staveniště
- aktualizuje plán BOZP v souvislosti s příchodem nových dodavatelů (zhotovitelů stavby), se změnami organizace výstavby, použitých technologií a pracovních postupů, harmonogramu stavebních prací zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, případně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání
- vyjadřuje se k jednotlivým technologickým, pracovním postupům jednotlivých zhotovitelů z hlediska naplnění požadavků na zajištění BOZP při provádění daných prací
- dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat
- sleduje provádění prací na staveništi a kontroluje, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví
- upozorňuje zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžaduje bez zbytečného odkladu zjednáání nápravy, oznamuje zadavateli stavby případy podle předchozího bodu, nebyla-li přijata opatření ke zjednáání nápravy
- provádí záznamy o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele stavby, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny
- kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám

- bez zbytečného prodlení informuje zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací
- dává podněty a doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních a technologických postupů
- zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž bude přizván stavebním úřadem
- ve spolupráci se zhotovitelem navrhuje termíny kontrolních dnů (min. 1 x za 14 dnů) k dodržování Plánu BOZP za účasti zhotovitelů a organizuje jejich konání a z každé kontroly provede zápis, který spolu s aktuální fotodokumentací z místa plnění předá (v listinné či elektronické podobě) zadavateli stavby;
- sleduje, zda zhotovitelé stavby dodržují plán BOZP a projednává s nimi opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků
- na základě výzvy zadavatele stavby se účastní kontrolních dnů stavby, jejichž termín určí objednatel, a to v rozsahu 1x – 4x měsíčně
- účastní se převzetí stavby

IV. Úplata za sjednanou činnost, způsob financování

IV.1. Úplata za provedenou činnost specifikovanou v čl. III. byla stanovena dohodou takto:

Cena za výkon činností BOZP bez DPH:	27 000 Kč
DPH 21 %:	5 670 Kč
Celková cena s DPH celkem:	32 670 Kč

Slovy: třicet dva tisíce šest set sedmdesát korun českých

Smluvní strany se dohodly, že celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena včetně DPH.

Odměna za činnost je stanovena jako nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré režijní náklady koordinátora spojené se zabezpečením činností dle čl. III této smlouvy, včetně inflace. Překročení sjednané výše odměny je možné pouze v případě změny právních předpisů určujících sazby daně z přidané hodnoty.

IV.2. Úplata za výkon činností koordinátora bude fakturována a hrazena takto:

- max. 30 % ze sjednané úplaty za období od zahájení plnění do 31. 12. 2020
- zbývajících min. 70 % úplaty po úplném ukončení plnění.

Koordinátor vystaví fakturu do 15 dnů po ukončení příslušného fakturačního období.

IV.3. Splatnost faktur je 30 dnů po jejím doručení zadavateli stavby. Zadavatel stavby je povinen provést úhradu fakturované částky výhradně na účet koordinátora uvedený v záhlaví této smlouvy.

IV.4. Kromě povinných náležitostí je koordinátor povinen uvádět ve faktuře název akce: „BOZP – SPŠ a SOU Pelhřimov – Růžová, stavební úpravy auly včetně jejího zázemí“.

IV.5. Jestliže faktura nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, je objednatel oprávněn ji vrátit koordinátorovi s uvedením důvodu. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce doručením opraveného dokladu.

V. Termín plnění

V.1. Zahájení činnosti:

Sjednanou činnost zahájí koordinátor nejdříve dnem nabytí účinnosti této smlouvy v závislosti na zahájení stavebních prací.

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací – říjen 2020

V.2. Ukončení činnosti:

Po dokončení realizace stavebních prací (podpis předávacího protokolu, případně podpis zápisu o odstranění všech vad a nedodělků) a po předání veškerých dokladů souvisejících s činností BOZP.

VI. Majetkové sankce, náhrada škody

VI.1. V případě prodlení zadavatele stavby se zaplacením úplaty uhradí koordinátorovi za jeho činnost úrok z prodlení ve výši stanovené příslušným právním předpisem.

VI.2. V případě zjištění neplnění některé z činností blíže specifikovaných v čl. III. Smlouvy je koordinátor povinen uhradit zadavateli stavby smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny plnění dle této Smlouvy za každé zjištění. Tuto pokutu je možno ukládat opakovaně dokud nedoje ke zjednání nápravy.

VI.3. V případě, že činnost koordinátora bude vykonávána jinou osobou než osobou, prostřednictvím níž dodavatel prokazoval kvalifikaci, je koordinátor povinen uhradit zadavateli stavby smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč za každé porušení této povinnosti.

VI.3. Splatnost výše uvedených sankcí se stanoví v délce 30 dnů od doručení vyúčtování sankce povinné smluvní straně. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta vyúčtovaná koordinátorovi může být započtena vůči úplatě za provedenou činnost, kterou je zadavatel stavby povinen koordinátorovi uhradit.

VI.4. Způsobí-li některá ze smluvních stran druhé straně škodu porušením své povinnosti z této smlouvy či obecně závazného předpisu, zavazuje se uhradit celou výši náhrady škody straně poškozené do 30 dnů od doručení písemného vyčíslení škody. Případné spory ohledně odpovědnosti za škodu popř. o výši škody budou řešit strany nejprve smírným způsobem a teprve pokud by tento postup rozpor neodstranil, může se kterákoliv strana obrátit na soud.

VI.5. Koordinátor prohlašuje, že má sjednáno pojištění, jehož předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu jeho činnosti ve výši pojistného plnění minimálně 1 mil. Kč. Doklad o pojištění je koordinátor povinen předložit zadavateli stavby na jeho písemné či ústní vyžádání kdykoli v průběhu výkonu jeho činnosti.

VII. Práva a povinnosti smluvních stran

VII.1. Koordinátor je povinen po celou dobu provádění své činnosti dle této smlouvy disponovat potřebnou kvalifikací. Koordinátor je povinen na žádost zadavatele stavby ve lhůtě a způsobem dle požadavku zadavatele stavby prokázat existenci platného osvědčení o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo o úspěšně vykonané periodické zkoušce.

VII.2. Zadavatel stavby se zavazuje při podpisu této smlouvy zapůjčit koordinátorovi veškerou dokumentaci akce (projektová dokumentace pro provedení stavby „SPŠ a SOU Pelhřimov – Růžová, stavební úpravy auly včetně jejího zázemí“ vypracovaná firmou PROJEKT CENTRUM NOVA s.r.o., Palackého 48, 393 01 Pelhřimov, IČO 280 94 026) a další dokumenty vztahující se k předmětné stavbě a k činnosti koordinátora. Koordinátor je povinen z těchto podkladů při své činnosti vycházet. Po skončení činnosti dle této smlouvy je koordinátor povinen zapůjčenou dokumentaci i dokumenty vrátit.

VIII. Zánik závazku

VIII.1. Pokud jedna ze smluvních stran poruší závažným způsobem své povinnosti, je druhá strana oprávněna od této smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy nastává dnem doručení oznámení o tom druhé smluvní straně.

Za závažné porušení povinnosti smluvní strany se považuje:

- opakované neposkytnutí součinnosti koordinátorovi ze strany zadavatele stavby (min. 2x) spočívající v předání dokumentace stavby a dalších informací a podkladů vztahujících se k předmětné stavbě a k činnosti koordinátora
- nepředložení platného dokladu o existenci příslušné kvalifikace dle požadavků uvedených v odst. VII.1. této smlouvy
- nepředložení platného dokladu o pojištění činnosti koordinátora BOZP dle požadavku uvedeného v odst. VI.5. této smlouvy
- opakované neplnění některé z činností koordinátora blíže specifikovaných v čl. III. Smlouvy (min. 5 x)

VIII.2. Smlouvu lze rovněž ukončit na základě dohody smluvních stran nebo výpovědí bez uvedení důvodu s měsíční výpovědní lhůtou s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

VIII.3. Ke dni ukončení smlouvy zaniká závazek koordinátora uskutečňovat činnosti, ke kterým se zavázal. Jestliže by tímto přerušením činnosti mohla vzniknout zadavateli stavby škoda, je koordinátor povinen na toto nebezpečí upozornit a navrhnout, jaká opatření je třeba učinit.

IX. Závěrečná ustanovení

IX.1. Právní vztahy neupravené touto Smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly, že při plnění této smlouvy nebudou mít obchodní zvyklosti přednost před dispozitivními ustanoveními zákona.

IX.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze na základě dohody obou smluvních stran v písemné formě.

IX.3. Smluvní strany prohlašují, že se s textem smlouvy podrobně seznámily.

IX.4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

IX.5. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené Objednatel. Smluvní strany výslovně souhlasí, že jejich osobní údaje uvedené v této smlouvě budou zpracovány pro účely vedení evidence smluv a dále výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy, včetně případných dodatků a včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv, zřízeném na základě zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zveřejnění v Registru smluv provede zadavatel stavby a vhodným způsobem o tom vyrozumí druhou smluvní stranu.

IX.6. Smlouva je vyhotovena a podepsána ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží koordinátor a dva zadavatel stavby.

Liboměřice 26. 8. 2020

Jihlava ...02.09.2020

Za koordinátora:

za zadavatele stavby:

.....
Jaroslav Němeček- jednatel

.....
Ing. Martin Kukla
náměstek hejtmána kraje
pro oblast ekonomiky a majetku

PREPO®
TEAM S.R.O.
Liboměřice 30, 538 21 Slatiňany
IČ: 259 54 580 tel.: 603 179 463
www.prepo.cz -4


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 93 Jihlava